



0000556350

Ministry of
Digital
GovernanceDigitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2026.10.22
11:48:59 EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: ΨΕΧΔΩΛΕ-Ξ36

22/10/2026



ΔΗΜΟΣ ΚΩ

Ελληνική Δημοκρατία

Νομός Δωδεκανήσου

Δήμος Κω

Δημοτική Επιτροπή

Αριθμός Απόφασης: 439/2026**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το 44^ο Πρακτικό της από 16-10-2026 τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής Κω.

Θέμα 1^ο: Έγκριση σχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κω και του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω».

Στην Κω την Παρασκευή 16 Οκτωβρίου 2026 και ώρα 10:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή Κω με τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τα άρθρα 139 και 147 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 103/29-6-2026, Τεύχος Πρώτο), ύστερα από την με αριθμό πρωτ. **25126/12-10-2026** πρόσκληση της Πρόεδρου, που επιδόθηκε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στα μέλη της Επιτροπής, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση συνδέθηκε η δημοτική υπάλληλος, κα Κανακάρη Αικατερίνη, για την ορθή τήρηση των πρακτικών.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, η Πρόεδρος, κα Κασσιώτη Γεωργία, διαπίστωσε ότι από τα επτά (7) μέλη της Δημοτικής Επιτροπής ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Κασσιώτη Γεωργία
2. Κανταρζή Σταματία
3. Θεοφιλίδης Γεώργιος
4. Βλάχου Σεβαστή
5. Κοκαλάκης Γεώργιος
6. Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Ζαχαρός Κωνσταντίνος

Η Πρόεδρος μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, ανέφερε -μεταξύ άλλων- τα εξής: «σε προηγούμενη συνεδρίασή μας εξετάσαμε τη σκοπιμότητα και τα οφέλη της εκπόνησης του Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, του Κανονισμού Καθαριότητας και του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων του Δήμου μας.

Σήμερα καλούμαστε να εγκρίνουμε το σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κω και του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε., ώστε να προχωρήσει η υλοποίηση αυτής της σημαντικής πρωτοβουλίας.

Στόχος μας είναι να αποκτήσει ο Δήμος ένα σύγχρονο και σαφές πλαίσιο κανόνων για τη λειτουργία της πόλης και των κοινόχρηστων χώρων, την καθαριότητα, τις υποχρεώσεις των πολιτών και των επιχειρήσεων, καθώς και τη διαχείριση των αποβλήτων.

Ιδιαίτερα για την Κω, με την έντονη τουριστική δραστηριότητα και την αυξημένη πίεση που δέχεται ο δημόσιος χώρος κατά τη θερινή περίοδο, είναι πολύ σημαντικό να υπάρχουν σαφείς κανόνες, που να διασφαλίζουν την ευταξία, την προσβασιμότητα, την καθαριότητα και την ποιότητα ζωής κατοίκων και επισκεπτών.

Το έργο χωρίζεται σε δύο ενότητες: η πρώτη αφορά τον Κανονισμό Αστικής Λειτουργίας και η δεύτερη τον Κανονισμό Καθαριότητας και το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της Προγραμματικής Σύμβασης ανέρχεται σε 58.734 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 17%. Διευκρινίζεται ότι μέσω της σύμβασης θα εκπονηθούν τα απαραίτητα σχέδια και θα παρασχεθεί η σχετική τεχνική και διοικητική υποστήριξη. Η τελική έγκριση και θεσμοθέτηση των κανονισμών θα γίνει από τα αρμόδια όργανα του Δήμου, σύμφωνα με τις

Έγκριση σχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κω και του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω».

προβλεπόμενες διαδικασίες.

Για τους λόγους αυτούς, εισηγούμαι την έγκριση του σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κω και του ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε. και την προώθηση των προβλεπόμενων διαδικασιών για την υλοποίησή της.

Προτεινόμενα μέλη της εκπροσώπησης του Δήμου Κω είναι: ο κ. Ζαχαρός Κωνσταντίνος με αναπληρώτριά του την κα Κανταρζή Σταματία και η κα Χατζηθωμά – Κυπραίου Αικατερίνη με αναπληρωτή της τον κ. Πη Σταμάτιο. Ο κ. Ζαχαρός Κωνσταντίνος ορίζεται πρόεδρος της τριμελούς επιτροπής. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι 12 μήνες από την υπογραφή της. Παρακαλώ για την έγκριση του σχεδίου που έχετε λάβει, τον ορισμό των εκπροσώπων του Δήμου Κω στην τριμελή επιτροπή παρακολουθήσής της και την εξουσιοδότηση του Δημάρχου για την υπογραφή της».

Καθώς δεν υπήρχαν ερωτήσεις η Πρόεδρος απευθύνθηκε στο Σώμα για τοποθετήσεις.

Ο δημοτικός σύμβουλος, κ. Κοκαλάκης Γεώργιος, ανέφερε -μεταξύ άλλων- τα εξής: «σε έναν Δήμο που έχουμε εδώ και πάρα πολλά χρόνια προβλήματα με τη λειτουργία της πόλης, το βλέπουμε καθημερινά, το βλέπουμε σε συνεδριάσεις της Δημοτικής Επιτροπής τους συμπολίτες μας να φέρουνε κατά καιρούς θέματα που αφορούν τους κοινόχρηστους χώρους κλπ, σε έναν Δήμο που κάθε χρόνο πάμε και παίρνουμε μία απόφαση εμείς σαν σώμα της Δημοτικής Επιτροπής για την αδυναμία της αποκομιδής των απορριμμάτων, σε ένα Δήμο που θα έπρεπε από το 2021 να έχει εφαρμόσει αρκετά πράγματα που αφορούν τα απόβλητα, τα βιοαπόβλητα κλπ, εμείς ερχόμαστε στα τέλη του 2026, να πάρουμε μία απόφαση για να δώσουμε άλλη μία προγραμματική σύμβαση, για να δώσουμε κι άλλα λεφτά στο χάος, σ' αυτό τον κουβά που λέγεται ΚΩΑΝ, γιατί για μένα ένας κουβάς είναι, τίποτα παραπάνω που απλά ρίχνουμε λεφτά μέσα, ένας κουμπάρας χωρίς πάτο. Ρίχνουμε τα λεφτά του Δήμου μέσα, τα λεφτά των συνδημοτών μας για να κάνει τώρα αυτά τα σχέδια. Πότε θα υλοποιηθούν και πότε θα τελειώσουνε και αν θα χρειαστεί να ξαναδώσουμε και εκεί παρατάσεις ή αν θα ξαναχρειαστεί όπως με τα παλιά Δημοτικά Σχολεία Κεφάλου και Καρδάμαινας να ξαναδώσουμε και άλλα χρήματα για να συνεχιστούν οι μελέτες οι οποίες υποτίθεται γίνονται, ένας Θεός ξέρει. Εγώ δεν ψηφίζω, η παράταξή μας δεν ψηφίζει προγραμματικές συμβάσεις με την ΚΩΑΝ και δεν βλέπουμε να έχουν και κάποιο αποτέλεσμα».

Καθώς δεν υπήρχαν άλλες τοποθετήσεις η Πρόεδρος κήρυξε την περαίωση της συζήτησης του θέματος και στη συνέχεια κάλεσε τη Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει επί της πρότασης.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Μετά το πέρας της παραπάνω διαδικασίας και αφού έλαβε υπόψη της:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 12 και 44 του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 147/8-8-2016 (Τεύχος Πρώτο), όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 138, 146 και 147 (που αφορούν τις αρμοδιότητες, τη λήψη απόφασης και τη λειτουργία της Δημοτικής Επιτροπής αντίστοιχα), 224, 332, 646, 647 «Προγραμματικές συμβάσεις με αναπτυξιακούς οργανισμούς», 652 και 653 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 103/29-6-2026, Τεύχος Πρώτο).
3. Το με αριθμό πρωτ. 1292/22-1-2026 έγγραφο του Δημάρχου Κω προς την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής (ΔΠΟΠ) με θέμα «Αίτημα εκπόνησης του Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω».
4. Το με αριθμό πρωτ. 1293/22-1-2026 έγγραφο του Δημάρχου Κω προς την Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας με θέμα «Αίτημα εκπόνησης Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω».
5. Το με αριθμό πρωτ. 2213/4-2-2026 απαντητικό έγγραφο της ΔΠΟΠ με θέμα «Αδυναμία εκπόνησης Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω εντός εύλογου χρονικού διαστήματος».
6. Το με αριθμό πρωτ. 2319/5-2-2026 απαντητικό έγγραφο της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος & Καθαριότητας με θέμα «Βεβαίωση διοικητικής αδυναμίας εκπόνησης Κανονισμού Καθαριότητας και

Έγκριση σχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κω και του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω».

Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω με ίδια μέσα».

7. Το με αριθμό πρωτ. 7073/2-4-2026 αίτημα του Δημάρχου Κω προς τον ΚΩΑΝ Α.Ε. για τη σύναψη της Προγραμματικής Σύμβασης.
8. Το με αριθμό πρωτ. 243/30-6-2026 έγγραφο του ΚΩΑΝ Α.Ε. προς τον Δήμο Κω με θέμα «Βεβαίωση διοικητικής, επιχειρησιακής και επιστημονικής επάρκειας του ΚΩΑΝ Α.Ε. και προκαταρκτική τεκμηρίωση του αντικειμένου και της οικονομικής εκτίμησης, της σκοπούμενης Προγραμματικής Σύμβασης με τον Δήμο Κω για το έργο με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤΟ.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω» (με αριθμό πρωτ. εισερχ. 14550/1-7-2026).
9. Την με αριθμό πρωτ. 22244/15-9-2026 εισήγηση του Δημάρχου Κω προς τη Δημοτική Επιτροπή με θέμα «Μελέτη σκοπιμότητας για την σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ Δήμου Κω και ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω», με τη συνημμένη μελέτη.
10. Την με αριθμό 404/2026 (Πρακτικό 41/25-9-2026) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα σύναψης της Προγραμματικής Σύμβασης, με ΑΔΑ 93ΙΟΩΛΕ-4ΧΗ.
11. Την με αριθμό πρωτ. 24543/7-10-2026 εισήγηση του Δημάρχου Κω προς τη Δημοτική Επιτροπή για την έγκριση του σχεδίου της προγραμματικής σύμβασης με το συνημμένο κείμενο της προγραμματικής σύμβασης.
12. Την εισήγηση της Προέδρου.
13. Τη συζήτηση που προηγήθηκε.
14. Το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας κατά την οποία προέκυψε ότι επί έξι (6) συμμετεχόντων μελών **ΥΠΕΡ** της πρότασης ψήφισαν τέσσερα (4) μέλη και **ΚΑΤΑ** της πρότασης ψήφισαν ο δημοτικός σύμβουλος κ. Κοκαλάκης Γεώργιος και η δημοτική σύμβουλος κα Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Α. Εγκρίνει το σχέδιο της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κω και του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης με την επωνυμία «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω».

Β. Ορίζει ως εκπροσώπους του Δήμου Κω στην τριμελή επιτροπή παρακολούθησης τον κ. Ζαχαρό Κωνσταντίνο με αναπληρώτριά του την κα Κανταρζή Σταματία και την κα Χατζηθωμά – Κυπραίου Αικατερίνη με αναπληρωτή της τον κ. Πη Σταμάτιο. Ο κ. Ζαχαρός Κωνσταντίνος ορίζεται πρόεδρος της τριμελούς επιτροπής.

Γ. Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Κω, κ. Νικηταρά Θεοδόση, για την υπογραφή της προγραμματικής σύμβασης.

Το σχέδιο της προγραμματικής σύμβασης ακολουθεί την παρούσα απόφαση ως αναπόσπαστο τμήμα της.

Αφού συντάχθηκε & αναγνώσθηκε η απόφαση αυτή, η οποία έχει καταχωρηθεί στο 44ο Πρακτικό της από 16-10-2026 τακτικής συνεδρίασης, υπογράφεται ως εξής:

**Η Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής Κω
& Αντιδήμαρχος Οικονομικών**

Κασσιώτη Γεωργία

Τα μέλη

1. Κανταρζή Σταματία
2. Θεοφιλίδης Γεώργιος
3. Βλάχου Σεβαστή
4. Κοκαλάκης Γεώργιος
5. Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

μεταξύ

του Δήμου Κω

και

του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης

«ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.»

για το έργο με Τίτλο:

**«Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού
Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων
(Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω»**

Προγραμματική Σύμβαση βάσει του άρθρου 332 του ν.5314/2026 και του άρθρου 44 και 12 παρ.3 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει, μεταξύ του Δήμου Κω και του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» για το έργο με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω»

Στην Κω, σήμερα ημέρα και ώρα μ.μ., μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

1. Του Δήμου Κω (**1^{ος} Συμβαλλόμενος – Κύριος του Έργου**), που εδρεύει στην Κω και εκπροσωπείται κατά το νόμο από τον κ., (ιδιότητα), σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κω,
2. Του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. (**2^{ος} Συμβαλλόμενος – Φορέας Υλοποίησης**), που εδρεύει στην Κω και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ., (ιδιότητα), σύμφωνα με την αρ απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας.

Έχοντας υπόψη,

Α) Την κείμενη Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και ειδικότερα τις παρακάτω διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

- 1) Το Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103/Α'/29-06-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και ιδίως τα άρθρα 224 έως 226 περί Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, τα άρθρα 332, 646 έως 653 περί προγραμματικών συμβάσεων,
- 2) Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 3) Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει και ιδίως το άρθρο 44 αυτού περί τεχνικής επάρκειας αναθετουσών αρχών στις δημόσιες συμβάσεις έργων και μελετών.
- 4) Το Ν. 4700/2020 (ΦΕΚ 127/Α'/29-06-2020) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις.
- 5) Το Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α'/23-09-2020), «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 6) Την υπ' αριθ. 200/16-06-2020 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (αρ. πρωτ. 37260), κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις μεταγενέστερες διατάξεις του Ν. 5314/2026.
- 7) Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
- 8) Το Ν. 4042/2012 (ΦΕΚ 24/Α'/13-02-2012) «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής»,
- 9) Το Ν. 4819/2021 (ΦΕΚ 129/Α'/23-07-2021) «Ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων - Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ής Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης, διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές - πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις»,
- 10) Τη ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/119776/2429/2021 (ΦΕΚ 5888/Β/15-12-2021) «Δομή και ελάχιστο περιεχόμενο του Κανονισμού Καθαριότητας των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού».

Β) Τα ακόλουθα στοιχεία:

- 1) Τον Επιχειρησιακό Σχεδιασμό του Δήμου Κω.

- 2) Την έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κω, όπως ισχύει.
- 3) Τη συσχέτιση του προβλεπόμενου οργανογράμματος του Δήμου Κω με την υπάρχουσα κατάσταση στελέχωσης.
- 4) Την από 04-02-2021 σύσταση της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΚΩ.Α.Ν. ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» και το Διακριτικό Τίτλο «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» (Αρ. ΓΕΜΗ 158073420000).
- 5) Το από 10/10/2024 Καταστατικό του ΚΩΑΝ ΑΕ, με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. 4507388.
- 6) Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.
- 7) Το υπ' αριθμ. Εγγραφής ΑΥ529/Ρ2905Q πιστοποιητικό για το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει ο ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.
- 8) Το υπ' αριθμ. Εγγραφής ΑΥ529/Ρ2999Ε πιστοποιητικό Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001:2015 που εφαρμόζει ο ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.
- 9) Την εγγραφή του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. στο Μητρώο Αναθετούσων Αρχών / Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, με κωδικό Διαύγειας 100066348_ADMIN.
- 10) Το με αρ.πρωτ. 1292/22-01-2026 αίτημα του Δημάρχου Κω προς την Δ/νση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής, περί της εκπόνησης του Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω.
- 11) Την με αρ.πρωτ. 2213/04-02-2026 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Δ/νσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Κω περί αδυναμίας για την εκπόνηση του Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω.
- 12) Το με αρ.πρωτ. 1293/22-01-2026 αίτημα του Δημάρχου Κω προς την Δ/νση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας, περί της εκπόνησης του Κανονισμού Καθαριότητας και του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω.
- 13) Η με αρ.πρωτ. 2319/05-02-2026 βεβαίωση της Προϊσταμένης της Δ/νσης Περιβάλλοντος & Καθαριότητας, περί αδυναμίας για την εκπόνηση του Κανονισμού Καθαριότητας και του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω.
- 14) Το με αρ.πρωτ. 7073/02-04-2026 αίτημα του Δημάρχου Κω για σύναψη της παρούσης Προγραμματικής Σύμβασης με τον ΚΩΑΝ ΑΕ.
- 15) Την με αρ.πρωτ. 243/30-06-2026. βεβαίωση του Γενικού Διευθυντή του ΚΩΑΝ ΑΕ περί τεχνικής, διαχειριστικής και επιχειρησιακής ικανότητας του ΚΩΑΝ ΑΕ, προκειμένου να αναλάβει την υλοποίηση της παρούσης προγραμματικής σύμβασης.
- 16) Την με αρ. 404/25-09-2026. (ΑΔΑ: 93ΙΟΩΛΕ-4ΧΗ) απόφαση της Δ.Ε. του Δήμου Κω περί έγκρισης της σκοπιμότητας σύναψης της παρούσης Προγραμματικής Σύμβασης.
- 17) Την με αριθ. απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κω με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσης Προγραμματικής Σύμβασης, ορίζονται τα μέλη της ΚΕΠ του άρθρου 10 της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς η εξουσιοδότηση του κ., (ιδιότητα), για την υπογραφή της.
- 18) Την με αρ.πρωτ. απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Δήμου Κω.
- 19) Το με αρ.πρωτ. έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου με το οποίο επικυρώνεται η με αριθμ. απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κω.
- 20) Την με αριθ. απόφαση του ΔΣ του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. με την οποία εγκρίθηκε η σύναψη, οι όροι της παρούσης Προγραμματικής Σύμβασης, ορίζεται το μέλος της ΚΕΠ του άρθρου 10 της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και η εξουσιοδότηση του κ., (ιδιότητα), για την υπογραφή της.

Γ) Και επειδή:

Το άρθρο 332 του ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103) Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ορίζει ότι «Οι δήμοι και οι περιφέρειες για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών και την υλοποίηση προμηθειών συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις σύμφωνα με τις ειδικότερες ρυθμίσεις του Κεφαλαίου Η' του Μέρους ΣΤ' του Βιβλίου Τέταρτου του παρόντος Κώδικα».

Περαιτέρω, στο Κεφάλαιο Η' του Μέρους ΣΤ' του Βιβλίου Τέταρτου του ν. 5314/2026, υπό τον τίτλο «Προγραμματικές Συμβάσεις», προβλέπονται, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

Στο άρθρο 647 του ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103) ορίζει ότι «Πέραν των περιπτώσεων του άρθρου 646, περί συμβαλλόμενων φορέων προγραμματικών συμβάσεων, οι δήμοι, οι περιφέρειες, οι σύνδεσμοι δήμων, τα δίκτυα δήμων, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου της τοπικής αυτοδιοίκησης του άρθρου 187 και οι δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης και αποχέτευσης δύνανται να συμβάλλονται με τους αναπτυξιακούς οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης για την υποστήριξη της άσκησης αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων και την παροχή υπηρεσιών προς όφελος της τοπικής κοινωνίας».

Στο άρθρο 652 του ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103), ορίζει ότι «1) Στις προγραμματικές συμβάσεις ορίζονται τουλάχιστον: α) Το αντικείμενο, ο σκοπός και η διάρκεια της σύμβασης, β) το περιεχόμενο των μελετών, των έργων, των προγραμμάτων, των προμηθειών ή των υπηρεσιών και ο προϋπολογισμός αυτών, γ) τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων μερών, δ) το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης, το απαιτούμενο προσωπικό για την κάθε επιμέρους εργασία, οι πόροι από τους οποίους καλύπτονται οι αναλαμβανόμενες οικονομικές υποχρεώσεις, ο τρόπος κάλυψής τους και η διαδικασία καταβολής τους. Εάν στους απαιτούμενους πόρους περιλαμβάνονται «λειτουργικά έξοδα», ως τέτοια λογίζονται ιδίως, οι πάσης φύσεως αμοιβές προσωπικού και οι δαπάνες χρήσης ακινήτων, μηχανημάτων, μέσων και υλικοτεχνικής υποδομής, ε) οι ποινικές ρήτρες και άλλες συνέπειες σε βάρος του συμβαλλόμενου που επιβάλλονται σε περίπτωση υπαίτιας πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του και παραβίασης των όρων της σύμβασης, στ) το όργανο παρακολούθησης της εφαρμογής της σύμβασης και οι αρμοδιότητές του, καθώς και τα αποφαινόμενα όργανα των εκτελεστικών συμβάσεων. Για την εκπλήρωση του σκοπού της προγραμματικής σύμβασης, ο κάθε συμβαλλόμενος αναλαμβάνει συγκεκριμένο αντικείμενο με συγκεκριμένες υποχρεώσεις. 2) Για την εκτέλεση των προγραμματικών συμβάσεων του παρόντος Κεφαλαίου και στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων, επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού του ενός συμβαλλόμενου στον άλλον, καθώς και η μεταξύ τους παραχώρηση της χρήσης ακινήτων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και λοιπών μέσων. 3) Με την προγραμματική σύμβαση, επίσης, ορίζεται ο συμβαλλόμενος, στον οποίο δύναται να ανατεθεί η διαχείριση, εκμετάλλευση και συντήρηση των έργων του προγράμματος μετά την ολοκλήρωσή του, εφόσον προβλέπεται αντίστοιχο στάδιο. Αν ο συμβαλλόμενος σε προγραμματική σύμβαση αναθέσει σε τρίτον τη διαχείριση, εκμετάλλευση και συντήρηση των έργων αυτών, η ανάθεση γίνεται σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει τον κατά τη σύμβαση υπόχρεο συμβαλλόμενο.

Στο άρθρο 224 του ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103), ορίζει ότι «1) Οι αναπτυξιακοί οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης είναι ανώνυμες εταιρείες ειδικού σκοπού των δήμων και των περιφερειών, οι οποίες λειτουργούν υπέρ του δημοσίου συμφέροντος. Σκοπός των αναπτυξιακών οργανισμών, επιπλέον του αρχικού σκοπού που έχουν οι εταιρείες της παρ. 1 του άρθρου 207, είναι: α) Η υποστήριξη των δήμων και των περιφερειών για την άσκηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων και για την παροχή υπηρεσιών προς όφελος της τοπικής κοινωνίας, σύμφωνα με το άρθρο 647, περί προγραμματικών συμβάσεων με αναπτυξιακούς οργανισμούς, β) η ωρίμανση και εκτέλεση έργων υποδομής, γ) η υλοποίηση δράσεων και έργων που εντάσσονται στους στόχους βιώσιμης ανάπτυξης της Ατζέντας 2030 του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, δ) η εκτέλεση έργων και η παροχή υπηρεσιών ψηφιακής σύγκλισης, ε) η προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης, η συμμετοχή τους σε αντίστοιχα προγράμματα και η εφαρμογή των σχετικών πολιτικών, στ) η λειτουργία τους ως Οργανισμών Διαχείρισης και Προώθησης Προορισμού, σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 4875/2021 (Α' 250), περί Οργανισμών Διαχείρισης και Προώθησης Προορισμού και ζ) η διαχείριση της δημοτικής ή περιφερειακής περιουσίας. 2) Η περιοχή παρέμβασης των αναπτυξιακών οργανισμών καθορίζεται με το οικείο καταστατικό. 3) Για την επίτευξη των σκοπών τους, οι αναπτυξιακοί οργανισμοί αναλαμβάνουν την εκτέλεση δράσεων κρατικών ενισχύσεων, αξιοποιούν χρηματοδοτικά εργαλεία και διαχειρίζονται αναπτυξιακά, επενδυτικά και ειδικά προγράμματα, χρηματοδοτούμενα από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους. 4) Στο μετοχικό κεφάλαιο των αναπτυξιακών οργανισμών μετέχουν είτε περισσότεροι του ενός (1) οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης ή περιφερειακές ενώσεις δήμων, είτε τουλάχιστον ένας (1) οργανισμός τοπικής

αυτοδιοίκησης ή μία (1) περιφερειακή ένωση δήμων και τουλάχιστον ένα (1) από τα εξής: Περιφερειακά Ταμεία Ανάπτυξης, Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος, Ένωση Περιφερειών, Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. και σύνδεσμοι δήμων, υπό την προϋπόθεση ότι οι δήμοι, οι περιφέρειες και οι Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων κατέχουν την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου. Στο μετοχικό κεφάλαιο δύνανται να συμμετέχουν και φορείς του δημόσιου τομέα, επιστημονικοί φορείς, επιμελητήρια, φορείς συλλογικών, κοινωνικών, περιβαλλοντικών, πολιτιστικών και οικονομικών συμφερόντων, συνεταιρισμοί και ενώσεις αυτών, υπό την προϋπόθεση ότι εκπροσωπούν αθροιστικά ποσοστό μικρότερο του τρία τοις εκατό (3%). 5) Οι αναπτυξιακοί οργανισμοί δεν επιχορηγούνται άμεσα ή έμμεσα από τους δήμους και τις περιφέρειες ή τον κρατικό προϋπολογισμό, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 198. Η λειτουργία των αναπτυξιακών οργανισμών διέπεται από τον ν. 4548/2018 (Α' 104), υπό την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων του παρόντος ή τυχόν συναφών νόμων. Οι εταιρείες του άρθρου αυτού: α) Εμπίπτουν στα νομικά πρόσωπα του άρθρου 13 του ν. 4914/2022 (Α' 61), περί ενδιάμεσων φορέων, β) δύνανται να συστήσουν ή να συμμετέχουν σε ομάδες τοπικής δράσης, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2 του άρθρου 31 και το άρθρο 33 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, γ) δύνανται να ορίζονται τεχνικοί σύμβουλοι Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης για την παροχή εξειδικευμένης τεχνικής, επιστημονικής και διοικητικής υποστήριξης, δ) δύνανται να παρέχουν τεχνικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες διαχείρισης και αξιοποίησης της ακίνητης περιουσίας των μετόχων δήμων και των περιφερειών, ε) δύνανται να προτείνουν προς τους αρμόδιους φορείς και να υλοποιούν για λογαριασμό των δήμων και των περιφερειών Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (Ο.Χ.Ε.) χωρικών στρατηγικών, με βάση τα πρωτόκολλα συγκρότησης της κατά περίπτωση προβλεπόμενης Αρχής Διακυβέρνησης της Ο.Χ.Ε., υπό την επιφύλαξη των ειδικών προϋποθέσεων του ισχύοντος Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του εκάστοτε προγράμματος, καθώς και να υλοποιούν από κοινού με τους δήμους και τις περιφέρειες Σχέδια Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Σ.Β.Α.Κ.), στ) δύνανται να συμπράττουν στην αξιοποίηση τοπικών φυσικών πόρων ή περιοχών ή εγκαταστάσεων σημαντικής τουριστικής ή αναπτυξιακής αξίας».

Ο ν. 4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Α'147, ορίζει στο άρθρο 44 αυτού, υπό τον τίτλο «Τεχνική Επάρκεια Αναθετούσων Αρχών στις δημόσιες συμβάσεις έργων και μελετών», όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α'36/9.3.2021) ότι «1. Οι αναθέτουσες αρχές που κρίνουν ότι δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια ή η τεχνική τους επάρκεια είναι ελλιπής, μπορούν ιδίως: α) να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις, κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 12, για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης, β) (...) 3. Η αναθέτουσα αρχή ευθύνεται έναντι του κυρίου του έργου για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων της και έναντι των τρίτων ευθύνεται εις ολόκληρον με τον κύριο του έργου. Αν στην προγραμματική σύμβαση δεν ορίζεται διαφορετικά, εκπροσωπεί δικαστικώς και εξωδίκως τον κύριο του έργου έναντι των τρίτων κατά την ενάσκηση των καθηκόντων της έως τη λήξη της σύμβασης. Τα αποφαινόμενα όργανα καθορίζονται με την προγραμματική σύμβαση.

Το άρθρο 12 παρ. 3 του ν. 4412/2016, υπό τον τίτλο «Δημόσιες συμβάσεις μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα», ορίζει ότι: «3. Μία αναθέτουσα αρχή που δεν ασκεί έλεγχο κατά την έννοια της παραγράφου 1 σε νομικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου μπορεί, εντούτοις, να αναθέσει δημόσια σύμβαση στο εν λόγω νομικό πρόσωπο χωρίς να εφαρμόσει τις διατάξεις του παρόντος Βιβλίου, εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις: α) η αναθέτουσα αρχή ασκεί από κοινού με άλλες αναθέτουσες αρχές έλεγχο επί του εν λόγω νομικού προσώπου ανάλογο εκείνου που ασκούν επί των δικών τους υπηρεσιών, β) περισσότερο από το 80% των δραστηριοτήτων του εν λόγω νομικού προσώπου διεξάγεται κατά την εκτέλεση καθηκόντων που

του έχουν ανατεθεί από τις ελέγχουσες αναθέτουσες αρχές ή άλλα νομικά πρόσωπα που ελέγχονται από τις ίδιες αναθέτουσες αρχές και γ) δεν υπάρχει άμεση συμμετοχή ιδιωτικών κεφαλαίων στο ελεγχόμενο νομικό πρόσωπο, εξαιρουμένων των μορφών συμμετοχής ιδιωτικών κεφαλαίων χωρίς δυνατότητα ελέγχου ή δικαιώματος αρνησικυρίας που απαιτούνται από διατάξεις νόμου και δεν ασκούν αποφασιστική επιρροή στο ελεγχόμενο νομικό πρόσωπο.

Για τους σκοπούς της περίπτωσης α' του πρώτου εδαφίου, οι αναθέτουσες αρχές ασκούν από κοινού έλεγχο επί νομικού προσώπου, εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι κατωτέρω προϋποθέσεις: α) τα όργανα λήψης αποφάσεων του ελεγχόμενου νομικού προσώπου απαρτίζονται από εκπροσώπους όλων των αναθετουσών αρχών που συμμετέχουν· το ίδιο φυσικό πρόσωπο μπορεί να εκπροσωπεί πολλές ή όλες τις συμμετέχουσες αναθέτουσες αρχές, β) οι εν λόγω αναθέτουσες αρχές είναι σε θέση να ασκούν από κοινού αποφασιστική επιρροή στους στρατηγικούς στόχους και τις σημαντικές αποφάσεις του ελεγχόμενου νομικού προσώπου και γ) το ελεγχόμενο νομικό πρόσωπο δεν επιδιώκει συμφέροντα αντίθετα από αυτά των αναθετουσών αρχών που το ελέγχουν».

Από τις προπαρατεθείσες διατάξεις, συνάγονται τα ακόλουθα:

Μετά την έναρξη ισχύος του ν.5314/2026, οι προγραμματικές συμβάσεις των δήμων με Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης θεμελιώνονται πλέον, κατά κύριο λόγο, στις ειδικές διατάξεις του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης περί προγραμματικών συμβάσεων και Αναπτυξιακών Οργανισμών, και ιδίως στα άρθρα 332, 647, 652 και 224 αυτού, σε συνδυασμό με το άρθρο 12 παρ. 3 του ν.4412/2016, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της από κοινού άσκησης ελέγχου, της δραστηριότητας υπέρ των ελεγχουσών αναθετουσών αρχών και της μη ύπαρξης άμεσης ιδιωτικής συμμετοχής. Στο πλαίσιο αυτό, η παρούσα Προγραμματική Σύμβαση δεν συνιστά απλή ανάθεση υπηρεσίας στην αγορά, αλλά θεσμική συνεργασία μεταξύ αναθετουσών αρχών, με αντικείμενο την υποστήριξη του Δήμου Κω στην άσκηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων του.

Αναφορικά με τη διοικητική και οργανωτική δυνατότητα εκπόνησης του αντικειμένου με ίδια μέσα από τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Κω, προκύπτουν τα εξής:

Ειδικότερα, με τα υπ' αριθμ. 1292/22-01-2026 και 1293/22-01-2026 έγγραφα του Δημάρχου Κω ζητήθηκε από τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Δήμου η εκτίμηση του περιεχομένου, του απαιτούμενου χρόνου, των αναγκαίων υπηρεσιακών εμπλοκών, του διοικητικού φόρτου και της δυνατότητας ή μη εκπόνησης των ανωτέρω κανονιστικών και στρατηγικών κειμένων με ίδια μέσα. Σε απάντηση των ανωτέρω, οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου βεβαίωσαν εγγράφως ότι, υπό τις υφιστάμενες συνθήκες στελέχωσης, φόρτου εργασίας, επιχειρησιακών υποχρεώσεων και αναγκαίου διατομεακού συντονισμού, δεν διαθέτουν την αναγκαία διοικητική διαθεσιμότητα, τον απαιτούμενο χρόνο και την οργανωτική ευχέρεια για την πλήρη, συστηματική και εμπρόθεσμη εκπόνηση του αντικειμένου με ίδια μέσα.

Η με αρ. πρωτ. 2213/04-02-2026 βεβαίωση αδυναμίας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής τεκμηριώνει ότι η εκπόνηση ολοκληρωμένου Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας συνιστά κανονιστικό αντικείμενο αυξημένης πολυπλοκότητας, το οποίο απαιτεί επεξεργασία του ισχύοντος νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου, συνεργασία και συντονισμό πολλών καθ' ύλην αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και κανονιστική και νομική τεκμηρίωση. Περαιτέρω, τεκμηριώνεται ότι, κατά τον χρόνο έκδοσης της βεβαίωσης, η δυνατότητα της Διεύθυνσης περιορίζεται αντικειμενικά από το γεγονός ότι το αρμόδιο Τμήμα στελεχώνεται από μία (1) υπάλληλο, η οποία έχει την ευθύνη υποβολής, παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων του Δήμου, με δεσμευτικά χρονοδιαγράμματα και αυξημένες κανονιστικές και διαχειριστικές υποχρεώσεις.

Η με αρ. πρωτ. 2319/05-02-2026 βεβαίωση διοικητικής αδυναμίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας τεκμηριώνει αντίστοιχα ότι η εκπόνηση του Κανονισμού Καθαριότητας και του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων προϋποθέτει συστηματική συλλογή, επεξεργασία και επικαιροποίηση ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων αποβλήτων, διατομεακό συντονισμό με τις Τεχνικές Υπηρεσίες, τις Οικονομικές Υπηρεσίες, τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, τα Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης και τον ΦοΣΔΑ, καθώς και κοστολόγηση δράσεων και προγραμματισμό υποδομών. Περαιτέρω, η ίδια βεβαίωση επισημαίνει τον κανονιστικό χαρακτήρα του Κανονισμού

Καθαριότητας, ως πράξης γενικής ισχύος, και τον στρατηγικό – επιχειρησιακό χαρακτήρα του ΤΣΔΑ, ως εργαλείου συμμόρφωσης με το ΕΣΔΑ και τον ΠΕΣΔΑ, και καταλήγει ότι η Υπηρεσία δεν διαθέτει την αναγκαία διοικητική διαθεσιμότητα χρόνου, ανθρώπινων πόρων και οργανωτικής ευχέρειας για την πλήρη, συστηματική και εμπρόθεσμη εκπόνησή τους με ίδια μέσα, χωρίς να τεθεί σε κίνδυνο η άσκηση των καθημερινών και κατεπείγουσών αρμοδιοτήτων της.

Οι ανωτέρω υπηρεσιακές βεβαιώσεις δεν διαπιστώνουν γενική ή αόριστη αδυναμία των υπηρεσιών του Δήμου Κω, ούτε αμφισβητούν την επιστημονική ή επαγγελματική επάρκεια του υπηρετούντος προσωπικού. Αντιθέτως, τεκμηριώνουν ειδική, αντικειμενική και πραγματική διοικητική και οργανωτική αδυναμία πλήρους και εμπρόθεσμης εκπόνησης του συγκεκριμένου σύνθετου αντικειμένου με ίδια μέσα, λόγω στελέχωσης, φόρτου εργασίας, παράλληλων επιχειρησιακών υποχρεώσεων, ανάγκης διατομεακού συντονισμού και απαιτήσεων συστηματικής κανονιστικής, περιβαλλοντικής και τεκμηριωτικής επεξεργασίας.

Ο ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε., σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 243/30-06-2026 βεβαίωση του Γενικού Διευθυντή του, διαθέτει την αναγκαία διοικητική, επιχειρησιακή, επιστημονική, διαχειριστική και οργανωτική επάρκεια για να αναλάβει, ως Φορέας Υλοποίησης, την εξειδικευμένη υποστήριξη του Δήμου Κω για την κατάρτιση, τεκμηρίωση, διαβούλευση και θεσμική ωρίμανση του Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, του Κανονισμού Καθαριότητας και του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω. Η επάρκεια αυτή τεκμηριώνεται από την οργανωτική και διοικητική δομή του, τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του, την ιδιότητά του ως Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, την εγγραφή του ως αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντος φορέα, την εφαρμογή συστημάτων διαχείρισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης και τη δυνατότητα αξιοποίησης κατάλληλου επιστημονικού προσωπικού και εξειδικευμένων συνεργατών. Στο πλαίσιο αυτό, ο ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. δύναται να οργανώσει, να συντονίσει, να παρακολουθήσει και να τεκμηριώσει την εκτέλεση του αντικειμένου, να τηρήσει τον σχετικό διοικητικό φάκελο, να υποστηρίξει την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης και να ελέγξει την πληρότητα και συμβατική συμμόρφωση των παραδοτέων, χωρίς να υποκαθιστά τα αρμόδια όργανα του Δήμου Κω κατά την έγκριση, θεσμοθέτηση, έκδοση ή δημοσίευση των σχετικών κανονιστικών πράξεων ή του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων.

Με βάση τα ανωτέρω πραγματικά και νομικά δεδομένα, η παρούσα Προγραμματική Σύμβαση πληροί το αναγκαίο περιεχόμενο και τις ουσιαστικές προϋποθέσεις των άρθρων 332, 647, 652 και 653 του ν.5314/2026, καθώς και τις προϋποθέσεις του άρθρου 12 παρ. 3 του ν.4412/2016, καθώς και:

α) συντρέχει ειδικώς τεκμηριωμένη διοικητική και οργανωτική αδυναμία των καθ' ύλην αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου Κω να εκπονήσουν πλήρως, συστηματικά και εμπρόθεσμα με ίδια μέσα τον Κανονισμό Αστικής Λειτουργίας, τον Κανονισμό Καθαριότητας και το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων, όπως προκύπτει από τις με αρ. πρωτ. 2213/04-02-2026 και 2319/05-02-2026 υπηρεσιακές βεβαιώσεις,

β) Η προγραμματική σύμβαση συνάπτεται αποκλειστικά μεταξύ του Δήμου Κω και του «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.», ήτοι χωρίς την συμμετοχή ιδιώτη, οι οποίες αποτελούν αναθέτουσες αρχές κατά την έννοια του άρθρου 2 του ν.4412/2016 και έχουν ως κοινό σκοπό την ανάπτυξη της κοινής, κατά το μέρος που αλληλοκαλύπτεται γεωγραφικής περιοχής ευθύνης τους. Ο «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, ειδικού σκοπού, είναι άμεσα επιφορτισμένο με την δημόσια αποστολή της προώθησης αναπτυξιακών πολιτικών στην περιοχή της καταστατικής της παρέμβασης και υπηρετεί εκ του συστατικού της νόμου το δημόσιο συμφέρον. Η υλοποίηση δε, της εν λόγω συνεργασίας, ενόψει του αντικειμένου της εξυπηρετεί αποκλειστικά σκοπούς δημοσίου συμφέροντος, στο μέτρο που επιδιώκεται η βελτίωση και η επιτάχυνση του έργου και κατ' επέκταση η απορρόφηση πόρων για την ανάπτυξη των υποδομών του με την τεχνική συνδρομή του «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.», στο μετοχικό κεφάλαιο της οποίας δεν συμμετέχει κανένας ιδιώτης.

γ) Ο Δήμος Κω αποτελεί μέτοχο του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. ΑΟΤΑ, μαζί με τους Δήμους Νισύρου και Αστυπάλαιας και ως εκ τούτου, ασκεί (μαζί με τους άλλους δύο μετόχους ΟΤΑ) έλεγχο επί του ΑΟΤΑ (μέσω της ΓΣ αλλά και του ΔΣ στο οποίο ορίζουν τα μέλη) ανάλογο με αυτόν που ασκούν στις υπηρεσίες τους.

δ) Οι εμπλεκόμενοι φορείς και ιδίως ο «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» δεν εκτελούν τις κρίσιμες δραστηριότητες (εκπόνηση μελετών και παροχή συναφών με αυτές υπηρεσιών) στην ελεύθερη αγορά προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο (δημόσια αρχή ή ιδιωτική επιχείρηση), αλλά αντιθέτως ποσοστό άνω του 80% των δραστηριοτήτων του διεξάγεται κατά την εκτέλεση καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί από τους μετόχους της-ελέγχουσες αναθέτουσες αρχές, στους οποίους ως ειπώθηκε περιλαμβάνεται ο Δήμος Κω.

ε) Με τη σύναψη της προγραμματικής αυτής σύμβασης κανένας ιδιωτικός πάροχος υπηρεσιών δεν περιέρχεται σε πλεονεκτική θέση έναντι των ανταγωνιστών του, δεδομένου ότι ο εν λόγω Αναπτυξιακός Οργανισμός, ως αναθέτουσα αρχή, κατά τους όρους του άρθρου 2 παρ.1 του ν.4412/2016, οφείλει κατά τις συναλλαγές της με τρίτους, οι οποίες είναι δυνητικά αναγκαίες για την επιτέλεση των καθηκόντων που της ανατίθενται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Ενόψει των προεκτεθέντων, η εν θέματι προγραμματική σύμβαση καθιερώνει «κάθετη – in house συνεργασία μεταξύ αναθετουσών αρχών» σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3 του ν.4412/2016, δεδομένου ότι ο Δήμος Κω ασκεί από κοινού με άλλες αναθέτουσες αρχές έλεγχο επί του «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» ανάλογο εκείνου που ασκεί επί των δικών της υπηρεσιών και εξαιρείται από το πεδίο εφαρμογής του νόμου αυτού.

Με βάση τα ανωτέρω νομικά και πραγματικά δεδομένα, ο Δήμος Κω και ο «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.» – Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης προβαίνουν, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στον ν.5314/2026 και στο άρθρο 12 παρ. 3 του ν.4412/2016, στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, με τίτλο:

**«Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου
Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω»**

Άρθρο 1ο

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση είναι προγραμματική και περιέχει:

Άρθρο 2ο: Προοίμιο - Σκοπός

Άρθρο 3ο: Αντικείμενο Προγραμματικής Σύμβασης

Άρθρο 4ο: Περιοχή Υλοποίησης

Άρθρο 5ο: Προϋπολογισμός και Πόροι Χρηματοδότησης

Άρθρο 6ο: Φορέας Υλοποίησης

Άρθρο 7ο: Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Άρθρο 8ο: Δικαιώματα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών

Άρθρο 9ο: Λοιπές Ευθύνες

Άρθρο 10ο: Συγκρότηση, Αρμοδιότητες και Λειτουργία της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης

Άρθρο 11ο: Τροποποιήσεις της Προγραμματικής Σύμβασης

Άρθρο 12ο: Αντισυμβατική συμπεριφορά- συνέπειες

Άρθρο 13ο: Επίλυση διαφορών

Άρθρο 14ο: Τελικές Διατάξεις

Παράρτημα Ι: Περιγραφή Αντικειμένου

Παράρτημα ΙΙ: Ανάλυση διαχειριστικών, τεχνικών και διοικητικών δαπανών της Προγραμματικής Σύμβασης

Παράρτημα ΙΙΙ: Ειδικό σημείωμα τεκμηρίωσης ανάλυσης διαχειριστικών, τεχνικών και διοικητικών δαπανών

Παράρτημα ΙV: Χρονοδιάγραμμα

Άρθρο 2ο

Προοίμιο - Σκοπός

- 1) Ο Δήμος Κω ανήκει χωρικά στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου. Δημιουργήθηκε με το πρόγραμμα Καλλικράτης από την συνένωση των προϋπαρχόντων δήμων του νησιού. Των Δήμων Κω, Ηρακλειδών και Δικαίου. Η έκταση του Δήμου είναι 295,30 τ.χλμ. και ακτογραμμή 112 χλμ., φιλοξενεί 37.089 μόνιμους κατοίκους σύμφωνα με την απογραφή του 2021.

- 2) Ο Δήμος Κω είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού, με κανονιστική αρμοδιότητα κατά το Ν.3463/2006 και αρμοδιότητες περιβάλλοντος, καθαριότητας, ποιότητας ζωής και αστικής λειτουργίας κατά τον Ν.3852/2010.
Άρα ο Δήμος Κω έχει την αρμοδιότητα για την εκπόνηση κανονιστικών και στρατηγικών κειμένων θεμελιώδους σημασίας για την οργάνωση της αστικής λειτουργίας, την καθαριότητα και τη διαχείριση αποβλήτων του Δήμου, καθώς και την ορθή διαδικασία θεσμοθέτησής τους από τα αρμόδια συλλογικά όργανα.
- 3) Οι ανωτέρω Κανονισμοί και το ΤΟΣΔΑ αποτελούν εργαλεία αναγκαία για:
- τη ρύθμιση ζητημάτων αστικής λειτουργίας, χρήσης κοινόχρηστων χώρων, όχλησης, προσβασιμότητας, κυκλοφορίας και ποιότητας ζωής, με κανόνες σαφείς και εφαρμόσιμους,
 - τη ρύθμιση της καθαριότητας και των υποχρεώσεων Δήμου και πολιτών/επιχειρήσεων, της χωριστής συλλογής, των υποδομών και των διοικητικών μέτρων και κυρώσεων,
 - τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία για τα απόβλητα (ν. 4819/2021, ν. 4042/2012) και την εξειδίκευση της δημοτικής πολιτικής μέσω του ΤΟΣΔΑ σε εναρμόνιση με ΕΣΔΑ και ΠΕΣΔΑ,
 - τη θεσμική θωράκιση της διοίκησης του Δήμου και τη μείωση κινδύνου ακυρώσεων/αντιρρήσεων νομιμότητας κατά τη λήψη και εφαρμογή μέτρων.
- 4) Αναμενόμενα οφέλη:
- Θεσμική θωράκιση της κανονιστικής λειτουργίας του Δήμου και ενιαίο πλαίσιο κανόνων για πολίτες και επιχειρήσεις.
 - Βελτίωση ποιότητας ζωής, καθαριότητας και αποτελεσματικότερης διαχείρισης αποβλήτων.
 - Συμμόρφωση με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό πλαίσιο και τις κατευθύνσεις ΕΣΔΑ/ΠΕΣΔΑ.
 - Μείωση κινδύνου ακυρώσεων, ενστάσεων νομιμότητας και δημοσιονομικών επιπτώσεων από μη ορθή κανονιστική ρύθμιση.
 - Ενίσχυση της διοικητικής αποτελεσματικότητας μέσω τυποποίησης διαδικασιών και σαφών ρυθμίσεων εφαρμογής/ελέγχου.
- 5) Ο Δήμος Κω καλείται άμεσα να υλοποιήσει τον αναπτυξιακό προγραμματισμό του και να αξιοποιήσει πληθώρα χρηματοδοτήσεων. Ωστόσο οι δημοτικές υπηρεσίες είναι υποστελεχωμένες και αδυνατούν να ανταπεξέλθουν στο σύνολο των απαιτήσεων. Σε αυτό το πλαίσιο, από κοινού με τους Δήμους Αστυπάλαιας και Νισύρου, έχει συστήσει τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε., σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ Α'53). Οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι ανώνυμες εταιρείες ειδικού σκοπού, οι οποίες λειτουργούν υπέρ του δημοσίου συμφέροντος και συμπράττουν από κοινού με τους ΟΤΑ στην υλοποίηση της αναπτυξιακής πολιτικής σε συγκεκριμένο γεωγραφικό χώρο, ανάλογα με τις καταστατικές τους προβλέψεις. Τα νομικά αυτά πρόσωπα μπορούν να υποστηρίξουν τους ΟΤΑ, στην άσκηση ευρέως φάσματος αρμοδιοτήτων της τοπικής αυτοδιοίκησης.
- 6) Ο ΚΩ.Α.Ν. Α. Ε., είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού, η οποία λειτουργεί υπέρ του δημοσίου συμφέροντος, συμπράττει από κοινού με τους ΟΤΑ στην υλοποίηση της αναπτυξιακής πολιτικής σε περιφερειακό ή και ευρύτερο χώρο, σύμφωνα με τις καταστατικές της προβλέψεις και έχει ως σκοπό ιδίως την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης.
- 7) Ο Φορέας Υλοποίησης ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε., σύμφωνα με τη βεβαίωση του Γενικού Διευθυντή του, διαθέτει την επιχειρησιακή ικανότητα προκειμένου να αναλάβει την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης.
- 8) Ο Κύριος του Έργου, ήτοι ο Δήμος Κω, συμβάλλεται με τον Φορέα Υλοποίησης, ήτοι τον Αναπτυξιακό Οργανισμό ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε., με σκοπό την παροχή υπηρεσιών για το έργο με τίτλο:
- «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Το.Σ.Δ.Α.) Δήμου Κω»**

Άρθρο 3ο**Αντικείμενο Προγραμματικής Σύμβασης**

- 1) Το αντικείμενο της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης συνίσταται στην παροχή, από τον ΚΩΑΝ Α.Ε., εξειδικευμένης επιστημονικής, διοικητικής, οργανωτικής και διαχειριστικής υποστήριξης προς τον Δήμο Κω για την κατάρτιση, τεκμηρίωση, διαβούλευση και θεσμική ωρίμανση των ακόλουθων κανονιστικών και στρατηγικών κειμένων:

- α) Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω,
- β) Κανονισμού Καθαριότητας Δήμου Κω, και
- γ) Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω.

Το αντικείμενο της παρούσας διαρθρώνεται σε δύο διακριτές λειτουργικές ενότητες, οι οποίες αντιστοιχούν σε διαφορετικά θεματικά πεδία, διαφορετικές απαιτήσεις τεκμηρίωσης, διαφορετική μεθοδολογία εκπόνησης και διαφορετική αγορά εξειδικευμένων υπηρεσιών:

Στάδιο Α: Κανονισμός Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω.

Στάδιο Β: Κανονισμός Καθαριότητας και Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω.

Ο Φορέας Υλοποίησης δεν υποκαθιστά τα αρμόδια όργανα του Δήμου Κω κατά την έγκριση, θεσμοθέτηση, έκδοση ή δημοσίευση των σχετικών κανονιστικών πράξεων ή κατά την έγκριση του ΤοΣΔΑ, αλλά παρέχει υποστηρικτικές υπηρεσίες προπαρασκευής, τεκμηρίωσης, συντονισμού και διοικητικής ωρίμανσης.

- 2) Ειδικότερα, για τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης ο ΚΩΑΝ ΑΕ, αναλαμβάνει για λογαριασμό του Δήμου Κω να συντάξει τις παρακάτω Κανονιστικές Πράξεις:

Α) Στάδιο Α: Κανονισμός Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω.

Το Στάδιο Α αφορά την υποστήριξη του Δήμου Κω για την εκπόνηση σχεδίου Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, με σκοπό τη ρύθμιση ζητημάτων χρήσης, προστασίας, λειτουργίας και διαχείρισης του δημόσιου και κοινόχρηστου χώρου, λαμβανομένων υπόψη της νησιωτικής και τουριστικής φυσιογνωμίας του Δήμου, της εποχικής επιβάρυνσης, της ανάγκης προστασίας του δημόσιου χώρου, της προσβασιμότητας, της αισθητικής ταυτότητας και της συνύπαρξης κατοίκων, επισκεπτών και επαγγελματικών δραστηριοτήτων. Ο Κανονισμός Αστικής Λειτουργίας θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, ρυθμίσεις για:

- κατηγορίες κοινόχρηστων χώρων και επιτρεπόμενες χρήσεις,
- πλατείες, πεζοδρόμια, πεζόδρομους, παραλιακά μέτωπα, παραδοσιακούς οικισμούς, τουριστικές περιοχές και λιμενικές ζώνες,
- παραχώρηση και χρήση κοινόχρηστων χώρων,
- ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων, σκιαδίων, ομπρελών, προσωρινών κατασκευών, περιπτέρων, εμπορευμάτων και λοιπού κινητού εξοπλισμού,
- ελάχιστες ελεύθερες ζώνες κίνησης πεζών και προσβασιμότητας ΑμεΑ,
- αισθητικούς κανόνες, υλικά, χρωματισμούς και ομοιομορφία εξοπλισμού,
- φορτοεκφορτώσεις, τροφοδοσία καταστημάτων και ωράρια,
- μουσική, όχληση και χρήση ηχητικών εγκαταστάσεων, στον βαθμό που συνδέονται με την αστική λειτουργία και τις αρμοδιότητες του Δήμου,
- ειδικές ρυθμίσεις για τουριστική περίοδο και περιοχές υψηλής επισκεψιμότητας,
- υποχρεώσεις καθαριότητας, ασφάλειας και ευπρεπισμού των χρηστών κοινόχρηστων χώρων,
- μηχανισμούς ελέγχου, αρμόδια όργανα, διαδικασία διαπίστωσης παραβάσεων και κυρώσεις,
- διαδικασία χορήγησης, ανάκλησης ή τροποποίησης άδειας χρήσης κοινόχρηστου χώρου,
- μεταβατικές διατάξεις και προσαρμογή υφιστάμενων χρήσεων.

Α.2. Μεθοδολογία υλοποίησης

Το Στάδιο Α περιλαμβάνει τις ακόλουθες φάσεις:

Α.2.1. Προπαρασκευαστική αποτύπωση

- Συγκέντρωση υφιστάμενων κανονιστικών αποφάσεων, αδειών, διοικητικών πράξεων και τοπικών ρυθμίσεων.
- Καταγραφή κρίσιμων ζητημάτων αστικής λειτουργίας στον Δήμο Κω.

- Συναντήσεις εργασίας με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες, ιδίως Τεχνική Υπηρεσία, Οικονομική Υπηρεσία, Δημοτική Αστυνομία, αρμόδια υπηρεσία κοινοχρήστων χώρων και, όπου απαιτείται, Λιμενικό Ταμείο ή λοιπούς φορείς.
- Συλλογή καλών πρακτικών από αντίστοιχους κανονισμούς τουριστικών δήμων.

A.2.2. Ανάλυση και κανονιστική δομή

- Νομική και διοικητική επεξεργασία του εφαρμοστέου πλαισίου.
- Διαμόρφωση θεματικής δομής κανονισμού.
- Κατηγοριοποίηση περιοχών και ζωνών εφαρμογής.
- Προσδιορισμός ειδικών ρυθμίσεων για παραλιακά μέτωπα, ιστορικό/εμπορικό κέντρο, πλατείες, πεζόδρομους, οικισμούς και λιμενικές ζώνες.

A.2.3. Σύνταξη προσχεδίου

- Σύνταξη πλήρους προσχεδίου Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας.
- Σύνταξη πίνακα βασικών ρυθμίσεων και θεματικών ενοτήτων.
- Σύνταξη πρώτου πίνακα κυρώσεων και διοικητικών μέτρων.
- Παρουσίαση προσχεδίου στη διοίκηση και στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

A.2.4. Διαβούλευση και επεξεργασία παρατηρήσεων

- Υποστήριξη ηλεκτρονικής ή/και δια ζώσης διαβούλευσης.
- Υποστήριξη συναντήσεων με επαγγελματικούς, τουριστικούς και κοινωνικούς φορείς.
- Καταγραφή σχολίων και παρατηρήσεων.
- Σύνταξη πίνακα σχολίων/απαντήσεων/ενσωμάτωσης.

A.2.5. Οριστικοποίηση και φάκελος θεσμοθέτησης

- Σύνταξη τελικού σχεδίου Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας.
- Σύνταξη συνοδευτικής τεκμηριωτικής έκθεσης.
- Σύνταξη πίνακα αντιστοίχισης βασικών ρυθμίσεων με το θεσμικό πλαίσιο.
- Σύνταξη σχεδίου εισήγησης και σχεδίου απόφασης για τα αρμόδια όργανα του Δήμου.
- Υποστήριξη εισαγωγής του θέματος στη Δημοτική Επιτροπή, όπου απαιτείται, και στο Δημοτικό Συμβούλιο για τη λήψη της οικείας κανονιστικής απόφασης.

A.3. Παραδοτέα Σταδίου Α

Τα παραδοτέα του Σταδίου Α είναι τα εξής:

1. Έκθεση προπαρασκευαστικής αποτύπωσης υφιστάμενης κατάστασης και κανονιστικών αναγκών.
2. Συγκριτικό σημείωμα καλών πρακτικών από αντίστοιχους κανονισμούς τουριστικών δήμων.
3. Προσχέδιο Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας.
4. Πίνακας βασικών ρυθμίσεων, κυρώσεων και διοικητικών μέτρων.
5. Πίνακας σχολίων/παρατηρήσεων διαβούλευσης και τεκμηρίωσης ενσωμάτωσης ή μη ενσωμάτωσης.
6. Τελικό σχέδιο Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας.
7. Συνοδευτική τεκμηριωτική έκθεση.
8. Φάκελος θεσμοθέτησης για την εισαγωγή του θέματος στα αρμόδια όργανα του Δήμου.

Β) Στάδιο Β: Κανονισμός Καθαριότητας & Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω.

Το Στάδιο Β αφορά την υποστήριξη του Δήμου Κω για:

α) τη σύνταξη Κανονισμού Καθαριότητας, σύμφωνα με το άρθρο 65 του ν.4819/2021 και την ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/119776/2429/2021, και

β) την επικαιροποίηση ή σύνταξη Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω, ως επιχειρησιακού σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων του Δήμου, σύμφωνα με τους στόχους του οικείου ΠΕΣΔΑ. Το άρθρο 56 ν.4819/2021 ορίζει το ΤΣΔΑ ως επιχειρησιακό σχέδιο των ΟΤΑ α' βαθμού για τη διαχείριση των αστικών αποβλήτων σύμφωνα με τους στόχους του ΠΕΣΔΑ. Η ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/119776/2429/2021 καθορίζει τη δομή και το ελάχιστο περιεχόμενο του Κανονισμού Καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού.

Το αντικείμενο αυτό συνιστά ενιαία περιβαλλοντική και επιχειρησιακή ενότητα, καθώς ο Κανονισμός Καθαριότητας αποτελεί κανονιστικό εργαλείο εφαρμογής της πολιτικής

καθαριότητας και διαχείρισης αποβλήτων, ενώ το ΤΣΔΑ αποτελεί το στρατηγικό και επιχειρησιακό εργαλείο σχεδιασμού των σχετικών δράσεων.

B.1. Κανονισμός Καθαριότητας Δήμου Κω.

B.1.1. Περιγραφή

Η σύνταξη του Κανονισμού Καθαριότητας θα γίνει σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και υποχρεωτικά με τη δομή και το ελάχιστο περιεχόμενο που καθορίζεται στην ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/119776/2429/2021 (Β' 5888) και το Παράρτημα Ι αυτής. Ειδικότερα ο ΚΩΑΝ Α.Ε., ως Φορέας Υλοποίησης, αναλαμβάνει για λογαριασμό του Δήμου Κω:

- ✓ τον σχεδιασμό, συντονισμό και διοικητική διαχείριση του συνόλου των ενεργειών εκπόνησης του Κανονισμού,
- ✓ την εξειδίκευση του περιεχομένου του Κανονισμού με βάση τα χαρακτηριστικά του Δήμου (υπηρεσιακή οργάνωση, ροές αποβλήτων/καθαριότητας, ιδιαίτερα χωρικά/τουριστικά χαρακτηριστικά, υφιστάμενες κανονιστικές ρυθμίσεις κ.λπ.),
- ✓ τη σύνταξη Πίνακα Κυρώσεων και ρυθμίσεων συμμόρφωσης/ελέγχου, κατ' ελάχιστον σύμφωνα με τις προβλέψεις της νομοθεσίας και της ΚΥΑ,
- ✓ τη διενέργεια στοχευμένης διαβούλευσης με τη Διοίκηση και την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου, την ενσωμάτωση παρατηρήσεων και τη διαμόρφωση τελικού κειμένου προς θεσμοθέτηση,
- ✓ την υποστήριξη της διαδικασίας έγκρισης/θεσμοθέτησης (πακέτο εισαγωγής σε συλλογικά όργανα, συνοδευτικά/αιτιολογικά, διαβιβαστικά, πρακτικά/πίνακας σχολίων, τελική μορφοποίηση).

B.1.2. Πίνακας Παραδοτέου 1

B.1.2.1. Αποτύπωση/Τεκμηρίωση Υφιστάμενης Κατάστασης & Αναγκών Κανονιστικής Ρύθμισης

- Συγκέντρωση/αποτύπωση διαθέσιμων στοιχείων που απαιτούνται για τη σύνταξη του Κανονισμού (οργάνωση υπηρεσίας, κατηγορίες αποβλήτων/υπηρεσιών καθαριότητας, υφιστάμενες πρακτικές, κρίσιμα σημεία, υφιστάμενες κανονιστικές ρυθμίσεις στον Δήμο).
- Συνοπτική αντιστοίχιση απαιτήσεων της ΚΥΑ/Παραρτήματος Ι με τις ανάγκες του Δήμου (πίνακας συμμόρφωσης).

B.1.2.2. Σχέδιο Κανονισμού Καθαριότητας (Έκδοση Α' / Draft)

1. Πλήρες σχέδιο Κανονισμού στη δομή της ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/119776/2429/2021 (Παράρτημα Ι), με άρθρα/ενότητες κατ' ελάχιστον όπως ορίζει η ΚΥΑ
2. Περιλαμβάνει Πίνακα Κυρώσεων (προσαρμοσμένο στον Δήμο, κατ' ελάχιστον σύμφωνα με νομοθεσία/ΚΥΑ).

B.1.2.3. Διαβούλευση & Μητρώο Σχολίων/Αλλαγών

- Πρακτικό/σύνοψη συναντήσεων με Διοίκηση και αρμόδια Υπηρεσία.
- Πίνακας σχολίων (comment matrix) με αποδοχή/απόρριψη και τεκμηρίωση αλλαγών

B.1.2.4. Τελικός Κανονισμός Καθαριότητας (Έκδοση Β' / Final προς θεσμοθέτηση)

Τελικό κείμενο σε μορφή κατάλληλη για εισαγωγή/ψήφιση, πλήρως ευθυγραμμισμένο με την ΚΥΑ (Παράρτημα Ι) και με ενσωματωμένες τις συμφωνημένες τροποποιήσεις.

B.1.2.5. Φάκελος Θεσμοθέτησης / Έκθεση Πεπραγμένων & Υποστήριξη Έγκρισης

- Συνοδευτικό σημείωμα/έκθεση τεκμηρίωσης (τι καλύπτει ο Κανονισμός, τι αλλάζει, πώς εφαρμόζεται).
- Τελικός πίνακας κυρώσεων (ως παράρτημα).
- Πακέτο εγγράφων για τη διαδικασία έγκρισης (διαβιβαστικά/σχέδιο εισήγησης/περιληπτική παρουσίαση/μητρώο σχολίων)

B.2. Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω (Το.Σ.Δ.Α.).

B.2.1. Περιγραφή

Φυσικό αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης είναι η εκπόνηση (σύνταξη / επικαιροποίηση) του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ) Δήμου Κω, ως στρατηγικού – επιχειρησιακού εργαλείου του Δήμου για τη διαχείριση των δημοτικών ρευμάτων αποβλήτων, σε εναρμόνιση με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο διαχείρισης αποβλήτων

(ενδεικτικά Ν.4042/2012, Ν.4819/2021) και σε συνάφεια με τον Εθνικό Σχεδιασμό Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) και τον οικείο Περιφερειακό Σχεδιασμό (ΠΕΣΔΑ Νοτίου Αιγαίου). Ειδικότερα ο ΚΩΑΝ Α.Ε., ως Φορέας Υλοποίησης, αναλαμβάνει για λογαριασμό του Δήμου Κω:

- ✓ Αναλυτική αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης
Η υπηρεσία περιλαμβάνει την αναλυτική συγκέντρωση και αποτύπωση όλων των απαραίτητων δεδομένων σχετικά με την διαχείριση αποβλήτων (παραγόμενες ποσότητες ανά ρεύμα αποβλήτων και τρόπος διαχείρισης, υφιστάμενες υποδομές και ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικά στοιχεία, αναλυτική αποτύπωση δρομολογίων και ζυγολογίων, έργα και επίπεδο ωριμότητας κ.α.). Η ορθή και αναλυτική αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης είναι η απαραίτητη βάση, πάνω στην οποία θα μπορούν να στηριχθούν όλες οι επόμενες ενέργειες και υπηρεσίες. Τέλος, θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, των δυνατοτήτων και τυχόν δυσχερειών, καθώς και προτάσεις βελτιστοποίησης της οργάνωσης των πληροφοριών. Τονίζεται ότι στην υπηρεσία δεν συμπεριλαμβάνεται η γεωχωρική αποτύπωση κάδων.
- ✓ Τεχνοοικονομική ανάλυση του κόστους διαχείρισης
Το εν λόγω στάδιο συμπεριλαμβάνει την τεχνοοικονομική ανάλυση όλων των δεδομένων που θα έχουν συλλεχθεί κατά την αποτύπωση και καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης, και καταλήγει στον υπολογισμό του υφιστάμενου κόστους διαχείρισης. Ο υπολογισμός θα λαμβάνει υπόψη του όλα τα δεδομένα διαχείρισης των στερεών αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων διαλογής στην πηγή. Ο υπολογισμός θα είναι δυναμικός και η συγκέντρωση της απαραίτητης πληροφορίας θα γίνει σε ενιαίο υπολογιστικό αρχείο.
- ✓ Ανάλυση νομικών και κανονιστικών υποχρεώσεων – περιγραφή δράσεων
Η Ανάλυση θα περιλαμβάνει μια εκτενή επισκόπηση των υποχρεώσεων που έχει ο Δήμος βάσει της τρέχουσας νομοθεσίας και κανονιστικού πλαισίου. Για κάθε επιμέρους υποχρέωση θα ελέγχεται το επίπεδο συμμόρφωσης του Δήμου καθώς και θα αποτυπώνονται σχετικά μέτρα και δράσεις.
- ✓ Ανάλυση Ποσοτικών Στόχων
Θα εκπονηθούν αναλυτικοί υπολογισμοί σχετικά με την πρόβλεψη παραγωγής ΑΣΑ αναλυτικά για τα επιμέρους ρεύματα/τύπους αποβλήτων. Κατόπιν βάσει των Εθνικών και περιφερειακών στόχων θα καταρτιστούν πίνακες ως προς τους ποσοτικούς στόχους που οφείλει να επιτύχει ο Δήμος ως προς την ανάκτηση και την εκτροπή από την ταφή ΑΣΑ.
- ✓ Τελικά συμπεράσματα, Κόστη, Χρονοδιάγραμμα ενεργειών
Το ΤΣΔΑ θα καταλήγει σε συμπεράσματα ως προς τις προς υλοποίηση δράσεις και την σύνδεση τους με την επίτευξη νομοθετικών/κανονιστικών και ποσοτικών στόχων, οικονομική ανάλυση με κόστη εξοπλισμού και λοιπών δράσεων, και θα συμπληρώνεται με Χρονοδιάγραμμα.

B.2.2. Πίνακας Παραδοτέου 2

- Μελέτη αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης.
- Προκαταρκτικό ΤοΣΔΑ.
- Επικαιροποιημένο ΤοΣΔΑ του Δήμου (2026 – 2030).
- Έκθεση Πεπραγμένων, για την διαδικασία έγκρισης του Κανονισμό Καθαριότητας και του ΤοΣΔΑ.

Άρθρο 4ο

Περιοχή Υλοποίησης

Περιοχή υλοποίησης της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης είναι η νήσος Κω. Τυχόν επισκέψεις, αυτοψίες, τεχνικές συναντήσεις ή λοιπές υποστηρικτικές ενέργειες που πραγματοποιούνται εκτός Κω για τις ανάγκες της ωρίμανσης, δεν μεταβάλλουν την περιοχή υλοποίησης της παρούσας.

Άρθρο 5ο

Προϋπολογισμός και πόροι προγράμματος

- 1) Ο συνολικός προϋπολογισμός της εκτέλεσης των προβλεπόμενων από το άρθρο 3 και τα παραρτήματα της παρούσας προγραμματικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό **πενήντα οκτώ χιλιάδων επτακοσίων τριάντα τεσσάρων ευρώ (58.734,00€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. 17%, που αντιστοιχεί στο συνολικό οικονομικό αντικείμενο και στη συμβατική αποζημίωση του ΚΩΑΝ Α.Ε. για την παροχή επιστημονικής, διοικητικής, οργανωτικής, διαχειριστικής και τεκμηριωτικής υποστήριξης προς τον Δήμο Κω, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου, όπως ειδικότερα περιγράφεται στην παρούσα και στα παραρτήματά της και αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. (δέσμευση πίστωσης στον προϋπολογισμό του Δήμου Κω με ΑΛΕ, στο οικ. έτους 2026 ύψους €).
- 2) Η αποπληρωμή των εργασιών πραγματοποιείται από την αρμόδια Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κω, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΟΤΑ «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ», σύμφωνα με τα στάδια υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης, ως κάτωθι:
 - α) **Στάδιο Α:** 18.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 17%, καταβλητέο ως εξής:
Κανονισμός Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω: 15.000,00 € πλέον του ΦΠΑ 17%, CPV 79411000-8 (ενδεικτικός CPV δυνητικής εξωτερικής εξειδικευμένης υποστήριξης), καταβλητέο μετά από πιστοποίηση της αντίστοιχης προόδου του φυσικού αντικειμένου από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
Διαχειριστική / Διοικητική Υποστήριξη ΠΣ - Έμμεσες Διαχειριστικές δαπάνες Σταδίου Α: 3.000,00 € πλέον του ΦΠΑ 17%, καταβλητέο μετά από πιστοποίηση της αντίστοιχης προόδου του φυσικού αντικειμένου από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
 - β) **Στάδιο Β:** 32.200,00 € πλέον του ΦΠΑ 17% και αναλύεται ως εξής:
Παραδοτέο 1ο: 7.500,00 € πλέον του ΦΠΑ 17%, CPV 90713000-8 (ενδεικτικός CPV δυνητικής εξωτερικής εξειδικευμένης υποστήριξης), καταβλητέο μετά από πιστοποίηση της αντίστοιχης προόδου του φυσικού αντικειμένου από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
Παραδοτέο 2ο : 17.500,00 € πλέον του ΦΠΑ 17%, CPV 90713000-8 (ενδεικτικός CPV δυνητικής εξωτερικής εξειδικευμένης υποστήριξης), καταβλητέο μετά από πιστοποίηση της αντίστοιχης προόδου του φυσικού αντικειμένου από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
Διαχειριστική / Διοικητική Υποστήριξη ΠΣ - Έμμεσες Διαχειριστικές δαπάνες Σταδίου Β: 7.200,00 € πλέον του ΦΠΑ 17%, καταβλητέο μετά από πιστοποίηση της αντίστοιχης προόδου του φυσικού αντικειμένου από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
- 3) Η διάκριση των ανωτέρω σταδίων βασίζεται στη διαφορετική φύση, μεθοδολογία, τεκμηρίωση και αγορά υπηρεσιών κάθε ενότητας. Το Στάδιο Α αφορά κυρίως κανονιστική, διοικητική και αστική λειτουργία του δημόσιου και κοινόχρηστου χώρου, ενώ το Στάδιο Β αφορά περιβαλλοντικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό καθαριότητας και διαχείρισης αποβλήτων.
- 4) Η τεκμηρίωση του ως άνω προϋπολογισμού και των δαπανών αναλύονται στα Παραρτήματα ΙΙ & ΙΙΙ της παρούσας.
- 5) Η τυχόν ανάθεση από τον ΚΩΑΝ Α.Ε. επιμέρους εξειδικευμένων υπηρεσιών σε τρίτους, για την υποβοήθηση της εκτέλεσης των ανωτέρω σταδίων, θα πραγματοποιείται με αυτοτελή ευθύνη του ΚΩΑΝ Α.Ε., σύμφωνα με το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων, με βάση το διακριτό αντικείμενο, τον αντίστοιχο CPV, την εκτιμώμενη αξία και τις ειδικές τεχνικές απαιτήσεις κάθε ενότητας.
- 6) Η καταβολή των αντίστοιχων ποσών θα πραγματοποιείται κατόπιν πιστοποίησης της προόδου του φυσικού αντικειμένου και σύνταξης σχετικού πρακτικού της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης του άρθρου 10, το οποίο αποτελεί αναγκαίο δικαιολογητικό για την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας εκκαθάρισης και ενταλματοποίησης της σχετικής δαπάνης από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Κω.
- 7) Ο Φορέας Υλοποίησης δεν μπορεί να αναλάβει συμβατικές δεσμεύσεις έναντι τρίτων, που υπερβαίνουν το ποσό της χρηματοδότησης της παρούσας, χωρίς προηγούμενη έγκριση από τον Κύριο του Έργου.

- 8) Σε περίπτωση που παραταθεί το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου πέραν αυτού που ορίζεται στο άρθρο 7 της παρούσας, ο Κύριος του Έργου αναλαμβάνει δέσμευση για τη χρηματοδότηση της παρούσας σύμβασης με τις απαιτούμενες πιστώσεις για την απρόσκοπτη συνέχιση της υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας έως την ολοκλήρωσή του. Η διαπίστωση της συνδρομής των προϋποθέσεων του προηγούμενου εδαφίου και ο καθορισμός των επιπλέον αναγκών πιστώσεων γίνεται κατά νόμον, με απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, η οποία προωθείται στα αρμόδια συλλογικά όργανα λήψης αποφάσεων των συμβαλλομένων φορέων.

Άρθρο 6ο

Φορέας Υλοποίησης

- 1) Φορέας Υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης ορίζεται ο ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α., ο οποίος αναλαμβάνει την ευθύνη οργάνωσης, συντονισμού και εκτέλεσης του, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και τις υποδείξεις του Κυρίου του Έργου.
- 2) Ο ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α., υπό την ιδιότητά του ως Φορέα Υλοποίησης, ενεργεί υποστηρικτικά υπέρ του Δήμου Κω και αναλαμβάνει ιδίως:
 - ✓ την οργάνωση και τον συντονισμό του συνόλου των απαιτούμενων ενεργειών για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου της παρούσας,
 - ✓ τη συλλογή, επεξεργασία και αξιολόγηση των αναγκών στοιχείων και δεδομένων που αφορούν στο φυσικό αντικείμενο της παρούσας,
 - ✓ την σύνταξη και παράδοση των προβλεπόμενων παραδοτέων
 - ✓ τη διοικητική υποστήριξη της διαδικασίας διαβούλευσης,
 - ✓ τη σύνταξη των συνοδευτικών τεκμηριωτικών και εισηγητικών εγγράφων, και
 - ✓ την περιοδική ενημέρωση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης.
- 3) Ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας προγραμματικής σύμβασης έναντι του Κυρίου του Έργου για την εύρυθμη εκτέλεση του έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση και την εφαρμογή της νομοθεσίας.
- 4) Ο Φορέας Υλοποίησης δεν νομιμοποιείται, δυνάμει μόνο της παρούσας, να υπογράφει αιτήσεις, δηλώσεις, αδειοδοτικά ή άλλα έγγραφα που κατά νόμο ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Δήμου Κω, εκτός εάν παρασχεθεί ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση.
- 5) Ο Δήμος Κω δεν ευθύνεται έναντι άλλων προσώπων που δύνανται να εγείρουν αξιώσεις από τον Φορέα Υλοποίησης από υπαίτιες πράξεις ή παραλείψεις του, οφειλόμενες στην αποκλειστική υπαιτιότητα του (δόλο ή βαρεία αμέλεια).
- 6) Αν καθυστερήσει ή ματαιωθεί η εκτέλεση του προγραμματισμένου έργου, εξαιτίας γεγονότων που άπτονται των αρμοδιοτήτων άλλων φορέων ή σε λόγους ανωτέρας βίας, ο Φορέας Υλοποίησης απαλλάσσεται από την ευθύνη έναντι του Κυρίου του Έργου.

Άρθρο 7ο

Χρονική διάρκεια της σύμβασης- Χρονοδιάγραμμα

- 1) Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και η διάρκειά της ορίζεται έως δώδεκα μήνες (12) από την υπογραφή της, με την επιφύλαξη του όρου 4 του παρόντος άρθρου.
- 2) Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προγραμματικής σύμβασης παρατίθεται στο Παράρτημα IV, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.
 - **ΣΤΑΔΙΟ Α' (έως 10 μήνες από την υπογραφή της παρούσης)**
 - **ΣΤΑΔΙΟ Β' (Παραδοτέο 1 έως 6 μήνες από την υπογραφή της παρούσης)**
 - **ΣΤΑΔΙΟ Β' (Παραδοτέο 2 έως 12 μήνες από την υπογραφή της παρούσης)**
- 3) Η υλοποίηση των ανωτέρω σταδίων δύναται να εξελίσσεται και παράλληλα ή επικαλυπτόμενα, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο από τον Φορέα Υλοποίησης και εγκρίνεται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, χωρίς μεταβολή της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και χωρίς αλλοίωση του βασικού φυσικού αντικειμένου.

- 4) Οι χρόνοι παραλαβής, ελέγχων και εγκρίσεων του συμβατικού αντικειμένου δεν λαμβάνονται υπόψιν στον παραπάνω χρόνο υλοποίησης. Το χρονοδιάγραμμα των παραδοτέων ανά στάδιο περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.
- 5) Σε περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της παρούσας, προκύψουν αντικειμενικές δυσχέρειες, καθυστερήσεις στην παροχή κρίσιμων στοιχείων, ανάγκη συμπληρωματικών διευκρινίσεων ή άλλοι λόγοι που επηρεάζουν το χρονοδιάγραμμα, η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης δύναται να αποφασίζει την αναπροσαρμογή των επιμέρους προθεσμιών ή να εισηγείται την παράταση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας και κατόπιν εγκρίσεως των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων.
- 6) Η παράταση εγκρίνεται υποχρεωτικώς πριν από τη λήξη της συμβατικής διάρκειας, κατόπιν:
 - α) αιτιολογημένης εισήγησης της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης,
 - β) έκδοσης των αναγκαίων αποφάσεων από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων, και
 - γ) υπογραφής σχετικής έγγραφης τροποποιητικής πράξης, σύμφωνα με το άρθρο 11 της παρούσας.
- 7) Η τυχόν παράταση της παρούσας δεν μπορεί να υπερβεί συνολικά το πενήντα τοις εκατό (50%) του αρχικού συμβατικού χρόνου, ήτοι τους έξι (6) μήνες. Συνεπώς, η μέγιστη συνολική διάρκεια της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβεί τους δέκα οκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της.

Άρθρο 8ο

Υποχρεώσεις, καθήκοντα και δικαιώματα συμβαλλομένων

Οι συμβαλλόμενοι φορείς αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις, καθήκοντα και δικαιώματα:

α1) Ο Δήμος Κω σαν Κύριος του Έργου αναλαμβάνει:

1. Να παρέχει στον Φορέα Υλοποίησης κάθε διαθέσιμο στοιχείο, έγγραφο, διοικητική πράξη, τεχνικό δεδομένο, παλαιά μελέτη, ιδιοκτησιακό στοιχείο, αδειοδοτικό ή λοιπό υποστηρικτικό υλικό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης.
2. Να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης.
3. Να ορίσει αρμόδιο σημείο επαφής ή/και συντονιστή για την παρακολούθηση της υλοποίησης της παρούσας και για την έγκαιρη διαβίβαση στοιχείων, παρατηρήσεων και οδηγιών προς τον Φορέα Υλοποίησης.
4. Να μεριμνά, μέσω των αρμοδίων οργάνων και υπηρεσιών του, για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων, εγκρίσεων, αδειών, εξουσιοδοτήσεων και γενικά κάθε διοικητικής πράξης που απαιτείται για την ομαλή υλοποίηση της παρούσας σύμβασης.
5. Να θέσει στη διάθεση του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. τυχόν διαθέσιμο προσωπικό του και εξοπλισμό ή άλλα μέσα αναγκαία για την υλοποίηση της παρούσας Σύμβασης.
6. Να συνεργάζεται συστηματικά με τον ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α. για τον προσδιορισμό των βασικών κατευθύνσεων του έργου, την αξιολόγηση σεναρίων, την επιλογή προτεραιοτήτων και τη διαμόρφωση των τελικών παραδοτέων,
7. Να παρέχει έγκαιρα στον ΚΩΑΝ ΑΕ την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση της πράξης.
8. Να διασφαλίζει, στο μέτρο των αρμοδιοτήτων του, την πρόσβαση του Φορέα Υλοποίησης στους αναγκαίους δημοτικούς φακέλους, στοιχεία και υπηρεσιακές πληροφορίες.
9. Να εξετάζει, να αξιολογεί και να εγκρίνει, μέσω των αρμοδίων οργάνων του και σύμφωνα με τις διαδικασίες της παρούσας, τα παραδοτέα που υποβάλλει ο Φορέας Υλοποίησης.
10. Να ανταποκρίνεται εγκαίρως στις οικονομικές υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα και στην εμπρόθεσμη και ομαλή χρηματοδότηση του έργου ως και την κάλυψη των διαχειριστικών/λειτουργικών δαπανών του ΚΩΑΝ ΑΕ.
11. Να ορίσει τους εκπροσώπους του με τους αναπληρωτές τους στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 10.

α2) Ο Δήμος Κω δικαιούται:

1. Να παρακολουθεί την εξέλιξη του αντικειμένου σε όλα τα στάδια υλοποίησης,
2. Να ζητεί διευκρινίσεις, συμπληρώσεις, εξειδικεύσεις και τεκμηρίωση επί των παραδοτέων,
3. Να διατυπώνει παρατηρήσεις και κατευθύνσεις επί του περιεχομένου των μελετών και της στρατηγικής χρηματοδότησης,
4. Να απαιτεί την τήρηση του χρονοδιαγράμματος, των προδιαγραφών και των όρων της παρούσας από τον Φορέα Υλοποίησης.

β) Ο ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. σαν Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει:

1. Να εκτελέσει το αντικείμενο της παρούσας με επιμέλεια, επαγγελματική επάρκεια, τεχνική και επιστημονική αρτιότητα, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.
2. Να συντάξει, να τεκμηριώσει και να υποβάλει στον Δήμο Κω τα απαιτούμενα σχέδια κανονιστικών και στρατηγικών κειμένων, καθώς και τα συνοδευτικά υποστηρικτικά, εισηγητικά και τεκμηριωτικά στοιχεία που προβλέπονται στην παρούσα.
3. Να οργανώσει την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης σε διαδικαστικό επίπεδο.
4. Να αναλάβει τον εσωτερικό συντονισμό, τη διοικητική διαχείριση και την οργανωτική υποστήριξη της εκτέλεσης του αντικειμένου της παρούσας.
5. Να διαθέτει για το σκοπό αυτό το αναγκαίο προσωπικό προκειμένου να διασφαλιστεί η αρτιότητα για την ομαλή υλοποίηση και έγκαιρη ολοκλήρωση του έργου, στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.
6. Να συνεργάζεται με τον Δήμο Κω για τη συλλογή στοιχείων, την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης, την επεξεργασία σεναρίων και τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων προτάσεων.
7. Να ενημερώνει περιοδικά τον Δήμο Κω και την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης για την πορεία υλοποίησης της σύμβασης, τα ευρήματα, τα ενδιάμεσα αποτελέσματα, τις δυσχέρειες και τις τυχόν αναγκαίες προσαρμογές.
8. Να λαμβάνει υπόψη τις εύλογες παρατηρήσεις και κατευθύνσεις του Δήμου Κω, εφόσον αυτές είναι συμβατές με το αντικείμενο και το θεσμικό πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.
9. Να τηρεί πλήρες αρχείο ενεργειών, παραδοτέων, εισροών και αλληλογραφίας που σχετίζονται με την υλοποίηση της σύμβασης,
10. Να ορίσει τον εκπρόσωπό της με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 10,
11. Να παρέχει Γραμματειακή Υποστήριξη στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
12. Να υποβάλλει εμπρόθεσμα στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης τα προβλεπόμενα παραδοτέα, συνοδευόμενα από την αναγκαία τεκμηρίωση, πίνακες, αναλύσεις, εισηγήσεις και υποστηρικτικό υλικό, για την ορθή εκτέλεση της εν λόγω προγραμματικής σύμβασης.
13. Να αποστέλλει στον Δήμο Κω κάθε πιστοποίηση δαπάνης και λογαριασμό του έργου με επισυναπτόμενα τα τιμολόγια και τα λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται από το νόμο, προκειμένου να προχωρούν απρόσκοπτα οι διαδικασίες πληρωμής.
14. Να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις της με εμπιστευτικότητα.

β2) Ο ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α. περαιτέρω δικαιούται:

1. Να λαμβάνει έγκαιρα από τον Δήμο Κω όλα τα αναγκαία στοιχεία, πληροφορίες, διευκρινίσεις και κατευθύνσεις που απαιτούνται για την ορθή εκτέλεση του αντικειμένου,
2. Να ζητεί την έγκαιρη ανταπόκριση και συνδρομή των συμβαλλομένων σε αιτήματα παροχής στοιχείων ή επιβεβαίωσης κρίσιμων δεδομένων,
3. Να εισηγείται τεκμηριωμένα τυχόν αναγκαίες τροποποιήσεις, εξειδικεύσεις ή επικαιροποιήσεις του προγραμματισμού ή του τρόπου εκτέλεσης του αντικειμένου,
4. Να κάνει χρήση εξωτερικών συνεργατών ή εξειδικευμένων επιστημονικών πόρων, εφόσον αυτό είναι αναγκαίο για την εκτέλεση της παρούσας και επιτρέπεται από το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο.

γ) Κοινές υποχρεώσεις των συμβαλλομένων

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται:

1. Να συνεργάζονται καλόπιστα και συστηματικά για την επίτευξη του σκοπού της παρούσας,

2. Να ανταλλάσσουν έγκαιρα κάθε αναγκαία πληροφορία, στοιχείο και έγγραφο που σχετίζεται με την εκτέλεση της σύμβασης και να συνεργάζονται αμοιβαία για την διεκπεραίωση πάσης φύσεως αναγκαίων διοικητικών ενεργειών για την εμπρόθεσμη και άρτια υλοποίηση του έργου της παρούσας,
 3. Να διευκολύνουν το έργο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης και να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις, κατευθύνσεις και διαπιστώσεις της, στο μέτρο που αυτές είναι σύμφωνες με την παρούσα και το ισχύον δίκαιο,
 4. Να τηρούν τις αρχές της νομιμότητας, της χρηστής διοίκησης, της διαφάνειας και της διοικητικής συνεργασίας,
 5. Να μεριμνούν για την εμπιστευτικότητα των μη δημοσίων στοιχείων που λαμβάνουν στο πλαίσιο της παρούσας και να τα χρησιμοποιούν αποκλειστικά για τους σκοπούς της σύμβασης.
- Επισημαίνεται ότι το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα δεν αποκτά κανενός είδους οργανική σύνδεση με τον Δήμο Κω αλλά παραμένει προσωπικό αποκλειστικά του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.

Άρθρο 9ο

Λοιπές Ευθύνες

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος ευθύνεται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την παρούσα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους ειδικότερους όρους της σύμβασης.

Ο ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. ευθύνεται έναντι του Δήμου Κω για την ορθή, προσήκουσα και εμπρόθεσμη εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου που αναλαμβάνει με την παρούσα, καθώς και για την ποιότητα, πληρότητα και τεκμηρίωση των παραδοτέων του.

Ο Δήμος Κω ευθύνεται για την παροχή των αναγκαίων στοιχείων, εγκρίσεων, αποφάσεων και κατευθύνσεων που ανήκουν στη σφαίρα των νόμιμων αρμοδιοτήτων του, καθώς και για την τήρηση των υποχρεώσεων του ως Κυρίου του Έργου.

Ουδέν από τα συμβαλλόμενα μέρη δύναται, χωρίς ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση, να αναλάβει δεσμεύσεις, να προβεί σε δηλώσεις ή να εκπροσωπήσει δικαστικώς ή εξωδίκως άλλο συμβαλλόμενο μέρος.

Άρθρο 10ο

Συγκρότηση, Αρμοδιότητες και Λειτουργία της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης

1) Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης συστήνεται Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης, με έδρα την Κω.

Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης αποτελείται από τρία (3) μέλη, τα οποία ορίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων συλλογικών οργάνων των συμβαλλόμενων μερών, με τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους και είναι:

1. κ., Πρόεδρος, με αναπληρωτή τον κ., (από Δήμο Κω)
2. κ., Μέλος, με αναπληρωτή τον κ., (από Δήμο Κω)
3. κ., Μέλος, με αναπληρωτή τον κ., (από ΚΩΑΝ ΑΕ)

Ο Πρόεδρος της Κοινής Επιτροπής και ο αναπληρωτής του ορίζονται, με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κω.

2) Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- i) Παρακολουθεί την τήρηση των όρων της Σύμβασης και υποβοηθά την υλοποίηση του αντικειμένου της.
- ii) Συντονίζει, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, τη συνεργασία των συμβαλλόμενων μερών και συμβάλλει στην άρση πρακτικών ή διαδικαστικών δυσχερειών κατά την υλοποίηση της σύμβασης.
- iii) Επιλύει, κατά το δυνατόν, κάθε διαφορά σχετική με την ερμηνεία ή εφαρμογή των όρων της Σύμβασης πριν την προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια.
- iv) Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και την εξέλιξη των επιμέρους σταδίων της σύμβασης.
- v) Ελέγχει, αξιολογεί και πιστοποιεί την πρόοδο εκτέλεσης του φυσικού αντικειμένου μέσω των υποβαλλόμενων παραδοτέων, καθώς και τη συμμόρφωσή τους προς τους όρους της παρούσας.

- vi) Πιστοποιεί την ολοκλήρωση κάθε σταδίου υλοποίησης και εισηγείται στον Κύριο του Έργου, ήτοι τον Δήμο Κω, την εκταμίευση των αντίστοιχων ποσών προς τον ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α., σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας.
- vii) Εισηγείται αιτιολογημένα στα αρμόδια συλλογικά όργανα των συμβαλλομένων για την ανάγκη τροποποίησης των όρων της Σύμβασης.
- viii) Δύναται να αποφασίζει για την εξειδίκευση ή αναπροσαρμογή των εσωτερικών χρονοδιαγραμμάτων, των σταδίων υλοποίησης, της σειράς εκτέλεσης των ενεργειών και της κατανομής των επιμέρους κονδυλίων του προϋπολογισμού, υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό οικονομικό αντικείμενο, δεν τροποποιείται η συνολική διάρκεια της σύμβασης και δεν αλλοιώνεται το βασικό φυσικό αντικείμενο αυτής.
- ix) Εισηγείται κάθε μέτρο που κρίνει αναγκαίο για την ομαλή και απρόσκοπτη υλοποίηση του έργου.

3) Γραμματειακή Υποστήριξη

Τα καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης της Κ.Ε.Π., καθώς και η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της, αναλαμβάνονται από υπάλληλο του ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α., ο οποίος συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου.

4) Λειτουργία – Συνεδριάσεις

- i) Η Κ.Ε.Π. συγκαλείται με ευθύνη του Προέδρου της, με γραπτή πρόσκληση προς τα μέλη της, στην οποία αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και επισυνάπτεται, όπου απαιτείται, το αναγκαίο πληροφοριακό και υποστηρικτικό υλικό.
- ii) Τα μέλη ειδοποιούνται έγκαιρα με κάθε πρόσφορο μέσο, συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- iii) Η Κ.Ε.Π. συνεδριάζει είτε δια ζώσης είτε με τηλεδιάσκεψη είτε δια περιφοράς, στα γραφεία του Δήμου Κω ή του ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α., ανάλογα με τις ανάγκες της υλοποίησης.
- iv) Η Κ.Ε.Π. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον δύο (2) μέλη, τακτικά ή αναπληρωματικά, μεταξύ των οποίων υποχρεωτικώς ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.
- v) Οι αποφάσεις της Κ.Ε.Π. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
- vi) Οι αποφάσεις της Κ.Ε.Π. είναι δεσμευτικές για τα συμβαλλόμενα μέρη ως προς την παρακολούθηση, πιστοποίηση και εσωτερική οργάνωση της υλοποίησης της σύμβασης, εφόσον δεν αντίκεινται σε ρητές διατάξεις νόμου, στους όρους της παρούσας ή σε αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων.
- vii) Σε περίπτωση κωλύματος τακτικού μέλους, το ίδιο μεριμνά για την έγκαιρη ενημέρωση και συμμετοχή του αναπληρωτή του.
- viii) Κάθε συμβαλλόμενο μέρος δύναται να αντικαταστήσει τον εκπρόσωπό του στην Κ.Ε.Π., με έγγραφη γνωστοποίηση προς τα λοιπά μέρη.
- ix) Η Κ.Ε.Π. δύναται, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να καλεί στις συνεδριάσεις της, χωρίς δικαίωμα ψήφου, στελέχη, υπηρεσιακούς παράγοντες, εξωτερικούς συνεργάτες ή ειδικούς εμπειρογνώμονες των συμβαλλομένων, για την παροχή διευκρινίσεων ή τεχνικής υποστήριξης.

5) Εκταμίευση ποσών προϋπολογισμού

- i) Οι προγραμματικοί πόροι για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας, που προβλέπονται στο άρθρο 5, εκταμιεύονται από τον Κύριο του Έργου προς τον Φορέα Υλοποίησης τμηματικά και σταδιακά, σύμφωνα με τα στάδια υλοποίησης του έργου, το χρονοδιάγραμμα της παρούσας και την αντίστοιχη πρόοδο του φυσικού αντικειμένου.
 - ii) Η Κ.Ε.Π. πιστοποιεί την ολοκλήρωση κάθε σταδίου και συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο αποτελεί αναγκαίο δικαιολογητικό για την έκδοση χρηματικού εντάλματος από την Δ/νση Οικονομικών του Δήμου Κω.
 - iii) Καμία καταβολή προς τον ΚΩΑΝ Α.Ε. δεν δύναται να πραγματοποιηθεί χωρίς προηγούμενη απόφαση/πρακτικό της Κ.Ε.Π. περί διαπίστωσης της καλής εκτέλεσης του αντίστοιχου σταδίου.
- Τα ποσά εκταμιεύονται απευθείας στον ΚΩΑΝ Α.Ε. σε τραπεζικό λογαριασμό που θα γνωστοποιηθεί εγγράφως στον Κύριο του Έργου.

Άρθρο 11ο**Τροποποιήσεις της Προγραμματικής Σύμβασης**

Η παρούσα Προγραμματική Σύμβαση δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια ισχύος της, μόνον εγγράφως, κατόπιν κοινής συμφωνίας όλων των συμβαλλομένων μερών και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση εξυπηρετεί τον σκοπό της σύμβασης και δεν αντίκειται στις κείμενες διατάξεις.

Τροποποίηση των όρων της παρούσας επιτρέπεται ιδίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν προκύπτει ανάγκη εξειδίκευσης ή αποσαφήνισης όρων της σύμβασης,
- β) όταν απαιτείται αναπροσαρμογή επιμέρους διαδικασιών ή σταδίων υλοποίησης για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση του αντικειμένου,
- γ) όταν ανακύπτουν αντικειμενικές δυσχέρειες ή νέα δεδομένα που επηρεάζουν την εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) όταν απαιτείται προσαρμογή επιμέρους κονδυλίων ή ενεργειών, χωρίς μεταβολή του συνολικού οικονομικού αντικειμένου, εκτός αν επιτρέπεται διαφορετικά από την κείμενη νομοθεσία και εγκρίνεται αρμοδίως,
- ε) όταν απαιτείται παράταση της διάρκειας της σύμβασης, εφόσον αυτή αιτιολογείται ειδικώς από τις ανάγκες του έργου.

Η ανάγκη τροποποίησης διαπιστώνεται και αιτιολογείται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, η οποία εισηγείται σχετικά προς τα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων. Η εισήγηση της Κοινής Επιτροπής δεν αρκεί αφ' εαυτής για την επέλευση τροποποίησης, αλλά απαιτείται η έκδοση των αναγκαίων αποφάσεων από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα κάθε συμβαλλόμενου μέρους.

Κάθε τροποποίηση της παρούσας καταρτίζεται με έγγραφη πρόσθετη πράξη ή τροποποιητική σύμβαση, η οποία υπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους των συμβαλλομένων, μετά από προηγούμενη έγκριση των αρμοδίων οργάνων τους.

Δεν συνιστούν τροποποίηση της παρούσας, και μπορούν να αποφασίζονται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, εφόσον δεν μεταβάλλουν το βασικό φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο και τη συνολική διάρκεια της σύμβασης:

- α) η εξειδίκευση των εσωτερικών χρονοδιαγραμμάτων,
- β) η ανακατανομή της σειράς εκτέλεσης επιμέρους ενεργειών ή σταδίων,
- γ) η παροχή οδηγιών εφαρμογής και συντονισμού προς τον Φορέα Υλοποίησης,
- δ) η αναπροσαρμογή επιμέρους τεχνικών ή οργανωτικών λεπτομερειών υλοποίησης,
- ε) η ανακατανομή επιμέρους κονδυλίων του προϋπολογισμού, εφόσον δεν αυξάνεται ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης.

Δεν επιτρέπεται, χωρίς τήρηση της πλήρους διαδικασίας τροποποίησης και των σχετικών εγκρίσεων, οποιαδήποτε μεταβολή:

- α) του βασικού φυσικού αντικειμένου της παρούσας,
- β) του συνολικού οικονομικού αντικειμένου,
- γ) της ιδιότητας του Δήμου Κω ως Κυρίου του Έργου,
- δ) της ιδιότητας του ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α. ως Φορέα Υλοποίησης,
- στ) της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, εκτός αν υπάρξει ειδικώς αιτιολογημένη παράταση και οι κατά νόμο απαιτούμενες εγκρίσεις.

Τυχόν τροποποιήσεις ισχύουν από την υπογραφή της σχετικής τροποποιητικής πράξης, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά σε αυτήν.

Άρθρο 12ο**Αντισυμβατική συμπεριφορά – συνέπειες**

- 1) Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις.
- 2) Η παράβαση οποιουδήποτε ουσιώδους όρου της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος συνιστά αντισυμβατική συμπεριφορά και παρέχει στα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη το δικαίωμα να ζητήσουν την αποκατάσταση της παράβασης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και την κείμενη νομοθεσία.

- 3) Σε περίπτωση διαπίστωσης αντισυμβατικής συμπεριφοράς, η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης καλεί εγγράφως το συμβαλλόμενο μέρος που φέρεται να παραβιάζει τη σύμβαση να συμμορφωθεί εντός εύλογης προθεσμίας, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, εκτός εάν συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι που επιβάλλουν συντομότερη προθεσμία και αιτιολογούνται δεόντως.
- 4) Εάν η παράβαση δεν αποκατασταθεί εντός της ταχθείσας προθεσμίας, η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο διαπιστώνει την παράβαση, αξιολογεί τη βαρύτητά της και εισηγείται στα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων τη λήψη των αναγκαίων μέτρων.
- 5) Ως αντισυμβατική συμπεριφορά νοείται ιδίως:
- α) η αδικαιολόγητη υπαίτια καθυστέρηση στην εκτέλεση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει κάθε συμβαλλόμενο μέρος,
 - β) η υπαίτια καθυστέρηση παράδοσης ή η πλημμελής ή μη προσήκουσα παράδοση παραδοτέων από τον ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α.,
 - γ) η μη παροχή ή ελλιπής παροχή αναγκαίων στοιχείων, δεδομένων, πληροφοριών, εγκρίσεων, απαντήσεων ή εν γένει συνδρομής από τον Δήμο Κω, που αφορούν στην εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης,
 - δ) η άρνηση συνεργασίας ή η ουσιώδης ή καταχρηστική παρεμπόδιση της υλοποίησης του αντικειμένου από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος,
 - ε) η μη τήρηση των αποφάσεων και κατευθύνσεων της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, στο μέτρο που αυτές κινούνται εντός των όρων της παρούσας και της κείμενης νομοθεσίας,
 - στ) η μη τήρηση του συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος, όταν αυτή δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα τρίτου ή σε ανωτέρα βία ή σε αντικειμενική αδυναμία,
 - ζ) η χρήση στοιχείων, εγγράφων ή πληροφοριών της παρούσας για σκοπό διαφορετικό από αυτόν που εξυπηρετεί η σύμβαση, κατά παράβαση των όρων της.
- 6) Σε περίπτωση αντισυμβατικής συμπεριφοράς του ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α., ο Δήμος Κω ως Κύριος του Έργου, μετά από προηγούμενη εισήγηση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης και απόφαση του αρμοδίου οργάνου του, δύναται:
- α) να ζητήσει την άμεση συμμόρφωση του ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α. και την αποκατάσταση των πλημμελειών ή ελλείψεων,
 - β) να μην πιστοποιήσει ή να μην αποδεχθεί παραδοτέο που δεν ανταποκρίνεται στους όρους της παρούσας,
 - γ) να κινήσει τη διαδικασία λύσης της παρούσας, εφόσον η παράβαση είναι ουσιώδης και δεν θεραπεύεται.
- 7) Σε περίπτωση αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Δήμου Κω, ιδίως ως προς τη μη έγκαιρη παροχή στοιχείων, εγκρίσεων, πληροφοριών ή συνεργασίας που είναι ουσιώδεις για την εκτέλεση της παρούσας ή την καταβολή των αναγκαίων προγραμματικών πόρων για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου της παρούσας, ο ΚΩΑΝ Α.Ε. Ο.Τ.Α. δικαιούται:
- α) να ζητήσει εγγράφως τη συμμόρφωση του υπαίτιου μέρους,
 - β) να ενημερώσει την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης και να ζητήσει τη λήψη σχετικής απόφασης ή εισήγησης,
 - γ) να ζητήσει την αναπροσαρμογή των επιμέρους προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος, εφόσον η καθυστέρηση οφείλεται σε πράξεις ή παραλείψεις του αντισυμβαλλομένου,
 - δ) να αιτηθεί την τροποποίηση ή, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, τη λύση της παρούσας, εφόσον η αντισυμβατική συμπεριφορά καθιστά αδύνατη ή ασύμφορη την εκτέλεση του αντικειμένου, ε) να αναστείλει την παροχή υπηρεσιών του και την υποβολή παραδοτέων για όσο διάστημα καθυστερεί η καταβολή των ποσών του άρθρου 5 της παρούσας.
- 8) Σε κάθε περίπτωση, πριν από οποιαδήποτε απόφαση λύσης της παρούσας, απαιτείται:
- α) προηγούμενη έγγραφη όχληση του υπαίτιου μέρους,
 - β) διαπίστωση της παράβασης από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης,
 - γ) παροχή δυνατότητας διατύπωσης απόψεων από το μέρος στο οποίο αποδίδεται η παράβαση,

δ) έκδοση σχετικής απόφασης από τα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- 9) Η λύση της παρούσας λόγω αντισυμβατικής συμπεριφοράς δεν θίγει:
- α) την αξίωση καταβολής ποσών για τυχόν παραδοτέα που έχουν ήδη νομίμως παραδοθεί, πιστοποιηθεί και εγκριθεί,
 - β) την υποχρέωση επιστροφής τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών,
 - γ) κάθε άλλο δικαίωμα των συμβαλλομένων που απορρέει από την κείμενη νομοθεσία.
- 10) Σε περίπτωση λύσης της παρούσας, τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να συνεργαστούν για την τακτοποίηση των εκκρεμών ζητημάτων, την παράδοση του μέχρι τότε παραχθέντος υλικού, τη διασφάλιση του διοικητικού φακέλου του έργου και την ορθή οικονομική εκκαθάριση της σύμβασης.
- 11) Η μη άσκηση ή η καθυστέρηση άσκησης οποιουδήποτε δικαιώματος από συμβαλλόμενο μέρος σε περίπτωση παράβασης δεν συνεπάγεται παραίτηση από το δικαίωμα αυτό ούτε από οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα που απορρέει από την παρούσα ή τον νόμο.

Άρθρο 13ο

Επίλυση Διαφορών

Τα συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη φιλική και συναινετική επίλυση κάθε διαφοράς, αμφισβήτησης ή ζητήματος που τυχόν ανακύψει κατά την ερμηνεία, εφαρμογή ή εκτέλεση της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης.

Για τον σκοπό αυτό, κάθε σχετική διαφορά εξετάζεται, σε πρώτο στάδιο, από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης, η οποία επιδιώκει την επίλυσή της στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, διατυπώνοντας σχετική κρίση, παρατηρήσεις, κατευθύνσεις ή εισηγήσεις προς τα συμβαλλόμενα μέρη.

Σε περίπτωση που η διαφορά δεν καταστεί δυνατό να επιλυθεί φιλικά στο πλαίσιο λειτουργίας της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να επιδιώξουν προηγουμένως τη διευθέτησή της με απευθείας συνεννόηση μεταξύ των νομίμων εκπροσώπων τους ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων οργάνων τους.

Εφόσον και η ανωτέρω διαδικασία αποβεί άκαρπη, αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει από την παρούσα, περιλαμβανομένων και των διαφορών που αφορούν το κύρος, την ερμηνεία, την εφαρμογή, την εκτέλεση ή τη λύση αυτής, είναι τα καθ' ύλην και κατά τόπον αρμόδια Δικαστήρια Κω.

Άρθρο 14ο

Τελικές διατάξεις

1. Η παρούσα Προγραμματική Σύμβαση αποτελεί τη συνολική συμφωνία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ως προς το αντικείμενό της και υπερισχύει κάθε προηγούμενης σχετικής συζήτησης, επικοινωνίας, σχεδίου ή πρόθεσης, γραπτής ή προφορικής, μεταξύ αυτών.
2. Η μη άσκηση ή η καθυστέρηση άσκησης από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος δικαιώματος που απορρέει από την παρούσα δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση από το δικαίωμα αυτό ούτε ως αποδυνάμωση της δυνατότητας μελλοντικής άσκησης του.
3. Η ακυρότητα, ακυρωσία ή ανισχυρότητα οποιουδήποτε όρου της παρούσας δεν επιφέρει ακυρότητα του συνόλου αυτής, εκτός εάν ο άκυρος ή ανίσχυρος όρος είναι ουσιώδης και η έλλειψή του καθιστά αδύνατη ή ουσιωδώς διαφορετική την εκτέλεση του συμβατικού σκοπού. Στην περίπτωση αυτή, τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να επιδιώξουν την αντικατάσταση του άκυρου ή ανίσχυρου όρου με άλλο νόμιμο όρο, ο οποίος προσεγγίζει κατά το δυνατόν το περιεχόμενο και τον σκοπό του αρχικού.
4. Κάθε κοινοποίηση, πρόσκληση, δήλωση, αίτημα ή γνωστοποίηση που προβλέπεται από την παρούσα πραγματοποιείται εγγράφως και αποστέλλεται με κάθε πρόσφορο μέσο, ιδίως με έγγραφο πρωτοκολλημένο, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή άλλο αποδεικτικό μέσο επικοινωνίας, προς τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τους νομίμους εκπροσώπους των συμβαλλομένων.
5. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.

6. Για όσα ζητήματα δεν ρυθμίζονται ρητώς με την παρούσα, εφαρμόζονται οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προγραμματικών συμβάσεων, οι γενικές αρχές του δημοσίου δικαίου, καθώς και οι λοιπές εφαρμοστέες διατάξεις του εθνικού δικαίου.
7. Η παρούσα τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή της από τους νομίμους εκπροσώπους των συμβαλλομένων μερών, μετά την προηγούμενη έγκρισή της από τα αρμόδια όργανα αυτών, όπου απαιτείται.
8. Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης εισηγείται, κατόπιν σχετικής αίτησης του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε., για αποζημίωση για τυχόν ζημιές, μη οφειλόμενες σε δική του υπαιτιότητα.
9. Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, ο ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. είναι υποχρεωμένος να παραδώσει όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή του και αφορούν στο αντικείμενο που έχει αναλάβει και ο Δήμος Κω, αποκτά πλήρες, διαρκές και χωρίς πρόσθετη αμοιβή δικαίωμα χρήσης των παραδοτέων.
10. Ταυτόχρονα ο συμβαλλόμενος που είναι υπεύθυνος για την οικονομική διαχείριση και καταβολή των αναγκών πόρων υποχρεούται να καταβάλει στον ΚΩΑΝ το ποσό που αντιστοιχεί της υπηρεσίες που προσέφερε.
11. Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της η συλλογή και επεξεργασία τυχόν προσωπικών δεδομένων κατά τα ανωτέρω γίνεται σύμφωνα με τη σχετική ισχύουσα ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών, ως κάθε φορά ισχύει.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη, σε απόδειξη των οποίων συντάχθηκε η παρούσα και υπογράφεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από δύο (2).

Τα συμβαλλόμενα μέρη

Για τον Δήμο Κω
Ο [Ιδιότητα]

Για τον ΚΩΑΝ ΑΕ ΑΟΤΑ
Ο [Ιδιότητα]

Κ.

Κ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. **Τίτλος έργου:** Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ) Δήμου Κω.
2. **Κύριος του έργου:** Δήμος Κω
3. **Φορέας Υλοποίησης:** Αναπτυξιακός Οργανισμός τοπικής Αυτοδιοίκησης ΚΩΑΝ ΑΕ.
4. **Στοιχεία χωροθέτησης της Σύμβασης:** Νήσος Κω, Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.
5. **Φυσικό αντικείμενο της Σύμβασης:**

Το αντικείμενο της παρούσας συνίσταται στην παροχή, από τον ΚΩΑΝ Α.Ε., εξειδικευμένης επιστημονικής, διοικητικής, οργανωτικής και διαχειριστικής υποστήριξης προς τον Δήμο Κω για:

- τη σύνταξη σχεδίου Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας,
- τη σύνταξη σχεδίου Κανονισμού Καθαριότητας,
- τη σύνταξη Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ),
- τη σύνταξη των συνοδευτικών εισηγητικών, τεκμηριωτικών και υποστηρικτικών εγγράφων,
- τη διοικητική υποστήριξη της διαδικασίας διαβούλευσης και
- την προετοιμασία του φακέλου εισαγωγής των ανωτέρω στα αρμόδια όργανα του Δήμου Κω.

Ο Φορέας Υλοποίησης δεν υποκαθιστά τα αρμόδια όργανα του Δήμου Κω κατά τη λήψη κανονιστικών αποφάσεων ή κατά την έγκριση του ΤοΣΔΑ, αλλά παρέχει υποστηρικτικές υπηρεσίες προπαρασκευής, τεκμηρίωσης, συντονισμού και διοικητικής ωρίμανσης του αντικειμένου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Ανάλυση διαχειριστικών, τεχνικών και διοικητικών δαπανών της Προγραμματικής Σύμβασης						
A/A	ΣΤΑΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΔΑΠΑΝΗΣ (*)	Επιμερισμένο μηνιαίο άμεσο κόστος απασχόλησης στο αντικείμενο της ΠΣ (€)	ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (€)
1	Α	Κανονισμός Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω	Ένας(1) έμπειρος Σύμβουλος ή εταιρεία, με ισχυρή εξειδίκευση στο αντικείμενο	2.500,00	6	15.000,00
2		Διαχειριστική / Διοικητική Υποστήριξη ΠΣ - Έμμεσες Διαχειριστικές δαπάνες Σταδίου Α(εκπόνηση αναφορών και δελτίων παρακολούθησης, διοικητική, νομική και λογιστική υποστήριξη, συντονισμός επιστημονικής ομάδας, τήρηση χρονοδιαγράμματος, επικοινωνία με Δήμο και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς, υποστήριξη και σύνταξη πρακτικών Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, Έλεγχος παραδοτέων, διασφάλιση ποιότητας και συμμόρφωσης με όρους προγραμματικής σύμβασηςγραμματειακή υποστήριξη, αναλώσιμα, τηλεπικοινωνίες, λογισμικά, κλπ.).	ΚΩΑΝ ΑΕ	1.500,00	2	3.000,00
3	Β	Παραδοτέο 1: Κανονισμός Καθαριότητας Δήμου Κω	Ένας(1) έμπειρος Περιβαλλοντολόγος Μηχανικός ή εταιρεία, με ισχυρή εξειδίκευση στο αντικείμενο	2.500,00	3	7.500,00
4		Παραδοτέο 2: Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω	Ένας(1) έμπειρος Περιβαλλοντολόγος Μηχανικός ή εταιρεία, με ισχυρή εξειδίκευση στο αντικείμενο	2.500,00	7	17.500,00
5		Διαχειριστική / Διοικητική Υποστήριξη ΠΣ - Έμμεσες Διαχειριστικές δαπάνες Σταδίου Β(εκπόνηση αναφορών και δελτίων παρακολούθησης, διοικητική, νομική και λογιστική υποστήριξη, συντονισμός επιστημονικής ομάδας, τήρηση χρονοδιαγράμματος, επικοινωνία με Δήμο και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς, υποστήριξη και σύνταξη πρακτικών Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, Έλεγχος παραδοτέων, διασφάλιση ποιότητας και συμμόρφωσης με όρους προγραμματικής σύμβασηςγραμματειακή υποστήριξη, αναλώσιμα, τηλεπικοινωνίες, λογισμικά, κλπ.).	ΚΩΑΝ ΑΕ	1.500,00	4,8	7.200,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ:						50.200,00
					ΦΠΑ 17%	8.534,00
					Γενικό Σύνολο	58.734,00
(*) Ο ανθρωπομήνας αφορά σωρευτική απασχόληση ομάδας έργου (team-month) και όχι πλήρη μηνιαία απασχόληση ανά φυσικό πρόσωπο						

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Ειδικό σημείωμα τεκμηρίωσης ανάλυσης διαχειριστικών, τεχνικών και διοικητικών δαπανών**1) Αντικείμενο**

Το παρόν Ειδικό Σημείωμα συντάσσεται προς τεκμηρίωση της ανάλυσης των διαχειριστικών, τεχνικών, επιστημονικών και διοικητικών δαπανών της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κω και του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.», με τίτλο «Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤΣΔΑ) Δήμου Κω». Σκοπός του παρόντος είναι:

- α) να αποδειχθεί ότι η προτεινόμενη κοστολόγηση είναι συναφής με το φυσικό αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης,
- β) να αποτυπωθεί η μεθοδολογία υπολογισμού του κόστους κατά τρόπο ελέγξιμο, αναγνώσιμο και αναλογικό,
- γ) να τεκμηριωθεί ότι οι επιμέρους δαπάνες αντιστοιχούν σε πραγματικές και αναγκαίες εισροές για την εκτέλεση του αντικειμένου,
- δ) να συνδεθεί η οικονομική ανάλυση με τη διάρθρωση του άρθρου 5 της Προγραμματικής Σύμβασης και του Παραρτήματος ΙΙ,
- ε) να τεκμηριωθεί το εύλογο, η αναλογικότητα και η αριθμητική συνοχή του συνολικού προϋπολογισμού.

2) Λειτουργικό πλαίσιο της κοστολόγησης

Η ανάλυση κόστους της παρούσας δεν αποσκοπεί στην αποτύπωση γενικού ή αφηρημένου λειτουργικού κόστους του Φορέα Υλοποίησης, αλλά στον αναλογικό επιμερισμό του ειδικού κόστους που απαιτείται για την παραγωγή των προβλεπόμενων παραδοτέων και για τη διοικητική, οργανωτική, επιστημονική και ποιοτική υποστήριξη που είναι αναγκαία για την προσήκουσα εκτέλεσή τους. Η κοστολόγηση αποτυπώνει:

- τις άμεσες επιστημονικές και τεχνικές εισροές για την παραγωγή των επιμέρους παραδοτέων,
- τις αναγκαίες οριζόντιες δαπάνες συντονισμού, διοίκησης και παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης,
- τις εισροές εσωτερικού ελέγχου ποιότητας και συμβατικής συμμόρφωσης,
- τον εύλογο και αναλογικό επιμερισμό λειτουργικών και διοικητικών εισροών που απαιτούνται ειδικά για την εκτέλεση του συγκεκριμένου αντικειμένου.

3) Μεθοδολογία κοστολόγησης

Η παρούσα κοστολόγηση καταρτίστηκε με βάση την ακόλουθη μεθοδολογία:

1. Για κάθε επιμέρους κατηγορία εργασίας προσδιορίστηκε το αρμόδιο **κέντρο δαπάνης**, δηλαδή η οργανωτική και λειτουργική μονάδα ή το στελεχιακό σχήμα του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. που απαιτείται για την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας.
2. Για κάθε κέντρο δαπάνης προσδιορίστηκε **επιμερισμένο μηνιαίο άμεσο κόστος απασχόλησης στο αντικείμενο της ΠΣ**, το οποίο δεν ταυτίζεται με το συνολικό μισθολογικό ή λειτουργικό κόστος της μονάδας ή των φυσικών προσώπων, αλλά αποτυπώνει το μέρος εκείνο του άμεσου κόστους που αναλογεί στην εκτέλεση του συγκεκριμένου αντικειμένου.
3. Ο χρόνος απασχόλησης αποτυπώθηκε σε **ανθρωπομήνες απασχόλησης**, ήτοι σε σωρευτική και επιμερισμένη απασχόληση ομάδας έργου (team-month) και όχι σε πλήρη μηνιαία απασχόληση ανά φυσικό πρόσωπο. Κατά συνέπεια, η χρήση της μονάδας αυτής αποσκοπεί στην ακριβέστερη απεικόνιση του πραγματικού φόρτου εργασίας που απαιτείται για την εκπλήρωση κάθε συμβατικής ενότητας και όχι στη δημιουργία τεκμηρίου πλήρους διάθεσης συγκεκριμένου φυσικού προσώπου καθ' όλη τη διάρκεια του σχετικού σταδίου.
4. Το κόστος υπηρεσιών κάθε γραμμής προέκυψε από τον πολλαπλασιασμό του επιμερισμένου μηνιαίου άμεσου κόστους επί τους αντίστοιχους ανθρωπομήνες απασχόλησης.

5. Πέραν των άμεσων επιστημονικών εισροών, προσδιορίστηκαν και οι αναγκαίες διαχειριστικές, διοικητικές, ποιοτικές και έμμεσες λειτουργικές δαπάνες, εφόσον αυτές συνδέονται άμεσα με την παρακολούθηση, τον συντονισμό, την εσωτερική διασφάλιση ποιότητας, τη γραμματειακή υποστήριξη, τη διαχείριση φακέλου, τις επικοινωνίες και τη συνολική εκτέλεση της Προγραμματικής Σύμβασης.

4) Τεκμηρίωση επιμέρους γραμμών κόστους

4.1. Στάδιο Α – Κανονισμός Αστικής Λειτουργίας Δήμου Κω

Κόστος υπηρεσιών: 15.000,00 €

Η σχετική δαπάνη τεκμηριώνεται από το εύρος, την πολυτομεακότητα και τη θεσμική βαρύτητα του παραδοτέου. Το αντικείμενο δεν περιορίζεται στη σύνταξη ενός απλού κειμένου κανονισμού, αλλά περιλαμβάνει τη συλλογή και αξιολόγηση στοιχείων, τη νομική και διοικητική επεξεργασία, τη διαμόρφωση προσχεδίου και τελικού σχεδίου, την επεξεργασία σχολίων και τη σύνταξη συνοδευτικών τεκμηριωτικών εγγράφων.

Η κοστολόγηση του Σταδίου Α ανταποκρίνεται συνεπώς σε ένα παραδοτέο αυξημένης οργανωτικής και κανονιστικής πολυπλοκότητας, το οποίο προϋποθέτει όχι μόνο νομική επεξεργασία, αλλά και σημαντικό διοικητικό συντονισμό και προσαρμογή στις ειδικές συνθήκες λειτουργίας του Δήμου Κω.

4.2. Διαχειριστική / διοικητική υποστήριξη Σταδίου Α

Κόστος υπηρεσιών: 3.000,00 €

Το ποσό αφορά την οριζόντια υποστήριξη του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. για το Στάδιο Α και περιλαμβάνει ιδίως:

- διοικητικό συντονισμό,
- παρακολούθηση υλοποίησης,
- επικοινωνία με τον Δήμο και τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες,
- τήρηση φακέλου,
- σύνταξη αναφορών και δελτίων παρακολούθησης,
- υποστήριξη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης,
- έλεγχο πληρότητας και συμβατικής συμμόρφωσης παραδοτέων,
- γραμματειακή, λειτουργική και βασική λογιστική υποστήριξη.

Η δαπάνη είναι διακριτή από το κόστος της εξειδικευμένης επιστημονικής υπηρεσίας και αφορά την αναγκαία διαχειριστική υποστήριξη για την ορθή συμβατική εκτέλεση του Σταδίου Α.

4.3. Στάδιο Β – Παραδοτέο 1: Κανονισμός Καθαριότητας Δήμου Κω

Κόστος υπηρεσιών: 7.500,00 €

Η δαπάνη αυτή αφορά την προετοιμασία, σύνταξη και ολοκλήρωση του σχεδίου Κανονισμού Καθαριότητας του Δήμου Κω σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και ιδίως με τη δομή και το ελάχιστο περιεχόμενο που επιβάλλει η ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/119776/2429/2021.

Το ύψος της δαπάνης κρίνεται εύλογο, διότι το παραδοτέο, παρότι λιγότερο δεδομενοκεντρικό από το ΤΣΔΑ, εξακολουθεί να απαιτεί θεσμική ακρίβεια, υπηρεσιακή προσαρμογή, εσωτερική διαβούλευση και λειτουργική εξειδίκευση.

4.4. Στάδιο Β – Παραδοτέο 2: Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Δήμου Κω

Κόστος υπηρεσιών: 17.500,00 €

Η δαπάνη αυτή αφορά το πλέον σύνθετο και δεδομενοκεντρικό παραδοτέο της Προγραμματικής Σύμβασης. Το ΤΟΣΔΑ δεν συνιστά απλό συνοδευτικό κείμενο πολιτικής, αλλά στρατηγικό και επιχειρησιακό εργαλείο.

Η μεγαλύτερη κοστολόγηση του συγκεκριμένου παραδοτέου είναι πλήρως αιτιολογημένη, καθώς πρόκειται για το πιο σύνθετο, αναλυτικό και επιχειρησιακά βαρύ αντικείμενο της παρούσας ΠΣ.

4.5. Διαχειριστική / διοικητική υποστήριξη Σταδίου Β

Κόστος υπηρεσιών: 7.200,00 €

Το ποσό αφορά την οριζόντια υποστήριξη του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. για το Στάδιο Β και περιλαμβάνει ιδίως:

- διοικητικό συντονισμό του Σταδίου Β,
- παρακολούθηση της πορείας εκπόνησης Κανονισμού Καθαριότητας και ΤΣΔΑ,
- επικοινωνία με τον Δήμο και την αρμόδια υπηρεσία,
- διαχείριση εισροών και στοιχείων,
- τήρηση φακέλου,
- σύνταξη αναφορών και δελτίων παρακολούθησης,
- υποστήριξη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης,
- εσωτερικό έλεγχο πληρότητας παραδοτέων,
- διασφάλιση ποιότητας και συμβατικής συμμόρφωσης,
- γραμματειακή, λειτουργική, λογιστική και διοικητική υποστήριξη.

Το ύψος της δαπάνης είναι μεγαλύτερο από το αντίστοιχο του Σταδίου Α, διότι το Στάδιο Β έχει ευρύτερο αντικείμενο, περισσότερα παραδοτέα, μεγαλύτερη διάρκεια επεξεργασίας και αυξημένη ανάγκη συντονισμού και εσωτερικού ελέγχου.

5) Συνολική οικονομική αναλογία και εύλογο του προϋπολογισμού

Η συνολική καθαρή δαπάνη της Προγραμματικής Σύμβασης ανέρχεται σε 50.200,00 € και επί του ανωτέρω ποσού υπολογίζεται Φ.Π.Α. 17% ύψους 8.534,00 €, με αποτέλεσμα το συνολικό οικονομικό αντικείμενο της ΠΣ να ανέρχεται σε 58.734,00 €. Το ποσό αυτό κρίνεται:

- α) εύλογο σε σχέση με την πολυπλοκότητα, το εύρος και τη χρονική διάρκεια του αντικειμένου,
- β) αναλογικό προς τις απαιτούμενες εισροές,
- γ) ελεγκτικά αναγνώσιμο,
- δ) συμβατό με τη λογική επιμερισμένης κοστολόγησης ανθρωπομηνών και οριζόντιων λειτουργικών δαπανών,
- ε) πρόσφορο για την παραγωγή ολοκληρωμένου, συνεκτικού και διοικητικά αξιοποιήσιμου αποτελέσματος.

6) Συμπέρασμα

Κατόπιν των ανωτέρω, προκύπτει ότι η ανάλυση διαχειριστικών, τεχνικών και διοικητικών δαπανών της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης είναι οικονομικά συνεκτική, συναφής με το φυσικό αντικείμενο και επαρκώς τεκμηριωμένη ως προς τη δομή, τη μεθοδολογία και το εύλογο των επιμέρους επιβαρύνσεων. Ειδικότερα, η συνολική καθαρή δαπάνη ποσού **50.200,00 €** αποτυπώνει, κατά τρόπο αναλογικό και ελεγκτικά αναγνώσιμο:

- το κόστος των άμεσων επιστημονικών και τεχνικών εισροών που απαιτούνται για την παραγωγή των επιμέρους παραδοτέων,
- το αναγκαίο κόστος διοικητικού συντονισμού, παρακολούθησης και διαχείρισης της εκτέλεσης του αντικειμένου,
- το κόστος εσωτερικού επιστημονικού και ποιοτικού ελέγχου των παραδοτέων,
- και το εύλογο αναλογικό μέρος των λειτουργικών και διοικητικών υποστηρικτικών δαπανών που συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση της σύμβασης.

Η κατανομή του συνολικού καθαρού ποσού σε 18.000,00 € για το Στάδιο Α και 32.200,00 € για το Στάδιο Β κρίνεται εύλογη σε σχέση με την έκταση, τη διάρκεια, την τεχνική δυσκολία και τις απαιτήσεις κάθε ενότητας. Περαιτέρω, ο υπολογισμός του Φ.Π.Α. 17%, ποσού 8.534,00 €, οδηγεί σε συνολικό οικονομικό αντικείμενο 58.734,00 €, το οποίο προκύπτει με αριθμητική σαφήνεια και χωρίς εσωτερικές ασυνέχειες.

Κατά συνέπεια, η συνολική δαπάνη ποσού 50.200,00 € πλέον Φ.Π.Α. 17%, ήτοι συνολικά 58.734,00 €, τεκμηριώνεται ως αναγκαία, εύλογη, αναλογική και οικονομικά πρόσφορη για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η εν λόγω προγραμματική σύμβαση θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης Στην συνέχεια δίδεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα.

Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας, Κανονισμού Καθαριότητας και Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤΟΣΔΑ) Δήμου Κω													
		ΜΗΝΕΣ											
ΣΤΑΔΙΑ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A	Εκπόνηση Κανονισμού Αστικής Λειτουργίας												
B	Εκπόνηση Κανονισμού Καθαριότητας (1ο Παραδοτέο)												
B	Εκπόνηση Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (2ο Παραδοτέο)												