



ΔΗΜΟΣ ΚΩ

Ελληνική Δημοκρατία
Νομός Δωδεκανήσου
Δήμος Κω

Απόφαση 71

Που έχει καταχωρηθεί στο 11ο Πρακτικό της από 14-6-2022 τακτικής μεικτής συνεδρίασης (διά ζώσης και με τηλεδιάσκεψη) του Δημοτικού Συμβουλίου Κω, απόσπασμα του οποίου παρατίθεται, ως ακολούθως:

Σήμερα στις δεκατέσσερις (14) Ιουνίου του έτους 2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 19:00 το Δημοτικό Συμβούλιο Κω, συνήλθε σε νέα επαναληπτική τακτική μεικτή συνεδρίαση (διά ζώσης και με τηλεδιάσκεψη), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7-6-2010, Τεύχος Πρώτο), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Πρόγραμμα «Κλεισθένης Ι» (ΦΕΚ 133 /19-7-2018, Τεύχος Πρώτο), του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 4555/2018 και του άρθρου 69 του Ν. 3852/2010 και όσα αναφέρονται στην με αριθμό 643/2021 Εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. με θέμα «Σύγκληση και λειτουργία των συλλογικών οργάνων των δήμων κατά το διάστημα εφαρμογής των μέτρων για την αντιμετώπιση της πανδημίας» (με αριθμό πρωτ. 69472/24-9-2021 και ΑΔΑ ΨΕ3846ΜΤΛ6-ΟΡ5), ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 13327/7-6-2022 πρόσκληση για συνεδρίαση, που εκδόθηκε από την Πρόεδρο και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Δημοτικούς Συμβούλους & τον Δήμαρχο αυθημερόν, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 284 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8-6-2006, Τεύχος Πρώτο) για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στο μοναδικό θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση συνδέθηκε η δημοτική υπάλληλος κα Σούλη Στυλιανή, για την ορθή τήρηση των πρακτικών, όπως προβλέπεται στις διατάξεις του άρθρου 97 του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, ο γραμματέας, κ. Δουδούς Σοφοκλής, διαπίστωσε ότι από τα τριάντα τρία (33) μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) Τελλή – Τσιμισίρη Διονυσία (πρόεδρος)
- 2) Παρισίδη Σμαράγδη (αντιπρόεδρος)
- 3) Δουδούς Σοφοκλής (γραμματέας)
- 4) Αβρίθης Παναγιώτης
- 5) Βλάχου Σεβαστή
- 6) Ζαχαρός Κωνσταντίνος
- 7) Καλλούδης Ιωάννης
- 8) Καμπουράκης Σταμάτιος
- 9) Κασσιώτη Γεωργία
- 10) Μανιάς Βασίλειος
- 11) Μήτρου Εμμανουήλ
- 12) Χατζηνικολάου Νικόλαος
- 13) Χατζηχριστοφής Παναγιώτης
- 14) Χόνδρος Κωνσταντίνος
- 15) Χρυσόπουλος Αλέξανδρος
- 16) Πης Σταμάτιος
- 17) Κυρίτσης Γεώργιος
- 18) Γερασκλής Δαυίδ
- 19) Ζερβός Εμμανουήλ
- 20) Κιάρης Μηνάς
- 21) Κρητικός Αντώνιος
- 22) Μαραγκός Σεβαστιανός
- 23) Παπαχρήστου – Ψύρη Ευτέρπη
- 24) Πη Βασιλεία
- 25) Σιφάκης Ηλίας
- 26) Χατζηκαλύμνιος Μιχαήλ
- 27) Ρούφα Ιωάννα
- 28) Κάννη Καλλιόπη
- 29) Σαΐτης Ιωσήφ
- 30) Φραγκούλης Ιωάννης
- 31) Μακρή Κυριακή
- 32)
- 33)

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1) Πασσανικολάκης Γεώργιος
- 2) Μουζουράκης Θεόφιλος,
οι οποίοι κλήθηκαν νόμιμα και
αναιτιολόγητα δεν προσήλθαν.

ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Κοκαλάκης Γεώργιος (Κέφαλος)

Θέμα 6ο: Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

Ο Δήμαρχος, κ. Νικηταράς Θεοδόσης, προσκλήθηκε και συμμετέχει στη συνεδρίαση.

Η **Πρόεδρος, κα Τελλή – Τσιμισίρη Διονυσία**, μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου την με αριθμό πρωτ. 12287/27-5-2022 εισήγηση της Αντιδημάρχου Αναπτυξιακών Έργων, Παιδείας, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Παρακολούθησης της Διοικητικής Εξυπηρέτησης του Δημότη, κας Κασσιώτη Γεωργίας, που εστάλη στους δημοτικούς συμβούλους μαζί με το σχέδιο του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση) και όλα τα σχετικά έγγραφα και της έδωσε το λόγο για να το εισηγηθεί.

Η **Αντιδήμαρχος, κα Κασσιώτη Γεωργία**, ανέφερε τα εξής: «Καλούμαστε λοιπόν σήμερα να εγκρίνουμε το σχέδιο του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου μας για τη δημοτική περίοδο 2019 – 2023 που αφορά την πρώτη φάση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Τα επιχειρησιακά προγράμματα συνιστούν ολοκληρωμένα προγράμματα τοπικής και οργανωτικής ανάπτυξης των ΟΤΑ Α βαθμού, η κατάρτιση των οποίων προβλέπεται από τη νομοθεσία. Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί το βασικό εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού ρόλου του Δήμου λαμβάνοντας υπόψη τα τοπικά προβλήματα, τους διαθέσιμους πόρους και τις δυνατότητές του ως οργανισμού σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

Τα επιχειρησιακά προγράμματα καταρτίζονται στην αρχή της δημοτικής περιόδου, (συνήθως στο πρώτο εξάμηνο), θα ήθελα όμως να σημειώσω ότι υπήρξε μία καθυστέρηση όσον αφορά την κατάρτιση του ανωτέρω σχεδίου, αλλά όπως όλοι γνωρίζουμε αυτή η δημοτική περίοδος χαρακτηρίστηκε ως ιδιαίτερη κυρίως λόγω της πανδημίας, που δεν επέτρεψε να προχωρήσουμε με γρήγορους ρυθμούς στις προγραμματισμένες διαδικασίες, αλλά και ένας άλλος ανασταλτικός παράγοντας αποτελεί το σοβαρό πρόβλημα της υποστελέχωσης των υπηρεσιών του Δήμου, με αποτέλεσμα να αδυνατούν να ανταποκριθούν στο σύνολο των έργων και των αρμοδιοτήτων τους. Για το λόγο αυτό το παρόν σχέδιο περιλαμβάνει την καταγραφή των δεδομένων για τα έτη 2020-2021, περιλαμβάνει δηλαδή το πρόγραμμα των εκτελεστέων έργων καθώς και τον σχεδιασμό για το διάστημα 2022 και 2023.

Η σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος έγινε από τη Διεύθυνση προγραμματισμού, από τα ικανότατα στελέχη, τον προϊστάμενο Διεύθυνσης, τον κ. Φρατζάκη Μιχάλη (ο οποίος

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

είναι σε σύνδεση μαζί μας σε περίπτωση που χρειαστούμε να μας δώσει κάποιες διευκρινίσεις), την προϊσταμένη κα Καραναστάση Αθήνα, αλλά και με τη βοήθεια της ειδικού συνεργάτη της κας Σαπουλίδου Δέσποινας, τους οποίους ευχαριστώ πάρα πολύ.

Πρόκειται για το πρώτο σχέδιο, την πρώτη φάση που αναφέρει τον γενικό σχεδιασμό και το όραμα της Δημοτικής Αρχής. Θα ακολουθήσει διαβούλευση με τους φορείς και με όλους τους πολίτες να συνδιαμορφώσουμε και να κάνουμε πιο συγκεκριμένες τις δράσεις μας και στην τρίτη φάση θα έρθει προς ψήφιση στο Δημοτικό Συμβούλιο το οριστικό Επιχειρησιακό Σχέδιο. Ευχαριστώ πολύ».

Στη συνέχεια η **Αντιδήμαρχος** ανέγνωσε την εισήγησή της η οποία έχει ως εξής:

«Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα συνιστούν ολοκληρωμένα προγράμματα τοπικής και οργανωτικής ανάπτυξης των ΟΤΑ α' βαθμού. Αφορούν στις υποδομές και στις τοπικές επενδύσεις, καθώς και στη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των ΟΤΑ, μεριμνώντας για την βελτίωση της Διοικητικής ικανότητας του Δήμου και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών προς τους πολίτες. Καλύπτουν όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

Για τη κατάρτιση τους λαμβάνονται απαραίτητα υπόψη οι κατευθύνσεις του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο, ο υφιστάμενος χωροταξικός και πολεοδομικός σχεδιασμός καθώς και οι προτεραιότητές που απορρέουν από θεσμοθετημένα χρηματοδοτικά μέσα, αναδεικνύοντας την τοπική τους διάσταση.

Σκοπός των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ είναι η προώθηση της Δημοτικής Ανάπτυξης του Δήμου σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε τοπικό και εθνικό επίπεδο με απώτερο σκοπό:

1. Την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος και την διασφάλιση της ποιότητας ζωής
2. Την βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων
3. Την βελτίωση της τοπικής οικονομίας και απασχόλησης
4. Την βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου.

Το παρόν σχέδιο αναφέρεται στο «Στρατηγικό Σχεδιασμό» και αποτελεί κείμενο της Α' Φάσης του τετραετούς επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω, για την δημοτική περίοδο 2019-2023. Εκπονήθηκε σύμφωνα με τις απαιτήσεις των σχετικών θεσμικών ρυθμίσεων που αφορούν στη διαδικασία κατάρτισης – παρακολούθησης και αξιολόγησης

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ καθώς και στα όργανα σύνταξης, ελέγχου και αξιολόγησης του.

Στο στρατηγικό σχέδιο:

- Α) αποτυπώνονται τα χαρακτηριστικά της γεωγραφικής ενότητας του Δήμου και Νομικών του Προσώπων, ως οργανισμών και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση.
- Β) Διατυπώνεται το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή του Δήμου και οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων
- Γ) Προσδιορίζεται η στρατηγική του Δήμου προκειμένου να επιτευχθεί το όραμά του.

Μετά την ολοκλήρωση της Α' Φάσης, το Στρατηγικό Σχέδιο θα τεθεί σε δημόσια διαβούλευση. Στο πλαίσιο αυτό θα προσκληθούν οι εκπρόσωποι φορέων και κάτοικοι του νησιού προκειμένου να υποβάλλουν τις δικές τους προτάσεις. Επιπλέον θα υπάρξει ηλεκτρονική διαβούλευση μέσω του ιστοτόπου του Δήμου Κω. Ο δημόσιος αυτός διάλογος αποτελεί κρίσιμη και εξόχως δημοκρατική διαδικασία για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, αφού η τοπική κοινωνία καλείται να διατυπώσει τη γνώμη της για το αναπτυξιακό μέλλον της περιοχής και για τις προτεραιότητες που θα τεθούν.

Θεσμικό Πλαίσιο: Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα θεσμοθετήθηκαν για πρώτη φορά στον Νέο Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων με τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114/8-6-2006). Με τα άρθρα 203-207 του Κώδικα, θεσπίστηκε η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους πρωτοβάθμιους Ο.Τ.Α. Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα διέπονται από τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 266 Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 175 «Τετραετή Επιχειρησιακά Προγράμματα Ετήσια Προγράμματα Δράσης Δήμων» του Ν. 4555/2018 Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/τ. Α'/ 23-7-2013) "Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.", παρ. 1 και 2 του άρθρου 79.
2. Του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α'/19-7-2018) "Κλεισθένης Ι" ιδίως τα άρθρα 175, 176 και 177 - Τετραετή Επιχειρησιακά Προγράμματα - Ετήσια Προγράμματα Δράσης Δήμων - Τροποποίηση άρθρου 266 & 268 του ν. 3852/2010.

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

Επίσης το Υπουργείο Εσωτερικών (ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α) με σχετικές υπουργικές αποφάσεις και εγκυκλίους που εξέδωσε, έδωσε τις απαραίτητες κατευθύνσεις στους ΟΤΑ Α' βαθμού για την κατάρτιση των Ε.Π., όπως με:

1. Την αρ. 45/58939/25-10-2006 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών για το σκοπό, τη διάρθρωση και τους στόχους των Ε.Π.
2. Την Υπουργική Απόφαση 18183, ΦΕΚ 534, Β, 13/4/2007 στην οποία καθορίστηκε η δομή και το περιεχόμενο των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α.
3. Την αρ. 66/50837/14-9-2007 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών, σχετικά με τις διαδικασίες κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ α' βαθμού.
4. Το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» με το οποίο καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων.
5. Την Υπουργική Απόφαση 5694/3-2-2011 σύμφωνα με την οποία τροποποιείται η ΥΑ 18183/13-4-2007
6. Το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθμ. 89/ 29-09-2011 Π.Δ με το οποίο τροποποιείται το ΠΔ185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού».
7. Την υπ' αριθμ. 41179/23-10-2014 όπως αυτή δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2970, Β'/4-11-2014, περιγράφεται το περιεχόμενο, η δομή και ο τρόπος υποβολής των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ α' βαθμού για τη δημοτική περίοδο 2014-2019.
8. Την παρ. 1 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε από την παρ.2 του άρθρου 175 του Ν.4555/2018, η διάρκεια των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων τροποποιείται από πενταετή σε τετραετή.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω καθώς και :

1. Την υπ' αριθμ.: 2/2021 απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής με θέμα: "Εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω, για την περίοδο 2019-2023".
3. Την υπ' αριθμ.: 6/2021 απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής με θέμα: " Διατύπωση Οράματος και Αξόνων προς ένταξη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κω.

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

4. Την υπ' αριθμ. 1/2022 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής με το οποίο εγκρίθηκε το Σχέδιο του Στρατηγικού Σχεδιασμού.
5. Το συνημμένο Σχέδιο Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω,

Ζητείται :

Η έγκριση του Σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023, δυνάμει της υπ' αριθμ. 1/2022 απόφασης της Εκτελεστικής Επιτροπής».

Αφού ολοκληρώθηκε η εισήγηση της Αντιδημάρχου, η Πρόεδρος έδωσε το λόγο στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Κω, κ. Φρατζάκη Μιχάλη, ο οποίος παρουσίασε τα βασικά σημεία του στρατηγικού σχεδιασμού.

Καθώς δεν υπήρχαν ερωτήσεις η Πρόεδρος απευθύνθηκε στο Σώμα για τοποθετήσεις επί του θέματος.

Ο **Δήμαρχος, κ. Νικηταράς Θεοδόσης**, ανέφερε τα εξής: «νομίζω ότι ήταν τόσο παραστατική και αναλυτική η τοποθέτηση και η παρουσίαση από τον κύριο Φρατζάκη που τα λόγια περιπεύουν. Απλώς να πω και δημόσια ένα ευχαριστώ στο Τμήμα Προγραμματισμού, στον ίδιο, στους συνεργάτες του, στην Αθηνά την Καραναστάση, στη συνάδελφό μου την Αντιδήμαρχο Αναπτυξιακών Έργων, την κυρία Κασσιώτη και να πω ότι, ο Δήμος της Κω κράτησε στο ταμείο του πολλές – πολλές χιλιάδες ευρώ γιατί αυτό το Επιχειρησιακό Σχέδιο θα μπορούσε έστω και με αυτή τη μορφή να δοθεί σε εξωτερικό συνεργάτη και να στοιχίσει πολλές χιλιάδες ευρώ στο Δήμο, όμως οι δυνατότητες που έχουν τα στελέχη μας, μας έδωσαν την χαρά να τους ακούσουμε, γιατί είναι αυτοί που προετοιμάζουν και όλα τα χρηματοδοτούμενα έργα και νομίζω ότι, μας έχετε αποζημιώσει κυρία Αντιδήμαρχε τρία χρόνια τώρα με το έργο σας και με όλα όσα έχετε εντάξει σε χρηματοδότηση. Ευχαριστώ».

Καθώς δεν υπήρχαν άλλες τοποθετήσεις, η Πρόεδρος κήρυξε την περαίωση της συζήτησης του θέματος και στη συνέχεια κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει επί της πρότασης.

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Μετά το πέρας της παραπάνω διαδικασίας και αφού έλαβε υπόψη του:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 266 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7-6-2010, Τεύχος Πρώτο), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 207 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8-6-2006, Τεύχος Πρώτο), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 175, 176 και 177 του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Πρόγραμμα «Κλεισθένης Ι» (ΦΕΚ 133/19-7-2018, Τεύχος Πρώτο).
4. Τις διατάξεις του ΠΔ 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» (ΦΕΚ 221/12-9-2007, Τεύχος Πρώτο).
5. Τις διατάξεις του ΠΔ 89/2011 με το οποίο τροποποιήθηκε το παραπάνω αναφερόμενο ΠΔ 185/2007 (ΦΕΚ 213/29-9-2011, Τεύχος Πρώτο).
6. Την με αριθμό 643/2021 Εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. με θέμα «Σύγκληση και λειτουργία των συλλογικών οργάνων των δήμων κατά το διάστημα εφαρμογής των μέτρων για την αντιμετώπιση της πανδημίας» (με αριθμό πρωτ. 69472/24-9-2021 και ΑΔΑ ΨΕ3846ΜΤΛ6-0Ρ5).
7. Την με αριθμό 2/2021 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου Κω με θέμα «Εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω, για την περίοδο 2019-2023» (με ΑΔΑ 6ΕΓ7ΩΛΕ-ΙΗ6).
8. Την με αριθμό 6/2021 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου Κω με θέμα «Διατύπωση οράματος & αξόνων προς ένταξη στο Επιχειρησιακό Σχέδιο του Δήμου» (με ΑΔΑ ΨΑΗ0ΩΛΕ-6ΤΡ).
9. Την με αριθμό 1/2022 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου Κω με θέμα «Επιχειρησιακό Σχέδιο Δήμου Κω 2019-2023» (με ΑΔΑ 6Η4ΔΩΛΕ-ΠΕ6).
10. Την με αριθμό πρωτ. 12287/27-5-2022 εισήγηση της Αντιδημάρχου Αναπτυξιακών Έργων, Παιδείας, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Παρακολούθησης της Διοικητικής Εξυπηρέτησης του Δημότη.

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

11. Το σχέδιο του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω.
12. Τη συζήτηση που προηγήθηκε.
13. Το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας κατά την οποία προέκυψε ότι επί δεκατεσσάρων (14) συμμετεχόντων και συνδεδεμένων δημοτικών συμβούλων, ΥΠΕΡ¹ της πρότασης ψήφισαν δεκατέσσερις (14) δημοτικοί σύμβουλοι.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την έγκριση του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.

Αφού συντάχθηκε & αναγνώστηκε η απόφαση αυτή, η οποία έχει καταχωρηθεί στο 11ο πρακτικό της από 14-6-2022 τακτικής μεικτής (διά ζώσης και με τηλεδιάσκεψη) συνεδρίασης υπογράφεται ως εξής:

Η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου
Τελλή – Τσιμισίρη Διονυσία

Ο Δήμαρχος Κω
Νικηταράς Θεοδόσιος

Τα Μέλη
Αβρίθης Παναγιώτης
Βλάχου Σεβαστή
Δουδούς Σοφοκλής
Καλλούδης Ιωάννης
Καμπουράκης Σταμάτιος
Κασσιώτη Γεωργία
Μανιάς Βασίλειος

¹ Γίνεται μνεία ότι

Εμφανίσεις: Κατά τη διάρκεια της συζήτησης των προ ημερησίας διάταξης θεμάτων (ανακοινώσεων) συνδέθηκε ο δημοτικός σύμβουλος 1) κ. Φραγκούλης Ιωάννης, κατά τη διάρκεια της συζήτησης του **1^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης συνδέθηκε ο δημοτικός σύμβουλος 2) κ. Σαϊτης Ιωσήφ, ενώ κατά τη διάρκεια της συζήτησης του **4^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης συνδέθηκε ο δημοτικός σύμβουλος 3) κ. Ζαχαρός Κωνσταντίνος.

Αποχωρήσεις:

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του **1^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποσυνδέθηκε 1) ο δημοτικός σύμβουλος κ. Χατζηκαλύμνιος Μιχαήλ. Μετά το πέρας της ψηφοφορίας του **1^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε από τη συνεδρίαση 2) η δημοτική σύμβουλος κα Πη Βασιλεία. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του **2^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποσυνδέθηκε 3) η δημοτική σύμβουλος κα Παπαχρήστου Ψύρη Ευτέρπη, ενώ μετά το πέρας της ψηφοφορίας του **2^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε από τη συνεδρίαση 4) η δημοτική σύμβουλος κα Μακρή Κυριακή.

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του **4^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποχώρησαν από τη συνεδρίαση οι δημοτικοί σύμβουλοι 5) κ. Γερασκλής Δαυίδ και 6) κ. Σιφάκης Ηλίας.

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του **5^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε από τη συνεδρίαση ο δημοτικός σύμβουλος 7) κ. Σαϊτης Ιωσήφ.

Μετά το πέρας της ψηφοφορίας του **5^{ου} Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποχώρησαν οι δημοτικοί σύμβουλοι: 8) κ. Κυρίτσης Γεώργιος, 9) κ. Ζερβός Εμμανουήλ, 10) κ. Κιάρης Μηνάς, 11) κ. Κρητικός Αντώνιος, 12) κ. Μαραγκός Σεβαστιανός, 13) κα Παρισίδη Σμαράγδη, 14) κα Ρούφα Ιωάννα, 15) κα Κάννη Καλλιόπη, 16) κ. Φραγκούλης Ιωάννης.

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του **παρόντος Θέματος** της ημερήσιας διάταξης αποχώρησε ο δημοτικός σύμβουλος 17) κ. Ζαχαρός Κωνσταντίνος.

Έγκριση του σχεδίου του Στρατηγικού Σχεδιασμού του τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω της δημοτικής περιόδου 2019-2023 (Α' φάση).

Μήτρου Εμμανουήλ
Χατζηνικολάου Νικόλαος
Χατζηχριστοφής Παναγιώτης
Χόνδρος Κωνσταντίνος
Χρυσόπουλος Αλέξανδρος
Πης Σταμάτιος

ΔΗΜΟΣ ΚΩ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ



ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Α/Α	ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΑΞΗ	ΕΓΚΡΙΣΗ	ΑΠΟΦΑΣΗ/ ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ
1	15/02/2022	1η έκδοση	Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	01/29.03.2022
				ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	00/00.00.2022

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΔΗΛΩΣΗ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Απαγορεύεται ρητά η οποιαδήποτε χρήση, αναπαραγωγή, αναδημοσίευση, αντιγραφή, αποθήκευση, πώληση, μετάδοση, διανομή, έκδοση, εκτέλεση, φόρτωση (download), μετάφραση, τροποποίηση με οποιονδήποτε τρόπο, τμηματικά ή περιληπτικά, του περιεχομένου του παρόντος επιχειρησιακού προγράμματος, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια του Δήμου Κω.

Ο Δήμος Κω καταβάλλει κάθε προσπάθεια ώστε να διασφαλίσει ότι οι πληροφορίες και τα λοιπά στοιχεία που εμφανίζονται στο παρόν επιχειρησιακό πρόγραμμα είναι ορθά και πλήρη. Όμως, δε φέρει καμία ευθύνη για ενδεχόμενο λάθος ή παράλειψη στοιχείων, σχετικά με την ακρίβεια και αξιοπιστία των παραπάνω πληροφοριών και στοιχείων, για τυχόν ζημιά προερχόμενη άμεσα ή έμμεσα από τη χρήση των παραπάνω πληροφοριών και στοιχείων ή από τη μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση σ' αυτόν.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Εισαγωγή.....	9
1.1 Αντικείμενο Τεύχους.....	9
1.2 Τι είναι τα Επιχειρησιακά Προγράμματα.....	10
1.2.1 Σκοπιμότητα.....	11
1.2.2 Σημασία.....	12
1.2.3 Θεσμικό Πλαίσιο.....	13
1.2.4 Κύρια Χαρακτηριστικά Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.....	15
1.2.5 Βήματα Κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.....	18
1.2.6 ΟΔΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.....	28
1.2.7 Μεθοδολογική Προσέγγιση.....	32
1.2.8 Οργανωτικό σχήμα.....	32
1.2.9. Μέσα και Εργαλεία για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.....	34
2. Συνοπτική Περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Κω..	37
3. Ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Κω.....	39
3.1. Διοικητική δομή.....	39
3.1.1. Επίπεδο Περιφέρειας.....	39
3.1.2. Επίπεδο Δήμου.....	40
3.1.2.1. Δημοτικές Ενότητες.....	40
3.1.2.2. Τοπικές Δημοτικές Κοινότητες.....	40
3.2. Πληθυσμιακά στοιχεία.....	49
3.2.1. Πληθυσμιακά Δεδομένα και Τάσεις.....	49
3.2.2. Σύθεση Πληθυσμού (φύλο, ηλικία, εκπαίδευση).....	55
3.3. Φυσικό περιβάλλον.....	59
3.3.1. Γεωγραφία και μορφολογία.....	59
3.3.2. Κλίμα.....	63
3.3.3. Υδατικό διαμέρισμα.....	71
3.3.4. Χλωρίδα-Πανίδα.....	71
3.3.5. Προστατευόμενες περιοχές.....	73
3.3.6. Ρύπανση.....	77
3.3.7. Καλύψεις γης.....	80
3.4. Ανθρωπογενές περιβάλλον.....	83
3.4.1. Οικισμοί.....	83
3.4.2. Δίκτυα.....	93
3.4.2.1. Ύδρευση-Αποχέτευση.....	93
3.4.2.2. Ηλεκτρική ενέργεια.....	97
3.4.3. Μεταφορική υποδομή.....	98

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

3.4.3.1. Οδικό δίκτυο	98
3.4.3.2. Λιμενικές εγκαταστάσεις Κω	99
3.4.3.3. Λιμενικές εγκαταστάσεις Καρδάμαινας	100
3.4.3.4. Λιμενικές εγκαταστάσεις Μαστιχαρίου	101
3.4.3.5. Λιμενικές εγκαταστάσεις Κεφάλου	101
3.4.3.6. Κατάταξη λιμένων.....	102
3.4.3.7. Καταφύγια Τουριστικών Σκαφών (με παροχές)	102
3.4.3.8. Αεροδρόμιο.....	103
3.4.3.9. Αστικές και Υπεραστικές Συγκοινωνίες	112
3.4.4. Διαχείριση αποβλήτων	117
3.4.4.1. Στερεά απόβλητα.....	117
3.4.4.2. Χ.Υ.Τ.Α.	117
3.4.4.3. ΦΟΔΣΑ.	119
3.5. Ιστορικότητα	120
3.6. Παραγωγικοί τομείς.....	121
3.6.1. Διάρθρωση παραγωγικών τομέων	121
3.6.1.1. Πρωτογενής τομέας.....	121
3.6.1.2. Δευτερογενής Τομέας.....	126
3.6.1.3. Τριτογενής Τομέας.....	126
3.6.2. Απασχόληση-Ανεργία	133
3.6.3. Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν (ΑΕΠ)	140
3.7. Οργανισμός Δήμου Κω	142
3.7.1. Αιρετά όργανα διοίκησης	142
3.7.2. Οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας.....	147
3.7.3. Ανθρώπινο Δυναμικό.....	153
3.7.4. Δομές και υπηρεσίες.....	155
3.7.5. Ηλεκτρονική διακυβέρνηση.....	155
3.7.6. Χρηματοδοτούμενα έργα	163
3.7.7. Μηχανολογικός εξοπλισμός	167
3.7.8. Οικονομικά στοιχεία	168
3.7.9. Κοινωνική Πολιτική-Παιδεία-Πολιτισμός-αθλητισμός.....	173
3.7.9.1. Δομές κοινωνικής υποστήριξης.....	173
3.7.9.2. Εκπαίδευση.....	184
3.7.9.3. Πολιτισμός	191
3.7.9.4. Αθλητισμός	200
3.7.10. Νομικά Πρόσωπα.....	210

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

3.7.10.1. Δημοτικός Οργανισμός Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Κω	210
3.7.10.2. Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κω (Δ.Λ.Τ. Κω).....	221
3.7.10.3. Σχολικές Επιτροπές (Ν.Π.Δ.Δ.)	226
3.7.10.4. Κοινωφελής Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης Πρόνοιας, Υγείας και Αστικής Συγκοινωνίας (Κ.Ε.Κ.Π.Α.Π.Υ.Α.Σ.) (Ν.Π.Ι.Δ)	227
3.7.10.5. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης & Αποχέτευσης Κω (Δ.Ε.Υ.Α.Κ.).....	229
3.7.10.6. Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Εκμετάλλευσης Τουριστικού Λιμένα Κω (Μ.Α.Ε.Ε.Τ.Λ.ΚΩ).....	238
3.7.10.7. Δημοτικός Ραδιοφωνικός Σταθμός Κω (ΔΗ.ΡΑ.Σ.ΚΩ)	242
3.7.10.8. Βιοτεχνία Τυποποίησης Μελιού Ανώνυμη Εταιρεία (ΒΙ.ΜΕΛ.Α.Ε.)	242
3.7.10.9. Ανώνυμη Μικτή Τεχνική Εταιρεία Κοινότητας Αντιμάχειας (Α.Τ.Ε.Κ.Α.).....	242
3.7.10.10. Ανώνυμος Ναυτιλιακή Εταιρεία Μαστιχάρι (Α.Ν.Ε.Μ.)	243
3.7.10.11. ΕΚΟΤΑ ΚΩ Α.Ε.....	243
3.7.10.12. Αναπτυξιακός Οργανισμός	244
3.8. Ανάλυση SWOT του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κω	247
3.9. Κρίσιμα Ζητήματα	256
4. Καθορισμός στρατηγικής Δήμου Κω	259
4.1. Αρχές και όραμα του Δήμου Κω	259
4.2. Στρατηγική του Δήμου Κω	259
4.3. Άξονες και μέτρα του στρατηγικού σχεδίου	260
4.4. Στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης	272
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1	273
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2	367

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

1. Εισαγωγή

1.1 Αντικείμενο Τεύχους

Το παρόν τεύχος αναφέρεται στο «Στρατηγικό Σχεδιασμό» και αποτελεί το κείμενο της Α΄ Φάσης, του Τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω, για την δημοτική περίοδο 2019-2023. Εκπονήθηκε σύμφωνα με τις απαιτήσεις των σχετικών θεσμικών ρυθμίσεων που αφορούν στη διαδικασία κατάρτισης – παρακολούθησης και αξιολόγησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ καθώς και στα όργανα σύνταξης, ελέγχου και αξιολόγησης τους.

Σημειώνεται δε, ότι έχει παρέλθει χρονικό διάστημα από την ανάληψη των καθηκόντων της νέας Δημοτικής Αρχής τον Σεπτέμβριο του 2019 έως την παρούσα στιγμή που συντάσσεται το αναφερόμενο σχέδιο, οπότε περιλαμβάνει α) καταγραφή των δεδομένων των ετών 2020 (εκτελεσμένο πρόγραμμα δράσης) και 2021 (εγκεκριμένο πρόγραμμα δράσης και εν μέρει εκτελεσμένο) και β) σχεδιασμό για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα (έτη 2022 & 2023).

Στο Στρατηγικό Σχέδιο:

- α) Αποτυπώνονται τα χαρακτηριστικά της γεωγραφικής ενότητας του Δήμου Κω και των Νομικών του Προσώπων, ως οργανισμών και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση.
- β) Διατυπώνεται το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή του Δήμου και οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και τον τρόπο διοίκηση των τοπικών υποθέσεων,
- γ) προσδιορίζεται η στρατηγική του Δήμου προκειμένου να επιτευχθεί το όραμά του.

Το πρώτο τμήμα της Α΄ Φάσης αφορά στην συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου Κω (Κεφάλαιο 2) καθώς και ιδίου του Δήμου ως οργανισμού και των Νομικών προσώπων που ανήκουν και διοικούνται από αυτόν (Κεφάλαιο 3).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Θα πρέπει να σημειώσουμε ότι τα δεδομένα που παρατίθενται στο παρόν τεύχος τόσο για τον Δήμο της Κω όσο και για την ευρύτερη περιοχή, προέρχονται επί το πλείστον από μελέτες και έρευνες για το νησί, από ιστοσελίδες δημόσιων οργανισμών και αντίστοιχες δημοσιεύσεις τους, από παλαιότερα σχέδια, βάσεις δεδομένων, από στοιχεία που χορηγήθηκαν από τις Υπηρεσίες του Δήμου Κω και από εργασία που έγινε από την Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Κω.

Στο δεύτερο τμήμα της Α΄ Φάσης (Κεφάλαιο 4) διατυπώνεται το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή του Δήμου οι κατευθυντήριες πολιτικές επιλογές της Δημοτικής Αρχής για την περίοδο 2019-2023, καθορίζεται η στρατηγική για την επίτευξη του οράματος και εξειδικεύεται η στρατηγική αυτή σε Άξονες, Μέτρα και Στόχους.

Μετά την ολοκλήρωση της Α΄ Φάσης, το Στρατηγικό Σχέδιο θα τεθεί σε δημόσια διαβούλευση. Στο πλαίσιο αυτό θα προσκληθούν οι εκπρόσωποι των τοπικών φορέων και κάτοικοι της πόλης προκειμένου να υποβάλλουν τις δικές τους προτάσεις. Επιπλέον, θα υπάρξει ηλεκτρονική διαβούλευση μέσω του ιστοτόπου του Δήμου Κω. Ο δημόσιος αυτός διάλογος αποτελεί κρίσιμη και εξόχως δημοκρατική διαδικασία για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος αφού η τοπική κοινωνία καλείται να διατυπώσει τη γνώμη της για το αναπτυξιακό μέλλον της περιοχής και για τις προτεραιότητες που θα τεθούν.

1.2 Τι είναι τα Επιχειρησιακά Προγράμματα

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα συνιστούν ολοκληρωμένα προγράμματα τοπικής και οργανωτικής ανάπτυξης των Ο.Τ.Α. α' βαθμού. Αφορούν στις υποδομές και στις τοπικές επενδύσεις, καθώς και στη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των Ο.Τ.Α., μεριμνώντας για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών προς τους πολίτες. Καλύπτουν όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

Για την κατάρτισή τους λαμβάνονται απαραίτητα υπόψη οι κατευθύνσεις του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο, ο υφιστάμενος χωροταξικός και πολεοδομικός σχεδιασμός καθώς και οι προτεραιότητες που απορρέουν από θεσμοθετημένα χρηματοδοτικά μέσα, αναδεικνύοντας την τοπική τους διάσταση.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**1.2.1 Σκοπιμότητα**

Σκοπός των Τετραετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ α' βαθμού είναι η προώθηση της Δημοτικής και της Εσωτερικής Ανάπτυξης του Δήμου, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε τοπικό και εθνικό επίπεδο και ειδικότερα:

Το ΕΠ κατά κύριο λόγο προσδιορίζει τις νέες δραστηριότητες που πρέπει να εκτελέσει ο Δήμος στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων του, με απώτερους σκοπούς :

α] την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος της περιοχής και τη διασφάλιση της ποιότητας ζωής, με παρεμβάσεις στους τομείς (ενδεικτικά):

- Της προστασίας και της αειφόρου διαχείρισης του φυσικού περιβάλλοντος
- Της βελτίωσης και διαχείρισης του ανθρωπογενούς περιβάλλοντος
- Των τεχνικών υποδομών και των δικτύων εξυπηρέτησης

β] τη βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων της περιοχής του, με παρεμβάσεις στους τομείς (ενδεικτικά):

- Της Κοινωνικής Πολιτικής και της Κοινωνικής Ενσωμάτωσης
- Της Υγείας
- Της Παιδείας / Δια βίου μάθησης/ Πολιτισμού / Αθλητισμού
- Της Ισότητας των Φύλων και των Ευκαιριών

γ] τη βελτίωση της τοπικής οικονομίας και απασχόλησης

δ] τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου. Ενδεικτικά αφορά:

- Στην γενική οργάνωση και λειτουργία του Δήμου καθώς και σε ζητήματα αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας και χρηστής τοπικής διοίκησης.
- Στις οριζόντιες ή υποστηρικτικές λειτουργίες του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του.
- Στις ανάγκες υποστήριξης των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών για την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, καθώς και για τη γενικότερη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του ΟΤΑ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**1.2.2 Σημασία**

Το **Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κω**, αποτελεί το πρωτεύον εργαλείο σχεδιασμού και υλοποίησης της αναπτυξιακής στρατηγικής του Δήμου. Στις προτεραιότητες του προγράμματος αντανakλάται η βούληση και το όραμα της Δημοτικής Αρχής, καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

Απώτερος στόχος του Επιχειρησιακού Προγράμματος αποτελεί ο προσδιορισμός αφενός των κύριων πυλώνων – στρατηγικών αξόνων πάνω στους οποίους θα οικοδομήσει ο Δήμος Κω την αναπτυξιακή του στρατηγική και αφετέρου, αποτελεί ένα πρόγραμμα για τη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων που εποπτεύονται από το Δήμο Κω.

Παράλληλα, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποσκοπεί στην ενίσχυση των επιπέδων συμμετοχικής δημοκρατίας, μέσω τόσο της ανοιχτής δημόσιας διαβούλευσης με τους πολίτες, όσο και της συνεδρίασης της Ειδικής Επιτροπής Διαβούλευσης που έχει συγκροτηθεί στο Δήμο Κω και στην οποία συμμετέχουν δημότες αλλά και πλήθος παραγωγικών φορέων. Μέσω αυτής της διαδικασίας, οι ανάγκες, οι προσδοκίες και οι προτεραιότητες τόσο των δημοτών, όσο και των λοιπών οικονομικών και κοινωνικών φορέων της περιοχής, λαμβάνονται υπόψη και συνδιαμορφώνουν το στρατηγικό σχεδιασμό του Δήμου. Προς την ίδια κατεύθυνση κινείται και η διαβούλευση του Στρατηγικού Σχεδιασμού με τους όμορους Δήμους και η ενσωμάτωση των προοπτικών διαδημοτικής ανάπτυξης και συνεργασίας.

Το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα επιδιώκει να αναδείξει προοπτικές ισόρροπης ανάπτυξης σε όλο το εύρος του Δήμου Κω , αναδεικνύοντας και επενδύοντας στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε Δημοτικής Ενότητας, προς την κατεύθυνση μιας ολοκληρωμένης παρέμβασης που θα αποφέρει πολλαπλασιαστικά οφέλη για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις σε ολόκληρο το Δήμο Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Βασική διάσταση σε αυτή την προσπάθεια αποτελεί η ενεργός συμμετοχή του συνόλου των Δημοτικών Ενοτήτων στον σχεδιασμό δράσεων άμεσης προτεραιότητας για την περιοχή τους (πρωτίστως), αλλά και για το σύνολο του Δήμου.

Η σύνταξη του επιχειρησιακού προγράμματος από το Δήμο Κω, αποσκοπεί και στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού. Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων, να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία και διαδικασία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό του.

Τέλος, μεταξύ των στόχων του παρόντος Επιχειρησιακού Προγράμματος συμπεριλαμβάνεται η ενίσχυση των συνεργιών μεταξύ του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, καθώς και η συμπληρωματικότητα της δράσης τους προς όφελος των δημοτών.

1.2.3 Θεσμικό Πλαίσιο

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα θεσμοθετήθηκαν για πρώτη φορά στον Νέο Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων με τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114/8-6-2006).

Με τα άρθρα 203-207 του Κώδικα, θεσπίστηκε η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους πρωτοβάθμιους Ο.Τ.Α.

Με το άρθρο 266 Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) επιβεβαιώνεται η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. α βαθμού.

Με τον νόμο 4172/2013 (ΦΕΚ 167/τ. Α' / 23-7-2013) "Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.", παρ. 1 και 2 του άρθρου 79 (Πενταετές Ε.Π.)

Με τον νόμο 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α'/19-7-2018) "Κλεισθένης Ι" ιδίως τα άρθρα 175, 176 και 177 - Τετραετή Επιχειρησιακά Προγράμματα - Ετήσια Προγράμματα Δράσης Δήμων – έγινε τροποποίηση των άρθρων 266 & 268 του ν. 3852/2010.

Με τον Ν. 4674/ 11-03-2020 (ΦΕΚ Α'53/2020) άρθρο 7 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις»

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Το Υπουργείο Εσωτερικών (ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α) με σχετικές υπουργικές αποφάσεις και εγκυκλίους που εξέδωσε, έδωσε κατευθύνσεις στους ΟΤΑ Α' βαθμού για την κατάρτιση των Ε.Π.:

1. Την αρ. 45/58939/25-10-2006 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών για το σκοπό, τη διάρθρωση και τους στόχους των Ε.Π.
2. Την Υπουργική Απόφαση 18183, ΦΕΚ 534, Β, 13/4/2007 στην οποία καθορίστηκε η δομή και το περιεχόμενο των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α.
3. Την αρ. 66/50837/14-9-2007 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών, σχετικά με τις διαδικασίες κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ α' βαθμού.
4. Το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» με το οποίο καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων.
5. Την Υπουργική Απόφαση 5694/3-2-2011 σύμφωνα με την οποία τροποποιείται η ΥΑ 18183/13-4-2007
6. Το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθμ. 89/ 29-09-2011 Π.Δ με το οποίο τροποποιείται το ΠΔ185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού».
7. Με την υπ' αριθμ. 41179/23-10-2014 όπως αυτή δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2970, Β'/4-11-2014, περιγράφεται το περιεχόμενο, η δομή και ο τρόπος υποβολής των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ α' βαθμού για τη δημοτική περίοδο 2014-2019.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**1.2.4 Κύρια Χαρακτηριστικά Επιχειρησιακών Προγραμμάτων**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κω αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού του ρόλου, με τα εξής χαρακτηριστικά:

α. Είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του και :

- Αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και πρόγραμμα για τη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων που εποπτεύονται από το Δήμο.
- Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα, με εύρος θεματικών αντικειμένων αντίστοιχου του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου Κω και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

β. Αποτελεί πρόγραμμα δράσης του Δήμου Κω και των Νομικών Προσώπων του. Στις προτεραιότητες του προγράμματος αντανakλάται η βούληση και το όραμα της Δημοτικής Αρχής καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Αποτυπώνει τη στρατηγική και αναλύεται σε πενταετές και εξειδικεύεται σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του Δήμου Κω και των Νομικών του Προσώπων.

γ. Είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του προγραμματικού του κύκλου. Η σύνταξη του επιχειρησιακού προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας Υπηρεσίας Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του.

δ. Υλοποιείται μέσω του ετήσιου προγράμματος δράσης του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του. Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού πενταετούς επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών του. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του πενταετούς προγράμματος στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ε. Εκπονείται με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων. Κατά τη διαδικασία σύνταξης του συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο :

- Αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Αντιδήμαρχοι, Διοικητικά Συμβούλια Νομικών Προσώπων, Συμβούλια Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων)
- Υπηρεσιακά στελέχη (Προϊστάμενοι υπηρεσιών, Διευθυντές Νομικών Προσώπων, στελέχη της Υπηρεσίας Προγραμματισμού και Ανάπτυξης)
- Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ
- Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (πχ Περιφέρεια)

στ. Αξιοποιεί δείκτες επίδοσης. Το επιχειρησιακό πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους στόχους, η επίτευξη των οποίων θα παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών θα αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων / δαπανών, πόρων, εκρών, αποτελεσμάτων) που θα τηρούνται στις βάσεις δεδομένων του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Κω.

Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις διαδικασίες συμμετοχής.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών και είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζόμενους του ΟΤΑ, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ότι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Φιλοσοφία και Αρχές Εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κω αποτελεί βασικό εργαλείο προγραμματισμού, δράσεων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου Κω.

Για το λόγο αυτό:

- ✚ Είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του Δήμου Κω και προϊόν συλλογικής λειτουργίας των υπηρεσιών του.
- ✚ Είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου Κω και μέρος του προγραμματικού του κύκλου.
- ✚ Είναι εύχρηστο, σύντομο και περιεκτικό, κωδικοποιώντας κατά το δυνατόν την πληροφορία που παρέχει, ώστε να διευκολύνει την παρακολούθηση και την επικαιροποίησή του.
- ✚ Δίνει έμφαση στη διάγνωση, σε σχέση με την αποτύπωση του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος, για την ανάδειξη βασικών αναπτυξιακών προτεραιοτήτων.
- ✚ Δίδει έμφαση στον τεκμηριωμένο προσδιορισμό των ολιγάριθμων κρίσιμων ζητημάτων, στα οποία πρέπει να επικεντρώσει τις προσπάθειές του ο Δήμος Κω, λαμβάνοντας υπόψη τα τοπικά προβλήματα, τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και τις δυνατότητές του ως οργανισμού.
- ✚ Οι άξονες του στρατηγικού σχεδιασμού είναι προκαθορισμένοι και σε συμφωνία με την οργάνωση των αρμοδιοτήτων σε θεματικές ενότητες (4 άξονες) (Ν 3852/2010).
- ✚ Ο επιχειρησιακός σχεδιασμός αποτελεί την κεντρική αναφορά ώστε να δίνει εύκολα το υπόβαθρο, σχεδόν αυτοματοποιημένα, για την εκπόνηση επιμέρους σχεδίων δράσης (ανά υπηρεσία υλοποίησης, ανά θεματική ενότητα, κλπ.)
- ✚ Διερευνά πηγές χρηματοδότησης, αποτελώντας βάση για το σχεδιασμό και υλοποίηση δράσεων κυρίως αναπτυξιακού χαρακτήρα.
- ✚ Συνδέεται με το ετήσιο πρόγραμμα δράσης, το τεχνικό πρόγραμμα και τον προϋπολογισμό του Δήμου.
- ✚ Υποστηρίζεται μηχανογραφικά με απώτερο στόχο την ηλεκτρονική παρακολούθηση του.
- ✚ Αξιοποιεί δείκτες επίδοσης/απόδοσης.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**1.2.5 Βήματα Κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος**

Η δομή των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 3 της αριθ. 41179/2014 Υπουργικής Απόφασης, διαρθρώνεται ως εξής :

- **Στρατηγικός Σχεδιασμός του Δήμου (Α' ΦΑΣΗ), ο οποίος περιλαμβάνει:**
 - Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου.
 - Προσδιορισμός του οράματος, των αρχών λειτουργίας και διακυβέρνησης, της στρατηγικής του Δήμου (γενικοί στόχοι και πολιτικές δράσης) και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων (άξονες και μέτρα).
 - Υποστήριξη των διαδικασιών διαβούλευσης.
- **Επιχειρησιακός και Οικονομικός προγραμματισμός του Δήμου για την επόμενη τετραετία (Β'ΦΑΣΗ), ο οποίος περιλαμβάνει:**
 - Κατάρτιση σχεδίων δράσης για τους γενικούς στόχους τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης (εξειδίκευση των στόχων και καθορισμός δράσεων).
 - Ιεράρχηση και προγραμματισμός των δράσεων.
 - Οικονομικός Προγραμματισμός εσόδων και δαπανών.
 - Ολοκλήρωση του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος και έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Όσον αφορά στο παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κω για την περίοδο 2019-2023, η Α' Φάση αναφέρεται στον Στρατηγικό Σχεδιασμό και περιλαμβάνει:

Μια γενική παρουσίαση και αξιολόγηση των βασικών γεωγραφικών, ιστορικών, διοικητικών, δημογραφικών, οικονομικών, περιβαλλοντικών και χαρακτηριστικών της επικράτειας του Δήμου Κω και την καταγραφή των τεχνικών, κοινωνικών και άλλων υποδομών του Δήμου.

Στη συνέχεια γίνεται μία περιγραφή της αναπτυξιακής φυσιογνωμίας της περιοχής και αναλύονται οι δυνατότητες, ευκαιρίες , αδυναμίες και απειλές που αναδεικνύουν τα κρίσιμα ζητήματα, που καλείται ο Δήμος να αντιμετωπίσει για το επόμενο χρονικό διάστημα, το οποίο χρονικά συμπίπτει και με τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής αρχής (SWOT ANALYSIS Εξωτερικού Περιβάλλοντος).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στις επόμενες ενότητες περιγράφεται και αξιολογείται το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου Κω και των Νομικών του Προσώπων. Πιο συγκεκριμένα παρουσιάζεται η οργανωτική τους δομή, οι δραστηριότητες και οι λειτουργίες που επιτελούν, η στελέχωση και η υποδομή τους και τα οικονομικά αποτελέσματα των τελευταίων ετών. Στη συνέχεια καταγράφονται τα δυνατά και αδύνατα σημεία τους και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης (SWOT ANALYSIS Εσωτερικού Περιβάλλοντος).

Η **Α' Φάση** ολοκληρώνεται με την περιγραφή της στρατηγικής του Δήμου, των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων, όπως προκύπτουν από τις δυνατότητες του Δήμου (οικονομικοί περιορισμοί, διαθέσιμο δυναμικό, υφιστάμενες υποδομές και εξοπλισμός). Μαζί με το τις παραμέτρους του ευρύτερου εξωτερικού περιβάλλοντος εξειδικεύονται συγκεκριμένοι άξονες προτεραιότητας, μέτρα και στόχοι

Πίνακας 1.1. Βήματα Κατάρτισης Α' Φάσης Επιχειρησιακού Σχεδίου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**➔ Βήμα 1 : Προετοιμασία και οργάνωση**

Σκοπός του βήματος είναι η προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος. Το βήμα ολοκληρώνεται με τις εξής ενέργειες :

- Εντολή της Δημοτικής Αρχής (Εκτελεστική Επιτροπή) προς την αρμόδια υπηρεσία για την σύνταξη του Επιχειρησιακού σχεδίου.
- Διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της δημοτικής αρχής.
- Οργάνωση και προγραμματισμός του έργου.
- Ενημέρωση των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου για την σύνταξη του Επιχειρησιακού Σχεδίου και του ρόλου τους.
- Ενημέρωση των Συμβουλίων των Κοινοτήτων για την σύνταξη σχεδίου των αναγκών των κατοίκων της περιφέρειάς του και τις προτεραιότητες για την τοπική ανάπτυξη, τις δράσεις που πρέπει να περιλαμβάνει το επιχειρησιακό πρόγραμμα του δήμου και τα έργα που πρέπει να εκτελεστούν (συμπεριλαμβανομένων προτάσεων κοινωνικών φορέων της περιοχής).

➔ Βήμα 2 : Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου Κω.

Σκοπός του βήματος είναι η συνοπτική περιγραφή και η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου Κω και ο εντοπισμός των σημαντικότερων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης, που θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο.

Για το σκοπό αυτό, περιγράφεται συνοπτικά η γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου και αναφέρονται τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της.

Στη συνέχεια αξιολογείται η κατάσταση της περιοχής και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης σε κάθε θεματικό τομέα (π.χ. «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»). Κρίσιμα ζητήματα είναι τα σημαντικά (στρατηγικής σημασίας) προβλήματα της περιοχής (ολιγάριθμα κατά το δυνατόν), τα οποία θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος Κω κατά την επόμενη περίοδο, αξιοποιώντας τις σχετικές Δυνατότητες & Ευκαιρίες, προκειμένου να εκπληρώσει καλύτερα την αποστολή του.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**➔ Βήμα 3 : Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του Δήμου και των νομικών προσώπων του ως οργανισμών**

Σκοπός του βήματος είναι η συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κω και των νομικών προσώπων του και ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων εσωτερικής ανάπτυξης.

Για το σκοπό αυτό, οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, συμπληρώνουν ερωτηματολόγιο, στο οποίο περιγράφουν και αξιολογούν συνοπτικά τα βασικά λειτουργικά, οργανωτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά της οικείας υπηρεσίας, στις εξής ενότητες :

- Αποδέκτες της υπηρεσίας
- Δραστηριότητες & Διαδικασίες λειτουργίας της υπηρεσίας
- Οργάνωση και Συνεργασίες
- Ανθρώπινο δυναμικό & Υλικοτεχνική υποδομή
- Οικονομικά της υπηρεσίας

Στη συνέχεια, αξιοποιούνται οι απαντήσεις στα προηγούμενα ερωτηματολόγια, παρουσιάζεται η γενική εικόνα του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κω και των Νομικών Προσώπων του και αναφέρονται τα βασικά χαρακτηριστικά του, στις εξής ενότητες :

- Δραστηριότητες & Διαδικασίες λειτουργίας
- Οργάνωση και Συνεργασίες
- Ανθρώπινο δυναμικό & Υλικοτεχνική υποδομή
- Πόροι.

Τέλος, αξιολογούνται τα στοιχεία του εσωτερικού περιβάλλοντος που περιγράφηκαν στην προηγούμενη ενέργεια και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης σε κάθε μία από τις προηγούμενες θεματικές ενότητες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**➔ Βήμα 4 : Καθορισμός του Οράματος και της στρατηγικής και των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων του Δήμου**

Σκοποί του βήματος είναι :

- ✚ Η διατύπωση του οράματος και των κατευθυντήριων πολιτικών επιλογών για την επόμενη περίοδο.
- ✚ Η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος Κω.
- ✚ Ο προσδιορισμός των Μέτρων και των Στόχων.

Συνεπώς :

α) Διατυπώνεται το όραμα για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου Κω και για την εσωτερική ανάπτυξη του ως οργανισμού, καθώς και οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και γενικά τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων.

β) Διαμορφώνεται η στρατηγική για τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος Κω (γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και

γ) Διαμορφώνονται οι εσωτερικές στρατηγικές επιλογών που θα διασφαλίζουν επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης (γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης και πολιτικές δράσης).

➔ Βήμα 5 : Συνεργασία με Όμορους Δήμους και τη Περιφέρεια.

Σκοπός του βήματος αυτού είναι η διασφάλιση του συντονισμού των δράσεων υπερτοπικής ανάπτυξης και η προώθηση τυχόν διαδημοτικών και διαβαθμιδικών συνεργασιών (Περιφέρειας – Δήμου Κω). Η διαδικασία αυτή στοχεύει στον συντονισμό των δράσεων που αφορούν την τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη.

Ο Δήμος Κω ως τόσο ως Δήμος όσο και ως Περιφερειακή Ενότητα με τον Δήμο Νισύρου καλείται σε καθημερινό επίπεδο να συνεργαστεί σε πολλούς τομείς τόσο με τους όμορους νησιωτικούς Δήμους και Περιφερειακές Ενότητες όσο και με την ίδια την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.

Ενδεικτικά αναφέρεται η λειτουργία του αναπτυξιακού οργανισμού ΚΩΑΝ στον οποίο συμμετέχουν οι Δήμοι Κω, Νισύρου και Αστυπάλαιας, η λειτουργία της ΑΝΕΜ που συνδέει καθημερινά και καθ' όλη τη διάρκεια του έτους την Κω με την Κάλυμνο, η λειτουργία του Λιμενικού Ταμείου Κω που συμπεριλαμβάνει και τους λιμένες της Νισύρου και της Αστυπάλαιας, η υλοποίηση προγραμματικών συμβάσεων με την Περιφέρεια κ.α.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

➔ **Βήμα 6 : Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου και διαδικασίες διαβούλευσης**

Το παρόν βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

1. Έγκριση του στρατηγικού σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής.
2. Παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου στην Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης.
3. Δημοσιοποίηση του στρατηγικού σχεδίου μέσω των διαθέσιμων μέσων επικοινωνίας.
4. Διοργάνωση δημόσιων εκδηλώσεων – Διαβούλευση.
5. Σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση της Εκτελεστικής επιτροπής και των αρμόδιων υπηρεσιών.
6. Εφόσον κρίνεται απαραίτητο από την Εκτελεστική Επιτροπή, με βάση τα συμπεράσματα της διαβούλευσης, αναθεωρούνται σημεία του Στρατηγικού Σχεδίου.

Η **Β' Φάση** αναφέρεται στον Επιχειρησιακό και Οικονομικό Προγραμματισμό του Δήμου. Οι άξονες και τα μέτρα του Προγράμματος εξειδικεύονται σε σχέδια δράσης των Υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, τα οποία θα υλοποιηθούν στη βάση συγκεκριμένου χρονικού και οικονομικού προγραμματισμού.

Πίνακας 1.2. Βήματα Κατάρτισης Β' Φάσης Επιχειρησιακού Σχεδίου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**➔ Βήμα 7 : Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου.**

Με σκοπό την εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου Κω, στο βήμα αυτό, καταρτίζεται το Επιχειρησιακό Σχέδιο για την επίτευξη κάθε στόχου του Στρατηγικού Σχεδίου.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνει Άξονες, Μέτρα, Στόχους όπως έχουν καταρτιστεί στην Α' φάση του Στρατηγικού Σχεδίου και δράσεις που εξειδικεύουν τη στρατηγική του Δήμου Κω.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καταρτίζεται από την Διεύθυνση Προγραμματισμού σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες. Για την επίτευξη των στόχων του κάθε μέτρου σχεδιάζεται σειρά Δράσεων.

Για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Σχεδίου απαιτείται η εξειδίκευση των Μέτρων και Στόχων σε Δράσεις καθώς και η συνοπτική περιγραφή του σχεδίου δράσης για κάθε αρμόδια υπηρεσία. Το Επιχειρησιακό σχέδιο αναφέρεται σε δράσεις τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης.

➔ Βήμα 8 : Προγραμματισμός των δράσεων

Σκοποί του βήματος είναι:

- α) Η ιεράρχηση και ο προγραμματισμός των δράσεων όπως : διάρκεια και χρονοδιάγραμμα, αρμόδια υπηρεσία, φορείς υλοποίησης, χωροθέτηση, προτεραιότητα, προσδιορισμός αναγκαίων πόρων (ανθρώπινων και υλικών) για την υλοποίησή τους, εκροές κτλ. που περιλαμβάνονται στα σχέδια δράσης που προτείνουν οι αρμόδιες υπηρεσίες.
- β) Εκτίμηση του προϋπολογισμού των δράσεων.
- γ) Εκτίμηση των εσόδων και των πηγών χρηματοδότησης.
- δ) Κατανομή των εσόδων στα έτη για την κάλυψη των δαπανών των δράσεων.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Προκειμένου να αποκτηθεί η συγκεντρωτική εικόνα των δράσεων του ΕΠ δημιουργούνται συγκεντρωτικοί πίνακες οι οποίοι ομαδοποιούνται ανάλογα με :

- το Μέτρο στο οποίο συμβάλλουν
- την υπηρεσία που είναι υπεύθυνη για την υλοποίησή τους
- το είδος τους
- την προτεραιότητα
- το έτος
- την πηγή χρηματοδότησης

Μέσω των προηγούμενων ομαδοποιήσεων διενεργούνται οι απαραίτητοι έλεγχοι των δράσεων. Τέλος γίνεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες ο αναλυτικός προγραμματισμός υλοποίησης των δράσεων πρώτης προτεραιότητας, συμπληρώνοντας σχετικό έντυπο.

➔ Βήμα 9: Οικονομικός προγραμματισμός

Στο βήμα αυτό :

α) Εκτιμώνται τα έσοδα του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, ανά πηγή χρηματοδότησης, για κάθε έτος της επόμενης περιόδου. Προκειμένου να αποκτηθεί η συγκεντρωτική εικόνα των εκτιμώμενων εσόδων από τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης, συντάσσεται πίνακας των προσδοκώμενων εσόδων του Δήμου, ανά πηγή χρηματοδότησης και ανά έτος.

β) Γίνεται κατανομή των εσόδων στις δράσεις πρώτης προτεραιότητας. Δεδομένου ότι τα έσοδα συνήθως δεν επαρκούν για τη κάλυψη των δαπανών όλων των δράσεων, αξιοποιείται η ιεράρχηση των δράσεων και προσδιορίζονται οι δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν κατά προτεραιότητα από κάθε πηγή χρηματοδότησης.

γ) Καταρτίζεται συγκεντρωτικός πίνακας δαπανών ανά μέτρο και άξονα. Προκειμένου να αποκτήσουμε τη συνολική εικόνα των δαπανών του προγράμματος και να ελεγχθεί η κατανομή των οικονομικών πόρων καταρτίζεται συγκεντρωτικός πίνακας δαπανών ανά άξονα και μέτρο.

δ) Συντάσσονται οι χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος (ανά σχέδιο δράσης, μέτρο και άξονα), στους οποίους συσχετίζονται οι δαπάνες με τα έσοδα.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**➔ Βήμα 10 : Προσδιορισμός Δεικτών Παρακολούθησης και Αξιολόγησης.**

Στο βήμα αυτό προσδιορίζονται οι δείκτες με βάση τους οποίους θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση και η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Οι δείκτες παρακολούθησης κατηγοριοποιούνται σε δείκτες εισροών, εκροών και αποτελέσματος.

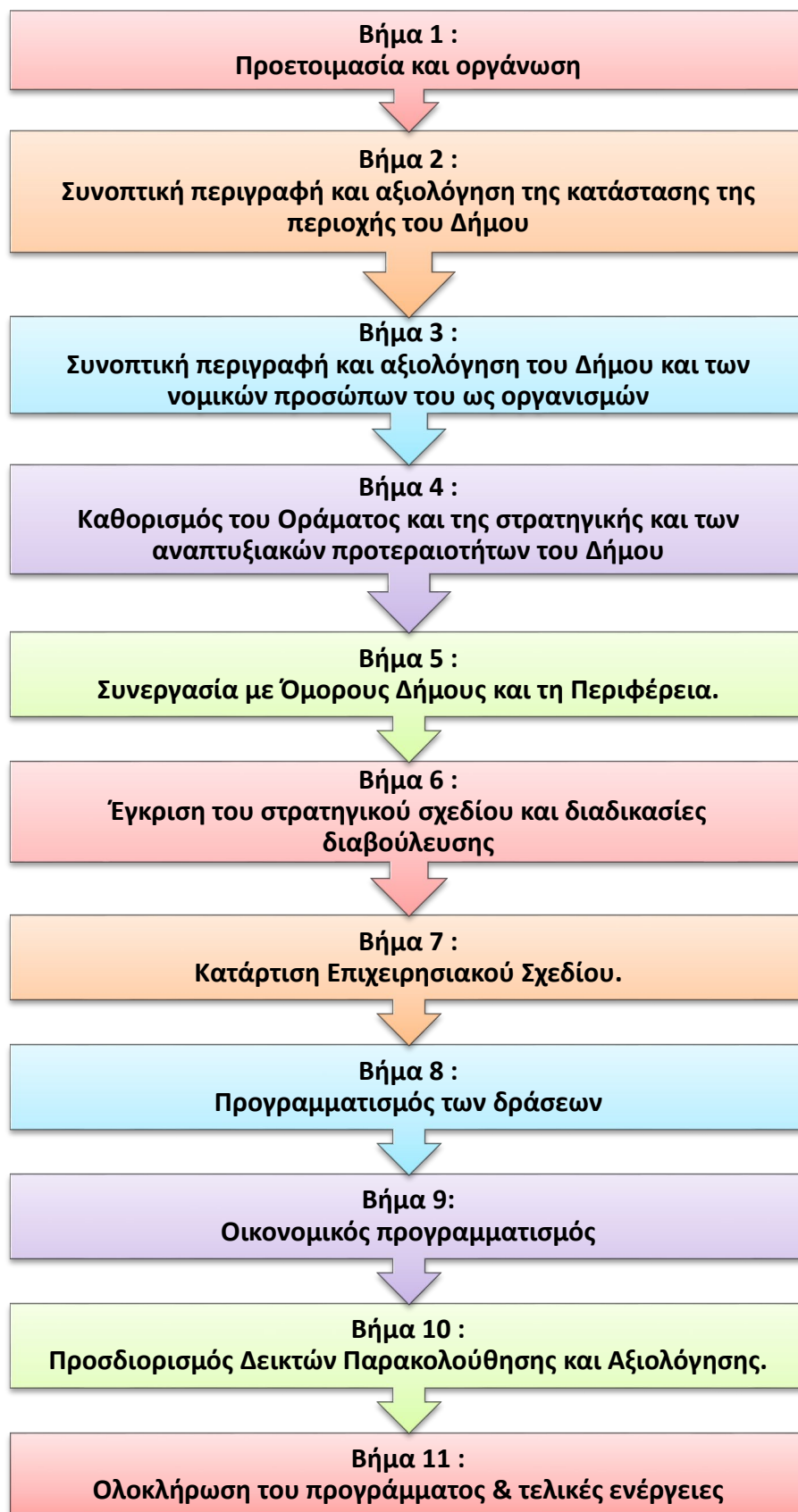
➔ Βήμα 11 : Ολοκλήρωση του προγράμματος & τελικές ενέργειες

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

- Έγκριση από το ΔΣ του κάθε Νομικού Προσώπου του Δήμου των στόχων και των δράσεων του επιχειρησιακού που το αφορούν.
- Ολοκλήρωση του σχεδίου επιχειρησιακού προγράμματος από την ομάδα έργου και την Υπηρεσία Προγραμματισμού και την υποβολή του στην Εκτελεστική Επιτροπή.
- Υποβολή του Επιχειρησιακού Προγράμματος από την Εκτελεστική Επιτροπή στο Δημοτικό Συμβούλιο, επισυνάπτοντας τις σχετικές αποφάσεις των Ν.Π, για δράσεις/ σχέδια δράσης που τα αφορούν.
- Έγκριση του σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Έλεγχος της διαδικασίας κατάρτισης του προγράμματος από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.
- Δημοσιοποίηση του προγράμματος από το Δήμο Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 1.3. Βήματα Κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

1.2.6 ΟΔΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

ΑΡΧΙΚΑ ΒΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

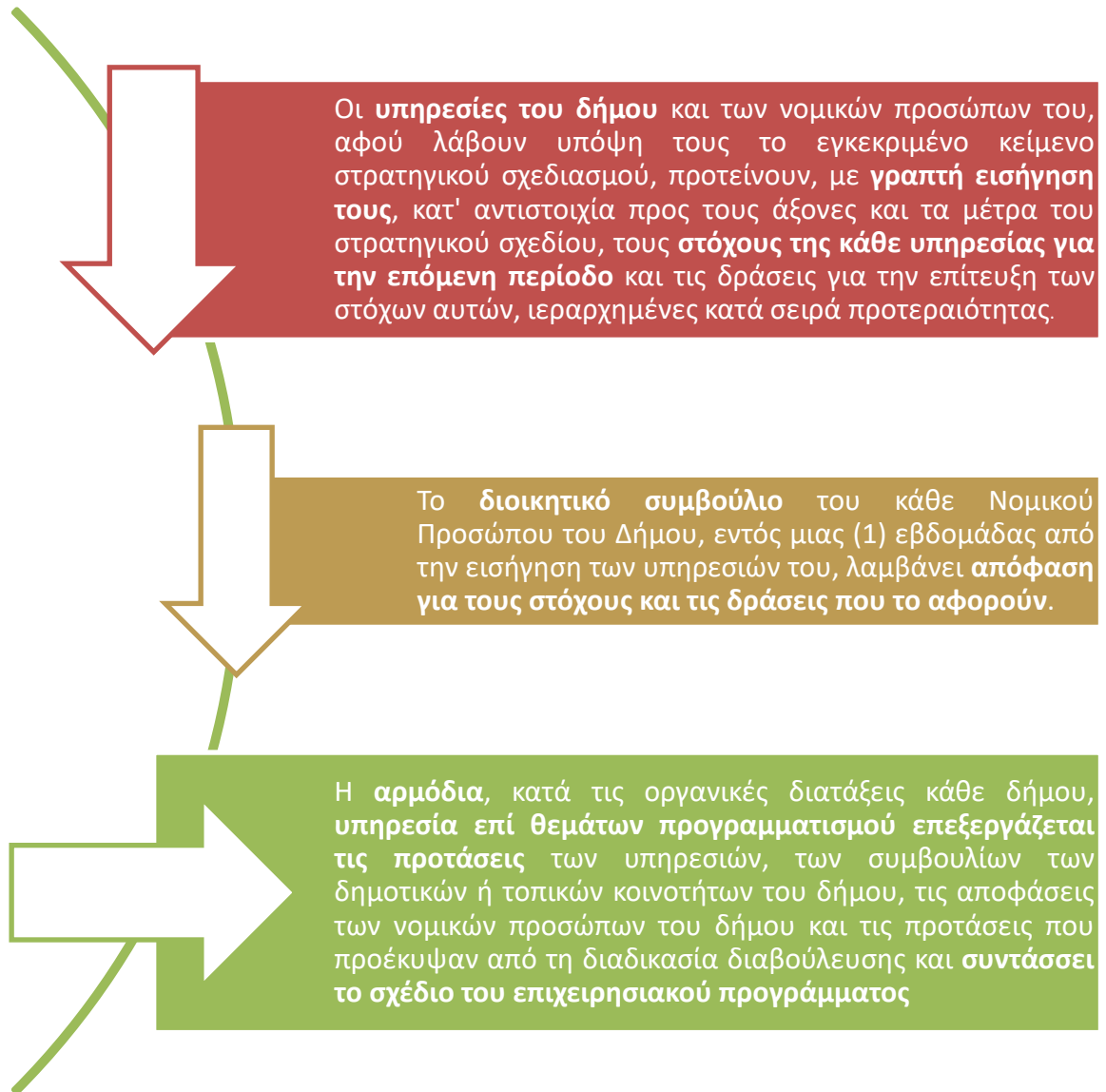
Α΄ ΦΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ)

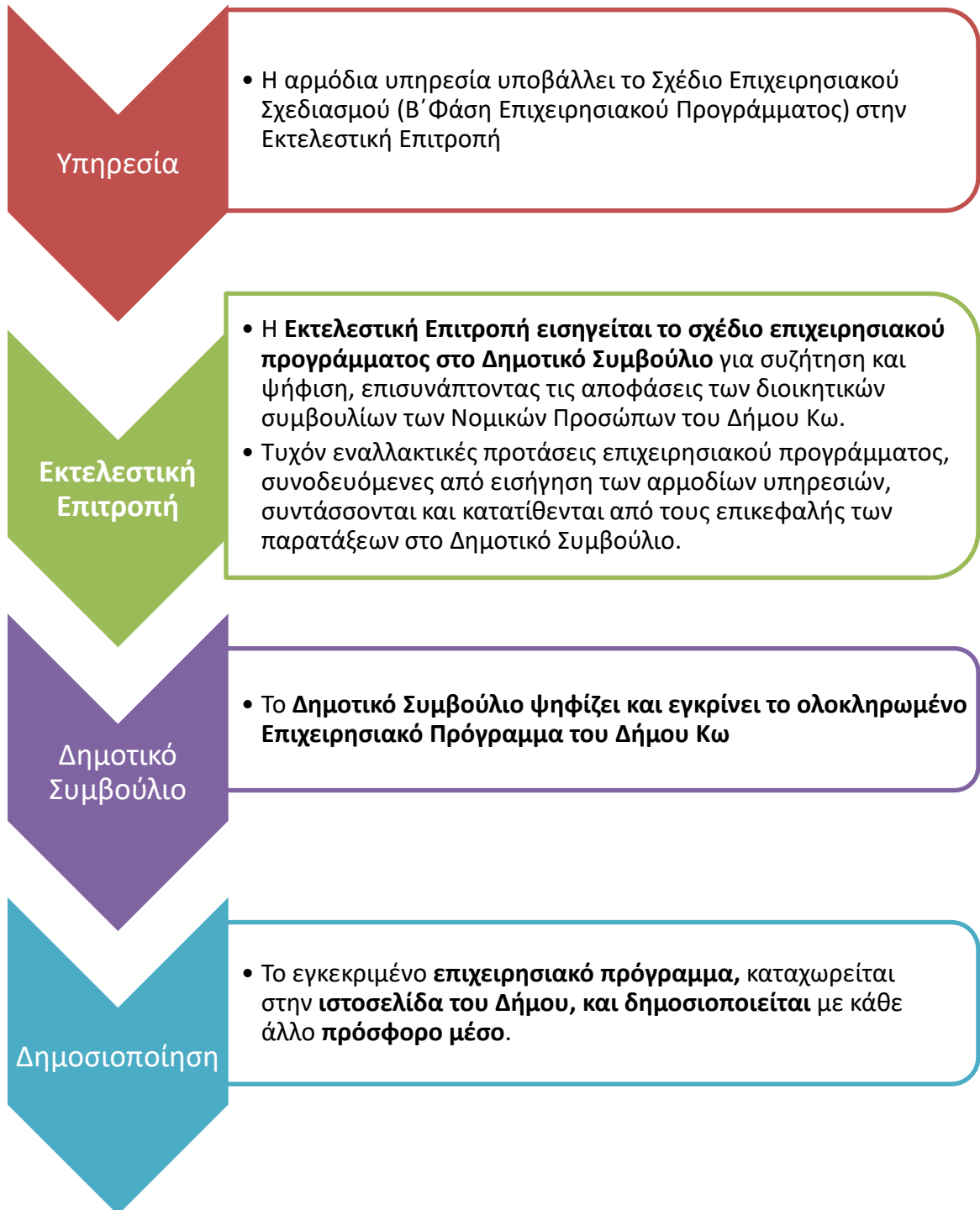


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΝΔΙΑΜΕΣΑ ΒΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

**Β' ΦΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
(ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ)**

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**1.2.7 Μεθοδολογική Προσέγγιση.**

Η σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κω (Α Φάση Στρατηγικός Σχεδιασμός), στηρίχθηκε στη μεθοδολογία που περιλαμβάνεται στον Οδηγό Κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Δήμων, της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α Α.Ε). Η διαδικασία είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις και υποδείξεις των σχετικών Υπουργικών Αποφάσεων και εγκυκλίων που αφορούν το περιεχόμενο, τη δομή και τον τρόπο υποβολής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κω (Α Φάση Στρατηγικός Σχεδιασμός), συντάχθηκε από την αρμόδια Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, σε συνεργασία με τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών προσώπων, υπό τον έλεγχο της εκτελεστικής επιτροπής η οποία και το εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο. Δεδομένου ότι η Οργάνωση της διαδικασίας εκπόνησης του Επιχειρησιακού σχεδίου διασφαλίζει την ομαλή, απρόσκοπτη και σύμφωνα με τις προδιαγραφές εκπόνηση του, η οργανωτική πρόταση συνεργασίας, επικοινωνίας και διοίκησης του Έργου αποκτά βαρύνουσα σημασία και **απαιτεί την πλήρη συνεργασία των Υπηρεσιών του Δήμου.**

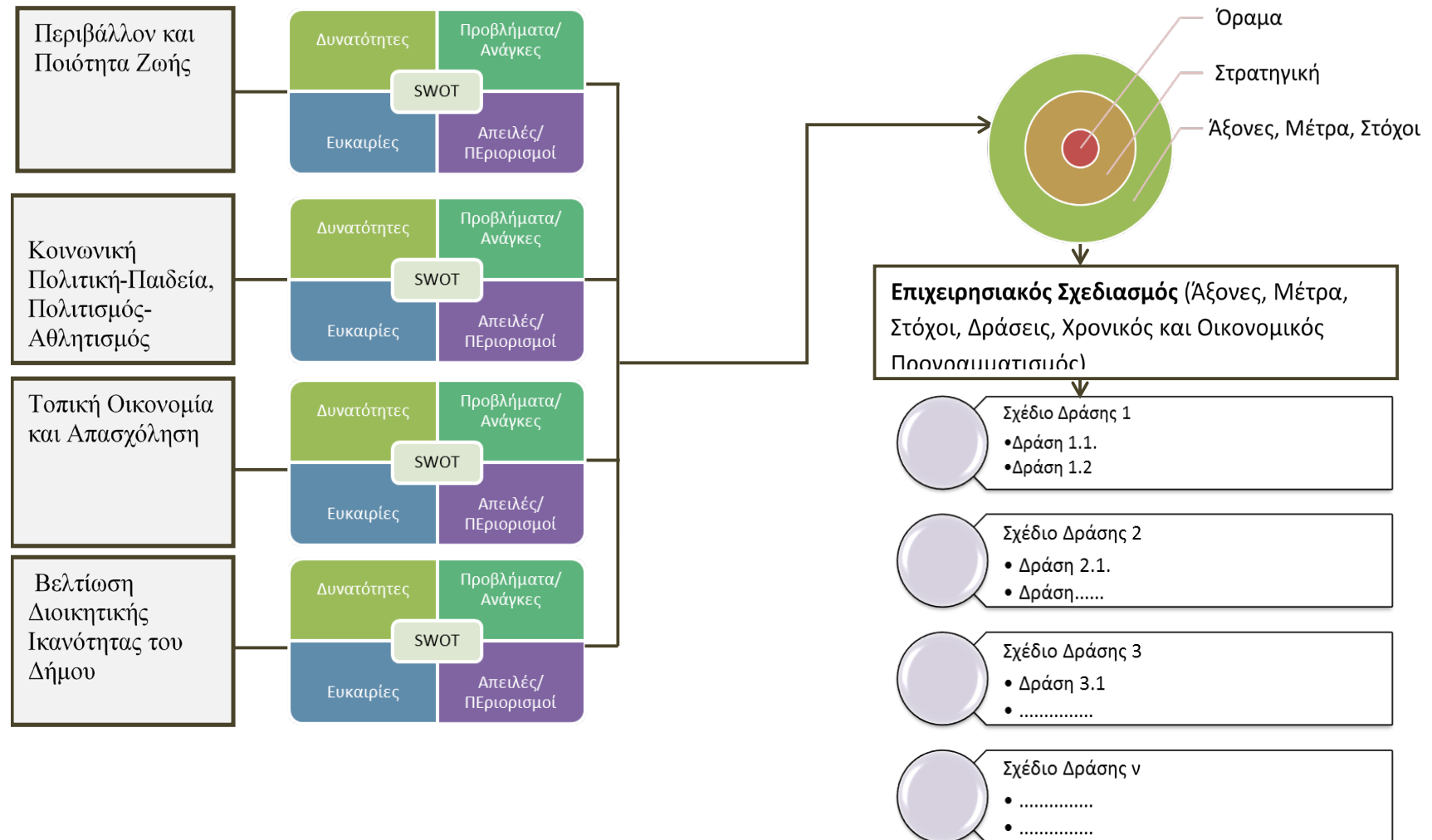
1.2.8 Οργανωτικό σχήμα

Η αρμόδια, κατά τις οργανικές διατάξεις κάθε δήμου, υπηρεσία επί θεμάτων προγραμματισμού είναι αρμόδια για την σύνταξη του σχεδίου στρατηγικού σχεδιασμού και σχεδίου επιχειρησιακού προγράμματος τα οποία υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή και εγκρίνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. (άρθρο 1 παρ. 1 και άρθρο 2 παρ. 1 και 7 Π.Δ. 185/2007)

Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Κω, δυστυχώς αποτελείται μόνο από δυο άτομα, τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης κο Φρατζάκη Μιχαήλ και την Προϊσταμένη του αρμόδιου τμήματος κα Καρανασάση Αθηνά, τα οποία έχουν επιφορτιστεί το σύνολο των διαδικασιών. Με την υπ΄ αρ. 250/23-02-2021 Δημάρχου Κω, συνεπικουρεί το έργο της Υπηρεσίας και η Ειδική Συνεργάτης Δημάρχου Κω, Σαπουλίδη Δέσποινα. Με βάση τα ανωτέρω, καταβλήθηκε κάθε δυνατή προσπάθεια για την άρτια, επιστημονική και σύννομη σύνταξη του Στρατηγικού Σχεδιασμού και του Επιχειρησιακού Σχεδίου του Δήμου Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Σχήμα 1.1: Μεθοδολογικό πλαίσιο για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

1.2.9. Μέσα και Εργαλεία για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος βασίζεται στη θεωρία του τοπικού αναπτυξιακού προγραμματισμού και στη θεωρία προγραμματισμού της δράσης δημόσιων οργανισμών, καθώς και στη διενέργεια πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας, με τη χρήση και εφαρμογή των κατάλληλων μεθοδολογιών και εργαλείων.

Για την περιγραφή του εξωτερικού περιβάλλοντος της περιοχής του Δήμου Κω αξιοποιήθηκαν υφιστάμενες μελέτες του Δήμου, έγινε συλλογή και επεξεργασία στατιστικών δεδομένων από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος (ΕΣΥΕ), από ποικίλες άλλες ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων επιστημονικού χαρακτήρα, καθώς και από μελέτες και έρευνες που κατά καιρούς έχουν εκπονηθεί για λογαριασμό διαφόρων φορέων ως πρότυπα.

Επιπλέον, συγκεντρώθηκε βιβλιογραφικό υλικό και ηλεκτρονικά δημοσιεύματα από το διαδίκτυο. Για την περιγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κω, χρησιμοποιήθηκε ο ισχύον Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ). Πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις με στελέχη του Δήμου για τη συλλογή στοιχείων αναφορικά με την υφιστάμενη κατάσταση και λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Κω.

Για την αξιολόγηση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος (μακρο-περιβάλλον) του Δήμου χρησιμοποιήθηκε η μέθοδος SWOT για την ανάλυση των ισχυρών και αδύνατων σημείων του εσωτερικού περιβάλλοντος και την ανάλυση των ευκαιριών και των απειλών του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Σχήμα 1.2 Τυπική διάταξη SWOT Analysis:



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

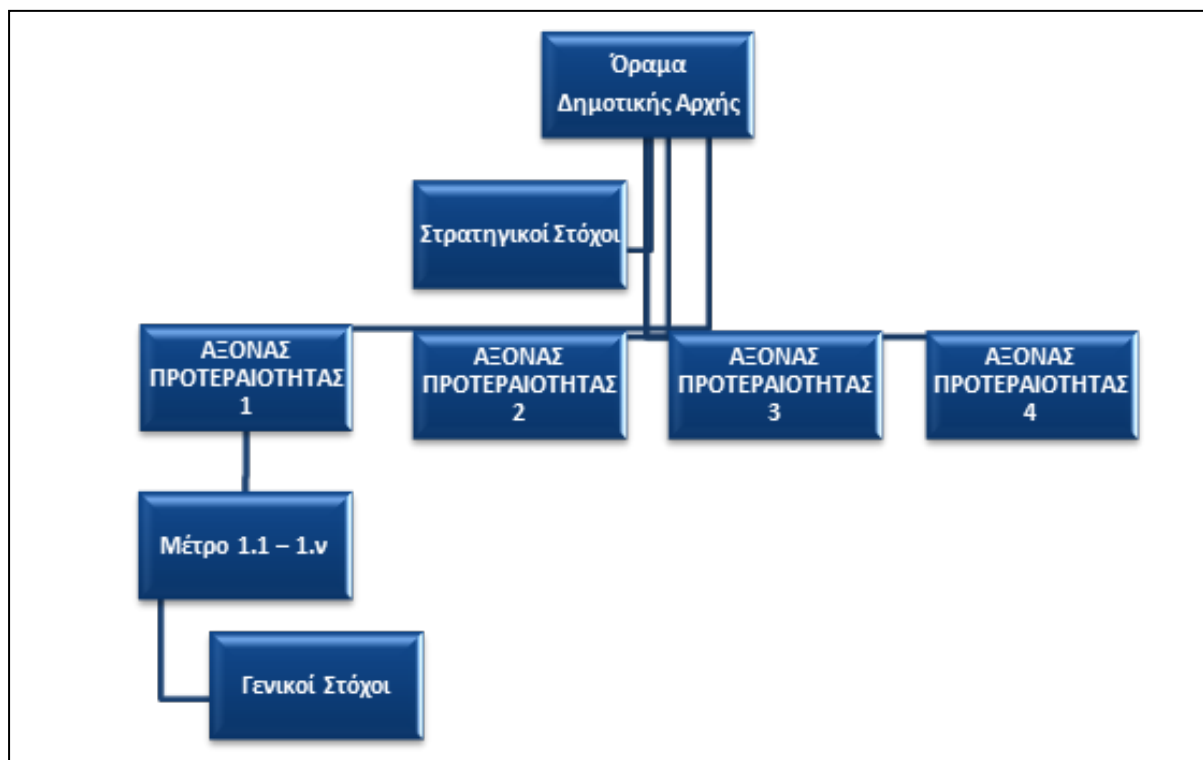
Σημειώνεται ότι, αναφορικά με τη διατύπωση προτάσεων η τεχνική που χρησιμοποιείται αφορά στη συνδυασμένη ανάγνωση των τεταρτημορίων της SWOT Analysis ανά ζεύγος (δυνατά σημεία - δυνατότητες, αδυναμίες – προβλήματα/ανάγκες, ευκαιρίες, περιορισμοί - απειλές). Με τον τρόπο αυτό προκύπτουν οι προτάσεις κατευθύνσεων πολιτικής (policy choices) που περιγράφονται στο κατωτέρω σχήμα.

Πίνακας 1.4. Χρήση μεθόδου SWOT για την κατάρτιση προτάσεων κατευθύνσεων πολιτικής:

	ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ
ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΕΠΙΤΑΧΥΝΤΙΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ	ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ
ΑΠΕΙΛΕΣ	ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΤΙΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ

Στη συνέχεια και για τον καθορισμό της στρατηγικής του Δήμου Κω προηγείται η διατύπωση του οράματος του Δήμου. Ο καθορισμός της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος βασίζεται σε μια ιεραρχική διαδικασία η οποία συνδέεται και είναι αποτέλεσμα των βημάτων που προηγήθηκαν, δηλαδή της αποτύπωσης και της αξιολόγησης του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος και των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης, όπως αποτυπώνεται στο παρακάτω σχήμα.

Σχήμα 1.3. Διαδικασία καθορισμού στρατηγικής Δήμου Κω:



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2. Συνοπτική Περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Κω.

Το νησί της Κω ανήκει στο Νομό Δωδεκανήσου, ο οποίος μαζί με το Νομό Κυκλάδων, αποτελούν την Περιφέρεια του Νοτίου Αιγαίου, βρίσκεται στο ΝΑ άκρο της Ελλάδας, κοντά στα Δυτικά παράλια της Τουρκίας. Η Κως συνορεύει βόρεια με την Κάλυμνο, νότια με τη Νίσυρο, ανατολικά με την Τουρκία και τον Κεραμεικό Κόλπο και δυτικά με την Αστυπάλαια. Βόρεια βρέχεται από το Ικάριο Πέλαγος και νότια από το Καρπάθιο.

Ο Δήμος Κω ανήκει στην Περιφερειακή Ενότητα Δωδεκανήσου όπου βρίσκεται και η έδρα της Περιφερειακής Ενότητας Κω – στην οποία εντάσσονται διοικητικά το νησί της Κω και η Νίσυρος και απέχει από τον Πειραιά είναι 200 ναυτικά μίλια. Είναι το τρίτο μεγαλύτερο νησί της Δωδεκανήσου σε έκταση μετά τη Ρόδο και την Κάρπαθο και το δεύτερο σε πληθυσμό μετά τη Ρόδο .

Έχει έκταση 287,19 τ.χλμ και ακτογραμμή 112 χιλιόμετρα, μόνιμο πληθυσμό 33.388 κατοίκους, σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ από την απογραφή του 2011, παρουσιάζοντας αύξηση 2.441 κατοίκων (ποσοστό αύξησης 7,89 %) - στον μόνιμο πληθυσμό- σε σχέση με την απογραφή του 2001 (30.947 κατοίκους).

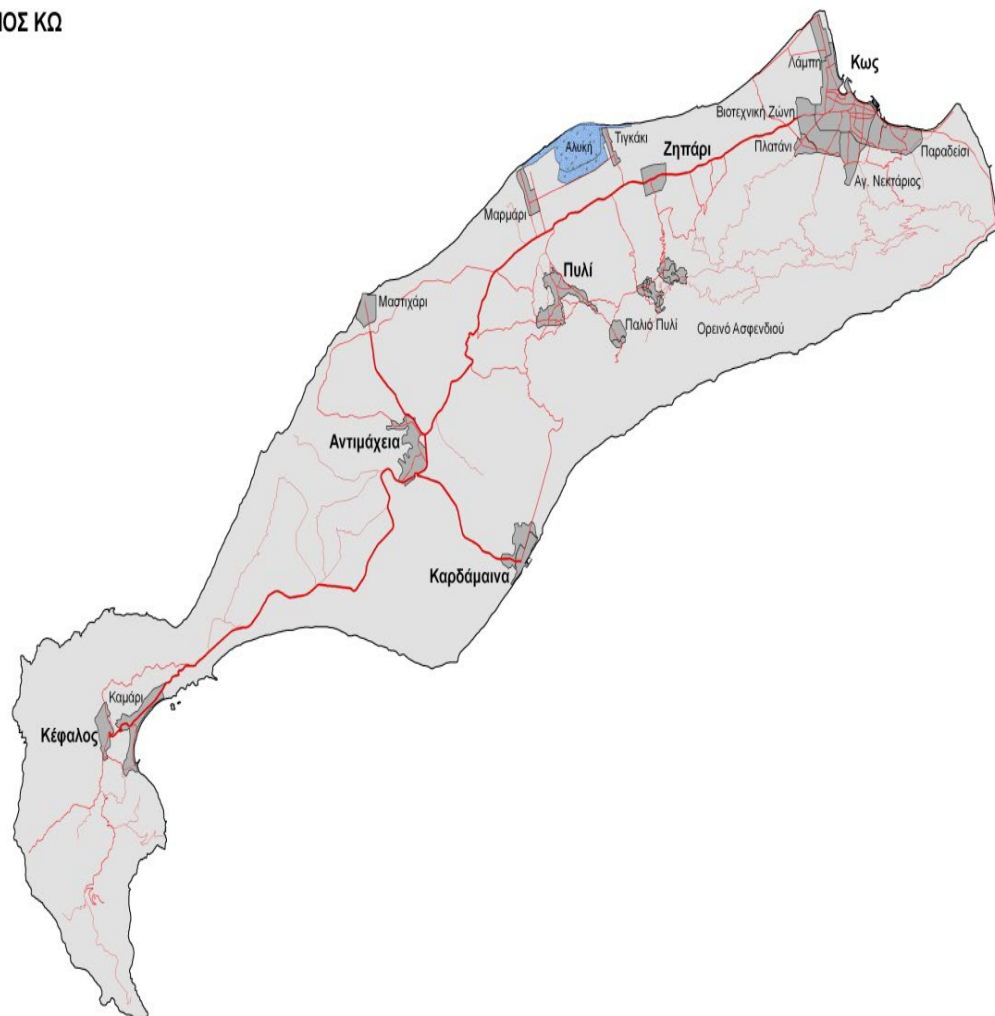
Η Κως αποτελεί ένα πλούσιο νησί σε ιστορικά μνημεία και παρουσιάζει αξιόλογο αρχαιολογικό και τουριστικό ενδιαφέρον. Διαθέτει εκτάσεις πρασίνου νησί με ήπιο κλίμα και μεγάλης έκτασης παραλίες και αμμουδιές. Στην Κω, συναντάται το παλιό με το καινούριο. Παράδοση, ιστορία χιλιάδων χρόνων, φυσικές ομορφιές, ιστορικά μνημεία.

Η Κως είναι ο τέταρτος τουριστικός προορισμός της Ελλάδας. Οι περισσότερες υποδομές του νησιού και τα περισσότερα επαγγέλματα σχετίζονται με το τουριστικό προϊόν ή βασίζονται σε αυτό. Επικουρικά ή συμπληρωματικά είναι τα επαγγέλματα που σχετίζονται με την πρωτογενή παραγωγή. Οι ασχολούμενοι αποκλειστικά με τον πρωτογενή τομέα είναι πολύ λίγοι, αν και υπάρχουν πολλές δυνατότητες. Η βασική απασχόληση των κατοίκων (εργαζόμενοι και επιχειρηματίες) αφορά στον τομέα της ξενοδοχειακής εστίασης, της παροχής υπηρεσιών και της διασκέδασης. Υπάρχουν πολυάριθμες επιχειρήσεις αυτού του είδους.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Εικόνα 2-1 : Το νησί – Δήμος της Κω

ΔΗΜΟΣ ΚΩ



Παράλληλα με τον τουρισμό, αναπτύσσεται το εμπόριο με επιχειρήσεις ειδών πρώτης ανάγκης καθώς και ειδών πολυτελείας. Υπάρχει προσανατολισμένη αγορά προς τους ξένους, στην οποία ο τουρίστας βρίσκει σε χαμηλότερη τιμή προϊόντα από ό,τι στη χώρα του. Οι περισσότερες τουριστικές επιχειρήσεις στελεχώνονται με εποχιακούς υπαλλήλους.

Το έδαφος του νησιού είναι κυρίως πεδινό και ημιορεινό με μικρό ποσοστό ορεινών όγκων. Το ψηλότερο βουνό του νησιού είναι ο Δίκαιος. Παραλίες του νησιού έχουν λάβει τη διάκριση της «Γαλάζιας Σημαίας».

3. Ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Κω

3.1. Διοικητική δομή

3.1.1. Επίπεδο Περιφέρειας

Η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου περιλαμβάνει τους Νομούς Κυκλάδων και Δωδεκανήσου. Έδρα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου είναι η Ερμούπολη. Η Περιφερειακή Ενότητα Κω που συγκροτήθηκε με τον Ν.3852/10, περιλαμβάνει το Δήμο Κω και τον Δήμο Νισύρου.

Η Κως αποτελεί το τρίτο μεγαλύτερο νησί της Δωδεκανήσου μετά την Ρόδο και την Κάρπαθο και το δεύτερο σε πληθυσμό μετά την Ρόδο.

Το νησί της Κω μπορεί να διαδραματίσει σημαντικό ρόλο και να εξελιχθεί σε κόμβο ανάπτυξης για το Βόρειο συγκρότημα της Δωδεκανήσου. Ήδη ο Δήμος της Κω είχε αναπτύξει μια τέτοια λειτουργία τα προηγούμενα χρόνια με Διαδημοτικές Συνεργασίες με γειτονικά νησιά και με την δημιουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου που έχει διαδημοτικό χαρακτήρα και περιλαμβάνει και τα νησιά της Νισύρου και της Αστυπάλαιας.

Εικόνα 3-1 : Η στρατηγική θέση του νησιού της Κω



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.1.2. Επίπεδο Δήμου**

Σύμφωνα με άρθρ. 1 του Ν. 3852/2010 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 87 τεύχος Α' 7 Ιουνίου 2010: "Συνιστώνται ο Δήμος Κω με έδρα την Κω αποτελούμενος από τους δήμους:

α. Κω β. Ηρακλειδών και γ. Δικαίου οι οποίοι καταργούνται».

3.1.2.1. Δημοτικές Ενότητες

Ο Δήμος Κω αποτελείται από τις παρακάτω Δημοτικές Ενότητες :

- **Η Δημοτική Ενότητα Κω** αποτελεί από μόνη της Δημοτική Κοινότητα έχει έκταση 65.100 στρέμματα, βρίσκεται στο ανατολικό τμήμα του νησιού, αποτελεί την έδρα του Δήμου και έχει 19.432 μόνιμο πληθυσμό.
- **Η Δημοτική Ενότητα Δικαίου** αποτελείται από τις πρώην κοινότητες Ασφενδιού και Πυλίου. Βρίσκεται στο κέντρο του νησιού, έχει έκταση 63.000 στρέμματα και έχει 7.130 μόνιμο πληθυσμό.
- **Η Δημοτική Ενότητα Ηρακλειδών** αποτελείται από τις πρώην κοινότητες Αντιμάχειας, Καρδάμαινας και Κεφάλου. Βρίσκεται στο δυτικό τμήμα του νησιού, έχει έκταση 157.400 στρέμματα και έχει 6.826 μόνιμο πληθυσμό .

3.1.2.2. Τοπικές Δημοτικές Κοινότητες

Ο Δήμος Κω αποτελείται από τις παρακάτω Τοπικές Δημοτικές Κοινότητες :

3.1.2.2.1. Δημοτική Κοινότητα Κω

Βρίσκεται στο ανατολικό τμήμα του νησιού και σύμφωνα με την απογραφή του 2011 αριθμεί 19.432 μόνιμους κάτοικους. Ο πληθυσμός της τα τελευταία 50 χρόνια υπερδιπλασιάστηκε, δείγμα της έντονης αναπτυξιακής της πορείας, αλλά και των τάσεων αστυφιλίας που σημάδεψαν τις δεκαετίες του '60 και του '70. Ως οργανωμένος πλέον Δήμος στις αρχές της Δεκαετίας του 80, είχε ως ένα σημείο το πλεονέκτημα του ελέγχου του σχεδιασμού της ανάπτυξης, σε αντιδιαστολή με πρώην κοινότητες.

Ο χωροταξικός σχεδιασμός με τη μορφή επιβολής Ζωνών Οικιστικού Ελέγχου στις αρχές της δεκαετίας του '90, συγκράτησε ως ένα βαθμό την αλματώδη και χωρίς όρους και όρια τουριστική ανάπτυξη. Ο τελευταίος καθορισμός των Ζ.Ο.Ε. έγινε το 1989, οπότε είναι αναγκαία η επικαιροποίηση των στοιχείων αυτών.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Η Δημοτική Κοινότητα της Κω διαθέτει υποδομές όπως είναι ο βιολογικός καθαρισμός, η μαρίνα σκαφών (τουριστικός λιμένας σκαφών αναψυχής), 3 δημοτικοί βρεφονηπιακοί σταθμοί και αρκετοί ιδιωτικοί σταθμοί, εκτενές οδικό δίκτυο, αστική συγκοινωνία, νοσοκομείο αθλητικό πολυκέντρο, γήπεδα ποδοσφαίρου, χώροι άθλησης, παιδικές χαρές, δικαστήρια, κτηματολόγιο, φυλακές, σχολεία κλπ. Αρκετές όμως από τις υπάρχουσες αυτές υποδομές χρήζουν εκσυγχρονισμού και επέκτασης.

Η Δημοτική Κοινότητα Κω περιλαμβάνει τους οικισμούς:

- Άγιος Νεκτάριος
- Κόχειλα
- Κω
- Λάμπη (Νέα Αλικαρνασός),
- Παραδείσι
- Πλατάνι.

3.1.2.2.2. Δημοτική Κοινότητα Ασφενδιού

Το Ασφενδιού (Δημοτική Κοινότητα Ασφενδιού- Δημοτική Ενότητα Δικαίου), ανήκει στον Δήμο Κω της Περιφερειακής Ενότητας Κω που βρίσκεται στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση της Ελλάδας όπως διαμορφώθηκε με το πρόγραμμα «Καλλικράτης». Κατά τη διοικητική διαίρεση της Ελλάδας με το σχέδιο «Καποδίστριας», μέχρι το 2010, το Ασφενδιού ανήκε στο Τοπικό Διαμέρισμα Ασφενδιού, του πρώην Δήμου ΔΙΚΑΙΟΥ του Νομού ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ.

Ο πληθυσμός της Δημοτικής Κοινότητας Ασφενδιού είναι 4.094 (Απογραφή του 2011). Το Ασφενδιού βρίσκεται 14 χιλιόμετρα νοτιοδυτικά της πόλης της Κω στις πλαγιές του όρους Δίκαιος μέσα σε ένα περιβάλλον με πλούσια βλάστηση από ελιές, κυπαρίσσια, πεύκα κλπ. Έχει υψόμετρο 242 μέτρα από την επιφάνεια της θάλασσας, σε γεωγραφικό πλάτος 36,8498418467 και γεωγραφικό μήκος 27,2083960506.

Το Ασφενδιού αποτελεί ένα σπάνιο αγροτικό αρχιτεκτονικό σύνολο, το μόνο που σώζεται ακέραιο όχι μόνο στο νησιωτικό χώρο του Δωδεκανησιακού συμπλέγματος, αλλά και σε ολόκληρη την Ελλάδα. Για την Κω, επιπλέον, είναι το μοναδικό αρχιτεκτονικό σύνολο που διατηρεί ανέπαφο τον ιστορικό νεοελληνικό του χαρακτήρα, καθώς η

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ιστορική πόλη της Κω έχει επηρεαστεί από ιταλικά στοιχεία και πολλά από τα χωριά του νησιού έχουν αλλιωθεί/ έχουν χάσει τον παραδοσιακό τους χαρακτήρα με τον ακραίο σήμερα εκτουρισμό. Το ιδιαίτερο αρχιτεκτονικό χαρακτηριστικό του είναι οι πολυάριθμοι «Πύργοι» (διώροφα επιβλητικά αρχοντόσπιτα) με φρουριακή σχεδόν δόμηση, αλλού σε εντυπωσιακά συμπλέγματα και αλλού μόνοι (μέσα σε «απεστροφές», ανοιχτά δηλαδή οικόπεδα, ή σε αιχμές βράχων). Το 1983 κηρύχθηκε από το Υπουργείο Πολιτισμού προστατευόμενος Οικισμός.

Σύμφωνα με την ιστορία το παλιό χωριό άκμασε τα χρόνια 1850-1940, λόγω της μεγάλης αμπελοκαλλιέργειας και ελαιοπαραγωγής και παρουσιάζει μεγάλο αρχιτεκτονικό ενδιαφέρον με δυο ξεχωριστές γειτονιές, την Ευαγγελίστρια ή Πέρα Γειτονιά και τον Ασώματο. Στην απογραφή του 1951, οι κάτοικοί του έφταναν τους 2.800, αλλά την επόμενη δεκαετία εγκαταλείφθηκε μαζικά, λόγω μετανάστευσης προς Γερμανία, Αυστραλία, Καναδά και ΗΠΑ. Κατά συνέπεια, μειώνεται η γεωργία και η τουριστική ανάπτυξη παράλληλα. Στις επόμενες δεκαετίες, παρατηρείται μικρή πληθυσμιακή ανάπτυξη των πεδινών γειτονικών οικισμών, π.χ. το Ζηπάρι, η οποία προκύπτει από τον επαναπατρισμό των μεταναστών και τη μετακίνηση των ντόπιων κατοίκων από τα πιο ορεινά μέρη.

Το Ασφενδιού αποτέλεσε μαζί με το Πυλί, τον πυρήνα ανάπτυξης του πρωτογενούς και δευτερογενούς τομέα του νησιού. Δεν είναι τυχαίο το γεγονός ότι η δεκαετία του '70 αυτές οι δύο κοινότητες, ήταν οι πιο ισχυροί τροφοδότες των 7 εργοστασίων τοματοπολτού, καθώς και του Οινοποιείου.

Η Δημοτική Κοινότητα Ασφενδιού περιλαμβάνει τους οικισμούς:

- Άγιος Δημήτριος
- Ασφενδιού
- Ζιά
- Ζηπάρι
- Λαγούδι
- Λινοπότης
- Τιγκάκι

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Το Ζηπάρι βρίσκεται σε πεδινή έκταση βόρεια του Ασφενδιού και διασχίζεται από τον επαρχιακό δρόμο Κω – Κεφάλου. Σε απόσταση 11 περίπου χιλιομέτρων από την πόλη της Κω, έχει πληθυσμό 3.227 κατοίκους σύμφωνα με την απογραφή του 2011. Σ' αυτόν τον συνοικισμό μετοίκισε μεγάλος αριθμός Ασφενδιανών, κι έτσι σήμερα υπάρχουν Νηπιαγωγείο, Δημοτικό Σχολείο, Γυμνάσιο, Λυκειακές Τάξεις και Ενορία με το Ναό της Ανάληψης του Σωτήρα. Στην περιοχή βρέθηκαν τα ερείπια της παλαιοχριστιανικής βασιλικής του Αγίου Παύλου και της Βασιλικής του Καπαμά.

Το Ζηπάρι είναι νέος οικισμός και ο κοντινότερος στην πόλη της Κω. Αναπτύχθηκε πάνω στον επαρχιακό δρόμο με συνέπεια κατά μήκος αυτού του άξονα να κυριαρχούν οι εμπορικές χρήσεις (και δευτερευόντως κάποιες βιοτεχνικές). Κυρίως όμως αποτελεί τόπο κατοικίας και λόγω της σχετικά χαμηλότερης τιμής της γης υπάρχει μεγάλο ποσοστό εργαζομένων στην Κω που μένει εκεί. Ο αστικός ιστός του Ζηπαρίου αντικατοπτρίζει πολεοδομικά τις ανάγκες που επέβαλε ο σχεδιασμός της δεκαετίας του 1970, και που σήμερα κρίνεται ξεπερασμένος.

Το Τιγκάκι βρίσκεται 11 χιλιόμετρα δυτικά της πόλης της Κω, 7 χιλιόμετρα βόρεια από το κεφαλοχώρι Ασφενδιού και κατοικείται από περίπου 363 μόνιμους κατοίκους. Πρόκειται για παραθεριστικό μέρος το οποίο αναπτύχθηκε τα τελευταία χρόνια. Η βόρεια ακτή καλύπτεται από λευκή αμμουδιά και ο κυρίως οικισμός απλώνεται μέσα στη μικρή εύφορη κοιλάδα.

Ο παραλιακός οικισμός Τιγκακίου αναπτύχθηκε ραγδαία, χωρίς να υπάρξει η ετοιμότητα για τον αντίστοιχο συγκροτημένο πολεοδομικό και χωροταξικό σχεδιασμό. Οι παραλίες που αποτελούν το μεγάλο πλεονέκτημα της κοινότητας, τείνουν να εξαφανισθούν και μπαίνει επιτακτικά το θέμα της προστασίας των ακτών από τη διάβρωση. Επιπλέον, στο Τιγκάκι, βρίσκονται οι Αλυκές, που ανήκουν στις προστατευόμενες περιοχές του δικτύου NATURA 2000.

Στον ορεινό όγκο του όρους Δίκαιος, το οποίο ανήκει εξ ολοκλήρου στις προστατευόμενες περιοχές του δικτύου NATURA 2000, προεξάρχοντα ρόλο έχει ο οικισμός της Ζιάς, ο οποίος είναι σημείο αναφοράς και πόλος έλξης χιλιάδων επισκεπτών. Ο ορεινός όγκος αποτελεί διαχρονική πλουτοπαραγωγική πηγή.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Το Λαγούδι - Ζια είναι το ψηλότερο κατοικημένο σημείο της Κω, σε υψόμετρο 240. Βρίσκεται στην πλαγιά του όρους Δίκαιος (Ωρομέδων) και απέχει περίπου 14 χλμ από την πόλη της Κω. Σύμφωνα με την απογραφή του 2011 έχει 151 κατοίκους. Αναγνωρίστηκε ως οικισμός το 1961. Με το πρόγραμμα Καλλικράτης ανήκει στο δήμο Κω, ενώ από το 1997 μέχρι το 2010 ανήκε στο δήμο Δικαίου. Το Λαγούδι - Ζια είναι περικυκλωμένο από δάση κυπαρισσιού και πεύκων, ελαιώνες και διάσπαρτες βελανιδιές, αλλά και αρκετές πηγές νερού που αναβλύζουν από το βουνό. Από το χωριό είναι ορατό ολόκληρο το νησί της Κω, η Κάλυμνος και οι μικρασιατικές ακτές.

3.1.2.2.3. Δημοτική Κοινότητα Πυλίου

Η Δημοτική Κοινότητα Πυλίου, με 3.036 κατοίκους σύμφωνα με την απογραφή του 2011, βρίσκεται στο κέντρο του νησιού, και η διαχρονική εξέλιξη του πληθυσμού της έχει πιο σταθερά χαρακτηριστικά. Το Πυλί απέχει 15.6 χ.μ. από τη πόλη της Κω και περιλαμβάνει τους οικισμούς Αμανιού και Κονιδαριό. Το Πυλί (Δημοτική Κοινότητα Πυλίου – Δημοτική Ενότητα Δικαίου), ανήκει στον Δήμο Κω της Περιφερειακής Ενότητας Κω που βρίσκεται στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση της Ελλάδας όπως διαμορφώθηκε με το πρόγραμμα «Καλλικράτης».

Το Πυλί έχει υψόμετρο 81 μέτρα από την επιφάνεια της θάλασσας, σε γεωγραφικό πλάτος 36,8409380169 και γεωγραφικό μήκος 27,1552276204. Τρία με τέσσερα περίπου χιλιόμετρα νοτιοανατολικά βρίσκεται το παλιό Πυλί, ένας μισοερειπωμένος και εγκαταλειμμένος παλιός οικισμός με το βυζαντινό κάστρο του να ορθώνεται στην κορυφή ενός λόφου και να δεσπόζει σε ολόκληρη την περιοχή. Το κάστρο κτίστηκε τα χρόνια της Μακεδονικής δυναστείας που βασίλευε στο Βυζάντιο από τον 9ο έως τον 11 αιώνα. Όταν το νησί κατέλαβαν οι Ιωαννίτες Ιππότες συντήρησαν και ενίσχυσαν το κάστρο (15ος αιώνας) εξασφαλίζοντας την άμυνα της περιοχής.

Το Πυλί είναι χωρισμένο στις συνοικίες Άγιος Νικόλαος (Περίπατος), Άγιος Γεώργιος (Πατρικό), Αμανιού και Κονιαριό. Στο πεδινό τμήμα υπάρχει ο τουριστικά και οικιστικά αναπτυσσόμενος οικισμός Μαρμάρι. Τα εύφορα κτήματα βρίσκονται στα βόρεια του χωριού και αρδεύονταν αποκλειστικά από το νερό της Λίμνης. Κατά τη δεκαετία του 1960 παρατηρείται μαζική μετανάστευση, των εργατών κυρίως, προς Γερμανία, Αυστραλία, Καναδά και ΗΠΑ. Έτσι η γεωργία φθίνει και με την τουριστική ανάπτυξη (κατά τη δεκαετία του 1980) περιορίζεται σημαντικά.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Το Πυλί είναι προπολεμικός οικισμός με σχετική αυτονομία όσον αφορά τις βασικές εξυπηρετήσεις και σταθερό πληθυσμιακό μέγεθος. Το Αμανιού είναι "δορυφορικός" οικισμός του Πυλίου και με απόλυτη εξάρτηση απ' αυτό. Με πλούσιο και εύφορο κάμπο, μπορεί να γίνει και πάλι σημείο αναφοράς του πρωτογενή και δευτερογενή τομέα. Και εδώ έχουμε μια παρεμφερή εικόνα με αυτή της Δημοτικής Κοινότητας Ασφενδιού. Μια σειρά από αγροτικές καλλιέργειες που παραχώρησαν τη θέση τους σε μεγάλες ξενοδοχειακές μονάδες, αλλά και σε μικρές, μη βιώσιμες οικογενειακές επιχειρήσεις.

Το Πυλί, περιλαμβάνει και τον παραλιακό οικισμό Μαρμάρι, το οποίο έχει υψόμετρο 7 μέτρα από την επιφάνεια της θάλασσας, σε γεωγραφικό πλάτος 36,8677410033 και γεωγραφικό μήκος 27,1491488814 είναι τουριστικός οικισμός στη βόρεια ακτή του νησιού Κως, σε απόσταση 13 χλμ. περίπου από την πόλη της Κω και 9 χλμ. από το αεροδρόμιο. Σύμφωνα με την απογραφή του 2011 έχει 567 κατοίκους.

3.1.2.2.4. Δημοτική Κοινότητα Καρδάμαινας

Η Καρδάμαινα (Δημοτική Κοινότητα Καρδαμαινής – Δημοτική Ενότητα ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ), ανήκει στον Δήμο Κω της Περιφερειακής Ενότητας Κω που βρίσκεται στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση της Ελλάδας όπως διαμορφώθηκε με το πρόγραμμα «Καλλικράτης».

Η Καρδάμαινα έχει υψόμετρο 4 μέτρα από την επιφάνεια της θάλασσας, σε γεωγραφικό πλάτος 36,77925357 και γεωγραφικό μήκος 27,1406765806. Είναι παραλιακό χωριό της Κω περίπου 30 χλμ νοτιοδυτικά από την πόλη της Κω και 6 χλμ από το αεροδρόμιο. Σύμφωνα με την απογραφή του 2011 έχει 1.650 κατοίκους.

Η σημερινή Καρδάμαινα είναι κτισμένη στην περιοχή της αρχαίας πόλης Αλάσαρνα, ένα σπουδαίο λατρευτικό κέντρο κατά την Κλασική αρχαιότητα. Στα ερείπια που έχει φέρει στο φως η αρχαιολογική σκαπάνη, περιλαμβάνονται το ιερό του Απόλλωνα και του Ηρακλή, ίχνη από μαρμάρινο ναό του 3ου π.Χ. αιώνα, αρχαίο θέατρο, ρωμαϊκά κτίσματα και τα ερείπια της βασιλικής της Αγίας Θεότητος. Η αρχαία Αλάσαρνα, ένας από τους 6 αρχαίους δήμους του νησιού, υπήρξε σημαντικό θρησκευτικό κέντρο της εποχής, όπως μαρτυρούν ο ναός του Απόλλωνα και άλλοι, μικρότεροι ναοί, της αρχαιότητας και των βυζαντινών χρόνων.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Κάθε καλοκαίρι εδώ και 30 χρόνια περίπου πραγματοποιούνται συστηματικές ανασκαφές από το Πανεπιστήμιο Αθηνών. Νεολιθικά, γεωμετρικά και κλασικά κατάλοιπα υποδεικνύουν τη συνέχεια της κατοίκησης στην αρχαία πόλη της Αλάσαρνας, η οποία άκμασε κατά τους Ελληνιστικούς χρόνους και διατήρησε το σφρίγος της στη Ρωμαϊκή και Παλαιοχριστιανική εποχή. Ο οικισμός, το νεκροταφείο και οι τέσσερις βασιλικές των πρώτων χριστιανικών αιώνων, σε συνδυασμό με τα πλούσια ευρήματα, μαρτυρούν μια ακμάζουσα πόλη με εργαστηριακές, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις και ζωηρή εμπορική δραστηριότητα.

Οι σύγχρονοι κάτοικοι μετοίκησαν στο σημείο που βρίσκεται σήμερα το χωριό το 1865, γι' αυτό η Καρδάμαινα θεωρείται ο νεότερος οικισμός του νησιού. Ψαροχώρι της δεκαετίας του '70, οδηγήθηκε σε αλματώδη ανάπτυξη μεν, εφήμερη δε, αφού δεν υπήρξε ούτε σχεδιασμός, ούτε ποιοτικά χαρακτηριστικά που να τον συνοδεύουν. Ο αστικός ιστός της Καρδάμαινας όπως είναι σήμερα δομημένος, αποτυπώνει την νεοελληνική αντίληψη για την τουριστική ανάπτυξη. Δεκάδες μικρές τουριστικές επιχειρήσεις άναρχα αναπτυγμένες, υποβαθμισμένη παροχή υπηρεσιών, φτηνό τουριστικό προϊόν. Γι' αυτό, και η πολεοδομική του ανάπτυξη με τη θεσμοθέτηση χρήσεων γης είναι επιβεβλημένη και πρέπει άμεσα να υλοποιηθεί.

Περιφεριακά του αστικού ιστού αναπτύσσονται πολλές και μεγάλες ξενοδοχειακές μονάδες, οι οποίες λειτουργούν με το σύστημα all inclusive. Από το λιμάνι της Καρδάμαινας μπορεί κανείς να επισκεφθεί καθημερινά την γειτονική Νίσυρο ή να οργανώσει εκδρομές στην παραλία της Αγίας Ειρήνης και άλλους κοντινούς προορισμούς.

3.1.2.2.5. Δημοτική Κοινότητα Αντιμάχειας

Η Αντιμάχεια (Δημοτική Κοινότητα Αντιμάχειας – Δημοτική Ενότητα ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ), ανήκει στον Δήμο Κω της Περιφερειακής Ενότητας Κω που βρίσκεται στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση της Ελλάδας όπως διαμορφώθηκε με το πρόγραμμα «Καλλικράτης».

Η Αντιμάχεια έχει υψόμετρο 123 μέτρα από την επιφάνεια της θάλασσας, σε γεωγραφικό πλάτος 36,812239017 και γεωγραφικό μήκος 27,0965630735. Η Δημοτική Κοινότητα Αντιμάχειας, στο βορειοδυτικό άκρο του νησιού, με 2.538 (απογραφή 2011) κατοίκους ως μόνιμο πληθυσμό φιλοξενεί στα διοικητικά όρια της το αεροδρόμιο, το

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Εργοστάσιο της ΔΕΗ, και το ΧΥΤΑ. Οι ρυπογόνες περιβαλλοντικά δραστηριότητες, δεν συνοδεύονται από ουσιαστικά μέτρα για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων της και την προστασία του περιβάλλοντος της περιοχής. Σήμερα οι δραστηριότητες αυτές συνυπάρχουν με μεγάλες τουριστικές μονάδες που αναπτύχθηκαν στα βόρεια όρια της Αντιμάχειας οι οποίες αντιμετωπίζουν το έντονο πλέον πρόβλημα της διάβρωσης των ακτών, ως αποτέλεσμα της κακής εφαρμογής των λιμενικών εγκαταστάσεων του παραλιακού οικισμού του Μαστιχαρίου.

Η Αντιμάχεια, είναι ένας παραδοσιακός οικισμός στην Κω. Η περιοχή της Αντιμάχειας κατοικείται, όπως μαρτυρούν τα αρχαιολογικά ευρήματα από τη Νεολιθική εποχή. Παρουσιάζει τουριστικό ενδιαφέρον καθώς σε κοντινή απόσταση από το χωριό βρίσκεται το ομώνυμο βυζαντινό κάστρο των Ιπποτών που καταστράφηκε στους σεισμούς του 1926. Τα τείχη του κάστρου σώζονται σε αρκετά καλή κατάσταση, ενώ στο εσωτερικό του σώζονται δύο παλιές εκκλησίες, της Αγίας Παρασκευής και του Αγίου Νικολάου. Την Αντιμάχεια διαρρέει ο ποταμός Κυπάρισσος, όπου εκεί κατά την αρχαιότητα οι κάτοικοι της Κω τιμούσαν τον Ασκληπιό.

Το Μαστιχάρι βρίσκεται περίπου 3 χλμ. βορειοδυτικά της Αντιμάχειας και 22 χλμ. δυτικά από την πόλη της Κω και έχει 470 κατοίκους σύμφωνα με την απογραφή του 2011. Το λιμάνι του Μαστιχαρίου συνδέει την Κω με τη γειτονική Κάλυμνο και τη Ψέριμο.

3.1.2.2.6. Δημοτική Κοινότητα Κεφάλου

Η Κεφάλος (Δημοτική Κοινότητα Κεφάλου – Δημοτική Ενότητα Ηρακλειδών), ανήκει στον Δήμο Κω της Περιφερειακής Ενότητας Κω που βρίσκεται στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση της Ελλάδας όπως διαμορφώθηκε με το πρόγραμμα «Καλλικράτης». Η Κεφάλος έχει υψόμετρο 102 μέτρα από την επιφάνεια της θάλασσας, σε γεωγραφικό πλάτος 36,7430963565 και γεωγραφικό μήκος 26,958543544. Η Δημοτική Κοινότητα Κεφάλου, με 2.638 μόνιμους κατοίκους, βρίσκεται στο Δυτικό άκρο της Κω και είναι η πλέον απομακρυσμένη από το διοικητικό κέντρο του νησιού.

Βρίσκεται 40 χιλιόμετρα νοτιοδυτικά της πόλης της Κω, και 16 χλμ. από το αεροδρόμιο είναι χτισμένη σε ένα λόφο στο δυτικό τμήμα του νησιού. Ήταν κατά την αρχαιότητα η πρώτη πρωτεύουσα της Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ψαροχώρι στη δεκαετία του '70, με σημαντικό κομμάτι του ανθρώπινου δυναμικού της να μεταναστεύει, στηρίχθηκε εν πολλοίς στη συνέχεια και για περισσότερο από δύο δεκαετίες, σε μικρές οικογενειακές τουριστικές επιχειρήσεις. Όμως όπως και αλλού, έτσι και εδώ, ότι έγινε, δεν υπάκουε σε σχεδιασμό, ή σε κάποιο πλαίσιο στρατηγικών επιλογών. Το γραφικό αυτό χωριό βρίσκεται πάνω από την παραλία Καμάρι, ενώ λίγα μόλις μέτρα από τη ακτή βρίσκεται το νησάκι του Αγίου Νικολάου (Καστρί). Η Βασιλική του Αγίου Στεφάνου, το μοναστήρι του Αγίου Ιωάννη του Θεολόγου, τα ερείπια της Αστυπάλαιας (παλαιότερης πρωτεύουσας του νησιού) και η σπηλιά της Άσπρης Πέτρας, όπου βρέθηκαν τα πρώτα ανθρώπινα ίχνη στο νησί, είναι λίγα μόνο από τα αξιοθέατα της περιοχής

Η Κέφαλος χωρίζεται σε δύο μέρη, στον παραδοσιακό οικισμό που βρίσκεται στο λόφο και στο παραλιακό στο Καμάρι. Απέναντι από την Κέφαλο, σε μικρή απόσταση από το Καμάρι, βρίσκεται το νησάκι Καστρί με το εκκλησάκι του Αγίου Νικολάου. Στην Κέφαλο έχει ανακαλυφθεί η σπηλιά της Άσπρης Πέτρας που έχει αρχαιολογικό ενδιαφέρον καθώς και η Δρακότρυπα, μια ανεξερεύνητη φυσική σπηλιά στη πλαγιά του βουνού που η παράδοση την θέλει να επικοινωνεί με την θάλασσα.

Στην Κέφαλο συναντά κανείς σημαντικά αρχαιολογικά και ιστορικά ευρήματα, όπως το Κάστρο της Κεφάλου, που ανάγεται στη Βυζαντινή εποχή και τις Παλαιοχριστιανικές εκκλησίες (5ος & 6ος αι.) στην περιοχή του Αγίου Στεφάνου. Περίπου 3 χλμ. νότια του χωριού, στη θέση «Παλάτια», είναι επισκέψιμα τα ερείπια της αρχαίας πρωτεύουσας. Τα κύρια αξιοθέατά της είναι τα ερείπια του ναού της Δήμητρας (5ος π.Χ. αι.), ένα θέατρο ελληνιστικής εποχής, ο ναός του Ασκληπιού, αλλά και η Παναγιά η Παλατιανή. Η πρώτη ύπαρξη ζωής στην Κέφαλο που ανάγεται στη Νεολιθική εποχή, βρέθηκε στη σπηλιά της Άσπρης Πέτρας και είναι και η πρώτη σ' ολόκληρο το νησί της Κω.

Η κυρίαρχη πόλη της Κω κατά τη γεωμετρική εποχή, όπως αναφέρει ο Στράβωνας ήταν η Αστυπάλαια που βρισκόταν στο δυτικό τμήμα του νησιού, πιθανότατα στον όρμο Καμάρες της σημερινής Κεφάλου.

Η Αστυπάλαια ήταν η μεγαλύτερη πόλη και πρωτεύουσα του νησιού μέχρι το 366 π.Χ. Τότε για την αποφυγή αιματοχυσίας ανάμεσα σε ολιγαρχικούς και δημοκρατικούς,

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

μία από τις δύο πολιτικές παρατάξεις εγκαταλείπει την Αστυπάλαια και εγκαθίστανται σε νέο μέρος του νησιού, ιδρύοντας την πόλη Κω.

Με το πέρασμα του χρόνου και ενώ η πόλη της Κω ακμάζει σε όλους τους τομείς, η παλιά πρωτεύουσα Αστυπάλαια μπαίνει σε περίοδο παρακμής. Το Καμάρι, σε απόσταση 1 περίπου χιλιομέτρου ανατολικά της Κεφάλου διαθέτει λιμάνι και μαρίνα η οποία εξυπηρετεί αρκετά σκάφη το καλοκαίρι.

3.2. Πληθυσμιακά στοιχεία

3.2.1. Πληθυσμιακά Δεδομένα και Τάσεις

Ορισμοί:

- Ως μόνιμος πληθυσμός ορίζεται ο συνολικός πληθυσμός που δήλωσε ως μόνιμη κατοικία του κατά την απογραφή του τον συγκεκριμένο τόπο, ανεξάρτητα από το πού βρέθηκε και απογράφηκε στην επικράτεια της χώρας.
- Ως de facto πληθυσμός ή σύμφωνα με την ορολογία μέχρι την απογραφή του 2011 πραγματικό πληθυσμό ενός τόπου ορίζουν οι στατιστικές υπηρεσίες το συνολικό πληθυσμό που βρέθηκε και απογράφηκε κατά την απογραφή στο συγκεκριμένο αυτό τόπο, ανεξάρτητα από το αν διαμένει μόνιμα στον τόπο αυτό, ή αν είναι προσωρινός ή περαστικός.
- Ως νόμιμος πληθυσμός θεωρείται ο αριθμός των δημοτών κάθε δήμου της χώρας με την υπηκοότητα της χώρας και διαμένουν μόνιμα στην χώρα. Το μέγεθος αυτό είναι απαραίτητο για να οριστεί ο αριθμός των βουλευτών που εκλέγει κάθε εκλογική περιφέρεια.

Ο πληθυσμός του νησιού σύμφωνα με την απογραφή του 2011 ανερχόταν σε 33.388 κατοίκους (ΦΕΚ 699/β/20-03-2014). Η εξέλιξη του πληθυσμού από το 1951, όπως αυτή φαίνεται στον παρακάτω πίνακα , δείχνει μια σαφή τάση αύξησης του πληθυσμού.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ιδιαίτερα από την απογραφή του 1971 και έπειτα, η αύξηση του πληθυσμού ήταν ραγδαία. Ο πληθυσμός του νησιού διπλασιάστηκε σύμφωνα με την απογραφή του 2011. (1971 ο πληθυσμός ανερχόταν σε 16.650 ενώ το 2011 σε 33.388).

Πίνακας 3.1. Πληθυσμιακά στοιχεία (απογραφή 2011)

ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΟΓΡΑΦΗ 2011	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦ. ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΩ
ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ:	10.816.286	309.015	190.988	33.388
DE FACTO ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ:	10.940.777	366.837	242.270	46.099
ΝΟΜΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ:	9.904.286	291.299	167.152	25.280
ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ	6.384.353	229.919	114.948	18.211
ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ (ανά φύλο)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦ. ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΩ
ΜΟΝΙΜΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ:	10.816.286	309.015	190.988	33.388
Άρρενες:	5.303.223	155.865	96.560	17.322
Θήλεις:	5.513.063	153.150	94.428	16.066

Στον πίνακα 2.5, καταγράφεται η εξέλιξη του πληθυσμού από το 1951 μέχρι το 2011, τόσο σε επίπεδο νησιού όσο σε επίπεδο νομού και περιφέρειας.

Πίνακας 3.2 : Εξέλιξη πληθυσμού 1951-2011

	Μόνιμος Πληθυσμός / ΑΠΟΓΡΑΦΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ						
	1951	1961	1971	1981	1991	2001	2011
ΚΩΣ	19.076	18.187	16.650	20.350	26.379	30.947	33.388
ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΑ	121.480	123.021	121.017	145.071	163.476	190.071	190.770
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	247.439	222.980	207.354	233.529	257.481	302.686	309.015

Πηγή: ΕΣΥΕ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Σε επίπεδο Νομού:

Κατά την πρώτη επίσημα απογραφή που έγινε στο Νομό μετά την ενσωμάτωση (1951) σημειώθηκε αύξηση 5,32%, ενώ στην αμέσως επόμενη απογραφή του 1961 η αύξηση περιορίστηκε στο 1,27%. Η μοναδική αρνητική αύξηση στην πληθυσμιακή εξέλιξη του Νομού Δωδεκανήσου σημειώθηκε στη δεκαετία 1961-1971, η οποία οφείλεται κυρίως στο έντονο μεταναστευτικό ρεύμα που ακολούθησαν και οι Δωδεκανήσιοι.

Τις επόμενες δεκαετίες σημειώθηκαν σημαντικές αυξήσεις, κυρίως λόγω του περιορισμού της μετανάστευσης αλλά και του επαναπατρισμού πολλών μεταναστών οι οποίοι επένδυσαν κυρίως σε επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος με αποτέλεσμα την ανάδειξη της Δωδεκανήσου ως σημαντικού τουριστικού προορισμού. Αποτέλεσμα της οικονομικής ανάπτυξης ήταν και η προσέλκυση εργατικού δυναμικού καθώς και επενδυτών από άλλες περιοχές της χώρας αλλά και από Ευρωπαϊκές χώρες. Η μεγαλύτερη αύξηση σημειώθηκε τη δεκαετία 1971-1981, με 19,88% ενώ την επόμενη δεκαετία σημειώθηκε αύξηση 11,97% , στην απογραφή του 2001 ο πληθυσμός του Νομού αυξήθηκε κατά 17,01% και στην απογραφή του 2011 ο πληθυσμός του Νομού αυξήθηκε κατά 0,37%.

Πίνακας 3.3. Εξέλιξη (Ποσοστιαία) Πληθυσμού Δωδεκανήσου 1941-2011

Απογραφές	Πληθυσμός	Μεταβολή
1941(*)	129.285	
1947(*)	115.343	-10,78%
1951	121.480	5,32%
1961	123.021	1,27%
1971	121.017	-1,63%
1981	145.071	19,88%
1991	162.439	11,97%
2001	190.071	17,01%
2011	190.770	0,37%

(ΠΗΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ: ΕΛΣΤΑΤ)

(*) τα στοιχεία για τον πληθυσμό της Δωδεκανήσου των ετών 1941 κι 1947 λήφθηκαν από το δημοσίευμα του Σ. Αγαπητιδη «Ο πληθυσμός της Δωδεκανήσου» στον ΙΙΙ τόμο των Νισυριακών της Εταιρείας Νισυριακών Μελετών που εκδόθηκε στην Αθήνα το 1969.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΣε επίπεδο Νησιού:

Κατά την πρώτη επίσημα απογραφή που έγινε στο Νησί της Κω μετά την ενσωμάτωση (1951) σημειώθηκε αύξηση 5,3%, ενώ στην αμέσως επόμενη απογραφή του 1961 η αύξηση περιορίστηκε στο 2,86%.

Ακολουθώντας το έντονο μεταναστευτικό ρεύμα που ακολούθησαν και οι υπόλοιποι Δωδεκανήσιοι, το Νησί της Κω παρουσίασε επίσης αρνητική αύξηση στην πληθυσμιακή εξέλιξη που σημειώθηκε επίσης στη δεκαετία 1961-1971. Τις επόμενες δεκαετίες σημειώθηκαν επίσης σημαντικές αυξήσεις, κυρίως λόγω του περιορισμού της μετανάστευσης αλλά και του επαναπατρισμού πολλών μεταναστών οι οποίοι επένδυσαν κυρίως σε επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος.

Η ανάδειξη επίσης της Κω ως σημαντικού τουριστικού προορισμού οδήγησε σε αξιοσημείωτη ανάπτυξη με άξονα τον τουρισμό και τις υπηρεσίες. Αποτέλεσμα της οικονομικής ανάπτυξης ήταν και η προσέλκυση εργατικού δυναμικού καθώς και επενδυτών από άλλες περιοχές της χώρας αλλά και από Ευρωπαϊκές χώρες. Η μεγαλύτερη αύξηση σημειώθηκε τη δεκαετία 1971-1981, με 29,63%.

Πίνακας 3.4. Εξέλιξη πληθυσμού Νήσου Κω 1941-2011

Απογραφές	Πληθυσμός				Μεταβολή %
	Κω	Δικαίου	Ηρακλειδών	Σύνολο	
1941(*)				18.231	
1947(*)				18.545	1,72%
1951	8.863	4.892	5.321	19.076	2,86%
1961	8.904	4.473	4.810	18.187	-4,66%
1971	8.913	3.102	4.635	16.650	-8,45%
1981	11.851	3.539	4.960	20.350	22,22%
1991	14.714	5.371	6.294	26.379	29,63%
2001	17.890	6.094	6.965	30.949	17,32%
2011	19.432	7.130	6.826	33.388	7,88%

(ΠΗΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ: ΕΛΣΤΑΤ)

(*) τα στοιχεία για τον πληθυσμό της Δωδεκανήσου των ετών 1941 κι 1947 ληφθησαν από το δημοσίευμα του Σ.Αγαπητιδη «Πληθυσμός της Δωδεκανήσου» στον ΙΙΙ τόμο των Νισυριακών της Εταιρείας Νισυριακών Μελετών που εκδόθηκε στην Αθήνα το 1969.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πληθυσμιακά, ο Ενιαίος πλέον Δήμος Κω , παρουσιάζει αυξητικές τάσεις πάνω από τον μέσο όρο του Νομού.

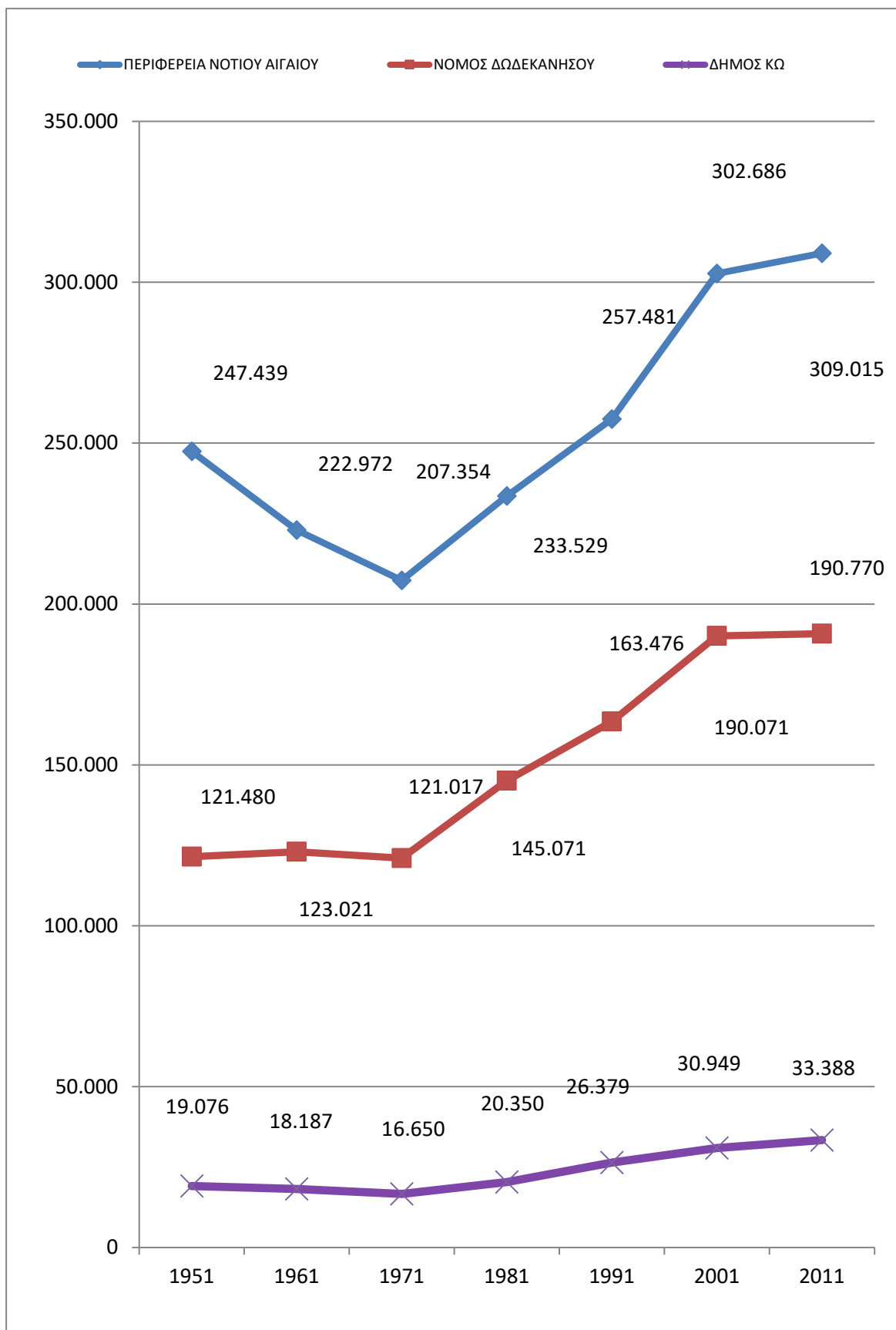
Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται η πληθυσμιακή εξέλιξη του νησιού από το 1951 μέχρι 2011, ενώ στο διάγραμμα που ακολουθεί απεικονίζεται η εξέλιξη του πληθυσμού σε σύγκριση με την Περιφέρεια και τον Νομό.

Πίνακας 3.5. Εξέλιξη πληθυσμού Χώρας/Περιφέρειας/Νήσου Κω 1941-2011

ΕΤΟΣ	Διοικητική Διάρθρωση				
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΩ	ΔΗΜΟΣ ΚΩ
1951	7.632.801	247.439	121.480	21.403	19.076
1961	8.388.553	222.980	123.021	19.987	18.187
1971	8.768.641	207.354	121.017	17.939	16.650
1981	9.740.417	233.529	145.071	21.334	20.350
1991	10.259.900	257.481	163.476	27.308	26.379
2001	10.964.020	302.686	190.071	31.895	30.949
2011	10.816.286	309.015	190.770	34.396	33.388

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.1 Πληθυσμιακή Εξέλιξη από το 1951 έως 2011



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

3.2.2. Σύθεση Πληθυσμού (φύλο, ηλικία, εκπαίδευση).

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα που έχουν ανακοινωθεί από την Ελληνική Στατιστική Υπηρεσία της απογραφής του πληθυσμού 2011 (ΦΕΚ 698 /Τ.Β' /20-3-2014), στο σύνολο της χώρας απεγράφησαν 10.816.286 μόνιμοι κάτοικοι, εκ των οποίων 5.303.223 άρρενες (49,03%) και 5.513.063 θήλεις (50,97%).

Πίνακας 3.6. Εξέλιξη πληθυσμού Χώρας/Περιφέρειας/Νήσου Κω ανά φύλο

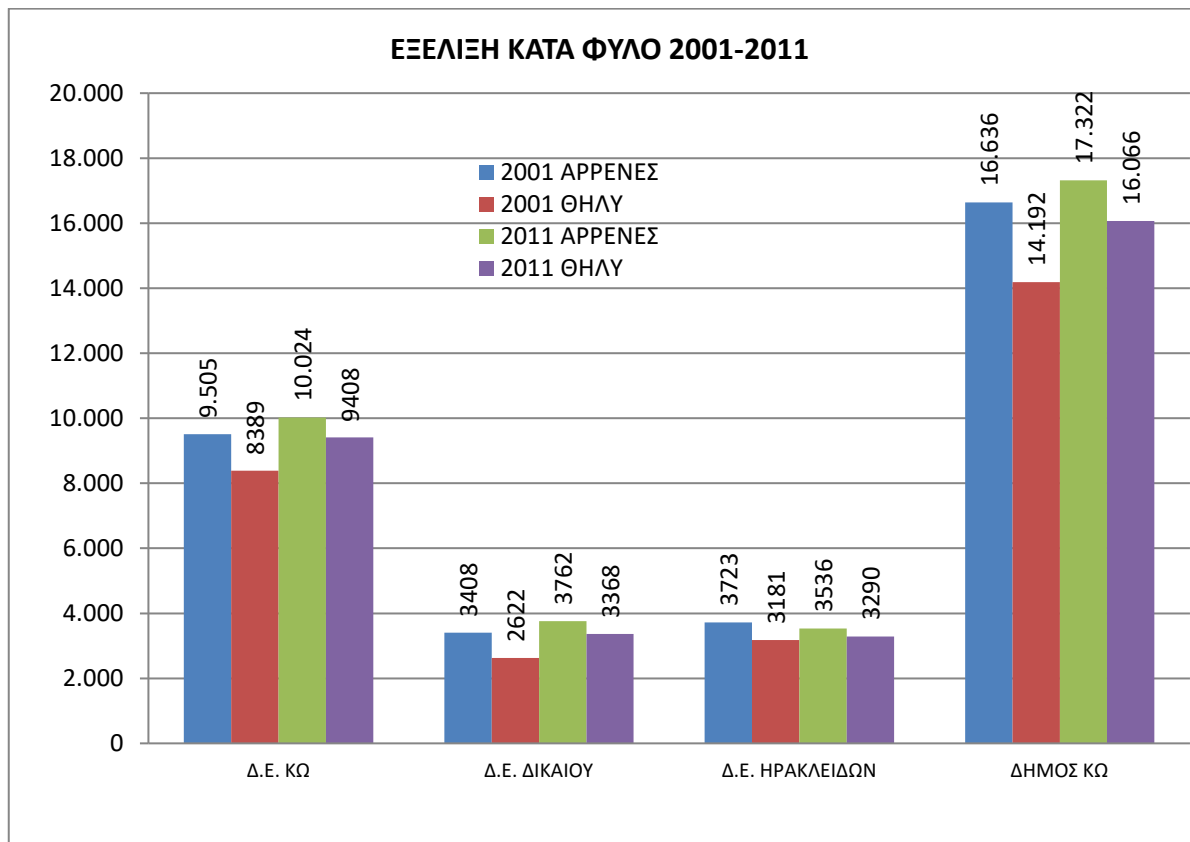
	Σύνολο	Άρρενες	Θήλυ
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.816.286	5.303.223	5.513.063
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	309.015	155.865	153.150
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	190.988	96.560	94.428
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΩ	34.396	17.870	16.526
ΔΗΜΟΣ ΚΩ	33.388	17.322	16.066
Δ.Ε. ΚΩ	19.432	10.024	9.408
Δ.Ε. ΔΙΚΑΙΟΥ	7.130	3.762	3.368
Δ.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ	6.826	3.536	3.290

Πίνακας 3.7. Εξέλιξη πληθυσμού Νήσου Κω ανά δημοτική ενότητα και φύλο

	Απογραφή 2001		Απογραφή 2011	
	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΥ	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΥ
Δ.Ε. ΚΩ	9.505	8.389	10.024	9.408
Δ.Ε. ΔΙΚΑΙΟΥ	3.408	2.622	3.762	3.368
Δ.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ	3.723	3.181	3.536	3.290
ΔΗΜΟΣ ΚΩ	16.636	14.192	17.322	16.066

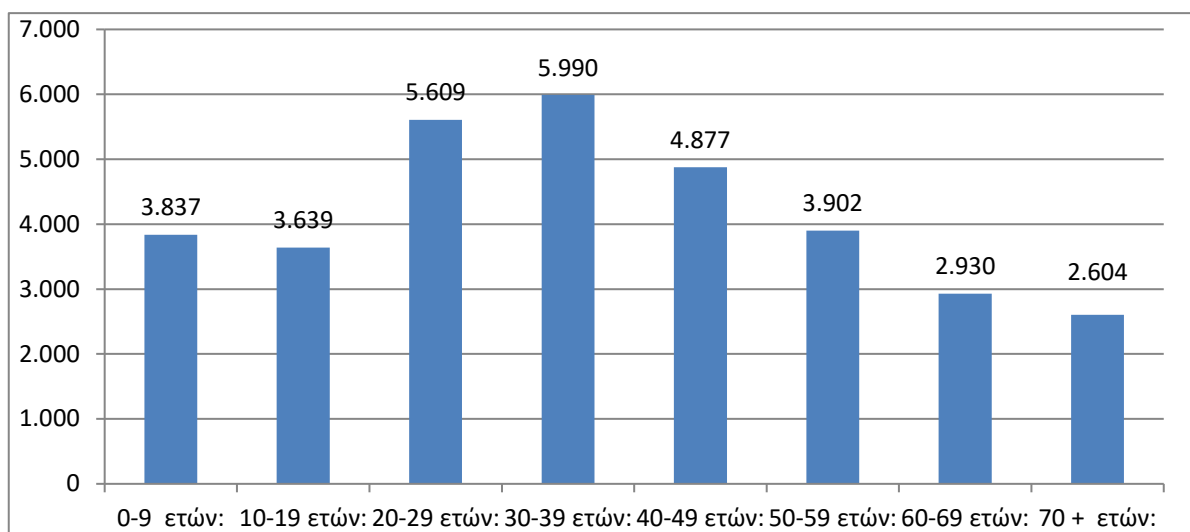
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.2. Εξέλιξη πληθυσμού Νήσου Κω ανά δημοτική ενότητα και φύλο



Πίνακας 3.8. Ηλικιακή σύνθεση πληθυσμού

ΟΜΑΔΕC ΗΛΙΚΙΩΝ	0-9 ετών	10-19 ετών	20-29 ετών	30-39 ετών	40-49 ετών	50-59 ετών	60-69 ετών	70 + ετών
ΑΠΟΓΡΑΦΗ 2011	3837	3639	5609	5990	4877	3902	2930	2604



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Η **οικογενειακή κατάσταση** σύμφωνα πάντα με τα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ των κατοίκων του νησιού έχει ως εξής: Άγαμοι: 14.213, Έγγαμοι 16.558, Χήροι: 1.563 και Διαζευγμένοι:

Πίνακας 3.9. Οικογενειακή σύνθεση πληθυσμού

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Άτομα
Άγαμοι:	14.213
Έγγαμοι:	16.558
Χήροι:	1.563
Διαζευγμένοι:	1.054

Πίνακας 3.10. Στατιστικά στοιχεία

	2011			
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤ. ΑΙΓΑΙΟΥ	ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΩ
ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΑ - ΠΥΡΗΝΙΚΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ (άτομα)				
Αριθμός νοικοκυριών:	4.134.540	116.635	70.019	12.383
Μέσο μέγεθος νοικοκυριού:	2,55	2,57	2,6	2,6
Αριθμός πυρηνικών οικογενειών:	3.021.425	85.885	52.456	9.209
ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ				
Ελληνική:	9.904.286	271.269	169.436	28.118
Χωρών ΕΕ:	199.121	11.230	7.682	1.518
Λοιπών χωρών, χωρίς υπηκοότητα :	712.879	26.516	13.870	3.752

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Άτομα γεννηθέντα το 2004 και πριν)				
Πρωτοβάθμια:	2.524.345	81.220	47.833	8.137
Δευτεροβάθμια – Μετα- δευτεροβάθμια:	4.462.965	130.463	82.634	15.002
Τριτοβάθμια:	1.809.087	37.467	23.852	3.848
Λοιπά:	1.343.534	38.292	23.123	3.871

Πίνακας 3.11. Πυκνότητα Πληθυσμού

Διοικητική Διαίρεση	ΕΚΤΑΣΗ ΤΕΤΡ. ΧΙΛΙΟΜ.	Πυκνότητα μόνιμου πληθυσμού ανά τετραγωνικό χιλιόμετρο
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	131.957,00	81,97
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	5.286,00	58,46
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	2.714,30	70,36
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΩ	328,59	104,68
ΔΗΜΟΣ ΚΩ	290,30	115,01
Δ.Ε. ΚΩ	67,40	288,31
Δ.Ε. ΔΙΚΑΙΟΥ	63,50	112,28
Δ.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ	159,40	42,82

3.3. Φυσικό περιβάλλον

3.3.1. Γεωγραφία και μορφολογία

Το Αιγαίο Πέλαγος είναι η θάλασσα που περικλείεται ανάμεσα στις ακτές της ηπειρωτικής Ελλάδας, τις ακτές της Μικράς Ασίας και την Κρήτη. Από μορφολογική άποψη το Αιγαίο αποτελεί μια σχετικά ρηχή θάλασσα, καθώς προέρχεται από την καταβύθιση της Αιγηίδας γης. Ο βυθός του όμως αυλακώνεται από αρκετές τάφρους, ορισμένα σημεία των οποίων έχουν αρκετά μεγάλο βάθος, ενώ αυτός ο πλούσιος θαλάσσιος διαμελισμός έχει σαν συνέπεια να δημιουργούνται πολλοί μικροί και μεγάλοι κόλποι, ακρωτήρια και φυσικά λιμάνια. Οι γεωγράφοι και οι γεωλόγοι έχουν χωρίσει το Αιγαίο Πέλαγος σε τρία τμήματα ακολουθώντας τη μορφολογία των ακτών, τη θέση των νησιών και τη διαμόρφωση του πυθμένα. Στο Βόρειο, στο Κεντρικό και στο Νότιο Αιγαίο.

Τα όρια του Νότιου Αιγαίου είναι βόρεια η νοητή γραμμή από το Σούνιο και τον Καφηρέα μέχρι τη Σάμο και τις μικρασιατικές ακτές και τα νότια όρια του πελάγους από τη Λακωνία, τα Κύθηρα και την Κρήτη μέχρι το ακρωτήριο Μαρμαρίς στη Μικρά Ασία. Το Νότιο Αιγαίο θεωρείται το σημαντικότερο τμήμα του Αιγαίου Πελάγους. Σ' αυτό βρίσκονται τα περισσότερα νησιά. Τα δύο μεγάλα συμπλέγματα, οι Κυκλάδες και τα Δωδεκάνησα, τα νησιά Ικαρία, Σάμος και Φούρνοι στα ανατολικά και στα δυτικά τα νησιά του Σαρωνικού Κόλπου κοντά στην Αττική και του Αργολικού Κόλπου στην Πελοπόννησο. Το Νότιο Αιγαίο διακρίνεται σε μικρότερα πελάγη, το Μυρτώο Πέλαγος δυτικά, το Ικάριο και το Καρπάθιο Πέλαγος ανατολικά και το Κρητικό Πέλαγος νότια. Καθένα από αυτά τα πελάγη παρουσιάζει συχνά ιδιαίτερες τοπικές καιρικές συνθήκες, μεγάλης σημασίας για τη ναυσιπλοΐα.

Δωδεκάνησα

Ο νομός Δωδεκανήσου είναι το νησιωτικό σύμπλεγμα στο νοτιοανατολικό Αιγαίο, που ορίζεται βόρεια από τη Σάμο, βορειοδυτικά από το νομό των Κυκλάδων, δυτικά από το Κρητικό Πέλαγος, νότια από το Λιβυκό και ανατολικά από τις Μικρασιατικές ακτές. Τα Δωδεκάνησα αποτελούνται από 18 μεγάλα νησιά, πολλά μικρότερα και πλήθος βραχονησίδων. Τα μεγαλύτερα νησιά της Δωδεκανήσου είναι: η Ρόδος, η **Κως**, η Κάρπαθος, η Κάλυμνος, η Αστυπάλαια, η Κάσος, η Τήλος, η Σύμη, η Λέρος, η Νίσυρος, η Πάτμος, το Καστελόριζο, η Χάλκη, οι Λειψοί, το Αγαθονήσι και οι Αρκοί.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ο νομός Δωδεκανήσου έχει έκταση 2.705 τ. χλμ. και πληθυσμό 190.770 κατοίκους σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής του 2011. Πρωτεύουσα του νομού είναι η Ρόδος. Το έδαφος των νησιών στα Δωδεκάνησα είναι άγονο και πετρώδες. Το 42% της συνολικής έκτασης είναι πεδινό, το 26% ημιορεινό και το 32% ορεινό. Όρη: Το κέντρο της Ρόδου καλύπτει ο ορεινός όγκος του Αταβυρίου (1.240 m). Στην Κω υπάρχει η οροσειρά Ωρομέδων ή Δίκαιος (875 m.), στην Κάρπαθο η οροσειρά Κυμαράς (1.290 m.), στην Κάλυμνο τα βουνά Προφήτης Ηλίας (752 mκ.) και Κυρά Ψηλή (650 m.), στην Κάσο το Τρούπουλας (508 m.), στην Τήλο ο Άη-Λιάς (612 m.), στη Σύμη η Βίγλα (550 m.), στη Λέρο το Κλειδί (350 m.) και στην Πάτμο ο Προφήτης Ηλίας (270 m.). Ποτάμια δεν υπάρχουν στα Δωδεκάνησα, παρ' όλο που έχουν άφθονα νερά σε χείμαρρους και ρυάκια. Πολλά από τα νησιά των Δωδεκανήσων είναι ηφαιστειογενή και ως εκ τούτου διαθέτουν σημαντικές ποσότητες ορυκτού πλούτου. Στη Ρόδο υπάρχουν γύψος, χρωμίτης και λιγνίτης, στην Κω χαλκός, σίδηρος, μόλυβδος και λιγνίτης, στην Νίσυρο θειάφι και στην Κάρπαθο και την Κάσο γύψος.

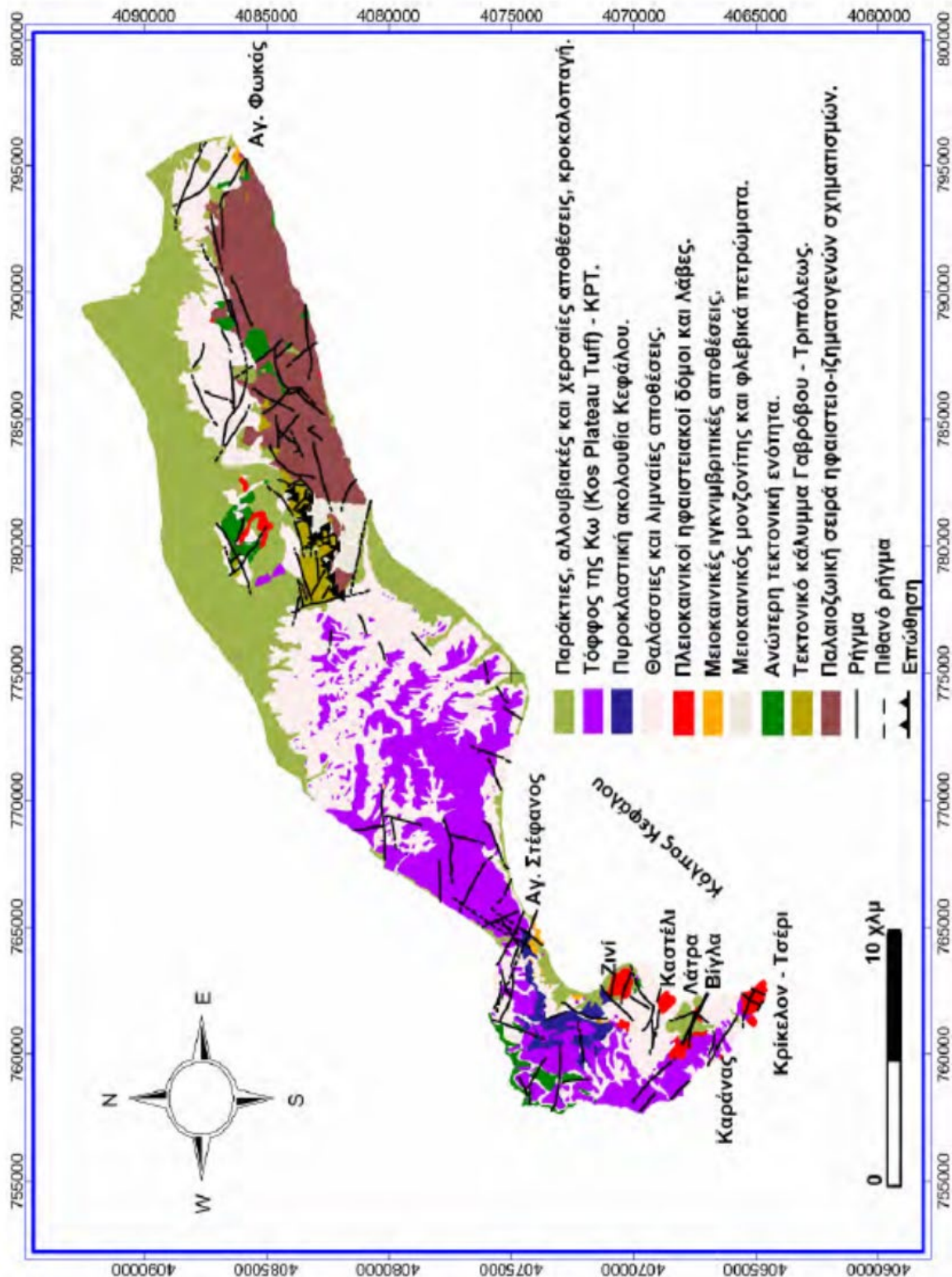
Η συνολική έκταση του νησιού της Κω είναι 290,3 τ.χλμ με μήκος ακτογραμμής 112 χλμ. Η Κως είναι πεδινή κατά το μεγαλύτερο τμήμα της, έχει όμως ένα ψηλό όρος τον Ωρομέδοντα (846μ) που έχει κατεύθυνση νοτιοδυτική προς βορειοανατολική, όπως αναφέρεται και παραπάνω. Το βόρειο και το βορειοανατολικό τμήμα της είναι περισσότερο πεδινό, εξαιτίας της ύπαρξης νεογενών ιζημάτων και αλλυβιακών προσχώσεων, ενώ στο νοτιοδυτικό τμήμα κυριαρχούν ηφαιστειακά πετρώματα. Όσον αφορά τη γεωλογία, γνωρίζουμε πως στην Κω συναντώνται μαύροι σχιστοποιημένοι ασβεστόλιθοι που περιβάλλονται από αργιλικούς σχιστόλιθους και ψαμμίτες με πληθώρα απολιθωμάτων.

Στο νησί δεν υπάρχει ποταμός συνεχούς ροής. Οι περισσότεροι είναι χείμαρροι και λειτουργούν κατά την περίοδο των βροχών και μικρά ρυάκια συνεχούς ροής που τροφοδοτούνται από πηγές. Ορισμένες από τις πηγές είναι συνεχόμενης ροής ενώ σε κάποιες από αυτές υπάρχουν έργα υδρομάστευσης που κατασκευάστηκαν την εποχή της Ιταλοκρατίας. Οι λεκάνες απορροής των υδάτων έχουν ελαφριές κλίσεις από τον κεντρικό άξονα του νησιού προς Βορρά και Νότο και η ροή των υδάτων γίνεται από μικρές και μεγάλες χαράδρες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Το υδατογραφικό δίκτυο είναι αρκετά πυκνό με πολλές διακλαδώσεις ενώ οι υδροκρίτες τόσο των οροσειρών Συμπέτρου όσο και Δικαίου οδηγούν την επιφανειακή απορροή προς τις βόρειες παράκτιες περιοχές.

Εικόνα 3.1 Απλοποιημένος γεωλογικός χάρτης Κω Πηγή: Τριανταφύλλη, 1991



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Σημαντική υδροφορία αναπτύσσεται στην περιοχή Πυλίου-Λαγουδίου-Ασφενδιού, όπου εκφορτίζεται καρστική υδροφορία, αλλά υπάρχει και πλευρική υπόγεια τροφοδοσία σε λιγότερο διαπερατούς γεωλογικούς σχηματισμούς.

Τα σημαντικότερα ρέματα θεωρούνται το ρέμα της Τσουκαλαριάς, ο Πλατύς Ποταμός, το ρέμα της Μεσσαριάς, το ρέμα Ηρακλής, τα υδρορεύματα του Ζιπαριού το οποίο διασχίζει στην κυριολεξία το Ζιπάρι, τα υδρορεύματα Σκαλί και του Αμανιού που μόνο με έντονες βροχοπτώσεις μπορούν να ενεργοποιηθούν.

Πηγές συναντώνται σε αρκετά σημεία του νησιού και κυρίως στο κεντρικό τμήμα του. Ο τύπος τους εξαρτάται από τις υδρεογεωλογικές συνθήκες που επικρατούν σε κάθε περιοχή. Το νερό των πηγών θεωρείται πολύ καλής ποιότητας.

Οι ανάγκες σε νερό κατά τους θερινούς μήνες είναι πολύ μεγάλες. Ο τουριστικός τομέας καταναλώνει πολύ υψηλές ποσότητες. Η κατάσταση εξισορροπείται επειδή σήμερα δεν υπάρχει ιδιαίτερα ανεπτυγμένος ο γεωργικός τομέας. Η γεωργία δηλαδή έχει παραχωρήσει το νερό της στον τουρισμό.

Παρόλα αυτά υπάρχουν υδρομαστευτικά έργα με στόχο να ικανοποιήσουν και τις αρδευτικές ανάγκες αλλά και τις ανάγκες σε νερό οικιακής χρήσης. Λόγω υπεραντλήσεων ορισμένες πηγές έχουν αποκτήσει περιοδικότητα στην λειτουργία τους. Χαρακτηριστικό παράδειγμα η πηγή που βρίσκεται στην περιοχή του Ασκληπιείου η οποία παλαιότερα είχε συνεχή ροή ενώ στις μέρες μας στερεύει κατά τους θερινούς μήνες.

Η Δημοτική Ενότητα Δικαίου τροφοδοτείται, κυρίως από πηγές μεγάλων παροχών, συνεχόμενης λειτουργίας. Η συνεχόμενη ροή ορισμένων από αυτές έχει δημιουργήσει μικρή λίμνη στο Πυλί.

Σε διάφορα σημεία του νησιού ιδιαίτερα στα πεδινά τμήματα συναντάμε γεωτρήσεις νόμιμες αλλά και παράνομες. Πολλές ιδιοκτησίες έχουν γεωτρήσεις το ίδιο και οι μεγάλες ξενοδοχειακές μονάδες για να μειώνουν το κόστος από την κατανάλωση νερού. Η χωρίς σχεδιασμό διάνοιξη γεωτρήσεων σε συνδυασμό με τη μικρή απόσταση της μιας από την άλλη, την υπεράντληση και την μικρή απόσταση από την παραλιακή ζώνη, έχουν οδηγήσει σε σημάδια υπαλμύρωσης των υδροφορέων στην περιοχή κοντά στην παραλία. Την κατάσταση δυσχεραίνουν και περίοδοι ανομβρίας που εμφανίζονται ανά μερικά χρόνια.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στο νησί συναντώνται επίσης θερμές πηγές. Αυτές βρίσκονται στο βορειοανατολικό και ανατολικό τμήμα, στις περιοχές Εμπρός Θερμά και Πίσω Θερμά. Η ύπαρξη τους φανερώνει το γεωθερμικό πεδίο που υπάρχει στο νησί. Στην περιοχή Εμπρός Θερμά υπήρχε κατά το παρελθόν, υποδομή για ιαματικά λουτρά. Τώρα χρησιμοποιείται περισσότερο ως αξιοθέατο. Η περιοχή Πίσω Θερμά είναι προσβάσιμη μόνο δια θαλάσσης. Άλλες θερμοπεταλλικές πηγές είναι του Ασκληπιείου, το Κοκκινόερο και ο Άγιος Σούλας.

3.3.2. Κλίμα

Το κλίμα του Αιγαίου χαρακτηρίζεται ως μεσογειακό. Τα βασικά χαρακτηριστικά του μεσογειακού κλίματος είναι οι χειμερινές βροχοπτώσεις, η θερινή ξηρασία, η σχετικά μεγάλη διακύμανση του ετήσιου ύψους των βροχοπτώσεων, το ήπιο έως θερμό καλοκαίρι (με έντονη ηλιακή ακτινοβολία) και ο ψυχρός χειμώνας.

Η ψυχρή και βροχερή περίοδος του χειμώνα διαρκεί από το Νοέμβριο έως το Μάρτιο, ενώ η θερμή και ξηρή περίοδος του καλοκαιριού από τον Ιούνιο έως τον Αύγουστο.

Οι μεταβατικοί κλιματικά μήνες Απρίλιος – Μάιος και Σεπτέμβριος – Οκτώβριος παρουσιάζουν μεγάλες διαφορές στις καιρικές συνθήκες από έτος σε έτος.

Σημαντικό στοιχείο για το νησιωτικό κλίμα του Αιγαίου είναι η θάλασσα, που διαμορφώνει τα επίπεδα υγρασίας, καθορίζει τους ανέμους και δρα ως ρυθμιστικός παράγοντας μετριάζοντας τις διακυμάνσεις της θερμοκρασίας.

Το κλίμα της νήσου χαρακτηρίζεται από ήπιο χειμώνα και ξηρό καλοκαίρι, με επικράτηση συχνά ισχυρών ανέμων.

Τα αναλυτικά μετεωρολογικά στοιχεία που παρουσιάζονται παρακάτω, είναι από το Μετεωρολογικό σταθμό της Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Από τον πίνακα προκύπτει ότι :

- 1) Ως προς την θερμοκρασία η μικρότερη μέση ελάχιστη εμφανίζεται το μήνα Φεβρουάριο (8,32 °C) με μέση απόλυτη ελάχιστη θερμοκρασία τους 2,75 °C ενώ η μεγαλύτερη μέση μέγιστη θερμοκρασία εμφανίζεται το μήνα Ιούλιο (30,67 °C) με μέση απόλυτη μέγιστη θερμοκρασία τους 35,75 °C.
- 2) Ως προς τα κατακρημνίσματα θα πρέπει να σημειωθεί ότι το μέσο ύψος βροχής είναι 559,54 χιλιοστά. με τον μήνα Δεκέμβριο να εμφανίζεται με το μεγαλύτερο μέσο μηνιαίο ύψος βροχής τα 121,96 χιλιοστά. Ο Ιανουάριος είναι ο μήνας με το υψηλότερο μέγιστο ημερήσιας βροχής (134,90 χ.) ενώ παράλληλα παρουσιάζει τις περισσότερες ημέρες βροχής (11,32) και τις περισσότερες ημέρες με καταιγίδα (3,77).
- 3) Ως προς τους ανέμους οι επικρατούντες άνεμοι είναι Βόρειοι με μέσο ετήσιο αριθμό ημερών που εμφανίζουν ένταση άνω των 8 μποφόρ τις 17,96, από αυτές οι περισσότερες εμφανίζονται από το Δεκέμβριο έως το Μάρτιο (11,85 ημέρες).

Ακολουθούν πίνακες με αναλυτικά μετεωρολογικά στοιχεία από το Μετεωρολογικό σταθμό της Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.12 Μετεωρολογικά Δεδομένα Σταθμού Κω (Θερμοκρασία, Υετός, Άνεμοι)

ΜΗΝΕΣ	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΕΣ (°C)							Μέση σχετική υγρασία (%)	Μέση νέφωση (όγδοα)	ΥΕΤΟΣ		Επικρατούσα διεύθυνση Ανέμου	Μέση ένταση ανέμου (κόμβοι)
	Μέση	Μέση Μέγιστη	Μέση Ελάχιστη	Απολύτως Μέγιστη	Απολύτως Ελάχιστη	Μέση απολύτως Μέγιστη	Μέση απόλυτη Ελάχιστη			Μέσο ύψος (χλσμ)	Μέγιστο 24ωρου (χλσμ).		
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	11,06	13,6	8,91	19	-0,8	17,43	3,68	71,3	3,84	102,09	134,9	N	9,63
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	10,72	13,48	8,32	20,4	-2	17,62	2,75	70,77	3,76	87	105,6	N	10,56
ΜΑΡΤΙΟΣ	12,32	15,27	9,72	23,4	0	19,59	4,75	71,53	3,45	72,85	97,2	N	9,44
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	15,61	18,87	12,51	29	3,8	24,48	8,67	70,12	3,21	32,62	46,2	N	8,8
ΜΑΙΟΣ	19,71	23,53	16,05	35,6	9	29,28	12,1	66,33	2,21	12,32	21,6	N	8,61
ΙΟΥΝΙΟΣ	24,03	28,23	19,88	36,2	12,4	33,33	16,22	59,8	0,73	2,76	16,4	N	9,69
ΙΟΥΛΙΟΣ	26,14	30,67	22,04	39,4	17,4	35,75	19,35	58,04	0,21	0,1	2,2	N	11,3
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	25,78	30,31	22,2	39	12,8	34,9	19,4	62,56	0,24	1,13	26	N	10,65
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	23,33	27,37	20,06	36,4	15,4	31,75	17,3	64,17	0,71	5,94	30,5	N	9,44
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	19,75	23,31	16,95	36,2	8,2	28,57	12,77	68,26	1,89	32,39	88,4	N	8,55
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	15,38	18,23	13,05	29,2	4	23,2	8,09	71,63	3,33	88,37	70,4	N	9,03
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	12,42	14,88	10,35	20,2	1,2	18,87	4,8	74,04	4,11	121,96	95,3	N	9,66
ΕΤΟΣ	18,02	21,48	15	39,4	-2	26,23	10,82	67,38	2,31	559,54	134,9	N	9,61

Πηγή : ΕΜΥ (Δεδομένα 1981-2013)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.13: Ετήσια Κλιματολογική Περίληψη του 2020 Σταθμού Κω

ΜΗΝΕΣ	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΕΣ (°C)					Μέγιστο Ύψος Βροχής	Μέγιστη Ημερήσια Βροχή	Μέγιστη Ταχύτητα Ανέμου	Απολύτως Μέγιστη
	Μέση	Μέση Μέγιστη	Μέση Ελάχιστη	Απολύτως Μέγιστη	Απολύτως Ελάχιστη				
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	11.6	14.2	9.2	18.1	6.1	77.6	31.2	6.3	56.3
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	12.7	15.6	9.7	19.6	3.2	97.0	62.8	13.4	82.1
ΜΑΡΤΙΟΣ	14.2	17.5	11.1	20.7	6.6	61.6	21.2	12.9	57.9
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	16.6	20.2	12.8	21.0	9.7	3.0	1.4	13.4	80.5
ΜΑΙΟΣ	21.1	25.2	17.1	35.6	13.1	12.8	12.6	13.0	54.7
ΙΟΥΝΙΟΣ	23.6	27.9	19.7	31.0	15.2	27.6	27.2	12.2	53.1
ΙΟΥΛΙΟΣ	27.0	30.6	23.9	33.7	21.3	0.0	0.0	18.7	53.1
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	27.1	31.0	23.9	34.2	20.7	0.0	0.0	18.0	51.5
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	26.0	29.6	23.0	33.1	20.4	0.0	0.0	14.5	53.1
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	22.3	25.9	19.4	33.8	15.9	62.0	36.0	10.0	51.5
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	17.1	19.9	14.7	23.7	11.3	60.2	34.8	11.1	51.5
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	15.5	18.0	13.0	21.1	10.3	207.0	35.8	12.2	67.6

Πηγή : (<http://penteli.meteo.gr/>)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.14: Ετήσια Κλιματολογική Περίληψη του 2021 Σταθμού Κω

ΜΗΝΕΣ	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΕΣ (°C)					Μέγιστο Ύψος Βροχής	Μέγιστη Ημερήσια Βροχή	Μέγιστη Ταχύτητα Ανέμου	Απολύτως Μέγιστη
	Μέση	Μέση Μέγιστη	Μέση Ελάχιστη	Απολύτως Μέγιστη	Απολύτως Ελάχιστη				
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	13.4	16.1	10.8	20.1	4.7	139.6	25.0	13.2	80.5
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	13.6	16.4	10.8	19.6	1.5	20.4	10.8	14.4	70.8
ΜΑΡΤΙΟΣ	12.9	16.1	9.6	20.1	5.5	72.6	20.8	13.6	64.4
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	16.6	20.5	13.2	30.6	7.1	13.0	13.0	14.5	66.0
ΜΑΙΟΣ	21.5	26.1	17.3	32.6	13.6	0.2	0.2	13.0	59.5
ΙΟΥΝΙΟΣ	24.4	28.1	21.0	33.5	16.9	3.0	3.0	15.2	49.9
ΙΟΥΛΙΟΣ	27.8	31.7	24.4	36.7	20.9	0.0	0.0	17.6	51.5
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	28.2	32.2	24.6	37.2	20.2	0.0	0.0	17.3	49.9
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	24.2	17.5	21.3	32.9	17.3	0.2	0.2	14.7	51.5
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	20.0	23.2	17.3	28.2	13.3	27.8	15.2	12.8	77.2
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	18.1	21.1	15.6	24.2	12.0	3.0	2.2	10.5	49.9
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Πηγή : (<http://penteli.meteo.gr/>)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

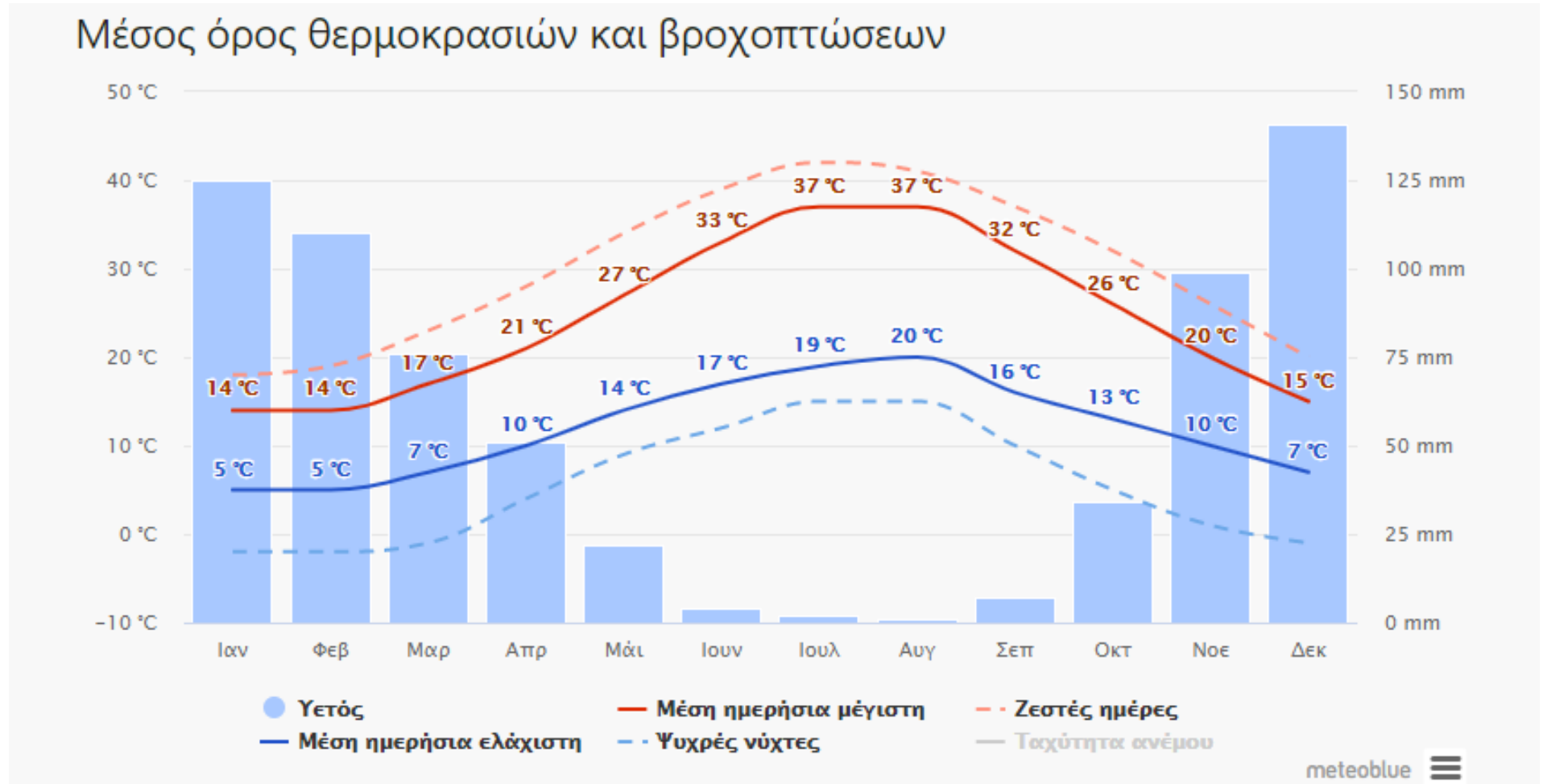
Πίνακας 3.15: Μετεωρολογικά Δεδομένα Σταθμού Κω (Αριθμός ημερών με εμφάνιση)

ΜΗΝΕΣ	Νέφωση (0-1.5/8)	Νέφωση (1.6/8 - 6.4/8)	Νέφωση (6.5/8 - 8/8)	Όμβρος	Βροχή	Χιόνι	Καται- γίδα	Χαλάζι	Ψεκάδες	Ομίχλη	Δρόσος	Πάχνη	Ελάχιστη θερμοκρασία (≤ 0.0 °C)	Μέγιστη θερμ/σία (≤ 0.0 °C)	Μέγιστη Ταχύτητα ανέμου (≥ 6 Bf)	Μέγιστη Ταχύτητα ανέμου (≥ 8 Bf)
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	6,23	20,5	4,27	0	11,32	0,23	3,77	0,14	0,05	0	0,05	0	0,09	0	12,52	2,71
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	6,13	18,48	3,61	0	10,13	0,26	3,7	0,13	0,04	0	0,22	0	0,3	0	13,36	4,64
ΜΑΡΤΙΟΣ	8,5	19,32	3,18	0,05	7,62	0,1	3,43	0	0	0,24	0,23	0	0,05	0	11,3	2,35
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	8	19,74	2,26	0,05	6,23	0	2,32	0	0,09	0,5	0,32	0	0	0	9,23	1,55
ΜΑΙΟΣ	14,48	15,43	1,1	0	2,81	0	1,1	0	0,05	1,57	0,29	0,05	0	0	7,38	0,33
ΙΟΥΝΙΟΣ	25	4,96	0,04	0	0,82	0,09	0,5	0	0	1,14	0,43	0	0	0	9,91	0,45
ΙΟΥΛΙΟΣ	29,7	1,26	0,04	0	0,04	0	0,04	0	0	0,96	0,13	0	0	0	14,17	0,57
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	29,74	1,26	0	0	0,04	0	0,04	0	0	0,83	0,52	0	0	0	11,78	0,22
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	24,83	5,04	0,13	0	1	0,04	0,48	0	0	1,43	0,79	0	0	0	8,41	0,41
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	16,38	14	0,63	0,08	3,29	0	1,83	0	0	0,54	0,33	0	0	0	8,18	0,82
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	8,58	18,71	2,71	0,04	9,63	0	4,04	0	0,08	0,08	0,58	0	0	0	10,45	1,73
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	4,88	21,71	4,29	0,17	12,7	0,04	4,57	0,22	0,13	0	0,26	0	0	0	12,57	2,19
ΕΤΟΣ	182,44	160,4	22,26	0,39	65,62	0,76	25,82	0,48	0,44	7,29	4,15	0,05	0,44	0	129,28	17,96

Πηγή : ΕΜΥ (Δεδομένα 1981-2013)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

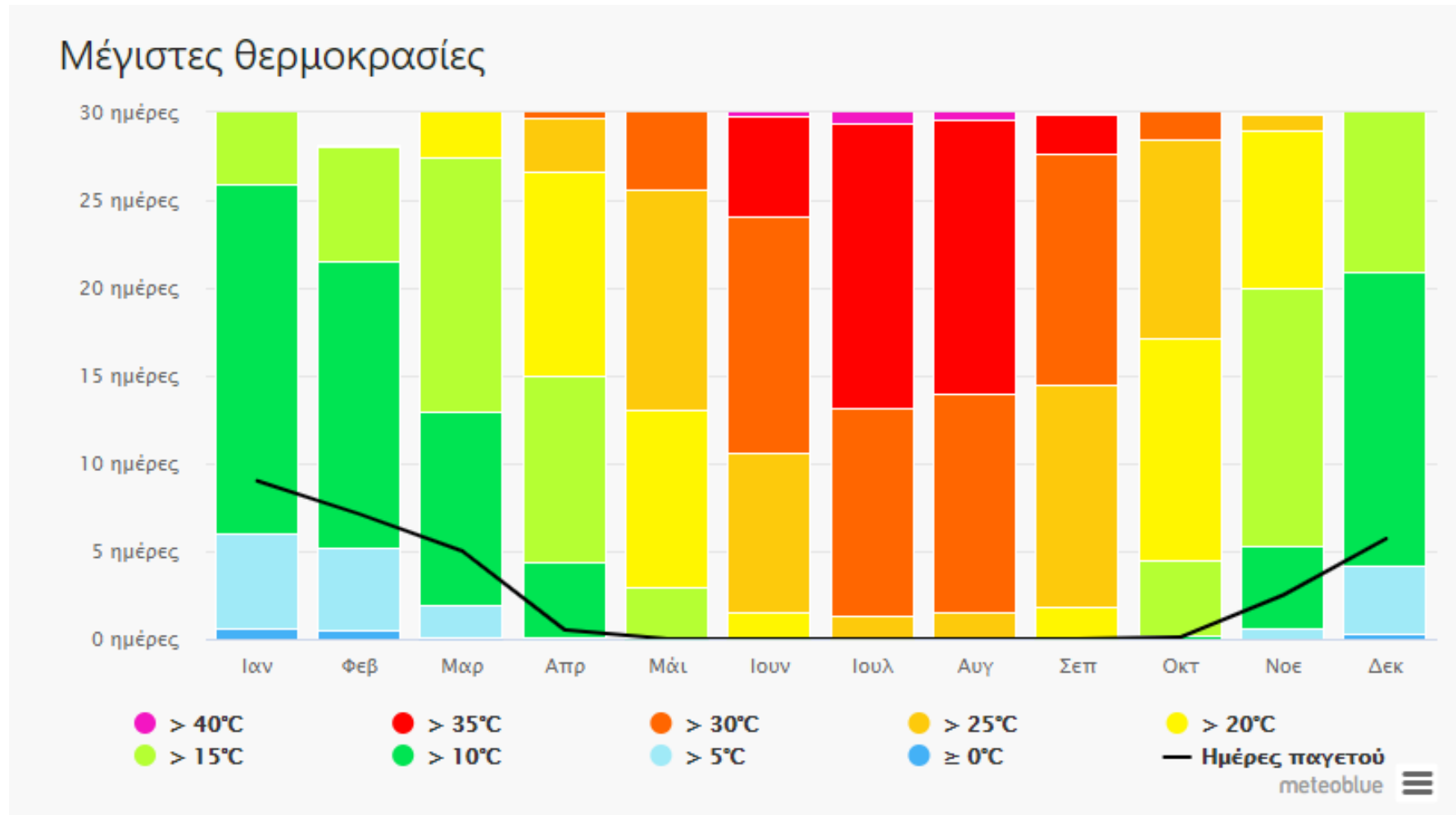
Πίνακας 3.16: Μέσος Όρος θερμοκρασιών και βροχοπτώσεων (Νήσος Κως).



Πηγή (<https://www.meteoblue.com>)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.17: Μέσος Όρος θερμοκρασιών και βροχοπτώσεων τελευταίων 30 ετών (Νήσος Κως).

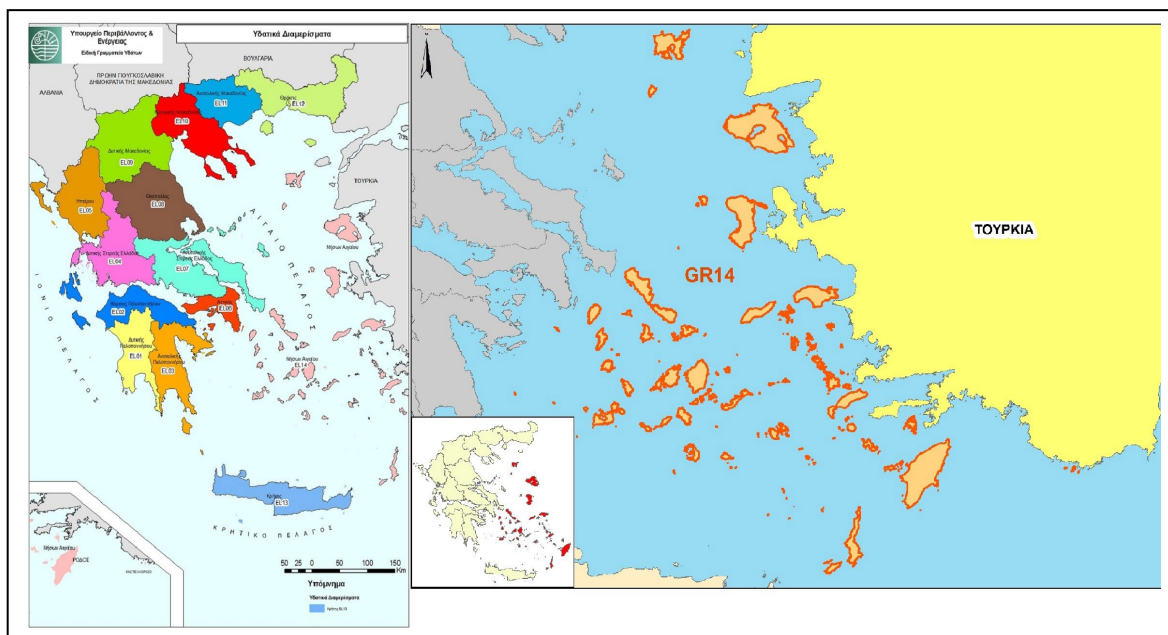


Πηγή (<https://www.meteoblue.com>)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

3.3.3. Υδατικό διαμέρισμα

Εικόνα 3.2 Χάρτης με Υδατικά διαμερίσματα Ελλάδος



Πηγή: Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας

Σύμφωνα με τον ανωτέρω χάρτη, η Κως ανήκει στο Υδατικό Διαμέρισμα Νήσων Αιγαίου με κωδικό GR14 και ανήκει στην λεκάνη απορροής των Δωδεκανήσων με κωδικό GR38.

3.3.4. Χλωρίδα-Πανίδα

Η Κως είναι νησί με πλούσια βλάστηση, πολλές πηγές και πεδιάδες. Το γεωφυσικό ανάγλυφο του νησιού παρουσιάζει έντονες χαράδρες με απότομους γκρεμούς, σχηματισμούς φυσικών απορροών και φαράγγια. Η παραλιακή ζώνη χαρακτηρίζεται κυρίως από αμμώδεις παραλίες, αμμοθίνες και σε μικρότερη έκταση τα παράλια είναι βραχώδη με απότομες εκβάσεις στη θάλασσα.

Στο όρος Δίκαιος επικρατούν πευκοδάση *Pinus brutia*, κυπαρίσσια και φρύγανα αποτελώντας σημαντική περιοχή για την αναπαραγωγή απειλούμενων πτηνών. Όσο αφορά τις δασικές εκτάσεις στις ορεινές περιοχές του νησιού, αυτές αποτελούν σημαντικό οικοτόπο για πολλά είδη πανίδας και χλωρίδας.

Τα είδη των φυτών που εμφανίζονται στις δασικές εκτάσεις του νησιού είναι ως επί το πλείστον η τραχεία πεύκη, η χαλέπειος πεύκη, ο ευκάλυπτος και το κυπαρίσσι.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Συγκεκριμένα:

- *Pinus Brutia* (πεύκο) γύρω από την πόλη της Κω (τεχνητές δασώσεις δεκαετίας 1960), στην περιοχή Ασκληπιείου, στη Ζιά και στην περιοχή Παλάτια – Ζηνί (φυσικό δάσος) στην Δ.Κ. Κεφάλου
- *Pinus halepensis* διάσπαρτα και ίσως να έχουν εκλείψει.
- *Quercus marcoleris* (βελανιδιά), απαντάται σαν υπόλειμμα φυσικού δάσους ανάμεσα από καλλιέργειες ή άλλα δένδρα.
- *Cupressus sempervirens* (κυπαρίσσι), στο βουνό Δίκαιος
- *Juniperus oxicedrus* (άρκευθος) Φυσικό δάσος αρκεύθων προστατευόμενο που εκτείνεται στην Δ.Κ. Κεφάλου και στις περιοχές Βολκάνια – Ελληνικά.
- *Platanus orientalis* (*Phytogeographia Aegea*) στο Κοκκινόνερο και διάσπαρτα στη περιοχή της Ζιά
- *Pistacia terebinthus* (αβραμυθιές – κοκορεβυθιές) διάσπαρτα μεγάλου μεγέθους δένδρα που εμφανίζονται στο πεδινό μέρος του νησιού στις περιοχές της πόλης της Κω έως τις πεδινές εκτάσεις του Πυλίου

Όσον αφορά τις χορτολιβαδικές εκτάσεις και τις δασικές εκτάσεις με τη θαμνώδη βλάστηση, εκεί απαντώνται τα εξής φυτικά είδη:

- Τύποι φρυγάνων: Ερείκη (*Erica manipuliflora*), θυμάρι (*Coridothymus capitatus*), ρίγανη (*Origanum sp*), θρούμπι (*Satureja thymbra*), φασκόμηλο (*Salvia triloba*), αγριολεβάντα (*Lavantula sp*), ακονιζιά (*Imula viscoza*), μυρτιά (*Myrtus comunis*), ασφόδελος (*Asphodelus aestivus*), λυχναράκι (*Ballota acetabulosa*), ασπάλαθος (*Calicotome villosa*), αστίβη (*Poterium spinosum*), γούδουρας ή βαλσαμόχορτο (*Hypericum empetrifolium*), λαδανιά (*Cistus creticus*), *Fumana thymifolia* (φουμάνα η θυμαρόφυλλη), αλογοθύμαρο ή σμυρνιαά (*Asthylis hermannae*), χινοπόδι (*Genista acanthoclada*), *Thymelaea argentea*, κ.α.
- Τύποι θάμνων: Γλάστρος, πικροδάφνη, κουμαριά, δενδρολίβανο, δενδρώδης μηδική,(τεχνητά φυτεμένη), σχίνους
- Εμφάνιση αγριελιάς ανάμεσα στα φρύγανα και στους θάμνους
- Τύποι Μακκίας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Σε ό,τι αφορά στην πανίδα παρατηρούνται:

- Πουλιά: Πέρδικα η ορεινή, πέρδικα η πεδινή, κουκουβάγια, μπεκάτσα, κορώνη, κίσσα, τσίχλα, γεράκι., αετός γκιώνης γαλλοπετεινός αγριοπερίστερα, χελιδόνια, πάπιες, κορακοειδή, και μικρά πουλιά. Η Κως είναι από τα λίγα νησιά που συναντώνται ακόμη καρακάξες.
- Ερπετά: Οχιές δηλητηριώδεις και μη, Σκουληκόφιδο (*Typhlops vermicularis*) το ονομάζουν επίσης Ανήλιαγο επειδή προτιμά να ζει μέσα στο έδαφος, Σαΐτες, σαπίτες, σαύρες πολλών ειδών και σαλαμάνδρες, Άλλα ερπετά είναι χελώνες, *Testuco graeca*, *Mauremys caspica*, σαύρες κ.α.
- Αρθρόποδα πολλών ειδών όπως αράχνες και σκορπιοί. Μόνο στην Κω υπάρχει το ερπετό *Blanus strauchi* καθώς και τα είδη *Elaphe situla* και *C.nummifor* που είναι ασυνήθιστα στα υπόλοιπα Δωδεκάνησα. Αμφίβια: *Bufo viridus*, *Pelobates syriacus*, *Rana ridibunda* (βάτραχος)
- Θηλαστικά: λαγός, αλεπού, ποντικοί, αρουραίοι, νυχτερίδες (το είδος της νυχτερίδας που υπάρχει στη Κω είναι κυρίως εντομοφάγο και μικρόσωμο, φτάνοντας τους 10 πόντους στο μήκος)

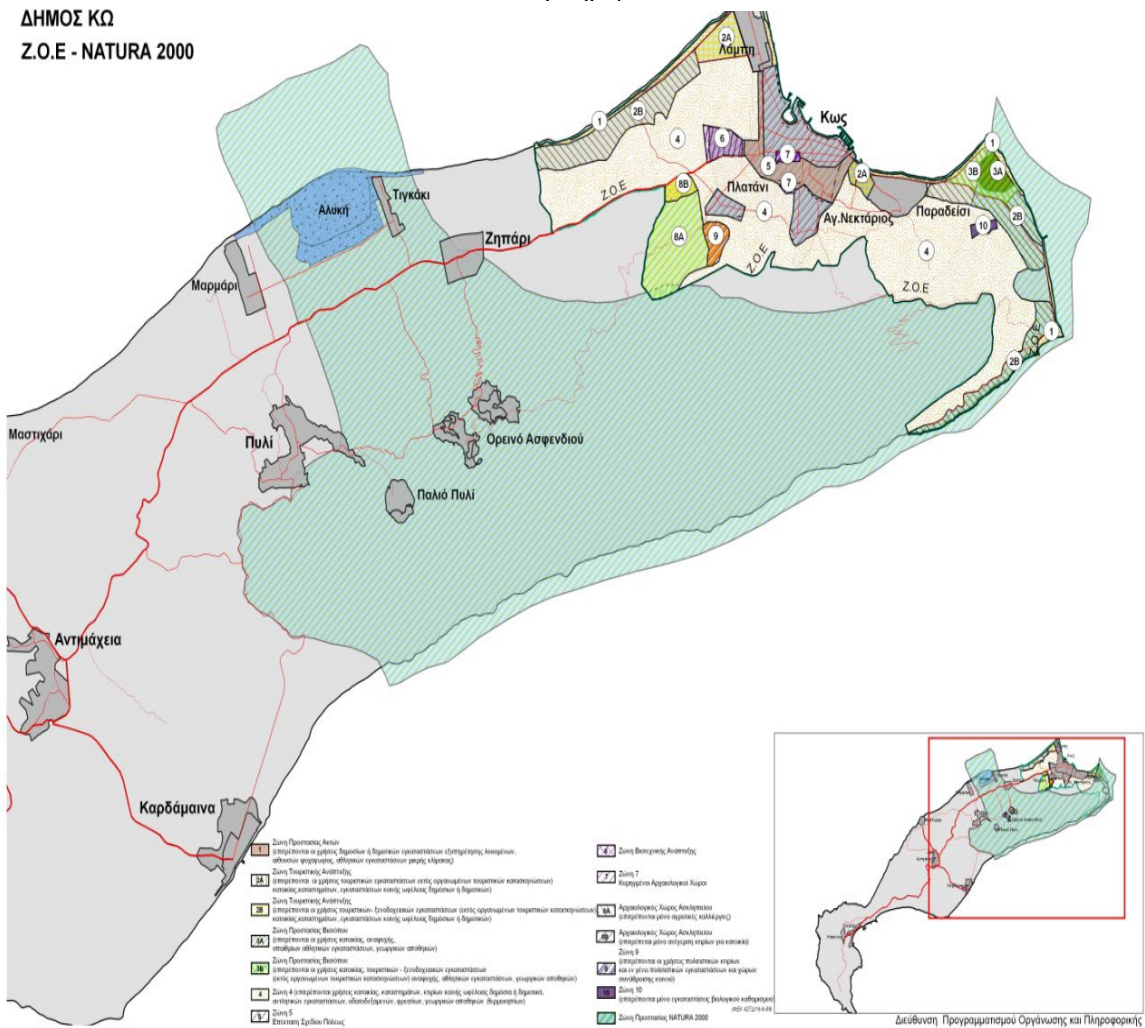
3.3.5. Προστατευόμενες περιοχές

Στο νησί υπάρχει πλήθος προστατευόμενων περιοχών μεγάλου περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος. Υπάρχουν περιοχές που βρίσκονται υπό την προστασία διεθνούς νομοθεσίας, εθνικής νομοθεσίας και άλλες περιοχές οι οποίες έχουν διακριθεί για την αισθητική τους αξία, αλλά δεν βρίσκονται υπό καθεστώς προστασίας. Στη Δημοτική Κοινότητα Κω, μια από τις σημαντικότερες προστατευόμενες περιοχές είναι ο υγρότοπος και η Ακτή Ψαλιδίου που έχει χαρακτηριστεί ως περιοχή προστασίας της φύσης (ΦΕΚ 571/δ' /06-07-2006). Αυτές οι περιοχές εισήχθησαν ως κατηγορία προστατευόμενων περιοχών με το Ν. 1650/1986. (άρθρ. 18-19). Στη συγκεκριμένη περίπτωση, βάσει της εθνικής νομοθεσίας καθορίζονται οι ισχύοντες κανονισμοί για την περιοχή και ορίζονται οι ενέργειες που επιτρέπονται και απαγορεύονται στην συγκεκριμένη περιοχή.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Εντός του οικισμού της Κω βρίσκεται ο «Πλάτανος του Ιπποκράτη» ο οποίος έχει χαρακτηρισθεί ως διατηρητέο μνημείο της φύσης, σύμφωνα με το ΦΕΚ 589/Β/85 (κωδικός Μ39, κωδικός NUTS GR421). Εν γένει, στα διατηρητέα μνημεία της φύσης περιλαμβάνονται μεμονωμένα δένδρα ή συστάδες δένδρων με ιδιαίτερη βοτανική, οικολογική, αισθητική, ή ιστορική ή πολιτισμική αξία η θεσμοθέτηση των οποίων υλοποιήθηκε βάσει του Δασικού Κώδικα.

Εικόνα 3-3 : Περιοχές NATURA και ΖΟΕ



Επιπρόσθετα, με βάση την εθνική νομοθεσία η περιοχή «Άγιος Φωκάς- Ψαλίδι - Καστέλο - Ηρακλής» έχει χαρακτηρισθεί ως καταφύγιο άγριας ζωής (3659/12-09-2000). Με βάση την Ευρωπαϊκή Νομοθεσία, οι περιοχές που εντάσσονται στο οικολογικό δίκτυο NATURA 2000 είναι η περιοχή «Ακρωτήριο Λούρος- Λίμνη Ψαλίδι- Όρος Δίκαιος- Αλυκή» (SCI) με κωδικό: GR 4210008 και η περιοχή «Λίμνη Ψαλίδι- Αλυκή» (SPA) με κωδικό GR 4210027.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Η περιοχή «Ακρωτήριο Λούρος – Λίμνη Ψαλίδι- Όρος Δίκαιος- Αλυκή» βρίσκεται στην ανατολική Κω και επεκτείνεται προς τα βόρεια μέχρι τα θαλάσσια αλίπεδα. Η λίμνη Ψαλίδι είναι ένα παράκτιο αλίπεδο, μονίμως πλημμυρισμένο από αλμυρό ή υφάλμυρο νερό, με αλλόφυλη ή ημιαλόφυλη βλάστηση και καλάμινες με *Phragmites australis* και *Typha spp*, μονίμως πλημμυρισμένους.

Το βουνό Δίκαιος (μέγιστο υψόμετρο 843 μ) βρίσκεται στο νότιο μέρος της Περιοχής και χαρακτηρίζεται από πευκοδάση *Pinus brutia*, φρύγανα, γκρεμούς, σάρρες και μικρά φαράγγια. Στο ανατολικό τμήμα της περιοχής υπάρχει μια αλυκή με αλοφυτική βλάστηση, καλάμινες και *tamarix spp*. Τριγύρω εντοπίζονται αμμοθύνες και αμμώδεις παραλίες. Η ποιότητα και η σπουδαιότητα της περιοχής προκύπτει από τα ακόλουθα στοιχεία:

- Η ευρύτερη θαλάσσια περιοχή ανάμεσα στην Κω και την Τήλο είναι ιδιαίτερα σημαντική για την αλιεία του τόνου και του ξιφία.
- Η περιοχή είναι πολύ σημαντική για την ορνιθοπανίδα της Ελλάδος.
- Υπάρχουν πολλά σπάνια και ενδημικά είδη φυτών και ζώων.

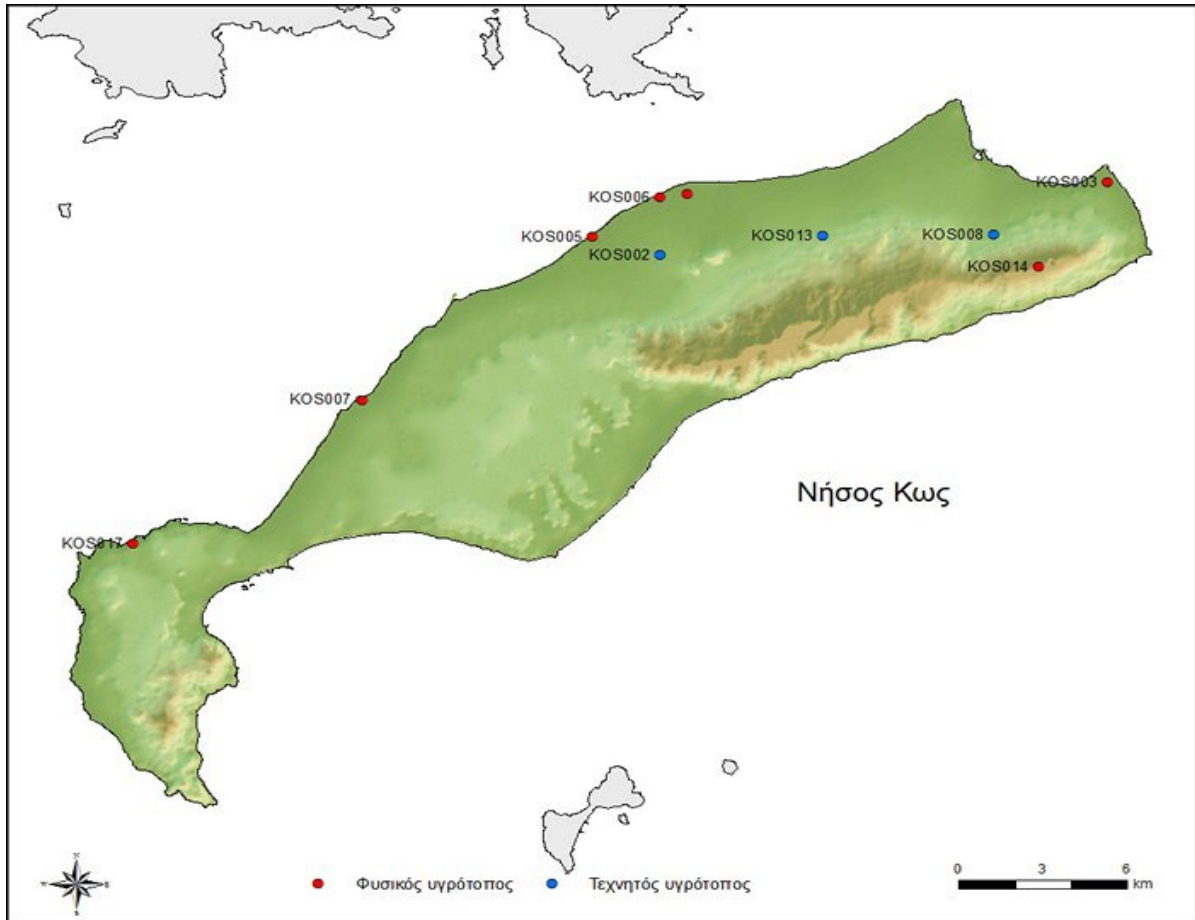
Η Κως διαθέτει ιαματικές πηγές, όπως η «Εμπρός Θέρμη» στον Άγιο Φωκά (Πηγή του Ιπποκράτη), η «Πίσω Θέρμη» στην Αγία Ειρήνη, του Κοκκινόνερου κ.ά. Ιδιαίτερα σημαντικό, όσο αφορά την οικολογική διάσταση του νησιού, είναι ένας δάσος κέδρων νότια της Κεφάλου που επεκτείνεται με την μορφή λεπτής ζώνης σε όλη την παραλιακή περιοχή από το ακρωτήριο Τηγάμι μέχρι το ακρωτήριο της Χελώνας.

Επίσης στο νησί υπάρχουν έξι ζώνες χαρακτηρισμένες ως καταφύγια άγριας ζωής:

- Αγ. Φωκάς - Ψαλίδι -Καστέλο - Ηρακλής (Δ. Κως) (έκταση 21.933 στρ.).
- Υγροβιότοπος Αλυκής (Βαΐ - Αλυκής) (Δ. Δικαίου) (έκταση 2.133 στρ.)
- Λιμιώνα - Σφακιά - Κέφαλος - Καμήλα (Δ. Ηρακλειδών) (έκταση 7.140 στρ.)
- Παλιοράχη - Κάστρο - Τσαγκάρη (Αντιμάχεια - Καρδάμαινα) (έκταση 12.172στρ.)
- Κάστρο-Τσάγκαρη-Τσαμπί-Σάμπεης-Αέρας (Δ.Ηρακλειδών) (έκταση 14.750 στρ.)
- Ασφενδίου - Πυλίου (Δ. Δικαίου) (έκταση 6.875 στρ.)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Εικόνα 3.4 ΥΓΡΟΤΟΠΟΙ ΤΗΣ ΚΩ



KOS01: Αλυκή Τιγκακίου, **KOS02:** Νερομάνα Πυλίου, **KOS03:** Έλ. Ψαλιδίου, **KOS05:** Έλ. Λιμνάρα, **KOS06:** Έλ. Μαρμαρίου, **KOS07:** Έλ. Μαστιχάρι, **KOS08:** ΛΔΞ Αγ. Νεκταρίου (Πλατύ), **KOS13:** ΤΛ Μεσσαριάς, **KOS14:** Αβδελολίμνη, **KOS17:** Εκβολή Ρύακα μεγάλου ποταμού

Οι υγρότοποι της Κω είναι δέκα τον αριθμό, εκ των οποίων οι οκτώ είναι φυσικοί και οι δύο τεχνητοί. Οι τεχνητοί είναι οι δύο λιμνοδεξαμενές, η μια που βρίσκεται στην περιοχή Ποτήρι της Δημοτικής ενότητας Δικαίου και η άλλη είναι η λιμνοδεξαμενή στην περιοχή του Αγίου Νεκταρίου στα όρια της Δημοτικής ενότητας Κω.

Ο μεγαλύτερος και πιο σημαντικός υγρότοπος του νησιού είναι η Αλυκή Τιγκακίου, ενώ το Ψαλίδι είναι ένας από τους δυο υγρότοπους του Αιγαίου που προστατεύονται σχετικά επαρκώς.

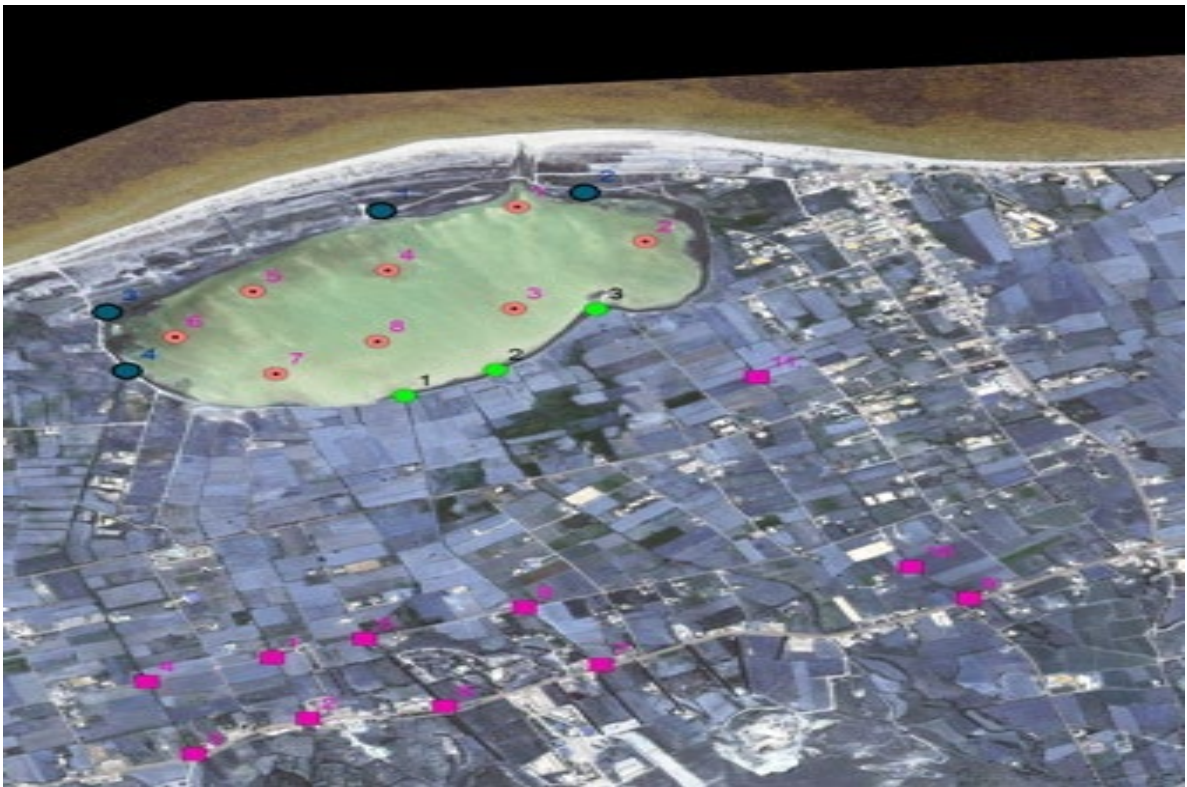
Το έλος Μαρμαρίου θα μπορούσε να χαρακτηριστεί ως τμήμα του ευρύτερου συστήματος της Αλυκής μιας και ο ρύακας από την νερομάνα Πυλίου που το τροφοδοτεί μπορεί να θεωρηθεί ένας από εκείνους που σχημάτισαν και τροφοδοτούν με γλυκά νερά την Αλυκή και διευθετήθηκαν αργότερα με τους αναδασμούς.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Η Αβδελολίμνη είναι ένα εποχιακό μεσογειακό τέλμα έκτασης περίπου ενός έως τριών στρεμμάτων που βρίσκεται λίγο χαμηλότερα από την κορυφή Σύμπετρο.

Γενικά, τόσο η υδρολογία όσο και η βιοποικιλότητα των δύο μεγάλων υγρότοπων της Κω, είναι αρκετά μελετημένες και κατανοούμε σχεδόν πλήρως τα δομικά και λειτουργικά τους στοιχεία και τις αξίες τους. Πολύ σημαντική και αξιόλογη είναι η ορνιθοπανίδα που συναντιέται στην Αλυκή.

Εικόνα 3.5 – Αλυκή Τιγκακίου



3.3.6. Ρύπανση

Ο Δήμος της Κω διαθέτει ένα αξιόλογο φυσικό περιβάλλον με πολλές και ποικίλες προστατευόμενες περιοχές (δασικές, υγροτοπικές, παράκτιες κλπ) .

Η ύπαρξη των περιοχών αυτών αποτελεί ταυτόχρονα πλεονέκτημα και υποχρέωση για προστασία. Τα υφιστάμενα επίπεδα προστασίας δεν είναι καθόλου επαρκή με αποτέλεσμα να επηρεάζονται όλες αυτές οι περιοχές αρνητικά από τις ανθρωπογενείς δραστηριότητες. Επίσης, σημαντικά αρνητική είναι η επίδραση των δραστηριοτήτων του ανθρώπου και στους φυσικούς πόρους, κυρίως στους υδάτινους πόρους. Εμφανής είναι η μείωση των αποθεμάτων κατά τους θερινούς μήνες υπόγειου νερού όσο και η υποβάθμιση των ποιοτικών του χαρακτηριστικών.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στην Δημοτική Ενότητα Δικαίου έντονο πρόβλημα αντιμετωπίζουν ο παραλιακός οικισμός Μαρμάρι και σε μικρότερο βαθμό ο οικισμός στο Τιγκάκι που αποτελούνται κυρίως από ξενοδοχεία, ορισμένα από τα οποία διαθέτουν μονάδα βιολογικού καθαρισμού. Λόγω της μικρής κλίσης του εδάφους και της μικρής απορροφητικότητας (έδαφος αργιλώδες) δεν γίνεται γρήγορα η απορροή των νερών προς τη θάλασσα ενώ πολλά από τα ξενοδοχεία ρίχνουν τα λύματα στα γύρω χωράφια που έχουν πάψει να καλλιεργούνται. Έτσι, δημιουργούνται συχνά ανθυγιεινές καταστάσεις και κακοσμίες.

Στην Δημοτική Ενότητα Ηρακλειδών η μεγαλύτερη ρύπανση προέρχεται από σημειακές πηγές που προκαλούν οξυμένα τοπικά προβλήματα, παρόλο που το μέγεθος του ρυπαντικού τους φορτίου μπορεί να μην είναι σημαντικό σε απόλυτα μεγέθη. Τέτοιες περιπτώσεις είναι οι χωματερές, τα σημεία απόρριψης βοθρολυμάτων ή ανεπεξέργαστων αστικών λυμάτων, τα σημεία απόρριψης χημικών αποβλήτων, κλπ.

Αντίθετα, οι οικισμοί που αντιμετωπίζουν προβλήματα με την έλλειψη δικτύου αποχέτευσης και την ανεπάρκεια σηπτικών βόθρων, χαρακτηρίζονται ως περιοχή με ελαφρά ρύπανση, λαμβάνοντας υπόψη ότι κάποιες ρυπαντικές ουσίες κυρίως οργανικές ενώσεις (αμμωνικό άζωτο, άλατα αζώτου και φωσφόρου και μικροοργανισμοί), διαφεύγουν στο υπέδαφος και μέσω αυτού στη θάλασσα χωρίς να είναι δυνατός ο ποσοτικός προσδιορισμός τους. Έτσι, σχεδόν σε όλους τους οικισμούς, με εξαίρεση ένα τμήμα του παλαιού οικισμού της Κεφάλου που έχει ένα υποτυπώδες δίκτυο αποχέτευσης, η αποχέτευση των λυμάτων, γίνεται σε απορροφητικούς βόθρους.

Στις περιπτώσεις που το έδαφος έχει μικρή απορροφητικότητα τα λύματα λιμνάζουν σε μικρό βάθος από την επιφάνεια με αποτέλεσμα τη δημιουργία ανθυγιεινών συνθηκών και κακοσμιών. Σημειώνεται ότι, κατά μήκος των ακτών όπου λειτουργούν οι μεγάλες ξενοδοχειακές μονάδες που κατά περίπτωση, λόγω βλαβών της λειτουργίας των μονάδων βιολογικού καθαρισμού τους δημιουργούν σε κάποιο βαθμό, τοπικά προβλήματα ρύπανσης των παραλιακών υδάτων.

Προβλήματα ρύπανσης παρουσιάζει η Κοινότητα της Καρδάμαινας, κυρίως το καλοκαίρι, με τις αυξανόμενες παροχές. Παρόλα αυτά, μέχρι σήμερα η ποιότητα των θαλασσινών υδάτων της περιοχής είναι ικανοποιητική και τα νερά είναι κατάλληλα για κολύμβηση.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Επίσης η Κοινότητα Κεφάλου διαθέτει ανεπεξέργαστα λύματα στο Μεγάλο Ποταμό, τα οποία καταλήγουν στον Όρμο Δάφνης βόρεια του οικισμού, χωρίς όμως να παρατηρούνται σοβαρά προβλήματα, επειδή η περιοχή είναι απομονωμένη και τα λύματα διανύουν αρκετή απόσταση μέχρι να φθάσουν στη θάλασσα. Εξάλλου, διερευνάται η δημιουργία βιολογικού καθαρισμού για να δώσει οριστική λύση στο πρόβλημα.

Επιπλέον, ένα θέμα που πρέπει να αναφερθεί είναι η περιοδική εμφάνιση φυκιών στην παραλία του Μαστιχαρίου όπου δημιουργούνται προβλήματα κακοσμίας και αισθητικής όχλησης στην περιοχή από τη συσσώρευση και σήψη των φυκιών κατά μήκος της βόρειας ακτής.

Στους περισσότερους υγρότοπους υφίσταται κάποιας μορφής ρύπανση με κυριότερη την απόθεση στερεών απορριμμάτων, ενώ σε ορισμένους υπάρχει ρύπανση από υγρά απόβλητα σε κάποιους μάλιστα έντονη.

Αποτέλεσμα της περιβαλλοντικής επιβάρυνσης αποτελεί και η περίπτωση της Αλυκής όπου τα τελευταία χρόνια οι πληθυσμοί του εντόμου *Chironomus spp.* φθάνουν σε πολύ μεγάλο αριθμό, δημιουργώντας οξύτατο πρόβλημα στις γειτονικές με την Αλυκή τουριστικές περιοχές. Τα τελευταία χρόνια γίνεται οργανωμένη προσπάθεια αντιμετώπισης του προβλήματος με ικανοποιητικά αποτελέσματα στην μείωση του βαθμού όχλησης μονίμων κατοίκων και επισκεπτών.

Συνεχίζοντας σε ότι αφορά τις αλλοιώσεις, οι εκχερσώσεις και τα μπαζώματα, η διάνοιξη δρόμων και η επέκταση των καλλιεργειών είναι οι σημαντικότερες.

Τα τελευταία χρόνια και ιδιαίτερα μετά την δεκαετία του 1960, οι παράκτιες επίπεδες προσχωματικές εκτάσεις των υγρότοπων που χρησιμοποιούνταν για καλλιέργεια, ήταν δηλαδή χωράφια, άρχισαν αυξανόμενα να οικοδομούνται κυρίως για παραθεριστικές κατοικίες και τουριστικές εγκαταστάσεις. Οι εκχερσώσεις και τα μπαζώματα, είναι τα πρώτα στάδια άλλων παρεμβάσεων, διότι γίνονται για να εξυπηρετήσουν είτε δημιουργία οικοπέδων ή χωραφιών, ή διάνοιξη δρόμων ή απευθείας υπόστρωμα για δόμηση και για να υλοποιήσουν καταπατήσεις δημόσιων εκτάσεων από παρακείμενους ιδιοκτήτες. Δεν είναι λοιπόν δυνατόν να διαχωριστούν από τις άλλες μορφές αλλοίωσης και επεμβάσεων.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ειδικότερα, οι εκχερσώσεις και ακόμη πιο ειδικά οι εκσκαφές και οι μετακινήσεις μεγάλων όγκων χωμάτων για λόγους θεμελίωσης κτιρίων είναι μια μορφή επέμβασης που αλλοιώνει ουσιαστικά και κυρίως αισθητικά όχι μόνο τις υγροτοπικές περιοχές αλλά και την άμεση γειτονία τους. Η δόμηση πάνω σε υγροτοπικά εδάφη πρέπει να θεωρηθεί η σοβαρότερης μορφής διότι, σε αντίθεση με άλλες, έχει σχεδόν αμετάκλητο χαρακτήρα.

Η επίδραση της δόμησης δεν πρέπει με κανένα τρόπο να θεωρηθεί ότι αφορά μόνο κάποιους υγρότοπους, όλοι οι υγρότοποι μηδενός εξαιρουμένου επηρεάζονται με τον ένα ή άλλο τρόπο από την δόμηση. Με άλλα λόγια ακόμα και σε υγρότοπους που δεν έχουν κτίρια πάνω σε καθαρά υγροτοπικά εδάφη, υπάρχουν σε άμεση γειτονία κτίρια, που αλλοιώνουν ανεπανόρθωτα το τοπίο του υγρότοπου.

3.3.7. Καλύψεις γης

Σύμφωνα με το CORINE 2000 υπάρχουν διάσπαρτοι φυσικοί βοσκότοποι κυρίως στις νοτιοανατολικές και κεντρικές περιοχές της Κω εκ των οποίων διακρίνονται κυρίως ένας στα ανατολικά του νησιού εκτάσεως 11.190 στρ. και ένας μεταξύ Πυλίου και Αντιμάχειας και Καρδάμαινας με έκταση περίπου 4.000 στρ.

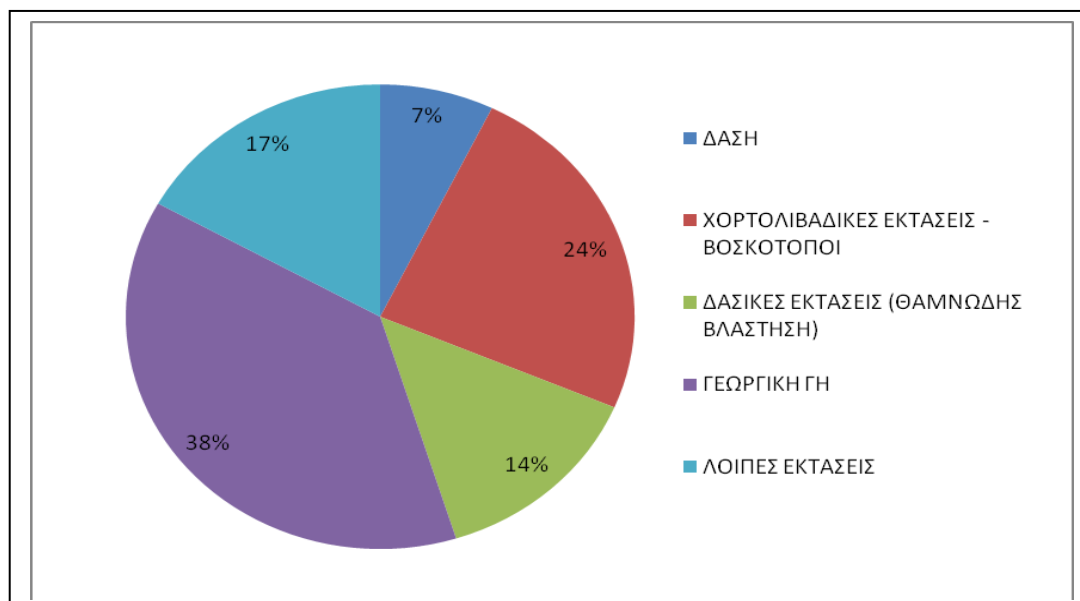
Σύμφωνα με το ίδιο σύστημα χαρακτηρισμού καλύψεων γης, οι φρυγανώδεις εκτάσεις εντοπίζονται σχεδόν σε όλο το νησί με υψηλότερη πυκνότητα αυτών στα κεντρικά, νότια και νοτιοανατολικά του νησιού.

Πίνακας 3.18 : Ποσοστά καλύψεων γης (πηγή: Δασονομείο 2006)

ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡΕΜΜΑΤΑ)	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
ΔΑΣΗ	21.000	7,2
ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ - ΒΟΣΚΟΤΟΠΟΙ	70.000	24,1
ΔΑΣΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ (ΘΑΜΝΩΔΗΣ ΒΛΑΣΤΗΣΗ)	40.000	13,8
ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΓΗ	110.000	37,9
ΛΟΙΠΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ	49.000	16,9
ΣΥΝΟΛΟ	290.000	100

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.3 Κατανομή καλύψεων γης (πηγή: Δασονομείο, 2006)



Με βάση τα παραπάνω στοιχεία είναι προφανές ότι το μεγαλύτερο ποσοστό της έκτασης του νησιού καταλαμβάνεται από γεωργική γη και βοσκότοπους (δημόσιους και ιδιωτικούς), δάση και δασικές εκτάσεις.

Πίνακας 3-19 : Αριθμητικά στοιχεία καλύψεων γης ανά Δ.Ε. (πηγή: Δασονομείο 2006)

Καλύψεις γης	Δ. Ε. ΚΩ		Δ. Ε. ΔΙΚΑΙΟΥ		Δ. Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ ΝΗΣΟΥ ΚΩ	
	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)
Γεωργική γη	25.100	37.8	34.700	55.52	92.700	58.3	152.500	52.9
Βοσκότοποι	23.200	34.9	7.200	11.52	12.500	7.86	42.900	14.9
Δάση	11.400	17.1	15.000	24	44.700	28.11	71.100	24.6
Εκτάσεις καλυπτόμενες από ύδατα	0	0	900	1.44	0	0	900	0.31
Λοιπές εκτάσεις	6.700	10.09	4.700	7.52	9.100	5.72	20.500	7.12
Σύνολο	66.400	100	62.500	100	159.000	100	287.900	100

Πηγή: (Στατιστική Υπηρεσία) 1999-2000

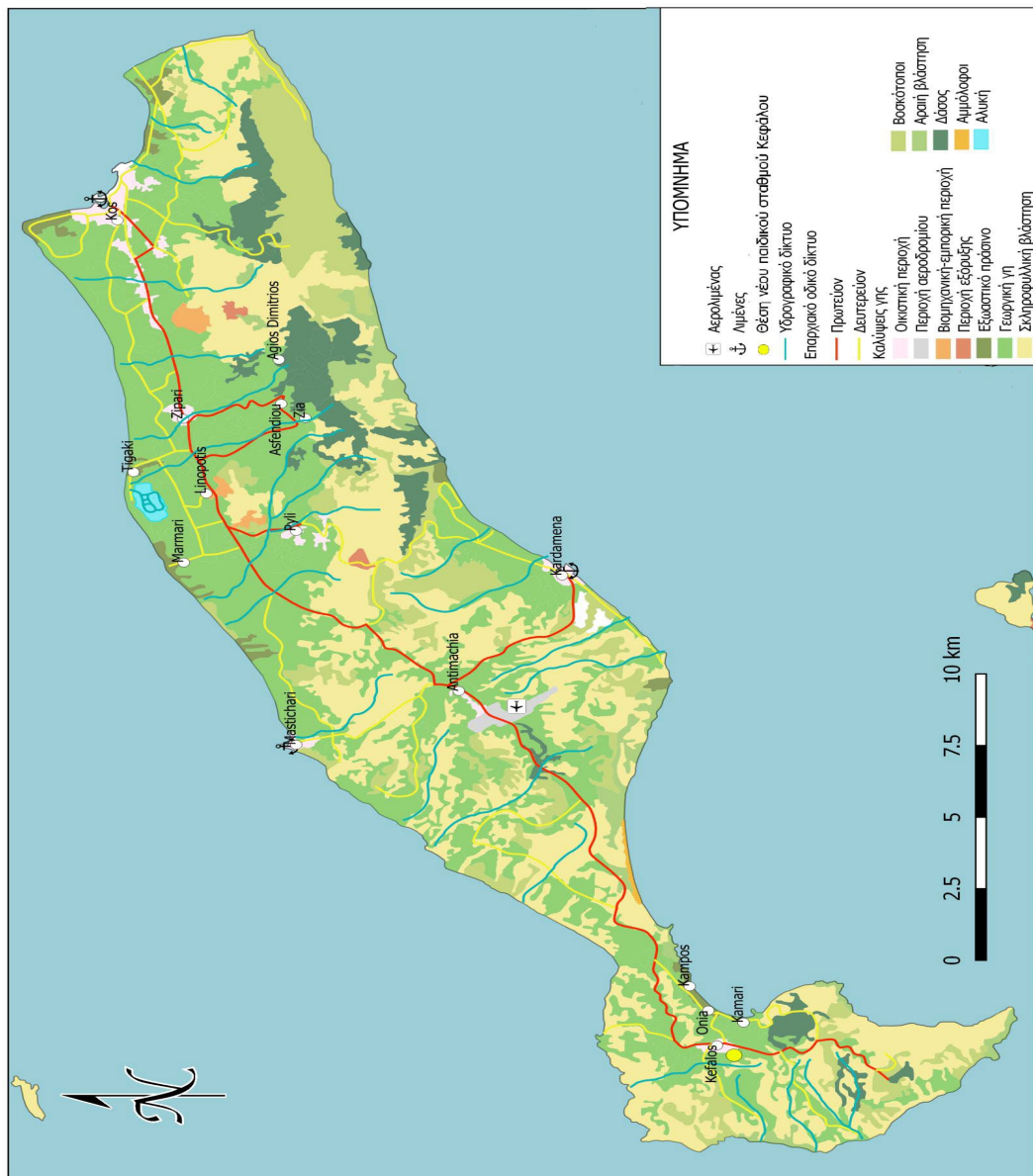
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3-20 : Εκτάσεις και Παραγωγή / 2019

Κατηγορίες εκτάσεων					
Σύνολο καλλιεργούμενης γεωργικής γης και αγρανάπαυσης	Καλλιέργειες				Αγρανάπαυση (1 - 5) ετών
	Αροτραίες	Κηπευτική γη	Δενδρώδεις	Αμπέλια και σταφιδάμπελα	
60.193	29.320	3.544	26.817	491	21

Πηγή: (Στατιστική Υπηρεσία)

Εικόνα 3.6 Υφιστάμενες καλύψεις γης Πηγή: Corine Land Cover 2012/Ιδίαεπεξεργασία



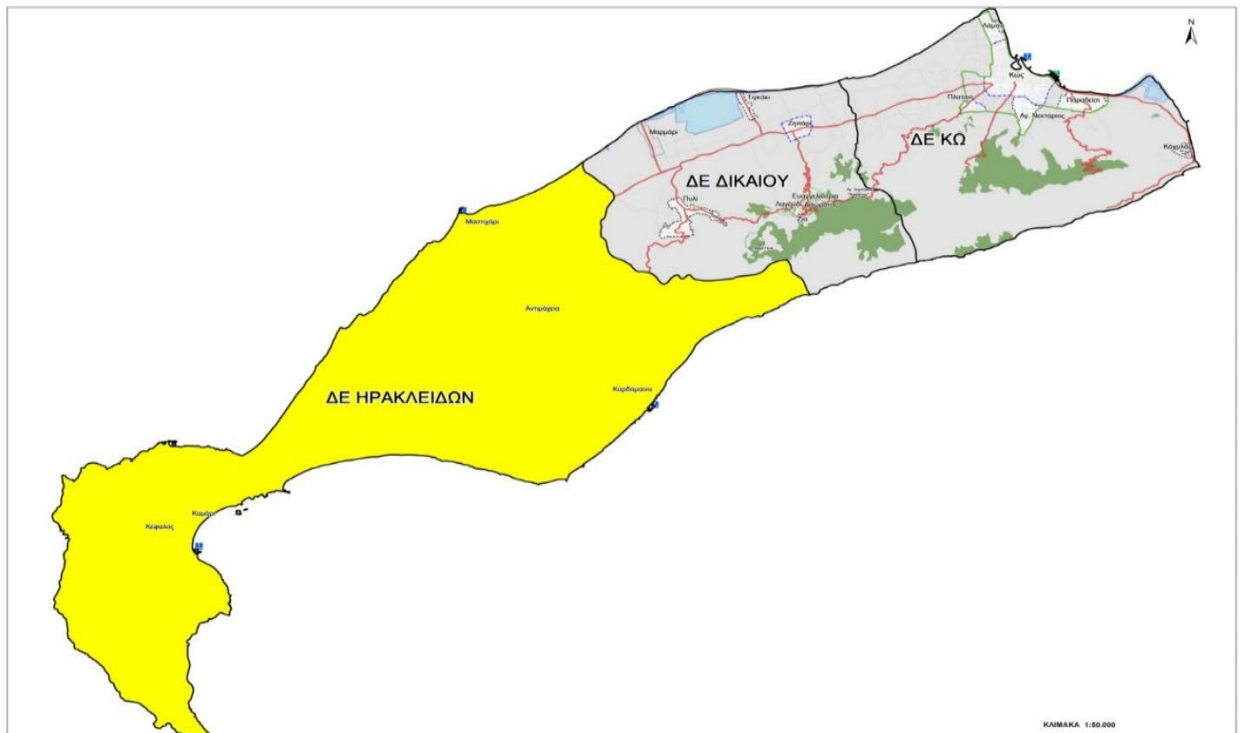
3.4. Ανθρωπογενές περιβάλλον

3.4.1. Οικισμοί

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ

Η Δημοτική Ενότητα Ηρακλειδών αποτελείται από τρεις Δημοτικές Κοινότητες: την Δημοτική Κοινότητα Αντιμάχειας, την Δημοτική Κοινότητα Καρδάμαινας και την Δημοτική Κοινότητα Κεφάλου.

Εικόνα 3.7 Δ.Ε. Ηρακλειδών



Δημοτική Κοινότητα Αντιμάχειας : Περιλαμβάνει δύο οικιστικά σύνολα. Τους οικισμούς Αντιμάχεια και Μαστιχάρι.

Αντιμάχεια: Με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 260/25-6-1987 (ΦΕΚ-683/Δ/22-7-1987) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου καθορίστηκαν τα όρια, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του οικισμού Αντιμάχειας κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 24-4-1985 (ΦΕΚ-181/Δ/3-5-1985). Στον οικισμό δεν έχουν καθοριστεί χρήσεις γης και για το λόγο αυτό ισχύει το άρθρο 16 του Π.Δ.59/21.06.2018 (ΦΕΚ 114Α/29.06.2018) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο οικισμός κατατάσσεται στην κατηγορία "δυναμικός, ενδιαφέρων, συνεκτικός, μεγάλος, όχι παραλιακός τουριστικός, όχι περιαστικός".

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Μαστιχάρι: Με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 412/3-10-1986 (ΦΕΚ-1139/Δ/26-10-1986) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου καθορίστηκαν τα όρια, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του οικισμού Μαστιχάρι κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 24-4-1985 (ΦΕΚ-181/Δ/3-5-1985). Σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση, ο οικισμός κατατάχθηκε στην κατηγορία "παραλιακός, τουριστικός, αδιάφορος, συνεκτικός, δυναμικός, μεσαίος".

Εν συνεχεία, με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 127/9-12-1991 (ΦΕΚ-9/Δ/14-1-1992) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου, εγκρίθηκε η πολεοδομική μελέτη του οικισμού Μαστιχάρι, η οποία τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με τις υπ' αριθμ. ΧΟΠ 6050/1-11-1994 (ΦΕΚ-1305/Δ/14-12-1994), ΧΟΠ 252/21-1-1998 (ΦΕΚ-150/Δ/13-3-1998) και ΧΟΠΟΙΚ 1829/10-4-1998 (ΦΕΚ-356/Δ/28-5-1998) Αποφάσεις Νομάρχη Δωδεκανήσου. Με την ίδια απόφαση έχει χαρακτηριστεί ως ιδιαίτερου φυσικού κάλλους το δυτικό παραλιακό μέτωπο του οικισμού. Με τις ανωτέρω Απόφασεις καθορίστηκαν χρήσεις γής (γενικής κατοικίας) και όροι δόμησης του οικισμού.

Δημοτική Κοινότητα Καρδάμαινας : Ο οικισμός Καρδάμαινας είχε ρυμοτομικό σχέδιο πριν από το έτος 1954 το οποίο τροποποιήθηκε με την από 10-9-1954 (ΦΕΚ-227/Α/29-9-1954) Απόφαση Υπουργού Δημοσίων Έργων και τις υπ' αριθμ. ΤΥ 64491/14-12-1971 (ΦΕΚ-37/Δ/18-2-1972), ΥΟΠ 1512/14-4-1981 (ΦΕΚ-258/Δ/15-5-1981) και ΧΟΠ 2825/8-6-1983 (ΦΕΚ-531/Δ/20-10-1983) Αποφάσεις Νομάρχη Δωδεκανήσου. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ 2825/8-6-1983 (ΦΕΚ-531/Δ/20-10-1983) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου και τις κείμενες πολεοδομικές διατάξεις καθορίστηκαν οι όροι δόμησης.

Με την υπ' αριθμ. 10594/12-3-2003 (ΦΕΚ-445/Δ/12-5-2003) Απόφαση Υ.Π.Ε.Κ.Α., εγκρίθηκε το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο του οικισμού Καρδάμαινας της νήσου Κω (Ν. Δωδ/σου) στο οποίο καθορίζονται εκτός από τις χρήσεις γης (γενικής κατοικίας, πολεοδομικού κέντρου-κεντρικών λειτουργιών πόλης, τοπικού κέντρου συνοικίας-γειτονιάς) και ζώνες προστασίας και ανάπτυξης για την εκτός των ορίων Γ.Π.Σ. περιοχή.

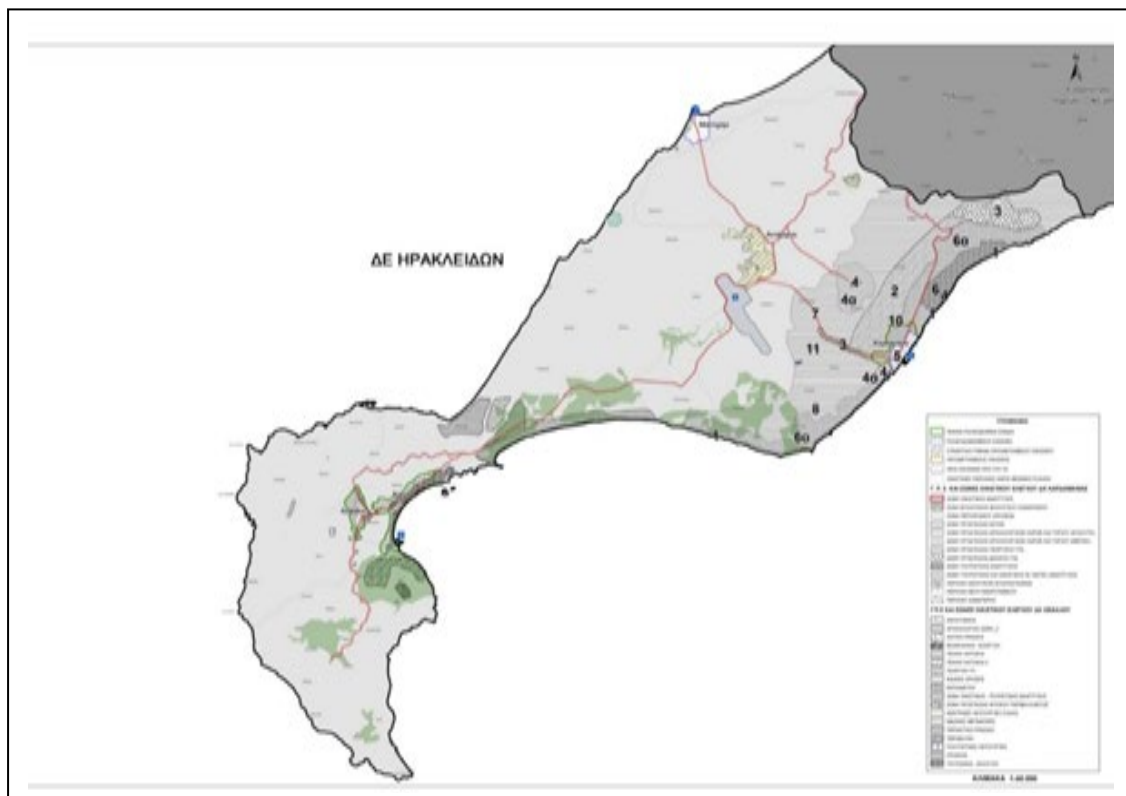
Το 1998 ανατέθηκε και εκπονείται η «Πολεοδομική μελέτη επέκτασης και αναθεώρησης και της σχετικής πράξης εφαρμογής» η οποία μέχρι σήμερα δεν έχει ολοκληρωθεί.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Δημοτική Κοινότητα Κεφάλου:

Η δημοτική κοινότητα Κεφάλου περιλαμβάνει ένα οικιστικό σύνολο τον οικισμό Κεφάλου. Ο οικισμός Κεφάλου είναι μη οριοθετημένος οικισμός που προϋφίσταται του έτους 1923. Με την υπ' αριθμ. 45795/8-11-2006 (ΦΕΚ-141/ΑΑΠ/29-11-2006) Απόφαση Υ.Π.Ε.Κ.Α., εγκρίθηκε το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο του οικισμού Κεφάλου της νήσου Κω (Ν. Δωδ/σου) στο οποίο εκτός από τις χρήσεις γης (γενικής κατοικίας, κεντρικές λειτουργίες πόλης-τοπικού κέντρου συνοικίας – γειτονιάς) καθορίζονται και νέες αναπτυξιακές ζώνες (ζώνη τουριστικής ανάπτυξης και ζώνη τουριστικής και οικιστικής ανάπτυξης) για την εκτός των ορίων του Γ.Π.Σ. περιοχή. Το 2000 ανατέθηκε η Πολεοδομική μελέτη για τον οικισμό Κεφάλου η οποία όμως διακόπηκε το 2012. Επίσης το 2001 ανατέθηκε η Πολεοδομική μελέτη της περιοχής Καμαρίου η οποία μέχρι σήμερα δεν έχει ολοκληρωθεί.

Εικόνα 3.8 Δ.Ε. Ηρακλειδών



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Για την **Δημοτική Ενότητα Ηρακλειδών** η ολοκλήρωση του Χωροταξικού και Πολεοδομικού Σχεδιασμού απαιτεί:

- Τη συνολική ρύθμιση χωροταξικής ανάπτυξης μέσω του Ενιαίου Τοπικού Πολεοδομικού Σχεδίου (ΤΠΣ) του νησιού.
- Να γίνει η μεταγραφή της Πράξης εφαρμογής του Μαστιχαρίου στο Κτηματολόγιο Κω.
- Να ανατεθεί η Πολεοδομική Μελέτη του οικισμού Κεφάλου (γιατί διακόπηκε το 2012).
- Να ολοκληρωθεί η Πολεοδομική Μελέτη του Καμαρίου
- Να ολοκληρωθεί η Πολεοδομική Μελέτη της επέκτασης της Καρδάμαινας.
- Να εκπονηθούν και να μεταγραφούν στο Κτηματολόγιο οι σχετικές Πράξεις Εφαρμογής.
- Να εκπονηθεί ρυμοτομικό σχέδιο εφαρμογής (ρυμοτομικό σχέδιο και πράξη εφαρμογής) για την Αντιμάχεια και να μεταγραφεί αυτό στο Κτηματολόγιο.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ

Η Δημοτική ενότητα Δικαίου αποτελείται από την Δημοτική Κοινότητα Ασφενδιού και την Δημοτική Κοινότητα Πυλίου.

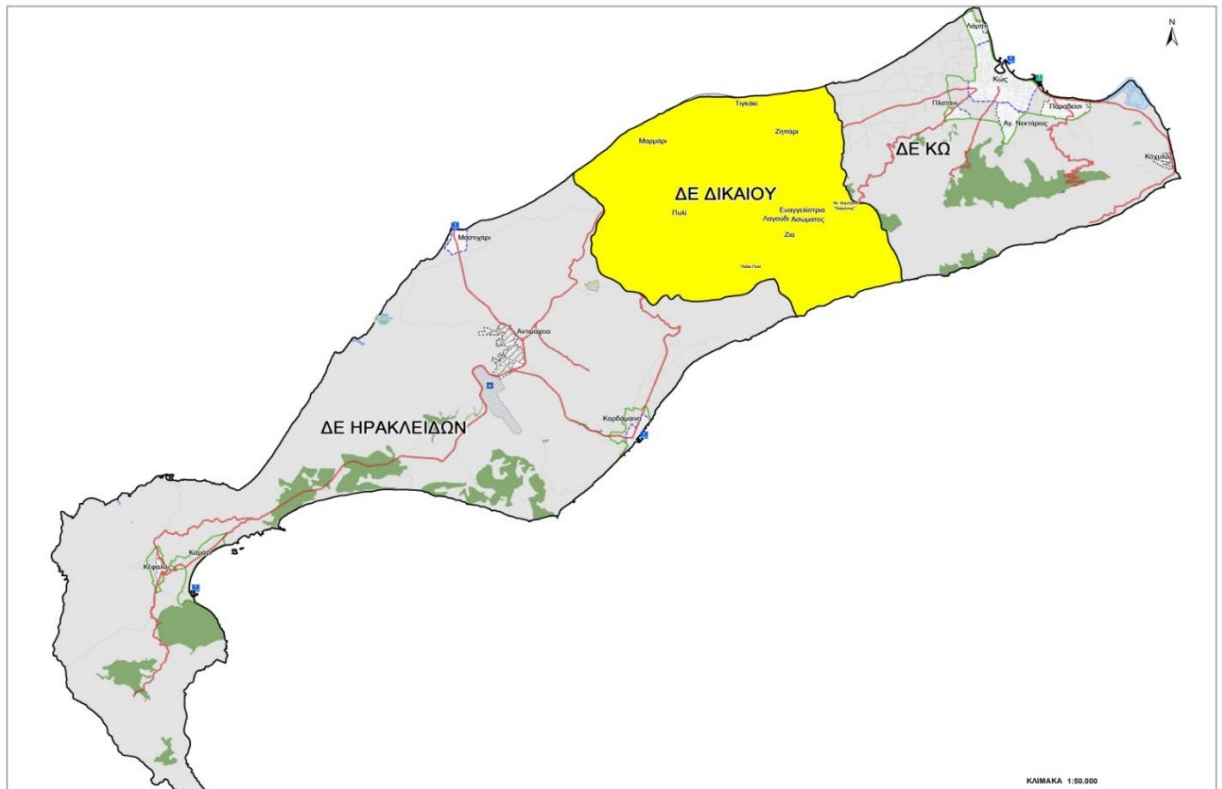
Δημοτική Κοινότητα Ασφενδιού : Η Δημοτική Κοινότητα Ασφενδιού περιλαμβάνει τρία οικιστικά σύνολα. Τους οικισμούς Ασφενδιού, Ζηπάρι και Τιγκάκι.

Ασφενδιού: Ο οικισμός Ασφενδιού, που περιλαμβάνει τους συνοικισμούς Ευαγγελίστρια ή Πέρα Γειτονιά, Ασώματος, Λαγούδι και Ζιά, είναι ορεινός μη οριοθετημένος οικισμός προϋφιστάμενος του έτους 1923, ο οποίος με την υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΠ 5/127/12189/8-2-1983 (ΦΕΚ-169/Β/11-4-1983) Απόφαση Υπουργού Πολιτισμού έχει χαρακτηριστεί ως τόπος ιδιαίτερου φυσικού κάλλους.

Ζηπάρι: Με την υπ' αριθμ. 11540/13-5-1970 (ΦΕΚ-168/Δ/7-8-1970) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου, εγκρίθηκε το ρυμοτομικό σχέδιο του οικισμού Ζηπαρίου, καθορίστηκαν οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης των οικοπέδων αυτού χωρίς όμως να καθοριστούν χρήσεις γης.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Εικόνα 3.9 Δ.Ε. Ηρακλειδών



Τιγκάκι: Με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 259/25-6-1987 (ΦΕΚ-672/Δ/15-7-1987) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 3937/24-7-1991 (ΦΕΚ-537/Δ/6-8-1991) και ΧΟΠ 5657/23-9-1993 (ΦΕΚ-1338/Δ/7-10-1993) Αποφάσεις Νομάρχη Δωδεκανήσου, καθορίστηκαν τα όρια, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του οικισμού Τιγκάκι, κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 24-4-1985 (ΦΕΚ-181/Δ/3-5-1985), σύμφωνα με το οποίο ο οικισμός κατατάσσεται στην κατηγορία "παραλιακός τουριστικός, ενδιαφέρων, δυναμικός, συνεκτικός, μικρός".

Στον οικισμό δεν έχουν καθοριστεί χρήσεις γης και για το λόγο αυτό ισχύει το άρθρο 16 του Π.Δ.59/21.06.2018 (ΦΕΚ 114Α/29.06.2018) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Με το Π.Δ.7/28-11-1997 (ΦΕΚ 1024 Δ) καθορίστηκε Ζώνη Οικιστικού Ελέγχου στην περιοχή της Αλυκής των Κοινοτήτων Ασφενδιού και Πυλιού νήσου Κω. Για τη Δημοτική Ενότητα Δικαίου το 2001 ανατέθηκε η εκπόνηση του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου βάσει των νέων προδιαγραφών του Ν.2508/97, αλλά έγινε αναστολή το 2006 λόγω προβλημάτων που προέκυψαν από το ισχύον διάταγμα για την προστασία της Αλυκής.

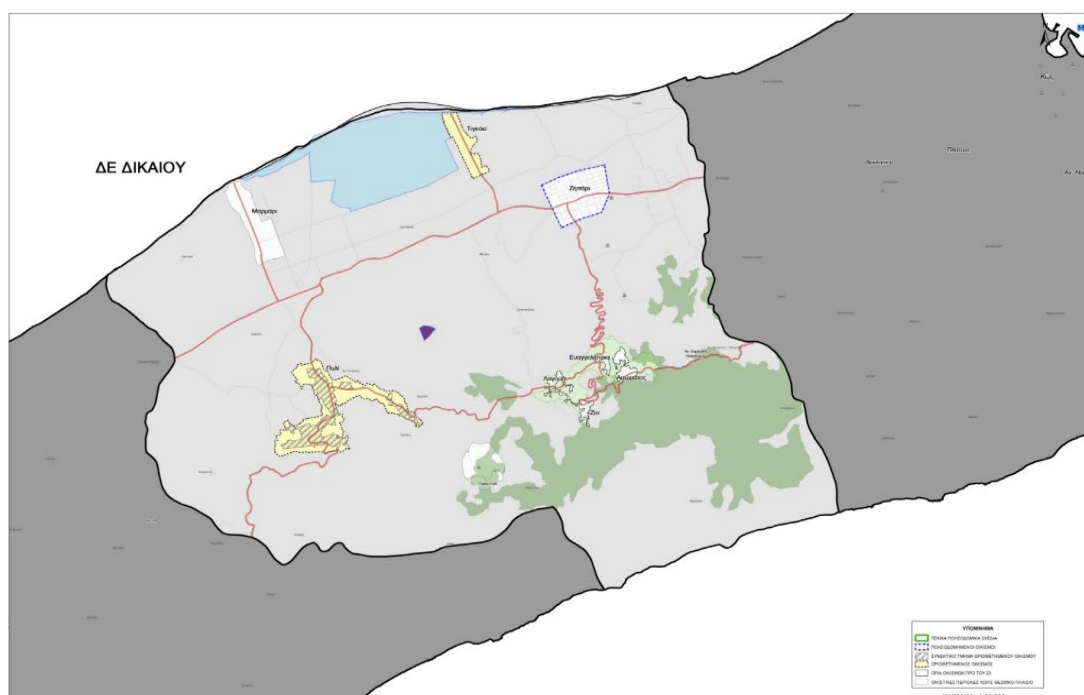
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Δημοτική Κοινότητα Πυλίου: Η Δημοτική Κοινότητα Πυλίου περιλαμβάνει ένα οικιστικό σύνολο, τον οικισμό Πυλίου. Με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 444/18-9-1987 (ΦΕΚ-1127/Δ/16-11-1987) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 110/6-9-1990 (ΦΕΚ-623/Δ/7-11-1990), καθορίστηκαν τα όρια, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του οικισμού Πυλίου, κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 24-4-1985 (ΦΕΚ-181/Δ/3-5-1985), σύμφωνα με το οποίο ο οικισμός κατατάσσεται στην κατηγορία "ούτε περιαστικός, ούτε παραλιακός, τουριστικός ενδιαφέρων, δυναμικός, διάσπαρτος". Στον οικισμό δεν έχουν καθοριστεί χρήσεις γης και για το λόγο αυτό ισχύει το άρθρο 16 του Π.Δ.59/21.06.2018 (ΦΕΚ 114Α/29.06.2018) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για τη **Δημοτική Ενότητα Δικαίου** η ολοκλήρωση του Χωροταξικού και Πολεοδομικού Σχεδιασμού απαιτεί :

- Τη συνολική ρύθμιση χωροταξικής ανάπτυξης μέσω του Ενιαίου Τοπικού Πολεοδομικού Σχεδίου (ΤΠΣ) του νησιού.
- Η εκπόνηση του ΓΠΣ δεν έχει νόημα να συνεχιστεί.
- Την εφαρμογή του ισχύοντος ρυμοτομικού για το Ζηπάρι.
- Την οριοθέτηση του οικισμού ορεινού Ασφενδιού.
- Την οριοθέτηση του οικισμού Μαρμαρίου.
- Την εκπόνηση ρυμοτομικών σχεδίων εφαρμογής (ρυμοτομικό σχέδιο και πράξη εφαρμογής) για όλους τους οικισμούς καθώς και μεταγραφές αυτών στο Κτηματολόγιο.

Εικόνα 3.10 Δ.Ε. Ηρακλειδών

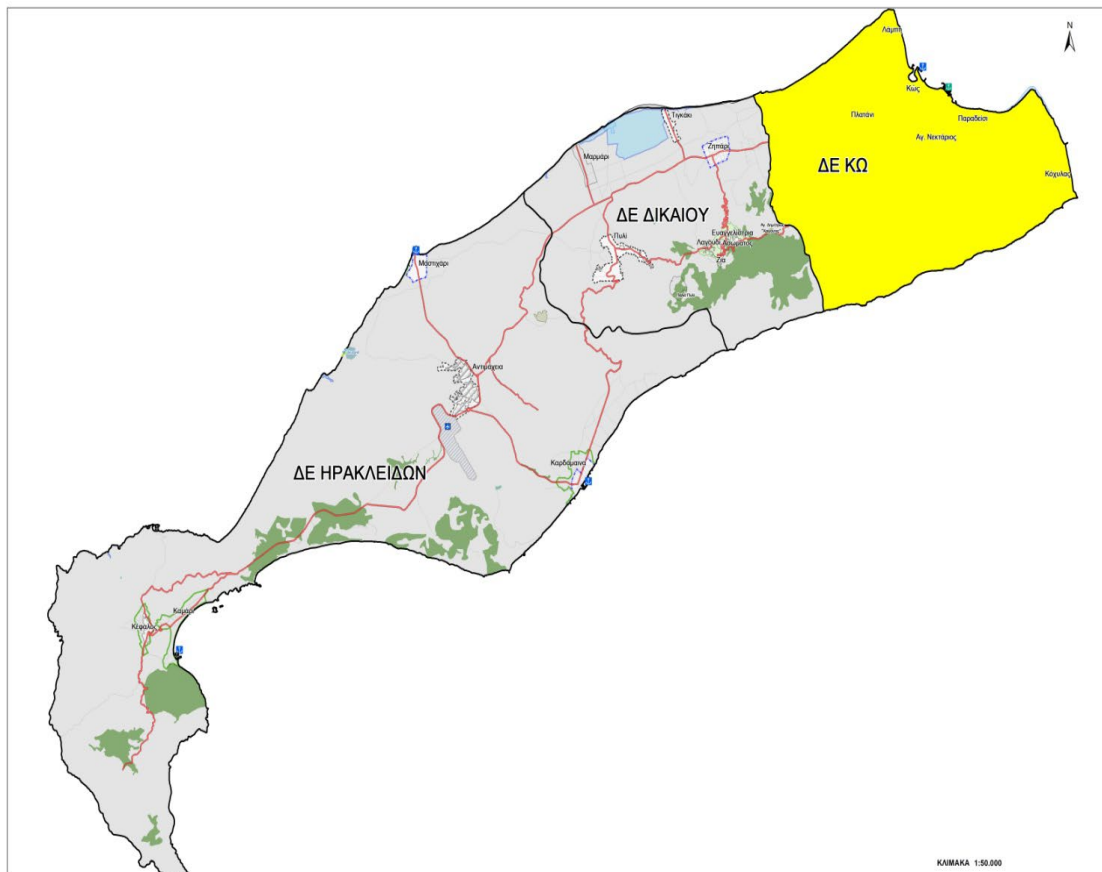


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΩ

Η Δημοτική Κοινότητα Κω περιλαμβάνει πέντε οικιστικά σύνολα. Την περιοχή Κω – Πλατάνι και τους οικισμούς Άγιος Νεκτάριος, Κόχειλα, , Λάμπη (Νέα Αλικαρνασός) και Παραδείσι.

Εικόνα 3.11 Δ.Ε. Κω



Άγιος Νεκτάριος: Με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 26/16-3-1989 (ΦΕΚ-237/Δ/25-04-1989) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου, καθορίστηκαν τα όρια, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του οικισμού Άγιος Νεκτάριος, κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 24-4-1985 (ΦΕΚ-181/Δ/3-5-1985), σύμφωνα με την οποία ο οικισμός κατατάσσεται στην κατηγορία "περιαστικός, εντός ΖΟΕ, δυναμικός, ενδιαφέρων, διάσπαρτος, μεσαίος". Το 2000 ανατέθηκε η πολεοδόμηση του οικισμού με το Ν.1337/83 η οποία μέχρι σήμερα δεν έχει ολοκληρωθεί.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Κόχειλα: Με το ΠΔ 20-08-1973 (ΦΕΚ-228/Δ/28-08-1973) όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 6-2-1982 (ΦΕΚ-154/Δ/12-3-1982) και την υπ' αριθ. 4034/30-06-2008 Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου (ΦΕΚ-300/ΑΑΠ/16-07-2008), εγκρίθηκε το ρυμοτομικό σχέδιο του οικισμού Κόχειλα στην θέση Ψαλίδι – Άγιος Φωκάς και καθορίστηκαν οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης αυτού.

Οικισμός Κω: Ο οικισμός Κω είχε ρυμοτομικό σχέδιο πριν από το έτος 1967, το οποίο τροποποιήθηκε και αναθεωρήθηκε με το ΒΔ 13-10-1967 (ΦΕΚ-155/Δ/31-10-1967), το ΠΔ 7-12-1983 (ΦΕΚ-20/Δ/31-1-1984) και την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 101 (ΦΕΚ-456/Δ/28-08-1990) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου με χρήσεις γης γενικής κατοικίας όπως προσδιορίζεται με το άρθρο 3 του από 23.02.87 Π. Δ/τος (ΦΕΚ 166/Δ/06.03.87). Με την υπ' αριθμ. Γ/12232/125/31-1-1983 (ΦΕΚ-162/Β/7-4-1983) Απόφαση ΥΠΠΟ, τμήμα της παλιάς πόλης της Κω χαρακτηρίστηκε ως ιστορικός τόπος.

Με το Π.Δ./13.04.1989 (ΦΕΚ 230 Δ/21.04.1989) εγκρίθηκε η επέκταση της Πολεοδομική Μελέτη του Οικισμού Κω η οποία και περιελάμβανε και τον **οικισμό Πλατανίου** με χρήσεις γης γενικής κατοικίας όπως προσδιορίζεται με το άρθρο 5 του Π.Δ/τος 81/80 (ΦΕΚ 27/Α/29.01.80), - με εξαίρεση το Ο.Τ.397 στο οποίο ισχύει χρήσεις γης αμιγής κατοικίας όπως προσδιορίζεται με το άρθρο 4 του Π.Δ/τος 81/80 -.

Οικισμός Λάμπη (Ν. Αλικαρνασσό) : Με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 24/16-3-1989 (ΦΕΚ-237/Δ/25-04-1989) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου, καθορίστηκαν τα όρια, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του οικισμού Λάμπης, κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 24-4-1985 (ΦΕΚ-181/Δ/3-5-1985), σύμφωνα με την οποία ο οικισμός κατατάσσεται στην κατηγορία "μεσαίος,. Το 2000 ανατέθηκε η πολεοδόμηση του οικισμού με το Ν.1337/83 η οποία μέχρι σήμερα δεν έχει ολοκληρωθεί.

Παραδείσι: Με την υπ' αριθμ. ΧΟΠ/ΕΠΑ 25/16-3-1989 (ΦΕΚ-237/Δ/25-04-1989) Απόφαση Νομάρχη Δωδεκανήσου, καθορίστηκαν τα όρια, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του οικισμού Άγιος Νεκτάριος, κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 24-4-1985 (ΦΕΚ-181/Δ/3-5-1985), σύμφωνα με την οποία ο οικισμός κατατάσσεται στην κατηγορία "περιαστικός, εντός ΖΟΕ, δυναμικός, παραλιακός ή τουριστικός, ενδιαφέρων, διάσπαρτος, μεσαίος".

Το 2000 ανατέθηκε η πολεοδόμηση του οικισμού με το Ν.1337/83 η οποία μέχρι σήμερα δεν έχει ολοκληρωθεί.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Για την Δημοτική Ενότητα Κω με την υπ' αριθμ.56286/2328 Απόφαση Υπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων εγκρίθηκε το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο του οικισμού Κω (ΦΕΚ 911 Δ/2-10-1986) το οποίο τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ.4590/400 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 182 Δ/24-03-1998) και εντάχθηκαν εντός αυτού οι οικιστικές περιοχές Παραδεισίου, Αγ. Νεκταρίου, Νέας Αλικαρνασσού (Λάμπη) καθώς και ενδιάμεσες περιοχές προς πολεοδόμηση (α. από Πλατύ Ποταμό (ο οποίος είναι όριο της Επέκτασης) μέχρι τα όρια του οικισμού Παραδεισίου και β. από Αγ. Νεκτάριο μέχρι τα όρια του σχεδίου Πλατανίου και το ενδιάμεσο τμήμα μεταξύ Επέκτασης Σχεδίου Πόλεως και Πλατάνι (περιοχή από Άγιο Νεκτάριο -Εβραϊκά Ταφιά – Επαρχιακό)). Με το Γ.Π.Σ. καθορίστηκαν χρήσεις γης στις προαναφερόμενες περιοχές ως εξής:

Στις περιοχές μεταξύ Αγ. Νεκταρίου Πλατανίου και στον οικισμό του Αγ. Νεκταρίου αμιγής κατοικία όπως προσδιορίζεται με το άρθρο 2 του από 23.02.87 Π. Δ/τος (ΦΕΚ 166/Δ/06.03.87) . Στους οικισμούς Παραδεισίου, Ν.Αλικαρνασσού (Λάμπης) γενικής κατοικίας όπως προσδιορίζεται με το άρθρο 3 του από 23.02.87 Π. Δ/τος (ΦΕΚ 166/Δ/06.03.87) .

Με το Π.Δ. της 14-06-1989 (ΦΕΚ 427Δ/16-06-1989) και την τροποποίηση αυτού (Π.Δ. της 29-12-1989 ΦΕΚ 63 Δ/13-02-1990) καθορίστηκαν Ζώνες Οικιστικού Ελέγχου από το 1989 στην εκτός σχεδίου περιοχή οι οποίες περιλαμβάνουν ζώνες προστασίας ακτών, τουριστική, αγροτική, αρχαιολογική, ζώνη Δ.Ι.Ι.Κ. (Ιπποκράτειο Ίδρυμα), βιοτεχνική ζώνη, υδροβιότοπου (η οποία τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ571Δ/2006), βιολογικού.

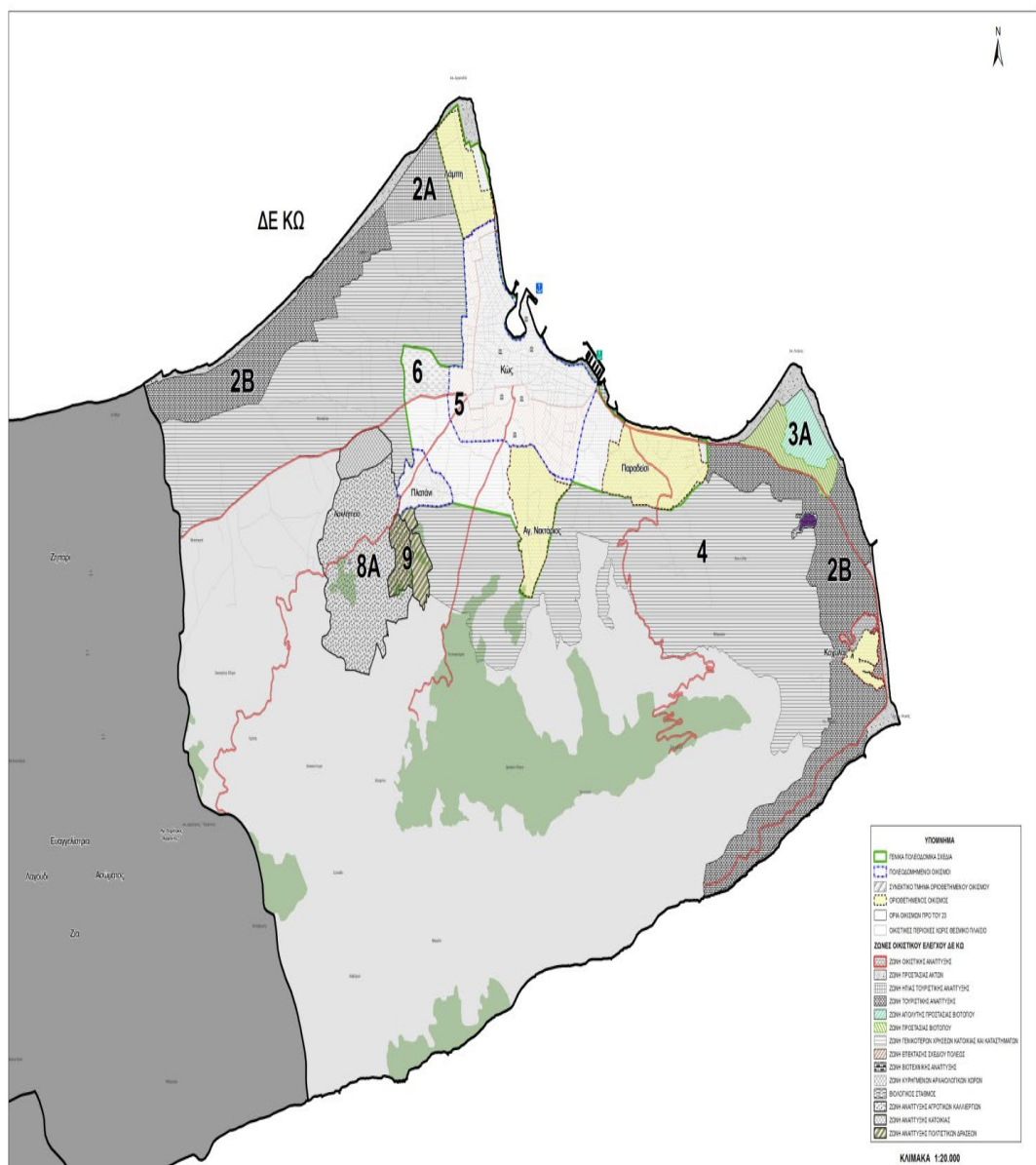
Για την **Δημοτική Ενότητα Κω** η ολοκλήρωση του Χωροταξικού και Πολεοδομικού Σχεδιασμού απαιτεί :

- Τη συνολική ρύθμιση χωροταξικής ανάπτυξης μέσω του Ενιαίου Τοπικού Πολεοδομικού Σχεδίου (ΤΠΣ) του νησιού.
- Να ολοκληρωθεί η μεταγραφή στο Κτηματολόγιο της επέκτασης του σχεδίου πόλης που είναι σε εκκρεμότητα από το 1992.
- Να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες για την εκπόνηση και θεσμοθέτηση των ρυμοτομικών σχεδίων εφαρμογής (ρυμοτομικό σχέδιο και πράξη εφαρμογής) στους οικισμούς και στη βιοτεχνική ζώνη.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

- Να συνταχθεί ρυμοτομικό σχέδιο εφαρμογής (ρυμοτομικό σχέδιο και πράξη εφαρμογής) και να γίνει η μεταγραφή αυτού στο Κτηματολόγιο, για τα τμήματα: α. από Πλατύ Ποταμό (ο οποίος είναι όριο της Επέκτασης) μέχρι τα όρια του οικισμού Παραδεισίου και β. από Αγ. Νεκτάριο μέχρι τα όρια του σχεδίου Πλατανίου και το ενδιάμεσο τμήμα μεταξύ Επέκτασης Σχεδίου Πόλεως και Πλατάνι (περιοχή από Άγιο Νεκτάριο -Εβραϊκά Ταφιά - Επαρχιακό)

Εικόνα 3.12 Δ.Ε. Κω



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.4.2. Δίκτυα****3.4.2.1. Ύδρευση-Αποχέτευση****ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΩ**Περιγραφή Δικτύου Ύδρευσης

Το υδροδοτικό σύστημα της Κω αποτελείται από τους υπό εκμετάλλευση υδατικούς πόρους, τα συγκροτήματα άντλησης και μεταφοράς του νερού, τους υδαταγωγούς μεταφοράς (εξωτερικό υδραγωγείο) και το εσωτερικό δίκτυο διανομής. Οι υδατικοί πόροι που τροφοδοτούν το εξωτερικό υδραγωγείο της ΔΕΥΑΚ είναι υπόγειοι. Η εκμετάλλευση των υπόγειων υδροφορέων γίνεται από 22 γεωτρήσεις και το αντλούμενο νερό καταλήγει σε 4 δεξαμενές.

Το υδραγωγείο της Κω καλύπτει τις υδρευτικές ανάγκες του πληθυσμού της, ο οποίος είναι 17.894 άτομα (σύμφωνα με την απογραφή του 2001) και υδρεύονται από 12.456 υδρόμετρα. Αξιοσημείωτη είναι η ιδιαιτερότητα της πόλης της Κω ότι τον μισό χρόνο, λόγω της τουριστικής κίνησης της περιοχής ο πληθυσμός της πόλης διπλασιάζεται. Το δίκτυο διανομής της ΔΕΥΑΚ, συνολικού μήκους 134.670 μέτρων αποτελείται από αγωγούς (υλικό κατασκευής) PVC, χυτοσιδήρου, αμιαντοσιμέντου, και χάλυβα. Οι αγωγοί χωρίζονται σε μεταφοράς, διανομής και οικιακών συνδέσεων. Με βάση τα δεδομένα του δικτύου αγωγοί μεταφοράς θεωρούνται όσοι έχουν διάμετρο μεγαλύτερη και ίση με Φ200, διανομής από Φ85 - Φ200 και οικιακών συνδέσεων όλοι οι μικρότεροι από Φ85.

Περιγραφή Δικτύου Αποχέτευσης

Το κεντρικό αποχετευτικό δίκτυο του Δήμου της Κω έχει μήκος 13 χιλιόμετρα και περιλαμβάνει ενδιάμεσα 17 αντλιοστάσια. Στα 7 πρώτα χιλιόμετρα το δίκτυο είναι από πλαστικούς σωλήνες Φ200 έως Φ400, ενώ τα υπόλοιπα 6 χιλιόμετρα είναι από αμιαντοσιμεντοσωλήνες έως Φ800. Το αποχετευτικό δίκτυο έχει ολοκληρωθεί σε ποσοστό 96%, ενώ το υπόλοιπο προς ολοκλήρωση βρίσκεται σε οικιστική περιοχή με πολύ μικρή τουριστική ανάπτυξη. Επεκτάσεις του δικτύου αποχέτευσης επίσης γίνονται στα σημεία όπου γίνεται επέκταση του σχεδίου πόλεως από τον Δήμο της Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΒιολογικός Καθαρισμός

Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων του Δήμου Κω και επαναχρησιμοποίηση των επεξεργασμένων λυμάτων για άρδευση. Η επεξεργασία των λυμάτων γίνεται στην υπάρχουσα Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων η οποία βρίσκεται σε δημοτική έκταση 44.800 στρεμμάτων και σε απόσταση 6 km από την πόλη της Κω. Η κατασκευή της μονάδας ξεκίνησε το έτος 1990 και λειτούργησε τον Αύγουστο του έτους 1991. Το έργο χρηματοδοτήθηκε κατά 70,71% από τα Μεσογειακά Ολοκληρωμένα Προγράμματα (ΜΟΠ) και κόστισε 2.609.779,44€. Η δυναμικότητα της ΕΕΛ ήταν 32.850 ι.κ. και 8.139m³/d. Η τελική εκροή διοχετεύεται με αγωγό εκβολής μήκους 329 m, στην θάλασσα (θέση «Πευκοκεφαλή»), στην ΒΑ ακτή του νησιού.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ υπέβαλε πρόταση χρηματοδότησης του έργου «Επαναχρησιμοποίηση των επεξεργασμένων λυμάτων του Βιολογικού Καθαρισμού Δήμου Κω με σκοπό την άρδευση» από το ΕΠΠΕΡ (Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον») του ΥΠΕΧΩΔΕ τον Σεπτέμβριο του 2002. Το έργο εντάχθηκε στο ΕΠΠΕΡ τον Μάιο 2003 με χρηματοδότηση 70% κοινοτική συμμετοχή, 10,5% κρατική συμμετοχή και 19,5% ίδια συμμετοχή. Οι εργασίες ξεκίνησαν τον Σεπτέμβριο του έτους 2005 και ολοκληρώθηκαν τον Μάρτιο του έτους 2007. Το έργο είχε προϋπολογισμό 891.673€ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και συμπεριλάμβανε δίκτυο άρδευσης 1.000μ. Η δυναμικότητα της μονάδας είναι για 24.550 ι.κ. και 5.400 m³/d.

Τον Αύγουστο 2007 εντάχθηκε στο ίδιο πρόγραμμα η επέκταση του δικτύου κατά 1.330μ. με κόστος κατασκευής 247.502€ που ολοκληρώθηκε το καλοκαίρι του 2008. Παράλληλα η ΔΕΥΑΚ κατασκεύασε με ιδίους πόρους δίκτυο άρδευσης μήκους 3.500μ. Συνολικά έχει κατασκευαστεί δίκτυο άρδευσης μήκους 5.830 μ.

Τον Απρίλιο του 2008 ξεκίνησε η κατασκευή του έργου «Αναβάθμιση Εγκαταστάσεων Βιολογικού Καθαρισμού Κω» το οποίο είχε ενταχθεί στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, η χρηματοδότηση όμως σταμάτησε και τον Σεπτέμβριο του 2008 το ίδιο έργο εντάχθηκε στο ΠΕΠ Νοτίου Αιγαίου 2000-2006 οπότε και ολοκληρώθηκε τον Δεκέμβριο του 2008 και λειτούργησε τον Ιούνιο του 2009. Κόστισε 679.401,86€ και η δυναμικότητα της μονάδας είναι 49.275 ι.κ. και 10.841 m³/d.

Όλα τα παραπάνω έργα υλοποιήθηκαν με το σύστημα μελέτη – κατασκευή.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ**Υδρευση

Η ύδρευση του δημοτικού διαμερίσματος Δικαίου γίνεται με υπόγεια νερά, από γεωτρήσεις ή από πηγές, που βρίσκονται στην περιοχή του.

Το ορεινό Ασφενδιού υδρεύεται μέσω 4 δεξαμενών που τροφοδοτούνται από 2 φυσικές πηγές (πηγή Κεφαλόβρυσης και πηγή Αγ. Θεολόγου μόνο για το Λαγούδι).

Το Ζηπάρι και Τιγκάκι υδρεύεται μέσω μιας κεντρικής δεξαμενής η οποία τροφοδοτείται από 3 γεωτρήσεις και από την πηγή Κεφαλόβρυσης.

Το Πυλί υδροδοτείται μέσω 3 δεξαμενών οι οποίες τροφοδοτούνται από 5 γεωτρήσεις και 1 φυσική πηγή.

Το υπάρχον δίκτυο ύδρευσης δεν είναι καταγεγραμμένο και χρειάζεται επέκταση και αντικατάσταση σε μεγάλο βαθμό.

Αποχέτευση

Είναι σε εξέλιξη το μεγάλο έργο «Δίκτυα αποχέτευσης και εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων Δικαίου νήσου Κω» προϋπολογισμού 25.000.000€ που υλοποιείται από την ΔΕΥΑΚ με χρηματοδότηση από το ΕΠΠΕΡΑΑ. Κατασκευάζεται αποχετευτικό δίκτυο και στα δύο τοπικά διαμερίσματα Ασφενδιού και Πυλίου, τα οποία συνιστούν το Δημοτικό Διαμέρισμα Δικαίου συνολικής έκτασης 62,5 km² και η μονάδα επεξεργασίας λυμάτων.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝΥδρευση

Το υδραγωγείο στο Δημοτικό διαμέρισμα Ηρακλειδών χωρίζεται σε δύο ανεξάρτητα τμήματα:

(I) Το υδραγωγείο της Αντιμάχειας, Μαστιχαρίου και Καρδάμαινας

Υπάρχουν πέντε (5) βασικές Δεξαμενές αποθήκευσης νερού οι οποίες επικοινωνούν μεταξύ τους και μέσω αυτών υδρεύονται οι Δημοτικές Κοινότητες Αντιμάχειας-Μαστιχαρίου και Καρδάμαινας. Οι Δεξαμενές αυτές είναι συνολικής χωρητικότητας 3.405 m³ και τροφοδοτούνται από 15 γεωτρήσεις.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στη Δημοτική Κοινότητα Καρδάμαινας το δίκτυο ύδρευσης αποτελείται από σωλήνες πολυαιθυλενίου (PE) και πλαστικούς (PVC). Δεν υπάρχει πλήρης αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης σε χαρτογραφικό υλικό, συνεπώς δεν υπάρχουν στοιχεία για το συνολικό μήκος των δικτύων.

(II) Το Υδραγωγείο Κεφάλου

Στο υδραγωγείο της Κεφάλου υπάρχουν τέσσερις (4) δεξαμενές αποθήκευσης νερού μέσω των οποίων υδρεύονται η περιοχή Ελληνικά, το Καμάρι και το χωριό της Κεφάλου. Αναλυτικότερα οι δεξαμενές αυτές είναι συνολικής χωρητικότητας 2.350 m³ και τροφοδοτούνται από 8 γεωτρήσεις. Τα δίκτυα ύδρευσης των Δημοτικών Κοινοτήτων Αντιμάχειας-Μαστιχαρίου και Κεφάλου απαρτίζονται κυρίως από σωλήνες πολυαιθυλενίου (PE), πλαστικούς (PVC) και αμιάντου.

Αποχέτευση

Ο Βιολογικός Καθαρισμός της Καρδάμαινας λειτούργησε το καλοκαίρι του 2009. Είναι σχεδιασμένος για να δυναμικότητα 31.000 ισοδύναμο πληθυσμό και θα εξυπηρετεί τις περιοχές Μαστιχάρι, Αντιμάχεια, Καρδάμαινα. Μέχρι σήμερα λειτουργεί μόνο με τα βοθρολύματα των παραπάνω περιοχών ενώ τα δίκτυα αποχέτευσης κατασκευάζονται. Τα δίκτυα της Καρδάμαινας έχουν ολοκληρωθεί. Το έργο προϋπολογισμού 5.000.000€ χρηματοδοτείται από το ΕΠΠΕΡΑΑ. Στην Δημοτική Κοινότητα της Κεφάλου υπάρχει δίκτυο αποχέτευσης το οποίο κατασκευάστηκε στην δεκαετία του 1960 από την Κοινότητα Κεφάλου (πλαστικούς και τσιμεντοσωλήνες). Οι μελέτες αποχέτευσης Αντιμάχειας, Μαστιχαρίου και Καμαρίου καθώς και Βιολογικού Κεφάλου έχουν ολοκληρωθεί και προκηρυχθεί.

Προβλήματα

Η Δημοτική Ενότητα Ηρακλειδών παρουσιάζει πρόβλημα τόσο με την ποιότητα όσο και με την ποσότητα του νερού. Παρουσιάζονται υπερβάσεις των ορίων που ορίζει η ΚΥΑ Υ2/2600/2001 (ΦΕΚ 892/Β/11.7.2001) & ΚΥΑ ΔΥΓ2/ΓΠ οικ. 38295/2007 (ΦΕΚ 630/Β/26.04.2007), σε συγκεκριμένα χημικά στοιχεία, ενώ όλες οι Δημοτικές Κοινότητες υδρεύονται οριακά τους καλοκαιρινούς μήνες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

3.4.2.2. Ηλεκτρική ενέργεια

Οι ενεργειακές ανάγκες του νησιού εξυπηρετούνται από έναν αυτόνομο Σταθμό Παραγωγής Ηλεκτρικού Ρεύματος που βρίσκεται στην περιοχή του Μαστιχαριού. Ο σταθμός έχει εγκατεστημένη ονομαστική ισχύ 118,995 MWe και ετήσια παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας, 295 GWh για το έτος 2019. Η κατασκευή του ξεκίνησε την περίοδο 1993 - 1994 όπου και μπήκε σε λειτουργία η πρώτη μονάδα. Ο σταθμός χρησιμοποιεί Μαζούτ χαμηλού θείου για την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας ενώ έχει και μονάδα που χρησιμοποιεί ως καύσιμο Diesel για περιπτώσεις ανάγκης.

Πίνακας 3.20: Παραχθείσα Ενέργεια Μονάδων ανά μήνα– ΕΤΟΣ 2019

Μήνας	Παραχθείσα Ενέργεια MWh
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	18.515,97
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	13.666,16
ΜΑΡΤΙΟΣ	13.754,14
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	16.074,54
ΜΑΙΟΣ	27.566,73
ΙΟΥΝΙΟΣ	36.454,80
ΙΟΥΛΙΟΣ	42.215,08
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	45.717,57
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	33.416,52
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	27.149,66
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	13.816,01
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	18.011,67
ΣΥΝΟΛΟ	306.358,8

Στον ΑΣΠ Κω βρίσκονται εγκατεστημένες έξι συμβατικές Μονάδες, συνολικής ισχύος 73 MW, που καταναλώνουν καύσιμο μαζούτ, καθώς και ένας Αεριοστρόβιλος, ισχύος 12,5 MW, τρεις συμβατικές Μονάδες συνολικής ισχύος 4,5 MW και δεκαέξι φορητά Η/Ζ συνολικής ισχύος 16 MW, που καταναλώνουν καύσιμο diesel. Από τα παραπάνω φορητά Η/Ζ τα 15 ανήκουν στην «Τράπεζα Φορητών Η/Ζ». Επειδή το νησί είναι τουριστικό και το καλοκαίρι υπάρχει αυξημένη ζήτηση ρεύματος ο χρόνος χωρίζεται σε δύο περιόδους, τη θερινή και τη χειμερινή.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πρέπει να σημειωθεί ότι το νησί βρίσκεται διασυνδεδεμένο και με τα νησιά Τήλο, Ψέριμο και Νίσυρο που τροφοδοτούνται από τον κεντρικό σταθμό. Για περιπτώσεις ανάγκης η Τήλος και η Νίσυρος έχουν σταθμούς σε εφεδρεία. Η κατανάλωση καυσίμου είναι κατά μέσο όρο 195 gr μαζούτ ανά ΚWh και η μέγιστη ημερήσια κατανάλωση καυσίμου που παρατηρείται κατά την θερινή περίοδο είναι 240 tn, ενώ το χειμώνα η κατανάλωση πέφτει στο μισό. Η τροφοδοσία σε καύσιμη ύλη γίνεται από δεξαμενές που βρίσκονται σε διπλανό χώρο από αγκυροβόλιο και αγωγό 600 μέτρα μέσα στη θάλασσα. Διαφυγές από τις δεξαμενές δεν παρατηρούνται. Χρησιμοποιείται θαλασσινό νερό για την ψύξη των μηχανών, το οποίο επιστρέφει στην θάλασσα καθαρό μόνο με θερμική επιβάρυνση μιας και χρησιμοποιούνται χημικά. Η αέρια ρύπανση από το σταθμό γίνεται αισθητή για ορισμένες διευθύνσεις ανέμων που οδηγούν τα καυσαέρια προς τους οικισμούς, κάτι που οφείλεται και στο ύψος της καμινάδας του εργοστασίου που έχει κρατηθεί μικρό, για λόγους μείωσης της οπτικής όχλησης. Πρέπει τέλος να σημειωθεί ότι η θέση του εργοστασίου δεν δημιουργεί αισθητική όχληση και δεν γίνεται εύκολα αντιληπτό.

Το δίκτυο διανομής της ηλεκτρικής ενέργειας είναι μέσης τάσης (20 KVolt) και είναι εναέριο με ορισμένες μικρές εξαιρέσεις. Είναι αρκετά παλιό με συχνά προβλήματα και βλάβες και έχει υψηλές απώλειες. Οι Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας είναι εν μέρει ανεπτυγμένες στο νησί. Υπάρχουν εγκατεστημένα Αιολικά Πάρκα ισχύος 15,2 MW και Φωτοβολταϊκά Πάρκα ισχύος 8,78 MW (στοιχεία ΔΕΔΔΗΕ 3/21).

3.4.3. Μεταφορική υποδομή**3.4.3.1. Οδικό δίκτυο**

Το οδικό δίκτυο του νησιού Κω είναι πλήρες από πλευράς χαράξεων. Οι περισσότεροι δρόμοι του παλιού οδικού δικτύου έχουν σχεδιαστεί κατά την περίοδο της Ιταλοκρατίας, ενώ από το 1980 βρίσκεται σε εξέλιξη προσπάθεια διάνοιξης νέων οδών.

Βορειοδυτικά της πόλης, υπάρχει δρόμος μήκους 5 χλμ. με λωρίδα ποδηλατοκίνησης αντίστοιχου μήκους, που διακόπτεται όμως, λόγω προβλημάτων απαλλοτριώσεων και διάβρωσης της ακτής. Ανατολικά της πόλης, το δίκτυο διαθέτει λωρίδα ποδηλατοκίνησης μήκους 4 περίπου χλμ., ο οποίος τερματίζεται μεταξύ των περιοχών Ψαλίδι και Αγ. Φωκάς (ξενοδοχείο San Pallas).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στην πόλη της Κω, από το 1996 ως πρόσφατα, έχει αναπτυχθεί δίκτυο ποδηλατοδρόμων, το οποίο εξυπηρετεί ντόπιους και επισκέπτες. Το συνολικό μήκος της υφιστάμενης λωρίδας ποδηλατοκίνησης στην ευρύτερη περιοχή της πόλης της Κω ανέρχεται σήμερα σε 15.500 m περίπου.

Υπάρχει σημαντικό μήκος ασφαλτοστρωμένων δρόμων (δευτερεύον οδικό δίκτυο) που εξυπηρετεί τους διαφόρους οικισμούς του Δήμου. Επιπλέον υπάρχει ένα σημαντικό μήκος αγροτικών δρόμων κυρίως χωματόδρομοι με διάφορες διαβαθμίσεις βατότητας. Ο βασικός οδικός άξονας (επαρχιακή οδός) ενώνει την Κω με την Κέφαλο είναι περίπου 44 χλμ., ενώ το πλάτος του κυμαίνεται από 12- 16μ.

Το υψηλό βιοτικό επίπεδο που παρατηρείται σε συγκεκριμένα νησιά της Δωδεκανήσου (Ρόδος – Κως) εξαιτίας του τουρισμού, αυξάνει παράλληλα τον αριθμό των ιδιωτικής χρήσης αυτοκινήτων. Το γεγονός αυτό, σε συνδυασμό με το πρότυπο της δόμησης που κυριαρχεί στα Δωδεκάνησα, περιορίζει τους χώρους στάθμευσης με αποτέλεσμα να δημιουργούνται κυκλοφορικά προβλήματα.

3.4.3.2. Λιμενικές εγκαταστάσεις Κω

Ο Κεντρικός λιμένας βρίσκεται ΒΑ, στο μέσο του όρμου της Κω, μπροστά από την ομώνυμη πόλη, και αποτελείται:

Εσωτερικός λιμένας(Μανδράκι): είναι φυσικός κόλπος με κυκλικό σχήμα και διάμετρο 250μ. Είναι κρηπιδωμένος και ελλιμενίζει ψαράδικα, τουριστικά σκάφη. Υπάρχουν 2 πλωτές προβλήτες ολόσωμου σκυροδέματος συνολικού μήκους 60μ.

Εξωτερικός λιμένας (Εμπορικός): βρίσκεται σε συνέχεια του Μανδρακίου στο ΒΑ τμήμα του και εξυπηρετεί φορτηγά, RO-RO και ακτοπλοΐα, έχει σχήμα Γ και αποτελείται από:

1. Κρηπίδωμα συνολικού μήκους 177,00μ, ΒΑ κατεύθυνσης, με βυθομετρία από 6 έως 11μ.
2. Κρηπίδωμα συνολικού μήκους 202,00μ, ΝΑ κατεύθυνσης, με βυθομετρία στα 11,00μ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Οι βασικότερες αδυναμίες που εντοπίζονται από τη χρήση των λιμενικών εγκαταστάσεων είναι:

- Η έλλειψη εξωτερικών λιμενικών έργων προστασίας,
- Η ανάγκη αύξησης του χερσαίου χώρου του λιμένα, για την ασφαλή φορτοεκφόρτωση φορτηγών μεταφορών,
- Η ανάγκη αύξησης του πλάτους της κεντρικής οδού πρόσβασης,
- Η ανάγκη προσαρμογής των κτιριακών εγκαταστάσεων στα σημεία λειτουργίας του λιμένα.

3.4.3.3. Λιμενικές εγκαταστάσεις Καρδάμαινας

Ο λιμένας Καρδάμαινας Κω βρίσκεται στα νότια παράλια της νήσου Κω, βορειοανατολικά από το ακρωτήριο Χελώνα. Ο λιμένας σχηματίζεται από τον προσήνεμο (νότιο) κυματοθραύστη και τον υπήνεμο (βόρειο) μόλο. Ο κυματοθραύστης αποτελείται από φυσικούς ογκολίθους, είναι κεκαμμένος, με κατεύθυνση αρχικά ανατολικά – νοτιοανατολικά, κάθετα στην ακτή, με μήκος 170m και στη συνέχεια, κάμπτεται βορειοανατολικά με μήκος 170m, το οποίο πρόσφατα επεκτάθηκε ευθύγραμμο για 120m ακόμη. Στο λιμένα, υπάρχει προβλήτας ο οποίος ξεκινά 155m βορειοανατολικά από την ρίζα του κυματοθραύστη, μήκους 80m και πλάτους 3m. Ο υπήνεμος μόλος βρίσκεται σε απόσταση 165m βορειοανατολικά του προβλήτα, έχει μήκος 90m και είναι καλυμμένος εξωτερικά με φυσικούς ογκολίθους, ενώ εσωτερικά φέρει κρηπίδωμα πλάτους 2,5m. Τα βάθη της θάλασσας στη λιμενολεκάνη, τον προβλήτα και το μόλο κυμαίνονται από 1 – 3m ενώ στην είσοδο του λιμένα είναι 3 – 3,5m.

Οι βασικότερες αδυναμίες που εντοπίζονται από τη χρήση των λιμενικών εγκαταστάσεων είναι:

- η συνολική προστασία των λιμενικών έργων,
- η μεταφορά και συσσώρευση ιζήματος(άμμου) στην είσοδο της λιμενολεκάνης,
- η ανάγκη μεγάλης κίνησης οχημάτων για την εξυπηρέτησή των επισκεπτών κατά τους καλοκαιρινούς μήνες,
- η αύξηση των κτιριακών αναγκών για την εξυπηρέτησή των επισκεπτών κατά τους καλοκαιρινούς μήνες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.4.3.4. Λιμενικές εγκαταστάσεις Μαστιχαρίου**

Ο λιμένας Μαστιχάρι Κω βρίσκεται στα βορειοδυτικά παράλια της νήσου Κω. Είναι τεχνητός λιμένας και προστατεύεται από προσήνεμο μόλο, συνολικού μήκους 320μ, με φυσικούς ογκόλιθους, εξωτερικά, και κρηπίδωμα, εσωτερικά, ο οποίος εκτείνεται αρχικά σε βόρεια κατεύθυνση για 150μ, με βάθη 1 – 2,5μ και στη συνέχεια, σε βορειοανατολική κατεύθυνση, σε μήκος 120μ, με βάθη 3 – 4μ.

Μικρότερα βάθη υπάρχουν όμως περιμετρικά από το ακρομώλιο. Τα κρηπιδώματα είναι εξοπλισμένα με δέστρες, και επίσης υπάρχει κεκλιμένο επίπεδο (ράμπα).

Οι βασικότερες αδυναμίες που εντοπίζονται από τη χρήση των λιμενικών εγκαταστάσεων είναι:

- η συνολική προστασία των λιμενικών έργων,
- η μεταφορά και συσσώρευση ιζήματος(άμμου) στην είσοδό της λιμενολεκάνης,
- η μεγάλη κίνηση οχημάτων για την εξυπηρέτησή του νησιού της Καλύμνου με εφόδια και επιβάτες,
- η εκτίμηση αυξανόμενων φαινομένων διάβρωσης στις παρακείμενες ακτές.

3.4.3.5. Λιμενικές εγκαταστάσεις Κεφάλου

Ο λιμένας Κεφάλου Κω βρίσκεται στα νοτιοανατολικά παράλια της νήσου Κω. Είναι τεχνητός λιμένας και προστατεύεται από προσήνεμο μόλο, συνολικού μήκους 163m, με φυσικούς ογκόλιθους, εξωτερικά, και κρηπίδωμα που βρίσκεται στη βόρεια πλευρά του προσήνεμου μώλου και σε απόσταση 90,00 μέτρων περίπου από την ακτογραμμή. Έχει μήκος 62,00 μέτρα, πλάτος 5,00 μέτρα περίπου, και κατεύθυνση προς βόρεια. Τα κρηπιδώματα είναι εξοπλισμένα με δέστρες.

Οι βασικότερες αδυναμίες που εντοπίζονται από τη χρήση των λιμενικών εγκαταστάσεων είναι:

- η συνολική προστασία των λιμενικών έργων,
- η μεταφορά και συσσώρευση ιζήματος(άμμου),
- η αύξηση των κτιριακών αναγκών για την εξυπηρέτησή των επισκεπτών κατά τους καλοκαιρινούς μήνες.
- Η προσβολή από ανατολικούς – νοτιοανατολικούς ανέμους (1 – 1,5m ύψος κύματος).
- η εκτίμηση αυξανόμενων φαινομένων διάβρωσης στις παρακείμενες ακτές.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.4.3.6. Κατάταξη λιμένων**

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 8315.2/02/07 (ΦΕΚ 202Β/2007), ο λιμένας ΚΩ κατατάσσεται στους λιμένες **Εθνικής Σημασίας**, ενώ όλοι οι υπόλοιποι λιμένες αρμοδιότητας ΔΛΤ ΚΩ ανήκουν στους λιμένες **Τοπικής Σημασίας**.

Όλοι οι λιμένες αρμοδιότητας ΔΛΤ ΚΩ (στα νησιά Κω, Νισύρου και Αστυπάλαιας) εξυπηρετούν ταυτόχρονα και τουριστικά σκάφη.

3.4.3.7. Καταφύγια Τουριστικών Σκαφών (με παροχές)

- α. Λιμένας Μανδρακίου Κω(τμήμα), δυναμικότητας 45 σκαφών,
- β. Λιμένας Πάλλων Νισύρου, δυναμικότητας 45 σκαφών,
- γ. Λιμένας Σκάλας Αστυπάλαιας(τμήμα), δυναμικότητας 25 σκαφών.

Ως Μη Χωροθετημένοι Λιμένες θεωρούνται οι εξής:

- Λιμένας Κεφάλου ΚΩ, δυναμικότητας 20 σκαφών, (με υπηρεσίες pillars, ηλεκτρ. ρεύμα, νερό, κλπ),
- Λιμένας Καρδάμυνας Κω, δυναμικότητας 17 σκαφών, (με υπηρεσίες pillars, ηλεκτρ. ρεύμα, νερό, κλπ),
- Λιμένας Μαστιχαρίου Κω, δυναμικότητας 20 σκαφών, (με υπηρεσίες pillars, ηλεκτρ. ρεύμα, νερό, κλπ),
- Καταφύγιο Λιμνιών, (με υπηρεσίες pillars, ηλεκτρ. ρεύμα, νερό, κλπ),
- Λιμένας Μανδρακίου Νισύρου, δυναμικότητας 10 σκαφών, (με υπηρεσίες pillars, ηλεκτρ. ρεύμα, νερό, κλπ),
- Λιμένας Αγίου Ανδρέα Αστυπάλαιας, δυναμικότητας 5 σκαφών, (με υπηρεσίες pillars, ηλεκτρ. ρεύμα, νερό, κλπ).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.4.3.8. Αεροδρόμιο**

Το αεροδρόμιο της Κω είναι διεθνών προδιαγραφών με δυνατότητα να δέχεται κάθε τύπου αεροπλάνα. Βρίσκεται στην Αντιμάχεια, έδρα της δημοτικής ενότητας, που απέχει περίπου 27 χιλιόμετρα από την πρωτεύουσα του νησιού και λειτουργεί από το 1964.

Το συνολικό εμβαδόν των κτιριακών εγκαταστάσεων φτάνει τα 3000 τμ. και διαθέτει:

- Δύο επιβατικούς αεροσταθμούς, αφίξεων και αναχωρήσεων.
- Ένα πυροσβεστικό σταθμό.
- Κατηγορία πυρασφάλειας: 8 (viii)
- Θέσεις στάθμευσης αεροσκαφών: 7
- Χώρος στάθμευσης αεροσκαφών γενικής αεροπορίας 9.000 τ.μ. στη δυτική πίστα του αεροσταθμού.

Η Κως συνδέεται αεροπορικώς με την Αθήνα και Θεσσαλονίκη και κατά τους θερινούς μήνες υπάρχουν πτήσεις charter από και προς μεγάλες πόλεις της Ευρώπης. Η ύπαρξη διεθνούς αεροδρομίου είναι ένας από τους πολλούς λόγους που συνέβαλαν στην μεγάλη τουριστική κίνηση του νησιού.

Έργα αναβάθμισης

Στο πλαίσιο της ανάληψης της διαχείρισης και λειτουργίας των 14 αεροδρομίων, η Fraport Greece υλοποίησε ένα ολοκληρωμένο πλάνο για τον εκμοντερνισμό και ανάπτυξη τους.

Το πλάνο της εταιρείας περιελάμβανε άμεσες αλλά και σε βάθος χρόνου εργασίες και έργα ανάπτυξης των υποδομών στα αεροδρόμια, οι οποίες συμβάλλουν καθοριστικά στην αύξηση του αριθμού των επιβατών, αλλά και στη βελτίωση της ταξιδιωτικής τους εμπειρίας.

Η επένδυση της Fraport Greece ξεκίνησε τον Απρίλιο του 2017, παράλληλα με την έναρξη της παραχώρησης για τη διαχείριση και ανάπτυξη έντεκα αεροδρομίων σε νησιά και τρία στην ηπειρωτική Ελλάδα και ολοκληρώθηκε τον Ιανουάριο του 2021.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ειδικότερα για το Αεροδρόμιο Κω «Ιπποκράτης»

- Ολοκλήρωση Έργου: 2021
- Κατασκευή νέου αεροσταθμού συνολικής έκτασης 24.000 m²
- Κατασκευή νέου πυροσβεστικού σταθμού
- Επέκταση και ανακαίνιση της εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων
- 75% αύξηση των σημείων check-in (από 16 σε 28)
- 125% αύξηση των σημείων ασφαλείας και ελέγχου (από 4 σε 9)
- Ολική ανακατασκευή του διαδρόμου προσγείωσης/απογείωσης
- Επέκταση και αναδιαμόρφωση του χώρου στάθμευσης αεροσκαφών
- Κατασκευή νέου φυλακίου ελέγχου πρόσβασης στην περιοχή δραστηριοτήτων αεροσκαφών
- Εγκατάσταση μοντέρνου συστήματος ελέγχου και διαχείρισης αποσκευών
- Ανάπλαση περιβάλλοντος χώρου και χώρου στάθμευσης οχημάτων

Πίνακας 3.21. Στοιχεία επέκτασης αεροδρομίου «Ιπποκράτης»

KGS – Imminent works Basic Design
Basic numbers in comparison to existing situation



KGS	Existing 2016	Basic design 2026	Delta
Mppa.	2.264.208	2.625.389	16%
Two-way peak 90th	1.435	1.664	16%
One-way peak 30th	1001	1.161	16%
One-way ATM peak	10	11	10%
One-way ATM peak 3h	7	8	14%
Gross floor area	8.369 sqm	24.100 sqm (22.991 sqm in 2020)	188 %
Check-in counter	16	28	75%
Security lanes	4	8+1(staff/goods)	125%
Gates total	9	9	0%
Reclaim belts	3	3	0%
AC stands	3C+3D+1E	9C + 2E	

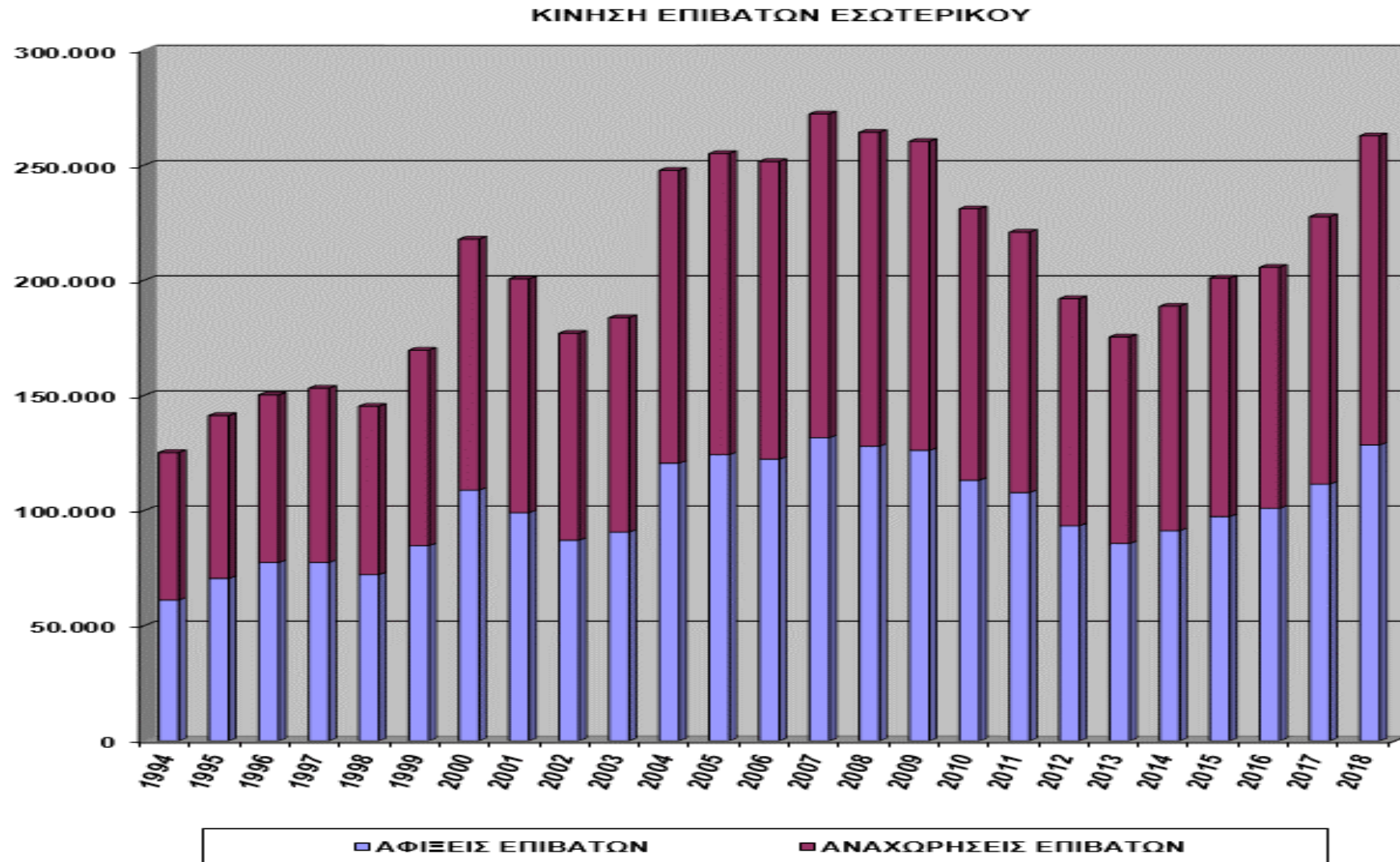
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.22. Κίνηση επιβατών εσωτερικού, αερολιμένα Κω Ιπποκράτης (1994-2020)

ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΚΩ - (πηγή: ιστοσελίδα ΥΠΑ)					
ΚΙΝΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ					
ΕΤΗ	Α/ΦΗ	ΕΠΙΒΑΤΕΣ		ΕΜΠΟΡ/ΤΑ (τον.)	
		ΑΦ. + ΑΝ.	ΑΦΙΞΕΙΣ	ΑΝΑΧΩΡ.	ΑΦΙΞΕΙΣ
1994	1.889	61.128	64.087	1.029	321
1995	1.913	70.528	70.755	957	262
1996	2.255	77.442	72.829	808	178
1997	2.620	77.465	75.686	774	150
1998	2.552	72.191	73.121	805	65
1999	2.755	84.803	84.847	903	61
2000	3.036	108.894	108.982	1.028	54
2001	2.555	99.072	101.542	896	52
2002	2.187	87.132	89.871	880	48
2003	3.725	90.670	93.151	1.162	74
2004	5.721	120.578	127.180	939	94
2005	5.095	124.263	130.814	807	87
2006	5.377	122.334	129.276	1.079	88
2007	5.637	131.670	140.601	933	80
2008	5.878	127.889	136.387	1.087	69
2009	5.239	126.171	134.176	864	75
2010	5.254	113.168	117.889	769	64
2011	4.607	107.819	113.102	586	43
2012	3.811	93.412	98.631	366	38
2013	3.891	85.723	89.699	397	43
2014	3.626	91.665	97.485	389	37
2015	4.155	97.411	103.589	334	30
2016	4.137	101.025	104.670	291	32
2017	3.778	111.524	116.127	129	16
2018	4.006	128.516	134.243	196	32
2019	4.813*	284.948*		Τα στοιχεία με * προέρχονται από το site Kos airport και έχουν παρατεθεί για απλή σύγκριση.	
2020	2.894*	134.392*			

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.4 Κίνηση επιβατών εσωτερικού αερολιμένα Κω Ιπποκράτης (1994-2018). Πηγή: ιστοσελίδα ΥΠΑ



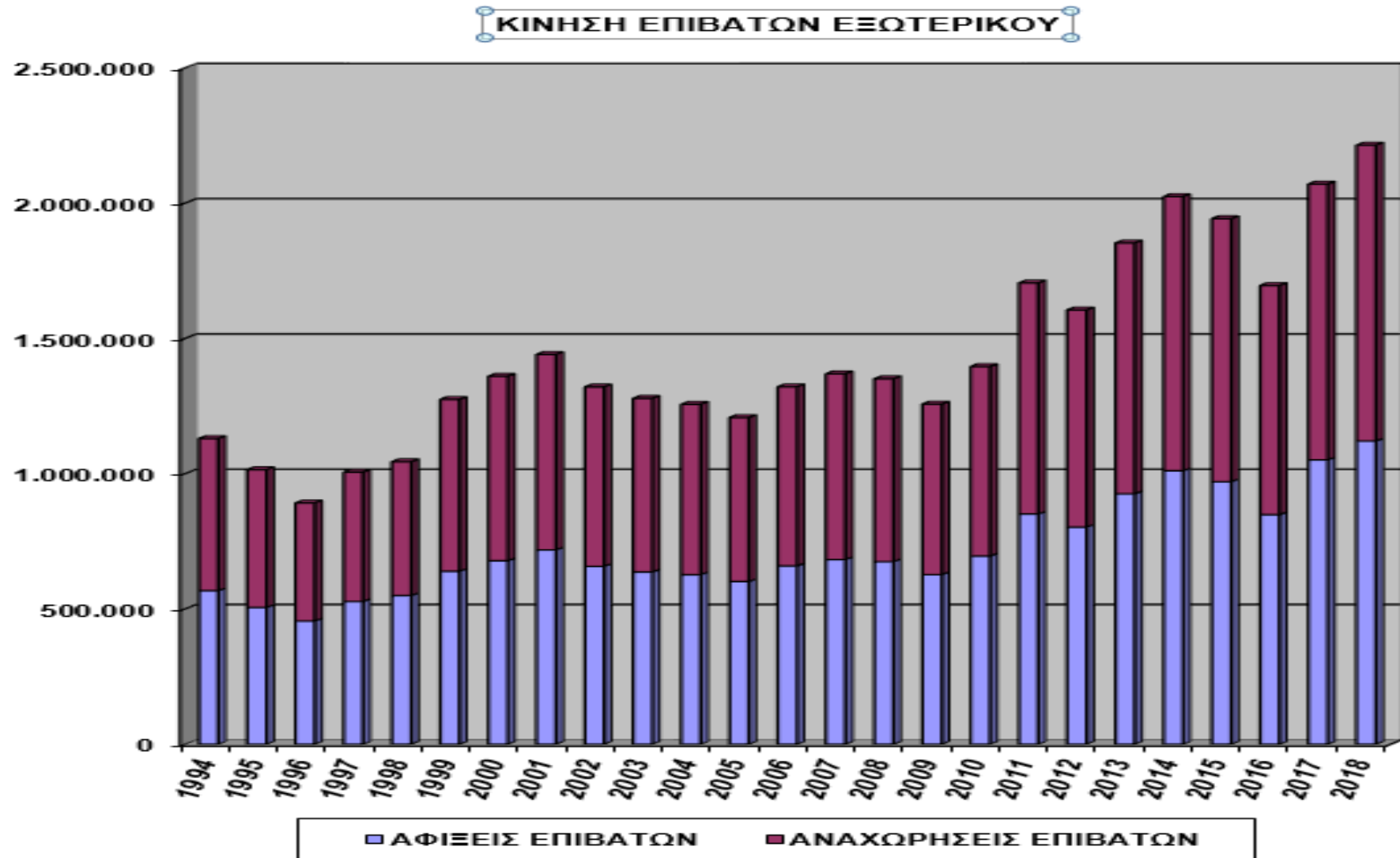
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.22. Κίνηση επιβατών εξωτερικού αερολιμένα Κω Ιπποκράτης (1995-2018)

ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΚΩ (πηγή: ιστοσελίδα ΥΠΑ)					
ΚΙΝΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ					
ΕΤΗ	Α/ΦΗ	ΕΠΙΒΑΤΕΣ		ΕΜΠΟΡ/ΤΑ (τον)	
		ΑΦΙΞΕΙΣ	ΑΝΑΧΩΡ.	ΑΦΙΞΕΙΣ	ΑΝΑΧΩΡ.
1995	6.443	505.998	509.150	0	0
1996	5.675	455.760	436.394	0	0
1997	6.689	527.897	478.527	0	0
1998	6.718	550.053	494.551	0	0
1999	7.404	639.461	635.195	0	0
2000	8.209	678.663	681.617	0	14
2001	8.453	718.555	722.431	0	0
2002	7.966	657.980	663.119	0	0
2003	8.037	637.073	641.789	9	0
2004	7.889	627.019	629.922	0	0
2005	7.353	601.732	605.966	0	0
2006	8.317	659.545	661.962	6	0
2007	8.887	682.749	686.661	0	0
2008	8.846	675.183	675.994	0	0
2009	8.321	627.120	630.479	0	0
2010	9.618	695.937	700.246	0	0
2011	12.125	851.489	853.813	2	3
2012	11.161	802.760	802.698	2	1
2013	12.625	925.834	927.362	0	0
2014	13.896	1.011.367	1.013.347	1	0
2015	12.863	970.662	972.198	1	0
2016	10.935	848.682	847.118	1	0
2017	13.087	1.051.374	1.019.179	0	0
2018	14.416	1.121.115	1.093.519	1	1
2019	14.983*	2.391.696*		Τα στοιχεία με * προέρχονται από το site Kos airport και έχουν παρατεθεί για απλή σύγκριση.	
2020	5.100*	666.263*			

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.5 Κίνηση επιβατών εσωτερικού αερολιμένα Κω Ιπποκράτης (1994-2016). Πηγή: ιστοσελίδα ΥΠΑ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στον πίνακα που παρατίθεται περιγράφεται η κίνηση των επιβατών ανά χώρα προέλευσης κατά τα έτη 2008 έως 2020, σύμφωνα με τα στοιχεία της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας – Κρατικού Αερολιμένα Κω.

Πίνακας 3.23. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΒΑΤΩΝ (ΕΤΩΝ 2008-2020)

ΑΦΙΞΕΙΣ

ΚΡΑΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΩΝ												
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ΑΓΓΛΙΑ	155237	131258	149229	159888	151674	163577	203356	198025	194882	201398	235026	235752	94770
ΑΥΣΤΡΙΑ	38346	32696	29773	30264	21736	23699	25442	23338	17430	20513	32211	38757	5963
ΒΕΛΓΙΟ	30950	30431	31923	46150	41427	37471	40075	41569	30176	41517	41035	49293	11555
ΓΑΛΛΙΑ	230	247	0	4	7952	18406	24908	30663	22131	19940	29995	22223	7439
ΓΕΡΜΑΝΙΑ	148385	142084	164220	193907	164261	177615	206556	224300	208573	310156	362893	368330	136588
ΔΑΝΙΑ	11540	9622	11219	12374	12863	16944	19007	20814	15720	16047	22759	21595	0
ΕΛΒΕΤΙΑ	36375	33885	33145	37222	31217	37709	38311	35732	39798	41553	24601	35119	10930
ΕΣΘΟΝΙΑ	0	0	0	0	0	0	0	79	0	0	0	861	0
ΙΡΛΑΝΔΙΑ	0	0	0	0	0	0	0	2144	2198	3661	3594	3645	0
ΙΣΡΑΗΛ	2204	1599	13054	16262	20236	21304	25649	27657	36538	37593	33355	30684	0
ΙΤΑΛΙΑ	67589	56846	65945	90816	75679	70390	66958	66296	63190	33493	42035	49564	6734
ΙΣΠΑΝΙΑ	0	160	178	0	178	1197	930	1040	6	5	0	0	0
ΚΥΠΡΟΣ	1144	1416	951	635	511	0	0	1069	1561	778	865	0	0
ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	0	0	0	8558	10598	11205	9722	10046	8165	0	0	0	0
ΛΟΥΞΕΜΒ.	3823	3845	3753	4405	3834	4649	4308	4433	5286	3427	3782	3638	1330
ΝΟΡΒΗΓΙΑ	8992	9703	7859	19429	15737	19029	19186	8550	10259	11094	11136	10029	0
ΟΛΛΑΝΔΙΑ	98790	83532	75792	86120	88678	101768	101769	86607	76186	110483	114691	122521	21909

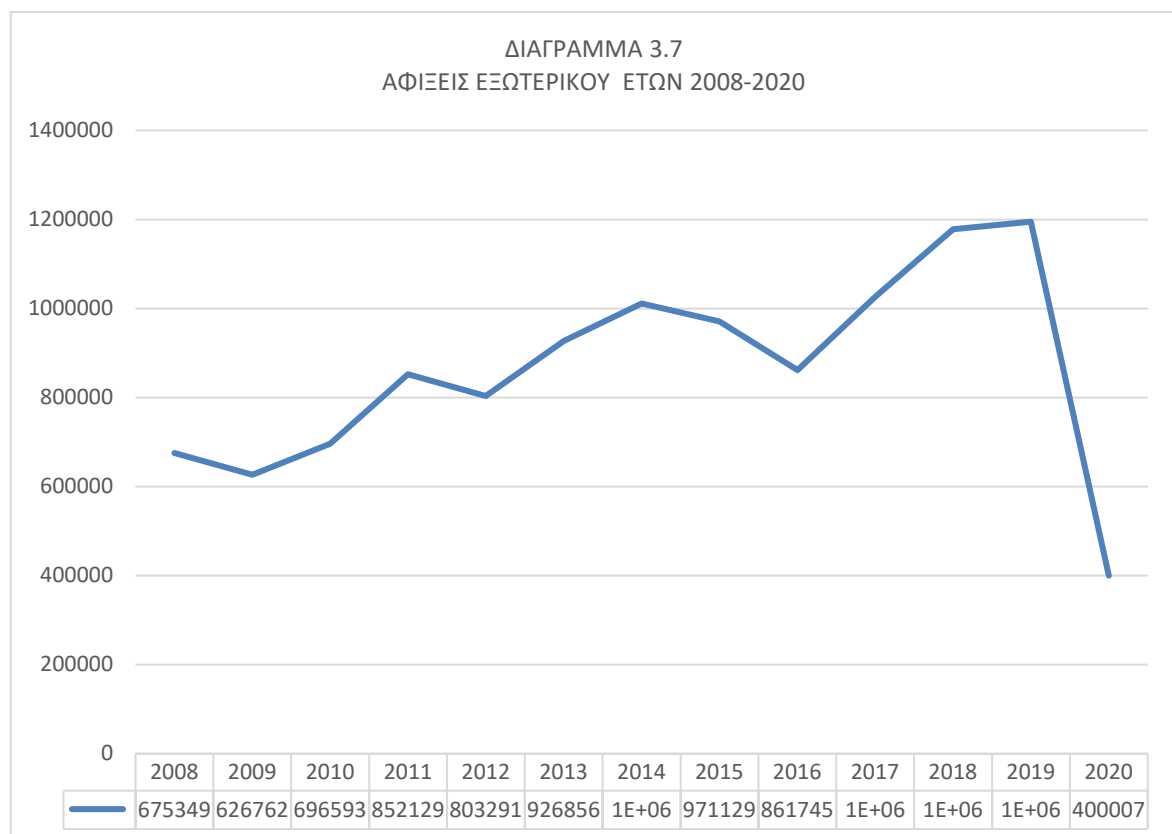
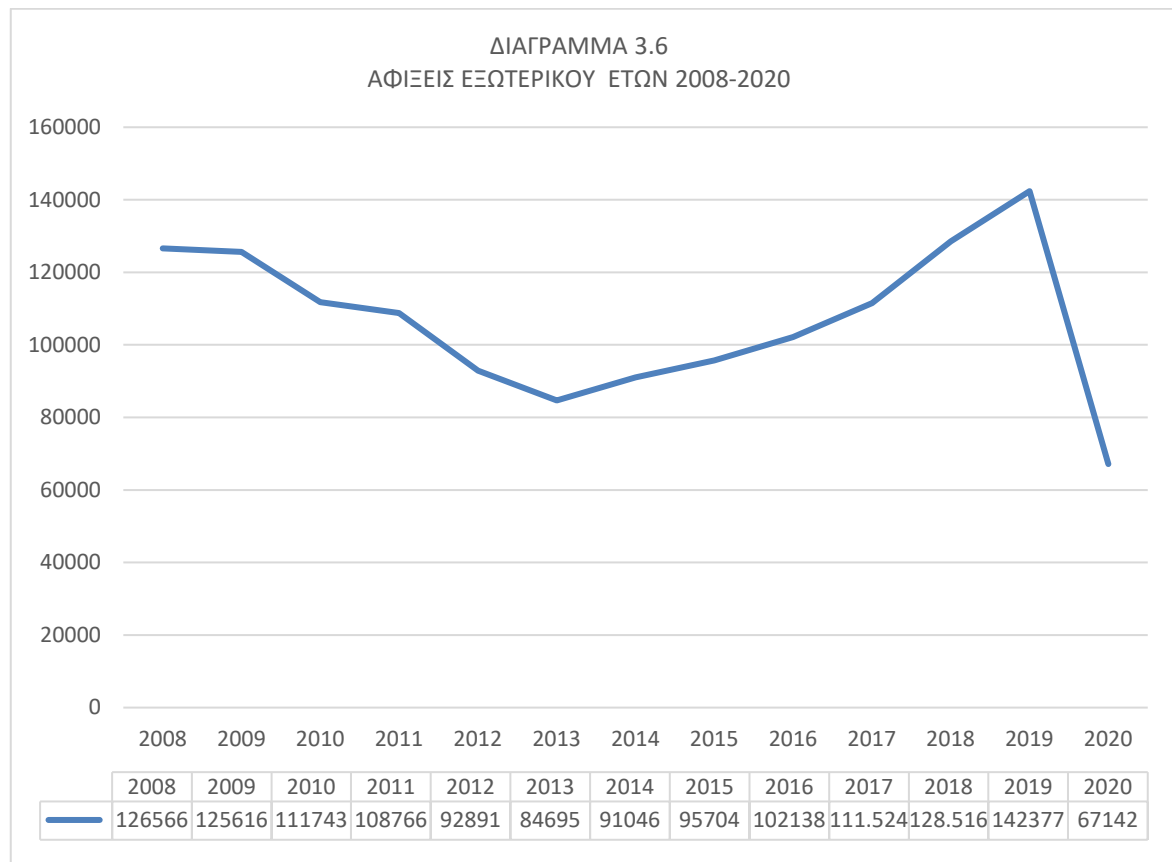
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΟΥΓΓΑΡΙΑ	4723	2795	2665	2846	2693	779	2135	1775	0	0	0	2378	0
ΟΥΚΡΑΝΙΑ	0	0	4287	2081	1333	6447	39	0	0	0	0	0	0
ΠΟΛΩΝΙΑ	10228	15759	19415	32063	30546	43151	67039	72764	47804	67626	100089	83747	22805
ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	0	1192	1212	527	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ΡΟΥΜΑΝΙΑ	0	598	1432	2096	2583	4083	3237	2148	0	916	1262	0	0
ΡΩΣΙΑ	1730	11352	27216	44482	55705	86567	61033	21606	23362	34437	30115	24194	0
ΣΕΡΒΙΑ	915	1270	989	969	1164	1050	554	1129	2	0	1246	1433	0
ΣΛΟΒΕΝΙΑ	9700	9835	6826	6358	4290	4158	3339	3918	816	1441	1376	1620	0
ΣΛΟΒΑΚΙΑ	9437	5841	2938	4221	2269	1565	5336	5026	1271	1530	1591	2197	1538
ΣΟΥΗΔΙΑ	2764	3965	5196	6796	11941	17574	20044	28555	24769	27922	30656	32170	0
ΤΣΕΧΙΑ	25485	26433	29326	33636	35109	40516	45717	37741	18172	32608	41065	39632	10716
ΤΟΥΡΚΙΑ	307	70	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
ΦΙΝΛΑΝΔΙΑ	6455	10328	8050	9519	9076	15464	16463	14105	13450	7859	12733	11901	0
ΑΛΛΟΙ	0	0	0	501	1	539	0	0	0	7884	255	911	589
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ	675349	626762	696593	852129	803291	926856	1011113	971129	861745	1026031	1178366	1195030	400007
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	126566	125616	111743	108766	92891	84695	91046	95704	102138	111.524	128.516	142377	67142
ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	801915	752378	808336	960319	896758	1011089	1101953	1067725	963883	1137555	1306882	1337407	467149

ΠΗΓΗ: ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΚΩ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στο διάγραμμα 3.6 απεικονίζονται (συγκεντρωτικά) οι αφίξεις εξωτερικού, περιόδου 2008-2020, ενώ στο διάγραμμα 3.7 οι αφίξεις εσωτερικού για την ίδια περίοδο.



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.4.3.9. Αστικές και Υπεραστικές Συγκοινωνίες**

Στο εσωτερικό του νησιού οι μετακινήσεις μπορούν να γίνουν είτε με ιδιωτικά μέσα είτε με μέσα μαζικής μεταφοράς.

Κοινωφελής Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Πρόνοιας Υγείας και Αστικής Συγκοινωνίας.

Η (ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ) Κοινωφελής Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Πρόνοιας Υγείας και Αστικής Συγκοινωνίας, (ΦΕΚ 577/Β'/05-03-2012) αποτελεί Δημοτική Επιχείρηση του Δήμου (κοινωφελούς χαρακτήρα) με αντικείμενο την οργάνωση της Δημοτικής Συγκοινωνίας. Στο πλαίσιο αυτό εκτελεί καθημερινά δρομολόγια εντός της πόλης Κω. Ξεκίνησε τη λειτουργία της Αστικής Συγκοινωνίας το 1989 ως αμιγής δημοτική επιχείρηση με την ονομασία «Δημοτική Επιχείρηση Αστικής Συγκοινωνίας Κω» - ΔΕΑΣΚΩ. Στην συνέχεια, μετατράπηκε σε Κοινωφελή Επιχείρηση Αστικής Συγκοινωνίας Δήμου Κω έως και το 2012, οπότε και συγχωνεύτηκε ως όφειλε με τις υπόλοιπες Κοινωφελείς Επιχειρήσεις του ενιαίου πλέον Δήμου Κω και μετονομάστηκε σε **Κοινωφελή Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Πρόνοιας Υγείας και Αστικής Συγκοινωνίας Δήμου Κω. (Κ.Ε.Κ.Π.Α.Π.Υ.Α.Σ)**

Η ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ λειτουργεί ένα ολοκληρωμένο δίκτυο Αστικής Συγκοινωνίας για την πόλη της Κω, το οποίο καλύπτει πλήρως τις περιοχές του Αγίου Φωκά συμπεριλαμβανομένου και των Θερμών, της Μεσσαριάς, του Πλατανίου συμπεριλαμβανομένου και του Ασκληπιείου, του Αγίου Νεκταρίου, της Νέας Αλικαρνασσού, του Παραδεισίου καθώς και την περιοχή Κακό Πρινάρι.

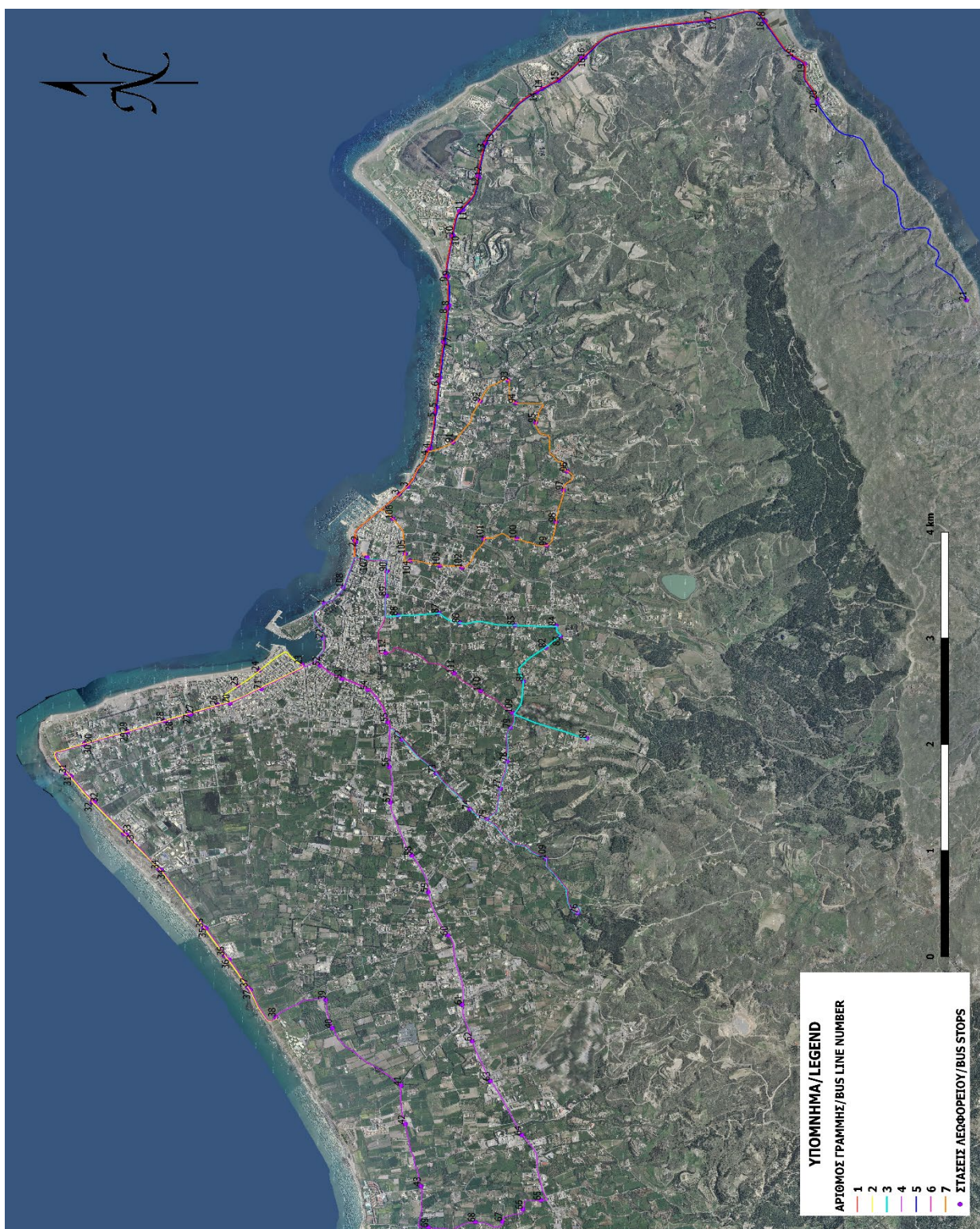
Αναλυτικά ο Τομέας Αστικής Συγκοινωνίας της Κοινωφελούς Επιχείρησης διαθέτει 11 λεωφορεία αστικού τύπου, τα οποία εξυπηρετούν 7 γραμμές ως εξής με δύο κεντρικές αφετηρίες οι οποίες συνδέονται μεταξύ τους:

- **Γραμμή 1:** (Αφετηρία Ακταίων) Κέντρο – Άγιος Φωκάς – Κέντρο. Χιλιόμετρα κυκλικής διαδρομής 18
- **Γραμμή 2:** (Αφετηρία Δελφίνια) Κέντρο – Νέα Αλικαρνασσός – Κέντρο. Χιλιόμετρα κυκλικής διαδρομής 18
- **Γραμμή 3:** (Αφετηρία Ακταίων) Κέντρο – Πλατάνι - Ασκληπιείο – Κέντρο. Χιλιόμετρα κυκλικής διαδρομής 6
- **Γραμμή 4:** (Αφετηρία Δελφίνια) Κέντρο – Μεσαριά – Νέα Αλικαρνασσός – Κέντρο. Χιλιόμετρα κυκλικής διαδρομής 13
- **Γραμμή 5 :** (Αφετηρία Ακταίων) Κέντρο – Θερμά – Κέντρο. Χιλιόμετρα κυκλικής διαδρομής 24

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

- **Γραμμή 6:**(Αφετηρία Ακταίων) Κέντρο – Άγιος Νεκτάριος – Κέντρο. Χιλιόμετρα κυκλικής διαδρομής 8
- **Γραμμή 7:**(Αφετηρία Ακταίων) Κέντρο – Παραδείσι – Κακό Πρινάρι – Κέντρο. Χιλιόμετρα κυκλικής διαδρομής 8

Εικόνα 3.13 ΧΑΡΤΗΣ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Με την Αστική Συγκοινωνία μετακινούνται κατά την θερινή περίοδο περίπου το 70% των ξένων επισκεπτών που διαμένουν στα ξενοδοχεία της πόλης και των προαστίων, με συχνότητα δρομολογίων από 15 , 30 έως και 60 λεπτά, ανάλογα με την γραμμή και την ώρα εξόδου και επιστροφής των ξένων στα ξενοδοχεία τους (πχ κατά τις πρωινές 09:00 – 11:00, απογευματινές 18:00 – 21:00 και βραδινές 23:00 – 24:00 ώρες παρατηρείται αυξημένη επιβατική κίνηση). Κατά την χειμερινή περίοδο η συχνότητα των δρομολογίων κυμαίνεται από 30 έως και 120 λεπτά. Τα δρομολόγια κατά την θερινή περίοδο εκτελούνται από τις 06:00 έως και τις 24:00 καθημερινά συμπεριλαμβανομένων Κυριακών και αργιών, κατά την χειμερινή περίοδο περιορίζονται από τις 07:00 έως και τις 21:00 τις καθημερινές, από τις 08:00 έως τις 14:30 τα Σάββατα ενώ τις Κυριακές και τις αργίες δεν εκτελούνται δρομολόγια.

Η προμήθεια των εισιτηρίων μπορεί να γίνει πριν την επιβίβαση με προεκτυπωμένα εισιτήρια από τα κιόσκια – εκδοτήρια που βρίσκονται στις δύο κεντρικές αφετηρίες , στις ρεσεψιόν της πλειοψηφίας των ξενοδοχειακών μονάδων που εξυπηρετούνται από την αστική συγκοινωνία και τέλος με μία μικρή επιβάρυνση εντός των λεωφορείων από τον οδηγό με έκδοση απόδειξης ταμειακής μηχανής.

Ο Τομέας Αστικής Συγκοινωνίας μέσω των προαναφερόμενων γραμμών του εξυπηρετεί επίσης και την μεταφορά των μαθητών από και προς τα σχολεία τους για τις εξής σχολικές μονάδες : 1ο και 2ο Γυμνάσιο Κω – 1ο Επαγγελματικό Λύκειο Κω – 1ο και 2ο Γενικό Λύκειο Κω, καθώς και την μεταφορά τους σε διάφορες εκδηλώσεις – επισκέψεις – αθλητικές διοργανώσεις κλπ.

Εξυπηρετεί την μεταφορά διαφόρων φορέων – ενώσεων – σωματείων κλπ σε έκτακτες μετακινήσεις τους καθώς και την μεταφορά των εργαζομένων από και προς την εργασία τους.

Στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής του Τομέα Αστικής Συγκοινωνίας το Διοικητικό Συμβούλιο έχει αποφασίσει την χορήγηση ποσοστού έκπτωσης στους εξής δικαιούχους:

- A) φοιτητές ΑΕΙ – ΤΕΙ με την επίδειξη του δελτίου ειδικού εισιτηρίου έκπτωση 50 % .
- B) άτομα άνω των 65 ετών με την επίδειξη αστυνομικής ταυτότητας και Πολύτεκνοι με την επίδειξη θεωρημένης κάρτας πολυτέκνου, έκπτωση 50 %.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Γ) ΑΜΕΑ και συνοδοί τυφλών και ατόμων με βαριά νοητική καθυστέρηση με την επίδειξη Δελτίου Μετακίνησης θεωρημένο από την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου έκπτωση 100 %, ενώ ΑΜΕΑ και συνοδοί τυφλών και ατόμων με βαριά νοητική καθυστέρηση με θεωρημένα δελτία μετακίνησης άλλων Περιφερειών έκπτωση 50%

Δ) Μαθητές Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης κατά την μεταφορά τους από και προς το σχολείο έκπτωση 100 %. Μαθητές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κω για τις μετακινήσεις τους εκτός σχολείου έκπτωση 50 %.

Ε) Αστυνομικοί, Πυροσβέστες, συνοριακοί φύλακες, ειδικοί φρουροί και φαντάρτοι, εν ώρα υπηρεσίας (με την στολή) έκπτωση 100 %. Εκτός υπηρεσίας με την επίδειξη της υπηρεσιακής ταυτότητας έκπτωση 50 %.

ΣΤ) Παιδιά ηλικίας έως 6 ετών έκπτωση 100%. Παιδιά ηλικίας 6 έως 12 έκπτωση 50 % .

Επίσης έχει αποφασίσει την χορήγηση κάρτας δωρεάν μετακίνησης στους εξής δικαιούχους:

Α) Συνταξιούχοι και προστατευόμενα μέλη Δημότες Κω με μηνιαίες αποδοχές κάτω των 800€

Β) Κάτοχοι βεβαίωσης οικονομικής αδυναμίας από το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κω

Γ) Μακροχρόνια άνεργοι .

Δ) Υπάλληλοι ξενοδοχειακών μονάδων από και προς την εργασία τους (ξενοδοχείο)

Ε) Εργαζόμενοι της Κοινωφελούς Επιχείρησης Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Πρόνοιας Υγείας και Αστικής Συγκοινωνίας.

Ζ) Μέλη Λέσχης Φιλίας Δήμου Κω. – Ενημερωμένη κάρτα μέλους Λέσχης Φιλίας Δήμου Κω.

Επιγραμματικά, ο Τομέας Αστικής Συγκοινωνίας της Κοινωφελούς Επιχείρησης, προγραμματίζει τις παρακάτω ενέργειες, δράσεις, και προμήθειες σε βάθος χρόνου πέντε ετών, προκειμένου να αναπτύξει στο μέγιστο βαθμό, το προσφερόμενο συγκοινωνιακό έργο για τους κατοίκους και τους επισκέπτες του Δήμου Κω.

- Επέκταση δρομολογίων εκτός πόλης Κω (Δημοτικές Ενότητες Δικαίου & Ηρακλειδών).
- Διεύρυνση ωραρίου δρομολογίων σε 24ωρη βάση.
- Σύνδεση αεροδρομίου – πόλης.
- Ίδρυση γραφείου γενικού Τουρισμού .
- Προμήθεια τουλάχιστον 3 λεωφορείων ημιαστικού τύπου.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

- Προμήθεια ενός λεωφορείου τύπου «φυσούνα» .
- Προμήθεια συστήματος διαχείρισης και παρακολούθησης στόλου.
- Εγκατάσταση συστήματος τηλεματικής .
- Αντικατάσταση του συνόλου των στάσεων - στεγάστρων του δικτύου της πόλης.
- Προμήθεια νέων στάσεων για τα υπό επέκταση δρομολόγια.
- Χορήγηση εκπτώτικών κουπονιών σε συνεργασία με διάφορους επαγγελματίες , όπου πχ οι επιβάτες με την προμήθεια των εισιτηρίων θα μπορούν να έχουν ένα ποσοστό έκπτωσης για την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών.
- Καθώς και την μέγιστη διεύρυνση της λίστας δικαιούχων Καρτών Δωρεάν Μεταφοράς.

Τα προβλήματα που καλείται να διαχειριστεί ο Τομέας Αστικής Συγκοινωνίας της Κοινωφελούς Επιχείρησης εντοπίζονται κυρίως:

1. κατά τους θερινούς μήνες όπου της ώρες αιχμής κυρίως στον παραλιακό δρόμο (ακτή Κουντουριώτη) ο θόρυβος και το κυκλοφοριακό καθιστούν ιδιαίτερα χρονοβόρα τη διαδικασία μετακίνηση καθώς υπάρχουν πάρα πολλά οχήματα (ι.χ., δίτροχα, γουρούνες, ποδήλατα κ.α.) που μποτιλιάρουν τους κεντρικούς δρόμους και δυσχεραίνουν την κίνηση όλων των οχημάτων . Η δυσκολία στην κίνηση συνεπικουρείται και από την χάραξη ορισμένων δρόμων όπου λόγω των αρχαιολογικών χώρων μέσα στην πόλη δεν ακολουθούν την βέλτιστη διάταξη.
2. στην έλλειψη χώρων στάθμευσης περιμετρικά του κέντρου καθώς κυρίως τα δίτροχα δυσχεραίνουν την κατάσταση παρκάροντας σε οποιαδήποτε σημείο, ορισμένες φορές δυσκολεύοντας ακόμα και το περπάτημα.

ΚΤΕΛ ΚΩ Α.Ε.:

Η «ΚΤΕΛ ΚΩ Α.Ε» αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με σκοπό την εκτέλεση συγκοινωνιακού έργου – υπεραστική συγκοινωνία. Έτσι παρέχει καθημερινά δρομολόγια που εξυπηρετούν τις μετακινήσεις των πολιτών και επισκεπτών του νησιού. Τα προγράμματα διαμορφώνονται ανάλογα με τις εποχικές ανάγκες και την επιβατική κίνηση . Κατά την σχολική περίοδο, εκτελεί και έργο μεταφοράς μαθητών.

ΕΝΩΣΗ ΡΑΔΙΟΤΑΞΙ ΚΩ:

Εκτός από τους προαναφερόμενους παρόχους, συγκοινωνιακό έργο επιτελείται από την ΕΝΩΣΗ ΡΑΔΙΟΤΑΧΙ ΚΩ με την συμμετοχή όλων των ταξί του νησιού

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.4.4. Διαχείριση αποβλήτων****3.4.4.1. Στερεά απόβλητα**

Η περιοχή του Δήμου Κω, λόγω της ιδιαίτερης τουριστικής κίνησης κατά τους καλοκαιρινούς μήνες (Απρίλιος – Οκτώβριος), εμφανίζει μεγάλη διακύμανση ως προς τις ποσότητες των απορριμμάτων που παράγονται σε κάθε εποχή, αλλά και την ποιοτική τους σύνθεση. Λαμβάνοντας υπόψη τα πρόσφατα στοιχεία που έχει η υπηρεσία περιβάλλοντος και καθαριότητας η παραγωγή απορριμμάτων για την περίοδο από Ιανουάριο- Μάιο ανέρχεται σε συνολικά 8.528 τόνους στο νησί από τα οποία τα 7.919 αφορούν τον Δήμο, 115 τόνοι τον στρατό και 493 τόνοι από ιδιώτες.

Η συνολική παραγωγή από Ιανουάριο – Αύγουστο η παραγωγή απορριμμάτων ανέρχεται σε 21.103 τόνους (πραγματικά δεδομένα). Συμπεραίνουμε ότι η πραγματική ετήσια παραγωγή απορριμμάτων θα ανέλθει σε 32.000 τόνους.

Λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα του ερευνητικού προγράμματος που πραγματοποιήθηκε το 1990-1991, σχετικά με την ποιοτική και ποσοτική ανάλυση των απορριμμάτων του Δήμου Κω, τα στοιχεία των απογραφών του πληθυσμού των τελευταίων δεκαετιών, θεωρείται ότι υπάρχει μια ετήσια αύξηση των απορριμμάτων της τάξης των 0,5%, με αποτέλεσμα η ετήσια παραγωγή για το 2006 να φθάνει τους 8.319 τόνους. Το ίδιο έτος, ο κάθε κάτοικος της Κω υπολογίζεται ότι παρήγαγε, ανά ημέρα, 1,21 kg απορριμμάτων.

Εκτιμάται ότι στον υπό αποκατάσταση χώρο, έως την κατασκευή του ΧΥΤΑ ν.Κω θα έχουν αποθεθεί 270.000 τόνοι απορριμμάτων και περίπου 80.000 τόνοι μπαζών, δηλαδή 350.000 τόνοι στερεών. Αυτές οι ποσότητες αναλογούν σε 1.465.000 m³.

3.4.4.2. Χ.Υ.Τ.Α.

Ο Χώρος Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων της Νήσου Κω βρίσκεται στην περιοχή «Ματιάδες» που ανήκει διοικητικά στην Κοινότητα Αντιμαχείας της Δημοτικής ενότητας Ηρακλειδών. Η πρόσβαση στο χώρο γίνεται μέσω του κεντρικού ασφαλτοστρωμένου δρόμου Αντιμάχειας – Κω, ακολουθώντας στη συνέχεια ασφαλτοστρωμένο δρόμο που διακλαδίζεται και οδηγεί το ένα τμήμα του προς την Καρδάμαινα και το άλλο προς το Πυλί. Οι πλησιέστεροι οικισμοί από τον χώρο του ΧΥΤΑ είναι το Πυλί σε ευθεία απόσταση 2,7km και η Αντιμάχεια σε ευθεία απόσταση 3,4 km.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Μορφολογικά ο χώρος παρουσιάζει σχετικά έντονες κλίσεις που ανέρχονται σε 20-50% περίπου. Η ευρύτερη περιοχή παρουσιάζεται με λοφώδες ανάγλυφο και με πυκνή θαμνώδη βλάστηση.

Η συνολική έκταση του γηπέδου, στο οποίο έχει κατασκευαστεί ο Χ.Υ.Τ.Α. ανέρχεται σε περίπου 215.000m². Ο Χ.Υ.Τ.Α. χωρίζεται σε Φάσεις (Α' Φάση = 42,0 στρέμματα, Β' Φάση = 71 στρέμματα κλπ). Η χωρητικότητα της Α' Φάσης του ΧΥΤΑ ανέρχεται σε 3-4 έτη, ενώ η (Β' Φάση) θα φθάσει τουλάχιστον τα δέκα (10) έτη. Ο Χ.Υ.Τ.Α. (Α' Φάση και Β' Φάση) προβλέπεται να εξυπηρετεί το σύνολο των κατοίκων και επισκεπτών της Νήσου Κω.

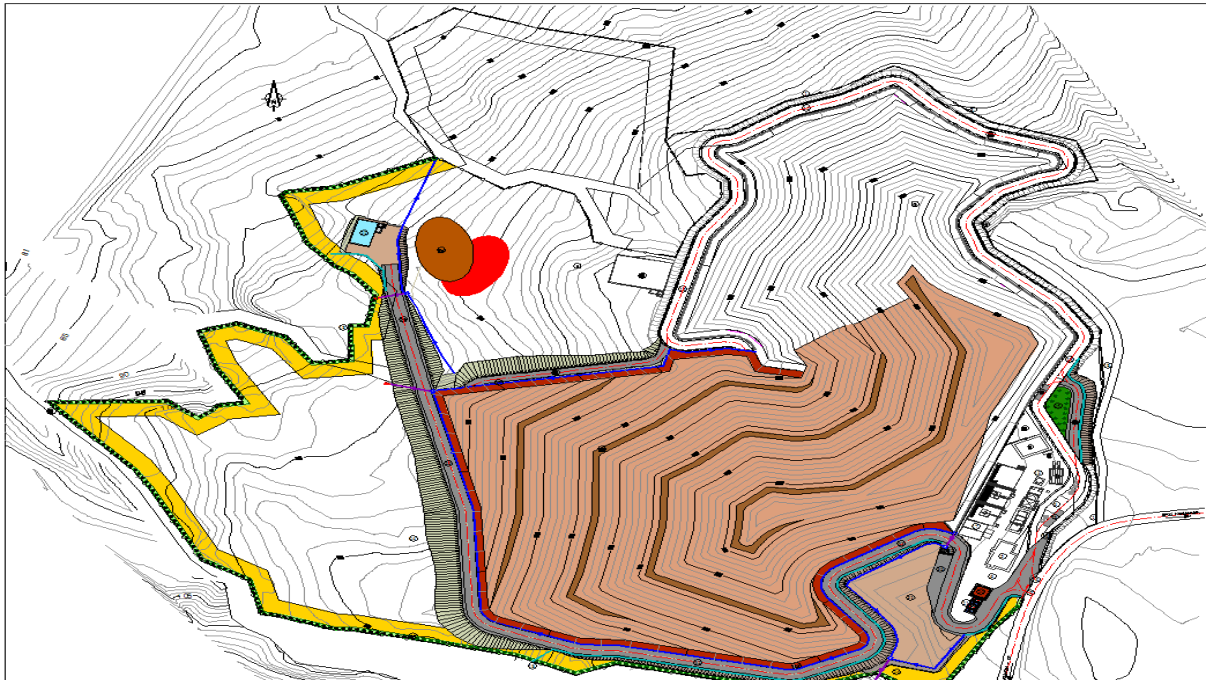
Η επέκταση του ΧΥΤΑ Ν. Κω (Β' Φάση) χωροθετείται Νότια- Νοτιοδυτικά της Α' Φάσης. Η Β' Φάση αναπτύσσεται σε γήπεδο έκτασης 71 στρεμμάτων, ενώ ο ενεργός χώρος όπου γίνεται η υγειονομική ταφή των απορριμμάτων καταλαμβάνει έκταση 28 στρεμμάτων, ενώ μαζί με την περιμετρική ζώνη καταλαμβάνει έκταση 30,9 στρεμμάτων. Η Β' Φάση βρίσκεται κατάντη της Α' Φάσης. Επιπλέον, στο κύτταρο της Β' Φάσης του ΧΥΤΑ θα εφαρμοστεί η τεχνική της σταδιακής πλήρωσης. Κατ' αυτόν τον τρόπο το κύτταρο χωρίζεται σε τρία επιμέρους κύτταρα (κυψέλες) με εσωτερικούς αναβαθμούς. Προβλέπεται η συναρμογή του απορριμματικού ανάγλυφου της Β' Φάσης με το απορριμματικό ανάγλυφο της υφιστάμενης Α' Φάσης, έτσι ώστε να μεγιστοποιηθεί η συνολική χωρητικότητα του χώρου.

Σύμφωνα με τη μορφολογία του ΧΥΤΑ της Β Φάσης και το απορριμματικό ανάγλυφο του, όταν αυτός αναπτύσσεται αυτόνομα προβλέπεται να έχει χωρητικότητα περίπου 435.016m³ που καλύπτει τις ανάγκες διάθεσης των απορριμμάτων για περίπου δώδεκα (11,9) έτη.

Η ανάπτυξη ωστόσο της Φάσης Β' θα γίνει με συναρμογή της στο ανάγλυφο της υφιστάμενης (Α Φάσης). Επομένως η απόθεση των απορριμμάτων συνεχίζεται με την κάλυψη της επιφάνειας συναρμογής, η οποία έχει εμβαδόν 8.180m².

Η συνολική χωρητικότητα σχεδιασμού μαζί με την συναρμογή είναι ίση με 488.149m³. Επομένως, συνολικά η Φάση Β' του ΧΥΤΑ θα καλύψει τις ανάγκες διάθεσης των απορριμμάτων για δεκατρία (13,2) έτη (2013-2026), χωρίς να συμπεριλαμβάνονται οι καθιζήσεις, οι οποίες αυξάνουν τη διάρκεια ζωής ενός ΧΥΤΑ.

Εικόνα 3.14 ΧΥΤΑ



3.4.4.3. ΦΟΔΣΑ.

Η σύσταση του νέου φορέα έγινε με βάση τον νέο περιβαλλοντικό νόμο «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις», ο οποίος, προβλέπει στη σύσταση δύο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) στα Ιόνια Νησιά και στο Νότιο Αιγαίο -με συμμετοχή της περιφέρειας και των δήμων- οι οποίοι θα έχουν τη διαχειριστική και τεχνική επάρκεια να αντιμετωπίσουν τα ζητήματα που προκύπτουν από το υπάρχον καθεστώς κατακερματισμού. Με τη ρύθμιση αυτή γίνεται ένα σημαντικό βήμα προς ένα πιο ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης απορριμμάτων στα νησιά.

Σκοπός του νέου φορέα είναι η υλοποίηση μέτρων και έργων που προωθούν την ιεράρχηση των δράσεων και των εργασιών διαχείρισης αποβλήτων σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων και ειδικά στο Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) Νοτίου Αιγαίου, που ψηφίστηκε από το Περιφερειακό Συμβούλιο τον Δεκέμβριο του 2016 και θεσμοθετήθηκε με ΚΥΑ των τότε Υπουργών Περιβάλλοντος και Εσωτερικών.

Σε επίπεδο Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, ο νέος ΦΟΔΣΑ για Κυκλάδες και Δωδεκάνησα λειτουργεί με επταμελές συμβούλιο, με Πρόεδρο τον Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου και 2 ακόμη μέλη από την Περιφέρεια (μέτοχος με 40%) και 4 μέλη από τους 34 Δήμους του Νοτίου Αιγαίου (μέτοχοι με 60%). Έδρα του νέου φορέα ορίζεται Δήμος Ρόδου, σύμφωνα με Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) των Υπουργών Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

3.5. Ιστορικότητα

Το νησί κατοικήθηκε από τους προϊστορικούς χρόνους. Αποτελεί σημείο συνάντησης πολλών πολιτισμών διαφόρων εποχών και η επιρροή του καθενός από αυτούς πάνω του είναι εμφανής.

Αποικίστηκε αρχικά από τους Κάρες και στους ιστορικούς χρόνους δέχτηκε Δωριείς από την Αργολίδα. Τον 7ο – 6ο αι. π.Χ., η Κως μαζί με τις πόλεις Κνίδο, Αλικαρνασσό, Ιαλυσό, Κάμειρο και Λίνδο, αποτέλεσε τη Δωρική εξάπολη.

Το 500 π.Χ. κατακτήθηκε από τους Πέρσες, από τους οποίους ελευθερώθηκε το 479 π.Χ. και έγινε μέλος της Αθηναϊκής Συμμαχίας. Γνώρισε μεγάλη ανάπτυξη τον 4ο αι. π.Χ., κυρίως ύστερα από την εγκαθίδρυση της νέας πόλης της Κω (366 π.Χ.) στη βορειοανατολική ακτή του νησιού, στη θέση της σημερινής πρωτεύουσας.

Στην Κω, γεννήθηκε ο πατέρας της Ιατρικής, **Ιπποκράτης (460-357 π.Χ.)**, μετά το θάνατο του οποίου καθιερώθηκε στο νησί **το Ασκληπιείο**. Το Ασκληπιείο της Κω ήταν το μεγαλύτερο θεραπευτήριο της Αρχαίας Ελλάδας και σήμερα αποτελεί το σημαντικότερο μνημείο του νησιού.

Η Κως κατακτήθηκε από το Μέγα Αλέξανδρο το 366 π.Χ.. Στα χρόνια της Ρωμαϊκής Αυτοκρατορίας, το νησί παρήκμασε αλλά γνώρισε νέα ακμή στους Βυζαντινούς χρόνους. Ληλατήθηκε από τους Σαρακηνούς (11ο αι. μ.Χ.), πέρασε στους Γενοβέζους, τους Ενετούς και το 1315 στους Ιππότες του Τάγματος του Αγίου Ιωάννη. Το 1522 κατακτήθηκε από τους Τούρκους ενώ το 1912 περιήλθε στους Ιταλούς. Στις 3 Οκτωβρίου 1943 κατελήφθη από Γερμανικά στρατεύματα και στις 9 Μαΐου 1943 πέρασε στα χέρια των Άγγλων.

Στις 7 Μαρτίου 1948, ύστερα από πέντε χρόνια Αγγλικής κατοχής, πραγματοποιήθηκε η ενσωμάτωση με την Ελλάδα.

Το νησί της Κω πλήγηκε από μεγάλους σεισμούς που έπληξαν σημαντικά την κτιριακή υποδομή της κατά τα έτη 142, 469, 554, 1933 και 2017.

3.6. Παραγωγικοί τομείς.

3.6.1. Διάρθρωση παραγωγικών τομέων

3.6.1.1. Πρωτογενής τομέας

Η ιστορία κατέγραψε την Κω σαν ένα εύφορο νησί που οι κάτοικοί του ασχολούνταν κατά βάσει με την γεωργία και την κτηνοτροφία και παρήγαγαν πλήθος προϊόντων πολλά από τα οποία εξάγονταν. Η πραγματικότητα αυτή έχει χαρακτηριστικά αποδοθεί από την αρχαία ρήση: «Ους η Κως έθρεψε ουδ' Αίγυπτος δύναται θρέψαι» (Ηρόδοτος, ο Αλικαρναυσεύς).

Το νησί της Κω θεωρείται ως ένα εύφορο νησί με αρκετές πεδινές εκτάσεις που όμως δέχονται ισχυρές πιέσεις από τον τουριστικό τομέα. Πράγματι τις προηγούμενες δεκαετίες και μέχρι την δεκαετία του 80 η γεωργική παραγωγή του νησιού είχε ένα ευρύ φάσμα προϊόντων τα οποία διέθετε τόσο στην τοπική αγορά όσο και στην αγορά της Αθήνας. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι το νησί έως το 1912 παρήγαγε σταφίδα, σταφύλια, καρπούζια πεπόνια σιτάρι κριθάρι σησάμι και κεχρί. Εξήγαγε 660.000 οκάδες σταφίδα στην Τεργέστη, 1.500.000 οκάδες σταφύλια στην Αλεξάνδρεια και πάνω από 1.000.000 οκάδες καρπούζια και πεπόνια στην Αλεξάνδρεια την Κωνσταντινούπολη και την Κρήτη. Επίσης, εξήγαγε σιτάρι και κριθάρι στην Κρήτη, όταν υπήρχε υπερπαραγωγή και σησάμι και κεχρί στα κοντινά νησιά. Λειτουργούσαν 229 εργαστήρια όλων των επαγγελματών, 3 βυρσοδεψία, 4 ελαιοτριβεία και 75 αλευρόμυλοι.

Η εντυπωσιακή παραγωγή σταφυλιών και τομάτας οδήγησε την ΑΤΕ στην ίδρυση το 1954 εργοστασίου παραγωγής τοματοπολτού Α.ΒΙ.ΚΩ και την ενεργοποίηση μέσω συνεταιριστικής οργάνωσης του οινοποιείου VINKO που παρήγαγε τα περίφημα κρασιά Θεόκριτος.

Τα τελευταία χρόνια η γεωργία και η κτηνοτροφία του νησιού έχουν περιοριστεί σε μεγάλο βαθμό με αποτέλεσμα να κλείσουν σταδιακά οι σημαντικότερες μεταποιητικές μονάδες και το κέντρο βάρους της οικονομίας να μετατοπιστεί στον τριτογενή τομέα και κυρίως στον τουρισμό. Εντούτοις οι συνθήκες οικονομικής κρίσης έχουν ωθήσει αρκετούς κατοίκους να ασχοληθούν ξανά με την ύπαιθρο έστω και ως δευτερεύουσα ενασχόληση με αποτέλεσμα να υπάρχουν σημάδια ανάκαμψης σε ορισμένους τομείς της γεωργίας και της κτηνοτροφίας χωρίς όμως να προσεγγίζουν

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ακόμα τα ποσοτικά επίπεδα παλαιότερων ετών. Συγκεκριμένα η αμπελουργία, η μελισσοκομία και η ελαιοκαλλιέργεια είναι τομείς που τα τελευταία χρόνια βρίσκονται σε ανάπτυξη

ΦΥΤΙΚΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗ: Σήμερα, σύμφωνα με τον πίνακα 1, η γεωργική γη που δύναται να καλλιεργηθεί, είναι 152.500στρ. Οι περιοχές που χαρακτηρίζονται ως βοσκότοποι είναι 42.900στρ. ενώ η έκταση των δασών είναι 71.100στρ. Η έκταση των βοσκοτόπων δεν επαρκεί για να καλυφθούν οι ανάγκες των ζώων που υπάρχουν στο νησί. Μέρος των εκτάσεων που χαρακτηρίζονται ως δάση, δεν αποτελούνται από συμπαγείς συστάδες δασικών δέντρων αλλά πρόκειται για εκτάσεις που καλύπτονται από θαμνώδη και φρυγανώδη βλάστηση και αξιοποιούνται για τη βόσκηση των ζώων.

Σύμφωνα με στοιχεία της Στατιστικής Υπηρεσίας (όπως φαίνεται στον πίνακα 2.30), από το σύνολο της γεωργικής γης αρδεύονται τα 15.421 στρ. που αντιστοιχούν στο 10% ποσοστό που θεωρείται σημαντικό σε σχέση με άλλα νησιά παρόμοιου μεγέθους. Ωστόσο το νερό προέρχεται κυρίως από πηγάδια και ιδιωτικές γεωτρήσεις. Οι δενδρώδεις καλλιέργειες με συστηματική καλλιέργεια περιλαμβάνουν ελαιόδενδρα, εσπεριδοειδή και πυρηνόκαρπα ενώ αρκετά είναι και διάσπαρτα. Η διάρθρωση των καλλιεργειών κατά κατηγορία καλλιέργειας, σύμφωνα με το ετήσιο στατιστικό δελτίο έτους 2008 της ΕΛΣΤΑΤ, φαίνεται στον παρακάτω πίνακα ενώ στον πίνακα 2.31, υπάρχει αναλυτικά η έκταση και η παραγωγή κάθε καλλιέργειας ανά Δημοτική Κοινότητα.

Από τα δεδομένα του πίνακα 2.31 γίνεται αντιληπτό ότι η μισή σχεδόν έκταση της καλλιεργούμενης γης στην Κω είναι φυτά μεγάλης καλλιέργειας με βασικό στόχο την παραγωγή ζωοτροφών. Υπάρχουν και φυτά μεγάλης καλλιέργειας (σιτάρι και κριθάρι) που καλλιεργούνται για παραγωγή αλεύρου κυρίως για οικιακή χρήση.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.23 : Χρήσεις γης

ΧΡΗΣΕΙΣ	Δ. Ε. ΚΩ		Δ. Ε. ΔΙΚΑΙΟΥ		Δ. Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ ΝΗΣΟΥ ΚΩ		Ν. Δωδεκανήσου	
	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)	Έκταση (στρ.)	Κατανομή (%)
Γεωργική γη	25.100	37.8	34.700	55.52	92.700	58.3	152.500	52.9	765.900	28
Βοσκότοποι	23.200	34.9	7.200	11.52	12.500	7.86	42.900	14.9	520.400	19
Δάση	11.400	17.1	15.000	24	44.700	28.11	71.100	24.6	1.200.500	44
Εκτάσεις καλυπτόμενες με νερά	0	0	900	1.44	0	0	900	0.31	13.1	
Λοιπές εκτάσεις	6.700	10.09	4.700	7.52	9.100	5.72	20.500	7.12	217.200	8
Σύνολο	66.400	100	62.500	100	159.000	100	287.900	100	2.704.000	100

Πηγή: (Στατιστική Υπηρεσία) 2008

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.24 : Κατηγορίες καλλιέργειας

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΩΣ		ΑΣΦΕΝΔΙΟΥ		ΠΥΛΙ		ΚΑΡΔΑΜΑΙΝΑ		ΚΕΦΑΛΟΣ		ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑ		ΣΥΝΟΛΟ	
	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)	ΑΡΔΕΥΟΜΕΝΗ (ΣΤΡ.)	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)	ΑΡΔΕΥΟΜΕΝΗ (ΣΤΡ.)	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)	ΑΡΔΕΥΟΜΕΝΗ (ΣΤΡ.)	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)	ΑΡΔΕΥΟΜΕΝΗ (ΣΤΡ.)	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)	ΑΡΔΕΥΟΜΕΝΗ (ΣΤΡ.)	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)	ΑΡΔΕΥΟΜΕΝΗ (ΣΤΡ.)	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)	ΑΡΔΕΥΟΜΕΝΗ (ΣΤΡ.)
Φυτά μεγάλης καλλιέργειας και λοιπές καλλιέργειες	10708	2430	3750	700	10360	2000	2178	125	6465	875	8840	1300	42301	7430
Κηπευτική γη, θερμοκήπια, εμπορικοί ανθόκηποι, σπορεία	1990	1990	240	240	555	555	36	36	585	585	200	200	3606	3606
Αγρανάπαυση 1 - 5 ετών (1η εγγραφή)	3038	0	5510	0	1223	0	9386	0	0	0	16845	0	36002	0
Δενδρώδεις καλλιέργειες	8269	800	7020	300	3340	1800	4200	165	2540	800	1565	200	26934	4065
Άμπελοι - Σταφιδάμπελοι	30	0	280	280	40	40	0	0	10	0	0	0	360	320
ΣΥΝΟΛΟ	24035	5220	16800	16800	15518	4395	15800	326	9600	2260	27450	1700	109203	15421

Πηγή: (Στατιστική Υπηρεσία) 2008

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΖΩΙΚΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗ: Η κτηνοτροφία είναι ένας κλάδος με μεγάλη παράδοση και ιδιαίτερη σημασία για την οικονομία του νησιού. Η Κως διαθέτει μεγάλο αριθμό ζωικού κεφαλαίου, ήπιο κλίμα και σημαντικές υποδομές που ευνοούν την ανάπτυξη του κλάδου. Σημαντική είναι η ύπαρξη δημοτικού σφαγείου με 3 γραμμές σφαγής για Βοοειδή-Αιγοπρόβατα-Χοιρινά. Παρόλα αυτά υπάρχουν παράγοντες που εμπόδισαν την εξέλιξη και ανάπτυξη της κτηνοτροφίας. Η διατήρηση της κτηνοτροφίας σήμερα γίνεται με σημαντική εισαγωγή ζωοτροφών (καρπού καλαμποκιού και χονδροειδών τροφών, ιδιαίτερα για πάχυνση). Το κόστος μεταφοράς είναι υψηλό, παρά την χρηματοδότηση από την Ε.Ε. για την μεταφορά ζωοτροφών στα μικρά νησιά του Αιγαίου Πελάγους. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα η διατροφή των ζώων να γίνεται σε πολλές περιπτώσεις ελλιπώς με έμμεση συνέπεια τις μικρές αποδόσεις. Επιπλέον, ο ανταγωνισμός με φτηνά εισαγόμενα είδη έχει και αυτός την συμμετοχή του στην υπάρχουσα προβληματική κατάσταση.

Εξίσου σημαντικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει η κτηνοτροφία του νησιού είναι η ανεξέλεγκτη τουριστική ανάπτυξη που επηρεάζει έμμεσα την κτηνοτροφία. Η εγκατάσταση μεγάλων ξενοδοχειακών μονάδων σε περιοχές που προϋπήρχαν σταβλικές εγκαταστάσεις και ήταν παραδοσιακά κτηνοτροφικές περιοχές τώρα εγκαταλείπονται λόγω μη ικανοποίησης των αναγκών προϋποθέσεων για αδειοδότηση. Σημαντικός είναι και ο ανταγωνισμός που δέχεται ο κλάδος από τον τουρισμό σε ανθρώπινο δυναμικό και σε νερό.

ΑΛΙΕΙΑ: Στην Κω δραστηριοποιούνται εκατόν πενήντα έξι (156) επαγγελματίες αλιείς, με ογδόντα (80) επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη. Όλα τα παραπάνω επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη είναι παράκτιας αλιείας, μικρού μεγέθους και περιορισμένων αλιευτικών δυνατοτήτων. Ο αριθμός των ερασιτεχνικών σκαφών ανέρχεται περίπου στα πεντακόσια (500) σκάφη. Τα αλιευτικά πεδία του νησιού κατά τους καλοκαιρινούς μήνες είναι πόλος έλξης για τους ερασιτέχνες αλιείς, οι οποίοι συνωστίζονται στην ευρύτερη περιοχή και λειτουργούν ανταγωνίστηκα προς τους επαγγελματίες παράκτιας αλιείας που έχουν περιορισμένες αλιευτικές δυνατότητες. Στη νήσο Κω δραστηριοποιείται ένας (1) φορέας χερσαίας μονάδας υδατοκαλλιέργειας διακοσμητικών ιχθύων.

Η νήσος Κως διαθέτει ένα αλιευτικό καταφύγιο μεσαίας κλίμακας (περίπου 50 σκάφη), στην περιοχή Κέφαλος (Λιμνιώνας), στο οποίο οι ελλείψεις που παρουσιάζονται είναι το κεντρικό πύλαρ & η γείωση, η κεντρική τροφοδοσία με νερό, τα πύλαρ τροφοδοσίας των σκαφών, φωτιστικές κολώνες, ο επιτοίχιος χαμηλός φωτισμός, οι

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

εγκαταστάσεις για πυροπροστασία, η φωτισήμανση (φάρος), και τέλος ο χώρος ανέλκυσης – καθέλκυσης σκαφών (γλίστρα). Οι ποσότητες και το είδος αλιευμάτων που διατίθενται στην νήσο Κω είναι συνάρτηση τόσο του εποχιακού χαρακτήρα τους όσο και της τουριστικής κίνησης. Τους καλοκαιρινούς μήνες, και ιδίως από τον Ιούνιο έως τον Σεπτέμβριο διευρύνεται το εμπορικό κανάλι των άμεσων πωλήσεων των αλιευμάτων σε εστιατόρια και ξενοδοχεία της περιοχής.

Δραστηριότητες που σχετίζονται με την τυποποίηση και μεταποίηση αλιευτικών προϊόντων σε εμπορική κλίμακα υφίστανται στο νησί της Κω, και συγκεκριμένα μια (1) μονάδα.

3.6.1.2. Δευτερογενής Τομέας

Η αδυναμία εκμετάλλευσης οικονομικών κλίμακας υπήρξε πάντα ο βασικός ανασταλτικός παράγοντας στην ανάπτυξη του δευτερογενή τομέα παραγωγής της Περιφέρειας του Νοτίου Αιγαίου. Το μικρό μέγεθος των μικρομεσαίων επιχειρήσεων, το οποίο αποτελεί και την πλειοψηφία των επιχειρήσεων, δεν επιτρέπει την αξιοποίηση προγραμμάτων για την εφαρμογή επενδυτικών σχεδίων που κατ' ουσίαν αναφέρονται σε πολύ μεγαλύτερα μεγέθη επιχειρήσεων. Η δραστηριότητα των περισσότερων μεταποιητικών και βιοτεχνικών επιχειρήσεων εντοπίζεται στα προϊόντα που σχετίζονται με την τοπική παράδοση και τον πρωτογενή τομέα.

3.6.1.3. Τριτογενής Τομέας

Οι υπηρεσίες αποτελούν τον μεγαλύτερο και δυναμικότερο τομέα τόσο της οικονομίας της Περιφέρειας όσο και της τοπικής οικονομίας. Κινητήριοι μοχλός είναι φυσικά ο τουρισμός και οι υπηρεσίες που συνδέονται μ' αυτόν.

Ο δυναμισμός του κλάδου του Τουρισμού, κατατάσσει την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, μαζί με τις Περιφέρειες Κρήτης, Ιονίων Νήσων και Κεντρικής Μακεδονίας, στις 4 «τουριστικές Περιφέρειες» της χώρας. Οι διακριτές περιοχές με σχεδόν αποκλειστική χρήση την τουριστική, συναντώνται κυρίως σε ορισμένα νησιά όπως Ρόδο, Κω, Μύκονο, Σαντορίνη, Σύρο, και Νάξο, Ίο, Κάρπαθο, Άνδρο δευτερευόντως, ενώ στα υπόλοιπα νησιά η χρήση αυτή αναμιγνύεται και λειτουργεί μαζί με την κατοικία μόνιμη ή παραθεριστική.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου κατατάσσεται στην πρώτη θέση των 13 περιφερειών όσον αφορά τον αριθμό κλινών, καλύπτοντας το 27,7% των κλινών της χώρας (2020). Στις διανυκτερεύσεις αλλοδαπών καλύπτει το 33,3% της χώρας, ενώ στις διανυκτερεύσεις ημεδαπών καλύπτει το 10,1%. Η Δωδεκάνησος εμφανίζεται (το 2020) με κυρίαρχη θέση στις διανυκτερεύσεις αλλοδαπών με 25% περίπου της χώρας. Στην Κω, σύμφωνα με στοιχεία του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΤ ΔΩΔ/ΝΗΣΟΥ, για το 2020 υφίστανται 66.934 κλίνες, ενώ το σύνολο των κλινών των δωματίων –διαμερισμάτων ανέρχεται σε 10.379 κλίνες.

Πίνακας 3.24 & 3.25

Πίνακας 4. Αφίξεις στα καταλύματα ξενοδοχειακού τύπου και κάμπινγκ, κατά Περιφέρεια, 2019 και 2020

	2019				2020				Μεταβολή % συνόλου 2020/2019
	Σύνολο	Καταλύματα Ξενοδοχειακού τύπου	Κάμπινγκ	Αναλογία % επί του συνόλου	Σύνολο	Καταλύματα Ξενοδοχειακού τύπου	Κάμπινγκ	Αναλογία % επί του συνόλου	
Σύνολο	27.539.434	27.063.766	475.668	100,0	8.418.434	8.209.962	208.472	100,0	-69,4
Αν. Μακεδονία και Θράκη	754.255	720.197	34.058	2,7	256.361	244.831	11.530	3,0	-66,0
Κεντρική Μακεδονία	3.227.544	3.092.167	135.377	11,7	1.039.988	964.095	75.893	12,4	-67,8
Δυτική Μακεδονία ⁽¹⁾	152.498	152.498		0,6	62.178	62.178		0,7	-59,2
Ήπειρος	633.486	611.459	22.027	2,3	276.024	270.073	5.951	3,3	-56,4
Θεσσαλία	1.174.990	1.145.714	29.276	4,3	425.503	412.312	13.191	5,1	-63,8
Στερεά Ελλάδα	839.019	817.403	21.616	3,0	320.627	309.064	11.563	3,8	-61,8
Ιόνια νησιά	2.315.832	2.290.210	25.622	8,4	635.042	627.428	7.614	7,5	-72,6
Δυτική Ελλάδα	736.800	704.592	32.208	2,7	285.019	278.112	6.907	3,4	-61,3
Πελοπόννησος	1.581.151	1.492.741	88.410	5,7	647.034	602.434	44.600	7,7	-59,1
Αττική	4.858.779	4.844.993	13.786	17,6	1.333.619	1.331.720	1.899	15,8	-72,6
Βόρειο Αιγαίο ⁽²⁾	401.790	401.790		1,5	93.598	93.598		1,1	-76,7
Νότιο Αιγαίο ⁽²⁾	5.815.159	5.756.216	58.943 ⁽²⁾	21,1	1.626.975	1.603.500	23.475 ⁽²⁾	19,3	-72,0
Κρήτη	5.048.131	5.033.786	14.345	18,3	1.416.466	1.410.617	5.849	16,8	-71,9

Πίνακας 5. Διανυκτερεύσεις στα καταλύματα ξενοδοχειακού τύπου και κάμπινγκ, κατά Περιφέρεια, 2019 και 2020

	2019				2020				Μεταβολή % συνόλου 2020/2019
	Σύνολο	Καταλύματα Ξενοδοχειακού τύπου	Κάμπινγκ	Αναλογία % επί του συνόλου	Σύνολο	Καταλύματα Ξενοδοχειακού τύπου	Κάμπινγκ	Αναλογία % επί του συνόλου	
Σύνολο	111.316.903	109.206.980	2.109.923	100,0	31.275.281	30.376.164	899.117	100,0	-71,9
Αν. Μακεδονία και Θράκη	2.316.806	2.152.142	164.664	2,1	860.926	791.918	69.008	2,8	-62,8
Κεντρική Μακεδονία	11.673.863	10.809.343	864.520	10,5	3.166.641	2.773.076	393.565	10,1	-72,9
Δυτική Μακεδονία ⁽¹⁾	312.803	312.803		0,3	140.050	140.050		0,4	-55,2
Ήπειρος	1.634.104	1.558.985	75.119	1,5	663.154	638.628	24.526	2,1	-59,4
Θεσσαλία	2.763.100	2.661.626	101.474	2,5	981.445	933.793	47.652	3,1	-64,5
Στερεά Ελλάδα	2.234.274	2.163.593	70.681	2,0	847.954	799.661	48.293	2,7	-62,0
Ιόνια νησιά	12.917.772	12.790.429	127.343	11,6	3.373.524	3.332.132	41.392	10,8	-73,9
Δυτική Ελλάδα	2.107.757	1.999.273	108.484	1,9	749.918	727.800	22.118	2,4	-64,4
Πελοπόννησος	4.264.205	3.936.868	327.337	3,8	1.633.387	1.458.007	175.380	5,2	-61,7
Αττική	10.291.896	10.260.847	31.049	9,2	2.973.264	2.969.501	3.763	9,5	-71,1
Βόρειο Αιγαίο ⁽²⁾	2.005.706	2.005.706		1,8	498.509	498.509		1,6	-75,1
Νότιο Αιγαίο ⁽²⁾	30.787.732	30.592.824	194.908 ⁽²⁾	27,7	8.287.404	8.229.958	57.446 ⁽²⁾	26,5	-73,1
Κρήτη	28.006.885	27.962.541	44.344	25,2	7.099.105	7.083.131	15.974	22,7	-74,7

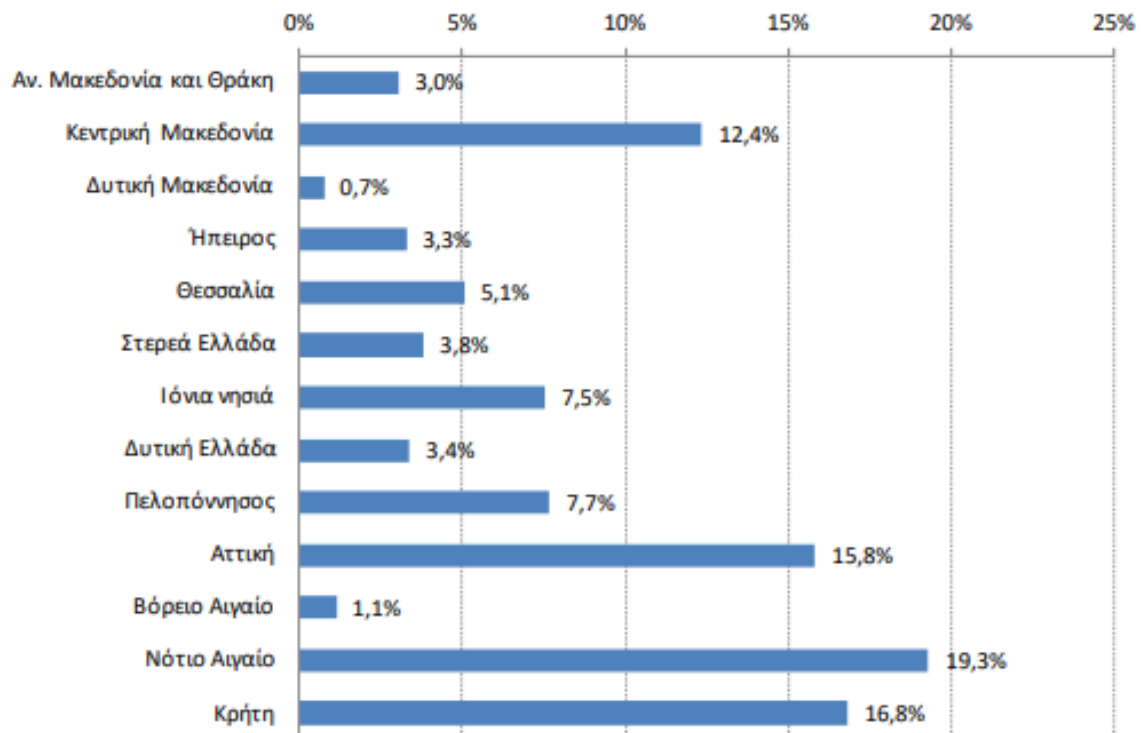
(1) Τα στοιχεία αφίξεων και διανυκτερεύσεων αφορούν σε ξενοδοχειακά καταλύματα και κάμπινγκ που είναι εγγεγραμμένα στο Μητρώο του Ξενοδοχειακού Επιμελητηρίου Ελλάδος. Για την Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας δεν υπάρχουν εγγεγραμμένα κάμπινγκ στο Μητρώο του Ξενοδοχειακού Επιμελητηρίου Ελλάδος.

(2) Για λόγους στατιστικής εμπιστευτικότητας αναφορικά με την προστασία της ταυτότητας των ερευνώμενων μονάδων, τα στοιχεία που αφορούν σε κάμπινγκ της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου περιλαμβάνονται στα αντίστοιχα στοιχεία της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

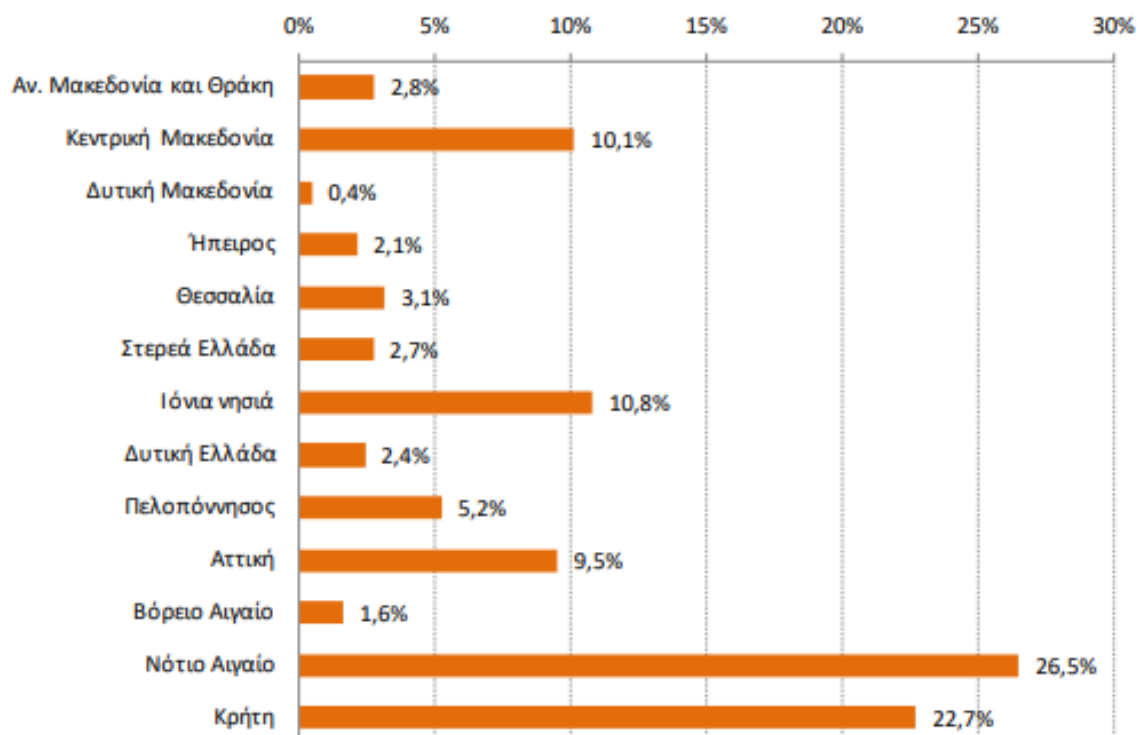
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.7 & 3.8

Γράφημα 5. Ποσοστιαία (%) κατανομή αφίξεων στα καταλύματα ξενοδοχειακού τύπου και κάμπινγκ, κατά Περιφέρεια, 2020



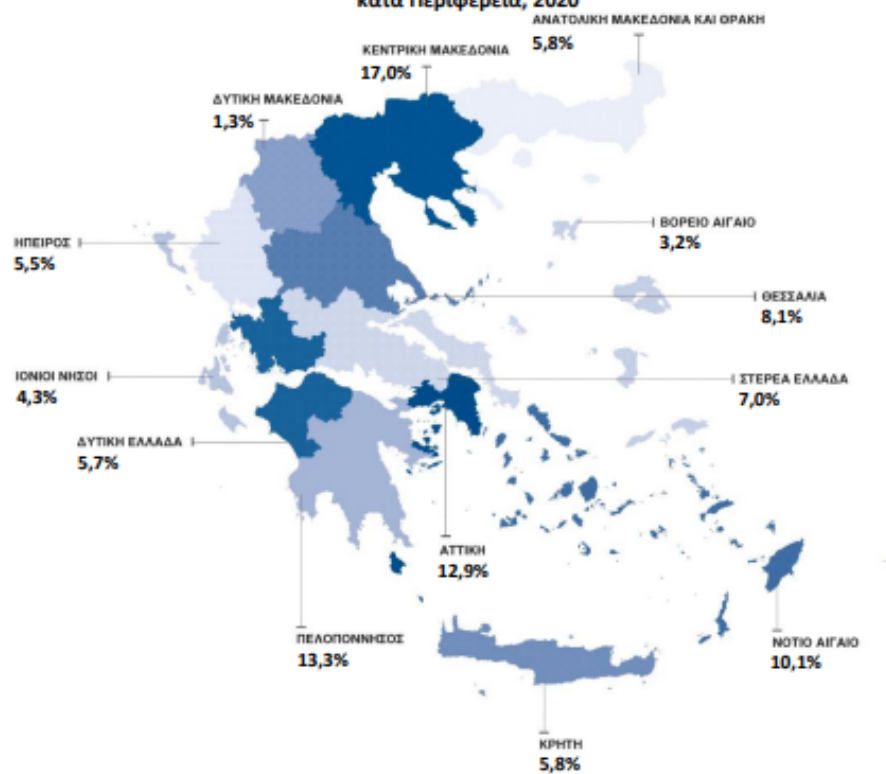
Γράφημα 6. Ποσοστιαία (%) κατανομή διανυκτερεύσεων στα καταλύματα ξενοδοχειακού τύπου και κάμπινγκ, κατά Περιφέρεια, 2020



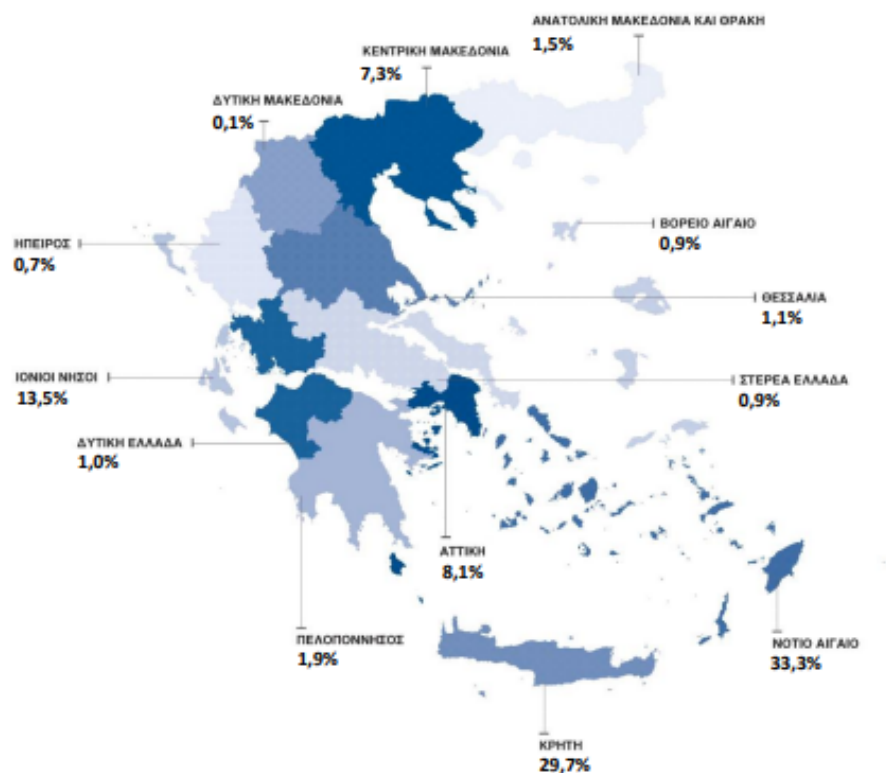
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.9 & 3.10

Γράφημα 7. Ποσοστιαία (%) κατανομή διανυκτερεύσεων ημεδαπών στα καταλύματα ξενοδοχειακού τύπου και κάμπινγκ, κατά Περιφέρεια, 2020



Γράφημα 8. Ποσοστιαία (%) κατανομή διανυκτερεύσεων αλλοδαπών στα καταλύματα ξενοδοχειακού τύπου και κάμπινγκ, κατά Περιφέρεια, 2020



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.26 Ξενοδοχειακό Δυναμικό ανά κατηγορία, 2020

Κατηγορία		Αριθμός Ξενοδοχείων Νομού Δωδεκανήσου
5*****	Ξενοδοχεία	88
	Δωμάτια	27.854
	Κλίνες	58.619
4****	Ξενοδοχεία	165
	Δωμάτια	37.903
	Κλίνες	77.932
3***	Ξενοδοχεία	267
	Δωμάτια	19.711
	Κλίνες	38.390
2**	Ξενοδοχεία	493
	Δωμάτια	17.904
	Κλίνες	35.526
1*	Ξενοδοχεία	73
	Δωμάτια	1.444
	Κλίνες	1.861
ΣΥΝΟΛΟ	Ξενοδοχεία	1.086
	Δωμάτια	104.816
	Κλίνες	212.328

Πηγή: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΤ ΔΩΔ/ΝΗΣΟΥ

Πίνακας 3.27 - ΔΩΜΑΤΙΑ/ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ ΝΗΣΟΥ ΚΩ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΤΟΥΣ 2021

ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ/ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΛΙΝΩΝ
595	10.379

ΠΗΓΗ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΤ ΔΩΔ/ΝΗΣΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.28 - ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΝΗΣΟΥ ΚΩ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΤΟΥΣ 2021

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ
Πέντε αστέρων *****	34
Τεσσάρων αστέρων ****	45
Τριών αστέρων ***	65
Δύο αστέρων **	143
Ενός αστέρα *	6
ΣΥΝΟΛΟ	293
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΛΙΝΩΝ	66.934

ΠΗΓΗ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΥΤ ΔΩΔ/ΝΗΣΟΥ

Λοιπές Επιχειρήσεις Τριτογενή Τομέα

Από το σύνολο των εγγεγραμμένων επιχειρήσεων στον Νομό Δωδεκανήσου, το 24,83% ανήκει στον Εμπορικό Τομέα, το 22,51% στον Μεταποιητικό, το 14,89% στον Τουριστικό και το 37,78% στον Τομέα των Υπηρεσιών, για το έτος 2020. Επίσης από το σύνολο των εγγεγραμμένων επιχειρήσεων στην Κω, το 24,54% ανήκει στον Εμπορικό Τομέα, το 18,20% στον Μεταποιητικό, το 14,91% στον Τουριστικό και το 42,35% στον Τομέα των Υπηρεσιών, για το έτος 2020. Στον πίνακα που ακολουθεί, παρουσιάζονται αναλυτικά τα ανωτέρω.

Πίνακας 3.29 - Διάρθρωση Επιχειρήσεων (Δωδεκάνησα και Κως), 2021

Τμήμα	Νομός Δωδεκανήσου	Δήμος Κω
Εμπορικό	5.869	1.103
Μεταποιητικό	5.320	818
Τουριστικό	3.519	670
Υπηρεσιών	8.931	1.903
Σύνολο	23.639	4.494

Πηγή: Μητρώα επιχειρήσεων Επιμελητηρίου Δωδεκανήσου 2021

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Από την διάρθρωση των επιχειρήσεων προκύπτει πως το 75% περίπου των επιχειρήσεων είναι επιχειρήσεις του τριτογενή τομέα, αποδεικνύοντας την υπεροχή του στο παραγωγικό ιστό του Νομού όσο και της νήσου της Κω. Ως προς τη διάρθρωση των επιχειρήσεων με βάση τη νομική τους μορφή, το μεγαλύτερο μέρος αυτών είναι ατομικές επιχειρήσεις και ακολουθούν οι Ομόρρυθμες και οι Ανώνυμες Εταιρίες.

Πίνακας 3.30 - Διάρθρωση Επιχειρήσεων (Δωδεκάνησα και Κως), 2021

Νομική Μορφή	Νομός Δωδεκανήσου	Κως
ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ	1.195	220
ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ	929	142
ΚΟΙΝΩΝΙΑ	53	10
ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ	2.656	450
ΑΛΛΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ	18	7
ΑΣΤΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	9	3.323
ΑΤΟΜΙΚΗ	17.218	220
Ενεργειακή Κοινότητα	1	
ΕΠΕ	416	59
ΙΔ.ΚΕΦ. ΕΤΑΙΡΙΑ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ	4	2
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	1.096	272
Κοιν.Σ.Επ.	1	1
ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ	27	5
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠΕ	1	
ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ	15	4
Γενικό Άθροισμα	23.639	4.494

Πηγή: Διάρθρωση Επιχειρήσεων (Δωδεκάνησα και Κως), 2021

3.6.2. Απασχόληση-Ανεργία

ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ:

Σύμφωνα με την ετήσια έκθεση 2021 του Ινστιτούτου Εργασίας της ΓΣΕΕ : «Η διαχείριση της πανδημική κρίσης και η κάμψη της οικονομικής δραστηριότητας το 2020 επέφερε σύνθετες επιπτώσεις στην αγορά εργασίας. Ο αριθμός των ανέργων διατηρήθηκε σχετικά σταθερός το γ' τρίμηνο, ενώ μειώθηκε το δ' τρίμηνο. Το μέτρο της αναστολής των συμβάσεων εργασίας απέτρεψε την αύξηση του ποσοστού ανεργίας. Ωστόσο, η τρέχουσα κατάσταση της αγοράς εργασίας αποτυπώνεται καλύτερα στη μεταβολή του αριθμού των απασχολούμενων, η οποία παρουσίασε αισθητή κάμψη. Αρνητική ήταν, επίσης, η επίδραση της πανδημικής κρίσης στα εισοδήματα. Πρέπει να σημειωθεί ότι η υψηλή αβεβαιότητα στις συνθήκες εργασίας λόγω πανδημίας έρχεται να προστεθεί σε ένα περιβάλλον υψηλής εργασιακής επισφάλειας και ανασφάλειας, δημιουργώντας ένα ισχυρό μείγμα κοινωνικής αστάθειας. Όπως γίνεται φανερό ακολούθως, η αγορά εργασίας στην Ελλάδα απέχει σημαντικά από το να εξασφαλίσει ένα αξιοπρεπές επίπεδο διαβίωσης στους εργαζομένους».

Το Διάγραμμα 3.1 παρουσιάζει την ετήσια μεταβολή του αριθμού των απασχολούμενων, των ανέργων και των οικονομικά μη ενεργών. Μεγάλες ήταν οι μεταβολές το β' τρίμηνο λόγω των μέτρων αντιμετώπισης του πρώτου κύματος της πανδημίας. Συγκεκριμένα, υπήρξε μεγάλη πτώση της απασχόλησης σε σχέση με τους ίδιους μήνες του 2019 (μείωση κατά περίπου 302 χιλ. άτομα) και αντίστοιχα μεγάλη αύξηση του αριθμού των μη ενεργών (αύξηση κατά περίπου 297 χιλ. άτομα). Το γ' τρίμηνο οι μεταβολές δεν ήταν σημαντικές, λόγω της άρσης των μέτρων κοινωνικής αποστασιοποίησης, ενώ το δ' τρίμηνο παρατηρείται μια εκ νέου μεγάλη μεταβολή και στα τρία μεγέθη, λόγω της εφαρμογής των μέτρων αντιμετώπισης του δεύτερου κύματος της πανδημίας. Σε αντίθεση με το β' τρίμηνο, το δ' τρίμηνο οι μεταβολές έχουν σταθερή δυναμική. Αθροιστικά το δ' τρίμηνο του 2020 οι απασχολούμενοι μειώθηκαν κατά 72 χιλ. άτομα σε σχέση με το ίδιο τρίμηνο του 2019, οι άνεργοι μειώθηκαν κατά 99 χιλ. άτομα, ενώ οι μη ενεργοί αυξήθηκαν κατά 76 χιλ. άτομα. Στο τρίτο όμως κύμα της πανδημίας, και συγκεκριμένα τον Ιανουάριο του 2021, παρατηρείται εκτίναξη του αριθμού των μη ενεργών (αύξηση κατά 196 χιλ. άτομα σε σχέση με τον ίδιο μήνα του 2020), με παράλληλη μείωση του αριθμού των απασχολούμενων (154,5 χιλ. άτομα) και των

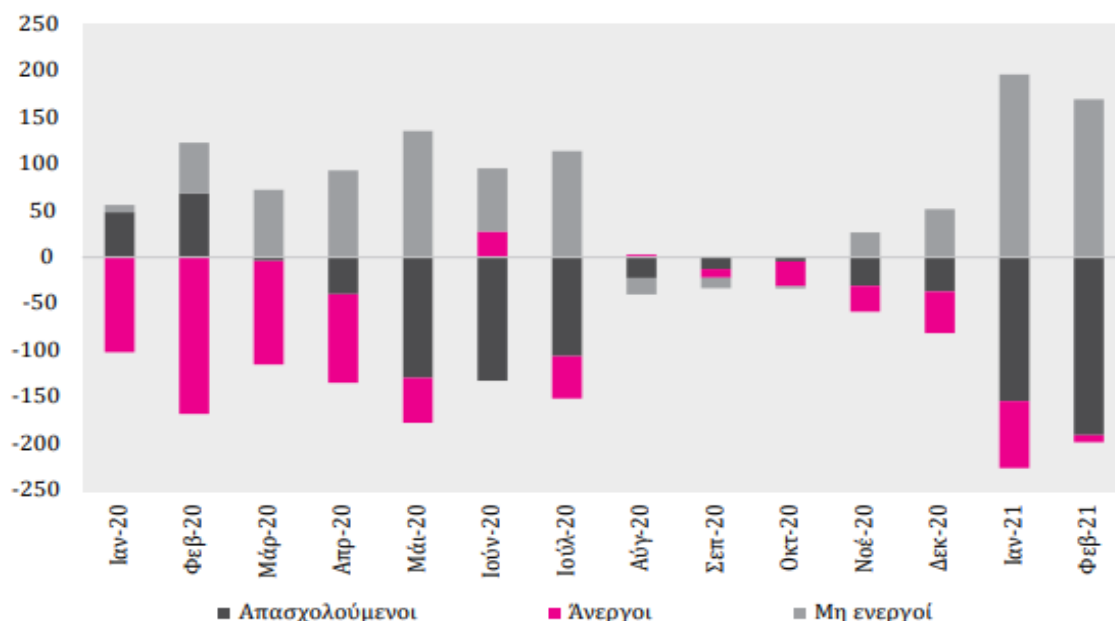
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ανέργων (72 χιλ. άτομα). Η συρρίκνωση του εργατικού δυναμικού ήταν τόσο μεγάλη, που υπερκάλυψε τη μείωση του αριθμού των ανέργων, με αποτέλεσμα το ποσοστό ανεργίας να αυξηθεί από 15,8% τον Δεκέμβριο του 2020 σε 16% τον Ιανουάριο του 2021. Τον Φεβρουάριο ο αριθμός των οικονομικά μη ενεργών ήταν υψηλότερος κατά 169 χιλ. άτομα σε σχέση τον Φεβρουάριο του 2020. Η διαφορά αυτή αποτελεί μια ένδειξη του αριθμού των ατόμων που βρέθηκαν εκ νέου σε αναστολή εργασίας. Ταυτόχρονα όμως η διαφορά αυτή ήταν μικρότερη από την αντίστοιχη του Ιανουαρίου, γιατί ανακόπηκε, έστω προσωρινά, η έξοδος των ανέργων από το εργατικό δυναμικό. Η εξέλιξη στην αγορά εργασίας στους επόμενους μήνες θα εξαρτηθεί από τον τρόπο με τον οποίο θα γίνει η επανεκκίνηση της λειτουργίας των επιχειρήσεων σε κλάδους οι οποίοι μέχρι και τον Απρίλιο βρίσκονταν σε αναστολή λειτουργίας, από το πώς θα κινηθεί η οικονομία κατά τους θερινούς μήνες και σαφώς από τον χρόνο οριστικής εξόδου της οικονομίας από την πανδημική κρίση. Ωστόσο, τα παραπάνω ευρήματα αναδεικνύουν μια εύθραυστη αγορά εργασίας όσον αφορά την απασχόληση, στην οποία ο κίνδυνος η άρση της αναστολής λειτουργίας των επιχειρήσεων να οδηγήσει σε αύξηση της ανεργίας είναι υψηλός. Συνεπώς, θα πρέπει άμεσα να σχεδιαστούν παρεμβάσεις που να στοχεύουν στην προστασία της απασχόλησης έως ότου ομαλοποιηθεί η λειτουργία της οικονομίας και σταθεροποιηθεί η ανάκαμψή της. Τα παραπάνω αποκτούν μεγαλύτερη σημασία μέσα από την εξέταση του Διαγράμματος 3.2, το οποίο προβάλλει την εξέλιξη του ποσοστού ανεργίας και του ποσοστού κενών θέσεων εργασίας. Παρατηρούμε ότι η πτώση του ποσοστού ανεργίας έχει αρχίσει να εξασθενεί ήδη από το β' τρίμηνο του 2019, αρκετό διάστημα δηλαδή πριν από την πανδημική κρίση. Ταυτόχρονα, η εξέλιξη του ποσοστού κενών θέσεων εργασίας είναι καθοδική. Πιο απλά, από το β' τρίμηνο του 2019 και έπειτα η οικονομία έχει σταματήσει να απορροφά τον αριθμό των ανέργων με τον ίδιο ρυθμό. Ειδικότερα, το β' και το γ' τρίμηνο του 2020 το φαινόμενο αυτό ήταν εντονότερο, όπως αποτυπώνεται στην εξέλιξη του ποσοστού των κενών θέσεων εργασίας. Επί της ουσίας, η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας είναι ιδιαίτερα περιορισμένη σε σχέση με τις ανάγκες της κοινωνίας και της οικονομίας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.11

Διάγραμμα 3.1: Ετήσια μεταβολή του αριθμού των απασχολούμενων, των ανέργων και των οικονομικά μη ενεργών (Ελλάδα, Ιανουάριος 2020-Φεβρουάριος 2021, χιλ. άτομα)

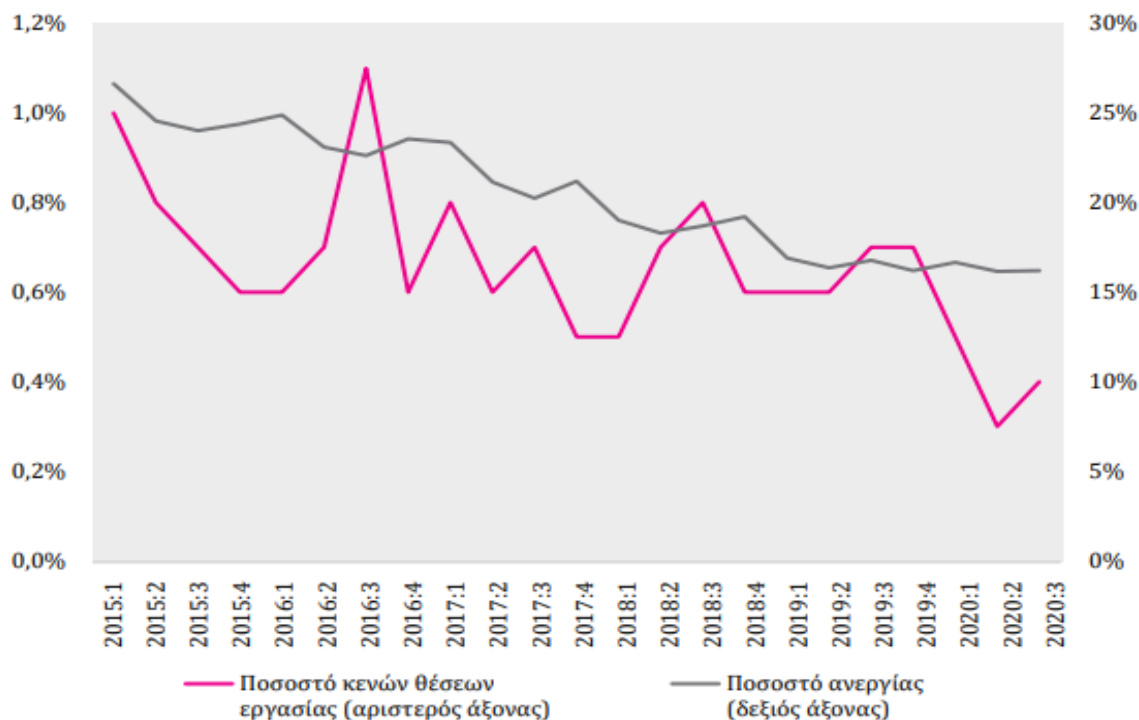


Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ (επεξεργασία ΙΝΕ ΓΣΕΕ)

Σημείωση: Εποχικά διορθωμένα στοιχεία.

Διάγραμμα 3.12

Διάγραμμα 3.2: Ποσοστό ανεργίας και ποσοστό κενών θέσεων εργασίας (Ελλάδα, 2015:1-2020:3)



Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ, Eurostat

Σημείωση: Στο ποσοστό κενών θέσεων εργασίας δεν περιλαμβάνεται ο αγροτικός τομέας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

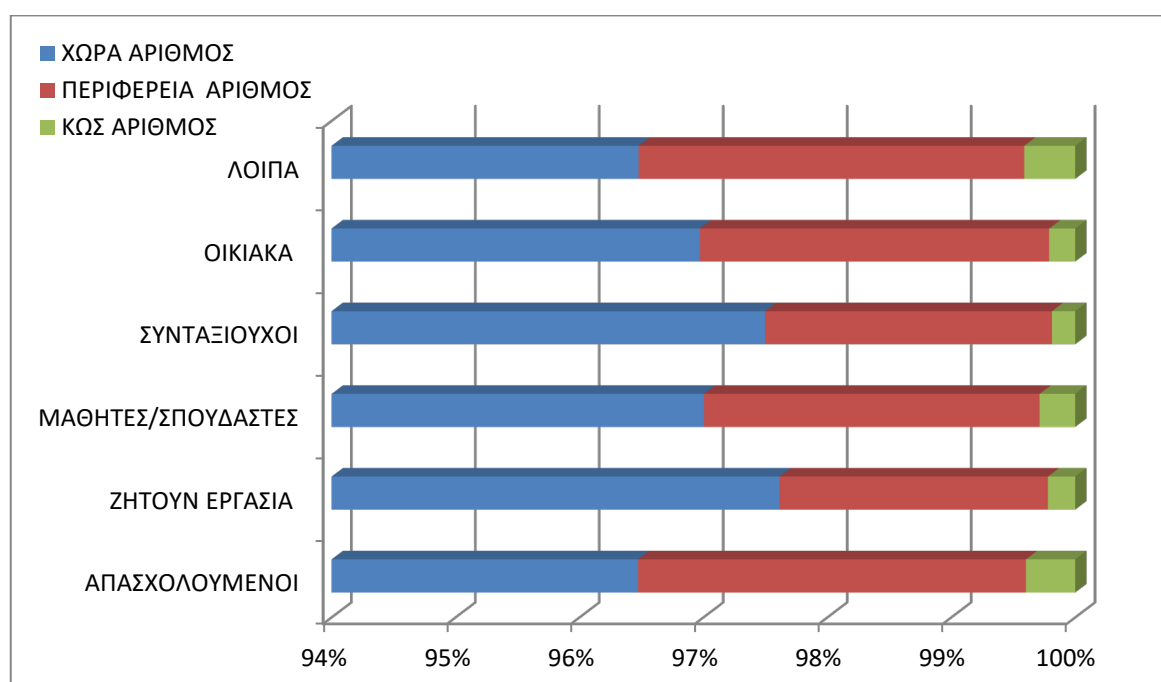
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ – ΑΝΕΡΓΙΑ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

Όπως και στην παραγωγική δραστηριότητα, χαρακτηριστικό της αγοράς εργασίας τόσο στην Περιφέρεια όσο και στο νησί, είναι υψηλή η συγκέντρωση στον τριτογενή τομέα της οικονομίας. Σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής του 2011 οι απασχολούμενοι στην Κω, κατά ανέρχονται σε 15.357, αντίστοιχα οι ο αριθμός των απασχολούμενων στην Περιφέρεια Ν. Αιγαίου ανέρχεται σε 120.950, ενώ οι απασχολούμενοι σε όλη τη χώρα σε 3.727.633.

Πίνακας 3.27 – Απασχόληση / Κατάσταση ασχολίας

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΧΟΛΙΑΣ	ΧΩΡΑ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΚΩΣ
	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	3.727.633	120.950	15.357
ΖΗΤΟΥΝ ΕΡΓΑΣΙΑ	859.003	19.066	1.934
ΜΑΘΗΤΕΣ/ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ	1.737.074	48.503	5.148
ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΙ	2.407.222	57.148	4.630
ΟΙΚΙΑΚΑ	1.224.095	35.568	2.651
ΛΟΙΠΑ	861.259	27.780	3.668
ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ	10.816.286	309.015	33.388

Διάγραμμα 3.13 – Απασχόληση / Κατάσταση ασχολίας

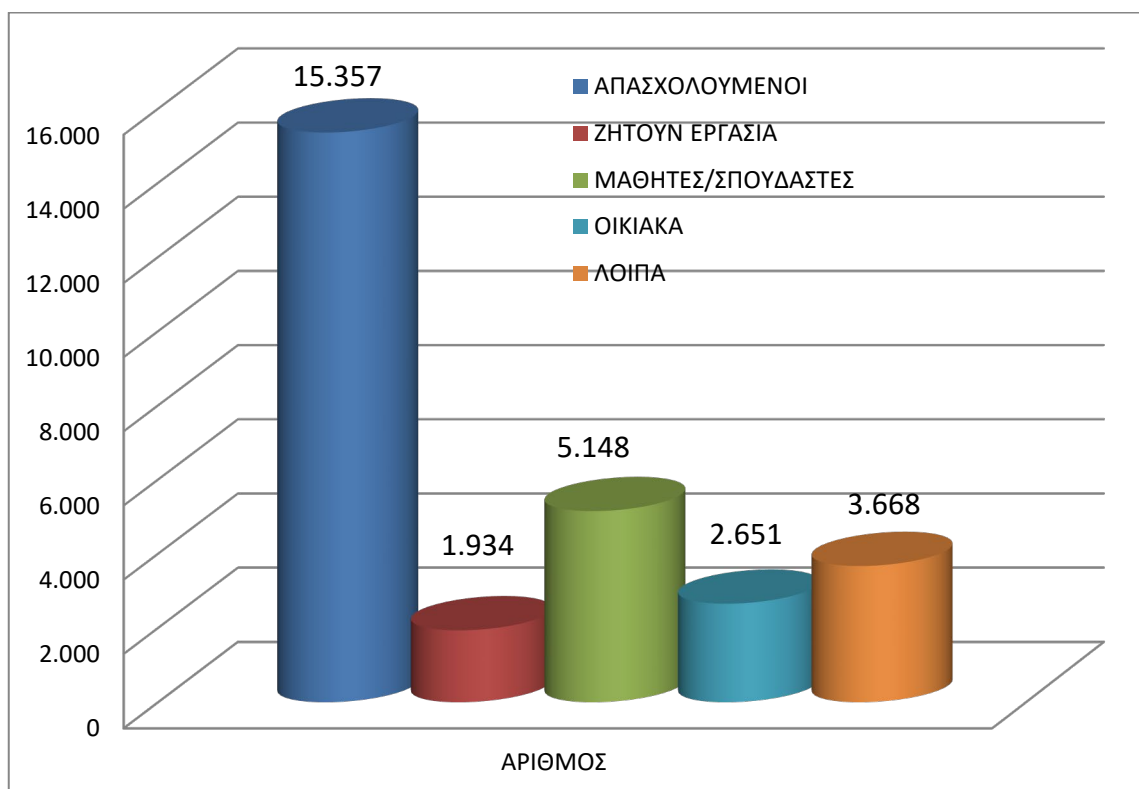


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα 3.28, σύμφωνα πάντα με τα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ 2011, το 46% του πληθυσμού είναι οι απασχολούμενοι, το 15,4% του πληθυσμού αποτελείται από μαθητές /σπουδαστές και οι συνταξιούχοι αποτελούν το 13,9%.

Πίνακας 3.28 - Ο ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΤΗΣ ΚΩ ΚΑΤΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΧΟΛΙΑΣ		
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΧΟΛΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	15.357	46,0
ΖΗΤΟΥΝ ΕΡΓΑΣΙΑ	1.934	5,8
ΜΑΘΗΤΕΣ/ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ	5.148	15,4
ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΙ	4.630	13,9
ΟΙΚΙΑΚΑ	2.651	7,9
ΛΟΙΠΑ	3.668	11,0
ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ	33.388	100,0

Διάγραμμα 3.29 - Ο ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΤΗΣ ΚΩ ΚΑΤΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΧΟΛΙΑΣ

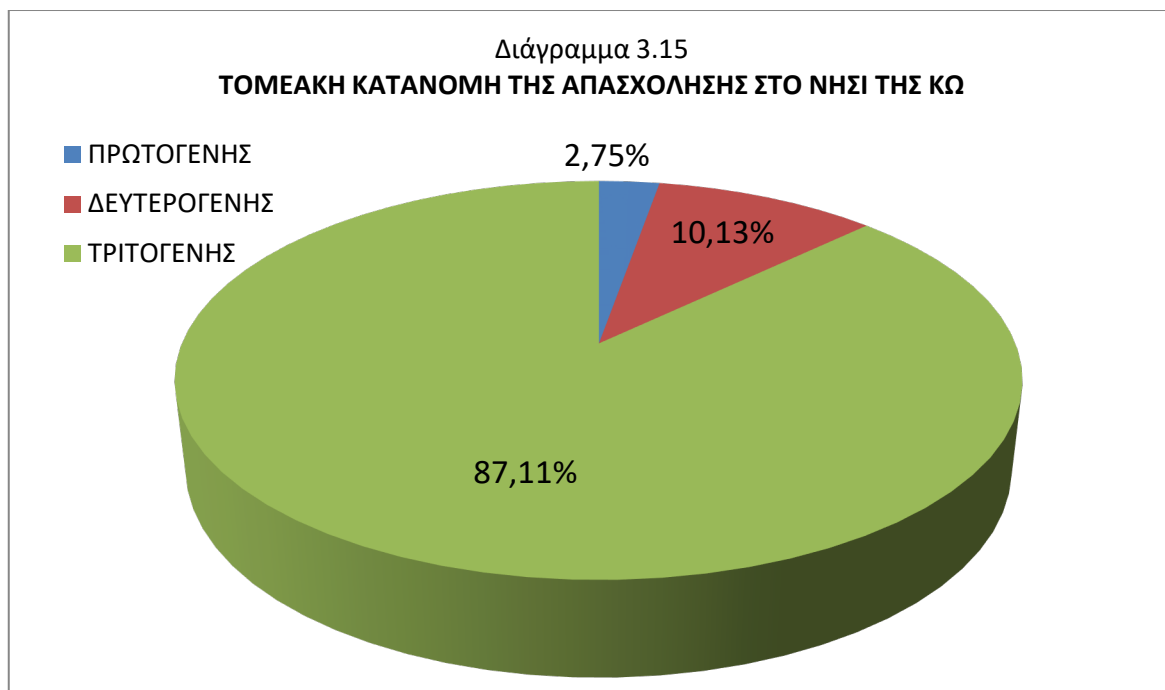


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Όπως προαναφέρθηκε και στο νησί μας διαπιστώνεται υψηλή συγκέντρωση των απασχολούμενων στον τριτογενή τομέα. Το 87,11% ασχολείται με τον τριτογενή τομέα, ενώ μόλις το 2,75% ασχολείται με τον πρωτογενή.

Πίνακας 3.30 - ΤΟΜΕΑΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΝΗΣΙ ΤΗΣ ΚΩ		
ΤΟΜΕΑΣ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ	423,00	2,75
ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ	1.556,00	10,13
ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ	13.378,00	87,11
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ :	15.357,00	100,00

Πηγή : ΕΛΣΤΑΤ 2011



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΑΝΕΡΓΙΑ:**

Σύμφωνα με το ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ 2021-2025 (Απρίλιος 2021), Ο δείκτης του οικονομικά ενεργού πληθυσμού (20-64 ετών) της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου το 2018 ανέρχεται στο 71,6% (υψηλότερη τιμή της τελευταίας 15ετίας και δεύτερη υψηλότερη τιμή μεταξύ των Περιφερειών), ενώ αντίστοιχα ο δείκτης απασχόλησης στο 64,0% (έναντι 59,5% της χώρας και τέταρτη υψηλότερη μεταξύ των περιφερειών). Σημαντικά δυσμενέστεροι είναι οι δείκτες της γυναικείας απασχόλησης.

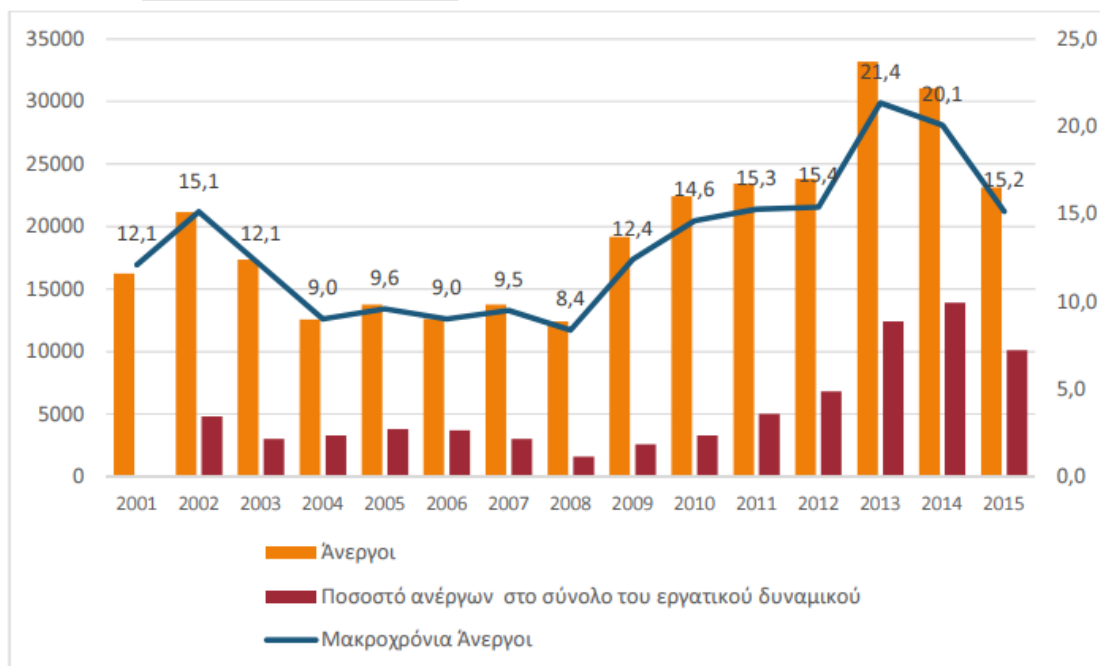
Παρά τις θετικές εξελίξεις στην κατάσταση της απασχόλησης, απόρροια κυρίως της ανάκαμψης της οικονομίας, της βελτίωσης του οικονομικού κλίματος και των διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων στην αγορά εργασίας, αλλά και της στήριξης σχετικών πολιτικών από τα διαρθρωτικά ταμεία, το επίπεδο της ανεργίας εξακολουθεί να παραμένει σε υψηλά επίπεδα (16,8% το 2018, έναντι 19,3% της χώρας), με την ανεργία των γυναικών να ανέρχεται στο 21,1% (στα ίδια επίπεδα του έτους 2014). Οι διακυμάνσεις του δείκτη (χαμηλότερο επίπεδο ανεργίας μετά το 2009 καταγράφεται τα έτη 2015 και 2017) επηρεάζονται σημαντικά από τις ετήσιες συνολικές επιδόσεις των τομέων που συνδέονται με την τουριστική δραστηριότητα (λιανικό και χονδρικό εμπόριο, μεταφορές, διαμονή και εστίαση), που αθροιστικά το 2018 συγκεντρώνουν το 52,6% των συνολικά απασχολούμενων (ιστορικό υψηλό τελευταίας 10ετίας).

Το ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας της περιφέρειας στο σύνολο των ανέργων στην περιφέρεια το 2018 είναι υποδιπλάσιο του εθνικού μέσου όρου και χαμηλότερο του αντίστοιχου ευρωπαϊκού (32,4% έναντι 70,3% του εθνικού και 44,6% των χωρών της ΕΕ28), ενώ το ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας ως προς τον οικονομικά ενεργό πληθυσμό παραμένει σημαντικά υψηλότερο του ευρωπαϊκού μ.ο (5,5% έναντι 3,0%). Αντίστοιχα ο δείκτης ανεργίας των νέων ηλικίας 15-24 ετών το 2018 υποχωρεί στα επίπεδα του 2010 (28,4% ή 2η χαμηλότερη τιμή μεταξύ των περιφερειών της χώρας), τιμή όμως υπερδιπλάσια της προ κρίσης περιόδου (14,9% το 2008) ή σχεδόν υπερδιπλάσια του ευρωπαϊκού μέσου όρου (15,2%).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.16

Εξέλιξη Ανεργίας, ΠΝΑ 2001-2015



Πηγή δεδομένων: ΕΛΣΤΑΤ, 2016

3.6.3. Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν (ΑΕΠ)

Κατά Κεφαλήν Α.Εγχ.Π. (ΕΛΣΤΑΤ-ΕΘΝΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ)

Σύμφωνα με τα τελευταία διαθέσιμα στοιχεία της ΕΛΣΤΑΤ για το Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν της Ελλάδας, παρατηρούμε ότι την περίοδο 2010 – 2016 το ΑΕΠ της χώρας σημείωσε σημαντική πτώση κατά -22% (από € 226.031 εκατ. το 2010 σε € 176.488 εκατ. το 2016), απόρροια της οικονομικής κρίσης που χτύπησε την Ελλάδα από το 2009. Από το 2013 όμως, που αποτελεί και έτος έναρξης της αύξησης των βασικών μεγεθών του Ελληνικού τουρισμού η μείωση αυτή εμφανίζεται να είναι πιο ήπια (-2%, από € 180.654 εκατ. το 2013 σε € 176.488 εκατ. το 2016). Επιμέρους, οι Περιφέρειες οι οποίες κατέγραψαν τις μικρότερες μειώσεις στο ΑΕΠ τους ήταν της Θεσσαλίας (-15%), της Πελοποννήσου (-16%), του Νοτίου Αιγαίου (-17%) και της Στερεάς Ελλάδας (-17%). Την περίοδο 2013 – 2016, μόνο οι Περιφέρειες της Κρήτης (+2%), των Ιονίων Νήσων (+2%) και της Θεσσαλίας (+2%) κατέγραψαν αύξηση στο ΑΕΠ τους. Εδώ θα πρέπει να αναφέρουμε ότι η τουριστική δραστηριότητα στις 3 αυτές Περιφέρειες είναι ιδιαίτερα ανεπτυγμένη. Αναφορικά με την 4η τουριστικά ανεπτυγμένη Περιφέρεια του Νοτίου Αιγαίου, αυτή σημείωσε οριακή μείωση κατά -0,04%.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.28 ΑΕΠ Περιφερειών της Χώρας, 2010 – 2016 (σε εκατ. €, τρέχουσες τιμές)

Περιφέρεια	2010	2011*	2012*	2013*	2014*	2015*	2016*	%Δ 2010 - 2016	%Δ 2013 - 2016
Αττικής	110.462	100.972	92.671	87.642	86.047	84.515	83.872	-24%	-4%
Κεντρικής Μακεδονίας	30.348	28.092	25.807	24.172	23.771	23.918	24.237	-20%	0%
Θεσσαλίας	10.835	9.953	9.517	9.065	9.114	9.154	9.214	-15%	2%
Κρήτης	10.860	9.716	8.845	8.565	8.781	8.880	8.732	-20%	2%
Στερεάς Ελλάδας	9.903	9.273	8.628	8.075	7.912	7.960	8.185	-17%	1%
Δυτικής Ελλάδας	10.671	9.611	8.957	8.275	8.196	8.156	8.032	-25%	-3%
Πελοποννήσου	9.430	8.806	8.270	7.847	7.766	7.830	7.878	-16%	0%
Αν. Μακεδονίας & Θράκης	9.198	8.150	7.579	7.004	6.878	6.831	6.901	-25%	-1%
Νοτίου Αιγαίου	7.236	6.603	6.079	5.983	6.042	6.121	5.981	-17%	0%
Ηπείρου	4.930	4.611	4.187	3.989	3.955	3.925	3.960	-20%	-1%
Δυτικής Μακεδονίας	4.981	4.819	4.724	4.398	4.530	4.337	3.916	-21%	-11%
Ιονίων Νήσων	3.992	3.479	3.260	3.066	3.112	3.129	3.124	-22%	2%
Βορείου Αιγαίου	3.184	2.944	2.678	2.573	2.553	2.504	2.455	-23%	-5%
Ελλάδα	226.031	207.029	191.204	180.654	178.656	177.258	176.488	-22%	-2%

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ - Επεξεργασία INSETE Intelligence

* Προσωρινά στοιχεία

Το Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν (Α.Εγχ.Π)* για την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου το 2012 στο σύνολο της χώρας αντιστοιχεί στο 3,21% , του νομού Δωδεκανήσου στο 1,84% και τέλος των Κυκλάδων στο 1,37%. Επιμέρους την περίοδο 2010 – 2016, τα Δωδεκάνησα κατέγραψαν μείωση κατά -18% (από € 3,9 εκατ. το 2010 σε € 3,2 εκατ. το 2016) ενώ οι Κυκλάδες μείωση κατά -17% (από € 3,3 εκατ. το 2010 σε € 2,8 εκατ. το 2016). Παρόμοια εικόνα παρατηρείται και την περίοδο 2013 – 2016, με τα Δωδεκάνησα να καταγράφουν αύξηση κατά +1% (από € 3,2 εκατ. το 2013 σε € 3,2 εκατ. το 2016) και τις Κυκλάδες μείωση κατά -1% (από € 2,8 εκατ. το 2013 σε € 2,8 εκατ. το 2016).

- * Το ακαθάριστο εγχώριο προϊόν σε αγοραίες τιμές είναι το τελικό αποτέλεσμα της παραγωγικής δραστηριότητας των παραγωγών μονίμων κατοίκων και υπολογίζεται από τους εθνικούς λογαριασμούς με τρεις μεθόδους: (α) τη μέθοδο της παραγωγής, (β) τη μέθοδο της δαπάνης και (γ) τη μέθοδο του εισοδήματος.

Πίνακας 3.29 ΑΕΠ της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου ανά Περιφερειακή Ενότητα, 2010 – 2016 (σε εκατ. €, τρέχουσες τιμές)

Ενότητα	2010	2011*	2012*	2013*	2014*	2015*	2016*	%Δ 2010 - 2016	%Δ 2013 - 2016
Δωδεκάνησα	3.920	3.618	3.471	3.213	3.309	3.360	3.230	-18%	1%
Κυκλάδες	3.316	2.985	2.608	2.770	2.733	2.760	2.751	-17%	-1%
Νότιο Αιγαίο	7.236	6.603	6.079	5.983	6.042	6.121	5.981	-17%	0%

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ - Επεξεργασία INSETE Intelligence

* Προσωρινά στοιχεία

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Το Κατά Κεφαλήν Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν* το 2012 στο Νομό Δωδεκανήσου ανέρχεται σε 16.731€ ε σαφώς μικρότερο από το αντίστοιχο των Κυκλάδων που ανέρχεται σε 18.064€ και μικρότερο από αυτό που αντιστοιχεί στο σύνολο της Χώρας που ανέρχεται σε 17.507€.

* Το Κατά Κεφαλήν Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν μετρά το βιοτικό επίπεδο της χώρας και υπολογίζεται αν διαιρέσουμε το ΑΕΠ ενός έτους με τον πληθυσμό του ίδιου έτους.

Πίνακας 3.30: Κατά κεφαλήν ΑΕΠ της Ελλάδας ανά Περιφέρεια, 2010 – 2016 (σε €)

Περιφέρεια	2010	2011*	2012*	2013*	2014*	2015*	2016*	%Δ 2010 - 2016	%Δ 2013 - 2016
Αττικής	27.630	25.380	23.530	22.540	22.389	22.229	22.204	-20%	-1%
Νοτίου Αιγαίου	21.709	19.748	18.163	17.874	18.045	18.280	17.769	-18%	-1%
Ιονίων Νήσων	19.106	16.633	15.621	14.746	15.007	15.143	15.182	-21%	3%
Στερεάς Ελλάδας	17.663	16.510	15.383	14.428	14.167	14.296	14.727	-17%	2%
Δυτικής Μακεδονίας	17.405	16.908	16.711	15.707	16.320	15.761	14.361	-17%	-9%
Κρήτης	17.372	15.465	14.046	13.584	13.912	14.058	13.811	-20%	2%
Πελοποννήσου	16.009	14.942	14.066	13.390	13.291	13.449	13.579	-15%	1%
Κεντρικής Μακεδονίας	15.776	14.600	13.458	12.669	12.520	12.664	12.880	-18%	2%
Θεσσαλίας	14.499	13.328	12.796	12.256	12.389	12.513	12.662	-13%	3%
Βορείου Αιγαίου	15.882	14.669	13.389	12.927	12.883	12.700	12.266	-23%	-5%
Δυτικής Ελλάδας	15.430	13.940	13.070	12.166	12.133	12.159	12.058	-22%	-1%
Ηπείρου	14.240	13.328	12.162	11.662	11.630	11.613	11.785	-17%	1%
Αν. Μακεδονίας & Θράκης	15.057	13.320	12.403	11.498	11.324	11.281	11.432	-24%	-1%
Ελλάδα	20.324	18.643	17.311	16.475	16.402	16.381	16.378	-19%	-1%

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ - Επεξεργασία INSETE Intelligence

* Προσωρινά στοιχεία

3.7. Οργανισμός Δήμου Κω

3.7.1. Αιρετά όργανα διοίκησης

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3852/10 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τα αιρετά όργανα διοίκησης του Δήμου είναι ο Δήμαρχος, το Δημοτικό Συμβούλιο, η Οικονομική Επιτροπή, η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και η Εκτελεστική Επιτροπή.

Α. Ο Δήμαρχος. Ο δήμαρχος είναι ο πολιτικο-διοικητικός προϊστάμενος του μηχανισμού του Δήμου καθώς και ο ηγέτης της πλειοψηφούσας δημοτικής παράταξης η οποία καθορίζει την πορεία του Δήμου μέσω των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων και κυρίως μέσω του Δημοτικού Συμβουλίου. Ο Δήμαρχος δίνει τις κατευθύνσεις για τη δράση των υπηρεσιών για την υλοποίηση του προγράμματος της δημοτικής αρχής. Οι αρμοδιότητες του σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 86 του Ν. 3852/10 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα, έχουν ως εξής:

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ο δήμαρχος προασπίζει τα τοπικά συμφέροντα, κατευθύνει τις δράσεις του δήμου για την υλοποίηση του σχεδίου ανάπτυξης, διασφαλίζει την ενότητα της τοπικής κοινωνίας και ασκεί τα καθήκοντά του με γνώμονα τις αρχές της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας.

Ειδικότερα, ο δήμαρχος:

α) Εκπροσωπεί το δήμο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή.

β) Εκτελεί τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου, της οικονομικής και της επιτροπής ποιότητας ζωής. Η μη εκτέλεση των αποφάσεων αυτών συνιστά σοβαρή πειθαρχική παράβαση καθήκοντος.

γ) Ορίζει τους αντιδημάρχους, συγκαλεί και προεδρεύει της εκτελεστικής επιτροπής και συντονίζει την υλοποίηση των αποφάσεών της.

δ) Είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών του δήμου. Ως προϊστάμενος όλου του προσωπικού του δήμου εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για το διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου.

ε) Συνυπογράφει τους βεβαιωτικούς καταλόγους και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής των δαπανών, οι οποίες έχουν εκκαθαριστεί από την αρμόδια υπηρεσία του δήμου.

στ) Υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο δήμος.

ζ) Εκδίδει τις άδειες που προβλέπονται από τις διατάξεις που διέπουν τις αρμοδιότητες του δήμου.

η) Εκδίδει πιστοποιητικά προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης των δημοτών, καθώς και τις βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας.

θ) Συνιστά ομάδες εργασίας και ομάδες διοίκησης έργου από μέλη του δημοτικού συμβουλίου, υπαλλήλους του δήμου, υπαλλήλους του δημόσιου τομέα ή ιδιώτες για τη μελέτη και επεξεργασία θεμάτων του δήμου, καθορίζοντας τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας τους.

ι). Μπορεί να αναθέτει, χωρίς αμοιβή, την εποπτεία και το συντονισμό συγκεκριμένων δράσεων του δήμου σε μέλη του δημοτικού συμβουλίου.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στην άσκηση των καθηκόντων του ο Δήμαρχος επικουρείται από τους Αντιδημάρχους, οι οποίοι αναλαμβάνουν τις αρμοδιότητες που τους αναθέτει ο Δήμαρχος και κατά τομείς αρμοδιοτήτων και κατά τόπο. Σύμφωνα με τον «Καλλικράτη» οι Αντιδήμαρχοι στο Δήμο της Κω είναι 5 από τους οποίους οι πέντε (5) έμμισθοι και οι δυο (2) άμισθοι. Οι τομείς των αρμοδιοτήτων τους καθορίστηκαν με την υπ' αριθμ. 1985/2021 Απόφαση Δημάρχου.

Β. Εκτελεστική Επιτροπή. Η Εκτελεστική Επιτροπή συνιστάται σε όλους του δήμους που έχουν περισσότερους από έναν αντιδημάρχους. Η θεσμοθέτηση της ΕΕ έγινε με τις διατάξεις του άρθρ. 62 του Ν. 3852/10 και είναι συλλογικό συντονιστικό και εκτελεστικό όργανο του Δήμου και παρακολουθεί την εφαρμογή της δημοτικής Πολιτικής σε όλους τους τομείς καθώς και την εφαρμογή του επιχειρησιακού σχεδίου του δήμου, του μεσόχρονου, ετησίου και πενταετούς προγράμματος δράσης.

Η εκτελεστική επιτροπή ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων του δημοτικού συμβουλίου.
- β) Συντονίζει την κατάρτιση και παρακολουθεί την εκτέλεση του επιχειρησιακού προγράμματος, το οποίο και εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο.
- γ) Καταρτίζει και εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο το τεχνικό πρόγραμμα του δήμου και έχει την ευθύνη της υλοποίησής του.
- δ) Συγκεντρώνει και αξιολογεί τις προτάσεις των υπηρεσιών του δήμου στο πλαίσιο της προετοιμασίας για την κατάρτιση του προϋπολογισμού και εισηγείται το προσχέδιο του προϋπολογισμού και το ετήσιο πρόγραμμα δράσης προς την οικονομική επιτροπή.
- ε) Έχει την ευθύνη για την πιστή εκτέλεση του προϋπολογισμού.
- στ) Εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τα σχέδια:
 - i) Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.
 - ii) Κανονισμού μέτρησης και αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ζ) Εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο το Σχέδιο Χάρτας δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων και μεριμνά για την έκδοση, ενημέρωση και διακίνηση του Οδηγού του Δημότη, στον οποίο περιγράφονται οι διαδικασίες, οι όροι και οι προϋποθέσεις παροχής των υπηρεσιών του δήμου σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

η) Εισηγείται το σχέδιο του κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και του κανονισμού διαβούλευσης.

θ) Εισηγείται τα σχέδια αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και φυσικών καταστροφών, σε εναρμόνιση με τα αντίστοιχα σχέδια της περιφέρειας και του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.

ι) Παρακολουθεί, αξιολογεί και συντονίζει τη δράση των νομικών προσώπων και υπηρεσιών του δήμου και ενημερώνει σχετικά το δημοτικό συμβούλιο.

Γ. Δημοτικό Συμβούλιο Το Δημοτικό Συμβούλιο είναι το όργανο που αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν τον Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή που σύμφωνα με τον Κώδικα αποτελούν ρητά αρμοδιότητες άλλου Οργάνου (Επιτροπή Ποιότητας Ζωής , Οικονομική Επιτροπή). Σύμφωνα με τα αποτελέσματα των τελευταίων δημοτικών εκλογών, το δημοτικό συμβούλιο αποτελείται από 33 μέλη, προερχόμενα από 5 συνδυασμούς εκ των οποίων 7 γυναίκες και 26 άντρες.

Δ. Οικονομική Επιτροπή. Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του δήμου. Συντάσσει τον προϋπολογισμό, ελέγχει την υλοποίησή του και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ανά τρίμηνο, προελέγχει τον απολογισμό, αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων, καταρτίζει τους όρους δημοπρασιών και τις κατακυρώνει, μελετά την ανάγκη σύναψης δανείων. Αποφασίζει για την αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών και δανείων, αποφασίζει για ζητήματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, αποφασίζει για την υποβολή προσφυγών στις διοικητικές αρχές και την άσκηση όλων των ενδίκων μέσων, για τον δικαστικό συμβιβασμό και εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τον εξωδικαστικό συμβιβασμό. Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την επιβολή τελών, δικαιωμάτων και εισφορών, το ετήσιο σχέδιο διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του δήμου και παρακολουθεί την εφαρμογή του ενημερώνοντας το δημοτικό

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

συμβούλιο. Εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τα σχέδια κανονιστικών αποφάσεων και παρακολουθεί την υλοποίησή τους.

Ε) Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής. Σε Δήμους με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων συγκροτείται νέο όργανο αντίστοιχο της Οικονομικής Επιτροπής, η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής. Με τη συγκρότησή της ένας κρίσιμος τομέας δημοτικής πολιτικής, όπως είναι τα ζητήματα περιβαλλοντικής προστασίας και ιδιαίτερα τα πολεοδομικά και χωροταξικά, γίνεται αντικείμενο ενός οργάνου περισσότερο ευέλικτου από το Δημοτικό Συμβούλιο. Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής είναι όργανο αποφασιστικό και εισηγητικό. Στην αρμοδιότητα αυτής της Επιτροπής εντάσσονται και όλες οι αρμοδιότητες της πρώην δημορχιακής επιτροπής που αναφέρονται στην αδειοδότηση των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος διότι τα θέματα αυτά σχετίζονται άμεσα με την προστασία του περιβάλλοντος και τον καθορισμό των χρήσεων γης. Οι αρμοδιότητες της περιγράφονται αναλυτικά στο αρθρ.73 του Ν. 3852/10.

Οι επιτροπές του Δήμου Κω:

Πέραν των παραπάνω οργάνων, έχουν συγκροτηθεί Επιτροπές, οι οποίες έχουν γνωμοδοτικό/εισηγητικό χαρακτήρα προς το Δημοτικό Συμβούλιο, το Δήμαρχο ή τα άλλα αιρετά όργανα και οι οποίες μελετούν, τεκμηριώνουν και προετοιμάζουν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο διάφορα θέματα ή παρεμβάσεις πολιτικής, συμβάλλοντας στην ταχύτερη και βέλτιστη προώθηση/επίλυση αυτών.

Οι κυριότερες Επιτροπές είναι

Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης: Γνωμοδοτεί στο ΔΣ για θέματα τοπικού ενδιαφέροντος, αναπτυξιακά προγράμματα, προγράμματα δράσης, το επιχειρησιακό και το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου.

Επιτροπής Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής του Δήμου Κω: Η επιτροπή αυτή συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 356/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και σε αυτήν συμμετέχουν επαγγελματίες και εκπρόσωποι των οργανώσεων του τουριστικού κλάδου. Η επιτροπή αυτή είναι αρμόδια για την επεξεργασία και εισήγηση στο ΔΣ, θεμάτων τουριστικής ανάπτυξης και προβολής του Δήμου.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.2. Οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας**

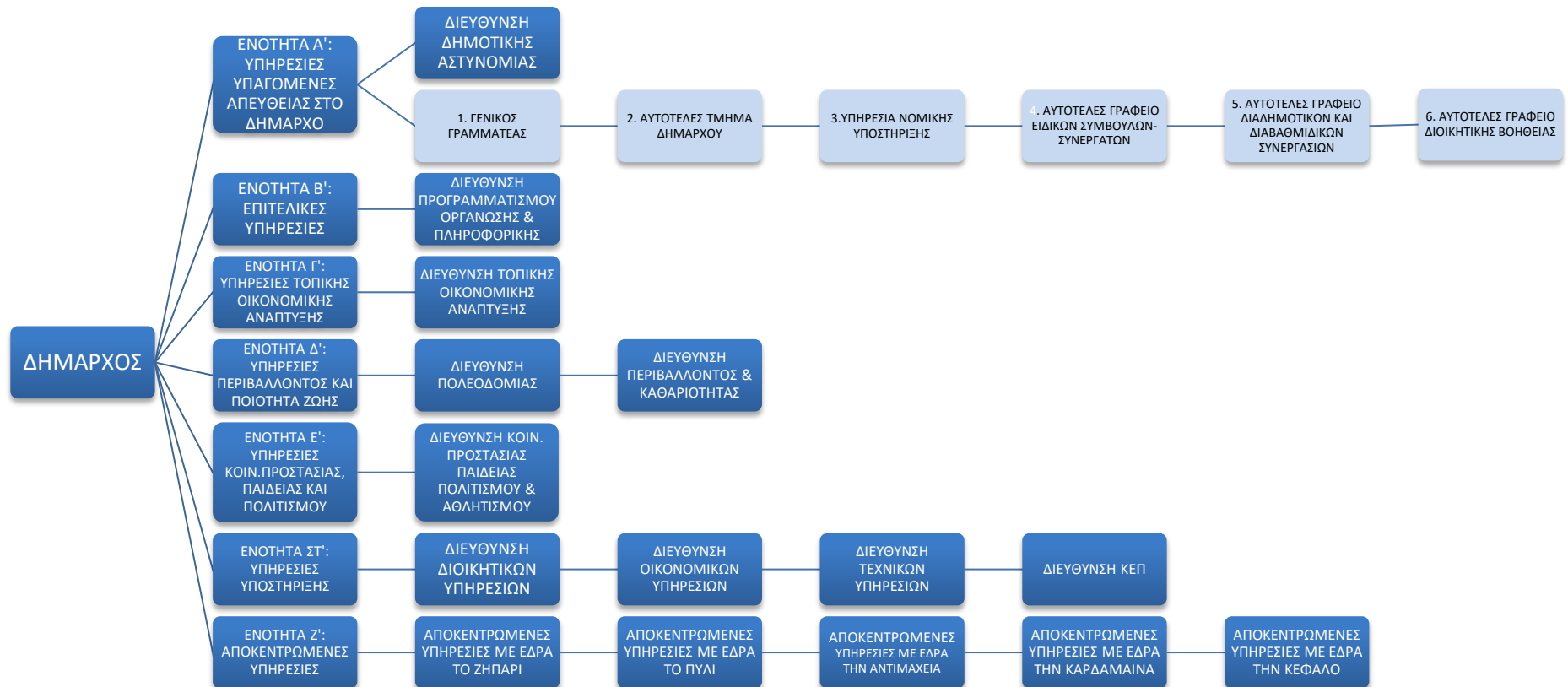
Ο ισχύον Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κω, όπως αυτός έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ 1092/Β'/10-04-2012 αποτελείται από 10 Διευθύνσεις και 33 τμήματα. Για τη σύνταξή του λήφθηκαν υπόψη τόσο το θεσμικό πλαίσιο όσο και οι ανάγκες και οι ιδιαιτερότητες του Δήμου μας. Ειδικότερα:

- ⇒ Ο Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87, 07-06-2010).
- ⇒ Ο Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007).
- ⇒ Το γενικότερο θεσμικό πλαίσιο που διέπει την οργάνωση και λειτουργία των ΟΤΑ Α' βαθμού.
- ⇒ Τα χαρακτηριστικά της περιοχής του ενιαίου Δήμου, με τα προβλήματα και τις δυνατότητες ανάπτυξης του, στο βαθμό που επηρεάζουν την οργανωτική και επιχειρησιακή λειτουργία και ετοιμότητα του νέου Δήμου (ως Οργανισμού) για την παροχή υπηρεσιών προς τους Δημότες.
- ⇒ Οι ΟΕΥ των Δήμων που συνενώθηκαν.
- ⇒ Το προσωπικό που υπηρετεί στον Δήμο (αριθμός υπαλλήλων , κλάδοι και ειδικότητες, σχέσεις εργασίας κλπ).
- ⇒ Οι υπηρεσίες και οι αρμοδιότητες που μεταφέρθηκαν.
- ⇒ Οι δυνατότητες και κυρίως οι υποχρεώσεις του ενιαίου Δήμου να ασκήσει επαρκώς τις μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες.
- ⇒ Η οικονομική κατάσταση του Δήμου.
- ⇒ Τα σχέδια των προτύπων ΟΕΥ των νέων Καλλικρατικών Δήμων που εκπόνησε η ΕΕΤΑΑ για λογαριασμό του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και ο σχετικός οδηγός προσαρμογής της ΕΕΤΑΑ.
- ⇒ Και τέλος οι προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής.

Για την καλύτερη κατανόηση της διάρθρωσης των υπηρεσιών του Δήμου μας, ακολουθεί το κάτωθι διάγραμμα.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.17 Γενική Διάρθρωση των Υπηρεσιών του Δήμου Κω



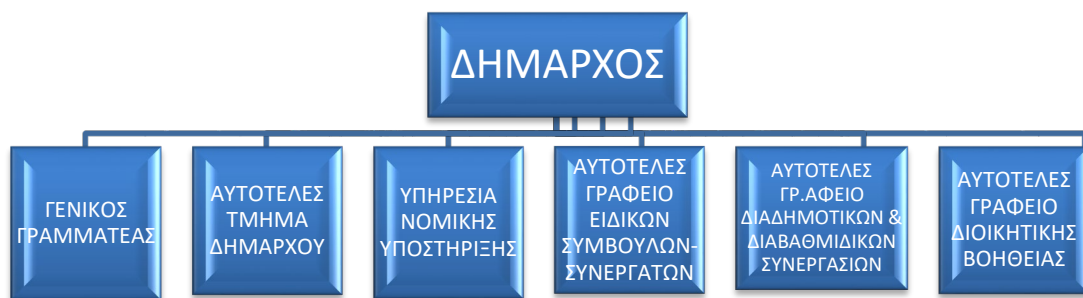
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Αναλυτικά η διάρθρωση των υπηρεσιών έχει ως εξής:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α΄ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠ΄ ΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΑΡΧΟ:

Οι υπηρεσίες που υπάγονται απ΄ ευθείας στον Δήμαρχο περιλαμβάνουν τις διοικητικές ενότητες που απεικονίζονται στο παρακάτω διάγραμμα. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι σήμερα είναι στελεχωμένα μόνο δύο γραφεία: Η Νομική Υπηρεσία και το Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου.

Διάγραμμα 3.18 Υπηρεσίες υπαγόμενες απ΄ ευθείας στον Δήμαρχο



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ: Η Δημοτική Αστυνομία σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 81 του Ν. 4172/2013 καταργήθηκε και οι αρμοδιότητες που είχαν ανατεθεί με διατάξεις νόμων ή κανονιστικών πράξεων ασκούνται από τις 23-9-2013 από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.). Με το νόμο 4325/2015 ΦΕΚ Α/47/2015, άρθρο 19, επήλθε η επανασύστασή της και επέστρεψαν έξι (6) άτομα.

Θα πρέπει να σημειώσουμε ότι με την υπ΄ αριθμ. 10/2014 (ΑΔΑ: ΒΙΡ8ΩΛΕ-4ΨΗ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας. Με την απόφαση αυτή είχε προταθεί η Δημιουργία Τμήματος Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων, στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών. Όμως η δημοσίευση αυτής της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εκκρεμεί μέχρι σήμερα.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β΄ ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Β.1. Η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής περιλαμβάνει:

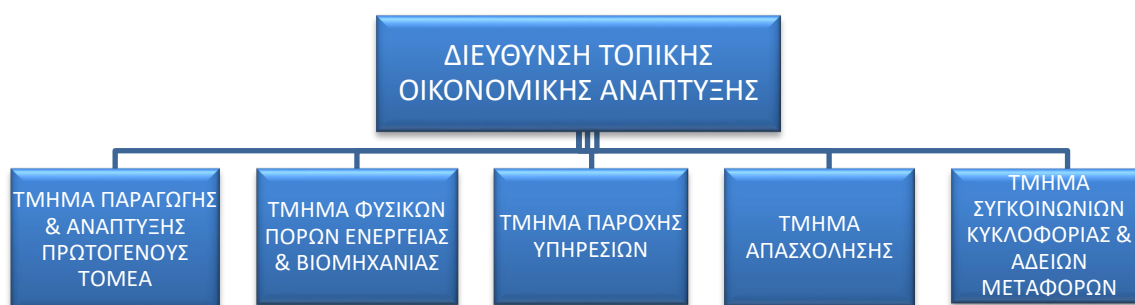
Διάγραμμα 3.19 Δ/ση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής



ΕΝΟΤΗΤΑ Γ΄ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Γ1. Η Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, που περιλαμβάνει:

Διάγραμμα 3.20 Δ/ση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ' ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

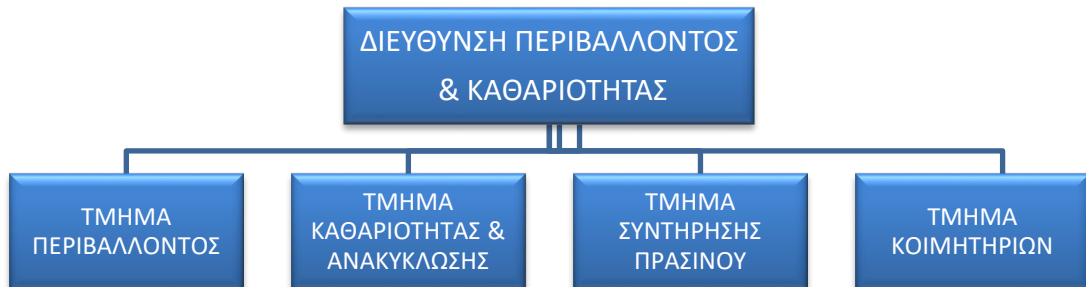
Δ1. Η Διεύθυνση Πολεοδομίας. Δυνάμει του άρθρ. 45 του Ν. 4030/2011 οι Διευθύνσεις Πολεοδομίας μετονομάστηκαν σε Δ/νσεις Υπηρεσίας Δόμησης. Η τροποποίηση αυτή εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 10/2014 (ΑΔΑ: ΒΙΡ8ΩΛΕ-4ΨΗ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου όμως η δημοσίευση αυτής της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εκκρεμεί μέχρι σήμερα. Η Διεύθυνση περιλαμβάνει:

Διάγραμμα 3.21 Δ/νση Πολεοδομίας



Δ2. Η Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας η οποία περιλαμβάνει τις εξής ενότητες:

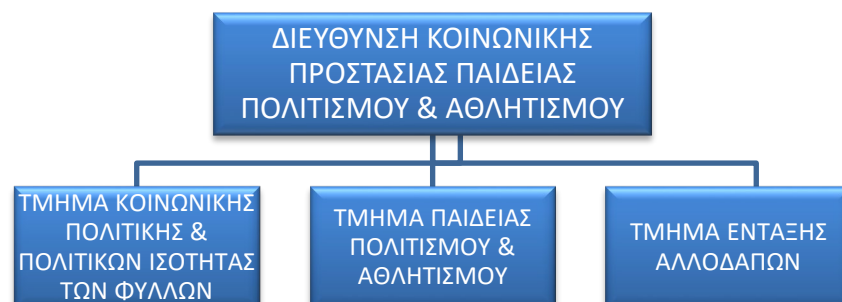
Διάγραμμα 3.22 Δ/νση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας



ΕΝΟΤΗΤΑ Ε' ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Ε1. Στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού περιλαμβάνονται:

Διάγραμμα 3.23 Δ/νση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

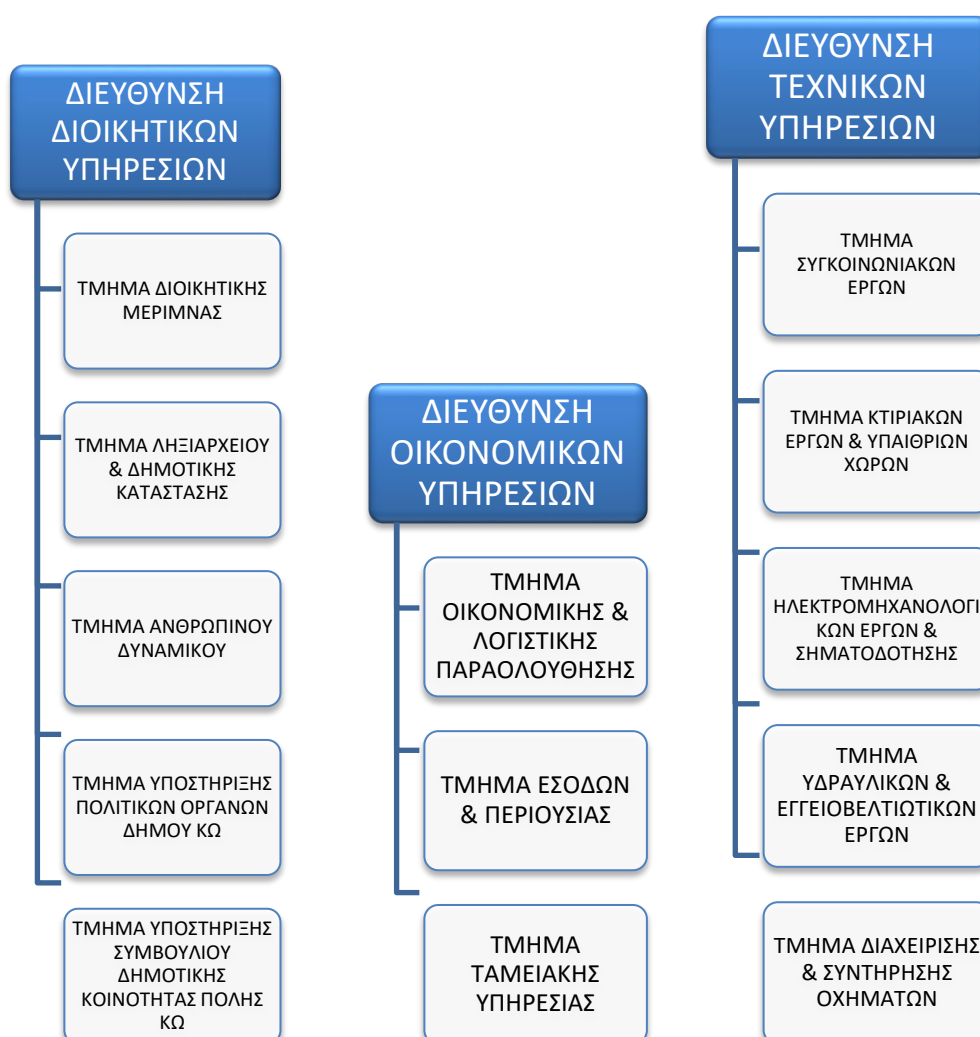
ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ' ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΣΤ1. Στην Ενότητα των Υπηρεσιών Υποστήριξης ανήκουν τέσσερις Διευθύνσεις:

- Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.
- Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
- Η Διεύθυνση των ΚΕΠ

με την εξής διάρθρωση:

Διάγραμμα 3.24 Δ/νση Διοικητικών, Δ/νση Οικονομικών & Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ: Στην έδρα την Δημοτικών Κοινοτήτων: Ασφενδιού, Πυλίου Αντιμάχειας, Καρδάμαινας και Κεφάλου, συστάθηκαν αποκεντρωμένες υπηρεσίες για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών σε όλο το νησί με την εξής οργανωτική δομή:

Διάγραμμα 3.25 Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες



Η Δημοτική Αστυνομία σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 81 του Ν. 4172/2013 καταργήθηκε και οι αρμοδιότητες που είχαν ανατεθεί με διατάξεις νόμων ή κανονιστικών πράξεων ασκούνται από τις 23-9-2013 από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.). Με το νόμο 4325/2015 ΦΕΚ Α/47/2015, άρθρο 19, επήλθε η επανασύστασή της και επέστρεψαν έξι (6) άτομα.

3.7.3. Ανθρώπινο Δυναμικό

Στον Δήμο της Κω εργάζονται 340 υπάλληλοι τακτικοί και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Πίνακας 3.31. Πίνακας υπηρετούντος προσωπικού Δήμου Κω

Ειδικότητα	Μόνιμοι Υπάλληλοι	Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου	Σύνολο Υπαλλήλων
ΠΕ	48	5	53
ΤΕ	22	3	25
ΔΕ	122	26	148
ΥΕ	73	19	92
Σύνολο	265	53	318

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Διάγραμμα 3.26. Κατανομή υπηρετούντος προσωπικού ανά ειδικότητα Δήμου Κω



Πίνακας 3.27. Κατανομή Προσωπικού ανά Ειδικότητα & ανά Διεύθυνση:

Διεύθυνση	Σύνολο
Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής	3
ΚΕΠ	9
Οικονομικών Υπηρεσιών	19
Διοικητικών Υπηρεσιών	34
Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού	28
Περιβάλλοντος & Καθαριότητας	117
Πολεοδομίας	8
Τεχνικών Υπηρεσιών	66
Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	13
Τμήμα* Δημοτικής Αστυνομίας	13
Αυτοτελές Τμήμα Δημάρχου	6
Υπηρεσία Νομικής Υποστήριξης **	2
Σύνολο	318

* Η Δημοτική Αστυνομία λειτουργεί μετά την επανασύστασή της ως Τμήμα.

** Στον Δήμο της Κω υπηρετούν 2 Δικηγόροι με έμμισθη εντολή.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.4. Δομές και υπηρεσίες**

Η αξιολόγηση και αναδιοργάνωση των δομών των Υπηρεσιών του Δήμου Κω θεσμοθετήθηκε σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου35 του Ν.4024/2011, όπως αυτό συμπληρώθηκε και ισχύει για τους ΟΤΑ σύμφωνα με την ΚΥΑ αρ.ΔΟΑ/φ.20/31331/20-11-2013 (ΦΕΚ 2998/Β/16-11-2013). Στόχος είναι η ρεαλιστική αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης των Υπηρεσιών του Καλλικρατικού Δήμου Κω καθώς και των Νομικών του Προσώπων, η οποία θα συμβάλλει στην αναδιοργάνωση των δομών του Δήμου, με γνώμονα, την πληρέστερη αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων και τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών προς όφελος των πολιτών αλλά και του προσωπικού.

Η διαδικασία της αξιολόγησης και αναδιοργάνωσης των δομών και Υπηρεσιών του Δήμου μας, βρίσκεται σε εξέλιξη. Τα στοιχεία που θα αξιολογηθούν προέκυψαν κυρίως από την ανάλυση δομημένων πινάκων και ερωτηματολογίων που είχαν αποδοθεί σε όλες τις οργανικές μονάδες και τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου από την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής.

3.7.5. Ηλεκτρονική διακυβέρνηση**Αξιοποίηση των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στο Δήμο Κω –Υποδομές**

Στην Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής περιλαμβάνεται το Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ΤΠΕ), το οποίο διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ότι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Ενδεικτικά αναφέρουμε τις αρμοδιότητες του τμήματος:

1. Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις και εισηγείται για τα αναγκαία έργα ανάπτυξης και βελτίωσης των συστημάτων ΤΠΕ που πρέπει να αξιοποιεί ο Δήμος για την υποστήριξη των λειτουργιών του.
2. Προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία ανάπτυξης των αναγκαίων συστημάτων ΤΠΕ και την υλοποίηση μηχανισμών επιχειρησιακής υποστήριξης των συστημάτων και των χρηστών των εφαρμογών.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

3. Μεριμνά για την μελέτη, ανάπτυξη και εγκατάσταση των συστημάτων ΤΠΕ με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων.
4. Προδιαγράφει τα νέα συστήματα ή τις νέες λειτουργίες συστημάτων ΤΠΕ, παρακολουθεί την ανάπτυξή τους και παραλαμβάνει τα συστήματα.
5. Σχεδιάζει, εγκαθιστά και παρέχει υπηρεσίες συνεχούς συντήρησης δικτυακών τόπων και ιστοσελίδων καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
6. Διαχειρίζεται και συντηρεί τις εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων που σχεδιάζει και εγκαθιστά ο Δήμος για τις ανάγκες του.
7. Διαχειρίζεται το περιεχόμενο των συστημάτων και της ανάκτησης δεδομένων για τα συστήματα ΤΠΕ που λειτουργούν στο Δήμο.
8. Εκπαιδεύει τους χρήστες των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου και μεριμνά για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν αποτελεσματικά τα συστήματα.
9. Μεριμνά για τη δημιουργία των κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου.
10. Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφοριακά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
11. Εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και την βελτίωση της χρηστικότητας των ιστοσελίδων και των βάσεων δεδομένων του Δήμου.
12. Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τα αναγκαία προγράμματα για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.
13. Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

14. Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού ΤΠΕ.
15. Μεριμνά για την άρτια λειτουργία του δικτύου των κεντρικών και περιφερειακών συστημάτων και για την συνεχή συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου.

Ο Δήμος της Κω αποτελεί έναν οργανωμένο τεχνολογικά Δήμο, Πιο συγκεκριμένα:

- έχει πλήρως μηχανογραφημένες σχεδόν όλες τις υπηρεσίες του,
- διαθέτει μηχανογραφικό και δικτυακό εξοπλισμό τελευταίας τεχνολογίας τον οποίο αναβαθμίζει και βελτιώνει συνεχώς
- διαθέτει portal του Δήμου της Κω καθώς και portal τουριστικού περιεχομένου.
- έχει σύγχρονη δομημένη καλωδίωση σχεδόν σε όλα τα δημοτικά κτήρια
- διαθέτει δίκτυο οπτικών ινών στο οποίο συνδέονται εκτός των άλλων και τα δημοτικά κτίρια
- πραγματοποιείται ζωντανή μετάδοση μέσω του διαδικτύου και την δημοτικής τηλεόρασης των συνεδριάσεων του ΔΣ.
- διαθέτει διαδικτυακή εφαρμογή διαχείρισης και αναζήτησης όλων των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του Δήμου.
- διαθέτει ηλεκτρονικό πρωτόκολλο με ψηφιοποίηση όλων των εγγράφων
- διαθέτει εφαρμογές GIS
- διαθέτει ηλεκτρονικό ληξιαρχείο. Από 22/11/2013 οριστικοποιήθηκε η ένταξη του δήμου μας, μεταξύ άλλων, στο Εθνικό Δημοτολόγιο (απόφαση Φ.131360/29706 ΥΠΕΣ), από 20/4/2016 βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία το Παραγωγικό Σύστημα Διασύνδεσης Δημοτολογίου – Ληξιαρχείου και από 01/9/2017 θα ξεκινήσει η παραγωγική λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος «Μητρώο Πολιτών».

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

- έχει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής εξυπηρέτησης των δημοτών τόσο μέσω της δικτυακής πύλης (portal) του Δήμου της Κω όσο και μέσα από την γραμμή του δημότη.
- συμμετέχει συνεχώς σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα από Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς πόρους κλπ
- Διαθέτει συνδρομές σε βάσεις τεχνικής και νομικής πληροφόρησης (Δήμος-NET, ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ, κλπ), Διαχείριση Στόλου Οχημάτων του Δήμου Κω, Ηλεκτρονικό Παρουσιολόγιο κλπ.

Πλήρως μηχανογραφημένες είναι οι παρακάτω υπηρεσίες οι οποίες χρησιμοποιούν κατάλληλες εφαρμογές λογισμικού (Software):

- Δημοτολόγιο
- Ληξιαρχείο
- Μητρώο Αρρένων
- Οικονομική Υπηρεσία
- Πρωτόκολλο
- Μισθοδοσία
- Πρόγραμμα Διαχείρισης προσωπικού
- Τεχνική Υπηρεσία
- Πολεοδομία (Υπηρεσία Δόμησης)
- Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος
- Υπηρεσίες Πρόνοιας
- Αλλοδαπών

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.32. Εφαρμογές Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

ΕΦΑΡΜΟΓΗ	ΝΑΙ /ΟΧΙ	ΣΧΟΛΙΟ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	ΝΑΙ	www.kos.gov.gr
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ – ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ	ΝΑΙ	www.kos.gr Ο Επίσημος τουριστικός οδηγός της Κω, δημιουργήθηκε μέσα από το χρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα με το ακρωνύμιο PARA MARE TOURISM. Υποστηρίζεται από το ΤΠΕ του Δήμου μας, όμως υπάρχει αδυναμία καθημερινής λειτουργίας του, λόγω υποστελέχωσης του Τμήματος. Είναι μεταφρασμένο στα Αγγλικά.
ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ	ΝΑΙ	Στην ιστοσελίδα του Δήμου υπάρχει ενότητα αφιερωμένη στη διαβούλευση όπου αναρτούνται κείμενα προς διαβούλευση. Προτάσεις επί αυτών μπορούν να κατατεθούν ηλεκτρονικά
ΟΠΤΙΚΕΣ ΙΝΕΣ	ΝΑΙ	
SERVERS	ΝΑΙ	

Πίνακας 3.33. Εξοπλισμός:

ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΝΑΔΩΝ
Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	160
Servers	11
Εκτυπωτές	45
Λοιπές Περιφερειακές Συσκευές	2
Φωτοαντιγραφικά – fax- scanner κ.α	25 - 25

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Πληροφορική & Καινοτομία:**

Δημιουργία Ανοικτού Κέντρου Εμπορίου στο Δήμο της Κω με Κωδικό ΟΠΣ 5035333 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»

Ο Δήμος Κω (Δικαιούχος) και το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Δωδεκανήσου - ΕΒΕΔ (Συνδικαιούχος) ανταποκρινόμενοι στην ανάγκη ενίσχυσης και τόνωσης της εμπορικής δραστηριότητας που αναπτύσσεται στο κέντρο της πόλης της Κω, αποφάσισαν να αξιοποιήσουν τους χρηματοδοτικούς πόρους της ανωτέρω Πρόσκλησης, να συνεργαστούν (υπογραφή Μνημονίου Συνεργασίας) και να υποβάλλουν Πρόταση για την δημιουργία ενός Ανοικτού Κέντρου Εμπορίου στο Δήμο Κω.

Με βάση τις κατευθύνσεις και τις ελάχιστες απαιτήσεις της Πρόσκλησης, καθώς και της διεθνούς εμπειρίας και μεθοδολογίας που αναπτύχθηκε παραπάνω, η ανάπτυξη ενός Open Mall στο Δήμο Κω όφειλε αρχικά, να λάβει υπόψη της, την σωστή χωροθέτηση του. Συγκεκριμένα, η επιλογή της τοποθεσίας (περιοχή παρέμβασης της προτεινόμενης Δράσης) είναι κομβικής σημασίας για την επιτυχία του εγχειρήματος.

Ο Δήμος επέλεξε να χωροθετήσει και να «μεταμορφώσει» σε Open Mall ή Ανοικτό Κέντρο Εμπορίου ένα τμήμα της εμπορικής αγοράς και της παλαιάς πόλης που είναι διαρθρωμένη σε μεγάλο τμήμα της περιοχής παρέμβασης. Αναλυτικότερα ως Περιοχή Παρέμβασης ορίζεται η περιοχή με κέντρο την Πλατεία Ελευθερίας μαζί με τους πεζόδρομους που ξεκινούν από αυτή και οδηγούν προς όλες τις κατευθύνσεις συν τις οδούς Ηφαίστου και Απελλού (παλιά πόλη) και η πλατεία Κονίτσης μαζί με τους πεζόδρομους που ξεκινούν από αυτή και οδηγούν προς όλες τις κατευθύνσεις.

Η δημιουργία του Ανοικτού Κέντρου Εμπορίου (Open Mall) του Δήμου Κω, στοχεύει:

Να αναβαθμίσει τμήμα της παλαιά πόλης και του παραδοσιακού εμπορικού κέντρου σε χώρο αγορών, ψυχαγωγίας και πολιτισμού, και θα διασφαλίσει τη καθαριότητα και την ασφάλεια του χώρου. Μέσω της ανάπλασης θα επιτευχθεί η καλή προσβασιμότητα των πεζών, η μίξη χρήσεων, οι σύγχρονες φιλοπεριβαλλοντικές υποδομές και ο γενικότερος χαρακτήρας που θα προσελκύει όλες τις ηλικιακές ομάδες. Ο αρχιτεκτονικός σχεδιασμός του χώρου είναι καθοριστικός για την γενικότερη

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

συγκρότηση ταυτότητας της περιοχής ως εμπορικό κέντρο. Η γενικότερη αισθητική θα επαναπροσδιοριστεί με βάση την ταυτότητα branding του χώρου. Παράλληλα ο αστικός εξοπλισμός και ο φωτισμός είναι βασικά στοιχεία που πρέπει να ενταχθούν στο ευρύτερο πλαίσιο του σχεδιασμού. Το έργο μέσω της αστικής ανάπλασης θα δημιουργήσει ενιαία νέα αισθητική στην περιοχή του OPEN MALL (σήμανση, φωτισμός, αστικός εξοπλισμός). Επιπλέον η εγκατάσταση Συστημάτων Έξυπνης Πόλης και Συστημάτων Έξυπνης Πόλης αποτελεί μια μοναδική ευκαιρία για το εμπορικό κέντρο της πόλης, να αποκτήσει μια νέα ταυτότητα και το «Open Mall» να λειτουργήσει ως «τοπόσημο» για την πόλη της Κω.

Μέσω της δράσης αυτής, αναβαθμίζεται η λειτουργικότητα και αισθητική της περιοχής και οργανώνεται η οικονομική δραστηριότητα με χρήση έξυπνων εφαρμογών.

Το πρόγραμμα στόχο έχει την αναβάθμιση της λειτουργικότητας και αισθητικής της περιοχής παρέμβασης, την οργάνωση της οικονομικής δραστηριότητας που αναπτύσσεται εντός της περιοχής αυτής, με υιοθέτηση και χρήση έξυπνων εφαρμογών. Στοχεύει να αλλάξει την αρχιτεκτονική όψη των κέντρων των πόλεων, με οφέλη για την τοπική κοινωνία και οικονομία.

Το «Open Mall» δεν θα είναι μια σύνδεση κάποιων επιχειρήσεων που έτυχε να συνυπάρχουν χωρικά, αλλά θα λειτουργεί ως «τοπόσημο» για την πόλη. Αποτελεί μοναδική ευκαιρία η απορρόφηση ενός τέτοιου προγράμματος, που θα δώσει πνοή στα τοπικά καταστήματα, θα ενεργοποιήσει τους εμπορικούς συλλόγους και θα αναπλάσει τα ιστορικά κέντρα, με πεζόδρομους, χώρους πρασίνου και περιπάτου, καθώς και με σύγχρονο φωτισμό και παρεμβάσεις που θα δώσουν επανεκκίνηση στην τοπική αγορά.

Green Hydrogen Ecosystem on Kos Island – NESOI. Το πρόγραμμα New Energy Solutions Optimized for Islands (NESOI) υποστηρίζει την ενεργειακή μετάβαση των νησιών προωθώντας τα αποκεντρωμένα ενεργειακά συστήματα και συνεισφέροντας στην Ευρωπαϊκή πολιτική για την επίτευξη των στόχων ενεργειακής μετάβασης του 2030.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ & ΚΕΦΑΛΑΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΟΙΝΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΤΙΡΙΑ – STRATEGIC CROSS-BORDER & CAPITALIZATION OF COMMON PROCESS FOR ENERGY SAVING IN PUBLIC BUILDINGS», (ΑΚΡΩΝΥΜΟ: STRATENERGY). Η συμβολή στη διαμόρφωση της μεθοδολογίας για την συνεργασία Ελλάδας και Κύπρου για την αποδοτική χρήση ενέργειας στα δημόσια κτίρια. Στο πλαίσιο αυτό ο Δήμος Κω θα υλοποιήσει πιλοτικό στρατηγικό έργο αναβάθμισης των κτιρίων: Γυμνασίου-Λυκείου Αντιμάχειας & των Τεχνικών Υπηρεσιών.

ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΝΗΣΙΩΤΙΚΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΜΕΣΩ ΧΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΥΦΥΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ: STEP2SMART. Η δημιουργία μιας πρότυπης μεθοδολογίας για τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις με την εισαγωγή καινοτόμων δράσεων στις αστικές μεταφορές. Για το Δήμο Κω προβλέπεται: η προμήθεια τηλεματικού εξοπλισμού εντός λεωφορείων, η ανάπτυξη κεντρικού λογισμικού διαχείρισης στόλου λεωφορείων, καθώς και η προμήθεια ηλεκτρονικών πινακίδων ενημέρωσης κοινού σε στάσεις λεωφορείων

WIFI4EU για τον Δήμο Κω

Προμήθεια, εγκατάσταση και η υλοποίηση ασύρματου δικτύου “Social WiFi” για τις ανάγκες του Δήμου Κω στο παραλιακό μέτωπο του νησιού και στα ακόλουθα σημεία : Τηγκάκι (4 κόμβοι). Μαρμάρι (3 κόμβοι). Μαστιχάρι (3 κόμβοι). Καρδάμαινα (4 κόμβοι). Κέφαλος (4 κόμβοι). Πλατεία Ελευθερίας στην πόλη της Κω (5 κόμβοι). Κεντρική πλατεία του Πυλίου (3 κόμβοι). Κοινότητα Ζηπαρίου (4 κόμβοι)

Εκπόνηση Σχεδίου Φόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων (Σ.Φ.Η.Ο.) στο Δήμο Κω. Αφορά στη χωροθέτηση δημοσίως προσβάσιμων σημείων επαναφόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων (Η/Ο) κανονικής ή υψηλής ισχύος και αντίστοιχα θέσεων στάθμευσης Η/Ο, εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου. Τα Σ.Φ.Η.Ο. θα αποτελούν ουσιαστικά τον Οδικό Χάρτη χωροθέτησης των δημοσίως προσβάσιμων θέσεων στάθμευσης και φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων, που αποτελεί και το προαπαιτούμενο για την ανάπτυξη των σχετικών υποδομών στην Ελλάδα.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

3.7.6. Χρηματοδοτούμενα έργα

Ο Δήμος της Κω έχει ενταγμένα στο ΕΣΠΑ, στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και στο Ειδικό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητας, έργα που είτε βρίσκονται σε εξέλιξη, είτε βρίσκονται στο στάδιο της ολοκλήρωσης είτε έχουν ολοκληρωθεί την προηγούμενη περίοδο.

Πίνακας 3.34 Χρηματοδοτούμενα Έργα

Α/Α	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
1	ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΩ	65.000,00 €
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΑΝΑΓΚΗΣ, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	200.000,00 €
3	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΝΗΣΟΥ ΚΩ (ΝΕΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ)	3.129.145,42 €
4	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ & ΚΕΦΑΛΑΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΟΙΝΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΤΙΡΙΑ – STRATEGIC CROSS-BORDER & CAPITALIZATION OF COMMON PROCESS FOR ENERGY SAVING IN PUBLIC BUILDINGS», (ΑΚΡΩΝΥΜΟ: STRATENERGY).	335.126,83 €
5	ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΝΗΣΙΩΤΙΚΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΜΕΣΩ ΧΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΥΦΥΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ: STEP2SMART	251.190,00 €
6	ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΠΟΛΕΩΣ ΚΩ	323.819,26 €
7	ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΩ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΔΕΙΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΩ, ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΔΕΙΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ & ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ – ΥΠΗΚΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΜΕΝΟΥΝ ΣΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΩ ΚΑΘΩΣ ΕΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΑΓΑΘΟΝΗΣΙΟΥ, ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ, ΚΑΛΥΜΝΟΥ, ΛΕΙΨΩΝ, ΛΕΡΟΥ, ΝΙΣΥΡΟΥ ΚΑΙ ΠΑΤΜΟΥ	508.000,00 €
8	ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΟΑΕΔ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΔΩΝ	28.000,00 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Α/Α	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
9	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΕΙΣΜΙΚΟ ΦΑΙΝΟΜΕΝΟ ΤΗΣ 21ΗΣ ΙΟΥΛΙΟΥ 2017 – ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ	600.000,00 €
	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΕΙΣΜΙΚΟ ΦΑΙΝΟΜΕΝΟ ΤΗΣ 21ΗΣ ΙΟΥΛΙΟΥ 2017 – ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ	500.000,00 €
10	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΠΕΔΟΥ (ΠΑΡΚΕ) ΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΚΩ	100.000,00 €
11	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ & ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗ ΝΗΣΟ ΚΩ	3.870.000,00 €
12	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	160.000,00 €
13	ΕΠΙΣΚΕΥΗ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ: 5ΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΩ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΖΗΠΑΡΙΟΥ	198.000,00 €
14	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ – ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	210.000,00 €
15	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΞΕΔΡΩΝ ΣΤΟ ΜΑΡΜΑΡΙ ΚΑΙ ΣΤΟ ΤΙΓΚΑΚΙ	1.000.000,00 €
16	ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ – ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	308.000,00 €
17	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΟΥ 7ου ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΩ	1.085.432,67 €
18	WIFI4EU ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΚΩ	15.000,00 €
19	ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΠΟ ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΕΣ ΡΟΕΣ ΣΤΑ ΝΗΣΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ Π.Ε. ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	260.648,00 €
20	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΔΙΑΒΡΩΜΕΝΩΝ ΑΚΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΩ, ΜΗΚΟΥΣ ΑΚΤΟΓΡΑΜΜΗΣ 500μ. ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΠΑΑ - ΥΠΟΕΡΓΟ1	1.070.059,52 €
21	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ - ΥΠΟΕΡΓΟ 2	
22	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	70.000,00 €
23	Προμήθεια οχημάτων για τον εκσυγχρονισμό και τη βελτιστοποίηση λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου Κω στο πλαίσιο της επιχορήγησης του Προγράμματος ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ II	607.700,00 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Α/Α	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
24	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΛΟΥΤΟΥ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	128.045,50 €
25	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΑΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ "ΧΑΝΙ" ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΚΩ	282.792,56 €
26	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΤΗΣ ΚΩ - ΔΗΜΟΣ ΚΩ	1.388.837,20 €
	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΤΗΣ ΚΩ - ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ	399.280,00 €
27	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΧΡΟΝΗΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ 6 ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΩ.	521.820,00 €
28	Προμήθεια και εγκατάσταση μη μόνιμων συναρμολογούμενων διατάξεων για την αυτόνομη πρόσβαση εμποδιζόμενων ατόμων στη θάλασσα σε δημόσιες παραλίες της νήσου Κω στις περιοχές: Κρητικά, Καρδάμαινα, Καμάρι Κεφάλου	165.762,79 €
29	Επιχορήγηση των Δήμων της χώρας από το πρόγραμμα «Φιλόδημος II - Προμήθεια απορριμματοφόρων και λοιπών οχημάτων αποκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών.	150.000,00 €
30	Μελέτη Μονάδας Κομποστοποίησης προδιαλεγμένων οργανικών υλικών Κω (Συνδ. Διαχειρ. Απορ. Κω)	210.000,00 €
31	Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου και του Δήμου Κω για το έργο: «Αποκατάσταση στίβου και ηλεκτροφωτισμός στο νέο στάδιο Ανταγόρας»	400.000,00 €
32	Διαβαθμιδική Σύμβαση μεταξύ της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου και του Δήμου Κω για το έργο: «Προμήθεια και τοποθέτηση εξοπλισμού σε ανοικτά γήπεδα μπάσκετ Δήμου Κω».	170.000,00 €
33	Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του δήμου Κω και της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για το έργο «Προμήθεια χλοοτάπητα γηπέδου Ζηπαρίου Κω»	300.000,00 €
34	Πράσινο Ταμείο. Ποδηλατοστάτες	10.000,00 €
35	Αντικατάσταση δικτύου ομβρίων βορειοδυτικού τομέα πόλεως Κω» (Οδοί Εθνικής αντιστάσεως, Φιλίνου, Μπουμπουλίνας, Αβέρωφ τμήματος Βενιζέλου και παρόδων οδών).	492.000,00 €
36	Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του δήμου Κω και της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για το έργο «Έργα συντηρήσεων επισκευών σχολείων νήσου Κω»	600.000,00 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

A/A	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
37	Επιχορήγηση των Δήμων της χώρας από το πρόγραμμα «Φιλόδημος ΙΙ - Προμήθεια απορριμματοφόρων οχημάτων ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ Η΄ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ»	223.000,00 €
38	ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ 2019-2020 -1. ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΜΙΑΝΤΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΟΙΝΟΠΟΙΕΙΟΥ -2. ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	246.099,00 €
39	Προμήθεια και τοποθέτηση στεγάστρων για την εξυπηρέτηση του επιβατικού κοινού του δήμου Κω	50.000,00 €
40	Επιχορήγηση του Δήμου Κω για προσαρμογή λειτουργούντων δημοτικών Βρεφικών, παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών στις προδιαγραφές του νέου θεσμικού πλαισίου ΠΔ99/2017	197.503,38 €
41	Κατασκευή ραμπών και χώρων υγιεινής για την πρόσβαση και την εξυπηρέτηση ΑΜΕΑ σε σχολικές μονάδες του Δήμου Κω	29.250,00 €
42	Εκπόνηση Σχεδίου Φόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων (Σ.Φ.Η.Ο.) στο Δήμο Κω	49.600,00 €
43	Εκπόνηση μελετών και υλοποίηση μέτρων πυροπροστασίας στις σχολικές μονάδες του Δήμου Κω	123.678,17 €
44	Κατασκευή, επισκευή και συντήρηση αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Κω-Ανακατασκευή Σταδίου "ΦΙΛΙΝΟΣ"»	600.000,00 €
45	Κατασκευή καταφυγίου αδέσποτων ζώων συντροφιάς του Δήμου Κω	372.000,00 €
46	Διαμόρφωση αύλειου χώρου 1ου Νηπιαγωγείου Δημοτικής Κοινότητας Πυλίου Δήμου Κω	33.034,13 €
47	Βελτίωση της βατότητας Αγροτικών Οδών στην περιοχή Λινοποτίου Δήμου Κω	2.300.000,00 €
48	NESOI	60.000,00 €
49	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΟΔΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΥΛΙΟΥ	500.000,00 €
50	Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων – Ε.Σ.Ε.Κ.Κ. στο Δήμο Κω	49.600,00 €
51	ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΩ ΠΟΥ ΧΡΗΣΟΥΝ ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	20.191,82 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.35 Χρηματοδοτούμενα Έργα

A/A	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
1	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ ΜΕ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΡΟΜΑ	1.016.880,00 €
2	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ 2015-2016	91.348,74 €
3	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΛΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ 2018-2019	85.747,20 €
4	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	378.800,00 €
5	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΡΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	163.998,00 €
6	Ανοικτό Κέντρο Ημέρας Αστεγών στο Δήμο Κω	250.000,00 €

3.7.7. Μηχανολογικός εξοπλισμός

Ο Δήμος Κω, διαθέτει οχήματα, φορτηγά, ΙΧ & μηχανήματα έργου για την εξυπηρέτηση των αναγκών του. Στον κάτωθι πίνακα απεικονίζεται ο στόλος του Δήμου ανά είδος:

Πίνακας 3.36 Μηχανολογικός Εξοπλισμός

A/A	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΑ	31
	ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ	7
	ΦΟΡΤΗΓΑ	51
	ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΕΡΓΟΥ	46
	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΤΡΕΝΑ	4
	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΑ	1
	ΕΠΙΒΑΤΙΚΑ ΟΧΗΜΑΤΑ	21
	ΤΡΙΚΥΚΛΑ- ΔΙΚΥΚΛΑ	16
ΣΥΝΟΛΟ ΟΧΗΜΑΤΩΝ		177

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ο Δήμος Κω έχει προμηθευτεί κατά το έτος 2013 ενοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Δημοτικών Οχημάτων και Εισροών/Εκροών Καυσίμων των Δημοτικών Πρατηρίων. Σε όλα τα οχήματα του Δήμου έχει εγκατασταθεί μονάδα GPS που με τη χρήση τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών GPRS ενημερώνει τη κεντρική βάση δεδομένων με πληροφορίες για τη λειτουργία των οχημάτων (θέση, ταχύτητα κ.ά.). Η κεντρική βάση δεδομένων βρίσκεται σε διακομιστή ο οποίος καλύπτει διαθεσιμότητα λειτουργίας >98%. Σε αυτόν το διακομιστή καταλήγουν και τα δεδομένα από το Σύστημα Εισροών/Εκροών Καυσίμων των Δημοτικών Πρατηρίων καθώς και τα δεδομένα ανεφοδιασμού των καυσίμων των οχημάτων. Τα δεδομένα και των δύο συστημάτων αποθηκεύονται σε κοινή, ενοποιημένη βάση και το κεντρικό λογισμικό διαχείρισης διαχειρίζεται πληροφορίες και από τα δύο συστήματα.

3.7.8. Οικονομικά στοιχεία

Η ανάλυση και αποτύπωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου Κω, όπως αυτή αποτυπώνεται στους παρακάτω πίνακες βασίζεται στη χρήση απολογιστικών στοιχείων για τα έτη 2018-2021, και στοιχεία προϋπολογισμού δαπανών για το έτος 2022

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.37. Στοιχεία Εσόδων Δήμου Κω						
ΔΗΜΟΣ ΚΩ		ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ				ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ
Κωδικός	Περιγραφή	2018	2019	2020	2021	2022
0	Τακτικά Έσοδα	20.416.708,70 €	20.512.706,10 €	16.939.307,66 €	15.554.494,63 €	16.281.121,76 €
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	874.303,86 €	768.203,10 €	415.787,45 €	592.297,48 €	841.885,08 €
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	337.504,71 €	400.508,57 €	256.289,95 €	286.799,67 €	350.000,00 €
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	7.848.573,75 €	6.842.625,85 €	7.596.645,34 €	4.709.296,13 €	5.899.486,64 €
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4.090.063,13 €	4.697.125,94 €	1.582.279,63 €	2.429.680,54 €	2.090.800,00 €
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	756.713,63 €	1.212.815,86 €	433.622,77 €	525.293,58 €	570.000,00 €
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	6.325.493,23 €	6.475.168,56 €	6.511.726,97 €	6.882.928,05 €	6.404.810,04 €
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	184.056,39 €	116.258,22 €	142.955,55 €	128.199,18 €	124.140,00 €
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	3.773.170,90 €	3.631.940,29 €	4.903.288,92 €	4.660.241,22 €	10.080.290,92 €
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	3.900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	500,00 €
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	835.040,48 €	581.853,21 €	2.024.002,97 €	1.604.863,92 €	911.611,47 €
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2.410.006,23 €	2.465.260,29 €	2.307.513,08 €	2.383.403,44 €	8.446.145,32 €
14						33.034,13 €
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ - ΠΑΡΑΒΟΛΑ	512.421,98 €	526.935,64 €	329.520,64 €	231.896,33 €	152.500,00 €
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	11.802,21 €	57.891,15 €	242.252,23 €	440.077,53 €	536.500,00 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	304.630,45 €	474.114,87 €	109.397,70 €	1.207.565,53 €	1.471.000,00 €
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	300.398,67 €	455.089,65 €	99.942,65 €	1.205.041,44 €	1.428.000,00 €
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε ΕΚΤΑΚΤΑ	4.231,78 €	19.025,22 €	9.455,05 €	2.524,09 €	43.000,00 €
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.	1.192.530,17 €	1.244.763,53 €	656.734,50 €	843.969,26 €	19.546.872,24 €
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ					
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	1.192.530,17 €	1.244.763,53 €	656.734,50 €	843.969,26 €	17.246.872,24 €
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	3.717.621,38 €	4.363.650,72 €	4.532.522,61 €	4.823.885,93 €	5.151.222,00 €
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ			3.929.882,91 €	4.039.653,69 €	4.332.650,39 €
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	111.466,09 €	76.157,84 €	96.318,97 €	58.360,74 €	186.000,00 €
43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΝΟΜΙΚΑ Η ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ		357.609,97 €	396.549,95 €	432.874,80 €	466.208,00 €
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	11.924.285,18 €	15.404.467,94 €	20.322.971,33 €	23.544.138,95 €	24.095.000,00 €
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	9.697.901,95 €	13.555.000,00 €	17.560.158,62 €	6.695.103,60 €	10.907.914,36 €
512	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	2.226.383,23 €	1.849.467,94 €	2.762.812,71 €	16.849.035,35 €	13.187.085,64 €
	ΣΥΝΟΛΟ	41.328.946,78 €	45.631.643,45 €	47.464.222,72 €	50.634.295,52 €	76.625.506,92 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.38. Στοιχεία Εξόδων Δήμου Κω						
ΔΗΜΟΣ ΚΩ		ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ				
	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΔΩΝ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Απολογιστικά				Προϋπολογιστικά
	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ					
		2018	2019	2020	2021	2022
10	Οικονομικές και Διοικητικές υπηρεσίες	65.469,30 €	49.318,55 €	2.178,54 €	537.266,23 €	214.714,68 €
15	Υπηρεσίες Πολιτισμού, Αθλητισμού και κοινωνικής πολιτικής	25.823,27 €	270.188,08 €	22.805,53 €	480.327,52 €	4.801.936,89 €
20	Υπηρεσία καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού	723.008,97 €	318.672,95 €	190.039,99 €	711.651,50 €	3.368.518,49 €
25	Υπηρεσίες Ύδρευσης - άρδευσης - αποχέτευσης		20.759,67 €	12.584,87 €	75.729,77 €	83.000,00 €
30	Υπηρεσία Τεχνικών έργων	3.594.503,03 €	2.757.730,05 €	1.052.643,57 €	1.114.895,86 €	8.905.101,69 €
35	Υπηρεσίες πρασίνου	22.522,50 €				240.200,00 €
40	Υπηρεσία Πολεοδομίας	5.000,00 €	8.642,55 €			1.253.180,00 €
45	Υπηρεσία νεκροταφείων					29.500,00 €
50	Δημοτική Αστυνομία	8.556,00 €				

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

60	Υπηρεσίες Κοινωνικής Πολιτικής (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)		169.783,83 €	292.696,99 €	30.102,06 €	578.285,00 €
61	Υπηρεσίες Πολιτισμου και Αθλητισμου (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	3.972,14 €	461.200,96 €	527.353,17 €	89.631,17 €	3.328.833,43 €
62	Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτρωφωτισμου (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	262.005,21 €	188.887,43 €	536.404,71 €	1.098.425,60 €	546.613,29 €
64	Υπηρεσίες Τεχνικων εργαων , Πρασινου και πολεοδομιας (Έργα και δράσεις χρηματοδοτούμενες από ΠΔΕ)	1.064.097,24 €	335.748,59 €	5.525,86 €	95.650,00 €	3.769.100,00 €
70	Λοιπές υπηρεσίες	17.616,64 €			25.582,05 €	183.500,00 €
8	Πληρωμές ΠΟΕ - Αποδόσεις και προβλέψεις	210.846,11 €	26.797,83 €		156.908,14 €	111.042,61 €
9	Αποθεματικό	112.882,34 €	283.220,61 €	100.581,75 €	296.027,63 €	59.550,24 €
	Σύνολο	6.116.302,75 €	4.890.951,10 €	2.742.814,98 €	4.712.197,53 €	27.473.076,32 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.9. Κοινωνική Πολιτική-Παιδεία-Πολιτισμός-αθλητισμός****3.7.9.1. Δομές κοινωνικής υποστήριξης****ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ**

Στην πόλη της Κω υπάρχει το Γενικό Νοσοκομείο Κέντρο Υγείας Κω «ο Ιπποκράτης» το οποίο λειτουργεί και έχει αναπτύξει τον Παθολογικό Τομέα και τον Χειρουργικό Τομέα. Στον Εργαστηριακό Τομέα λειτουργούν Αιματολογικό, Βιοχημικό, Μικροβιολογικό και Ακτινολογικό- Ακτινοδιαγνωστικό εργαστήριο και Μονάδα Τεχνητού Νεφρού. Το Νοσοκομείο κτιριακά και οργανικά συμπεριλαμβάνει και τα Ιατρεία του ως Κέντρου Υγείας. Το Νοσοκομείο της Κω λειτουργεί με πολλά προβλήματα που οφείλονται στην έλλειψη προσωπικού, χώρων και εξοπλισμού. Σε όλες τις κοινότητες λειτουργούν αγροτικά ιατρεία που όμως και αυτά ικανοποιούν ως ένα βαθμό τις τοπικές ανάγκες. Στην Κοινότητα της Αντιμάχειας έχει δημιουργεί Κέντρο Υγείας, το οποίο λειτουργεί με προβλήματα στελέχωσης.

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΩ - ΙΣΤΟΡΙΑ

1900-1912: Πριν την κατάκτηση της νήσου Κω από τους Ιταλούς, η κατάσταση της υγειονομικής περίθαλψης βρισκόταν σε πρωτόγονη φάση. Το μόνο που μιλούσε έντονα για την ιστορική σημασία που έπαιξε το νησί στον τομέα της ιατρικής, ήταν το Ασκληπιείο του Ιπποκράτη. Μετά το 1912 και την υποδούλωση της νήσου στους Ιταλούς κατακτητές, οικοδομείται η πρώτη κλινική από μια οικογένεια Ιταλών Φραγκολεβαντίνων ιατρών όπου δεχόντουσαν τις προνομιούχες τάξεις των Ιταλών αποίκων και ορισμένων νησιωτών.

Το 1926 οι Ιταλοί αποφάσισαν την ανέγερση Νοσοκομείου και ως τόπος επιλέχθηκε ο σημερινός που καλύπτει έκταση περίπου 4.000 τ.μ. Το κριτήριο επιλογής του συγκεκριμένου χώρου ήταν ότι βρισκόταν στο κέντρο της προσεισμικής πυκνοκατοικημένης πόλης της Κω. Η πρόσοψη και οι παράπλευροι χώροι του νοσοκομείου ήταν Τούρκικο νεκροταφείο μη συντηρήσιμο και όταν χρειάστηκε να κτισθεί το νοσοκομείο η ιταλική διοίκηση δια διπλωματικής οδού επέτυχε την εκταφή και μεταφορά των οστών στο σημερινό τούρκικο νεκροταφείο. Ο δρόμος μπροστά από το νοσοκομείο ήταν πολυσύχναστος εφόσον οι Κώοι έμποροι περνούσαν από εκεί για να καταλήξουν στο χώρο όπου εμπορεύονταν τα προϊόντα τους.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Η ανέγερση του νοσοκομείου προχωρούσε σταδιακά και κοντά στο 1930 ολοκληρώθηκε και άρχισε να λειτουργεί. Το έκτισαν Κώοι τεχνίτες υπό την επίβλεψη των Ιταλών εργολάβων. Η επάνδρωση του νοσοκομείου από το 1930 μέχρι την απελευθέρωση της Δωδεκανήσου έγινε από Ιταλούς εποίκους. Δίπλα στο νοσοκομείο, στο σημερινό Ιπποκράτειο Λύκειο, στεγαζόταν Οίκος Αδελφών (Καλογραιών - Suore) οι οποίες ήταν διπλωματούχες νοσοκόμες μοναχές και πρόσφεραν εθελοντικά τις υπηρεσίες τους στους ασθενείς. Στο νοσοκομείο λειτούργησαν τμήματα Παθολογικό, Χειρουργικό και Μαιευτικό. Νοσηλεύονταν κυρίως οικογένειες στρατιωτικών αλλά κατέφευγαν και οι κάτοικοι του νησιού εφόσον ήταν το μοναδικό. Θα πρέπει να τονιστεί ο ρόλος του νοσοκομείου τη περίοδο του πολέμου κατοχής όπου νοσηλεύθηκαν και θεραπεύθηκαν πολλοί τραυματίες ανεξαρτήτως φυλής.

Μετά την απελευθέρωση (1947) και την ενσωμάτωση της Δωδεκανήσου με την υπόλοιπη Ελλάδα, το νοσοκομείο περιήλθε στη δικαιοδοσία του Δήμου και είχε την επωνυμία Δημοτικό Νοσοκομείο Κω «ο Ιπποκράτης» διοικούμενο από 5μελές Αδελφάτο με δυναμικότητα 50 κλινών και σύνθεση προσωπικού συνολικά 25 ατόμων εκ των οποίων τα έξι άτομα ήταν ιατροί. Το 1956 δημοσιεύθηκε ο νέος οργανισμός του νοσοκομείου ο οποίος επέβαλε ουσιαστικά την υπαγωγή του στο κράτος. Μετονομάστηκε σε «Γενικό Νοσοκομείο ο Ιπποκράτης», δυναμικότητας 25 κλινών και τμήματα Παθολογικό, Χειρουργικό και Μαιευτικό. Επίσης άρχισαν οι πρωτοβουλίες για δημιουργία Μικροβιολογικού και Ακτινολογικού εργαστηρίου.

Το 1955-1960, οι δραστηριότητες των ατόμων που την απάρτιζαν στράφηκαν στη συντήρηση του κτιρίου, στη λειτουργία ακτινολογικού εργαστηρίου με την προμήθεια ενός μηχανήματος από το Νοσοκομείο Καλύμνου και τέλος στην εσωτερική λειτουργία του ιδρύματος. Στην επταετία 1960-1967 αρχίζει η ανοδική πορεία του Ιδρύματος σε ότι αφορά την παροχή υπηρεσιών περίθαλψης που είναι συνάρτηση και των πολιτικών εξελίξεων. Με το νέο οργανισμό του 1965 η δυναμικότητα του νοσοκομείου ανέρχεται στις 45 οργανικές κλίνες, αυξάνεται το προσωπικό σε όλους τους κλάδους και συστήνονται οργανικές θέσεις Διοικητικού Διευθυντή, ιατρών Μαιευτικής και Διευθυντών ιατρών Ακτινολογικού Μικροβιολογικού εργαστηρίου. Την ίδια χρονιά αποδέχεται η Διοίκηση του νοσοκομείου την εισήγηση του Υπουργού για ανέγερση νέου νοσοκομείου Κω, και ζητούσε παράλληλα την εξασφάλιση έγκρισης για έναρξη των

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

εργασιών κτιριακής επέκτασης διαρρύθμισης στο υπάρχον κτίριο. Η πρώτη προσθήκη κατ' επέκταση του ισογείου 6 δωματίων έγινε από πόρους του Ιδρύματος το 1967 και έγινε ανακαίνιση των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων που ολοκληρώθηκε την εποχή της δικτατορίας.

Το 1981 δημοσιεύθηκε η αναμόρφωση νέου οργανισμού για δημιουργία προϋποθέσεων λειτουργίας σε 5ήμερη εβδομάδα εργασίας και προστέθηκαν 22 νέες θέσεις όλων των κλάδων μεταξύ των οποίων και μια θέση οδηγού. Παρόλα αυτά το προσωπικό κρίθηκε ανεπαρκές για να καταρτιστεί πρόγραμμα υπηρεσίας 24ωρης βάσης με βάρδιες κατά κλάδους. Το 1987 δημοσιεύεται νέος οργανισμός όπου φέρει την επωνυμία «Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο Κέντρο Υγείας Κω», με 240 και πλέον θέσεις προσωπικού γιατρών που κάλυπταν όλες τις ανάγκες πάνω στις σύγχρονες απαιτήσεις.

Μετά από μια σωρεία ετών γραφειοκρατίας από το 1958, φτάνει το 1989 όπου γίνονται τα εγκαίνια της νέας πτέρυγας του νοσοκομείου. Με τον οργανισμό που δημοσιεύθηκε στις 6 Απριλίου 1987 όπως αναφέραμε και στην προηγούμενη παράγραφο το νοσοκομείο μετονομάζεται σε «Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο Κέντρο Υγείας Κω». Υπάγεται στις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/53 «περί οργανώσεως της Ιατρικής Αντιλήψεως», αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), που διέπεται από τις διατάξεις του Ν. Δ/τος αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα και από τις διατάξεις του Ν.1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» και του Ν.1579/85 «Ρυθμίσεις, για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις». Έδρα της κεντρικής του υπηρεσίας είναι η πόλη της Κω. Οι δραστηριότητες επίσης της Διοίκησης 1986-87 κινούνται και σε θέματα προμήθειας επιστημονικού εξοπλισμού, μηχανημάτων, οργάνων, κ.λ.π. και σε νέους διορισμούς με βάση τις κενές θέσεις κατά κλάδους και ειδικότητες σε σημείο που το αριθμητικό δυναμικό του ιατρικού προσωπικού έφτασε το 100 έναντι 60 οργανικών κλινών.

Με το νόμο 2889/2001, εφαρμόζεται νέο μοντέλο Διοίκησης, με το ρόλο του Διοικητή να ασκεί με διευρυμένο τρόπο τα καθήκοντά του, υποβοηθούμενος από το Συμβούλιο Διοίκησης. Το νοσοκομείο μετονομάζεται σε Γενικό Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας Κω και υπάγεται ως αποκεντρωμένη μονάδα με διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια του Β' Πε.Σ.Υ.Π Νοτίου Αιγαίου. Με το νόμο 3329/2005 μετατρέπεται σε Ν.Π.Δ.Δ εποπτευόμενο από τη Β' ΔΥΠΕ Νοτίου Αιγαίου και με το νόμο 3527/2007 με την απορρόφηση της Β' ΥΠΕ Νοτίου Αιγαίου από την 2η ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου το Γενικό Νοσοκομείο Κέντρο Υγείας Κω εποπτεύεται από την 2η ΔΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑΣ**

Ο Δήμος Ηρακλειδών το 2006 προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες της περιοχής σε θέματα υγείας λόγω απόστασης από την πόλη της Κω και το Γενικό Νοσοκομείο, αποφάσισε την κατά χρήση παραχώρηση στο Υπουργείο Υγείας ακινήτου (ΚΜ 901 γαιών Αντιμάχειας), με την υποχρέωση να ανακαινισθεί ως Κέντρο Υγείας και να στελεχωθεί ανάλογα. Το έργο ολοκληρώθηκε το 2008, όμως μέχρι σήμερα λόγω της οικονομικής κρίσης υπολειτουργεί, καθώς υπάρχει αδυναμία στελέχωσης.

ΑΓΡΟΤΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ

Αγροτικά Ιατρεία λειτουργούν σε όλες τις κοινότητες του νησιού, όμως τα προβλήματα στον τομέα της Υγείας είναι πολλά, έτσι και τα αγροτικά ιατρεία δεν μπορούν να καλύψουν επαρκώς τις απαιτούμενες τοπικές ανάγκες.

ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΚΩ

Το ίδρυμα «Οίκος Ευγηρίας «ο Άγιος Νεκτάριος Ιεράς Μητροπόλεως Κώου» , ιδρύθηκε το 1971 με την υπ' αριθμ. 105/1-12-1971 Αρχιερατική Πράξη και έχει ως σκοπό την φιλοξενία - περίθαλψη ηλικιωμένων. Τα τελευταία χρόνια, παράλληλα με τις λοιπές δραστηριότητές του, πραγματοποιεί συσσίτια για τους άπορους συνδημότες μας. Η δράση αυτή συγχρηματοδοτείται από το Δήμο της Κω κατά ποσοστό 80%.

ΔΗΜΟΣ ΚΩ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής & Πολιτικών Ισότητας των Φύλων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Κω, υλοποιεί προγράμματα που έχουν ως στόχο την πρόληψη, ενημέρωση, στήριξη, αντιμετώπιση των προβλημάτων, καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού, που αντιμετωπίζουν άτομα, οικογένειες και ευπαθείς κοινωνικές ομάδες, όπως, γυναίκες-θύματα βίας, μονογονεϊκές οικογένειες, άνεργοι, Ρομά κ.ά.

Οι Κοινωνικοί Λειτουργοί του Τμήματος ασκούν κοινωνική εργασία σε άτομα - οικογένειες – κοινωνικές ομάδες, που αντιμετωπίζουν προβλήματα προσωπικά, οικογενειακά και κοινωνικοοικονομικά. Παρέχεται συμβουλευτική σε θέματα σχέσεων, επικοινωνίας, συμπεριφοράς ανηλίκων και ενηλίκων, ατομική ή οικογενειακή αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσεων π.χ. διαζύγιο, θάνατος, ασθένεια, ενδοοικογενειακή βία κλπ. Επιπλέον, πραγματοποιείται στήριξη γονέων για την καλύτερη άσκηση του

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ρόλου τους, έτσι ώστε, να αντιμετωπίζονται δυσλειτουργίες στις σχέσεις και στην επικοινωνία με τα παιδιά τους.

Για την σφαιρική αντιμετώπιση ατομικών και οικογενειακών θεμάτων, πραγματοποιείται δικτύωση – συνεργασία των υπαρχουσών τοπικών και μη φορέων - δομών κοινωνικής φροντίδας και σωματείων – συλλόγων και παραπομπή των ατόμων και των οικογενειών στην αρμόδια δομή με στόχο την επίτευξη της λειτουργικότητάς τους.

Στην συνέχεια, παρατίθεται συγκεντρωτικός πίνακας για τα Προγράμματα Οικονομικής Ενίσχυσης που υλοποιήθηκαν από το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων για τα έτη 2012-2016:

Πίνακας 3.39. Πίνακας Προγραμμάτων Οικονομικής Ενίσχυσης

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ (ΕΤΩΝ 2012-2016)						
A/A	ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	2012	2013	2014	2015	2016
1	Τυφλότητα	40	38	37	39	39
2	Παραπληγικών – Τετραπληγικών Ανασφαλιστών	1	1	1	1	1
3	Παραπληγικών - Τετραπληγικών Δημοσίου	5	4	5	4	4
4	Κίνησης σε Παραπ./Τετραπ./Ακρωτηρ.	19	19	19	19	24
5	Κωφαλαλία	10	9	11	11	11
6	ΑΜΕΑ – Βαριά Αναπηρία	180	132	150	162	163
7	Βαριά Νοητική Καθυστέρηση	49	50	52	59	59
8	Στεγαστική Συνδρομή	5	6	6	5	5
9	Αιματολογικά Νοσήματα	10	12	12	12	13
10	Εγκεφαλική Παράλυση	2	2	1	0	0
11	Απροστάτευτα Τέκνα	11	15	10	15	15
	ΣΥΝΟΛΟ	332	288	304	327	334

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Δικαιούχοι των παραπάνω Προγραμμάτων είναι όσοι έχουν πιστοποιηθεί, για λόγους υγείας, από την Πρωτοβάθμια Υγειονομική Επιτροπή του ΚΕ.Π.Α. (Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας) Ι.Κ.Α. και τους έχει εκδοθεί ποσοστό αναπηρίας, όπου ανάλογα με αυτό, όπως ορίζεται από τη νομοθεσία, εντάσσονται σε αντίστοιχη κατηγορία επιδόματος. Οι αυξομειώσεις των παραπάνω στοιχείων, αφορούν στην χορήγηση, ανανέωση των επιδομάτων, με βάση τη νέα γνωμάτευση και στην αναστολή, διακοπή, λόγω λήξης γνωμάτευσης ή έκδοσης χαμηλού ποσοστού αναπηρίας ή λόγω θανάτου.

Στη συνέχεια παρατίθεται συγκεντρωτικός πίνακας, όσον αφορά, στην χορήγηση βιβλιαρίων ανασφαλιστών και πιστοποιητικών οικονομικής αδυναμίας και κοινωνικής προστασίας οικονομικά αδύναμων πολιτών, για τα έτη 2012-2016.

Πίνακας 3.40. Πίνακας Προγράμματος Χορήγησης Βοήθειας

	2012	2013	2014	2015	2016
Βιβλιάρια Ανασφαλιστών	131	115	164	141	201
Πιστοποιητικά Κοινωνικής Προστασίας	1	12	10	5	0
Πιστοποιητικά Οικονομικής Αδυναμίας σε Οργανισμούς και Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου	18	34	13	22	10
Πιστοποιητικά Οικονομικής Αδυναμίας για Δικαστική Χρήση	9	9	0	2	0
Πιστοποιητικά Οικονομικής Αδυναμίας για Δωρεάν Μετακίνηση με τα πλοία για λόγους υγείας στους κατόχους βιβλιαρίων ανασφαλιστών	17	26	21	9	4
Πιστοποιητικά Οικονομικής Αδυναμίας για ένταξη στο Πρόγραμμα Διανομής Ειδών Διατροφής	170	179	159	4	61
ΣΥΝΟΛΟ	346	375	367	183	276

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Όλα τα παραπάνω, χορηγούνται για ορισμένο χρονικό διάστημα και ανανεώνονται κατά τη λήξη τους, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις, όπως ορίζονται από τη νομοθεσία. Επίσης, από το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων, χορηγούνται άδειες ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών παιδικών σταθμών Μ.Φ.Π.Α.&Δ. κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Το 2014, εκδόθηκαν τρεις (3) άδειες ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών βρεφονηπιακών - παιδικών σταθμών. Το Τμήμα εποπτεύει επτά (7) ιδιωτικούς βρεφονηπιακούς – παιδικούς σταθμούς Μ.Φ.Π.Α.&Δ. κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα δυναμικότητας 284 παιδιών.

ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ.

Επιπλέον, στο Τμήμα ανήκει το Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γυναικών Θυμάτων Βίας, για το οποίο, ο Δήμος Κω, χρηματοδοτείται από την πράξη «Ανάπτυξη Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών & για την καταπολέμηση της βίας σε τοπικό επίπεδο» του Ε.Π. "Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013".

Το Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γυναικών Δήμου Κω ξεκίνησε τη λειτουργία στις 12 Ιουλίου 2013. Συνιστά υπηρεσία πρώτης γραμμής στην πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας κατά των γυναικών, σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο. Εντάσσεται στο δίκτυο των 61 δομών που αναπτύσσει η Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων (Γ.Γ.Ι.Φ) σε όλη τη χώρα, το οποίο αποτελείται από 14 Συμβουλευτικά Κέντρα Γυναικών της Γ.Γ.Ι.Φ στις πρωτεύουσες των Περιφερειών και στον Πειραιά, 25 Συμβουλευτικά Κέντρα Γυναικών σε συνεργασία με Δήμους, 19 Ξενώνες Δήμων για κακοποιημένες γυναίκες και τα παιδιά τους, 2 Ξενώνες του Εθνικού Κέντρου Κοινωνικής Αλληλεγγύης και την τηλεφωνική γραμμή SOS 15900, που λειτουργεί σε 24ωρη βάση.

Το Συμβουλευτικό Κέντρο Δήμου Κω στελεχώνεται από τρεις ειδικότητες, Ψυχολόγο, Κοινωνικό Λειτουργό και Κοινωνιολόγο.

Το αντικείμενο της δομής αφορά στην παροχή εξειδικευμένης ψυχοκοινωνικής συμβουλευτικής σε γυναίκες θύματα βίας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Υποδέχεται γυναίκες που:

- υφίστανται σωματική κακοποίηση
- υφίστανται ψυχολογική, συναισθηματική ή λεκτική βία
- υφίστανται οικονομική βία
- έχουν υποστεί βιασμό ή απόπειρα βιασμού
- έχουν υπάρξει θύματα πορνείας ή trafficking
- έχουν υποστεί σεξουαλική παρενόχληση

Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες που παρέχονται σε αυτές τις γυναίκες είναι:

- Υπηρεσίες ενημέρωσης και εξειδικευμένης πληροφόρησης σε θέματα ισότητας των Φύλων.
- Υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής συμβουλευτικής (εξειδικευμένη στήριξη των γυναικών θυμάτων με την οπτική του φύλου).
- Υπηρεσίες νομικής συμβουλευτικής και πληροφόρησης για τα δικαιώματα των γυναικών-θυμάτων βίας, τους σχετικούς νόμους, τις απαιτούμενες διαδικασίες για την υποβολή καταγγελίας, μήνυσης, ασφαλιστικών μέτρων, διεκδίκηση επιμέλειας παιδιών κ.ά.
- Υπηρεσίες παραπομπής ή συνοδείας - όποτε αυτό απαιτείται - των θυμάτων σε ξενώνες, στις αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, στο δικαστήριο, σε νοσοκομεία, κέντρα υγείας, κέντρα ψυχικής υγιεινής, σε φορείς αρμόδιους για προνοιακά ή άλλα επιδόματα, σε φορείς προώθησης της απασχόλησης και επιχειρηματικότητας, σε φορείς προστασίας και στήριξης παιδιών κ.λπ.
- Παροχή, σε συνεργασία με τους δικηγορικούς συλλόγους, νομικών υπηρεσιών (legal aid) σε γυναίκες-θύματα βίας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Παράλληλα, στην παροχή υπηρεσιών εντάσσεται ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινωνίας και δράσεων πρόληψης σε θέματα που σχετίζονται με τη βία.

Οι δράσεις αυτές αποσκοπούν:

- στην πληροφόρηση για τη σοβαρότητα και τη συχνότητα των φαινομένων έμφυλης βίας
- στη διάδοση της πληροφορίας ότι η βία συνιστά αδίκημα, το οποίο διώκεται ποινικά
- στη μηδενική ανοχή αναπαραγωγής και διαιώνισης της βίας
- στην υπεράσπιση των δικαιωμάτων της γυναίκας, μέσα από σχετικές νομοθετικές διατάξεις

Όσον αφορά την παροχή υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου 2013-2016, το Κέντρο υποδέχτηκε και προσέφερε υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής και νομικής συμβουλευτικής σε συνολικά εξηνταπέντε (65) γυναίκες, με αναλυτικότερα στοιχεία ως ακολούθως.

<i>Πίνακας 3.41 Αριθμός νέων συμβουλευόμενων ανά μήνα / έτη 2013 - 2016</i>				
Έτος	Αρ. νέων συμβουλευόμενων			
Μήνας	2013	2014	2015	2016
Ιανουάριος		3	-	1
Φεβρουάριος		1	1	-
Μάρτιος		-	2	1
Απρίλιος		4	1	1
Μάιος		2	1	6
Ιούνιος		3	1	3
Ιούλιος	1	2	-	1
Αύγουστος	1	-	3	2
Σεπτέμβριος	2	1	1	4
Οκτώβριος	3	2	2	1
Νοέμβριος	2	-	1	-
Δεκέμβριος	2	1	2	-
Σύνολο	11	19	15	20

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του, το Κέντρο συνεργάζεται με επαγγελματίες ψυχικής υγείας, συλλόγους, δημόσιους φορείς, τοπικούς φορείς, κοινωνικές υπηρεσίες, το πανελλαδικό δίκτυο δομών της ΓΓΙΦ και εθελοντές. Στον επόμενο πίνακα, παρουσιάζονται ποσοτικά στοιχεία για το είδος των αιτημάτων των συμβουλευόμενων γυναικών.

<i>Πίνακας 3.42. Είδος αιτήματος</i>			
ΕΤΟΣ	Κοινωνική στήριξη	Ψυχολογική στήριξη	Νομική συμβουλευτική
2013	9	8	5
2014	15	10	8
2015	12	6	5
2016	13	12	7
Σύνολο	24	18	13

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ, ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (Κ.Ε.Κ.Π.Α.Π.Υ.Α.Σ)

Η Κοινοφελής Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Πρόνοιας, Υγείας & Αστικής Συγκοινωνίας ως νομικό πρόσωπο του Δήμου Κω, υλοποιεί δύο προγράμματα.

Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών με ειδικές ανάγκες (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ) με δυναμικότητα 25 παιδιών-εφήβων-ατόμων με νοητική υστέρηση ή σωματική αναπηρία. Η δομή είναι ενταγμένη στη δράση «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» για το διάστημα από 1/9/2014-31/8/2015.

Τη δομή «Βοήθεια στο σπίτι» (Βοήθεια στο σπίτι δημοτικής ενότητας Κω, Βοήθεια στο σπίτι δημοτικής ενότητας Δικαίου και Βοήθεια στο σπίτι δημοτικής ενότητας Ηρακλειδών). Η συγκεκριμένη δομή εξυπηρετεί 180 άτομα σε όλο το Δήμο Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Απευθύνεται σε άτομα της τρίτης ηλικίας (μοναχικά, χαμηλό εισόδημα) και ΑΜΕΑ. Συγχρόνως, σε συνεργασία με το Νοσοκομείο της Κω και τους ιδιώτες ιατρούς εξυπηρετεί, στο νοσηλευτικό τομέα κύρια, και αρκετά έκτακτα περιστατικά.

Η ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ, σύντομα θα λειτουργήσει, μέσα από νέο θεσμικό πλαίσιο, τη Λέσχη Φιλίας για τα άτομα της τρίτης ηλικίας. Η Λέσχη Φιλίας θα έχει παραρτήματα σε όλο το νησί της Κω, ανάλογα με τις τοπικές ανάγκες.

Στο νησί της Κω τέλος, όσον αφορά τα ΑΜΕΑ παιδιά, λειτουργεί δημόσιο ειδικό δημοτικό σχολείο που φιλοξενεί οκτώ (8) παιδιά και συστεγάζεται με το ΚΔΑΠ-ΜΕΑ λόγω του ότι δεν υπάρχει δημόσιο κτήριο για τις ανάγκες του.

ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ:

Στο δραστηριοποιούνται και εθελοντικές οργανώσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και σύλλογοι κοινωνικού χαρακτήρα όπως:

- Ιατρικός Σύλλογος Κω “Ο Ιπποκράτης”
- Παράρτημα Κω Ερυθρού Σταυρού
- Σύλλογος ΑμεΑ Κω – Νισύρου
- Παράρτημα Ελληνικής Αντικαρκινικής Εταιρείας
- Σύλλογος Εθελοντών Αιμοδοτών Κω & Δωρητών Οργάνων Σώματος “Ο Ιπποκράτης”
- Σώμα Ελληνικού Οδηγισμού
- “Άγιος Ιωάννης ο Ναύκληρος Αγαθοεργού Αδελφότητα”
- Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων Δυσλεκτικών Παιδιών
- Σύλλογος Γονέων και Φίλων του Σβουρένιου Ειδικού Σχολείου «Ο Σωτήρ»
Σύλλογος Γυναικών Κω (ΟΓΕ)
- Ένωση Γυναικών Ελλάδος Παράρτημα Κω (ΕΓΕ) Πολιτιστικός Σύλλογος Γυναικών Πυλίου “Αναξίκλεια”
- Οργάνωση Γυναικών χωρίς Σύνορα

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

- “Δωδεκανησιακή Μέλισσα”
- Παναθηναϊκή Οργάνωση Γυναικών
- Σύλλογος Πολυτέκνων
- Σύλλογος Τρίτης Ηλικίας
- Λέσχη Φιλίας Δημοτικών Κοινοτήτων Πυλίου και Ασφενδιού
- Λέσχη “Lions” Κω
- “Ροταριανός” Όμιλος Κω
- Ελληνική Ομάδα Διάσωσης
- Λέσχη Επιβίωσης 4x4
- Λέσχη Ελλήνων Καταδρομέων Νήσου Κω
- Όμιλος “Τρίτωνες”
- Ομάδα Περιβαλλοντικής Οργάνωσης Προστασίας Ωρομέδων
- Σύνδεσμος Εργαζομένων ΜΜΕ Κω.

3.7.9.2. Εκπαίδευση

Στην Κω λειτουργούν 17 Νηπιαγωγεία 13 Δημοτικά σχολεία. Υπάρχουν επίσης 6 Γυμνάσια καθώς και 5 Γενικά Λύκεια και 1 Επαγγελματικό Λύκειο.

Κατά το σχολικό έτος 2013-2014, 2014-2015 και 2016-2017 στις προαναφερόμενες μονάδες το μαθητικό δυναμικό ήταν όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί.

Μεταδευτεροβάθμια κατάρτιση παρέχεται από το δημόσιο ΙΕΚ, ενώ δεν παρέχεται τριτοβάθμια εκπαίδευση στο νησί.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.43 - Νηπιαγωγεία

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2017-2018)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2018-2019)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2019-2020)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2020-2021)
A	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ					
1.	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	2	50	50	50	50
2.	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	5	50	50	50	78
3.	3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	3	50	81	79	47
4.	4ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	4	40	47	57	65
5.	5ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	1	20	20	24	49
6.	6ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	4	37	47	43	61
7.	7ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	2	43	42	42	43
8.	8ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	1			49	58
9.	ΕΙΔΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΩ	2		3	8	7
10.	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑΣ	3	53	49	54	44
11.	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑΣ	2	0	0	0	0
12.	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΖΗΠΑΡΙΟΥ	3	51	52	89	89
13.	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΖΗΠΑΡΙΟΥ	2	40	39	47	43
14.	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΡΔΑΜΑΙΝΑΣ	3	38	46	34	42
15.	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΡΔΑΜΑΙΝΑΣ	2	18	18	21	16
16.	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΥΛΙΟΥ	2	58	78	81	83
17.	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΥΛΙΟΥ	1	14	15	57	54
18.	1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΕΦΑΛΟΥ	2	45	43	49	48
19.	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΕΦΑΛΟΥ	1	23	23	24	23
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΙΔΙΩΝ		852	905	1058	985

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.44 – Δημοτικά

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΛΙΘΟΥΣΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2017-2018)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2018-2019)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2019-2020)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2020-2021)
B	ΔΗΜΟΤΙΚΑ					
1.	1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩ	18	308	316	306	295
2.	2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩ	17	330	330	331	307
3.	3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩ	11	142	141	138	144
4.	4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩ	18	335	334	334	320
5.	5ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩ	7	127	121	111	109
6.	6ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩ	12	207	212	198	208
7.	7ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩ	16	205	214	230	232
8.	ΕΙΔΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	2	13	13	14	17
9.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑΣ	12	177	195	170	178
10.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΖΗΠΑΡΙΟΥ	17	362	400	439	404
11.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΡΔΑΜΑΙΝΑΣ	9	189	183	198	183
12.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΕΦΑΛΟΥ	13	175	194	196	192
13.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΥΛΙΟΥ	14	237	245	253	248
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΙΔΙΩΝ		2807	2898	2918	2837

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Πίνακας 3.45 – Γυμνάσια

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΛΙΘΟΥΣΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2017-2018)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2018-2019)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2019-2020)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2020-2021)
Γ	ΓΥΜΝΑΣΙΑ					
1.	1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΩ	36	458	494	531	546
2.	2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΩ	19	281	296	304	290
3.	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΖΗΠΑΡΙΟΥ-ΛΥΚΕΙΑΚΕΣ ΤΑΞΕΙΣ	20	287	277	275	273
4.	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΗΜΤΙΜΑΧΕΙΑΣ	8	159	180	182	182
5.	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΕΦΑΛΟΥ	8	71	70	77	88
6.	ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ - ΛΥΚΕΙΟ ΚΩ	10	71	53	62	79
7.	ΕΕΕΕΚ ΚΩ		8	13	15	22
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΙΔΙΩΝ		1335	1383	1446	1480

Πίνακας 3.46 – Λύκεια

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΛΙΘΟΥΣΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2017-2018)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2018-2019)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2020-2021)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ (2021-2022)
Γ	ΛΥΚΕΙΑ					
1.	1ο ΛΥΚΕΙΟ ΚΩ	14	258	211	219	232
2.	2ο ΕΝΙΑΙΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΩ	16	276	281	258	233
3.	ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑΣ	9	205	212	199	205
4.	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΩ	11	185	258	274	365
5.	ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΖΗΠΑΡΙΟΥ		185	221	207	193
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΙΔΙΩΝ		1109	1183	1157	1228

Πίνακας 3.47 – Δημόσια ΙΕΚ & Κ.Δ.Μ.

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΑΙΤΗΣΕΙΣ (2013-2014)	ΑΙΤΗΣΕΙΣ (2014-2015)
Γ	ΛΥΚΕΙΑ		
1.	ΔΗΜΟΣΙΑ ΙΕΚ ΚΩ	305	700
2.	ΚΕΝΤΡΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ	321	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Δια Βίου Μάθηση:**

Ο Δήμος της Κω είχε ενταχθεί στο έργο: «Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Δήμων Στερεάς Ελλάδας και Νοτίου Αιγαίου» και υλοποίησε σχετική Προγραμματική Σύμβαση με την Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης και το Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης. Στο πλαίσιο αυτής, εφαρμόστηκαν τα κάτωθι προγράμματα γενικής εκπαίδευσης στους κάτωθι τομείς :

1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ – ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
2. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ
3. ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ
4. ΓΛΩΣΣΑ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ
5. ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ
8. ΤΟΠΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Με την υπ αριθμό 553/2016 Εγκρίθηκε η υποβολή αίτησης ενδιαφέροντος του Δήμου Κω για τη συμμετοχή του εκ νέου στην πράξη «Κέντρα Δια Βίου Μάθησης (ΚΔΒΜ) –Νέα Φάση» με κωδικό ΟΠΣ 5002212, του Ε.Π «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ», προκειμένου να υλοποιήσει προγράμματα Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων, μέσω των ΚΔΒΜ.

Τα προγράμματα Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων που θα υλοποιηθούν μέσω της ανωτέρω Πράξης διακρίνονται σε:

1. Προγράμματα Εθνικής εμβέλειας, τα οποία οι Δήμοι επιλέγουν από διαθέσιμο Πίνακα προγραμμάτων που εκφράζει τις Εθνικές και Ευρωπαϊκές Πολιτικές σε θέματα Διά Βίου Μάθησης Ενηλίκων.

2. Προγράμματα τοπικής εμβέλειας, που οι Δήμοι προτείνουν και τα οποία ανταποκρίνονται στις τοπικές ανάγκες υποστήριξης και στην προώθηση της οικονομικής, κοινωνικής, πολιτιστικής και προσωπικής ανάπτυξης των δημοτών τους.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ:**

Στην αρμοδιότητα Νομικού Προσώπου του Δήμου με την επωνυμία: Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού – Αθλητισμού και Βρεφονηπιακών Σταθμών, ανήκουν 8 παιδικοί σταθμοί εκ των οποίων οι τρεις βρίσκονται στην πόλη της Κω.

- Στην Δημοτική Κοινότητα Κεφάλου βρίσκεται ο Παιδικός σταθμός Κεφάλου δυναμικότητας 50 παιδιών το 2017 και 37 παιδιών τα έτη 2018, 2019 και 2020, ηλικίας 2.5 ετών έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.
- Στην Δημοτική Κοινότητα Καρδάμαινας βρίσκεται ο Παιδικός σταθμός Καρδάμαινας δυναμικότητας 30 παιδιών ηλικίας 2.5 ετών έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση
- Στην Δημοτική Κοινότητα Αντιμάχειας βρίσκεται ο Παιδικός σταθμός Αντιμάχειας δυναμικότητας 45 παιδιών ηλικίας 2.5 ετών έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση
- Στην Δημοτική Κοινότητα Πυλίου βρίσκεται ο Παιδικός σταθμός Πυλίου δυναμικότητας 70 παιδιών το 2017 φιλοξένησε παιδιά ηλικίας 2.5 ετών έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση. Το 2018 μετά από αναθεώρηση της άδειας λειτουργίας του σταθμού φιλοξένησε 12 βρέφη και 54 νήπια σύνολο 64 παιδιά. το ίδιο και το 2019 . Το 2020 μετά από αναθεώρηση της άδειας λειτουργίας του σταθμού, φιλοξένησε 26 βρέφη και 49 νήπια σύνολο 75 .
- Στην Δημοτική Κοινότητα Ζηπαρίου βρίσκεται ο Παιδικός σταθμός Ζηπαρίου δυναμικότητας 95 παιδιών για τα έτη 2017 και 2018 .Μετά από αναθεώρηση της άδειας λειτουργίας του σταθμού το έτος 2019 φιλοξένησε 12 βρέφη και 73 νήπια. Το 2020 μετά από αναθεώρηση της άδειας λειτουργίας του σταθμού φιλοξένησε 20 βρέφη 50 νήπια.
- Στην Δημοτική Κοινότητα Κω βρίσκεται ο Βρεφικός σταθμός επί της οδού Ιερού Λόχου 15 δυναμικότητας 75 παιδιών το 2017 και 40 παιδιών τα έτη 2018, 2019 ηλικίας 18 μηνών έως 2,5 ετών. Το 2020 έγινε παύση λειτουργίας του σταθμού
- Στην Δημοτική Κοινότητα Κω βρίσκεται ο Παιδικός σταθμός επί της οδού Γ. Αβέρωφ 65 δυναμικότητας 150 παιδιών το 2017 ηλικίας 2.5 ετών έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση , 131 παιδιών το 2018 και το 2019

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Το 2020 μετά από αναθεώρηση της άδειας λειτουργίας φιλοξένησε 36 βρέφη και 56 νήπια

- Στην Δημοτική Κοινότητα Κω βρίσκεται ο Παιδικός σταθμός επί της οδού Αμερικής 45 δυναμικότητας 89 παιδιών ηλικίας 2.5 ετών έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.
- Ένταξη στο Πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» μέσω ΕΣΠΑ. Για το έτος 2017-2018 είχαμε 154 παιδιά, για το έτος 2018-2019 είχαμε 246 παιδιά. Για το 2019-20 είχαμε 345 παιδιά και για το έτος 2020-2021 είχαμε 282 παιδιά.

Πίνακας 3.48 – Εγγεγραμμένα παιδιά ανά σταθμό (έτη 2017-2020)

Α/Α	ΣΤΑΘΜΟΣ	ΗΛΙΚΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜ. ΠΑΙΔΙΩΝ 2017	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜ. ΠΑΙΔΙΩΝ 2018	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜ. ΠΑΙΔΙΩΝ 2019	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜ. ΠΑΙΔΙΩΝ 2020
1	Παιδικός σταθμός Κεφάλου	2.5 ετών μέχρι και την φοίτηση τους στο δημόσιο νηπιαγωγείο.	52	40	38	32
2	Παιδικός σταθμός Καρδάμαινας	2.5 ετών μέχρι και την φοίτηση τους στο δημόσιο νηπιαγωγείο.	18	29	33	22
3	Παιδικός σταθμός Αντιμάχειας	ηλικίας 2.5 ετών μέχρι και την φοίτηση τους στο δημόσιο νηπιαγωγείο.	33	31	35	30
4	Παιδικός σταθμός Πυλίου	ηλικίας 2.5 ετών μέχρι και την φοίτηση τους στο δημόσιο νηπιαγωγείο.	65	61	66	38
5	Παιδικός σταθμός Ζηπαρίου	18 μηνών μέχρι και την φοίτηση τους στο δημόσιο νηπιαγωγείο.	92	96	72	63
6	Παιδικός σταθμός επί της οδού Ιερού Λόχου 15	ηλικίας 18 μηνών μέχρι και 2,5 ετών περίπου.	79	44	44	-
7	Παιδικός σταθμός επί της οδού Γ. Αβέρωφ 65	18 μηνών μέχρι και την φοίτηση τους στο δημόσιο νηπιαγωγείο	144	136	92	61
8	Παιδικός σταθμός επί της οδού Αμερικής 45	2,5 ετών μέχρι και την φοίτηση τους στο δημόσιο νηπιαγωγείο.	72	76	55	28
ΣΥΝΟΛΟ:			550	437	435	364

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΛΟΙΠΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ:**

Στην πόλη της Κω λειτουργούν άλλοι 7 σταθμοί εκ των οποίων 6 ιδιωτικοί και ένας ανήκει στον Στρατό, ως εξής:

- ΤΡΕΙΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ
- ΜΙΑ ΜΟΝΑΔΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΝΗΠΙΩΝ
- ΔΥΟ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΝΗΠΙΩΝ
- ΕΝΑΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΟΥ ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΟΝ ΣΤΡΑΤΟ

3.7.9.3. Πολιτισμός**A. Αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία**

Πόλη της Κω: Η πόλη της Κω αποτελεί έναν εκτεταμένο αρχαιολογικό χώρο, καθώς κατοικείται συνεχώς από τους Πρωτοελλαδικούς χρόνους (3η χιλιετία π.Χ.) μέχρι σήμερα. Οι ανασκαφές που έγιναν από την Ιταλική αρχαιολογική σχολή μετά τον καταστροφικό σεισμό του 1933 αποκάλυψαν μεγάλα τμήματα της αρχαίας πόλης: τα δημόσια κτήρια, τα ιερά και τις συνοικίες. Οι Ιταλοί αρχαιολόγοι προέβησαν σε σημαντικές αναστηλώσεις και διαμορφώσεις των αρχαιολογικών χώρων.

Στον αρχαιολογικό χώρο της αρχαίας Αγοράς και της Συνοικίας του Λιμένος εντοπίζονται πολλά μνημεία, σημαντικότερα από τα οποία είναι η αρχαία Αγορά, οι οικοδομικές νησίδες (insulae), το διπλό ιερό της Αφροδίτης, το ιερό του Ηρακλή, τμήμα του τείχους και του λιμενοβραχίονα με τη Στοά του Λιμένος, η Βασιλική του Λιμένος, κ.ά. Επίσης, ο Δυτικός αρχαιολογικός χώρος της πόλης περιλαμβάνει σημαντικά δημόσια κτήρια της ελληνιστικής και της ρωμαϊκής περιόδου. Τα σημαντικότερα μνημεία είναι το Δυτικό Γυμνάσιο, τμήματα του οδικού δικτύου της πόλης, συμπλέγματα οικιών, ανάμεσα στις οποίες η λεγόμενη οικία της Ευρώπης, οι Δυτικές Θέρμες και το λεγόμενο Νυμφαίο (Forica-Βεσπασιανή, δηλαδή δημόσια αποχωρητήρια).

Άλλα σημαντικά μνημεία της πόλης είναι οι Θέρμες του Λιμένος, οι Βόρειες Θέρμες, το αρχαίο Στάδιο, ο βωμός του Διονύσου, το αρχαίο Ωδείο και η αναστηλωμένη Ρωμαϊκή Οικία. Στο κέντρο της πόλης της Κω υπάρχει ο λεγόμενος Πλάτανος του Ιπποκράτη όπου, κατά την παράδοση, δίδασκε ο Ιπποκράτης.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ασκληπιείο: Ο πιο φημισμένος αρχαιολογικός χώρος της Κω (από την αρχαιότητα) είναι το Ασκληπιείο, το γνωστότερο θεραπευτικό κέντρο της αρχαιότητας, που βρίσκεται 3,5 χλμ. νοτιοδυτικά της πόλης. Οι έρευνες για τον εντοπισμό του Ασκληπιείου ξεκίνησαν ήδη από τα τέλη του 19ου αιώνα. Το ιερό αποκαλύφθηκε στις αρχές του 20ού αιώνα, την περίοδο 1901-1905, από το Γερμανό αρχαιολόγο R. Herzog ύστερα από υπόδειξη του Κώου ιστοριοδίφη Ιάκωβου Ζαρράφτη. Στη δεκαετία του 1930 πραγματοποίησαν ανασκαφές στο χώρο Ιταλοί αρχαιολόγοι, οι οποίοι και αναστήλωσαν τα μνημεία, δίνοντας στο ιερό τη σημερινή του μορφή. Βρισκόταν κοντά στην αρχαία πόλη και ήταν γεμάτο με θαυμαστά αναθήματα, έργα φημισμένων καλλιτεχνών, όπως πολύ παραστατικά μάς περιγράφουν ο Κώος ποιητής Ηρώνδας τον 3ο αι. π.Χ. και ο Στράβωνας, λίγο αργότερα (14.2.19). Σε αντίθεση με το ιερό του Ασκληπιού στην Επίδαυρο, στο Ασκληπιείο της Κω αναπτύχθηκε ιδιαίτερα η επιστημονική ιατρική, χάρη και στη σχολή που είχε ιδρύσει στο νησί ο Ιπποκράτης, ένας από τους σημαντικότερους εκπροσώπους της ιατρικής επιστήμης στην αρχαιότητα. Ο αρχαιολογικός χώρος του Ασκληπιείου είναι διαμορφωμένος σε τρία επίπεδα και περιλαμβάνει ελληνιστική Στοά, συγκρότημα ρωμαϊκών Θερμών, αναλημματικό τοίχο με κόγχες, το Βωμό του Ασκληπιού, τον Ιωνικό ναό του Ασκληπιού, Ρωμαϊκό περίπτερο ναό, μεγάλο δωρικό ναό του Ασκληπιού, Βεσπασιανή και το Άβατο - εγκοιμητήριο.

Κάστρο Νεραντζιάς: Το κάστρο της Νεραντζιάς πήρε το όνομά του από τις νεραντζιές που υπήρχαν έξω από τα τείχη. Κτίστηκε από τους Ιωαννίτες Ιππότες πάνω σε νησάκι στη νότια πλευρά του λιμανιού της Κω. Στην πρώτη οικοδομική φάση, μετά τα μέσα του 15ου αιώνα, κτίστηκε ο ορθογώνιος εσωτερικός περίβολος με ευθύγραμμη τείχη και γωνιαίους κυκλικούς πύργους. Αργότερα, για να ενισχυθεί αμυντικά η βόρεια πλευρά, κατασκευάστηκε ο εξωτερικός περίβολος με τείχη σκαρπωτά και εντυπωσιακούς προμαχώνες. Μια εσωτερική τάφος διαχώριζε τους δυο περιβόλους, που συνδέονταν με μια κεκλιμένη τοξωτή γέφυρα. Στην ίδια περίοδο διαμορφώθηκε και η εξωτερική τάφος της νότιας πλευράς. Επικοινωνούσε μέσω μιας κινητής γέφυρας με την τειχισμένη μεσαιωνική πόλη, τη Χώρα. Κατά την περίοδο της Ιταλοκρατίας η τάφος διαμορφώθηκε σε μια πλατεία λεωφόρο, τη σημερινή οδό των Φοινίκων.

Πλάτανος του Ιπποκράτη: Στο κέντρο της πλατείας υψώνεται ένας αιωνόβιος πλάτανος, τουλάχιστον πεντακοσίων ετών. Η κρήνη που βρίσκεται δίπλα του φέρει μία αραβική επιγραφή που αναφέρεται στο «νερό του Ιπποκράτη». Σύμφωνα με τη παράδοση κάτω από το δέντρο δίδασκε ο Ιπποκράτης.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Casa Romana: Η ρωμαϊκή οικία ανασκάφηκε το 1933 από τον Ιταλό αρχαιολόγο L. Laurenzi και αναστηλώθηκε το 1940. Η πρώτη οικοδομική φάση της ρωμαϊκής οικίας ή Casa Romana, όπως είναι ευρύτερα γνωστή, ανάγεται στους ελληνοιστικούς χρόνους (δείγμα της ελληνοιστικής τοιχοποιίας φαίνεται ακόμη στην εξωτερική βόρεια πλευρά του κτιρίου), ενώ η ζωή της με διάφορες επισκευές και αναδιαρρυθμίσεις διήρκεσε τουλάχιστον μέχρι τον 3ο αι. μ.Χ. Το ασυνήθιστα μεγάλο μέγεθος και ο πλούσιος διάκοσμος συνετέλεσαν ώστε το κτιριακό συγκρότημα να θεωρηθεί ότι ανήκε σε κάποιον πλούσιο Κώο αξιωματούχο. Η μορφή στην οποία σώζεται σήμερα το κτίριο χρονολογείται στους ρωμαϊκούς αυτοκρατορικούς χρόνους. Η οικία αποτελείται από 36 δωμάτια και τρεις εσωτερικές περίστυλες αυλές (αίθρια).

Γαζή Χασάν Πασα Τζαμί (Λότζια): Το μουσουλμανικό τέμενος της Λότζιας με το μιναρέ του στη βορειοδυτική γωνία του κτηρίου είναι ορθογώνιας κάτοψης, διώροφο με μεγάλα τοξωτά παράθυρα. Τμήμα του ισογείου καταλαμβάνεται από στοά με δύο αψιδωτά ανοίγματα που στηρίζονται σε πέντε κίονες. Η στοά συνέδεε την πλατεία με την οδό νότια του τεμένους. Στον όροφο του κτηρίου βρίσκεται η πολυτελής αίθουσα προσευχής με πλούσιο ανάγλυφο και ζωγραφικό διάκοσμο. Μέχρι το 1933 δίπλα στο μιναρέ του υπήρχε Ιεροδικείο. Στο κέντρο της πλατείας κοντά στον πλάτανο του Ιπποκράτη βρίσκεται η κρήνη του τεμένους. Κυκλική, δεκατετράπλευρη, κατασκευασμένη από μάρμαρο, στεγάζεται με θόλο που στηρίζεται σε επτά αψίδες και ισάριθμους κίονες. Μια εντοιχισμένη επιγραφή αναφέρει ότι κτίστηκε από το διοικητή των νησιών Γαζή Χασάν Πασά το έτος Εγίρας 1200, δηλαδή το 1786.

Οθωμανικό Λουτρό – «Αποθήκη Αλατιού»: Το οθωμανικό λουτρό κατασκευάστηκε τον 17ο αιώνα. Η διαρρύθμιση των χώρων του και η λειτουργία τους ταυτίζονται με αυτήν των Θερμών της ρωμαϊκής περιόδου. Από τα αποδυτήρια ο λουόμενος εισερχόταν πρώτα στον χλιαρό χώρο και μετά στους θερμούς χώρους επιτρέποντας τον σταδιακό εγκλιματισμό του σώματός του στις υψηλές θερμοκρασίες. Στον κεντρικό θερμό χώρο υπήρχε βάθρο για την περιποίηση του από τον μαλάκτη του χαμάμ. Όλοι οι χώροι στεγάζονταν με ημισφαιρικούς ή ημικυλινδρικούς θόλους με μικρές οπές φωτισμού που καλύπτονταν από κρύσταλλα, προσδίνοντας έναν απαλό, ατμοσφαιρικό φωτισμό. Με το νέο πολεοδομικό σχέδιο των Ιταλών τμήμα του κτηρίου ρυμοτομήθηκε. Συνέχισε, ωστόσο, να λειτουργεί ως λουτρό μέχρι την ενσωμάτωση της

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Δωδεκανήσου στο ελληνικό κράτος (1948). Από τότε και μέχρι τη δεκαετία του 1990 μετατράπηκε σε αποθηκευτικό χώρο αλατιού, παίρνοντας έτσι την ονομασία «Αλαταποθήκη».

Ιπποτική Οικία του KOENTOPH FRANCESCO SANS: Είναι το μοναδικό σωζόμενο κοσμικό κοσμικό κτίσμα της Ιπποτικής περιόδου στην Κω. Κτίστηκε από τον Διοικητή (Κομεντόρη) της Κω Francesco Sans εντός του περιμετρικού τείχους της Μεσαιωνικής πόλης και σε επαφή με αυτό. Αναστηλώθηκε από την 4η Εφορεία Βυζαντινών Αρχαιοτήτων και χρησιμοποιείται ως αρχαιολογική βιβλιοθήκη και εκθεσιακός χώρος. Αποτελείται από δύο καμαροσκεπείς ορθογώνιους χώρους. Επάνω και δεξιά από τη νότια είσοδο της δυτικής πλευράς βρίσκεται εντοιχισμένο ένα οικόσημο με τον θυρεό του Μεγάλου Μαγίστρου Fabrizio Del Carretto και το οικόσημο του κομεντόρη Francesco Sans με την χρονολογία 1514.

Κάστρο Αντιμάχειας: Το κάστρο της Αντιμάχειας χτίστηκε στις αρχές του 14^{ου} αιώνα. Πρόκειται για οχυρωματικό έργο με τετράπλευρο σχήμα, το οποίο καλύπτει έκταση 45 στρεμμάτων. Είναι χτισμένο πάνω σε λόφο ύψους 150 μ. και κατασκευασμένο από μεγάλες ηφαιστειογενείς πέτρες. Η τοιχοδομία του έχει ολοκληρωθεί σε τρεις οικοδομικές φάσεις. Στο εσωτερικό του σώζονται ερειπωμένες αποθήκες, κιστέρνες, δύο εκκλησίες (Αγίου Νικολάου και Αγίας Παρασκευής) και κατοικίες. Το μέγεθος του κάστρου αλλά και τα λείψανα μεγάλου αριθμού κτιρίων στο εσωτερικό του δείχνουν ότι ήταν ένας οχυρωματικός οικισμός που χρησίμευε στην προστασία των κατοίκων.

Παλαιοχριστιανικά μνημεία: Στο νησί υπάρχουν 25 παλαιοχριστιανικές βασιλικές. Εκτός από τα παλαιοχριστιανικά μνημεία που βρίσκονται στον αρχαιολογικό χώρο της πόλης της Κω, αναφέρουμε επίσης το ναό του Αγίου Ιωάννη του Προδρόμου ο οποίος ήταν αρχικά παλαιοχριστιανικό βαπτιστήριο του 5ου - 6ου αιώνα με ενδιαφέρουσες τοιχογραφίες.

Στη θέση Κέφαλος υπάρχει παλαιοχριστιανικός οικισμός και συγκρότημα επτά βασιλικών ανάμεσα στις οποίες η δίδυμη βασιλική του Αγίου Στεφάνου. Επίσης, στη θέση Αλάσαρνα (σήμερα Καρδάμαινα), έχει αποκαλυφθεί άλλος παλαιοχριστιανικός οικισμός.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ**

Ιπποκράτειος Δημοτική Βιβλιοθήκη: Η Δημοτική Βιβλιοθήκη στεγάζεται στο Κτιριακό Συγκρότημα "Ορφέας" στην πλατεία Ελευθερίας της πόλης της Κω. Τον Οκτώβριο του 2003 εγκαινιάστηκε η Δημοτική Βιβλιοθήκη Κω, υπό τη δημαρχία Μ. Φάκκου, σ' αυτό το κτίριο με το δικό του ιστορικό συμβολισμό, έκτασης 392 τ.μ.

Το 2006 η Βιβλιοθήκη αριθμούσε 7.500 τίτλους βιβλίων τα οποία αποκτήθηκαν με αγορές αλλά και με δωρεές συμπολιτών και πνευματικών ιδρυμάτων. Στη Δημοτική Βιβλιοθήκη φιλοξενείται επίσης το Ειδικό Ιστορικό και Λαογραφικό Αρχείο με το Ιταλικό αρχείο που αποτελείται από τα αρχιτεκτονικά σχέδια της περιόδου της Ιταλοκρατίας και άλλα ντοκουμέντα. Η διαρκής ενημέρωση σε βιβλία συμπληρώνεται με τη δωρεά εφημερίδων, τυπογραφικών αντικειμένων, λαογραφικών τεκμηρίων, επίπλων και εικαστικών έργων όπως και με την απόκτηση φωτογραφικού υλικού σχετικού με την Κω.

Η βιβλιοθήκη διαθέτει αίθουσα σπάνιων εκδόσεων-συλλογών και δωρεών. Στην αίθουσα αυτή εκτίθεται μεταξύ άλλων σε προθήκη, εξάρτημα μηχανήματος (πρέσα βιβλιοδεσίας) του πρώτου τυπογραφείου της πόλης, ιδιοκτησίας Νικολάου Νικολαΐδη. Στην αίθουσα φιλοξενείται επίσης, ψηφιδωτό, Ιπποκρατική έκδοση του 1538, κι ένα πορτρέτο του Ελ. Βενιζέλου. Εκτός από το Αναγνωστήριο υπάρχει και αίθουσα ηλεκτρονικών υπολογιστών για δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο. Οι δράσεις της Βιβλιοθήκης για πολλά χρόνια λειτουργούσαν υποστηρικτικά προς τα Σχολεία με τη διοργάνωση πολλών εκπαιδευτικών προγραμμάτων για παιδιά προσχολικής και σχολικής ηλικίας. Στο χώρο της Βιβλιοθήκης έλαβαν χώρα δεκάδες εκδηλώσεις, κινητές εκθέσεις-αφιερώματα σε Λογοτέχνες, εκδοτικές δραστηριότητες, βιβλιοπαρουσιάσεις, αφηγήσεις παραμυθιών, ημερίδες, μουσικά και θεατρικά δρώμενα κλπ.

Δημοτική βιβλιοθήκη Αντιμάχειας, βρίσκεται στην ενορία της Αγίας Τριάδας, ενώ η Δημοτική βιβλιοθήκη Πυλίου βρίσκεται στην ενορία του Αγίου Νικολάου δίπλα στο Πολιτιστικό Κέντρο Πυλίου.

Λοιπές Αίθουσες που διατίθενται για πολιτιστικές εκδηλώσεις:

- Πρώην Εβραϊκή συναγωγή(Χάβρα): Σύμφωνα με ιστορικές πηγές, στην Κω υπήρξε εβραϊκή κοινότητα από το 2^ο π.Χ. αιώνα. Υπάρχει ακόμη το νέο κτίριο της Συναγωγής, το οποίο κατασκευάστηκε κατά την περίοδο της Ιταλοκρατίας και λειτουργεί ως αίθουσα πολλαπλών χρήσεων.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

- Η αίθουσα «Θέατρο-Πολυχώρος Σφαγείο»: Η αίθουσα «Θέατρο-Πολυχώρος Σφαγείο» στεγάζεται στο πρώην κτίριο των δημοτικών σφαγείων, στην περιοχή του Αγίου Βασιλείου της Δημοτικής Ενότητας Κω και έχει χωρητικότητα 130 ατόμων στο εσωτερικό του. Υπάρχει και εξωτερικός ανοιχτός χώρος χωρητικότητα 450 ατόμων. Φιλοξενεί θεατρικές και λοιπές πολιτιστικές εκδηλώσεις
- Χειμερινό κινηματογράφο «Ορφέας»: Το ιταλικό κτίσμα του κινηματογράφου "Ορφέας" βρίσκεται στη δυτική πλευρά της κεντρικής πλατείας της πόλης της Κω. Το κτήριο είναι διώροφο με υπερυψωμένο πύργο στη βορειοανατολική του γωνία. Η χωρητικότητα του κινηματοθέατρου "Ορφέας" είναι 250 ατόμων.
- Θερινό κινηματογράφο «Ορφέας»: Το θερινό σινεμά του κινηματοθέατρου "Ορφέας" βρίσκεται στην οδό Φαιναρέτης. Χωρητικότητας 400 ατόμων.
- Πολιτιστικό Κέντρο Πυλίου: Το Πολιτιστικό Κέντρο Πυλίου βρίσκεται στην ενορία του Αγίου Νικολάου και έχει χωρητικότητα 230 ατόμων. Είναι ένας σύγχρονος χώρος ο οποίος διαθέτει σκηνή και φιλοξενεί θεατρικές και λοιπές πολιτιστικές εκδηλώσεις.
 - Ιταλικό Ζωοφιλικό (Χάνι)
 - Αίθουσα δημοτικής κοινότητας Αντιμάχειας
 - Αίθουσα δημοτικής κοινότητας Καρδάμαινας
 - Πνευματικό κέντρο Κεφάλου

Πλατείες και Υπαίθριοι Χώροι:

- Πλατεία Ελευθερίας
- Πλατεία Κονίσης
- Μύλος Αντιμάχειας
- Προαύλιο χώρος της εκκλησίας Αγίων Αναργύρων στην

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Καρδάμαινα**

- Προαύλιο χώρος Δημοτικού Σχολείου Μαστιχαρίου
- Προαύλιο χώρος της εκκλησίας Μαστιχαρίου
- Πάρκο Κ. Κιαπόκα, στο Ζηπάρι.
- Πλατεία Αγίου Νικολάου στο Πυλί
- Θεατράκι Καρδάμαινας
- Προαύλιο χωρίς δημοτικού σχολείου Κεφάλου
- Πλατεία Ανταγόρα
- Προαύλιο χώρος παλαιού Εργοστασίου τομάτας ΑΒΙΚΩ (Πρώην βιομηχανικό συνεταιριστικό συγκρότημα παραγωγής τοματοπολτού.)
- Πλατεία Πλατάνου.

Πολιτιστικοί Σύλλογοι – Φορείς:

- Σύλλογος γυναικών Κω μέλος Ο.Γ.Ε
- Λύκειο Ελληνίδων Κω
- Ιππικός Όμιλος Κω
- Λύκειο Ελληνίδων παράρτημα Καρδάμαινας
- Σώμα Ελληνικού Οδηγισμού
- Γυναίκες Χωρίς Σύνορα Κω
- Η Μουσουλμανική «Αδελφότης Κω»
- Lions
- Δωδεκανησιακή «Λέσχη Ανάγνωσης» Κω
- «Τερψιχόρη» Σύλλογος παραδοσιακών Χορών
- Ολλανδικός Σύλλογος
- Εικαστικό Εργαστήρι Κω
- «κίνωτος» – animal rescue kos
- Σύλλογος Μικρασιατών Κω

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

- Φιλανδικός Σύλλογος
- Σύλλογος Σκανδιναβών Κω
- «ΣΕΚΕΜ» Ελληνογερμανόφωνος σύλλογος Κως
- Βρετανικός Σύλλογος
- Σύλλογος Φιλιππινέζων
- Πολιτιστικός Σύλλογος Γυναικών Πυλίου «Αναξίκλεια»
- Μορφωτικά Πολιτιστικό & Εξωραϊστικός Σύλλογος «Απελλής»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Καρδάμαινας «Αργώ»
- Φίλων Μουσικών «Αρίων»
- «Διαβατής» Σύλλογος Νισύρου
- «Η Ρούμελη» Σύλλογος Στερεοελλαδιτών
- Θεατρικό Εργαστήρι σκηνή Α΄ Δήμου Κω
- Θεατρικό Εργαστήρι σκηνή Β΄ Δήμου Κω
- Πολιτιστικός Σύλλογος Ασφενδιού «Θεόκριτος»
- Σύλλογος Κρητών «Ο Ταλώς»
- ΚΙ.ΛΕ.ΚΩ
- «Ο Γέρος του Μοριά» Σύλλογος Πελ/σιων Κω
- Σύλλογος Ποντίων «Ο Ξενιτέας»
- Σύλλογος επ/μένων Κώων εξωτερικού «Ο Οδυσσέας»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Κεφάλου
- Πολιτιστικός Σύλλογος Αντιμάχειας « Η Πρόοδος»
- Σύλλογος Θεσσαλών
- Σύλλογος Μακεδ.-Θρακιωτών
- Φαιναρέτη
- Θέατρο Πολυχώρος «Σφαγείο»
- Παν. Οργάνωσης Γύναιων παρ. Κω «Παναθηναϊκή»
- Jp Latin Tango Oriental Dance Salon

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ**

Το τμήμα Πολιτισμού του Δ.Ο.Π.Α.Β.Σ. του Δήμου της Κω, αναλαμβάνει και διοργανώνει τα «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΑ» θερινά και χειμερινά. Τα Ιπποκράτεια αφορούν ένα πλαίσιο δράσεων και προγραμμάτων με πληθώρα πολιτιστικών δραστηριοτήτων που έχουν ως στόχο, την ανάδειξη, ενίσχυση και καλλιέργεια της πολιτιστικής μας ταυτότητας, κάνοντας μια διαρκή προσπάθεια με στόχο να προσφέρει ποιοτική ψυχαγωγία υψηλού επιπέδου σε κάθε γειτονιά του νησιού μας. Οι δράσεις που λαμβάνουν χώρο στη διοργάνωση των «Ιπποκρατειών» περιλαμβάνουν: συναυλίες τοπικών και μετακλητών σχημάτων,(κλασικής, έντεχνης και ποικίλης μουσικής.) Συναυλίες χορωδιών (παιδικών και ενηλίκων.) Φεστιβάλ φιλαρμονικών ορχηστρών. Εκθέσεις ζωγραφικής, εικαστικών, φωτογραφίας, παραδοσιακών οργάνων, λαογραφίας, γλυπτικής. Στο πλαίσιο των εκδηλώσεων συμπεριλαμβάνεται η Απαγγελία του Ιπποκρατικού όρκου, απαγγελία και βραδιές ποίησης. Παραστάσεις θεάτρου σκιών (καραγκιόζη), παιδικές παραστάσεις θεάτρου κούκλας,(μαριονέτες). Παραστάσεις παραδοσιακών χορών από μέρη όλης της Ελλάδας ,όπως επίσης παραστάσεις μοντέρνου και κλασικού χορού. Ακόμα διεξάγονται κατασκευαστικά εργαστήρια, εκπαιδευτικά προγράμματα, αναβιώσεις εθίμων (το έθιμο του φανού, το έθιμο του κλήδονα.) Οργανώνονται Φεστιβάλ-προβολές-αφιερώματα στο σύγχρονο ελληνικό, ευρωπαϊκό και διεθνή κινηματογράφο. Προγράμματα αφηγήσεων παραμυθιών και δημιουργικών δραστηριοτήτων. Φεστιβάλ τεχνών «Live Art» Διοργανώσεις γιορτών με τοπικό χρώμα, όπως η «Γιορτή Μελιού» στην Αντιμάχεια, η «Γιορτή Κρασιού» στο Ασφενδιού, «Γιορτή Ψαριού» στην Κέφαλο, η «Γιορτή Καλοκαιριού » στο Μαστιχάρι, η «Γιορτή Βοσκού» στην Αντιμάχεια. Επίσης στο επίσημο πρόγραμμα των Ιπποκρατειών περιλαμβάνονται και κύκλοι σεμιναρίων, διαλέξεις κ.α. Παράλληλα πολλά πανηγύρια τα αναβιώνουν παλαιά ήθη και έθιμα.

Αποτελεί σταθερή και ακλόνητη πεποίθηση μας πως η διοργάνωση των «Ιπποκρατειών» με μια πληθώρα γκάμα πολιτιστικών δραστηριοτήτων μας προσφέρει τη δυνατότητα να μοιραστούμε αυτή τη μαγική εμπειρία με τους συντοπίτες και με τους επισκέπτες μας από κοντινές και μακρινές γωνιές του κόσμου.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.9.4. Αθλητισμός**

Στο νησί μας υπάρχουν αθλητικές υποδομές που περιλαμβάνουν γήπεδα ποδοσφαίρου, μπάσκετ, στίβου, αθλητικό Πολύκεντρο, παιδικές χαρές, κλειστά γυμναστήρια.

Οι κυριότερες αθλητικές εγκαταστάσεις:

Το νέο Δημοτικό Στάδιο ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ βρίσκεται στην περιοχή του Αγίου Ελευθερίου .Ο αγωνιστικός χώρος περιλαμβάνει γήπεδο ποδοσφαίρου με χλοοτάπητα Ολυμπιακών προδιαγραφών και αγωνιστικό χώρο στίβου 400μ. και 7 διαδρομών με ελαστικό αγαπητά. Κερκίδες χωρητικότητας 2000 θέσεων κάτω από τις οποίες βρίσκονται διάφοροι βοηθητικοί χώροι, όπως αποδυτήρια, αίθουσα ενδυνάμωσης, ιατρείο, αποθήκη υλικού, κυλικείο, γραφεία και μηχανολογικές εγκαταστάσεις.

Τους χώρους του σταδίου χρησιμοποιούν για τις ανάγκες τους τα παρακάτω σωματεία :

- | | |
|------------------------|-------------------------------------|
| 1. ΠΑΟ ΚΩ | τμήματα ποδοσφαίρου |
| 2. ΑΕ ΚΩΣ | τμήματα ποδοσφαίρου |
| 3. ΠΑΣ ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ ΚΩ | τμήματα ποδοσφαίρου |
| 4. ΚΑΟ ΦΙΛΙΝΟΣ | τμήματα ποδοσφαίρου γυναικών |
| 5. Γ.Σ. ΕΥΔΑΜΟΣ ΚΩ | τμήματα κλασικού αθλητισμού |
| 6. Α.Μ.Ε.Α | τμήμα κλασικού αθλητισμού |
| 7. ΣΕΒΑΣ ΚΩ ΦΕΙΔΙΠΙΔΗΣ | τμήμα βετεράνων κλασικού αθλητισμού |
| 8. ΙΠΠΟΚΡΑΤΗΣ | τμήμα στίβου |

Όλα τα παραπάνω αθλητικά σωματεία μαζί με τον με τον Ποδηλατικό όμιλο εκτός του ΣΕΒΑΣ ΚΩ ΦΕΙΔΙΠΙΔΗΣ, έχουν αποθηκευτικό χώρο για τον αθλητικό εξοπλισμό τους εκτός του ΠΑΟ ΚΩ που χρησιμοποιεί για αποθηκευτικό χώρο αποδυτήρια του παλαιού σταδίου.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Κλειστό Γυμναστήριο**

Το κλειστό γυμναστήριο βρίσκεται στην οδό Αρτεμισίας 37. Ο αγωνιστικός χώρος περιλαμβάνει γήπεδο του μπάσκετ με ξύλινο δάπεδο (παρκέ) εντός του οποίου είναι γραμμογραφημένος και αγωνιστικός χώρος του βόλεϊ. Διαθέτει κερκίδες χωρητικότητας 400 θεατών. Παράλληλα του αγωνιστικού χώρου και πίσω από τις κερκίδες βρίσκονται όλοι οι βοηθητικοί χώροι κατά σειρά αρχής γενομένης από το κυλικείο, ένα μικρό αποθηκευτικό χώρο, 1 αποδυτήριο διαιτητών, το γραφείο του υπευθύνου του γυμναστηρίου, 3 αποδυτήρια αθλητών-τριών, το λεβητοστάσιο, το ιατρείο και την αίθουσα ενδυνάμωσης.

Την αίθουσα του κλειστού γυμναστηρίου, χρησιμοποιούν τα παρακάτω σωματεία με τα αντίστοιχα τμήματα τους:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Α.Σ. Ιπποκράτης Κω | <ul style="list-style-type: none"> α. τμήμα μπάσκετ ανδρών β. τμήμα μπάσκετ εφήβων γ. τμήμα μπάσκετ παιδών δ. τμήματα μπάσκετ υποδομών αγόρια ε. τμήμα μπάσκετ γυναικών στ. τμήμα μπάσκετ νεανίδων ζ. τμήμα μπάσκετ κορασίδων η. τμήμα μπάσκετ υποδομών κορίτσια |
| 2. Όμιλος Αθλοπαιδιών Κω | <ul style="list-style-type: none"> α. τμήμα βόλεϊ ανδρών β. τμήμα βόλεϊ παιδών γ. τμήμα βόλεϊ υποδομών αγόρια δ. τμήμα βόλεϊ νεανίδων ε. τμήμα βόλεϊ κορασίδων στ. τμήμα βόλεϊ υποδομών κορίτσια |
| 3. Α.Ε Δικαίου | τμήμα μπάσκετ ανδρών |
| 4. Ηρακλής 2000 | τμήμα μπάσκετ ανδρών |
| 5. Αίολος Κεφάλου | τμήμα μπάσκετ ανδρών |

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

6. Α.Σ. Φοίβος	τμήμα μπάσκετ ανδρών τμήμα μπάσκετ υποδομών
7. Α.Π.Σ ΕΣΠΕΡΟΣ ΚΩ	τμήμα μπάσκετ υποδομών
8. ΠΑΣ ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ ΚΩ	τμήμα βόλεϊ ανδρών τμήμα βόλεϊ παιδων τμήμα βόλεϊ γυναικών τμήμα βόλεϊ κορασίδων

Παλαιό Στάδιο ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ

Το παλαιό στάδιο ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ Βρίσκεται επί της οδού Αρτεμισίας 37. Διαθέτει γήπεδο ποδοσφαίρου κανονικών διαστάσεων και κερκίδες χωρητικότητας 1000 περίπου θεατών. Έχει επίσης δύο αποδυτήρια ομάδων και ένα αποδυτήριο διαιτητών. Τα τελευταία χρόνια δεν χρησιμοποιείται ως έδρα για επίσημα παιχνίδια παρά μόνο για προπονήσεις τμημάτων υποδομών. Στο παλαιό στάδιο «Ανταγόρας», τα τελευταία χρόνια δεν διεξάγονται ποδοσφαιρικοί αγώνες ή προπονήσεις ποδοσφαιρικών ομάδων, καθώς ο αγωνιστικός χώρος είναι χωμάτινος (με γαρμπίλι), ενώ τόσο οι κερκίδες, ο περιβάλλον χώρος και οι βοηθητικές εγκαταστάσεις (αποδυτήρια, τουαλέτες, αποθήκες κλπ) βρισκόντουσαν σε κακή κατάσταση.

Έγιναν παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό των εγκαταστάσεων του προκειμένου το γήπεδο να καταστεί λειτουργικό, οι οποίες συνοψίζονται ως ακολούθως:

ΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ

Καθαίρεση κτίσματος παλαιού γραφείου διαιτητών, κατασκευή περιμετρικού καναλιού πλάτους 30εκ. για την απορροή των ομβρίων και τοποθέτηση ηλεκτροπρεσσαριστών σχαρών και διάστρωση άμμου λατομείου πάχους 5εκ. στην υπάρχουσα επιφάνεια με δημιουργία κλίσεων για την απορροή των ομβρίων στις μεγάλες πλευρές του γηπέδου. Έγινε επίστρωση συνθετικού χλοοτάπητα (8.000 μ²) προδιαγραφών της Γ.Γ.Α. και της FIFA, με προμήθεια και τοποθέτηση αθλητικού εξοπλισμού (εστίες αλουμινίου, πάγκοι αναπληρωματικών, σημαιάκια κόρνερ) καθώς και αντικατάσταση προβολέων σταδίου με νέους τεχνολογίας LED.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ - ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ**

Έγιναν καθαιρέσεις και αντικαταστάσεις κουφωμάτων, ειδών υγιεινής, τοίχων και δαπέδων, επιχρισμάτων, χρωματισμοί εσωτερικά και εξωτερικά, με νέες Η/Μ εγκαταστάσεις καθώς και προμήθεια-τοποθέτηση πάγκων αποδυτηρίων.

ΚΕΡΚΙΔΕΣ

Έγινε επισκευή των ρηγματώσεων με τσιμεντοειδή υλικά, βάψιμο με τσιμεντόχρωμα όλων των επιφανειών από σκυρόδεμα, χρωματισμοί όλων των κιγκλιδωμάτων (κερκίδων και περιμετρικά του αγωνιστικού χώρου) καθώς και τοποθέτηση πλαστικών καθισμάτων στις κερκίδες που βρίσκονται στην νότια πλευρά (προς την οδό Αρτεμισίας)

ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ

Έγινε ενίσχυση της νότιας περίφραξης ύψους 2,50m καθώς και εργασίες για την βελτίωση της πρόσβασης στην νότια είσοδο του γηπέδου, δημιουργία διαδρόμων με διάστρωση σταμπωτού έγχρωμου σκυροδέματος στην είσοδο του γηπέδου και μπροστά από τις κερκίδες για την πρόσβαση των θεατών σε αυτές και ανακαίνιση των αποθηκών κάτω από βόρειες κερκίδες με διάστρωση πλακιδίων, βάψιμο και τοποθέτηση θυρών αλουμινίου.

Αθλητικό Πολύκεντρο

Το Αθλητικό Πολύκεντρο βρίσκεται στην περιοχή του Αγίου Ελευθερίου. Διαθέτει τρεις αίθουσες (1.κεντρική αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, 2.αίθουσα άρσης βαρών και 3.αίθουσα αεροβικής γυμναστικής & πολεμικών τεχνών). Δύο αποδυτήρια(ανδρών – γυναικών).

Στην είσοδο του Πολύκεντρου υπάρχει ένας ενιαίος χώρος υποδοχής που χρησιμοποιείται από τον φύλακα του Πολύκεντρου και χώρος αναμονής για γονείς και αθλητές καθώς επίσης και κυλικείο που δεν έχει τεθεί ακόμη σε λειτουργία. Στον πρώτο όροφο του κτιρίου βρίσκονται τα γραφεία του Οργανισμού, το γραφείο του Προέδρου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, το γραφείο του τμήματος Πολιτισμού , το Γραφείο Αθλητισμού. Το Γραφείο Παιδικών Σταθμών, και το λογιστήριο του Οργανισμού. Στον υπόγειο χώρο του Πολύκεντρου βρίσκονται οι μηχανολογικές εγκαταστάσεις.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Τις αίθουσες του Αθλητικού Πολύκεντρου χρησιμοποιούν τα παρακάτω σωματεία με τα αντίστοιχα τμήματα τους.

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Α.Ο Αθλοπαιδιών | τμήματα υποδομής βόλεϊ αγοριών και κοριτσιών |
| 2. Γ.Σ Εύδαμος | τμήματα αγωνιστικά στίβου και υποδομών |
| 3. Γ.Σ ΙΡΙΣ | τμήματα αντιπταίρισης |
| 4. Γ.Σ ΗΠΙΟΝΗ | τμήματα ρυθμικής γυμναστικής |
| 5. Α.Σ. ΑΕΤΟΣ | τμήμα πολεμικών τεχνών |
| 6. Γ.Σ. Σπάρτακος Κεφάλου | τμήμα πολεμικών τεχνών |
| 7. Ιπποκράτης ο Κώος | τμήμα υποδομών στίβου
τμήματα ρυθμικής γυμναστικής |
| 8. ΠΑΣ ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ ΚΩ | τμήματα υποδομής βόλεϊ αγοριών – κοριτσιών
τμήματα Άρσης Βαρών Ανδρών - Γυναικών |

Δημοτικό Στάδιο Φιλίνος

Το Δημοτικό Στάδιο ΦΙΛΙΝΟΣ βρίσκεται στο 4ο χιλιόμετρο της επαρχιακής οδού. Περιλαμβάνει γήπεδο ποδοσφαίρου και αγωνιστικό χώρο στίβου 330μ.με κουρασάν τεσσάρων διαδρομών. Διαθέτει γραφείο διοίκησης, 2 αποδυτήρια, αίθουσα ενδυνάμωσης ,χώρο συντήρησης χλοοτάπητα και αποθήκευσης εξοπλισμού. Το στάδιο διαθέτει 4 πυλώνες φωτισμού και λεβητοστάσιο για την παροχή θέρμανσης και ζεστού νερού. Τους χώρους του Σταδίου χρησιμοποιούν τα παρακάτω σωματεία με τα αντίστοιχα τμήματα τους.

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| 1.ΠΑΟ ΚΩ | τμήματα ποδοσφαίρου |
| 2.Α.Ε.ΚΩ- | τμήματα ποδοσφαίρου |
| 3.ΠΑΣ ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ ΚΩ | τμήματα ποδοσφαίρου |
| 4.ΚΑΟ ΦΙΛΙΝΟΣ | τμήματα ποδοσφαίρου γυναικών |
| 5. ΟΜΙΛΟΣ ΑΘΛΟΠΑΙΔΙΩΝ | τμήματα ποδοσφαίρου |

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ (1ο Γυμνάσιο)**

Το κλειστό γυμναστήριο της Αγίας Μαρίνας βρίσκεται εντός του σχολικού συγκροτήματος που στεγάζεται το 1^ο Γυμνάσιο Κω. Περιλαμβάνει γήπεδο μπάσκετ μέσα στο οποίο είναι γραμμογραφημένο και γήπεδο βόλεϊ με ξύλινο δάπεδο (παρκέ). Εξοπλισμός: 1. Δύο μπασκέτες, 2. Ζεύγος στυλοβάτες βόλεϊ, 3. Κινητός ηλεκτρονικός πίνακας

Αθλητικοί Σύλλογοι

Οι Αθλητικοί Σύλλογοι και τα αντίστοιχα τμήματα τους, που εδρεύουν και λειτουργούν στο νησί της Κω είναι οι παρακάτω:

❖ ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ ΚΩ	Ποδόσφαιρο - Άρση Βαρών
❖ ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ	Ποδόσφαιρο
❖ ΠΑΟ ΚΩ	Ποδόσφαιρο
❖ Α.Ε ΚΩΣ	Ποδόσφαιρο
❖ ΟΜΙΛΟΣ ΑΘΛΟΠΑΙΔΙΩΝ ΚΩ	Ποδόσφαιρο - Πετοσφαίριση
❖ ΙΠΠΟΚΡΑΤΗΣ ΚΩ	Καλαθοσφαίριση
❖ ΦΙΛΙΝΟΣ	Ποδόσφαιρο-.-Μπούουλινγκ- Σκάκι
❖ ΕΥΔΑΜΟΣ	Κλασσικός Αθλητισμός
❖ ΟΜΙΛΟΣ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	Αντισφαίριση
❖ ΠΟΔΗΛΑΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΩ	Ποδηλασία
❖ ΚΩΑΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΠΟΔΗΛΑΣΙΑΣ	Ποδηλασία
❖ ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΚΩ	Ποδηλασία
❖ ΙΠΠΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΩ	Ιππασία
❖ ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ	Πολεμικές τέχνες
❖ ΟΜΙΛΟΣ ΤΑΕ KWON DO	Πολεμικές τέχνες
❖ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΦΛΟΓΑ	Πολεμικές τέχνες
❖ ΑΕΤΟΣ	Πολεμικές τέχνες

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

❖ ΣΚΟΠΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΩ	Σκοποβολή
❖ ΑΡΤΕΜΙΣ	Σκοποβολή
❖ ΛΕΣΧΗ 4x4	Μηχανοκίνητος Αθλητισμός
❖ ΛΕΣΧΗ ΜΟΤΟΣΥΚΛΕΤΙΣΤΩΝ ΚΩ	Μηχανοκίνητος Αθλητισμός
❖ ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΩ	Κολύμβηση, Ιστιοπλοΐα, Καταδύσεις
❖ ΤΡΙΤΩΝΕΣ	Μηχανοκίνητα σπορ θαλάσσης
❖ ΦΕΙΔΙΠΙΔΗΣ	Κλασσικός Αθλητισμός Βετεράνων
❖ ΞΕΝΟΔΙΚΟΣ (ΑΜΕΑ)	Έχει αδρανοποιηθεί τα τελευταία χρόνια
❖ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥ	Καλαθοσφαίριση
❖ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥ	Ποδόσφαιρο
❖ ΙΠΠΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥ	Ιππασία
❖ ΝΙΚΑΓΟΡΑΣ ΚΕΦΑΛΟΥ	Ποδόσφαιρο
❖ ΑΝΤΙΜΑΧΟΣ	Ποδόσφαιρο
❖ ΔΟΞΑ ΚΑΡΔΑΜΑΙΝΑΣ	Ποδόσφαιρο
❖ ΗΡΑΚΛΗΣ 2000	Καλαθοσφαίριση
❖ ΑΙΟΛΟΣ ΚΕΦΑΛΟΥ	Καλαθοσφαίριση
❖ ΤΑΕ ΚΒΟ ΝΤΟ ΚΕΦΑΛΟΥ	Πολεμικές Τέχνες
❖ ΦΟΙΒΟΣ	Μπάσκετ - Τοξοβολία
❖ ΣΠΑΡΤΑΚΟΣ ΚΕΦΑΛΟΥ	Πολεμικές τέχνες
❖ ΙΠΠΟΚΡΑΤΗΣ	Στίβος - Ρυθμική Γυμναστική
❖ ΗΠΙΟΝΗ	Ρυθμική Γυμναστική
❖ ΕΣΠΕΡΟΣ ΚΩ	Καλαθοσφαίριση

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Αθλητικές Εκδηλώσεις

Θεσμοθετημένες εκδηλώσεις

✓ Τουρνουά Μπάσκετ «ΜΕΡΟΠΙΣ»

γίνεται τα τελευταία 3 χρόνια με την συμμετοχή των παιδικών ομάδων του νησιού μας και 3 ομάδων από άλλες περιοχές.

✓ Λαϊκός Γύρος

γίνεται τον μήνα Ιανουάριο με την συμμετοχή όλων των πολιτών ανεξαρτήτου φύλλου και ηλικίας.

✓ Γύρος της πόλης με ποδήλατο

γίνεται τα 2 τελευταία χρόνια με την συμμετοχή όλων των πολιτών ανεξαρτήτου φύλλου και ηλικίας .

✓ Τουρνουά βετεράνων ποδοσφαίρου

στο τουρνουά αυτό που διεξάγεται περιοδικά κάθε τρεις μήνες περίπου συμμετέχουν όλες οι ομάδες του νησιού μας.

✓ Εργασιακό πρωτάθλημα μπάσκετ

διεξάγεται από τον Ιανουάριο έως τον Μάρτιο και συμμετέχουν ομάδες ανεξάρτητες ή από διάφορους φορείς της πόλης που συγκροτούνται από εργαζόμενους πολίτες από 18 ετών και πάνω με την προϋπόθεση να μην είναι εν ενεργεία αθλητές του μπάσκετ.

Ο Δημοτικός Οργανισμός Αθλητισμού Κω, κάθε χρόνο διοργανώνει και μία σειρά εκδηλώσεων σε συνεργασία και μετά από αίτημα τους, με αθλητικά σωματεία του νησιού μας αλλά και με φορείς του Αθλητισμού όπως ΕΑΣ ΣΕΓΑΣ Δωδεκανήσου, Ομοσπονδίες όλων των αθλημάτων.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕ ΟΛΟ ΤΟ ΝΗΣΙ**

1. Νέο Δημοτικό Στάδιο Κω ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ
2. Κλειστό Γυμναστήριο Κω
3. Παλαιό στάδιο ΑΝΤΑΓΟΡΑΣ
4. Αθλητικό Πολύκεντρο
5. Δημοτικό Στάδιο ΦΙΛΙΝΟΣ
6. Κλειστό Γυμναστήριο Αγίας Μαρίνας (1^ο Γυμνάσιο Κω)
7. Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου Πυλίου
8. Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου Ζιπαρίου
9. Ανοιχτό γήπεδο μπάσκετ Ζιπαρίου
10. Ανοιχτό Γήπεδο μπάσκετ Πυλίου
11. Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου Αντιμάχειας
12. Δημοτικό γήπεδο ποδοσφαίρου 5x5 Αντιμάχειας
13. Ανοιχτό Γήπεδο Μπάσκετ Αντιμάχειας (έναντι παραδοσιακού Μύλου)
14. Δημοτικό γήπεδο ποδοσφαίρου Καρδάμαινας
15. Δημοτικό γήπεδο 5X5 Καρδάμαινας
16. Ανοιχτό Γήπεδο μπάσκετ Καρδάμαινας
17. Δημοτικό Γήπεδο ποδοσφαίρου Κεφάλου
18. Ανοιχτό Γήπεδο μπάσκετ Κεφάλου
19. Αίθουσα Γυμναστικής Κεφάλου

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Εικόνα 3.15 - ΧΑΡΤΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10. Νομικά Πρόσωπα****3.7.10.1. Δημοτικός Οργανισμός Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Βρεφονηπιακών Σταθμών Δήμου Κω**

Με το ΦΕΚ 1568/τευχ.Β'/27-06-2011 συστάθηκε νέο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου συγχωνεύτηκαν με την επωνυμία: «Δημοτικός Οργανισμός Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Βρεφονηπιακών Σταθμών, το οποίο προήλθε από την συγχώνευση των 11 Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου των τριών συνεννοούμενων Δήμων. Ειδικότερα προήλθε από την συγχώνευση των:

1. Δημοτικός Οργανισμός Τουρισμού Κω (ΔΟΤ)
2. Δημοτικός Οργανισμός Άθλησης Κω (ΔΟΑ)
3. Δημοτικό Πνευματικό Κέντρο Κω,
4. Οργανισμός Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Δικαίου (ΟΠΑΔΔΙ)
5. Δημοτικός Οργανισμός Τουρισμού, Πολιτισμού, και Αθλητισμού Δήμου Ηρακλειδών (ΔΟΤΠΑΗΡ)
6. Κοινοτική Βιβλιοθήκη Αντιμάχειας
7. Ιπποκράτειος Δημοτική Βιβλιοθήκη –Ειδικό Λαογραφικό Αρχείο,
8. Λαογραφικό Μουσείο,
9. Δημοτικός Οργανισμός Πρόνοιας – Παιδείας Ηρακλειδών (ΔΟΠΠΗΡ),
10. Νηπιακός Βρεφονηπιακός Οργανισμός Κω
11. Δημοτικός Οργανισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών στο Δήμο Ηρακλειδών (ΔΟΠΒΣ).

Οι σκοποί του Νομικού Προσώπου περιληπτικά είναι :

Α. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ: Η άνοδος του πολιτιστικού και πνευματικού επιπέδου, η υποβοήθηση της έρευνας σε όλους ανεξαιρέτα τους τομείς της τέχνης και της γνώσης, η διατήρηση και διαφύλαξη των πνευματικών πολιτιστικών και λαϊκών παραδόσεων του τόπου και η ανάληψη της ευθύνης λειτουργίας των φιλαρμονικών του νησιού. Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Β. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ: Η ανάπτυξη σωματικής πνευματικής ηθικής και αθλητικής αγωγής των κατοίκων και ιδιαίτερα των παιδιών και των νέων της περιφέρειας του Δήμου της Κω. Η εξασφάλιση των προϋποθέσεων για την δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των δημοτών βασισμένη και στη συνδυασμένη ανάπτυξη των σωματικών και πνευματικών ικανοτήτων.

Γ. ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ: Η στήριξη, ο έλεγχος, η ανάπτυξη και η προστασία του Τουρισμού στην Κω, η παροχή πληροφοριών και η προβολή της Κω στο εσωτερικό και εξωτερικό, η ανάδειξη περιοχών τουριστικού ενδιαφέροντος και η υποβοήθηση της μελέτης και έρευνας του τουριστικού κυκλώματος.

Δ. ΝΗΠΙΑΚΟΙ – ΒΡΕΦΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ: Στους σκοπούς του νομικού προσώπου είναι η ίδρυση και λειτουργία Βρεφονηπιακών Σταθμών σε όλη την έκταση του Δήμου Κω

Οι υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου αποτυπώνονται στον ΟΕΥ όπως αυτός εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 7689/492/14 (ΦΕΚ 464 Β/25-02-2014) και διαρθρώνονται στις ακόλουθες διοικητικές ενότητες :

- Αυτοτελές τμήμα Διοίκησης, Οικονομικών, Τεχνικής Υποστήριξης & Προγραμματισμού
- Διεύθυνση Παιδικής Φροντίδας
- Διεύθυνση Πολιτισμού και Παιδείας
- Διεύθυνση Αθλητισμού

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΕΣΟΔΩΝ –
ΕΞΟΔΩΝ ΔΟΠΑΒΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ ΕΤΩΝ 2017- 2020**2017****ΕΣΟΔΑ:**

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2017
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	0,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	4.000,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	0,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	125.000,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	0,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.136.634,8
ΣΥΝΟΛΟ 0 - ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		1.265.634,8
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	0,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	621.679,76
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	0,00
14	ΔΩΡΕΕΣ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ - ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ- ΠΑΡΑΒΟΛΑ	50,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	200,00
ΣΥΝΟΛΟ 1 - ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		621.929,76
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	22.500,00
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ 2 - ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ		22.500,00
31	ΕΙΣΠΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	121.559,95
ΣΥΝΟΛΟ 3 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.		121.559,95
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	766.900,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	18.000,00
ΣΥΝΟΛΟ 4 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ		784.900,00
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	632.361,93
ΣΥΝΟΛΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ		632.361,93
ΓΕΝΙΚΟ		3.448.886,5

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΞΟΔΑ:

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2017
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.706.571,40
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	32.350,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	78.600,00
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	0,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	187.500,00
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	359.000,00
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ – ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ- ΠΑΡΟΧΕΣ – ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ- ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ-	0,00
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	1.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΧΡΗΣΗΣ	2.365.021,40
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	33.000,00
73	ΕΡΓΑ	0,00
74	ΜΕΛΕΤΕΣ- ΕΡΕΥΝΕΣ- ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ	0,00
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄: ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	33.000,00
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	146.550,00
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΔΕΙΣ	766.900,00
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΟΕ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	121.559,95
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΛΗΡΩΜΕΣ Π.Ο.Ε. & ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	1.035.009,95
91	ΠΟΣΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΓΙΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΠΑΡΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΜΗ	15.855,17
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄: ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	15.855,17
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	3.448.886,52

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2018

1) ΕΣΟΔΑ:

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2018
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	0,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	5.500,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	0,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ	103.000,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	0,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.135.634,88
ΣΥΝΟΛΟ 0 - ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		1.244.134,88
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	0,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ	689.500,00
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	0,00
14	ΔΩΡΕΕΣ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ - ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	0,00
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ- ΠΑΡΑΒΟΛΑ	0,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ 1 - ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		689.500,00
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	10.000,00
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ 2 - ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ		10.000,00
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	117.058,25
ΣΥΝΟΛΟ 3 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.		117.058,25
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	768.400,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	13.000,00
ΣΥΝΟΛΟ 4 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ		781.400,00
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	647.423,22
ΣΥΝΟΛΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ		647.423,22
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		<u>3.489.516,35</u>

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2) ΕΞΟΔΑ:

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2018
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.656.371,40
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	39.900,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	84.300,00
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	0,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	195.300,00
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	347.500,00
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ – ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ- ΠΑΡΟΧΕΣ – ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ- ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ- ΔΩΡΕΕΣ	0,00
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	2.500,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΧΡΗΣΗΣ	2.325.871,40
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	49.500,00
73	ΕΡΓΑ	0,00
74	ΜΕΛΕΤΕΣ- ΕΡΕΥΝΕΣ- ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ	0,00
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄: ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	49.500,00
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	214.750,00
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΔΕΙΣ	777.400,00
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΟΕ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	116.938,25
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΛΗΡΩΜΕΣ Π.Ο.Ε. & ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	1.109.088,25
91	ΠΟΣΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΓΙΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΠΑΡΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ	5.056,70
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄: ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	5.056,70
	<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</u>	<u>3.489.516,35</u>

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2019

1) ΕΣΟΔΑ:

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2019
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	0,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	7.500,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	0,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ	103.000,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	0,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.125.634,88
ΣΥΝΟΛΟ 0 - ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		1.366.134,88
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	0,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	619.638,43
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	0,00
14	ΔΩΡΕΕΣ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ - ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ- ΠΑΡΑΒΟΛΑ	50,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ 1 - ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		619.688,43
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	44.636,24
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ 2 - ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΟΤΗ ΦΟΡΑ		44.636,24
31	ΕΙΣΠΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	116.878,25
ΣΥΝΟΛΟ 3 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.		116.878,25
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	754.500,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	13.000,00
ΣΥΝΟΛΟ 4 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ		767.500,00
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	564.326,84
ΣΥΝΟΛΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ		564.326,84
		3.479.164,64

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2) ΕΞΟΔΑ:

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2019
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.741.050,00
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	51.300,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	77.200,00
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	3.500,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	168.800,00
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	324.200,00
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ – ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ- ΠΑΡΟΧΕΣ – ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ- ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ-	0,00
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	2.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΧΡΗΣΗΣ	2.368.050,00
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	22.000,00
73	ΕΡΓΑ	0,00
74	ΜΕΛΕΤΕΣ- ΕΡΕΥΝΕΣ- ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ	0,00
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄: ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	22.000,00
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	195.650,00
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΔΕΙΣ	762.500,00
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΟΕ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	116.758,25
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΛΗΡΩΜΕΣ Π.Ο.Ε. & ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	1.074.908,25
91	ΠΟΣΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΓΙΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΠΑΡΚΩΝ ΠΙΣΤΟΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΜΗ	14.206,39
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄: ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	14.206,39
	<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</u>	<u>3.479.164,64</u>

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2020

1) ΕΣΟΔΑ:

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2020
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	0,00
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	8.000,00
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	0,00
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ	97.000,00
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	0,00
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.588.216,008
ΣΥΝΟΛΟ 0 - ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		1.693.216,00
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	0,00
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ	470.000,00
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	0,00
14	ΔΩΡΕΕΣ - ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ - ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	0,00
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ- ΠΑΡΑΒΟΛΑ	0,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ 1 - ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		470.000,00
21	ΕΣΟΔΑ ΠΟΕ ΤΑΚΤΙΚΑ	10.000,00
22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ 2 - ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΟΤΗ ΦΟΡΑ		10.000,00
31	ΕΙΣΠΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	116.878,25
ΣΥΝΟΛΟ 3 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.		116.878,25
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	785.200,00
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	13.000,00
ΣΥΝΟΛΟ 4 - ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ		798.200,00
51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	513.160,52
ΣΥΝΟΛΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ		513.160,52
<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</u>		<u>3.601.454,77 €</u>

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

2) ΕΞΟΔΑ:

Κ.Α.	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Π/Υ 2020
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	1.660.700,00
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	47.100,00
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	74.400,00
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	3.500,00
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	142.600,00
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	0,00
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	376.500,00
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ –	
	ΠΑΡΑΧΟΡΗΣΕΙΣ- ΠΑΡΟΧΕΣ – ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ- ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ-	0,00
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	500,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΧΡΗΣΗΣ	2.305.300,00
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	97.000,00
73	ΕΡΓΑ	0,00
74	ΜΕΛΕΤΕΣ- ΕΡΕΥΝΕΣ- ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ	0,00
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄: ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	97.000,00
81	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Π.Ο.Ε.)	269.500,00
82	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΔΕΙΣ	792.200,00
85	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΜΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΒΕΒΑΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΟΕ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	116.878,25
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΠΛΗΡΩΜΕΣ Π.Ο.Ε. & ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	1.178.228,25
91	ΠΟΣΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΓΙΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΠΑΡΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ	20.926,52
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄: ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	20.926,52
	<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</u>	<u>3.601.454,77 €</u>

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ**

Στο ΔΟΠΑΒΣ Κω υπηρετούν οι παρακάτω Μόνιμοι ,ΙΔΑΧ ,ΙΔΟΧ, με προσωρινούς πίνακες ΑΣΕΠ και ΙΔΟΧ που έχουν προσληφθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Ευρωπαϊκού προγράμματος «εναρμόνιση οικογενειακής, επαγγελματικής ζωής» της ΕΕΤΑΑ Α.Ε με δυνατότητα ανανέωσης των συμβάσεων εφόσον συνεχιστεί το πρόγραμμα, υπόλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων:

<i>Πίνακας 3.49. ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ</i>				
	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1			1
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	10+ 1 με απόσπαση	4	5	20
ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ	2	1		3
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	1	4	6
ΔΕ Β. ΒΡΕΦ.ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ	23		6	29
ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2			2
ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	1	1		2
ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	2		4	6
ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΜΑΓΕΙΡΙΟΥ	1			1
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	4		11 ΜΕΣΩ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	15
ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1			1
ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ				85

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10.2. Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κω (Δ.Λ.Τ. Κω)**

Σε εφαρμογή των παρ. 1 και 2 του άρθρ. 28 του διατακτικού ν.2738/99, με το ΠΔ 123/2001 (ΦΕΚ 113Α/2001), συστάθηκε Ν.Π.Δ.Δ. το οποίο φέρει την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κω» με έδρα την Κω και έγινε η μεταφορά των αρμοδιοτήτων του Λιμενικού Ταμείου Δωδεκανήσου, σχετικά με τη διαχείριση λιμένων που αφορούν τους Δήμους Αστυπάλαιας, Δικαίου, Ηρακλειδών Κω, Νισύρου και Τήλου.

Το ΠΔ 290/03 (ΦΕΚ 247Α/2003), τροποποίησε το ΠΔ 123/2001 (ΦΕΚ 113Α/2001) και οι αρμοδιότητες που αφορούν το Δήμο Τήλου αφαιρούνται από το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κω και μεταφέρονται στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Νότιας Δωδεκανήσου.

Ανθρώπινο Δυναμικό :

Στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο υπηρετούν πέντε(5) μόνιμοι υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων :

<i>Πίνακας 3.50 ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΚΑΙ Ι.Δ.Α.Χ.</i>			
	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΠΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1		1
ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2		2
ΤΕ3 ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1		1
ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1		1
ΣΥΝΟΛΟ:	5		

Οικονομικά Στοιχεία:

Τα τακτικά έσοδα που προέρχονται από τέλη εισιτηρίων επιβατών δρομολογημένων πλοίων εσωτερικού, τέλη εισιτηρίων επιβατών εξωτερικού (γραμμή Κω Τουρκία,) τέλη εισιτηρίων επιβατών εσωτερικού (τουριστικά ημερόπλοια) τέλη εισιτηρίων επιβατών τράνζιτ (κρουαζιερόπλοια), τέλη ελλιμενισμού πλοίων.

Τα έκτακτα έσοδα προέρχονται από πρόστιμα ΚΟΚ, ανταποδοτικά τέλη, δυνητικά τέλη του άρθρ. 25 παρ. 13 Ν.1828/89.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΤΩΝ 2017-2020

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ 2017

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΧΟΡΗΓ/ΣΕΙΣ		ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ	ΑΔΙΑΘΕΤΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ	
		ΑΝΑΠΛ/ΤΙΚΕΣ ΕΚΤΑΚΤΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ	ΕΝΤΑΛΛΟΕΝΤΑ			ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ
ΕΞΟΔΑ	4.581.213,76	5.151.552,58	1.758.955,78	1.758.955,78	0,00	3.392.596,80
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	18.786,24	26.340,07	0,00	0,00	0,00	26.340,07
ΣΥΝΟΛΟ	4.600.000,00	5.177.892,65	1.758.955,78	1.758.955,78	0,00	3.418.936,87

ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ : 2.410.438,36 €

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΩΝ	ΠΑΡΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΙΣΠΡΑΘΕΝΤΑ	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ
ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	2.120.710,02	2.059.149,23	0,00	1.153.408,89	905.740,34
ΈΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	179.367,16	149.432,01	0,00	138.169,78	11.262,23
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	2.877.815,47	2.877.815,47	0,00	2.877.815,47	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	5.177.892,65	5.086.396,71	0,00	4.169.394,14	917.002,57

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ 2018

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΧΟΡΗΓ/ΣΕΙΣ ΑΝΑΠΛ/ΤΙΚΕΣ ΕΚΤΑΚΤΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ	ΕΝΤΑΛΘΕΝΤΑ	ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ	ΑΔΙΑΘΕΤΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ
ΕΞΟΔΑ	4.757.944,97	4.937.215,24	1.405.037,47	1.405.037,47	0,00	3.532.487,42
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	33.279,98	34.672,55	0,00	0,00	0,00	34.672,55
ΣΥΝΟΛΟ	4.791.224,95	4.971.887,79	1.405.037,47	1.405.037,47	0,00	3.567.159,97

ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ : 2.616.860,84€

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΩΝ	ΠΑΡΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΙΣΠΡΑΘΕΝΤΑ	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ
ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	2.429.637,20	2.398.030,26	10.158,51	1.516.836,04	871.035,71
ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	131.812,23	105.886,14	0,00	94.623,91	11.262,23
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	2.410.438,36	2.410.438,36	0,00	2.410.438,36	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	4.971.887,79	4.914.354,76	10.158,51	4.021.898,31	882.297,94

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ 2019

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΧΟΡΗΓ/ΣΕΙΣ ΑΝΑΠΛ/ΤΙΚΕΣ ΕΚΤΑΚΤΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ	ΕΝΤΑΛΘΕΝΤΑ	ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ	ΑΔΙΑΘΕΤΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ
ΕΞΟΔΑ	4.407.186,90	4.883.661,53	1.957.145,88	1.957.145,88	0,00	2.926.515,65
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	40.640,33	41.524,33	0,00	0,00	0,00	41.524,33
ΣΥΝΟΛΟ	4.447.827,23	4.925.185,86	1.957.145,88	1.957.145,88	0,00	2.968.039,98

ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ : 2.114.755,66€

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΩΝ	ΠΑΡΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΙΣΠΡΑΘΕΝΤΑ	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ
ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	2.156.236,46	2.198.485,15	0,00	1.327.450,61	871.034,54
ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	152.088,56	138.852,32	0,00	127.590,09	11.262,23
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	2.616.860,84	2.616.860,84	0,00	2.616.860,84	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	4.925.185,86	4.954.198,31	0,00	4.071.901,54	882.296,77

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ 2020

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΧΟΡΗΓ/ΣΕΙΣ ΑΝΑΠΛ/ΤΙΚΕΣ ΕΚΤΑΚΤΕΣ & ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ	ΕΝΤΑΛΘΕΝΤΑ	ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ	ΑΔΙΑΘΕΤΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ
ΕΞΟΔΑ	4.652.162,26	4.097.190,28	1.388.261,99	1.388.261,99	0,00	2.708.928,29
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	30.393,77	24.961,32	0,00	0,00	0,00	24.961,32
ΣΥΝΟΛΟ	4.682.556,03	4.122.151,60	1.388.261,99	1.388.261,99	0,00	2.733.889,61

ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ : 1.478.901,27€

	ΠΡΟΫΠ/ΝΤΑ	ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΩΝ	ΠΑΡΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΙΣΠΡΑΘΕΝΤΑ	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ
ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.852.286,88	1.516.408,25	0,00	645.373,71	871.034,54
ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	155.109,06	118.296,12	0,00	107.033,89	11.262,23
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	2.114.755,66	2.114.755,66	0,00	2.114.755,66	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	4.122.151,60	3.749.460,03	0,00	2.867.163,26	882.296,77

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10.3. Σχολικές Επιτροπές (Ν.Π.Δ.Δ.)**

Η Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή συστάθηκε με το ΦΕΚ 1212/Β/14-06-2011 και τροποποιήθηκε με το υπ' αριθμ. 539/Β/1-3-2012.

και προήλθε από την συγχώνευση τεσσάρων Νομικών Προσώπων:

Α) 3^η ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Κω

Β) 4^η ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Κω

Γ) Ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Δικαίου (το τμήμα που αφορά τα νηπιαγωγεία και τα δημοτικά)

Δ) Ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Ηρακλειδών (το τμήμα που αφορά τα νηπιαγωγεία και τα δημοτικά)

Το οποίο τροποποιήθηκε με τα υπ' αριθμό ΦΕΚ 539Β/1-3-2012, 4250/Β/20-11-2019 και 3643Β/06-08-2021.

Η Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή συστάθηκε με το ΦΕΚ 917/Β/20-5-2011 και τροποποιήθηκε με το υπ' αριθμ. 744/Β/14-03-2012 και προήλθε από την συγχώνευση τεσσάρων Νομικών Προσώπων:

Α) 3η ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Κω

Β) 4η ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Κω

Γ) Ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Δικαίου (το τμήμα που αφορά το Γυμνάσιο Ζηπαρίου και το Εσπερινό Γυμνάσιο – Λύκειο),

Δ) Ενιαία Σχολική επιτροπή του Δήμου Ηρακλειδών (το τμήμα που αφορά το Γυμνάσιο – Λύκειο).

Το οποίο τροποποιήθηκε με τα υπ' αριθμό **ΦΕΚ 744/14-3-2012** και **4130/τευχ.β/12-11-2019, .ΦΕΚ 3563/ τευχ.β /04-08-2021**

Στις Σχολικές Επιτροπές δεν υφίσταται προσωπικό, Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας ούτε και Κανονισμός λειτουργίας, διοικητικά υποστηρίζεται από το Δήμο της Κω.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10.4. Κοινωφελής Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης Πρόνοιας, Υγείας και Αστικής Συγκοινωνίας (Κ.Ε.Κ.Π.Α.Π.Υ.Α.Σ.) (Ν.Π.Ι.Δ)**

Η Κ.Ε.Κ.Π.Α.Π.Υ.Α.Σ. , όπως την γνωρίζουμε στη σημερινή της μορφή, συστάθηκε το 2012 με το υπ' αριθμ. 577/Β/2012 ΦΕΚ και αποτελεί Κοινωφελή Επιχείρηση του Δήμου, η οποία προήλθε από την συγχώνευση των κάτωθι νομικών προσώπων :

- **Κοινωφελή Επιχείρηση Δήμου Κω (ΚΕΔΗΚ)**
- **Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Κοινωνικής Υποστήριξης Δήμου Δικαίου (ΔΗΚΕΚΥΔ)**
- **Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Δήμου Κω (Κ.Ε.Π.Ο.Δ.Κ.)**
- **Κοινωφελής Επιχείρηση Αστικής Συγκοινωνίας Δήμου Κω. (ΚΕΑΣ)**

και μετονομάστηκε σε **Κοινωφελή Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Πρόνοιας Υγείας και Αστικής Συγκοινωνίας Δήμου Κω. (Κ.Ε.Κ.Π.Α.Π.Υ.Α.Σ)**

Η Κοινωφελής Επιχείρηση Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Πρόνοιας, Υγείας & Αστικής Συγκοινωνίας ως νομικό πρόσωπο του Δήμου Κω, υλοποιεί δύο προγράμματα.

Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών με ειδικές ανάγκες (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ) με δυναμικότητα 25 παιδιών-εφήβων-ατόμων με νοητική υστέρηση ή σωματική αναπηρία. Η δομή είναι ενταγμένη στη δράση «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» για το διάστημα από 1/9/2014-31/8/2015.

Τη δομή «Βοήθεια στο σπίτι» (Βοήθεια στο σπίτι δημοτικής ενότητας Κω, Βοήθεια στο σπίτι δημοτικής ενότητας Δικαίου και Βοήθεια στο σπίτι δημοτικής ενότητας Ηρακλειδών). Η συγκεκριμένη δομή εξυπηρετεί 180 άτομα σε όλο το Δήμο Κω. Απευθύνεται σε άτομα της τρίτης ηλικίας (μοναχικά, χαμηλό εισόδημα) και ΑΜΕΑ. Συγχρόνως, σε συνεργασία με το Νοσοκομείο της Κω και τους ιδιώτες ιατρούς εξυπηρετεί, στο νοσηλευτικό τομέα κύρια, και αρκετά έκτακτα περιστατικά.

Ανθρώπινο Δυναμικό:

Στο νομικό πρόσωπο απασχολούνται 8 υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, 13 υπάλληλοι στα Προγράμματα «Βοήθεια στο Σπίτι» και στο ΚΔΑΠ – ΜΕΑ- Πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» 13 άτομα με σχέση

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

εργασίας Ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. Παράλληλα για την κάλυψη των εποχικών αναγκών τους προσλαμβάνεται προσωπικό διάρκειας μέχρι 8 μηνών. Για το 2015 έχουν εγκριθεί και έχουν προσληφθεί 18 άτομα (7 οδηγοί, 1 ελεγκτής, 6 εκδόσεις εισιτηρίων, 3 γραφείο κινήσεως- σταθμάρχες και 1 διοικητικός υπάλληλος (προμήθειες)

Πίνακας 3.51. Ανθρώπινο Δυναμικό

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ (ΤΕ)	1	Ι.Δ.Α.Χ.
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (ΔΕ)	1	Ι.Δ.Α.Χ.
ΟΔΗΓΟΣ ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ (ΔΕ)	6	Ι.Δ.Α.Χ.
ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΟ (ΠΕ)	2	Ι.Δ.Ο.Χ
ΨΥΧΟΛΟΓΟ	2	Ι.Δ.Ο.Χ
ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ	1	Ι.Δ.Ο.Χ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΒΟΗΘΟΣ (ΥΕ)	2	Ι.Δ.Ο.Χ
ΓΥΜΝΑΣΤΗΣ (ΠΕ)	1	Ι.Δ.Ο.Χ
ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΑ (ΤΕ)	1	Ι.Δ.Ο.Χ
ΟΔΗΓΟΣ (ΔΕ)	1	Ι.Δ.Ο.Χ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ (ΔΕ)	1	Ι.Δ.Ο.Χ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΣ (ΔΕ)	1	Ι.Δ.Ο.Χ
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΥΕ)	1	Ι.Δ.Ο.Χ
ΣΥΝΟΛΟ:	21	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10.5. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης & Αποχέτευσης Κω (Δ.Ε.Υ.Α.Κ.)**

Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης & Αποχέτευσης του Δήμου Κω, αποτελεί συγχώνευση των αντίστοιχων νομικών προσώπων των 3 Δήμων της Κω που συνενώθηκαν, με το ΦΕΚ 1162/Β'/10-04-2012 και αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου Κοινοφελούς Χαρακτήρα. Ως προς τη διοίκηση, οργάνωση, λειτουργία, διέπεται από τις διατάξεις του 1069/80, όπως τροποποιήθηκε και ισχύ μέχρι σήμερα.

Αντικείμενο των Δ.Ε.Υ.Α. είναι η ύδρευση, η αποχέτευση και η επεξεργασία αστικών υγρών αποβλήτων (αρθρ. 1 Ν. 1069/1980). Ωστόσο, με νομοθετικές τροποποιήσεις του Ν. 1069/1980 το αντικείμενο αυτό μπορεί να επεκταθεί και σε άλλους τομείς, δηλ. μπορεί οι Δ.Ε.Υ.Α. να κάνουν διεύρυνση του αντικειμένου τους (αρθρ. 2 παρ.1 του Ν. 1069/1980), στους εξής τομείς:

- 1) Μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων τηλεθέρμανσης.
- 2) Μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, επίβλεψη, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων φυσικού αερίου.
- 3) Εμφιάλωση και εμπορία νερού.
- 4) Διαχείριση, αξιοποίηση και εμπορία των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας που προέρχονται από το αντικείμενο δραστηριότητας των Δ.Ε.Υ.Α. ή των δραστηριοτήτων των οικείων Ο.Τ.Α. και:
- 5) Άρδευση.

ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ: Ως περιοχή αρμοδιότητας ορίζεται το σύνολο της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου της Κω που συμπίπτει με το σύνολο της έκτασης του νησιού.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Στην ΔΕΥΑΚ σήμερα εργάζονται 80 άτομα που κατανέμονται ως εξής:

Πίνακας 3.52. Ανθρώπινο Δυναμικό

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΟΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΙ	3	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ	11	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΧΗΜΙΚΟΙ	2	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ	2	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ	5	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	3	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΕΡΓΑΤΕΣ	9	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΕΡΓΑΤΕΣ	9	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	5	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ	1	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΛΟΓΟΣ	1	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΕΡΓΔΟΔΗΓΟΣ	2	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΕΣ	3	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ	2	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΟΔΗΓΟΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΓΕΩΠΟΝΟΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	6	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΤΑΜΙΑΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΜΗΧΑΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	6	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΥΔΡΟΝΟΜΕΑΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΟΙΚΟΔΟΜΟΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΗΣ	1	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΣΥΝΟΛΟ:	80	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Με την υπ' αριθμ. 33/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑΚ εγκρίθηκε ο νέος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας, της ΔΕΥΑΚ και αναμένεται η έγκρισή του από τα αρμόδια όργανα προκειμένου να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έτσι σύμφωνα με την απόφαση του ΔΣ το νέο Οργανόγραμμα έχει ως εξής:

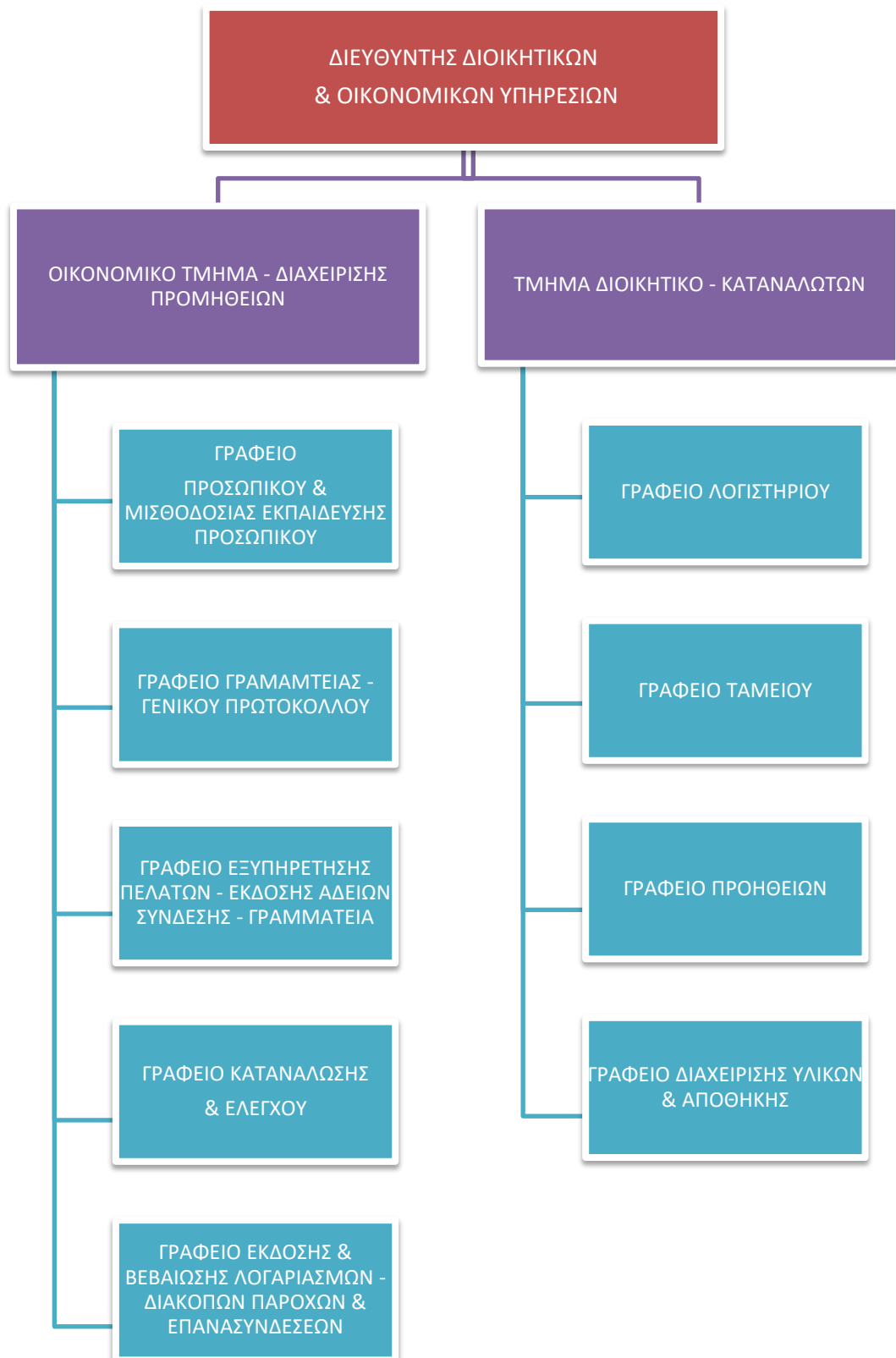
Πίνακας 3.53. Οργανόγραμμα



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

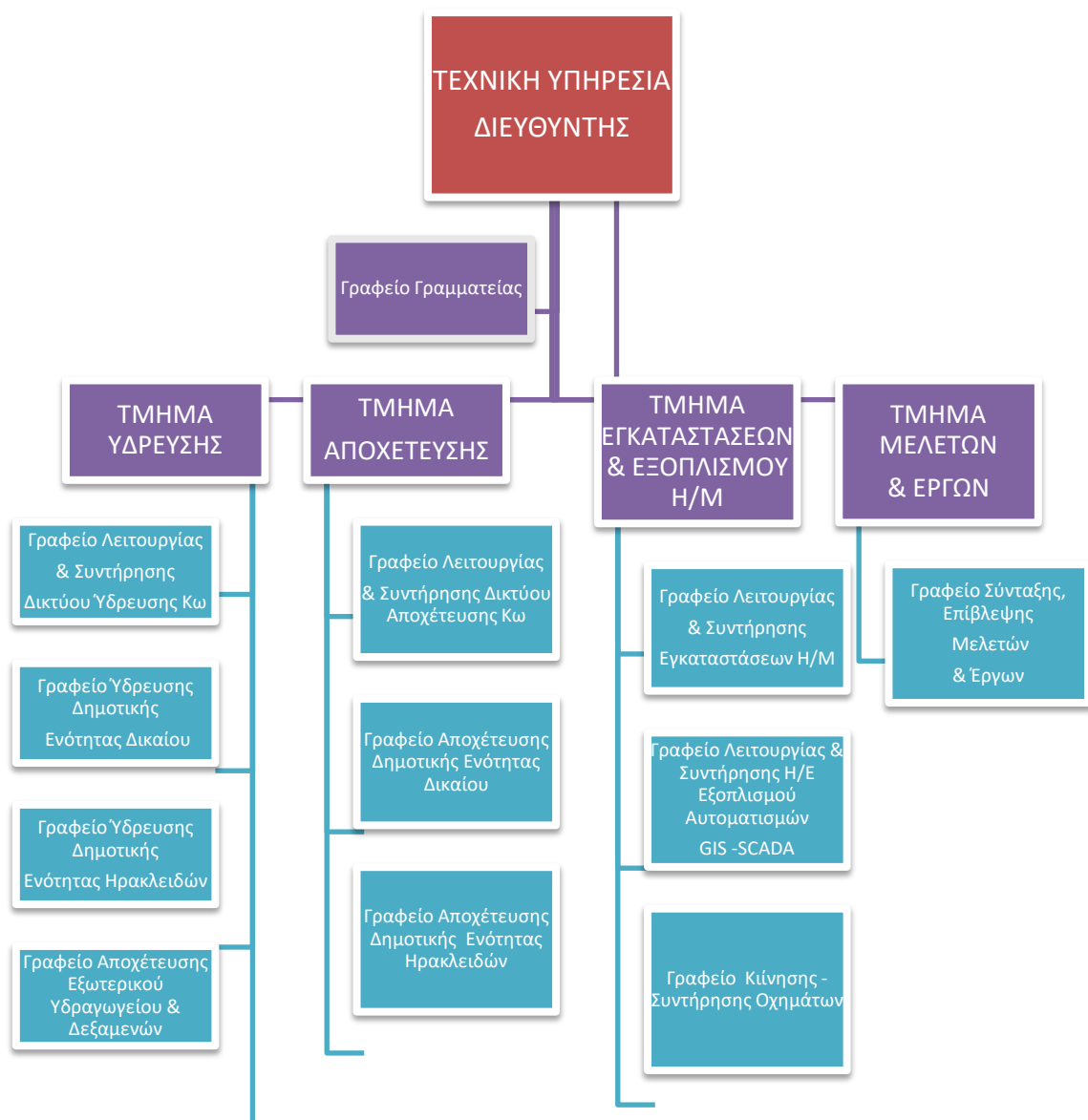
Πίνακας 3.54. Οργανόγραμμα Διοικητικής & Οικονομικής Υπηρεσίας



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

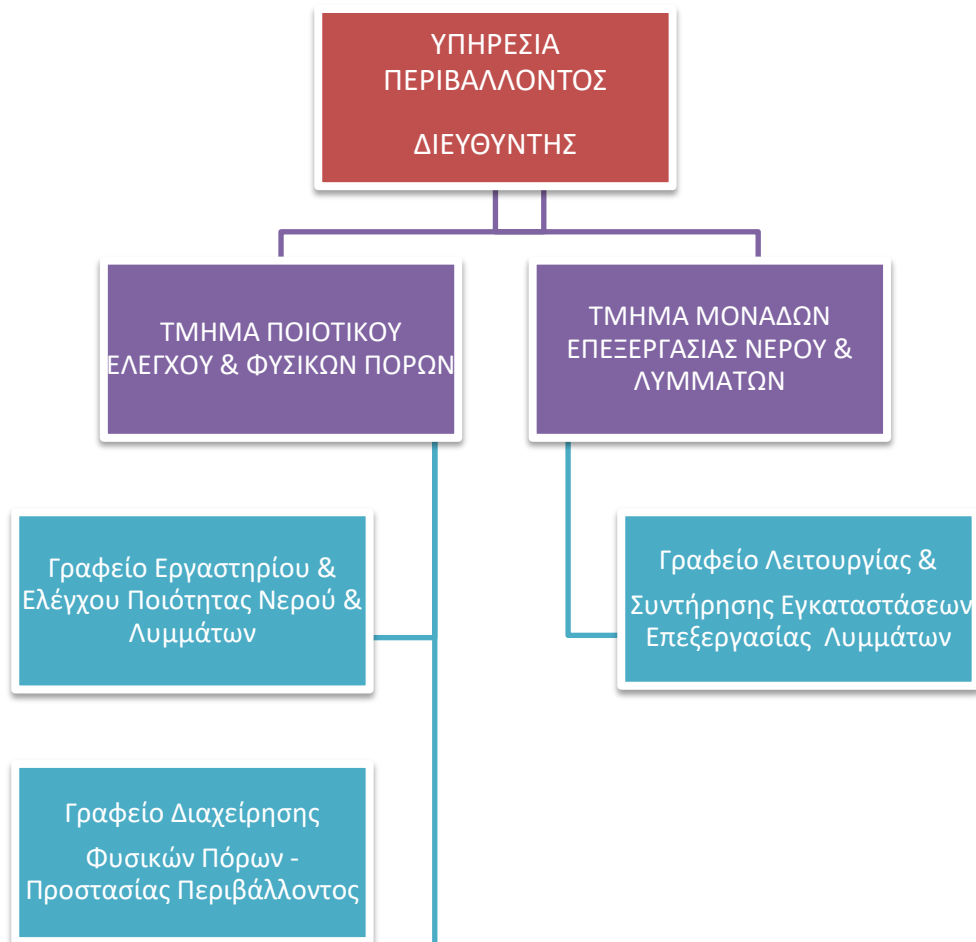
Πίνακας 3.55. Οργανόγραμμα Τεχνικής Υπηρεσίας



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Πίνακας 3.56. Οργανόγραμμα Υπηρεσίας Περιβάλλοντος



ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:

Α. ΥΔΡΕΥΣΗ

Β. ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Γ. ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ισολογισμός			
ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ Α.Φ.Μ. 997919572 , Φορολογικό έτος : 2020, περιόδου (01/01/2020 - 31/12/2020)			
Ποσά σε μονάδες ευρώ			
	2020	2019	2018
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
<i>Ενσώματα πάγια</i>			
Ακίνητα	23.990.718,82 €	21.534.544,61€	22.316.461,46 €
Μηχανολογικός εξοπλισμός	3.190.661,43 €	3.419.902,29€	3.641.794,98 €
Λοιπός εξοπλισμός	547.545,74 €	386.928,63€	356.183,24 €
Σύνολο	27.728.925,99 €	25.341.375,53€	26.314.439,68 €
<i>Άυλα πάγια στοιχεία</i>			
Δαπάνες ανάπτυξης	4.523.410,20 €	4.807.930,78€	3.365.373,60 €
Λοιπά άυλα	219.714,98 €	238.888,94€	261.694,81 €
Σύνολο	4.743.125,18 €	5.046.819,72€	3.627.068,41 €
Προκαταβολές και μη κυκλοφ. στοιχεία υπό κατασκευή			
Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία			
Δάνεια και απαιτήσεις			0,00 €
Σύνολο	0,00 €	0,00€	0,00 €
Αναβαλλόμενοι φόροι (μη κυκλ. περιουσ. στοιχείων)			
Σύνολο μη κυκλοφορούντων	32.472.051,17 €	30.388.195,25€	29.941.508 ,09€
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
<i>Αποθέματα</i>			
Έτοιμα και ημιτελή προϊόντα			
Εμπορεύματα			
Πρώτες ύλες και διάφορα υλικά	93.243,05 €	40.249,62€	0,00 €
Βιολογικά περιουσιακά στοιχεία (κυκλοφορούντα)			
Προκαταβολές για αποθέματα	222.391,01 €	218.373,74€	284.300,83 €
Λοιπά αποθέματα	696.797,39 €	455.238,11€	614.635,94 €
Σύνολο	1.012.431,45 €	713.861,47€	898.936,77 €
<i>Χρηματοοικονομικά στοιχεία και προκαταβολές</i>			
Εμπορικές απαιτήσεις	9.893.450,76 €	9.507.391,49 €	8.621.705,37 €
Δουλευμένα έσοδα περιόδου	92,27 €	35,63 €	0,00 €
Λοιπές απαιτήσεις	620.879,20 €	535.712,15 €	649.573,88 €
Λοιπά χρηματοοικονομικά στοιχεία			
Προπληρωμένα έξοδα	5.387,80 €	4.862,80 €	4.884,80 €
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	5.592.896,95 €	6.847.649,32 €	6.170.331,94 €
Σύνολο	16.112.706,98€	16.895.651,39€	15.446.495,99€
Σύνολο κυκλοφορούντων	17.125.138,43€	17.609.512,86€	16.345.432,76€
Σύνολο ενεργητικού	49.597.189,60€	47.997.708,11€	46.286.940,85€

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Καθαρή θέση			
<i>Καταβλημένα κεφάλαια</i>			
Κεφάλαιο	3.049.851,68 €	3.049.851,68 €	3.049.851,68 €
Σύνολο	3.049.851,68 €	3.049.851,68 €	3.049.851,68 €
Αποθεματικά και αποτελέσματα εις νέο			
Αποθεματικά νόμων ή καταστατικού	29.297.005,97 €	29.272.888,40 €	30.123.938,45 €
Αφορολόγητα αποθεματικά			
Αποτελέσματα εις νέο	-18.354.681,94 €	-17.547.875,93 €	-17.853.486,47 €
Σύνολο	10.942.324,03 €	11.725.012,47 €	12.270.451,98 €
Συναλλαγματικές διαφορές			
Σύνολο καθαρής θέσης	13.992.175,71 €	14.774.864,15 €	15.320.303,66 €
Προβλέψεις			
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους	729.238,16 €	721.670,52 €	712.841,13 €
Λοιπές προβλέψεις			
Σύνολο	729.238,16 €	721.670,52 €	712.841,13 €
Υποχρεώσεις			
<i>Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις</i>			
Δάνεια			
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Κρατικές επιχορηγήσεις	33.223.757,37 €	30.834.572,62 €	28.428.914,13 €
Αναβαλλόμενοι φόροι (μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων)			
Σύνολο	33.223.757,37 €	30.834.572,62 €	28.428.914,13 €
<i>Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις</i>			
Τραπεζικά δάνεια			
Βραχυπρόθεσμο μέρος μακροπροθέσμων δανείων			
Εμπορικές υποχρεώσεις	650.943,50 €	574.709,04 €	732.515,73 €
Φόρος εισοδήματος	25.811,50 €	0,00 €	
Λοιποί φόροι και τέλη	16.967,34 €	113.262,68 €	102.813,75 €
Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης	68.050,10 €	67.731,25 €	74.652,05 €
Λοιπές υποχρεώσεις	847.110,16 €	860.647,53 €	876.137,43 €
Έξοδα χρήσεως δουλευμένα	43.135,76 €	50.250,32 €	38.762,97 €
Έσοδα επόμενων χρήσεων			
Σύνολο	1.652.018,36 €	1.666.600,82 €	1.824.881,93 €
Σύνολο υποχρεώσεων	34.875.775,73 €	32.501.173,44 €	30.253.796,06 €
Σύνολο καθαρής θέσης, προβλέψεων και υποχρεώσεων	49.597.189,60 €	47.997.708,11 €	46.286.940,85 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Κατάσταση Αποτελεσμάτων κατά Λειτουργία της 31/12/2020			
ΔΕΥΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ Α.Φ.Μ. : 997919572, Φορολογικό έτος : 2020, περιόδου (01/01/2020 - 31/12/2020)			
-	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Κύκλος εργασιών (καθαρός)	3.232.137,44 €	4.448.117,22 €	4.242.361,18 €
Κόστος πωλήσεων	-5.172.145,12 €	-5.283.613,97 €	-4.632.990,03 €
Μικτό αποτέλεσμα	-1.940.007,68 €	-835.496,75 €	-390.628,85 €
Λοιπά συνήθη έσοδα	1.800.794,28 €	1.742.826,17 €	1.254.870,38 €
	-139.213,40 €	907.329,42 €	864.241,53 €
Έξοδα διοίκησης	-677.313,07 €	-701.665,38 €	-594.419,80 €
Έξοδα διάθεσης			
Λοιπά έξοδα και ζημιές	-67.931,08 €	-106.014,77 €	-126.237,09 €
Λοιπά έσοδα και κέρδη	195,99 €	7.169,11 €	7.352,79 €
Αποτελέσματα προ τόκων και φόρων	-884.261,56 €	106.818,38 €	150.937,43 €
Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	118.787,36 €	220.205,18 €	207.119,04 €
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	-13.031,81 €	-21.413,02 €	-18.671,74 €
Αποτέλεσμα προ φόρων	-778.506,01 €	305.610,54 €	339.384,73 €
Φόροι εισοδήματος	-28.300,00 €	0,00 €	0,00 €
Αποτέλεσμα περιόδου μετά από φόρους	-806.806,01 €	305.610,54 €	339.384,73 €

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10.6. Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Εκμετάλλευσης Τουριστικού Λιμένα Κω (Μ.Α.Ε.Ε.Τ.Λ.ΚΩ)****α. Υφιστάμενη Κατάσταση:**

Η Μονομετοχική Ανώνυμη Εταιρεία Εκμετάλλευσης Τουριστικού Λιμένα προήλθε από την μετατροπή της «ΚΩΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ Α.Ε.» (ΦΕΚ Σύστασης:2399 τεύχος Β'1/12/2009)

Η Μαρίνα της Κω παραχωρήθηκε με την υπ'αριθμ. 12530/23-06-1999 συμβολαιογραφική πράξη στο Δήμο της Κω από το Υπουργείο Ανάπτυξης για 40 χρόνια. Ο Δήμος της Κω με την υπ'αριθμ. 114/99 απόφαση ΔΣ συνέστησε την Ανώνυμη Εταιρεία «ΚΩΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΑΕ», στην οποία παραχωρήθηκε η χρήση και εκμετάλλευση της Ζώνης του Τουριστικού Λιμένα σαν φορέας διαχείρισης για 40 χρόνια. Στην «ΚΩΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΑΕ» εκτός από τον Δήμο της Κω συμμετείχε και η Δημοτική Επιχείρηση Αστικών Συγκοινωνιών (ΔΕΑΣ), η οποία αποχώρησε με την μετατροπή της σε Μονομετοχική.

Σκοποί: της Μ.Α.Ε.Ε.Τ.Λ ΚΩ είναι η αξιοποίηση, λειτουργία και ανάδειξη του Τουριστικού Λιμένα Κω, καθώς και η ανάληψη της παροχής υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο με το αντικείμενο της εταιρείας κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 268 του Ν. 3463/2006.

Η Μαρίνα βρίσκεται σε πλήρη λειτουργία παρέχοντας υπηρεσίες υψηλών προδιαγραφών για σκάφη μήκους από 7 έως 80 μέτρων. Βρίσκεται ένα μίλι νοτιοδυτικά του ιστορικού λιμένα Κω και διαθέτει σήμερα 250 θέσεις ελλιμενισμού με μόνιμα συστήματα αγκυροβολίου (ρεμέντζα), παροχή νερού, παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, σύνδεση τηλεφώνου με ενσύρματο και ασύρματο δίκτυο, Wi-Fi με ειδική μισθωμένη γραμμή, πλήρες σύστημα καμερών εσωτερικού και εξωτερικού χώρου και σύνδεση δορυφορικής τηλεόρασης σε κάθε θέση ελλιμενισμού.

Το συγκρότημα της Μαρίνας είναι περιφραγμένο με δυο πύλες εισόδου, ενώ όλοι οι χώροι επιβλέπονται επί 24ώρου βάσεως από φύλακες, κινητές περιπολίες και κάμερες. Οι προβλήτες είναι εξοπλισμένες με πυροσβεστικούς σταθμούς, οι οποίοι διαθέτουν πυροσβεστήρες, συναγερμό με μπουτόν κινδύνου, πυροσβεστικές φωλιές και πυροσβεστικό εξοπλισμό, καθώς και ειδικές συρόμενες πόρτες εισόδου. Επίσης η Μαρίνα διαθέτει: Σταθμούς διάσωσης με σωστικά μέσα όπως σωσίβια, απινιδωτή,

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

σημαδούρες και κλίμακες διάσωσης κ.λπ.. Ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος 250KWA καλύπτει τις βασικές ανάγκες του συγκροτήματος σε περιπτώσεις διακοπής ρεύματος, και διαθέτει επίσης και τον προβλεπόμενο αντιρρυπαντικό εξοπλισμό. Επίσης διαθέτει σχέδιο ασφαλείας από έκνομες ενέργειες, σχέδιο παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων και σχέδιο έκτακτης αντιμετώπισης θαλάσσιας ρύπανσης.

Διαθέτει επισκευαστική ζώνη με χερσαίο χώρο εναπόθεσης 150 σκαφών. Παρέχει ένα ευρύ φάσμα τεχνικών υπηρεσιών, όπως καθαρισμός σκαφών, υφαλοχρωματισμοί, επισκευές-συντηρήσεις, επισκευές ιστίων κ.λπ. Διαθέτει ανυψωτικό μηχάνημα ικανότητας 100τόνων, αυτοκινούμενο ηλεκτρο-υδραυλικό τρέιλερ για την μετακίνηση και εναπόθεση σκαφών ανυψωτικής ικανότητάς 35 τόνων, σύγχρονο εξοπλισμό στήριξης σκαφών και κεκλιμένο επίπεδο ανέλκυσης σκαφών (ράμπα).

Η Μαρίνα βρίσκεται στο κέντρο συστάδας νησιών και της Ηπειρωτικής Τουρκίας.

Πλεονεκτήματα:

Η τιμολογιακή πολιτική, η γεωγραφική θέση της, το μέγεθός της, το διεθνές αεροδρόμιο, η εξειδικευμένη πολυετής γνώση και εμπειρία του προσωπικού, η ασφάλεια των εγκαταστάσεων και ο ασφαλής ελλιμενισμός των σκαφών είναι τα συγκριτικά πλεονεκτήματα της που μπορούν να παίξουν καθοριστικό ρόλο στην ενδυνάμωση και τον πολλαπλασιασμό των δραστηριοτήτων της.

Μειονεκτήματα:

Η συνεχιζόμενη οικονομική κρίση σε ευρωπαϊκό επίπεδο, το ασταθές κοινωνικό, οικονομικό και πολιτικό περιβάλλον της περιοχής, λόγω και των παρελθουσών προσφυγικών ροών, καθώς και ο ανταγωνισμός λόγω της γειννίας με τα Τουρκικά παράλια.

Στο πλαίσιο του στρατηγικού σχεδιασμού του πενταετούς αναπτυξιακού προγράμματος του Δήμου Κω προβλέπεται η επέκταση των Λιμενικών Εγκαταστάσεων της Μαρίνας σε 250 θέσεις ελλιμενισμού και 150 θέσεις στην ξηρά κόστους περίπου 15-20.000.000€ αναδεικνύοντας τη Μαρίνα σε πρωταγωνιστή στο Νότιο Αιγαίο δημιουργώντας νέες θέσεις εργασίας, νέες δραστηριότητες για τις ντόπιες επιχειρήσεις και ενδυναμώνοντας το τουριστικό προϊόν της Κω ως διεθνή προορισμό Γιώτινγκ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Οι προσπάθειες της επιχείρησης θα συνεχιστούν και το 2022 με εκσυγχρονισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών, υλοποιώντας ένα πλήρες σχέδιο αναμόρφωσης, με την ανακατασκευή του Ολύμπια και την κατασκευή νέων γραφείων περιμετρικά του, την ανακαίνιση των τουαλετών και της ρεσεψιόν, καθώς και τη σύναψη νέων διεθνών συνεργασιών.

β. Αποδέκτες-Χρήστες Υπηρεσιών Μαρίνας Κω:

Οι αποδέκτες χρήστες της Μαρίνας είναι: πελάτες-χρήστες της λιμενολεκάνης και της επισκευαστική ζώνης. Χρήστες της καφετέριας και του εστιατορίου. Πελάτες-χρήστες λοιπών γραφείων και καταστημάτων. Πελάτες-χρήστες πρατηρίου καυσίμων. Περιπατητές.

γ. Περιγραφή Δραστηριοτήτων και Διαδικασίας Λειτουργίας Μαρίνας Κω:

Εκμετάλλευση του Τουριστικού Λιμένα Κω (Μαρίνα Κω), εκμετάλλευση της επισκευαστικής Ζώνης και εκμετάλλευση μέρους του Λιμένα Μανδρακίου Κω (καταφύγιο Τουριστικών Σκαφών) 80 θέσεων ελλιμενισμού για σκάφη μήκους έως 80 μέτρα.

Η Μαρίνα Κω αποτελεί Ν.Π.Ι.Δ και Μονομετοχική επιχείρηση του Δήμου Κω (μοναδικός μέτοχος 100% είναι ο Δήμος Κω).

δ. Οργάνωση και Συνεργασίες της Μαρίνας Κω:

Η Μαρίνα Κω είναι οργανωμένη σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της επιχείρησης. Υπάγεται στον έλεγχο του ελεγκτικού Συνεδρίου ως Ν.Π.Ι.Δ, καθώς και στις διαδικασίες προσλήψεων μέσω ΑΣΕΠ. Συνεργάζεται με τους εκ του νόμου απαιτούμενους φορείς (Λιμεναρχείο Κω, Τελωνείο Κω, Τμήμα Ασφαλείας Κω).

Αποτελεί διαχρονικό μέλος της Ένωσης Μαρινών Ελλάδος και μέσω του Γενικού Διευθυντή της, κ. Δρόσου Αντωνίου ως εκλεγμένου μέλους, εκπροσωπείται και στο Δ.Σ και της παγκόσμιας ένωσης Μαρινών (ICOMIA)

ε. Ανθρώπινο Δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή:

Το ανθρώπινο δυναμικό της Μαρίνας είναι έντεκα (11) υπάλληλοι αορίστου χρόνου. Συνεργάζεται με εταιρεία υπηρεσιών φύλαξης, εταιρία είσπραξης λιμενικών τελών και με εταιρεία παροχής υπηρεσιών καθαριότητας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**στ. Οικονομική κατάσταση:**

Με την χρήση 2021, η εταιρεία διανύει το 21ο έτος λειτουργίας της. Παρατηρείται μια σταθερή πορεία του κύκλου εργασιών, ο οποίος τα δυο (2) τελευταία διαχειριστικά έτη προ Κορωνοϊού βρίσκεται κοντά στο ποσό των 2.000.000€.

Αναλυτικά οι κύκλοι εργασιών της τελευταίας πενταετίας είναι:

2016: κύκλος εργασιών 1.536.325,73€,

2017: κύκλος εργασιών 1.463.196,66€,

2018: κύκλος εργασιών 1.639.293,81€,

2019: κύκλος εργασιών 1.764.513,56€ και

2020: κύκλος εργασιών 1.484.225,32€

Τα μικτά αποτελέσματα (κέρδη) εκμετάλλευσης της τελευταίας πενταετίας ανέρχονται σε ποσοστό επί του τζίρου αναλυτικά:

2016: 37,70%,

2017: 33,46%,

2018: 32,58%,

2019: 19,27% και

2020: 29,81%

Η ρευστότητα της επιχείρησης βρίσκεται στο καλύτερο σημείο από την ίδρυση της, σχέση κυκλοφορούντος ενεργητικού και βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων, με όριο ≥ 1 βρίσκεται στο 5,52, το χρηματικά διαθέσιμα της ανέρχονται στο ποσό των 1.400.000€.

Η καθαρή θέση της επιχείρησης (χρηματικά διαθέσιμα + απαιτήσεις - υποχρεώσεις) ανέρχεται στο ποσό των 1.116,798€.

ζ. Εντοπισμός Προβλημάτων:

Η μικρή χωρητικότητα στη λεκάνη ελλιμενισμού, λόγω πολύ αυξημένης ζήτησης (Υπάρχει λίστα αναμονής για περίπου 100 σκάφη). Απαιτείται τουλάχιστον ο τριπλασιασμός των θέσεων ελλιμενισμού, και τουλάχιστον ο διπλασιασμός των θέσεων εναπόθεσης σκαφών στη ξηρά.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Οι αρνητικές επιπτώσεις από πιθανές νέες μεταναστευτικές ροές που επηρεάζουν τον τουρισμό του νησιού μας, καθώς και το ασταθές πολιτικό περιβάλλον στην Τουρκία που αποτρέπει τη διέλευση από την περιοχή μας ιδιαίτερα των MegaYachts.

Η απαγόρευση των προσλήψεων μόνιμου προσωπικού, λόγω της μειωμένης χρηματοδότησης που οφείλεται στην οικονομική κρίση, η εξαιρετικά χρονοβόρος διαδικασία εγκρίσεως δαπανών μέσω του ελεγκτικού συνεδρίου, που αποτελεί τροχοπέδη στην άμεση υλοποίηση των επενδυτικών προγραμμάτων της επιχείρησης.

3.7.10.7. Δημοτικός Ραδιοφωνικός Σταθμός Κω (ΔΗ.ΡΑ.Σ.ΚΩ)

Με το ΦΕΚ 955/Β'/30-12-1988 συστάθηκε στον Δήμο Κω επιχείρηση με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΩ», ως νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (ειδικού σκοπού) το οποίο διέπεται από τις διατάξεις ΠΔ.25/88, το οποίο τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 2623/β/24-12-2008.

Σκοπός της επιχείρησης είναι η ίδρυση, εγκατάσταση και λειτουργία Τοπικού Ραδιοφωνικού Σταθμού και διοικείται από 5μελές διοικητικό συμβούλιο, που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Τροποποίηση Συστατικής Πράξης: Με την υπ' αριθμ. 210/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η τροποποίηση της συστατικής του πράξης (ΦΕΚ:1489 τεύχος Β'/16-07-2015) όπου το άρθρο1 **“ΕΠΩΝΥΜΙΑ”** της επιχείρησης τροποποιήθηκε από **“ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ”** σε **ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ «ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΩ»**, ενώ ο διακριτικός τίτλος, “ΔΗ.ΡΑΣ.ΚΩ., παραμένει ως έχει.

Στο άρθρο 2, “ΣΚΟΠΟΣ”, αντίστοιχα τροποποιήθηκε η λειτουργία του Σταθμού και περιλαμβάνεται πλέον ο Τηλεοπτικός Σταθμός και η Διαδικτυακή παρουσία σταθμού.

Στο άρθρο 3 “ΔΙΟΙΚΗΣΗ”, τροποποιήθηκε η σύνθεση του διοικητικού συμβουλίου από πενταμελές σε επταμελές και η θητεία του θα ακολουθεί την θητεία της δημοτικής αρχής.

3.7.10.8. Βιοτεχνία Τυποποίησης Μελιού Ανώνυμη Εταιρεία (ΒΙ.ΜΕΛ.Α.Ε.)

Τελεί υπό εκκαθάριση.

3.7.10.9. Ανώνυμη Μικτή Τεχνική Εταιρεία Κοινότητας Αντιμάχειας (Α.Τ.Ε.Κ.Α.)

Τελεί υπό εκκαθάριση.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10.10. Ανώνυμος Ναυτιλιακή Εταιρεία Μαστιχάρι (Α.Ν.Ε.Μ.)**

Με την υπ' αριθμ. 2664/31-07-1986 συμβολαιογραφική πράξη, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1155/04-06-1987 τεύχ. ΑΕ και ΕΠΕ, συστήθηκε η εταιρεία με την επωνυμία: ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΑΣΤΙΧΑΡΙ (ΑΝΕΜ), μεταξύ της Κοινότητας Αντιμάχειας Κω και του Τηλιακού Ηλία.

Διοικείται από εξαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, τα οποία εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων της Α.Ν.Ε.Μ.

Η Α.Ν.Ε.Μ. είναι Ναυτιλιακή Εταιρεία παρέχοντας υπηρεσίες Θαλάσσιων και Ακτοπλοϊκών Μεταφορών Επιβατών & Οχημάτων με το υπό πλοιοκτησία της πλοίο Ε/Γ-Ο/Γ ΟΛΥΜΠΙΟΣ ΖΕΥΣ Ν. Κω 09 και εξυπηρετεί δρομολόγια εντός Δωδεκανήσου (κυρίως Μαστιχάρι – Κάλυμνο).

Ανθρώπινο Δυναμικό: Στην Α.Ν.Ε.Μ. απασχολούνται δύο (2) διοικητικοί υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ενώ απασχολούνται με σύμβαση ορισμένου χρόνου (όπως αυτές ορίζονται στο ναυτικό δίκαιο) Οκτώ (8) άτομα ως πλήρωμα επάνδρωσης του πλοίου κατά ειδικότητα και αντικείμενο εργασιών στα πλοία, σύμφωνα με τις σχετικές υπουργικές αποφάσεις καθορισμού σύνθεσης πληρώματος πλοίων, της Διεύθυνσης Ναυτικής Εργασίας του ΥΝΑΝΠ (πρώην ΥΕΝ).

3.7.10.11. ΕΚΟΤΑ ΚΩ Α.Ε.

Αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου – Ανώνυμη Εταιρεία (συστάθηκε με το υπ' αριθμ. 3064/29-09-1988 τεύχος περί ΑΕ).

Στην ανώνυμη Εταιρεία συμμετέχει ο Δήμος της Κω και το νομικό πρόσωπο έχει σαν αντικείμενο την ανέγερση, λειτουργία και εκμετάλλευση, με κάθε νόμιμο τρόπο, ακόμη και με ολική εκμίσθωση, εγκαταστάσεων αποθηκείσεως υγρών καυσίμων.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.10.12. Αναπτυξιακός Οργανισμός**

Δυνάμει των υπ' αριθμ. 105/2020 (ΑΔΑ: Ω923ΩΚΜ-0Α0), 124/2020 (Α.Δ.Α. 9ΗΙΠΩΨΧ-Ω9Ν), & 296/2020 (ΑΔΑ: Ψ706ΩΛΕ-ΣΧΘ) αποφάσεων των Δήμων Νισύρου, Αστυπάλαιας και Κω, συστάθηκε το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «ΚΩ.ΑΝ. ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» και τον διακριτικό τίτλο: ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.

Η Ανώνυμη Εταιρεία αποτελεί Αναπτυξιακό Οργανισμό διαδημοτικού χαρακτήρα η οποία συστάθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4674/2020, όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 42 του ν. 4735/2020. Έδρα της εταιρείας ορίστηκε σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, ο Δήμος Κω και η διάρκειά της είναι αορίστου χρόνου.

Στους σκοπούς της εταιρείας εντάσσονται μεταξύ άλλων:

- Η υλοποίηση της αναπτυξιακής πολιτικής των Δήμων Αστυπάλαιας, Κω και Νισύρου αλλά και άλλων Δήμων και ενώσεών τους σε όλη την ελληνική επικράτεια.
- Η επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη των Ο.Τ.Α. και των ενώσεών τους, όχι μόνο αυτών που αποτελούν μετόχους της Ανώνυμης Εταιρείας αλλά και άλλων Δήμων και Περιφερειών της ελληνικής επικράτειας.
- Η υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής και η ωρίμανση έργων υποδομής των Ο.Τ.Α. και των ενώσεών τους, όχι μόνο αυτών που αποτελούν μετόχους της Ανώνυμης Εταιρείας αλλά και άλλων Δήμων και Περιφερειών της ελληνικής επικράτειας.
- Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων προστασίας του περιβάλλοντος. Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση προγραμμάτων προστασίας και ανάδειξης του ανθρωπογενούς, του φυσικού περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς, όπως και κάθε είδους προγραμμάτων που αναδεικνύουν τα συγκριτικά πλεονεκτήματα της περιοχής παρέμβασης των μετόχων ή μη της εταιρείας.
- Η ανάληψη πρωτοβουλιών, ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων για την ολοκληρωμένη ανάπτυξη και τη βελτίωση ποιότητας ζωής των κατοίκων.
- Η διάχυση ενημέρωσης και πληροφορίας για την ενεργοποίηση των φορέων του τοπικού πληθυσμού και της επιχειρηματικής κοινωνίας για την ανάληψη αναπτυξιακών πρωτοβουλιών.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.7.11. Αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κω**

Ο Δήμος της Κω, όπως και οι περισσότεροι Δήμοι ανά την Ελλάδα, έχει να αντιμετωπίσει μια σειρά προβλημάτων, τόσο σε επίπεδο οργανωτικό – διοικητικό αλλά και κυρίως οικονομικό, τα οποία έχουν προκύψει από την εφαρμογή του προγράμματος «Καλλικράτης», από την οικονομική κρίση και από τις επιπτώσεις της COVID-19.

Σε οργανωτικό επίπεδο διαφαίνεται η ανάγκη τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας με τον ανασχεδιασμό των υφιστάμενων υπηρεσιών, την επαναξιολόγηση των αναγκών των υπηρεσιακών μονάδων και ενδεχομένως την ανακατάταξη του προσωπικού σε υπηρεσίες που παρουσιάζουν σημαντικές ελλείψεις. Ο Δήμος Κω πρέπει να αξιοποιήσει το σύνολο των στελεχών του, προκειμένου να εξασφαλίσει την εύρυθμη λειτουργία των τμημάτων του, καθώς είναι περιορισμένη η δυνατότητα προγραμματισμού νέων προσλήψεων.

Δεδομένου επίσης ότι υπάρχει μείωση των πόρων, ο Δήμος οφείλει να αναζητήσει άλλες μεθόδους αυτοχρηματοδότησης των δαπανών του και να φροντίσει για την αύξηση των εσόδων του (π.χ. με την αξιοποίηση της Δημοτικής Περιουσίας, την είσπραξη των παλαιών οφειλών του Δήμου, την αναζήτηση χρηματοδοτικών εργαλείων, την μείωση των δαπανών και την ορθολογικότερη διαχείριση των πόρων).

Με τα υπ' αριθμ. 10418/28-04-2021, 13285/03-06-2021, 23462/20-9-2021 & 32178/17-12-2021 έγγραφά μας η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής ζήτησε αποστέλλοντας προς συμπλήρωση έντυπα / ερωτηματολόγια περιγραφής και αξιολόγησης της κατάστασης από τις υπηρεσίες και τα ΝΠ και προς τους προϊσταμένους των υπηρεσιών του Δήμου, ώστε να καταγραφούν τα δυνατά σημεία, τυχόν προβλήματα, ανάγκες, ευκαιρίες και προτάσεις (ανάλυση SWOT). Δυστυχώς είχαμε απαντήσεις μόνο από τις 5 εκ των 10 Διευθύνσεων, 2 εκ των 6 Δημοτικών κοινοτήτων, 3 εκ των 8 Δημοτικών επιχειρήσεων & Αωνύμων εταιρειών και σε καμία από τις 2 Σχολικές επιτροπές, αν και η πίεση μας ήταν διαρκής και επαναλαμβανόμενη. Τα ανωτέρω ερωτηματολόγια παρατίθενται ως παράρτημα 1.

Η αξιολόγηση έχει μείζονα βαρύτητα για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα γιατί με βάση τα ευρήματά της καθορίζει τις επιλογές και τη στρατηγική που θα πρέπει να ακολουθεί για την αντιμετώπιση βασικών ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Σταχυολογώντας, παραθέτουμε τα βασικά και κρίσιμα σημεία που αυτά θέτουν.

Υπάρχουν διαφορές μεταξύ της προβλεπόμενης στον ΟΕΥ οργανωτικής δομής των υπηρεσιών και της δομής που υφίσταται στην πράξη, οι οποίες οφείλονται στην επιλογή «μεγάλου» οργανογράμματος στον ΟΕΥ.

Πράγματι ο Δήμος μας το 2011 επέλεξε ένα σχετικά μεγάλο οργανόγραμμα σε σχέση με τα πληθυσμιακά του δεδομένα. Όμως ο Δήμος της Κω, είναι ένας νησιωτικός Δήμος και αποτελεί τον 4ο Τουριστικό Προορισμό στην Ελλάδα με πάνω από 1.000.000 επισκέπτες ετησίως, τεκμηριώνει εν μέρει την ανάγκη για ένα μεγαλύτερο οργανόγραμμα από αυτό που προβλέπεται. Επίσης το θεσμικό πλαίσιο (Καλλικράτης) μας επέβαλλε την δημιουργία Διευθύνσεων όπου ο αριθμός των υπαλλήλων δεν δικαιολογούσε την δημιουργία τους π.χ. ΚΕΠ. Πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη όλες οι αλλαγές τόσο σε θεσμικό επίπεδο όσο και σε οικονομικό επίπεδο και ενδεικτικά αναφέρουμε: την κατάργηση της Δημοτικής Αστυνομίας, την τροποποίηση των διατάξεων που αφορούν την Πολεοδομία, την εθελοντική κινητικότητα, την μείωση των εσόδων των ΟΤΑ. Οι αλλαγές αυτές οδηγούν στο συμπέρασμα ότι υπάρχει επιτακτική ανάγκη για αναπροσαρμογή και επαναξιολόγηση των Δομών του Δήμου μας.

Σύμφωνα με τον υφιστάμενο ΟΕΥ του Δήμου Κω υφίστανται Διευθύνσεις με πολύ μικρό αριθμό Τμημάτων και με πολύ μικρό αριθμό προσωπικού με αποτέλεσμα το οργανόγραμμα μας να δίνει την εντύπωση ενός αθροίσματος πολλών μικρών αυτοτελών μονάδων με προφανή την αναγκαιότητα ανακατανομής αρμοδιοτήτων, είτε σε επίπεδο τμημάτων είτε σε επίπεδο διευθύνσεων. Θα ήταν χρήσιμο να συγχωνευτούν κάποιες οργανικές μονάδες και σε κάποιες περιπτώσεις επιβάλλεται να γίνει μεταφορά αρμοδιοτήτων. Όμως όλες οι ανωτέρω περιπτώσεις συνδέονται με την συνάφεια και την αλληλεξάρτηση των αντικειμένων και την προϋπόθεση της στοιχειώδους στελέχωσης.

Στα περισσότερα τμήματα υπάρχουν προβλήματα και αδυναμίες που σχετίζονται με τη στελέχωση. Σε κάποιες περιπτώσεις σχετίζονται με την απουσία συγκεκριμένων ειδικοτήτων και αυτό συνεπάγεται την αδυναμία άσκησης των σχετικών αρμοδιοτήτων. Ενδεικτικά αναφέρουμε την έλλειψη προσωπικού ειδικοτήτων υγείας, περιβαντολόγου, κλπ. Οι περισσότερες δ/νσεις παρουσιάζουν προβλήματα υποστελέχωσης καθώς το προσωπικό δεν επαρκεί για την κάλυψη των σημερινών αναγκών και φυσικά ούτε για την κάλυψη μελλοντικών. Υπάρχει στελέχωση με έκτακτο προσωπικό, το οποίο αφορά σε

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

εργατοτεχνικό προσωπικό των Τεχνικών Υπηρεσιών και της Υπηρεσίας Καθαριότητας & Πρασίνου κατά τους θερινούς μήνες.

Επίσης, είναι συχνές οι περιπτώσεις κατά τις οποίες παρουσιάζονται προβλήματα έλλειψης συντονισμού και τριβών μεταξύ των υπηρεσιών. Αυτές μπορούν ως ένα μεγάλο βαθμό να αντιμετωπισθούν με: α) ανάθεση και ξεκαθάρισμα των αρμοδιοτήτων, β) με την τήρηση της Ιεραρχίας, γ) με συναντήσεις για την επίλυση συγκεκριμένων θεμάτων τόσο μεταξύ των διευθύνσεων όσο και ιεραρχικά, δ) με τη δημιουργία ηλεκτρονικού χώρου (κόμβου) που θα λειτουργεί ως τράπεζα πληροφοριών σε επίπεδο Δήμου και Νομικών Προσώπων

Όσον αφορά την χρήση ΤΠΕ, πλην του εργατοτεχνικού προσωπικού όσοι εργάζονται σε γραφεία (διοικητικές, οικονομικές, τεχνικές υπηρεσίες, κοινότητες κλπ) έχουν υψηλό ποσοστό γνώσεως χρήσης συστημάτων ΤΠΕ και με επιπλέον εκπαίδευση δύναται να βελτιωθεί ακόμη περισσότερο.

3.8. Ανάλυση SWOT του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κω

Η ανάλυση SWOT είναι ένα εργαλείο στρατηγικού σχεδιασμού το οποίο χρησιμοποιείται για την ανάλυση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος μίας επιχείρησης, όταν η επιχείρηση πρέπει να λάβει μία απόφαση σε σχέση με τους στόχους που έχει θέσει ή με σκοπό την επίτευξή τους. Κατά την ανάλυση **SWOT** μελετώνται τα δυνατά (**Strengths**) και αδύνατα (**Weaknesses**) σημεία μίας επιχείρησης, οργανισμού ή και περιοχής, καθώς και οι ευκαιρίες (**Opportunities**) και οι απειλές (**Threats**) που υπάρχουν. Τα δυνατά και αδύνατα σημεία αφορούν το εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης καθώς προκύπτουν από τους εσωτερικούς πόρους που αυτή κατέχει (π.χ. ικανότητες προσωπικού και στελεχών, ιδιότητες και χαρακτηριστικά της επιχείρησης, τεχνογνωσία, χρηματοοικονομική υγεία και ικανότητα να ανταποκριθεί σε νέες επενδύσεις, κλπ.).

Αντιθέτως οι ευκαιρίες και οι απειλές αντανakλούν μεταβλητές του εξωτερικού περιβάλλοντος της επιχείρησης τις οποίες η επιχείρηση θα πρέπει να εντοπίσει, να προσαρμοστεί σε αυτές ή ακόμα και να τις προσαρμόσει όπου κάτι τέτοιο είναι εφικτό (π.χ. είσοδος νέων ανταγωνιστών, ρυθμίσεις στο νομικό περιβάλλον, δημιουργία ή/και εμφάνιση νέων αγορών, κλπ.).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Παρακάτω καταγράφονται τα δυνατά σημεία οι αδυναμίες, ευκαιρίες και απειλές με τη χρήση της SWOT προσέγγισης. Οι τομείς που εξετάζονται ταυτίζονται με τους άξονες ανάλυσης του επιχειρησιακού και αφορούν τους κάτωθι τομείς:

- Άξονας 1 Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής**
- Άξονας 2 Κοινωνική Πολιτική – Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός**
- Άξονας 3 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση**
- Άξονας 4 Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου**

Άξονας 1 : Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής

Εξετάζονται τα θέματα που αφορούν το φυσικό και δομημένο περιβάλλον, η προστασία και διαχείριση φυσικών πόρων, το οδικό δίκτυο, την πολιτική προστασία, καθαριότητα, στάθμευση, συγκοινωνίες και τις υποδομές.

Άξονας 1 : Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	
ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ/ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> • Η γεωμορφολογία του και οι ποικίλοι φυσικοί (πράσινο, υγρότοποι, παραλίες, αλυκή, ιαματικές πηγές) πολιτιστικοί και παραγωγικοί πόροι. • Η λειτουργία σημαντικών μεταφορικών υποδομών όπως αεροδρόμιο (διεθνές), λιμάνι, Μαρίνα. • Καθαρές ακτές – γαλάζιες σημαίες. • Η γεωγραφική θέση, γειτνίαση με Τουρκία. • Συγκοινωνίες σε όλο το νησί (αστική συγκοινωνία, ΚΤΕΛ, TAXI, τουριστικά τρενάκια) καλύπτουν τις ανάγκες των κατοίκων και των επισκεπτών. 	<ul style="list-style-type: none"> • Οι ακτές και το θαλάσσιο περιβάλλον του Δήμου Κω αποτελούν βασικότατο χαρακτηριστικό του ως τουριστικό προορισμό και απαιτούν συνεχή και ουσιαστική προστασία. • Έντονη τουριστική δραστηριότητα • Άναρχη Δόμηση. • Τα δάση και οι προστατευόμενες περιοχές απαιτούν προστασία από καταστροφικά φαινόμενα (π.χ. πυρκαγιές). • Οι χώροι στάθμευσης δεν επαρκούν για την κάλυψη των αναγκών της πόλης κατά τους τουριστικούς μήνες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

<ul style="list-style-type: none"> • Λειτουργία Κέντρου Διαλογής και Ανακύκλωσης. • Σημαντικά ανεπτυγμένο οδικό δίκτυο. • Δίκτυο ποδηλατοδρόμων σε όλη την πόλη. • Ο Δήμος διαθέτει Υπηρεσία Καθαριότητας, η οποία ενισχυόμενη με το εποχικό προσωπικό είναι ικανή να αντιμετωπίσει τα προβλήματα που δημιουργούνται και την θερινή κυρίως περίοδο όπου ο πληθυσμός του νησιού τριπλασιάζεται. • Χώροι στάθμευσης κοντά στο ιστορικό κέντρο. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η λύση της υγειονομικής ταφής των στερεών απορριμμάτων στον Χ.Υ.Τ.Α. έχει συγκεκριμένο χρόνο ζωής, καθιστώντας αναγκαία αφενός την ελαχιστοποίηση των αποβλήτων που καταλήγουν σε αυτόν και αφετέρου την εξεύρεση νέων λύσεων για το μέλλον. • Η αυξανόμενη οικιστική ανάπτυξη επιβάλλει τη δυνατόν ταχύτερη διάνοιξη όλων των προβλεπόμενων από τα υφιστάμενα σχέδια πόλεως οδών. • Ο στόλος - μηχανολογικός εξοπλισμός του Δήμου παρουσιάζει αρκετά προβλήματα – απαιτείται σταδιακή ανανέωση, προκειμένου να υπάρξει πλήρη ανάπτυξη συνεργείων . • Η κατάργηση της Δημοτικής Αστυνομίας δημιούργησε πολλά προβλήματα στην λειτουργία της πόλης, η δε επανασύσταση της δεν βοήθησε σημαντικά μιας και ο αριθμός των υπαλλήλων που επανήλθε δεν επαρκεί για να καλύψει τις ανάγκες του νησιού και το εύρος των αρμοδιοτήτων. • Το διττό πρόσωπο του Δήμου με εσωστρεφή χαρακτήρα τον χειμώνα και εξωστρεφή το καλοκαίρι
---	--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ/ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
<ul style="list-style-type: none"> • Αξιοποίηση των χρηματοδοτικών πόρων • Αξιοποίηση των φυσικών πόρων (ιαματικές πηγές). • Ενδυνάμωση του πρωτογενούς τομέα. • Σχεδιασμός Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων. • Βέλτιστη αξιοποίηση του δικτύου ποδηλατοδρόμων (ιδίως τους θερινούς μήνες). • Ο Δήμος της Κω διαθέτει προσωπικό διαφόρων ειδικοτήτων και έχει την δυνατότητα της οργάνωσης της πολιτικής προστασίας ενώ η αξιοποίηση των πόρων (οικονομικών και ανθρώπινων) μπορεί να συμβάλλει αποτελεσματικά. • Βέλτιστη διαχείριση των χώρων στάθμευσης με αξιοποίηση της τεχνολογίας – εφαρμογές μέσω κινητού για την εξεύρεση χώρων στάθμευσης. • Χρήση νέων τεχνολογιών αποτροπής κινδύνων από φυσικές καταστροφές. • Ολοκλήρωση πολεοδομικού & χωροταξικού σχεδιασμού. • Αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων της νησιωτικότητας. 	<ul style="list-style-type: none"> • Αναβάθμιση και εφαρμογή του Περιφερειακού Σχεδιασμού για την Διαχείριση των αποβλήτων. • Ελλείψεις σε δομές σχεδιασμού χωροταξικού και αναπτυξιακού. • Μείωση οικονομικών πόρων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. • Συνεχής μείωση του ανθρώπινου δυναμικού (συνταξιοδοτήσεις, κινητικότητα κλπ) • Διεθνές οικονομικό περιβάλλον και συνεχιζόμενη οικονομική κρίση • Αλόγιστη χρήση των διαθέσιμων φυσικών πόρων η οποία μπορεί να οδηγήσει σε σημαντικότερη μείωση και υποβάθμιση αυτών. • Το μεταναστευτικό πρόβλημα. • Έντονο το φαινόμενο της παράνομης στάθμευσης και ο μη επαρκής έλεγχος. • Οι επιπτώσεις της COVID-19 • Το διττό πρόσωπο του Δήμου με εσωστρεφή χαρακτήρα τον χειμώνα και εξωστρεφή το καλοκαίρι

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Άξονας 2 : Κοινωνική Πολιτική – Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός**

Εξετάζονται τα θέματα που αφορούν την κοινωνική πολιτική, την πρόνοια, τα θέματα της παιδείας, του πολιτισμού και του αθλητισμού.

Άξονας: Κοινωνική Πολιτική – Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός	
ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ/ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> • Ικανοποιητικό Δίκτυο Παροχής Κοινωνικών Υπηρεσιών σε όλους τους τομείς των κοινωνικών αναγκών. • Λειτουργία Εθελοντικών Οργανώσεων • Ύπαρξη πληθυσμού με έντονη κοινωνική ευαισθητοποίηση σε προβλήματα και ανάγκες των «ευπαθών ομάδων». • Αξιοποίηση των Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων • Σημαντικός αριθμός εκπαιδευτικών υποδομών σε όλο το νησί. • Ύπαρξη πλούσιας πολιτιστικής κληρονομιάς (αρχαιολογικό μουσείο, αρχαιολογικοί χώροι, πολιτιστική ταυτότητα- Ιπποκράτης) • Σημαντική δραστηριοποίηση πολιτιστικών συλλόγων και συμμετοχή πολιτών. • Ικανοποιητικός αριθμός αθλητικών υποδομών. • Σημαντική δραστηριοποίηση αθλητικών συλλόγων. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ασταθές και απρόβλεπτο εξωτερικό περιβάλλον (κυρίως οικονομικό). • Ελλιπής στελέχωση των κοινωνικών υπηρεσιών. • Ανάγκη επέκτασης των κοινωνικών δομών σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες. • Έλλειψη επαρκών υποδομών προσβασιμότητας ΑΜΕΑ. • Αδυναμίες σε μετακινήσεις μαθητών. • Ελλιπής κάλυψη σε υποδομές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, (Γυμνάσιο – Λύκειο). • Ελλιπής κάλυψη σε υποδομές πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης (κυρίως σε νηπιαγωγεία). • Ελλείψεις αθλητικών υποδομών (π.χ. κολυμβητήριο, κλειστό προπονητήριο) • Ελλείψεις στην κάλυψη σύγχρονων εκπαιδευτικών αναγκών (εργαστήρια, αίθουσες πολλαπλών χρήσεων σε υπάρχουσες σχολικές μονάδες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

	<ul style="list-style-type: none"> • Περιορισμένοι διαθέσιμοι πολιτιστικοί χώροι. • Έλλειψη επαρκών πόρων & υψηλό κόστος λειτουργίας και συντήρησης. • Ελλιπής στελέχωση των αθλητικών υποδομών. • Ανάγκη συντήρησης των αθλητικών εγκαταστάσεων.
ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ/ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
<ul style="list-style-type: none"> • Αξιοποίηση χρηματοδοτικών προγραμμάτων για την βελτίωση των υποδομών (σχολείων, αθλητικών, πολιτιστικών χώρων) • Υποστήριξη του εθελοντισμού • Αξιοποίηση ΤΠΕ για την αντιμετώπιση της προσβασιμότητας σε υπηρεσίες. • Λειτουργία σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης • Αξιοποίηση νέων τεχνολογιών για την εκπαίδευση και κατάρτιση προσαρμοσμένη σε τοπικές ιδιαιτερότητες • Δυνατότητες ανάπτυξης συνεργασιών σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. 	<ul style="list-style-type: none"> • Περιορισμένοι Οικονομικοί πόροι • Σημαντική μείωση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου • Αυξημένο κόστος συντήρησης των σχολικών μονάδων

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Άξονας 3 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση**

Εξετάζονται τα θέματα που αφορούν στον 3ο άξονα, όπως για παράδειγμα την ανάγκη στήριξης και υποστήριξης της απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας.

Τοπική Οικονομία και Απασχόληση	
ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ/ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> • Η γεωμορφολογία και οι ευνοϊκές συνθήκες ανάπτυξης του πρωτογενούς τομέα. • Τάση επιχειρηματικότητας. • Υποδομές επεξεργασίας & τυποποίησης αγροτικών και κτηνοτροφικών προϊόντων (μέλι, κρασί, κρασοτύρι κλπ) • Διεθνής τουριστικός προορισμός και σημαντικές τουριστικές υποδομές. • Ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού. • Αξιοποίηση Χρηματοδοτικών Εργαλείων. • Ισχυρό brand name, πολιτισμός και πλούσια πολιτιστική κληρονομιά. • Υψηλό επίπεδο τουριστικών υπηρεσιών. • Ισχυρή γεωγραφική θέση. • Αναβαθμισμένο - σύγχρονο αεροδρόμιο. • Ικανοποιητικό επίπεδο αποφοίτων πανεπιστημιακής εκπαίδευσης. 	<ul style="list-style-type: none"> • Έντονη τουριστική δραστηριότητα που αποτελεί μονοκαλλιέργεια στο νησί. • Συρρίκνωση του πρωτογενούς και δευτερογενούς τομέα. • Υψηλό μεταφορικό κόστος. • Εποχικότητα απασχόλησης. • Χαμηλή Επαγγελματική κατάρτιση σε σύγχρονες μεθόδους και τεχνολογίες παραγωγής. • Μικρό μέγεθος επιχειρήσεων οικογενειακού χαρακτήρα που δυσχεραίνει την ανάπτυξη μεταποιητικού κλάδου. • Μεγάλες γραφειοκρατικές διαδικασίες που αποτελούν τροχοπέδη στην ανάπτυξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ/ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
<ul style="list-style-type: none"> • Αξιοποίηση των πολιτικών για την παραγωγή πιστοποιημένων αγροτικών προϊόντων. • Διεύρυνση εφαρμογών νέων τεχνολογιών και μεθόδων. • Ανάπτυξη γαστρονομικού τουρισμού – Προώθηση Κωακής διατροφής – ανάδειξη της τοπικής κουζίνας. • Επέκταση της Μαρίνας. • Αξιοποίηση ιαματικών πηγών. • Ανάδειξη περιοχών φυσικού κάλλους. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η συνεχιζόμενη οικονομική κρίση • Περιορισμός στη ρευστότητα και πιστωτικών διευκολύνσεων. • Συνέπειες πανδημίας – Covid 19 • Μείωση οικονομικών πόρων της τοπικής αυτοδιοίκησης. • Επικράτηση του all inclusive. • Αλλοίωση της οικιστικής δομής. • Έλλειψη εξειδικευμένου εγγενούς ανθρώπινου δυναμικού στον τομέα του τουρισμού.

Άξονας 4 Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου

Εξετάζονται τα θέματα που αφορούν στην ανάγκη στελέχωσης του Δήμου, την ανάγκη για συνεχή επιμόρφωση του προσωπικού κλπ.

Διοικητική Ικανότητα του Δήμου	
ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ/ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> • Ικανοποιητικό ποσοστό ειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού. • Διαχειριστική Επάρκεια. • Σημαντική Ακίνητη Περιουσία και δανειοληπτική ικανότητα του Δήμου. • Εμπειρία σε επίπεδο μελετών και επιβλέψεων έργων. 	<ul style="list-style-type: none"> • Παρωχημένος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας • Διοίκηση με στόχους και μέτρηση της αποδοτικότητας των Υπηρεσιών. • Ελλιπής στελέχωση του συνόλου των υπηρεσιών (λόγω συνταξιοδοτήσεων και κινητικότητας)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

<ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρία σε διαδικασίες προμηθειών, υπηρεσιών και έργων. • Σημαντική εμπειρία στην υποβολή, στην υλοποίηση και στην παρακολούθηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων • Σημαντικό δίκτυο ΤΠΕ. • Αναβαθμισμένος εξοπλισμός ΤΠΕ. • Εξυπηρέτηση πολιτών μέσω ΚΕΠ και ηλεκτρονικών εξ' αποστάσεως Υπηρεσιών (Γραμμή Δημότη). 	<ul style="list-style-type: none"> • Δυσχέρεια προσαρμογής σε νέες μεθόδους διοίκησης και χρήσης νέων τεχνολογιών. • Πεπαλαιωμένος εξοπλισμός – στόλος • Ελλιπής αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Δήμου. • Εξαιρετικά απρόβλεπτο εξωτερικό και εσωτερικό περιβάλλον (CoViD-19) • Μεταφορά νέων αρμοδιοτήτων στον δήμο χωρίς αντίστοιχη μεταφορών πόρων & προσωπικού
ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ/ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
<ul style="list-style-type: none"> • Τροποποίηση του υφιστάμενου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας. • Δυνατότητες αξιοποίησης της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης • Αξιοποίηση Τ.Π.Ε. & ψηφιοποίηση στοιχείων και αρχείων. • Ανάπτυξη και εφαρμογή συστήματος ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών • Ανάπτυξη συνεργασιών με όμορους Δήμους και φορείς του Δημοσίου • Περαιτέρω αξιοποίηση των διαβαθμιδικών & προγραμματικών συμβάσεων • Εφαρμογή προτυποποιημένων διαδικασιών για βέλτιστη λειτουργία. 	<ul style="list-style-type: none"> • Αδυναμία αντικατάστασης έμπειρου στελεχιακού ανθρώπινου δυναμικού λόγω κινητικότητας. • Περιορισμός προσλήψεων μόνιμου ανθρώπινου δυναμικού • Συνεχής απομείωση ανθρώπινου δυναμικού • Χρονοβόρες γραφειοκρατικού και θεσμικού χαρακτήρα διαδικασίες • Δυσχέρεια επίλυσης ζητημάτων • Συνεχείς μεταβολές θεσμικού πλαισίου • Σημαντική μείωση των εσόδων, μείωση επιχορηγήσεων/ χρηματοδοτήσεων (ΚΑΠ,ΣΑΤΑ κλπ)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**3.9. Κρίσιμα Ζητήματα****Άξονας 1 Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής**

- Ανάπτυξη δυνατοτήτων ουσιαστικής προστασίας του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας.
- Έμμεση προστασία των οικονομικών δραστηριοτήτων που σχετίζονται και απαιτούν καλή ποιότητα περιβάλλοντος (π.χ. τουρισμός).
- Ικανοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών απαιτήσεων.
- Δράσεις για την αύξηση της επισκεψιμότητας του φυσικού τοπίου (δίκτυο πεζοπορικών διαδρομών).
- Δράσεις αξιοποίησης θαλάσσιου περιβάλλοντος (δημιουργία τεχνητών υφάλων, δημιουργία καταδυτικών πάρκων
- Ωρίμανση έργων που θα εκτελεστούν με ίδια μέσα και εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών,
- Μελέτες ανάπλασης ευρύτερης αστικής περιοχής πόλεως και κύριων οικισμών της.
- Ανάπλαση, ανάδειξη και προστασία ιστορικών κτιρίων.
- Υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης βάσει ολοκληρωμένου σχεδίου αστικών αναπλάσεων
- Εξασφάλιση της ασφάλειας και ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των επισκεπτών του Δήμου Κω μέσω της ανάπτυξης ενός ασφαλούς οδικού δικτύου,
- Η επέκταση του δικτύου ποδηλατοδρόμων και προώθηση του ποδηλάτου ως εναλλακτικού μέσου μετακίνησης,
- Εκπόνηση σχεδίων διαχείρισης εκτάκτων αναγκών.
- Αναβάθμιση εξοπλισμού και λογισμικού Πολιτικής Προστασίας και εκπαίδευση προσωπικού.
- Ενημέρωση, πληροφόρηση πολιτών για θέματα φυσικών και τεχνολογικών καταστροφών καθώς και μέτρων αυτοπροστασίας.
- Εξορθολογισμός της συντήρησης οχημάτων και μηχανημάτων με ενίσχυση του συνεργείου του Δήμου με εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό,
- Η προμήθεια εξοπλισμού καθαριότητας.
- Η εξασφάλιση της προσβασιμότητας πεζών και ΑμΕΑ σε ολόκληρη την πόλη και στους κοινόχρηστους χώρους,
- Διαπαιδαγώγηση του Κοινού στην εφαρμογή του Κ.Ο.Κ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Άξονας 2 Κοινωνική Πολιτική – Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός**

- Ανάγκη επέκτασης κοινωνικών δομών και προγραμμάτων σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες.
- Διασφάλιση συνέχισης λειτουργίας κοινωνικών δομών και υπηρεσιών (χρηματοδοτούμενων και μη) και αναβάθμιση παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Βελτιστοποίηση λειτουργίας υφιστάμενων κοινωνικών δομών με αξιοποίηση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού και εξορθολογισμού των δαπανών.
- Περαιτέρω ανάπτυξη του εθελοντισμού και ενεργοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού,
- Βελτίωση της σχολικής στέγης,
- Αναβάθμιση και ενίσχυση του ρόλου της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας (ΔΕΠ) και ανάδειξης της ως φορέα σχεδιασμού της εκπαίδευσης σε τοπικό επίπεδο.
- Λειτουργία Υπηρεσίας Ψυχολογικής και Κοινωνικής στήριξης παιδιών και γονέων.
- Βελτιστοποίηση λειτουργίας υφιστάμενων αθλητικών υποδομών και ορθή αξιοποίηση των υφισταμένων διαθέσιμων πόρων.
- Εκπόνηση στρατηγικού σχεδίου ανάπτυξης αθλητικών δραστηριοτήτων όλων των επίπεδων σε συνεργασία με αθλητικούς φορείς.
- Διεύρυνση των προγραμμάτων άθλησης ειδικών κατηγοριών πληθυσμού σε συνεργασία με τους τοπικούς φορείς υποστήριξης.
- Συντονισμός των δράσεων και η εκπόνηση ιεραρχημένου σχεδίου αναβάθμισης πολιτισμικών υποδομών υπερτοπικής και τοπικής σημασίας,
- Διερεύνηση δυνατότητας αξιοποίησης νέων χρηματοδοτικών εργαλείων και μέσων για τη δημιουργία και λειτουργία μεγάλων έργων πολιτιστικής υποδομής.
- Ενίσχυση ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου για την υποστήριξη - διοργάνωση των πολιτιστικών εκδηλώσεων.
- Πραγματοποίηση παρεμβάσεων στις υποδομές πολιτισμού και εκσυγχρονισμός του εξοπλισμού.
- Ανάπτυξη νέων συνεργασιών με τοπικούς πολιτιστικούς φορείς.
- Ενθάρρυνση - ενίσχυση της ερασιτεχνικής θεατρικής έκφρασης και δημιουργίας.
- Ενθάρρυνση - ενίσχυση της ερασιτεχνικής καλλιτεχνικής έκφρασης και δημιουργίας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Άξονας 3 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση**

- Συνεργασία με την Περιφέρεια και τους φορείς των αγροτών για την προβολή των τοπικών αγροτικών προϊόντων με στόχο τη βελτίωση της εικόνας τους στην εγχώρια και παγκόσμια αγορά,
- Ανάδειξη τοπικής κουζίνας και διατροφής,
- Σχέδιο ανάπτυξης νέων αγροτικών δραστηριοτήτων και παραγωγής ανταγωνιστικών αγροτικών προϊόντων.
- Ενδυνάμωση της συμπληρωματικότητας του πρωτογενούς τομέα με άλλους τομείς της τοπικής οικονομίας.
- Εξέταση δυνατότητας και προϋποθέσεων δημιουργίας αγοράς τοπικών προϊόντων
- Αναβάθμιση, ολοκλήρωση βασικών υποδομών υποδοχής (λιμάνι, επέκταση μαρίνας)
- Ενίσχυση δρομολογίων αεροπορικών και ακτοπλοϊκών εσωτερικού και εξωτερικού, ενίσχυση κρουαζιέρας.
- Ανάδειξη πολιτιστικής ταυτότητας και λοιπόν παραδοσιακών τουριστικών χαρακτηριστικών της περιοχής.
- Ενίσχυση της τουριστικής προβολής του Δήμου Κω με στόχο την επιμήκυνση της τουριστικής περιόδου.
- Ανάπτυξη θεματικού τουρισμού, όπως θαλάσσιος τουρισμός και ναυταθλητισμός, πολιτιστικός / ιστορικός / θρησκευτικός τουρισμός & τουρισμός ευεξίας, κλπ.
- Ειδικές θεματικές διαδρομές (κρασί, ελιά κ.λπ.).

Άξονας 4 Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου

- Μείωση εσωτερικής γραφειοκρατίας.
- Συστέγασση Υπηρεσιών.
- Τυποποίηση διαδικασιών.
- Στοχοθεσία, αμοιβές, κίνητρα και αξιολόγηση.
- Σύνταξη νέου επίκαιρου ΟΕΥ.
- Επιμόρφωση και ορθή αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού.
- Ανάγκη πρόσληψης μόνιμου προσωπικού – Κινητικότητα.
- Ιεράρχηση προτεραιοτήτων και αναγκών.
- Εφαρμογή ERP για τη διαλειτουργικότητα Τεχνικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Ψηφιακή αναβάθμιση του Δήμου Κω.

4. Καθορισμός στρατηγικής Δήμου Κω

4.1. Αρχές και όραμα του Δήμου Κω

Ό ρ α μ α :

Η συγκρότηση ενός λειτουργικού μοντέλου που εξασφαλίζει την ισομερή κατανομή των παρεχόμενων υπηρεσιών του σε όλο το νησί, βασισμένο στις αρχές της κοινωνικής συνοχής, της αειφορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος, το οποίο θα δίνει τη δυνατότητα αξιοποίησης του συνόλου των παραγωγικών πόρων του νησιού, αναδεικνύοντας παράλληλα την ταυτότητα της Κω και τη θέση της στην τουριστική αγορά, ισχυροποιώντας το brand name της και στοχεύοντας στην περεταίρω συμμετοχή του Δήμου σε αναπτυξιακά προγράμματα και Ευρωπαϊκές πρωτοβουλίες.

4.2. Στρατηγική του Δήμου Κω

Σ τ ρ α τ η γ ι κ ο ί Σ τ ό χ ο ι .

Είναι τα επιλεγμένα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης που αποφασίζει να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο ως ακολούθως :

- **Ενωμένη Κοινωνία**
- **Αποτελεσματικός Δήμος**
- **Ισχυρή Τοπική Οικονομία**
- **Συνεργασία με όλους**
- **Στρατηγικό πλάνο ανάπτυξης**

Οι στρατηγικοί στόχοι αποτελούν γενικές κατευθύνσεις της Δημοτικής αρχής που καθοδηγούν, προσανατολίζουν ή περιορίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά την επιλογή των δράσεων των σχεδίων δράσης. **Στην συνέχεια εξειδικεύονται σε άξονες και μέτρα.** Επίσης ορίζεται η αρμόδια υπηρεσία που θα έχει την ευθύνη για την επίτευξη κάθε ενός από τους γενικούς στόχους.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

4.3. Άξονες και μέτρα του στρατηγικού σχεδίου



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονες, Μέτρα και Στόχοι του Στρατηγικού Σχεδίου

Διάρθρωση Αξόνων – Μέτρων - Γενικών Στόχων και Καθορισμός Αρμόδιων Υπηρεσιών

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 1 Προστασία του Περιβάλλοντος και Βελτίωσή της Ποιότητας Ζωής	1.1 Χωροταξικός & Πολεοδομικός Σχεδιασμός	1.1.1 Πολεοδομικές Μελέτες	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Πολεοδομίας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Πολεοδομίας
		1.1.2 Ψηφιοποιήσεις	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Πολεοδομίας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Πολεοδομίας
		1.1.3 Πράξη Εφαρμογής	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Πολεοδομίας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Πολεοδομίας Κτηματολόγιο Κω- Λέρου Υπουργείο Δικαιοσύνης
	1.2 Φυσικό Περιβάλλον	1.2.1 Προστασία Φυσικών Πόρων (Ιαματικά, Υγρότοποι, κλπ)	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Υπουργείο Περιβάλλοντος
		1.2.2 Καθαριότητα	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κω Τοπικές Κοινότητες
		1.2.3 Διαχείριση Αποβλήτων	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας
		1.2.4 Ανακύκλωση	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας
		1.2.5 Πράσινο	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας
		1.2.6 Δασικές Εκτάσεις	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας / Πολιτική Προστασία Δασονομείο

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 1 Προστασία του Περιβάλλοντος και Βελτίωσή της Ποιότητας Ζωής	1.2 Φυσικό Περιβάλλον	1.2.7 Παραλίες	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
		1.2.8 Υδάτινοι Πόροι	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Δ.Ε.Υ.Α.Κω 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Δ.Ε.Υ.Α.Κω
	1.3 Υποδομές Δομημένο Περιβάλλον	1.3.1 Αστικές Αναπλάσεις	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
		1.3.2 Παιδικές χαρές /πάρκα / Κοινόχρηστοι Χώροι	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
		1.3.3 Κοιμητήρια	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Περιβάλλοντος & Καθαριότητας Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
	1.4 Ύδρευση Άρδευση Αποχέτευση	1.4.1 Δίκτυα Ύδρευσης	<ul style="list-style-type: none"> Δ.Ε.Υ.Α.Κω 	<ul style="list-style-type: none"> Δ.Ε.Υ.Α.Κω
		1.4.2 Αποχετευτικά Δίκτυα	<ul style="list-style-type: none"> Δ.Ε.Υ.Α.Κω 	<ul style="list-style-type: none"> Δ.Ε.Υ.Α.Κω
		1.4.3 Συντηρήσεις Δικτύων	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ.Ε.Υ.Α.Κω 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ.Ε.Υ.Α.Κω
		1.4.4 Άρδευση	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης
	1.5 Υποδομές Μεταφορών (Κυκλοφορία, Στάθμευση, Συγκοινωνία)	1.5.1 Χώροι Στάθμευσης	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας
		1.5.2 Βελτίωση Συνθηκών Κυκλοφορίας	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Περιφέρεια Ν.Αιγαίου Αστυνομικό Τμήμα Κω

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 1 Προστασία του Περιβάλλοντος και Βελτίωσή της Ποιότητας Ζωής	1.5 Υποδομές Μεταφορών (Κυκλοφορία, Στάθμευση, Συγκοινωνία)	1.5.3 Σημάνσεις /Πινακίδες	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Περιφέρεια Ν.Αιγαίου Αστυνομικό Τμήμα Κω Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας
		1.5.5 Λιμενικές Εγκαταστάσεις	<ul style="list-style-type: none"> Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Μ.Α.Ε.Ε.Τ.Λ.Κω 	<ul style="list-style-type: none"> Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Λιμεναρχείο Μ.Α.Ε.Ε.Τ.Λ.Κω
		1.5.6 Ποδηλατοκίνηση	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Αθλητικοί Σύλλογοι
	1.6 Πολιτική Προστασία	1.6.1 Δράσεις Πυροπροστασίας	<ul style="list-style-type: none"> Δήμαρχος Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας / Πολιτική Προστασία 	<ul style="list-style-type: none"> Δήμαρχος Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας / Πολιτική Προστασία Πυροσβεστική Υπηρεσία Εθελοντικές Οργανώσεις
		1.6.2 Αντιπλημμυρικά έργα	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Περιφέρεια Ν.Αιγαίου

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 2 Κοινωνική, Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός & Αθλητισμός	2.1 Κοινωνική Πολιτική Πρόνοια Συνοχή	2.1.1 Αναβάθμιση Κοινωνικών Υπηρεσιών	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ • Επαρχείο Κω • Εθελοντικές Οργανώσεις
		2.1.2 Βελτίωση υφιστάμενων δομών (παιδικοί σταθμοί)	<ul style="list-style-type: none"> • ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> • ΔΟΠΑΒΣ • Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
		2.1.3 Στήριξη ευπαθών ομάδων	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • Επαρχείο Κω • Εθελοντικές Οργανώσεις • Ιερά Μητρόπολη
		2.1.4 Υλοποίηση Προγραμμάτων ΕΣΠΑ	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ
	2.2 Παιδεία	2.2.1. Συντήρηση Σχολικών Εγκαταστάσεων	<ul style="list-style-type: none"> • Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης • Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης • Περιφέρεια Ν.Αιγαίου

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 2 Κοινωνική, Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός & Αθλητισμός	2.2 Παιδεία	2.2.2 Υλοποίηση Προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ίδρυμα Νεολαίας και δια βίου μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ)
		2.2.3 Εκπαιδευτικές Δράσεις	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Σχολικές μονάδες νησιού
	2.3 Πολιτισμός	2.3.1 Αναβάθμιση – Λειτουργία Βιβλιοθηκών	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού ΔΟΠΑΒΣ
		2.3.2 Λειτουργία Εκθετηρίων και λοιπών χώρων πολιτισμού	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού ΔΟΠΑΒΣ Εθελοντικές Οργανώσεις Πολιτιστικού Σύλλογοι Πολιτιστικοί Σύλλογοι τοπικών κοινοτήτων

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 2 Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός & Αθλητισμός	2.3 Πολιτισμός	2.3.3 Δράσεις Πολιτισμού (ενίσχυση δράσεων των πολιτιστικών συλλόγων, εκδόσεις βιβλίων)	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ • Πολιτιστικού Σύλλογοι
		2.3.4 Φεστιβάλ και λοιπές πολιτιστικές εκδηλώσεις	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ • Πολιτιστικού Σύλλογοι
	2.4 Αθλητισμός	2.4.1 Δημιουργία Νέων Αθλητικών Χώρων	<ul style="list-style-type: none"> • Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών • Περιφέρεια Ν. Αιγαίου • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ
		2.4.2 Υλοποίηση Προγραμμάτων	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ • Γενική Γραμματεία Αθλητισμού • Αθλητικοί Σύλλογοι
		2.4.3 Αναβάθμιση – Συντήρηση – αθλητικών Χώρων	<ul style="list-style-type: none"> • Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> • Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου • Περιφέρεια Ν. Αιγαίου • Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού • ΔΟΠΑΒΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 3 Τοπική Οικονομία & Απασχόληση	3.1 Ανάπτυξη Πρωτογενούς Τομέα	3.1.1 Μέτρα Στήριξης Φυτικής & Ζωϊκής Παραγωγής	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Περιφέρεια Ν. Αιγαίου Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης Αγροτικοί φορείς
		3.1.2 Λειτουργία Σφαγείων	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Αγρο-κτηνοτροφικοί φορείς
		3.1.3 Στήριξη – Προβολή Τοπικών προϊόντων	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Περιφέρεια Ν. Αιγαίου Αγροτικοί & Τουριστικοί Φορείς Ιδιώτες Επιχειρηματίες
		3.1.4 Αγροτική Οδοποιία	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης
		3.1.5 Υλοποίηση δράσεων διαχείρισης αδέσποτων ζώων	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Εθελοντικές Οργανώσεις / Ιδιώτες
	3.2 Απασχόληση – Στήριξη Τοπικής Οικονομίας & Προώθηση της Επιχειρηματικότητας	3.2.1 Υλοποίηση Προγραμμάτων Ανέργων / Κοινωφελούς Εργασίας	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών δήμου Νομικά Πρόσωπα Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών δήμου Νομικά Πρόσωπα Δήμου ΟΑΕΔ / Υπουργείο Εργασίας
		3.2.2 Προώθηση – Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης/ Τμήμα Παροχής Υπηρεσιών Επιμελητήριο Δωδεκανήσου ΟΑΕΔ Επαγγελματικοί Φορείς
		3.2.3 Υλοποίηση δράσεων ενίσχυσης απασχόλησης	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης ΔΟΠΑΒΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 3 Τοπική Οικονομία & Απασχόληση	3.3 Τουριστική Ανάπτυξη	3.3.1 Γραφείο Πληροφοριών	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης/ Τμήμα Παροχής Υπηρεσιών Τουριστικοί Φορείς της Κω
		3.3.2 Δράσεις Τουριστικής Προβολής	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης/ Τμήμα Παροχής Υπηρεσιών Περιφέρεια Ν. Αιγαίου Τουριστικοί Φορείς της Κω Επιμελητήριο Ιδιώτες Επιχειρηματίες
		3.3.3 Δράσεις Ηλεκτρονικής Προβολής	<ul style="list-style-type: none"> ΔΟΠΑΒΣ 	<ul style="list-style-type: none"> Περιφέρεια Ν. Αιγαίου Τουριστικοί Φορείς της Κω Επιμελητήριο Ιδιώτες Επιχειρηματίες

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 4 Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας	4.1 Διοίκηση – Οργάνωση & Λειτουργία Υπηρεσιών	4.1.1 Αναδιοργάνωση ΟΕΥ & διοικητικών δομών	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων του Δήμου Νομικά Πρόσωπα του Δήμου
		4.1.2 Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας – Αποτελεσματικότητας του Δήμου Κω	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων του Δήμου Νομικά Πρόσωπα του Δήμου
		4.1.3 Αξιοποίηση Νέων Τεχνολογιών	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων του Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου Νομικά Πρόσωπα του Δήμου
		4.1.4 Ανάπτυξη διαδικασιών εσωτερικού ελέγχου	<ul style="list-style-type: none"> Γραφείο Εσωτερικού Ελέγχου (προς σύσταση) 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων του Δήμου Νομικά Πρόσωπα του Δήμου
		4.1.5 Διαχειριστική Επάρκεια	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου
	4.2 Ανθρώπινο Δυναμικό & Υλικοτεχνική Υποδομή	4.2.1 Κατάρτιση & Επιμόρφωση	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου ΙΝ.ΕΠ- ΕΚΔΔΑ Ιδιωτικοί Φορείς
		4.2.2 Αναβάθμιση εγκαταστάσεων & εξοπλισμού	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου Φορείς Τηλεπικοινωνιών Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
		4.2.3 Ενίσχυση Ανθρώπινου Δυναμικού (τακτικού & έκτακτου)	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Δ/νση Καθαριότητας & Περιβάλλοντος Υπουργείου Εσωτερικών Ο.Α.Ε.Δ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 4 Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας	4.3 Εξυπηρέτηση Πολίτη	4.3.1 Ανάπτυξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών Δ/ση ΚΕΠ 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/σεων Δήμου Τοπικές Κοινότητες
		4.3.2 Ενίσχυση διαφάνειας	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/σεων Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/σεων Δήμου Τοπικές Κοινότητες
		4.3.3 Βελτίωση Παρεχόμενων Υπηρεσιών	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών Δ/ση ΚΕΠ Τοπικές Κοινότητες 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/σεων Δήμου Τοπικές Κοινότητες Νομικά πρόσωπα Δήμου
	4.4 Συνεργασίες με λοιπούς φορείς	4.4.1 Ανάπτυξη συνεργασιών (Φορείς, ΟΤΑ, κλπ)	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/σεων Δήμου Τοπικές Κοινότητες Νομικά πρόσωπα Δήμου Περιφέρεια Ν. Αιγαίου Όμοροι Δήμοι Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
		4.4.2 Συμμετοχή σε διαδημοτικά δίκτυα	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/σεων Δήμου Νομικά πρόσωπα Δήμου
		4.4.3 Αδελφοποιήσεις	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
		4.4.4 Συμμετοχή σε ευρωπαϊκά Προγράμματα Συνεργασίας	<ul style="list-style-type: none"> Δ/ση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/σεων Δήμου Νομικά πρόσωπα Δήμου

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Άξονας Προτεραιότητας	Μέτρο	Υπομέτρο	Αρμόδια Υπηρεσία Δήμου Κω	Εμπλεκόμενοι Φορείς
Άξονας 4 Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας	4.5 Οικονομική Διαχείριση – Αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας & πηγών χρηματοδότησης	4.5.1 Αξιοποίηση Δημοτικής Περιουσίας	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών
		4.5.2 Εξορθολογισμός δαπανών	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου Νομικά πρόσωπα Δήμου
		4.5.3 Διαχείριση εσόδων	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών Νομικά Πρόσωπα Δήμου
		4.5.4 Διεύρυνση πηγών χρηματοδότησης	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου
		4.5.5 Αξιοποίηση χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου Νομικά Πρόσωπα Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου Νομικά Πρόσωπα Δήμου
	4.6 Τοπικές Κοινότητες	4.6.1 Υποστήριξη Τοπικών Κοινοτήτων	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών Δ/νση ΚΕΠ 	<ul style="list-style-type: none"> Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Τοπικές Κοινότητες Δ/νση ΚΕΠ
		4.6.2 Δράσεις Ισόρροπης Ανάπτυξης	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου Νομικά Πρόσωπα Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Σύνολο Υπηρεσιών & Δ/νσεων Δήμου Νομικά Πρόσωπα Δήμου

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**4.4. Στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης**

Οι γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης και οι πολιτικές δράσης στοχεύουν στη βελτίωση των χαρακτηριστικών του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κω και εν τέλει στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας του και αποτυπώνονται στις ακόλουθες ενότητες :

- Δραστηριότητες & Διαδικασίες.
- Οργάνωση και Συνεργασίες.
- Ανθρώπινο δυναμικό & Υλικοτεχνική υποδομή.
- Οικονομικά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Με τα υπ' αριθμ. 10418/28-04-2021, 13285/03-06-2021, 23462/20-9-2021 & 32178/17-12-2021 έγγραφά μας η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής ζήτησε αποστέλλοντας προς συμπλήρωση έντυπα / ερωτηματολόγια περιγραφής και αξιολόγησης της κατάστασης από τις υπηρεσίες και τα ΝΠ και προς τους προϊσταμένους των υπηρεσιών του Δήμου, ώστε να καταγραφούν τα δυνατά σημεία, τυχόν προβλήματα, ανάγκες, ευκαιρίες και προτάσεις (ανάλυση SWOT). Δυστυχώς είχαμε απαντήσεις μόνο από τις 5 εκ των 10 Διευθύνσεων, 2 εκ των 6 Δημοτικών κοινοτήτων, 3 εκ των 8 Δημοτικών επιχειρήσεων & Αωνύμων εταιρειών και σε καμία από τις 2 Σχολικές επιτροπές, αν και η πίεση μας ήταν διαρκής και επαναλαμβανόμενη.

Η αξιολόγηση έχει μείζονα βαρύτητα για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα γιατί με βάση τα ευρήματά της καθορίζει τις επιλογές και τη στρατηγική που θα πρέπει να ακολουθεί για την αντιμετώπιση βασικών ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης.

Στην συνέχεια παρουσιάζονται οι απαντήσεις των υπηρεσιών :

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : **ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ, ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΧΑΤΖΗΛΑΟΥ ΣΤΑΜΑΤΙΑ
Τηλ. επικοινωνίας	2242022044
Κλάδος / Ειδικότητα	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
Βαθμός	ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΟΜΕΑΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Στον Τομέα Αστικής Συγκοινωνίας απασχολούνται:

Α) Οκτώ (8) υπάλληλοι με Σύμβαση ΙΔΑΧ και συγκεκριμένα:

Προϊσταμένη Τμήματος Διοίκησης – Γραμματείας – Μία (1) Υπάλληλος – Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ).

Προϊστάμενος Τμήματος Συγκοινωνιών, Συντονισμού και Προγραμματισμού Δρομολογίων – Ένας (1) Υπάλληλος – Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ).

Οδηγοί Λεωφορείων – Έξι (6) Υπάλληλοι – Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

Β) Μία (1) υπάλληλος με Σύμβαση ΙΔΟΧ και ειδικότητας Διευθυντή – Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

Γ) Βάσει του ετήσιου Προγραμματισμού Πρόσληψης Προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ, διάρκειας έως 8 μηνών, με κάλυψη της δαπάνης υπό μορφή αντιτίμου (άρθρο 107 του ν. 4483/2017), εγκρίνεται η πρόσληψη τριάντα επτά (37) ατόμων ετησίως, για τις παρακάτω ειδικότητες:

ΔΕ Οδηγών Λεωφορείων (Δ' κατηγορίας-χωρίς κάρτα ψηφιακού ταχογράφου) – 15 άτομα

ΔΕ Εκδοτών Εισιτηρίων - 6 άτομα

ΔΕ Ελεγκτών - 5 άτομα

ΔΕ Υπαλλήλων Γραφείου Κινήσεως – Σταθμάρχες – 3 άτομα

ΔΕ Υπευθύνων Προμηθειών – 2 άτομα

ΔΕ Αποθηκάρων – 1 άτομο

ΥΕ Υπαλλήλων Καθαριότητας Κτιρίων – 2 άτομα

ΥΕ Καθαριστών Οχημάτων – 2 άτομα

ΥΕ Νυχτοφυλάκων – 1 άτομο

Δ) Βάσει του Προγραμματισμού Πρόσληψης Προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ, διάρκειας έως 8 μηνών, με προέλευση των πιστώσεων από ιδίους πόρους , εγκρίνεται η πρόσληψη ενός (1) ατόμου ετησίως, για την ειδικότητα ΔΕ Υπάλληλος Λογιστηρίου.

Βοήθεια Στο Σπίτι

Στη Δομή Βοήθεια Στο Σπίτι απασχολούνται με Σύμβασεις ΙΔΟΧ, οι οποίες ανανεώνονται κάθε χρόνο, έξι (6) άτομα και συγκεκριμένα:

ΠΕ Κοινωνιολόγων – 2 άτομα

ΠΕ Ψυχολόγων – 1 άτομο

ΔΕ Νοσηλευτών – 1 άτομο

ΥΕ Βοηθητικό Προσωπικό – 2 άτομα

ΣΒΟΥΡΕΝΕΙΟ ΚΔΑΠμεΑ

Στη Δομή Σβουρένιο ΚΔΑΠμεΑ απασχολούνται με Σύμβασεις ΙΔΟΧ, οι οποίες ανανεώνονται κάθε χρόνο, επτά (7) άτομα και συγκεκριμένα:

ΠΕ Γυμναστών – 1 άτομο

ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών – 1 άτομο

ΔΕ Κοινωνικός Φροντιστής – 2 άτομα

ΔΕ Τεχνικός – Εκπαιδευτής – 1 άτομο

ΔΕ Οδηγός – 1 άτομο

ΥΕ Βοηθητικό Προσωπικό – 1 άτομο

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

Ναι

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

Χ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Διαχείριση Τηλεματικής – Πρόγραμμα step2smart

Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ

Χ

ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογίστε

Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
ΑΣΤΙΚΗ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑ	1. ΔΥΟ (2) ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ ΑΣΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Η συντήρηση της κτιριακής υποδομής γίνεται από τα Συνεργεία των Τεχνικών Υπηρεσιών και του Εργοταξίου του Δήμου Κω.

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

- Στο γραφείο της Διοίκησης υπάρχουν τρεις (3) Η/Υ και ένα (1) laptop .
- Η Διευθύντρια , λόγω έλλειψης, χρησιμοποιεί προσωπικό της laptop.
- Στο Γραφείο Κίνησης υπάρχουν δύο (2) Η/Υ, εκ των οποίων ο ένας ανήκει στον προϊστάμενο .
- Στην πλειοψηφία τους οι Η/Υ παρουσιάζουν συχνά τεχνικά προβλήματα.

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
Τομέας Αστικής Συγκοινωνίας	1. Έξι (6) Η/Υ 2. Έναν (1) Εκτυπωτή 3. Τέσσερις (4) τηλεφωνικές συσκευές

Αξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους ;

Καμία από τις εγκαταστάσεις της ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ δεν έχει ενταχθεί ακόμα στο πρόγραμμα ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα τα οικονομικά στοιχεία που πρέπει να υποβάλλονται στον ΚΟΜΒΟ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ, να στέλνονται από Η/Υ άλλης Υπηρεσίας (ΚΕΠ, Γραφείο Κοινότητας).

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Δεν υπάρχουν προβλήματα στην Οργανωτική Δομή της Υπηρεσίας.

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

Θα υπάρξει ανάγκη υποστήριξης από εξωτερικούς συνεργάτες για την σύνταξη οικονομοτεχνικών και άλλων μελετών.

Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

Όχι

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

Ναι

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	Ανανέωση Στόλου Λεωφορείων
2	Εγκατάσταση νέου σύγχρονου εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών
3	Επισκευή εξοπλισμού πληροφορικής – Συντήρηση φωτοτυπικών – αντιγραφικών μηχανημάτων και κλιματιστικών.
4	Έξυπνο εισιτήριο

ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)

Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ...
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	
	Πολεοδομία	
	Καθαριότητα	
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Ύδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	
	Αστική Συγκοινωνία	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	

	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
	Βοήθεια Στο Σπίτι	
	ΣΒΟΥΡΕΝΕΙΟ ΚΔΑΠμεΑ	
	Λέσχη Φιλίας	
Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονε-κτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο : ΑΣΤΙΚΗ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑ

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

1. Η Αστική Συγκοινωνία Δήμου Κω είναι ο μοναδικός φορέας Εκτέλεσης Συγκοινωνιακού Έργου στην πόλη της Κω σε ετήσια βάση.
2. Εξυπηρετεί τους πελάτες των ξενοδοχειακών μονάδων της πόλεως Κω , δεδομένου ότι αποτελεί τον βασικότερο και συνηθέστερο τρόπο μετακίνησης, εντός πόλεως, των επισκεπτών της Κω.
3. Εξυπηρετεί τη μετακίνηση των μαθητών των Γυμνασίων και Λυκείου της πόλεως Κω.

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

1. Δεν εγκρίνονται πρόσληψεις μόνιμου προσωπικού.

Το εργατικό Δυναμικό της Επιχείρησης αποτελείται μόνον από 8 άτομα με Σύμβαση ΙΔΑΧ και όλοι οι υπόλοιποι προσλαμβάνονται με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ, διάρκειας έως 8 μηνών, με κάλυψη της δαπάνης υπό μορφή αντιτίμου (άρθρο 107 του ν. 4483/2017),

2.Γερασμένος στόλος λεωφορείων.

Μόνον τα 4 από τα 11 λεωφορεία είναι ηλικίας 10 ετών και κάτω.

3. Το 95% των εσόδων της Αστικής Συγκοινωνίας, πηγάζει από τη μεταφορά επισκεπτών, κατά την τουριστική περίοδο.

Αυτό έχει σαν συνέπεια, η βιωσιμότητα της επιχείρησης να εξαρτάται άμεσα από την τουριστική κίνηση. Χαρακτηριστικό παράδειγμα αποτελεί το γεγονός ότι τα έσοδα της ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ από την Αστική Συγκοινωνία το 2020 ήταν μειωμένα κατά 78% σε σχέση με τα έσοδα του 2019, λόγω της πανδημίας του COVID-19. Δυστυχώς μια αντίστοιχη κατάσταση αναμένουμε και για την τουριστική περίοδο 2021.

Αυτό προκαλεί σοβαρότατο πρόβλημα, όσον αφορά την οικονομική κατάσταση της επιχείρησης, δεδομένων των ανελαστικών της υποχρεώσεων της. Παράλληλα, αποτελεί τροχοπέδη στην προσπάθεια ανανέωση του γερασμένου στόλου της.

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

Προμήθεια 2 ηλεκτροκίνητων λεωφορείων αστικού τύπου, μέσω του Προγράμματος ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ.

Στο χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα έχει ενταχθεί ο Δήμος Κω.

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα. π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

Το εργατικό Δυναμικό της Επιχείρησης αποτελείται από 8 άτομα με Σύμβαση ΙΔΑΧ, τα οποία απασχολούνται στην ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ, τουλάχιστον 20 έτη. Αυτό συνεπάγεται μεγάλη εμπειρία στο αντικείμενο εργασίας του κάθε υπαλλήλου. Οι περισσότεροι από του εργαζόμενους που απασχολούνται με Σύμβαση ΙΔΟΧ, έχουν συνάψει περισσότερες από 2 Συμβάσεις 8μηνιας διάρκειας, με αποτέλεσμα να γνωρίζουν το αντικείμενο εργασίας.

2β)Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης. π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

1.Εξαιτίας της μείωσης των εσόδων της Αστικής Συγκοινωνίας το 2020 κατά 78% σε σχέση με τα έσοδα του 2019, λόγω της πανδημίας του COVID-19, η οικονομική κατάσταση της επιχείρησης είναι δυσχερής. Κατόπιν σχετικών αιτημάτων της ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ , ο Δήμος Κω χρηματοδότησε την Κοινοφελή Επιχείρηση συνολικά με το ποσό των 600.000€ . Το συνολικό ποσό της χρηματοδότησης, χρησιμοποιήθηκε εξολοκλήρου για την πληρωμή της μισθοδοσίας του προσωπικού, καθώς και για εξόφληση οφειλών της επιχείρησης προς ΔΕΚΟ, προμηθευτές και μισθωτές κτιρίων.

2. Στο γραφείο της Διοίκησης υπάρχουν τρεις (3) Η/Υ και ένα (1) laptop . Η Διευθύντρια , λόγω έλλειψης, χρησιμοποιεί προσωπικό της laptop. Στο Γραφείο Κίνησης υπάρχουν δύο (2) Η/Υ, εκ των οποίων ο ένας ανήκει στον προϊστάμενο. Στην πλειοψηφία τους οι Η/Υ παρουσιάζουν συχνά τεχνικά προβλήματα

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	Έγκριση πρόσληψης μόνιμου προσωπικού
2	Αγορά νέων σύγχρονων λεωφορείων
3	Αγορά 5 νέων Η/Υ

ΣΒΟΥΡΕΝΕΙΟ ΚΔΑΠμεΑ

Το Κέντρο μας φιλοξενεί 25 Άτομα με αναπηρία ηλικίας 6 -55 ετών με διάφορα σύνδρομα όπως σύνδρομο down , angelman ,εύθραστο χ , Asperger . Επίσης φοιτούν παιδιά στο φάσμα του Αυτισμού , αλλά και με κινητικές αναπηρίες .Λειτουργεί 12 μήνες τον χρόνο από τις 07.00-15.00 μμ και στελεχώνεται από καθηγητή ειδικής φυσικής αγωγής , κοινωνική λειτουργό , εκπαιδευτές αισθητικής αγωγής , κοινωνικούς φροντιστές ,οδηγό ,και ανάλογα με τις ανάγκες στελεχώνεται και από εξωτερικούς συνεργάτες .

Υιοθετείται το κοινωνικό μοντέλο προσέγγισης ,που επικεντρώνεται στη ιδέα ότι η αναπηρία πρέπει να ιδωθεί ως κοινωνικό και όχι ως ατομικό πρόβλημα .Η κοινωνία πρέπει να αναδείξει την ποικιλομορφία που υπάρχει μέσα στους κόλπους της ,ώστε τα άτομα με αναπηρία να απολαμβάνουν πλήρως τα ανθρώπινα δικαιώματα τους: ατομικά, κοινωνικά ,οικονομικά ,πολιτιστικά ,πολιτισμικά .

Στόχοι του κέντρου είναι :

Η δημιουργική απασχόληση των παιδιών/εφήβων με αναπηρίες ,

Η κοινωνική ένταξη παιδιών /εφήβων με αναπηρίες ,

Η στήριξη της οικογένειας τους ,ώστε να αντιμετωπιστούν καταστάσεις κοινωνικού αποκλεισμού και να αποφευχθεί η χρήση ιδρυματικής φροντίδας

Η βελτίωση της ποιότητας ζωής τους .

Τα τελευταία χρόνια έχουν θεσμοθετηθεί σημαντικά Προγράμματα τα οποία τα υλοποιούμε σε συνεργασία με Δημοτικά Σχολεία αλλά και με αλλά Κέντρα ειδικής αγωγής της Δωδεκανήσου. Όπως στον αθλητικό τομέα η Διοργάνωση του Δωδεκανησιακού Τουρνουά Bowling , στο οποίο συμμετέχουν περίπου 200 μαθητές .Επίσης στα αθλητικά Προγράμματα του Κέντρου μας ανήκουν : Το Πρόγραμμα Προσαρμοσμένης Ποδηλασίας-Κυκλοφοριακής αγωγής ΑμεΑ , Το Πρόγραμμα Προσαρμοσμένης Κολύμβησης''ΓΝΩΡΙΖΩ ΤΙΣ ΑΚΤΕΣ ΤΟΥ ΝΗΣΙΟΥ ΜΟΥ '' ,Εκτός από τα αθλητικά Προγράμματα , στο Κέντρο μας πραγματοποιείται : Εργαστήρι μουσικής σε συνεργασία με εξωτερικό συνεργάτη του Κέντρου , τον Αρχιμουσικό της Φιλαρμονικής του Δήμου Κω , Προγράμματα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης όπως :''Το μάζεμα της ελιάς'' , πρόγραμμα ανακύκλωσης ''Δώστε στα σκουπίδια μια δεύτερη ευκαιρία'' σε

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

συνεργασία με το 4ο δημοτικό σχολείο Κω ,πρόγραμμα “μαγειρικής-ζαχαροπλαστικής”σε συνεργασία με ΙΙΕΚ.Εκτός από τα αθλητικά Προγράμματα , στο Κέντρο μας πραγματοποιείται : Εργαστήρι μουσικής σε συνεργασία με εξωτερικό συνεργάτη του Κέντρου , τον Αρχιμουσικό της Φιλαρμονικής του Δήμου Κω , Προγράμματα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης όπως : “Το μάζεμα της ελιάς” , πρόγραμμα ανακύκλωσης “Δώστε στα σκουπίδια μια δεύτερη ευκαιρία”σε συνεργασία με το 4ο δημοτικό σχολείο Κω ,πρόγραμμα “μαγειρικής-ζαχαροπλαστικής”σε συνεργασία με ΙΙΕΚ.Επίσης από φέτος υλοποιούνται διμηνιαία εργαστήρια ΠΥΛΟΥ , ΣΑΠΟΥΝΙΩΝ , ΚΕΡΙΩΝ από τον Σεπτέμβριο μέχρι Ιούνιο πάλι σε συνεργασία με τα δημοτικά σχολεία .Από τον Ιανουάριο 2019., το Κέντρο μας αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι των Σπέσιαλ Ολύμπικς Ελλάς .

Αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται για ωφελούμενους της Πράξης “Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής” , αλλά και άνεργων και εργαζομένων γονέων ,καθώς και τα παιδιά οικονομικά αδύνατων οικογενειών ,προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια .

Το Σβουρένιο ΚΔΑΠμεΑ ,στεγάζεται σε κτίριο ,που βρίσκεται επί της οδού Φλίνου ,περιοχή Λάμπη ,συνολικής επιφάνειας 431,75m² , αποτελούμενο από 8 μεγάλες αίθουσες και 4 βοηθητικούς χώρους ,που πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στην Υπουργική απόφαση Αριθμ Π1Β/Γ.Π.οικ.14957(ΦΕΚ 1397/Τ.Β/22-10-2001) .

Το Κέντρο λειτουργεί πέντε ημέρες της εβδομάδας , 12 μήνες ,από τις 07.00πμ-15.00μμ.και η μετακίνηση των μαθητών από τα χωριά γίνεται με το σχολικό λεωφορείο .

ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ

Το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι είναι δομή της ΚΕΚΠΑΠΥΑΣ στον Τομέα Πρόνοιας και Υγείας και απευθύνεται σε άτομα της τρίτης ηλικίας που δεν αυτοεξυπηρετούνται πλήρως, καθώς και σε άτομα με αναπηρίες με στόχο να παραμείνουν στον κοινωνικό τους περιβάλλον και να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής τους. Παρέχει νοσηλευτική φροντίδα, φροντίδα του νοικοκυριού, μικρο-αγορές, πληρωμή λογαριασμών, βοήθεια στην ατομική υγιεινή και άλλες υπηρεσίες που κρίνονται αναγκαίες. Οι υπηρεσίες παρέχονται με περιοδικές επισκέψεις του προσωπικού στο σπίτι των εξυπηρετούμενων ανάλογα με τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητές τους. Η χρηματοδότηση της μισθοδοσίας και των λειτουργικών εξόδων είναι από κρατικούς πόρους.

Υπάρχει έλλειψη προσωπικού, λόγω μη έγκρισης προσλήψεων από την Κεντρική Κυβέρνηση, δηλαδή δεν υπάρχουν νοσηλευτές και οικογενειακοί βοηθοί με αποτέλεσμα ειδικά στην πόλη της Κω να υπολειτουργεί.

Ο Δήμος της Κω θα μπορούσε μέσω του προγράμματος κοινωφελούς εργασίας του ΟΑΕΔ να προσλάβει δύο (2) νοσηλευτές , απαραίτητη ειδικότητα για την εύρυθμη λειτουργία του Βοήθεια στο Σπίτι.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : **ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΥΛΙΟΥ**

Δήμος :ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΚΕΦΑΛΙΑΝΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
Τηλ. επικοινωνίας	2242041204
Κλάδος / Ειδικότητα	
Βαθμός	

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ (& ΤΑΜΕΙΟ)		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
ΤΡΕΙΣ (3)	ΔΕ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΕΝΑΣ (1)	ΥΕ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

ΜΕ ΤΟ ΥΠΑΡΧΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ , ΝΑΙ

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΑΠ, ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΗΣΕΩΝ, ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ, ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΑ.

Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ

*

ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογείστε

*ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΛΙΓΑ ΠΑΡΑΠΟΝΑ ΑΠΟ ΑΤΟΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΚΑΛΕΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΟΥ ΔΕΝ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΑΝΕΒΟΥΝ

Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
ΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΙΝΑΙ ΠΟΛΛΕΣ, Ο ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΟΜΩΣ ΕΙΝΑΙ ΚΟΙΝΟΣ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΣΦΕΝΔΙΟΥ. ΕΛΕΙΨΕΙΣ ΣΙΓΟΥΡΑ ΥΠΑΡΧΟΥΝ – ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΝΑ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙ ΕΙΝΑΙ Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (κ. Γιωργαλλής Μιχαήλ) .	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΣυντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

ΔΕΝ ΓΙΝΕΤΑΙ ΚΑΜΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΤΙΣ ΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ΠΑΡΟΛΟ ΠΟΥ ΤΑ ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΜΑΣ ΕΙΝΑΙ ΓΝΩΣΤΑ. ΔΕΝ ΜΠΟΡΟΥΜΕ ΝΑ ΞΕΡΟΥΜΕ ΕΜΕΙΣ ΠΟΙΟ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΠΟΥ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ. ΑΥΤΟ ΠΟΥ ΜΑΣ ΛΕΝΕ ΕΙΝΑΙ ΟΤΙ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΙΝΑΙ ΛΙΓΟ (π.χ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΓΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΩΝ).

ΣΑΣ ΑΝΑΦΕΡΩ ΚΑΙ ΠΑΛΙ ΤΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΧΟΥΜΕ ΣΤΑ ΚΤΗΡΙΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΣ. ΣΤΟ ΥΠΑΡΧΟΝ ΔΥΟΡΟΦΟ ΚΤΗΡΙΟ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΕΤΑΙ ΤΟ ΚΕΠ ΣΤΟ ΙΣΟΓΕΙΟ ΚΑΙ ΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΝ ΟΡΟΦΟ ΥΠΑΡΧΕΙ ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΕΙΣΡΟΗΣ ΥΔΑΤΩΝ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΗΣ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ (ΤΟ ΤΑΒΑΝΙ ΕΧΕΙ ΜΑΥΡΙΣΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΓΡΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΜΕΤΑΦΕΡΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΑ ΚΑΤΩ). ΕΠΙΣΗΣ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ΒΑΨΙΜΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΓΙΑΤΙ ΤΑ ΥΠΑΡΧΟΝΤΑ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ (ΕΙΝΑΙ 25 ΕΤΩΝ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ).

ΕΠΙΣΗΣ ΣΤΟ ΚΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΠΑΛΙΑΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΕΤΑΙ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΤΗΣ ΔΕΥΑΚ ΚΑΙ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Η ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ (ΠΟΛΥ ΥΓΡΑΣΙΑ, ΟΙ ΚΟΛΩΝΕΣ ΕΧΟΥΝ ΣΧΙΣΤΕΙ ΚΑΙ ΦΑΙΝΟΝΤΑΙ ΤΑ ΣΙΔΕΡΑ, ΟΙ ΣΟΒΑΔΕΣ ΠΕΦΤΟΥΝ)

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

ΤΟ ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΠΟΥ ΕΧΟΥΜΕ ΕΙΝΑΙ ΣΤΟ ΑΡΓΟ ΙΝΤΕΡΝΕΤ ΠΟΥ ΜΑΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΕΙ ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΣΤΗΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑ (ΠΟΛΛΕΣ ΦΟΡΕΣ ΚΟΛΛΑΕΙ ΚΑΙ ΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ 10' ΓΙΑ ΝΑ ΜΠΟΡΕΣΟΥΝ ΝΑ ΠΡΟΧΩΡΗΣΟΥΝ ΣΤΟ ΕΠΟΜΕΝΟ ΠΕΔΙΟ ΕΙΔΙΚΑ ΣΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ)

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
	ΧΡΕΙΑΖΟΜΑΣΤΕ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΤΡΕΙΣ (3) ΝΕΟΥΣ Η/Υ (ΟΙ ΥΠΑΡΧΟΝΤΕΣ ΕΙΝΑΙ 20 ΕΤΩΝ ΙΣΩΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΠΑΝΩ) ΣΤΟ ΚΕΠ ΕΝΑ ΣΚΑΝ ΚΑΙ ΕΝΑΝ (1) ΕΚΤΥΠΩΤΗ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΑξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους;

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

ΣΤΙΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ ΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΙΝΑΙ ΠΑΡΑ ΠΟΛΛΑ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΣΑΝ ΔΗΜΟΣ, ΜΕ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΟΙ ΔΥΟ Ή ΤΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΟΥ ΕΡΓΑΖΟΝΤΑΙ ΣΕ ΑΥΤΕΣ ΝΑ ΜΗΝ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΙ ΣΕ ΟΛΑ, ΚΑΝΟΥΝ ΟΤΙ ΜΠΟΡΟΥΝ.

ΠΙΣΤΕΥΟΥΜΕ ΟΤΙ ΓΙΑ ΚΑΠΟΙΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΛΟ ΘΑ ΗΤΑΝ ΝΑ ΣΤΕΛΕΧΩΘΟΥΝ ΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΜΕ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΝΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΑΙ ΟΙ ΔΗΜΟΤΕΣ ΑΠΟ ΕΚΕΙ (π.χ. ΓΙΑ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΤΑΠ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΗΣΕΩΝ, ΓΙΑ ΑΥΘΑΙΡΕΤΑ, ΓΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΣ ΠΑΡΑΛΙΩΝ ΚΛΠ)

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ ΑΝΑΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

ΤΑ ΥΠΑΡΧΟΝΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΣΤΙΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΠΑΡΑ ΠΟΛΛΑ, ΔΕΝ ΝΟΜΙΖΩ ΟΤΙ ΜΠΟΡΟΥΝ ΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΝΑ ΑΝΑΛΑΒΟΥΝ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ.

(ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ, ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΤΩΝ, ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ, ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ, ΠΑΡΑΛΙΕΣ, ΤΑΠ, ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ, ΑΥΘΑΙΡΕΤΑ, ΠΡΟΝΟΙΑ, ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΚΕΑ, ΘΕΩΡΗΣΗ ΓΝΗΣΙΟΥ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ, ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΑ, ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΓΑΜΟΙ, ΠΑΓΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ, ΤΑΜΕΙΟ ΣΦΑΓΕΙΑ, ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΔΕΥΑΚ, Κ.Α.)

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

ΣΕ ΚΑΠΟΙΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΝΑΙ (ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ)

Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Η ΥΠΟΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΚΑΠΟΙΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ (π.χ. ΕΣΟΔΩΝ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, Τ.Υ. κ.α.) ΚΑΠΟΙΕΣ ΦΟΡΕΣ ΕΥΘΥΝΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΗ ΕΥΡΥΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ.

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

ΧΑΡΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΑΛΟΥΝ ΟΛΟΙ ΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΜΑΣ ΠΙΣΤΕΥΟΥΜΕ ΠΩΣ ΣΕ ΕΝΑ ΜΕΓΑΛΟ ΚΟΜΜΑΤΙ ΝΑΙ. ΠΑΝΤΑ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΚΑΙ ΟΙ ΜΗ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ.

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
2	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ (ΔΕΝ ΕΧΟΥΜΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ ΓΙΑ ΜΕΓΑΛΑ ΧΡΟΝΙΚΑ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΑΝΑΓΚΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΝΑ ΚΑΘΑΡΙΖΟΥΝ ΤΟ ΚΤΗΡΙΟ)
3	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
4	ΑΝΑΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΥΠΑΡΧΟΝΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΣυμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΥΛΙΟΥ
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	ΝΑΙ
	Πολεοδομία	
	Καθαριότητα	ΝΑΙ
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	ΝΑΙ
	Ύδρευση - Αποχέτευση	ΝΑΙ
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα – Υποδομές	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	ΝΑΙ
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	ΝΑΙ
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
Οικονομία και	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

απασχόληση	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση :Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ.ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

--

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΘέμα 1^ο**2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες**

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

--

2β)Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

--

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

--

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
2	
3	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : **Δ/ΝΣΗ ΚΕΠ**

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΚΑΡΑΘΩΜΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ
Τηλ. επικοινωνίας	2242360426
Κλάδος / Ειδικότητα	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Βαθμός	Α΄

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ Α(ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ 056)		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
4	ΠΕ	ΔΥΠ
1	ΤΕ	ΔΥΠ
1	ΔΕ	ΔΥΠ
ΤΜΗΜΑ Β (ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ 019)		
2	ΔΕ	ΔΥΠ
ΤΜΗΜΑ Γ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ 058)		
1	ΠΕ	ΔΥΠ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

ΝΑΙ

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΑΝΩ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ ΓΙΑ ΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ 019 ΚΑΙ 058 ΟΧΙ ΓΙΑ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ 056

Αν ΟΧΙ, αιτιολογείστε

ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ 056 ΤΗΣ ΠΟΛΕΩΣ ΚΩ ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ ΑΚΑΤΑΛΛΗΛΟ ΑΠΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΟΨΕΩΣ ΚΑΙ ΕΧΟΥΝ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΕΛΛΗΜΕΝΑ ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΕΠΙΛΥΘΟΥΝ ΤΑ ΠΟΛΛΑΠΛΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΜΕ

Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ	SKANNER ΣΕ ΚΑΘΕ ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΕΟ 056

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

ΤΟ ΠΑΓΙΟ ΑΙΤΗΜΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΑΣ ΕΙΝΑΙ Η ΑΛΛΑΓΗ ΧΩΡΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 056 ΚΑΙ Ο ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΑΣ ΛΟΓΩ ΤΩΝ ΥΠΕΡΑΡΙΘΜΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΥ ΜΑΣ ΕΧΟΥΝ ΠΡΟΣΤΕΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ.

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών**Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής**

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

ΟΙ ΧΑΜΗΛΕΣ ΤΑΧΥΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΜΕ ΚΑΤΑ ΚΑΙΡΟΥΣ ΛΟΓΩ ΕΛΛΕΙΨΗΣ ΣΥΓΧΡΟΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕRMIS ΜΕ ΤΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ (ΠΧ. GOV .GR)

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ SKANNER ΓΙΑ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ 056

Αξιοποίηση των ΤΠΕ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους ;

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

ΟΙ ΝΕΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΥΝΗΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΠΟΥ ΣΥΝΕΧΩΣ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥΝ ΣΤΑ ΚΕΠ , ΠΡΕΠΕΙ ΜΕ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΝΑ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ ΣΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΟΤΙ ΕΞΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΝΑ ΑΣΚΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ , ΑΛΛΑ ΚΑΙ ΠΟΛΛΕΣ ΦΟΡΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΙΔΙΟΥΣ , ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΑΠΟΦΕΥΓΕΤΑΙ Η ΤΑΛΑΙΠΩΡΙΑ ΤΟΥΣ.

Η ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΑΣ ΜΕ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΙΝΑΙ ΣΥΝΕΧΗΣ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΤΟΥΣ ΥΠΕΝΘΥΜΙΖΟΥΜΕ ΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΝΑ ΕΠΙΤΥΓΧΑΝΕΤΑΙ Η ΚΑΛΥΤΕΡΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

ΧΡΕΙΑΖΟΜΑΣΤΕ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΕΣ ΤΑΧΥΤΗΤΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΑΣ ΛΟΓΩ ΤΩΝ ΑΥΞΗΜΕΝΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΧΟΥΜΕ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΩΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Η ΕΛΛΕΙΨΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΛΛΑΓΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΚΑΙ Η ΤΑΣΗ ΝΑ ΜΕΤΑΚΥΛΟΥΝ ΤΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥΣ ΣΤΑ ΚΕΠ.

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

ΝΑΙ

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

ΝΑΙ

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
2	ΑΛΛΑΓΗ ΧΩΡΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΕΠ 056
3	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ 2 ΝΕΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΚΑΙ 3 SKANNER ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΠ 056
4	

ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΣυμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιον στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ...
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	
	Πολεοδομία	
	Καθαριότητα	
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Υδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
Οικονομία και	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

απασχόληση	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

--

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

--

2β)Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

--

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

--

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
2	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ (αναπληρώτρια προϊσταμένη)
Τηλ. επικοινωνίας	2242361517
Κλάδος / Ειδικότητα	ΑΓΡ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
Βαθμός	Α

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
2	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΤΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΔΕ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ		
1	ΠΕ	ΑΓΡΟΝ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΤΕ	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ		
1	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

✓

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**Κτίρια & Εξοπλισμός****Κτιριακές εγκαταστάσεις**

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ

✓

ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογείστε

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΑνάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
ΕΛΕΓΧΟΥΣ - ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΑΡΧΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΗ, ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ- ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΥΤΩΝ - ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ	1 ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ, SCANNER ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΓΧΡΩΜΟ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Α0 Η/Υ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ. ΠΟΛΛΕΣ ΦΟΡΕΣ ΑΝΑΓΚΑΖΟΜΑΣΤΕ ΝΑ ΑΓΟΡΑΣΟΥΜΕ ΕΜΕΙΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ΠΟΥ ΜΑΣ ΕΙΝΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΣ (π.χ. ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, UPS ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ κλπ)

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

ΚΑΝΕΝΑ

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΣΧΕΔΙΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ AUTOCAD

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΑξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους;

ΚΑΜΙΑ

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΕΙ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΟΕΥ ΠΟΥ ΙΣΧΥΕΙ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΠΡΟΒΛΕΦΘΕΙ.

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΕΙΜΕΝΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΙΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΤΑΤΙΘΟΝΤΑΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΝΕΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ ΣΤΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΣΤΟ ΝΗΣΙ. ΣΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΤΜΗΜΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΜΕΝΟ 1 ΑΤΟΜΟ ΚΑΙ ΓΙΝΕΤΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΑΤΟΜΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ. ΜΕ ΤΑ ΔΥΟ ΑΤΟΜΑ (1 ΚΑΝΟΝΙΚΟ ΚΑΙ 1 ΜΕ ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ) ΕΙΝΑΙ ΑΔΥΝΑΤΟΣ Ο ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

ΥΠΑΡΧΕΙ ΑΝΑΓΚΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

ΟΧΙ ΛΟΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

ΝΑΙ

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
2	ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΣΤΟ ARC MAP
3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΡΘΟΦΩΤΟΧΑΡΤΩΝ ΛΗΨΗΣ 2021
4	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)**Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	
	Πολεοδομία	Πολεοδομία
	Καθαριότητα	
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Υδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	Οικιστικό περιβάλλον
	Δίκτυα - Υποδομές	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονε-κρήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

ΜΕ ΤΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΜΟΝΟ ΤΑ ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΚΑΙ ΤΡΕΧΟΝΤΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ.

ΠΡΟΧΩΡΑ ΑΡΓΑ ΚΑΙ ΜΕ ΠΟΛΛΕΣ ΔΥΣΚΟΛΙΕΣ Ο ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

Η ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΡΕΜΑΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΕΝΑ ΑΠΟ ΤΑ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟΤΕΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΩ ΛΟΓΩ ΤΟΥ ΜΕΓΑΛΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΥ ΠΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΥΤΗΣ.

Η ΔΑΙΔΑΛΩΔΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΔΕΝ ΕΠΙΤΡΕΠΕΙ ΤΗΝ ΓΡΗΓΟΡΗ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ.

ΛΟΓΩ ΤΗΣ ΜΗ ΜΕΤΑΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΚΩ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΕΩΣ ΚΩ ΚΑΙ ΜΑΣΤΙΧΑΡΙΟΥ Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΑΥΤΩΝ ΔΕΝ ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΠΡΟΚΑΛΩΝΤΑΣ ΜΕΓΑΛΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΣΤΟΥ ΔΗΜΟΤΕΣ.

ΟΙ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΖΩΝΕΣ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΩ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΝΑΘΕΩΡΗΘΟΥΝ ΚΑΙ ΝΑ ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΟΥΝ ΣΤΙΣ ΣΗΜΕΡΙΝΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΣΠΑ**2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές**

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΜΕΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

ΔΑΙΔΑΛΩΔΗΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ, ΤΟΠΙΚΩΝ ΡΥΜΟΤΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ, ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΩΝ, ΤΟΠΙΚΩΝ ΧΩΡΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ κλπ

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχήστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

ΝΑ ΥΠΑΡΞΕΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟΥ

ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΤΑΛΛΗΛΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΕΝΤΑΞΗ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΣΕ ΧΡΗΜΑΤΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ*Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες*

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

2β)Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

--

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

--

2.δ) - _____ Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
2	
3	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ**

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΟΥΖΟΥΚΑΣ
Τηλ. επικοινωνίας	22423-60471/6947041524
Κλάδος / Ειδικότητα	ΔΕ 23/ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
Βαθμός	Α

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ : Δημοτικής Αστυνομίας		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
1	ΠΕ	ΠΕ23/ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
11	ΔΕ	ΔΕ23/ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

Ναι.

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

- Βασικές γνώσεις πολιτικής προστασίας
- Κώδικας κατάστασης δημοτικών κοινοτικών υπαλλήλων, υπηρεσιακή κατάσταση και εξέλιξη του προσωπικού, πειθαρχικό δίκαιο.
- Εφαρμογή πειθαρχικής διαδικασίας στο δημόσιο τομέα.
- Δημοσιοϋπαλληλικός κώδικας
- Ανάπτυξη διοικητικών ικανοτήτων. Διαχείριση έργου και κατάρτιση επιχειρησιακών σχεδίων
- Ανάπτυξη διοικητικών ικανοτήτων. Διοίκηση ανθρωπίνου δυναμικού.
- Αρχές και τεχνικές διενέργειας ένορκης διοικητικής εξέτασης (ΕΔΕ) και προκαταρκτικής εξέτασης του υπαλληλικού κώδικα.
- Αρχές και καλές πρακτικές εξυπηρέτησης του πολίτη
- Σεμινάρια πρώτων βοηθειών

Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

___ Αν ΟΧΙ, αιτιολογείστε

Ο χώρος που στεγάζεται η δημοτική αστυνομία δεν επαρκεί:

Δύο γραφεία για το σύνολο 12 ατόμων δεν επαρκούν. Χρειαζόμαστε ένα γραφείο προϊσταμένου υπηρεσίας. Ένα γραφείο υπεύθυνου βάρδιας-γραμματεία. Ένα γραφείο κοινοχρήστων χώρων.

Ένα χώρο αποθήκευσης για υλικό τεχνικού της υπηρεσίας και κατασχεμένων.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΑνάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
Περιπολίες σε όλο το νησί	Αυτοκίνητο/Ασύρματοι επικοινωνία/ Φάροι στα μηχανάκια της υπηρεσίας

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

--

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

--

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
Γραμματεία	Πολυμηχάνημα: Εκτυπωτής-Φωτοτυπικό-Σκάνερ

Αξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους ;

--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;**

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Να οριστεί-συσταθεί δ/ση δημοτικής αστυνομίας με δύο τμήματα, καθώς με την επιστροφή των δημοτικών αστυνομικών πλέον η δύναμη της υπηρεσίας είναι 12 υπαλλήλων και μπορεί πλέον να οριστεί διεύθυνση.

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

Ναι. Μηχανικοί του δήμου όπως οριστούν και συνεργαστούν με την υπηρεσία μας για την οριοθέτηση κοινοχρήστων χώρων σε όλο το νησί.

Συνεργασία και μελέτη αρμόδιων υπηρεσιών (δ/ση τεχνικών υπηρεσιών- δ/ση τοπικής οικονομικής ανάπτυξης – τμήμα συγκοινωνιών) ρύθμιση για το κυκλοφοριακό- παρεμβάσεις και πρόβλεψη ανεύρεσης και οριοθέτησης χώρων στάθμευσης οχημάτων- μηχανοκινήων -ποδηλάτων- οχημάτων τροφοδοσίας.

Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Οι συνεργασίες των υπηρεσιών του δήμου δεν είναι στο καλύτερο επίπεδο με ότι αυτό συνεπάγεται.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Καλή συνεργασία με συναρμόδιες υπηρεσίες όπως ΕΛ.ΑΣ.-Λιμενικό-Πολιτική Προστασία.

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

Προγραμματισμός δράσης της υπηρεσίας υπάρχει. Υπάρχει καταγραφή και αποτίμηση έργου της υπηρεσίας.

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

Θεωρούμε ότι υπάρχουν πολλά περιθώρια βελτίωσης.

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	Οι επιτροπές του δήμου να παίρνουν πιο γρήγορα τις αποφάσεις, αν υφίσταται δυνατό μέχρι τους 3 πρώτους μήνες του έτους ώστε να υπάρχει το χρονικό περιθώριο οργάνωσης ενημέρωσης ή τυχόν διόρθωσης.
---	---

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)**Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει για αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ.....
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	v
	Πολεοδομία	v
	Καθαριότητα	v
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Ύδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές**

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

--

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες**

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

--

2β)Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

--

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

--

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
---	--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΧΑΤΖΗΠΑΥΛΗ
Τηλ. επικοινωνίας	22420 25462
Κλάδος / Ειδικότητα	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ
Βαθμός	Α΄

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΑ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
1	ΠΕ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ
1	ΤΕ	ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ, ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ		
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
2	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
3	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΜΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ		
1	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ		
1	ΠΕ	ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

Το αντικείμενο της Διεύθυνσης σύμφωνα με τον υφιστάμενο ΟΕΥ είναι ιδιαίτερα ευρύ. Το γεγονός αυτό σε συνδυασμό με την υποστελέχωση (Τμήματα στελεχωμένα μόνο με τον προϊστάμενο) και την έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού, καθιστά την λειτουργία της υπηρεσίας προβληματική.

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Σε όλα τα αντικείμενα, τα οποία είναι ποικίλα και διέπονται από διαφορετική πρακτική και νομοθεσία. Για παράδειγμα, λειτουργία Σφαγείων, περισυλλογή αδέσποτων ζώων, υπαίθριο εμπόριο κ.τ.λ.

Κτίρια & Εξοπλισμός**Κτιριακές εγκαταστάσεις**

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογήστε

Η υπηρεσία είναι κατακερματισμένη σε διάφορα κτίρια, σε διαφορετικές κοινότητες όχι μόνο σε επίπεδο τμημάτων, αλλά και σε επίπεδο γραφείου τμήματος. Η επικοινωνία, ο έλεγχος και η επαφή καθίστανται ιδιαίτερα χρονοβόρες και ατελέσφορες.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό**

Με έγγραφα, ηλεκτρονικά μηνύματα και τηλεφωνική επικοινωνία έχουμε υποβάλει αιτήματα για προμήθεια και βελτίωση του υπάρχοντος ηλεκτρονικού και τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού της διεύθυνσης. Ενδεικτικά τα Πρωτόκολλα: 654/11-01-2017, 16252/14-06-2018, 681εξ./10-01-2019, 22635/24-09-2019 αφορούν σχετικά αιτήματα. Δυστυχώς, οι ελλείψεις σε τεχνικό εξοπλισμό κατέστησαν αδύνατη την συμμετοχή μας σε τηλεδιασκέψεις. Προκειμένου να εφαρμοστεί πλήρως η δυνατότητα τηλεργασίας, αλλά και παρακολούθησης σεμιναρίων, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη στον προγραμματισμό τα αιτήματα της διεύθυνσης.

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
Όπως περιγράφονται στον ΟΕΥ	Αναβάθμιση του τηλεφωνικού κέντρου Φωτοτυπικό μηχάνημα Απαραίτητο εξοπλισμό για παρακολούθηση διαδικτυακών σεμιναρίων και συμμετοχή σε τηλεδιασκέψεις. Σκάνερ

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Οι ίδιες που ισχύουν σε όλα τα δημόσια έργα

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών**Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής**

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
------------------------------	--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΑξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους ;

Η παραχώρηση Θέσης Στάθμευσης ΑΜΕΑ θα αποστέλλεται μέσω κάποιου προγράμματος στη Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας και της Τροχαίας προς ενημέρωση, ώστε να μην βεβαιώνονται άσκοπες παραβάσεις.

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Ανάγκη επικαιροποίησης κανονιστικών διατάξεων και τροποποίησης του ΟΕΥ , προκειμένου να συμπεριληφθούν διατάξεις που προστέθηκαν την τελευταία δεκαετία.

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Έλλειψη συντονισμού

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

Σας κοινοποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας**

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

Παρά την μείωση προσωπικού, η Υπηρεσία ανταποκρίνεται επιτυχώς.

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	Στελέχωση
2	Οργάνωση Γραμματείας και Αρχαιοθήκη
3	Προμήθεια ηλεκτρονικού και τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού
4	Επιμόρφωση

ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)

Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρете στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ...
---	--------	--------------------

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	
	Πολοδομία	
	Καθαριότητα	
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Ύδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονε-κτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες**

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχήστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ***Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες*

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

--

2β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

--

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

--

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
2	
3	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : **ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΟΠΑΒΣ ΔΗΜΟΥ ΚΩ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΧΡΙΣΤΟΦΗΣ
Τηλ. επικοινωνίας	
Κλάδος / Ειδικότητα	
Βαθμός	

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
70	ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ	Νηπιαγωγών, Βρεφονηπιοκόμων, Μαγείρων, Βοηθών Βρεφοκόμων-παιδοκόμων, Καθαριστών
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
8	ΠΕ, ΔΕ	Διοικητικού, Διοικητικού- Λογιστικού Β. Βρεφοκόμων- παιδοκόμων

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ		
6	ΠΕ, ΤΕ	Γυμναστών, Βρεφονηπιοκόμων, Αρχιμουσικών

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

ΝΑΙ

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ Χ

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Προμήθειες

Μελέτες

Λογιστικά θέματα

Επιμόρφωση προσωπικού

Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ

Χ

ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογείστε

--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩΑνάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
Συντήρηση αθλητικών εγκαταστάσεων Συντήρηση παιδικών σταθμών Πολιτιστικές εκδηλώσεις Αθλητικές εκδηλώσεις	Μικρό φορτηγό για μεταφορές Μικρό λεωφορείο για μεταφορά προσωπικού στις εγκαταστάσεις στις κοινότητες

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Χρονοβόρες γραφειοκρατικές διαδικασίες
 Έλλειψη προσωπικού για συντηρήσεις

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Δεν υπάρχουν σοβαρά προβλήματα. Ίσως θα έπρεπε ο οργανισμός να διέθεται δικό του server και να μην είναι συνδεδεμένος στο server του Δήμου Κω.

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
	Ηλεκτρονικοί υπολογιστές με τα ανάλογα software & hardware Κάμερες και ηχεία για τηλεδιασκέψεις Φωτοτυπικά μηχανήματα

Αξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους;

το λογισμικό πρόγραμμα της οικονομικής υπηρεσίας , που είναι το ίδιο με τον Δήμο Κω, δεν έχει την ίδια απόδοση σε ταχύτητα όπως του Δήμου.

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

Η υπηρεσία υποστηρίζεται και από το νομικό τμήμα και από το τμήμα προγραμματισμού του Δήμο σε τυχόν προβλήματα που προκύπτουν. Επίσης σε θέματα μελετών και συντηρήσεων η υπηρεσία υποστηρίζεται από τις τεχνικές υπηρεσίες και το εργοτάξιο. Σε θέματα καθαριότητας η υπηρεσία υποστηρίζεται από την υπηρεσία πρασίνου. Επίσης σημαντική υποστήριξη προσφέρουν και οι Κοινότητες του νησιού.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου**

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Κυρίως σε θέματα μελετών και συντηρήσεων όπου η υπηρεσία υποστηρίζεται από τις τεχνικές υπηρεσίες και το εργοτάξιο.

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Αργές διαδικασίες σε τράπεζες και εφορία. Μεγάλη γραφειοκρατία σε επιδοτούμενα προγράμματα (ΕΣΠΑ – ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ).

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

Σε τακτά χρονικά διαστήματα, οι προϊστάμενοι των τμημάτων με τον Πρόεδρο του οργανισμού παρακολουθούν και καταγράφουν τα προβλήματα που παρουσιάζονται και προτείνονται λύσεις.

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

Σε ικανοποιητικό βαθμό.

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	Νέες κτιριακές αθλητικές εγκαταστάσεις (π.χ. παλαιό στάδιο Ανταγόρας) που θα χρειαστούν προσωπικό για να τις λειτουργήσει. Το υπάρχον δεν επαρκεί .
2	Εγκατάσταση και συντήρηση server στον οργανισμό.
3	Στήριξη του οργανισμού σε συντηρήσεις από το Δήμο Κω
4	Στήριξη του οργανισμού σε μεταφορές από το Δήμο Κω (ειδικά σε περιόδους πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)**Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος. Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ..
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	
	Πολοδομία	
	Καθαριότητα	
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Ύδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	X
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
	Παιδικοί σταθμοί	X
Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	X
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	
--	--	--

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 2^ο

Το Τμήμα Πολιτισμού και Αθλητισμού ασχολείται με την διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων και αθλητικών αγώνων και αθλητικών εκδηλώσεων. Επίσης έχει υπό

Το τμήμα παιδικών σταθμών με την εύρυθμη και σωστή λειτουργία των παιδικών σταθμών του νησιού και διαχειρίζεται το πρόγραμμα της ε.ε.τ.α «Εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής.

Το τμήμα Διοίκησης ασχολείται με διοικητικά θέματα. Στο τμήμα διοίκησης ανήκει και το λογιστήριο καθώς και το ταμείο του ΔΟΠΑΒΣ

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

--

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

--

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές**

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

--

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες**

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

--

2β)Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

--

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

--

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
2	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : **ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΑΕ**

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΔΡΟΣΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
Τηλ. επικοινωνίας	2242044150
Κλάδος / Ειδικότητα	ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Βαθμός	

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
2	ΤΕ	
ΤΜΗΜΑ ΕΛΛΙΜΕΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΣΚΑΦΩΝ		
5	ΥΕ	
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ		
2	ΥΕ	
ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ		
1	ΠΕ	
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
1	ΔΕ	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

ΝΑΙ

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

*Αν ΟΧΙ, αιτιολογείστε*Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό*Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).*

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό
Εκμετάλλευση Τουριστικών Λιμένων	Φουσκωτά σκάφη, αυτοκίνητα, ηλεκτρικά αυτοκίνητα, πλυστικά οχήματα, επιπλέον μηχανήματα πυρόσβεσης

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Χρονοβόρες διαδικασίες λόγω γραφειοκρατίας

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
-----	-----

Αξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους;

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Υπάρχουν μόνο 11 μόνιμοι υπάλληλοι, με αποτέλεσμα το λοιπό προσωπικό να προσλαμβάνεται μέσω εταιριών(πχ εταιρίες φύλαξης ,καθαρισμού είσπραξης τελών ελλιμενισμού)

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας**

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

- Υποστήριξη σε θέματα χρηματοδότησης για την επέκταση της Μαρίνας .
- Υποστήριξη σε θέματα διαγωνισμού εκμίσθωσης της αναμόρφωσης του χώρου του πρώην εστιατορίου Ολύμπια (ιδιοκτησίας Δήμου Κω)
- Υποστήριξη σε θέματα εκπόνησης προγραμματικής σύμβασης με το Δήμο Κω για την αποκατάσταση των ζημιών του σεισμού της 21/07/2017

Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Θα ήταν ιδανικό το απορριμματοφόρο του Δήμου να έρχεται σε καθημερινή βάση για αποκομιδή από τη Μαρίνα από Μάιο –Οκτώβριο

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

ΝΑΙ

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

ΝΑΙ

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

1	Διαδικασία εκμίσθωσης πρώην εστιατορίου «ΟΛΥΜΠΙΑ» από το Δήμο
2	Διαδικασία έκδοσης άδειας Τουριστικού καταφυγίου Λιμένα Μανδρακίου Κω
3	Έκδοση μελετών επέκτασης Μαρίνας
4	Πλακοστρώσεις και αντικατάσταση ασφάλτου σε διάφορα σημεία της Μαρίνας
5.	Διαμόρφωση χώρου στο Λιμένα Μανδρακίου
6.	Ολοκλήρωση λοιπών έργων της 3 ^{ης} περιόδου βάσει της Σύμβασης παραχώρησης μεταξύ Υπουργείου Τουρισμού Ανάπτυξης και Δήμου Κω

ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	
	Πολοδομία	
	Καθαριότητα	
	Ανακύκλωση	
	Συντήρηση Πρασίνου	
	Ύδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονε-κρήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

Δυνατότητα επέκτασης Μαρίνας

Δυνατότητα ολοκλήρωσης και εξωραϊσμού περιβάλλοντος χώρου πρώην εστιατορίου «ΟΛΥΜΠΙΑ»

Περαιτέρω εκμετάλλευση Λιμένα Μανδρακίου Κω για ελλιμενισμό θαλαμηγών σκαφών

Επέκταση επισκευαστικής ζώνης

Δημιουργία πλήρους οργανωμένου εμπορικού κέντρου αποκλειστικής χρήσης με καταστήματα και δημιουργία νέων γραφείων περιμετρικά του κτιρίου «ΟΛΥΜΠΙΑ»

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες**

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

Ανεπαρκές μόνιμο προσωπικό

Δυσκολία προσλήψεων μόνιμου προσωπικού

Υπαγωγή στον έλεγχο του ελεγκτικού συνεδρίου, παρά το γεγονός ότι αποτελούμε επιχείρηση ΝΠΙΔ ΑΕ εξειδικευμένης μορφής πανελλαδικά

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

Πιθανή χρηματοδότηση επέκτασης μέσω ΕΣΠΑ ή άλλων προγραμμάτων(ελληνικών ή ευρωπαϊκών)

Διερεύνηση για ΣΔΙΤ

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

Απαγόρευση αφίξεων σκαφών από Τουρκία (λόγω covid-19)

Περιορισμός αφίξεων πελατών από Ην.Βασίλειο λόγω Brexit Cabotage

Μη στελεχωμένα γραφεία Λιμεναρχείου, Τελωνείου και Ασφάλειας εντός της Μαρίνας

Αρκετά ελλιμενισμένα σκάφη του Λιμενικού στις εγκαταστάσεις μας

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

Εξειδίκευση

Εμπειρία

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες**

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

Οικονομική κατάσταση πολύ καλή με σημαντικές προοπτικές ανάπτυξης
 Ταμειακή κατάσταση πολύ καλή
 Πάγιος εξοπλισμός σε πολύ καλή κατάσταση
 Έχει ανακαινιστεί πολύ μεγάλο μέρος των εγκαταστάσεων και με τη λήξη της τουριστικής σεζόν θα πραγματοποιηθούν νέες ανακαινίσεις.

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

Προσλήψεις προσωπικού με επιδοτούμενο πρόγραμμα (ήδη έχουν προσληφθεί 7 άτομα)

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

Περιορισμός αφίξεων σκαφών από Τουρκία
 Μικρό μέγεθος λιμενολεκάνης και επισκευαστικής ζώνης με αποτέλεσμα να μην μπορούν να εξυπηρετηθούν αρκετά σκάφη.

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	Επιτάχυνση διαδικασιών από το Δήμο για την ολοκλήρωση της προγραμμ. Σύμβασης για την εκπόνηση μελέτης αποκατάστασης των ζημιών του σεισμού το 2017
2	Επιτάχυνση διαδικασιών για την εκμίσθωση από το Δήμο του χώρου του πρώην εστιατορίου «ΟΛΥΜΠΙΑ»
3	Καθημερινή παραλαβή απορριμάτων από τις εγκαταστάσεις μας.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

**ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΦΡΑΤΖΑΚΗΣ Χ. ΜΙΧΑΗΛ
Τηλ. επικοινωνίας	2242361502
Κλάδος / Ειδικότητα	ΠΕ5 / ΔΙΠΛ. ΗΛ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ ΕΜΠ MSc
Βαθμός	A

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
1	ΠΕ	ΠΕ1-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ		
1	ΤΕ	ΤΕ19 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

Προφανώς και όχι. Δεν είναι δυνατόν τμήματα στελεχωμένα με ένα μόνο άτομο να λειτουργήσουν, ούτε υποτυπωδώς. Πασιδηλα και η Υπηρεσία δεν μπορεί να ανταπεξέλθει στον όγκο των αρμοδιοτήτων της, με αποτέλεσμα αρκετές αρμοδιότητες να παραμένουν ανενεργές.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

Βάσει κατηρτισμένου σχεδίου, με στόχους, δείκτες και κοστολόγηση, η επιμόρφωση πρέπει να έχει βάση το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα και όχι καθ' αυτόν τον άνθρωπο. Οι Υπηρεσίες μας πάσχουν τόσο σε θέματα Νομοθεσίας, Διοίκησης, Εξωστρέφειας και Εξυπηρέτησης του Δημότη.

Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογείστε

Αν και λόγω της υπάρχουσας ανεπαρκούς στελέχωσης οι χώροι μοιάζουν αρκετοί, εντούτοις και διάσπαρτοι είναι και μη λειτουργικοί λόγω της συνύπαρξης αρχείων άλλων Υπηρεσιών και επικαλυπτόμενων δομών.

Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Ο σωστός προγραμματισμός και η συνεργασία των Υπηρεσιών. Απαιτείται υψηλή εποπτεία τους και ο συντονισμός τους. (Γενικός Γραμματέας)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Έλλειψη ενημέρωσης και δυνατοτήτων χρηστών.

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αξιοποίηση των ΤΠΕ

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους;

Παρακολούθηση έργων, δεικτών αποδοτικότητας, συντονισμός Υπηρεσιών.

Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Η έλλειψη στελέχωσης και η επικείμενη κατάργηση της Υπηρεσίας οδηγεί σε αδυναμία καταγραφής προβλημάτων και των προτεινόμενων συνεπακόλουθων λύσεων.

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

Δεν υπάρχουν νέες αρμοδιότητες

Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

Τουναντίον.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου**

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

Αδιαφορία, υπέρμετρος εγωισμός και υποβάθμιση της.

Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

Η συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες είναι υποδειγματική και οι μικρές χρονικές καθυστερήσεις επιλύονται με διάλογο και διάθεση καλής συνεργασίας.

Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

Λόγω της επικείμενης κατάργησης της Υπηρεσίας με τον νέο ΟΕΥ, δεν γίνεται αξιολόγηση του έργου της. Προγραμματισμός και παρακολούθηση των δράσεων της γίνεται και γίνεται σε ικανοποιητικό βαθμό.

Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

Βάσει των ελάχιστων αρμοδιοτήτων που της έχουν εκχωρηθεί ανταποκρίνεται επιτυχώς.

Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

- | | |
|----|---|
| 1. | Λόγω της επικείμενης κατάργησης της Υπηρεσίας με τον νέο ΟΕΥ δεν μπορούν να γίνουν προτάσεις για την ανάπτυξη της Υπηρεσίας. Προτάσεις οι οποίες και υπάρχουν και είναι υλοποιήσιμες. |
|----|---|

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (Δήμου Κω)

Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1^η ή 2^η στήλη.

Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονε-κρήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.) Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

--

2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα. Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ.;

--

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, π.χ. ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές**

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχείστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

--

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες**

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο Ηλεκτρονική διακυβέρνηση

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα. Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

Μόνο η ευσυνειδησία λιγοστών υπαλλήλων

2β)Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης. π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

Ανεπαρκής στελέχωση, αποψίλωση αρμοδιοτήτων, συνεπακόλουθη υπολειτουργία.

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

Με την επικείμενη κατάργηση της Υπηρεσίας (νέος ΟΕΥ), είναι ουτοπικό να μιλάμε για ευκαιρίες και δυνατότητες.

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

Η επικείμενη κατάργησης της Υπηρεσίας με τον νέο ΟΕΥ.

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

- | | |
|----|---|
| 1. | Λόγω της επικείμενης κατάργησης της Υπηρεσίας με τον νέο ΟΕΥ δεν μπορούν να γίνουν προτάσεις για την ανάπτυξη της Υπηρεσίας. Προτάσεις οι οποίες και υπάρχουν και είναι υλοποιήσιμες. |
|----|---|

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΙΤΛΟΣ Υπηρεσίας : **ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑΣ**

Δήμος : ΚΩ

Ατομικά και Υπηρεσιακά στοιχεία του προϊσταμένου της υπηρεσίας

Όνοματεπώνυμο του Προϊσταμένου	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ: ΔΙΑΚΟΣΤΑΜΑΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
Τηλ. επικοινωνίας	2242360128
Κλάδος / Ειδικότητα	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
Βαθμός	

ΤΜΗΜΑ Α: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Συμπληρώνεται από όλες τις Υπηρεσίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Α είναι να εντοπισθούν τα σημαντικότερα προβλήματα και να διατυπωθούν προτάσεις σε σχέση με την οργάνωση, τη στελέχωση, τη μηχανοργάνωση, τον εξοπλισμό, τα συστήματα και τις διαδικασίες που εφαρμόζει κάθε υπηρεσία. Με άλλα λόγια, να εντοπισθούν τα χαρακτηριστικά του «εσωτερικού περιβάλλοντος» της κάθε Υπηρεσίας, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς της.

Συμπληρώνεται από όλες τις υπηρεσίες και η κάθε μια εστιάζει στα δικά της εσωτερικά ζητήματα.

1. Απασχολούμενο προσωπικό

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ		
Αριθμός υπαλλήλων	Επίπεδο εκπαίδευσης	Κλάδος/ειδικότητα
ΔΥΟ (2)	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΕΠ		
ΕΝΑ (1)	ΔΕ	ΚΕΠ
ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ		
ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4)	ΔΕ	ΧΕΙΡ.ΜΗΧ/ΤΩΝ ΈΡΓΩΝ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

ΤΡΕΙΣ (3)	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΙ
ΕΝΑ (1)	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΕΝΑ (1)	ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ
ΕΝΑ (1)	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΔΥΟ (2)	ΔΕ	ΚΗΠΟΥΡΟΣ
ΔΥΟ (2)	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

2. Καταλληλότητα, επάρκεια

Οι ειδικότητες και τα προσόντα του υπάρχοντος προσωπικού αντιστοιχούν στις απαιτήσεις των δραστηριοτήτων της Υπηρεσίας;

ΝΑΙ

3. Ανάγκες κατάρτισης του προσωπικού

α) Ασκείται συστηματική πολιτική επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

β) Προσδιορίστε τους τίτλους των θεμάτων για τα οποία ενδεχομένως χρειάζεται πρόσθετη ενημέρωση / επιμόρφωση το προσωπικό της Υπηρεσίας.

4. Κτίρια & Εξοπλισμός

Κτιριακές εγκαταστάσεις

Οι υπάρχοντες χώροι εγκατάστασης της Υπηρεσίας είναι επαρκείς, κατάλληλοι και λειτουργικοί;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

Αν ΟΧΙ, αιτιολογήστε

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό**

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις, εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού (αυτοκίνητα, μηχανήματα ή άλλα τεχνικά μέσα).

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Πρόσθετες ανάγκες σε Η/Μ εξοπλισμό

Συντήρηση υποδομής και εξοπλισμού

Ποια είναι τα τυχόν προβλήματα στις διαδικασίες συντήρησης και αντικατάστασης της κτιριακής υποδομής και του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

--

5. Συστήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Λειτουργία των υφιστάμενων συστημάτων πληροφορικής

Ποια είναι τα προβλήματα στη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (software and hardware) που χρησιμοποιεί ήδη η Υπηρεσία;

Παρουσιάζονται προβλήματα με το internet (αργό) και ειδικά στο πρόγραμμα Ακίνητης περιουσίας (ΤΑΠ) παρατηρείται πολύ μεγάλη καθυστέρηση στον υπολογισμό και την χρέωση των ακινήτων.

Επίσης απαιτείται αντικατάσταση των Η/Υ που χρησιμοποιεί το διοικητικό προσωπικό.

Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου

Αν θεωρείτε ότι υπάρχουν ελλείψεις στον εξοπλισμό πληροφορικής (λογισμικό και υλικό) και στον εξοπλισμό γραφείου (ΦΑΞ, φωτοαντιγραφικά), εντοπίστε τις ανάγκες προμήθειας πρόσθετου εξοπλισμού.

Δραστηριότητες της Υπηρεσίας	Ανάγκες σε εξοπλισμό πληροφορικής και εξοπλισμό γραφείου
Διοικητικές και οικονομικές	Άμεση αντικατάσταση των Η/Υ που χρησιμοποιεί το διοικητικό προσωπικό.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**Αξιοποίηση των ΤΠΕ**

Ποιες λειτουργίες / δραστηριότητες της Υπηρεσίας θεωρείτε ότι θα έπρεπε να υποστηρίζονται με συστήματα πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους;

6. Οργανωτική δομή της Υπηρεσίας;

Αναφέρατε προβλήματα που διαπιστώνετε σε σχέση με την οργανωτική δομή της Υπηρεσίας (π.χ. ανάγκη αύξησης των Τμημάτων, ανακατανομή αρμοδιοτήτων στα Τμήματα);

Νέες αρμοδιότητες

Αν η υπηρεσία σας πρόκειται να αναλάβει κάποιες νέες αρμοδιότητες, καταγράψτε πιθανά προβλήματα (τυχόν επικαλύψεις με άλλες υπηρεσίες) και τις προϋποθέσεις για να ασκηθούν με επιτυχία.

7. Υποστήριξη της λειτουργίας της Υπηρεσίας

Υπάρχει ανάγκη υποστήριξης της Υπηρεσίας από άλλες υπηρεσίες του Δήμου ή εξωτερικούς συνεργάτες; (π.χ. νομική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα μηχανοργάνωσης, σε θέματα χρηματοδοτήσεων, σε θέματα προγραμματισμού, κοκ)

8. Συνεργασίες με άλλες Υπηρεσίες του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις άλλες Υπηρεσίες του Δήμου.

9. Συνεργασίες με άλλες υπηρεσίες εκτός του Δήμου

Αποτυπώστε τα σημαντικότερα προβλήματα, εφόσον υπάρχουν, που εντοπίζετε κατά την συνεργασία με τις Υπηρεσίες εκτός του Δήμου.

10. Προγραμματισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου της Υπηρεσίας

Γίνεται προγραμματισμός της δράσης της Υπηρεσίας; Προβλέπονται διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης του έργου της;

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**11. Αποτελεσματικότητα της λειτουργίας της Υπηρεσίας**

Θεωρείτε ότι η Υπηρεσία σας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες των αποδεκτών της και στο έργο που έχει να επιτελέσει;

ΝΑΙ

12. Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη της Υπηρεσίας

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο (π.χ. βελτίωση της οργάνωσης, ανανέωση εξοπλισμού, κτιριακές εγκαταστάσεις, κατάρτιση προσωπικού, νέα μέθοδος προμηθειών, μηχανογράφηση κρίσιμων διαδικασιών λειτουργίας, εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής κλπ).

1	
2	

ΤΜΗΜΑ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ (του Δήμου Κω)

Συμπληρώνεται από τις Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε κύριες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Β είναι ο εντοπισμός των προβλημάτων που υπάρχουν στο Δήμο σε σχέση με διάφορους τομείς (οικιστικό, κοινωνικό, πολιτιστικό, περιβαλλοντικό, οικονομικό) και που πρέπει να αντιμετωπισθούν για την ανάπτυξη της περιοχής, την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Είναι προφανές ότι τα ζητήματα προσεγγίζονται από την πλευρά των αρμοδιοτήτων που έχει γι' αυτά ο Δήμος.

Συμπληρώνεται για τις κάθετες υπηρεσίες της, δηλαδή εκείνες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου σε ένα θεματικό τομέα και οι οποίες παράγουν υπηρεσίες και δημόσια αγαθά για την ικανοποίηση αναγκών των πολιτών και τη βελτίωση της κατάστασης της περιοχής (από πλευράς έργων, υποδομών, κλπ).

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται 3 θεματικές ενότητες και τα θέματα που εντάσσονται σε κάθε μία από αυτές. Τσεκάρετε στην τρίτη στήλη ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δε συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το στην 1η ή 2η στήλη.

ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΤΜΗΜΑ
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	Περιβάλλον	✓
	Πολεοδομία	
	Καθαριότητα	✓
	Ανακύκλωση	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ

	Συντήρηση Πρασίνου	✓
	Υδρευση - Αποχέτευση	
	Φυσικό περιβάλλον	✓
	Οικιστικό περιβάλλον	
	Δίκτυα - Υποδομές	✓
Κοινωνική μέριμνα, υγεία, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός	Υγεία & Κοινωνική Πρόνοια	✓
	Κοινωνική μέριμνα/ Ενσωμάτωση	
	Εκπαίδευση – Δια Βίου Μάθηση	
	Πολιτισμός - Αθλητισμός	
	Ισότητα των Φύλων & Ευκαιριών	
Οικονομία και απασχόληση	Οικονομικές Υποδομές & Δίκτυα	
	Οικονομικές Δραστηριότητες	
	Απασχόληση – Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	
	Εθελοντισμός & ανάπτυξη σχέσεων με τις ΜΚΟ	

1. Για κάθε ένα από τα προηγούμενα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), τους πόρους, το δυναμικό και τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα για την εκπλήρωση στόχων εσωτερικής ανάπτυξης (πχ. ύπαρξη αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, επιστημονική επάρκεια ανθρώπινου δυναμικού, κλπ.)

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα και οι μεγαλύτερες δυνατότητες σε έργα, σε δράσεις, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι δυνατότητες εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας λειτουργούν πρότυπα και τι δυνατότητες συντονισμού διαπιστώνετε, ποια είναι τα δυνατά σημεία από την πλευρά της λειτουργίας σας, κοκ. ;

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2.β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες**

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και καταγράψτε τα σημαντικότερα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης στο θέμα

Π.χ. ποια είναι τα κυριότερα περιβαλλοντικά προβλήματα, ποιες είναι οι μεγαλύτερες ελλείψεις σε έργα υποδομής, ποια είναι η κατάσταση των φυσικών πόρων και τι προβλήματα εντοπίζετε, ποιες δομές κοινωνικής πρόνοιας υπάρχουν και τι προβλήματα συντονισμού διαπιστώνετε, ποια προβλήματα εντοπίζετε, από την πλευρά της δικής σας λειτουργίας σας, κοκ. ;

2.γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν από εξωγενείς παράγοντες, **π.χ.** ευκαιρία χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ, δυνατότητες συνεργασίας με τα αρμόδια Υπουργεία ή άλλους φορείς, δυνατότητες που προσφέρουν οι νέες αρμοδιότητες, κοκ.

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

2.ε) Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων

Ιεραρχήστε τα προβλήματα που παρουσιάσατε για το θέμα και παρουσιάστε τις προτάσεις σας για την αντιμετώπισή τους, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Π.χ. ποιες συγκεκριμένες δράσεις πρέπει να αναλάβει ο Δήμος για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής, ή για την παραγωγή πολιτιστικών αγαθών, ή για την υποστήριξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων, για την προαγωγή του αθλητισμού στα σχολεία, ή για έργα υποδομής, ή για τη συνεργασία με ομάδες εθελοντών για την πολιτική προστασία, κοκ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Συμπληρώνεται από Υπηρεσίες με αρμοδιότητα σε οριζόντιες λειτουργίες

Στόχος των ερωτήσεων του Τμήματος Γ είναι η συνολική αποτύπωση και αξιολόγηση των εσωτερικών χαρακτηριστικών του Δήμου, δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του. Ενώ στο Τμήμα Α αποτυπώθηκαν και καταγράφηκαν τα εσωτερικά χαρακτηριστικά της κάθε Υπηρεσίας ξεχωριστά, σε αυτό το Τμήμα καταγράφονται τα συνολικά μεγέθη, όπως αυτά τα γνωρίζουν και τα παρακολουθούν οι οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου.

Συμπληρώνεται από τις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, δηλαδή εκείνες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των καθέτων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου. Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (λ.χ. έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (π.χ. διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, νομική υποστήριξη, κλπ)

1. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης. Σημειώστε ποια από αυτά αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας σας και, εφόσον δεν συμπεριλαμβάνεται κάποιο στον πίνακα, συμπληρώστε το.

ΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
Οργανωτική δομή και συστήματα λειτουργίας	
Ανθρώπινο δυναμικό και συνεργασίες	
Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	
Κτιριακή υποδομή και τεχνικός εξοπλισμός	
Οικονομικά και περιουσία	

2. Για κάθε ένα από τα θέματα που αποτελούν αντικείμενο της Υπηρεσίας, παρουσιάστε συνοπτικά την υφιστάμενη κατάσταση, τα πλεονεκτήματα, τα προβλήματα, τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς (ανάλυση SWOT)

Θέμα 1^ο

2.α) Υφιστάμενη κατάσταση : Πλεονεκτήματα / Δυνατότητες

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν τις δυνατότητες που πηγάζουν από τα ίδια τα χαρακτηριστικά του Δήμου (εσωτερικοί παράγοντες), στο θέμα και εντοπίστε τα συγκριτικά του πλεονεκτήματα.

Π.χ. Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα δηλαδή του ανθρώπινου δυναμικού του, της οργάνωσής του, του εξοπλισμού του, των κτιρίων του, των οικονομικών του, κοκ με απώτερο σκοπό την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως Οργανισμού και την ικανοποίηση των αναγκών των επιμέρους υπηρεσιών του.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΩ**2β) Υφιστάμενη κατάσταση / Προβλήματα / ανάγκες**

Παρουσιάστε στοιχεία, ποιοτικά ή ποσοτικά, που περιγράφουν την κατάσταση στο θέμα και εντοπίστε τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν ή ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν για τη βελτίωση της κατάστασης.

π.χ. ποια είναι η οικονομική κατάσταση του Δήμου, ποιο το ύψος των ανελαστικών και ελαστικών δαπανών της υπηρεσίας, ποια είναι τα προβλήματα στελέχωσης, ποιες οι ανάγκες κατάρτισης, έχει κάθε υπάλληλος Η/Υ, τα κτίρια είναι σε καλή κατάσταση, ο εξοπλισμός των γραφείων είναι επαρκής;

--

2γ) Ευκαιρίες / δυνατότητες

Σημειώστε ευκαιρίες που έχετε εντοπίσει και οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν.

--

2.δ) - Περιορισμοί/Απειλές

Σημειώστε τους παράγοντες, αλλαγές και εξελίξεις στο εξωτερικό περιβάλλον που αξιολογούνται αρνητικά, διότι αποτελούν εμπόδια ή απειλές για την επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα του Δήμου (π.χ. πολιτική μείωσης προσλήψεων, κλπ.)

--

2ε) Προτάσεις για την εσωτερική ανάπτυξη

Καταγράψτε συνοπτικά τις προτάσεις σας για την αντιμετώπιση των σημαντικότερων, κατά τη γνώμη σας, προβλημάτων που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν την επόμενη περίοδο.

1	
2	
3	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Η συγκρότηση ενός λειτουργικού μοντέλου που εξασφαλίζει την ισομερή κατανομή των παρεχόμενων υπηρεσιών του σε όλο το νησί, βασισμένο στις αρχές της κοινωνικής συνοχής, της αειφορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος, το οποίο θα δίνει τη δυνατότητα αξιοποίησης του συνόλου των παραγωγικών πόρων του νησιού, αναδεικνύοντας παράλληλα την ταυτότητα της Κω και τη θέση της στην τουριστική αγορά, ισχυροποιώντας το brand name της και στοχεύοντας στην περεταίρω συμμετοχή του Δήμου σε αναπτυξιακά προγράμματα και Ευρωπαϊκές πρωτοβουλίες.

Στρατηγικοί Στόχοι.

Είναι τα επιλεγμένα κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης που αποφασίζει να αντιμετωπίσει ο Δήμος κατά την επόμενη περίοδο ως ακολούθως :

- **Ενωμένη Κοινωνία**
- **Αποτελεσματικός Δήμος**
- **Ισχυρή Τοπική Οικονομία**
- **Συνεργασία με όλους**
- **Στρατηγικό πλάνο ανάπτυξης**

Φίλες και φίλοι,

Έχει έρθει πλέον ο καιρός να **συνεργαστούμε** για να δώσουμε στην Κω μία νέα **προοπτική**, να δημιουργήσουμε όλοι μαζί μια καινούργια **δυναμική** στο νησί. Οραματιζόμαστε τον **ανοιχτό** Δήμο που θα ακούει όλους τους πολίτες και δε θα παράγει αποκλεισμούς. Τον **εξωστρεφή** Δήμο, που από τη μία θα αποτελεί ουσιαστικό **στήριγμα** της τοπικής οικονομίας και από την άλλη θα διδάσκει καθημερινά **ήθος** στους πολίτες. Χρειαζόμαστε τον Δήμο που θα **φροντίζει** άμεσα τις ανάγκες των κατοίκων και θα παρεμβαίνει **αποτελεσματικά** για να λύνει τις δυσκολίες της καθημερινότητας. Τον Δήμο που θα **προστατεύει** τον δημότη του και θα εφαρμόζει τις αρχές της **ισονομίας** και των **ίσων** ευκαιριών. Σχεδιάζουμε τον **υγιή, αυτάρκη** και **πρωτοπόρο** Δήμο.

Το πρόγραμμά μας για την επόμενη τετραετία περιλαμβάνει τρεις βασικούς άξονες. Πρώτον, **δημιουργούμε** την καινούργια τουριστική **ταυτότητα** του νησιού ώστε να συστήσουμε ξανά την Κω στην παγκόσμια κοινότητα. Το πλάνο για τον τουρισμό υπό τον τίτλο «Kos4All» βασίζεται στη δημιουργία ενός **Οργανισμού Τουριστικής Πολιτικής & Marketing** και περιλαμβάνει την ανάδειξη και εδραίωση των **Ιπποκρατικών αξιών**, τη σύνδεση του τουρισμού με την **αγροδιατροφή**, την **ενίσχυση** και την **επέκταση** των υποδομών, την ανάπτυξη όλων των περιοχών του νησιού, την ίδρυση ενός **γαστρονομικού** φεστιβάλ ευρωπαϊκών προδιαγραφών και τη συνολική **αξιοποίηση** της **πολιτιστικής** μας **κληρονομιάς**. Δεύτερον, **ανασυγκροτούμε** τις δημοτικές δομές και κάνουμε **ψηφιακές** τις **υπηρεσίες** για να εξυπηρετούνται **εύκολα** και με **διαφάνεια** οι πολίτες. Τρίτον, επενδύουμε στο **κοινωνικό πρόσωπο** του Δήμου μέσω σειράς δράσεων στην υγεία, στον πολιτισμό, στον αθλητισμό και στην εκπαίδευση.

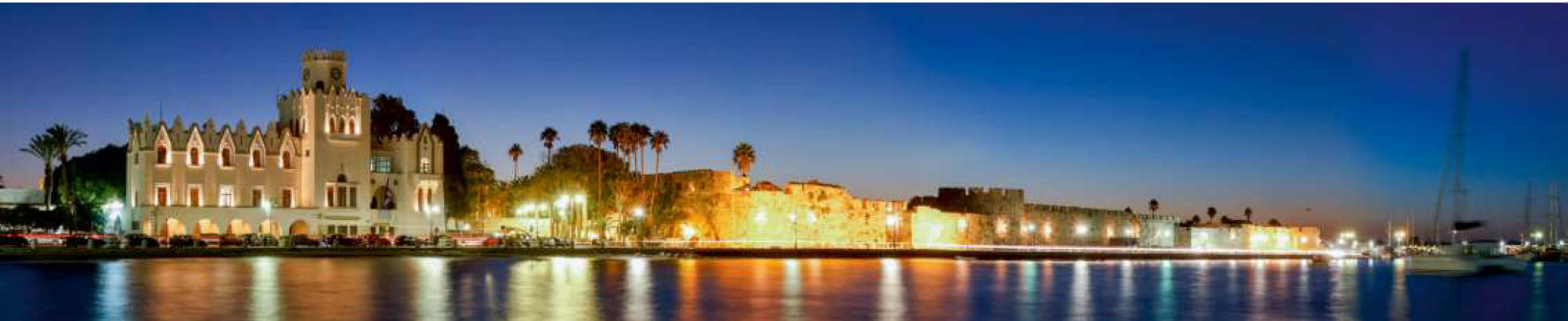
«Ισχυρή Κως» σημαίνει **αυτόνομο** νησί. Αυτόνομο νησί σημαίνει **ανεξάρτητοι** και **αυτάρκεις** πολίτες. **Διεκδικούμε** την ευθύνη για να κάνουμε την Κω αυτό που ονειρευόμαστε, έναν εύφορο τόπο για όλους. **Σε θέλουμε μαζί μας.**

ΘΕΟΔΟΣΗΣ ΝΙΚΗΤΑΡΑΣ

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ



Η ΕΠΟΧΗ ΜΑΣ



«ΚΑΤΑΝΟΟΥΜΕ ΤΟ ΣΗΜΕΡΑ, ΕΤΟΙΜΑΖΟΥΜΕ ΤΟ ΑΥΡΙΟ»

Η Κως βρίσκεται σε κρίσιμο σταυροδρόμι.

Δύο επιλογές υπάρχουν: ο δρόμος της **ευρωπαϊκής προοπτικής** και ο δρόμος της τωρινής στασιμότητας.

Θα μπορέσει να αξιοποιήσει επιτέλους τις δυνατότητες της και να εξελιχθεί σε έναν **πρότυπο ευρωπαϊκό προορισμό** για τους πολίτες και τους επισκέπτες της;

Ή θα συνεχίσει να μένει στάσιμη και παρηκμασμένη, εγκλωβισμένη στην ανικανότητα της σημερινής δημοτικής αρχής;

Βαθιές αλλαγές έχουν επηρεάσει και εξακολουθούν να διαμορφώνουν τον τρόπο ζωής μας, με πολλαπλές επιπτώσεις στην οικονομική και κοινωνική ζωή.

- Η μακρόχρονη οικονομική κρίση σε παγκόσμιο, εγχώριο και τοπικό επίπεδο
- Η εκτόπιση από την αγορά των μικρομεσαίων επιχειρήσεων
- Οι ανοιχτές πληγές που δημιούργησε ο σεισμός της 21ης Ιουλίου 2017
- Η απουσία ουσιαστικής διαχείρισης του μεταναστευτικού ζητήματος
- Το ασταθές μετα-μνημονιακό περιβάλλον
- Η ανεξέλεγκτη χρήση των διαθέσιμων φυσικών πόρων του νησιού μας **καλούν να εφαρμόσουμε** άμεσα το **στρατηγικό σχέδιο** που εκπονήσαμε.

ΟΙ 5 ΣΤΟΧΟΙ ΜΑΣ

- 1 **Ενωμένη κοινότητα**
- 2 **Αποτελεσματικός Δήμος**
- 3 **Ισχυρή τοπική οικονομία**
- 4 **Συνεργασία με όλους**
- 5 **Στρατηγικό πλάνο ανάπτυξης**



Η Ιπποκρατική ταυτότητα του νησιού μας, η στρατηγική γεωγραφική τοποθεσία του, ο ρόλος του ως μητροπολιτικό κέντρο της Βόρειας Δωδεκανήσου και η ανάδειξή του ως γέφυρα μεταξύ Ευρώπης και Ασίας, αποτελούν το διαβατήριο της Κω στο σύγχρονο κόσμο.

ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

- **Σχεδιάζουμε** από την αρχή την **καινούρια** τουριστική ταυτότητα της Κω
- **Ενισχύουμε & επεκτείνουμε** τις υποδομές αξιοποιώντας όλα τα χρηματοδοτικά εργαλεία
- **Στηρίζουμε & αναπτύσσουμε** την τοπική αγορά
- **Εκσυγχρονίζουμε** τις δημοτικές υπηρεσίες και δομές
- **Αναβαθμίζουμε** ενεργειακά τα δημοτικά κτίρια και **προστατεύουμε** το περιβάλλον
- **Διευρύνουμε** το δημόσιο διάλογο & κάνουμε τους πολίτες συνδιαμορφωτές πολιτικών
- **Εξασφαλίζουμε** την πρόσβαση όλων των δημοτών στα δημόσια - δημοτικά αγαθά

1 Ενωμένη κοινωνία



ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

ΙΣΟΤΗΤΑ

ΙΣΟΝΟΜΙΑ

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

- **Ανοίγουμε** το δημόσιο διάλογο & **εμπλέκουμε** όλους τους πολίτες στις αποφάσεις
- **Θωρακίζουμε** τη διαφάνεια στις δημοτικές διαδικασίες
- **Σεβόμαστε** την προσωπικότητα κάθε δημότη και **βάζουμε** οριστικό τέλος στους αποκλεισμούς
- **Συνεργαζόμαστε** με όλους: Κυβέρνηση - Περιφέρεια - Φορείς - Τοπικές Κοινωνίες
- **Εφαρμόζουμε** επιτέλους ισονομία για όλους τους επιχειρηματίες
- **Δημιουργούμε** ίσες ευκαιρίες ανάπτυξης για όλους

2

Αποτελεσματικός Δήμος

ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑ

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

ΤΑΧΥΤΗΤΑ

ΠΡΟΝΟΙΑ

● Αναδιοργανώνουμε τις υπηρεσίες του Δήμου σε τέσσερις κατευθύνσεις:

1. στη διαχείριση της καθημερινότητας των πολιτών
2. στην άμεση στήριξη των Οικογενειακών & Μικρομεσαίων επιχειρήσεων
3. στη συντήρηση και άρτια λειτουργία των υποδομών
4. στη μελέτη και στο σχεδιασμό νέων ζωτικών για την ανάπτυξη υποδομών

● Εκσυγχρονίζουμε τις υπηρεσίες & τις δομές του Δήμου:

1. **μειώνουμε** το κόστος λειτουργίας εφαρμόζοντας έξυπνες πρακτικές
2. **περιορίζουμε** τη γραφειοκρατία μετατρέποντας σε ψηφιακές τις υπηρεσίες (διαφάνεια και διευκόλυνση των εγγραφών σε σταθμούς, αθλητικά και πολιτιστικά προγράμματα, μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας εγγραφών που θα επιτρέπει στους πολίτες να εγγράφονται και να ανανεώνουν τις συνδρομές τους όλο το 24ώρο)
3. **εισάγουμε** σύγχρονα συστήματα εσωτερικού ελέγχου και διαφάνειας

Για να το πετύχουμε:

- ✓ **δημιουργούμε** δύο Κέντρα Διοίκησης της καθημερινότητας
- ✓ **ενισχύουμε** το Δημοτικό μηχανισμό με σύγχρονο μηχανολογικό εξοπλισμό
- ✓ **προσλαμβάνουμε** κατάλληλο προσωπικό με τα αναγκαία προσόντα ανά θέση
- ✓ **εξοικονομούμε** πόρους & δημιουργούμε μονάδες παραγωγής ενέργειας
- ✓ **δημιουργούμε** Γραφείο διευκόλυνσης της πρόσβασης στην απασχόληση και τη Νεανική Επιχειρηματικότητα

Διεκδικούμε :

- ενίσχυση και αποσαφήνιση των αρμοδιοτήτων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης
- αναμόρφωση του φορολογικού συστήματος και μεταφορά πόρων στους Δήμους δίχως περαιτέρω επιβάρυνση των δημοτών
- χρηματοδότηση έργων και δράσεων από Εθνικούς πόρους και Ευρωπαϊκά προγράμματα

3

Ισχυρή τοπική οικονομία



ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑ

ΕΜΠΙΣΤΟΣΥΝΗ

ΟΦΕΛΟΣ

- Μειώνουμε τα δημοτικά τέλη
- Μειώνουμε τα τέλη καθαριότητας με εκσυγχρονισμό της υπηρεσίας
- Επενδύουμε σε υποδομές που στηρίζουν την οικονομία
- Καταρτίζουμε τοπικά σχέδια ανάπτυξης ανά Δημοτική Κοινότητα
- Συνδέουμε τον τουρισμό με την αγροδιατροφή
- Στηρίζουμε τους παραγωγικούς τομείς του νησιού
- Αξιοποιούμε όλες τις δημόσιες εκτάσεις σε όφελος των δημοτών
- Ιδρύουμε κέντρο καινοτομίας & διασύνδεσης με την Ε.Ε.
- Δίνουμε οικονομικά κίνητρα στις τοπικές επιχειρήσεις

4

Συνεργασία με όλους



Συνεργαζόμαστε με την κεντρική διοίκηση και την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου για τη δημιουργία νέων υποδομών

ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΗ

ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ

ΣΕΒΑΣΜΟΣ

ΔΡΑΣΗ

Διεκδικούμε:

- Ολοκλήρωση λιμενικών έργων
- Κατασκευή Μόλου Κρουαζιερόπλοιων
- Επέκταση της μαρίνας
- Ανακατασκευή και εκσυγχρονισμό του Επαρχιακού Οδικού Δικτύου
- Νέα σχολικά κτίρια για όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης
- Ανέγερση του νέου Νοσοκομείου
- Δικαστικό Μέγαρο
- Κτίριο Αστυνομικής Διεύθυνσης

5

Στρατηγικό πλάνο ανάπτυξης



ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ

ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΟΡΑΜΑ

ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Σε 3 κατευθύνσεις:

- ✓ έργα και δράσεις που θα υλοποιηθούν στη δημοτική περίοδο
- ✓ ολοκληρωμένος χωροταξικός σχεδιασμός του νησιού
- ✓ σχεδιασμός υποδομών με ορίζοντα 12ετίας

Ολοκληρώνουμε το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο του νησιού

- **Εντάσσουμε** τα Σχέδια Πόλης σε Ενιαίο Χωροταξικό Σχεδιασμό
- **Σχεδιάζουμε** ισόρροπη ανάπτυξη για τις επόμενες δεκαετίες
- **Χωροθετούμε** τις νέες υποδομές, με σεβασμό στο περιβάλλον
- **Αναβαθμίζουμε** ενεργειακά το νησί μας
- **Εκπονούμε** ένα συνολικό συγκοινωνιακό σχέδιο

ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ

Το μέλλον μας,
η ανάπτυξη του τόπου μας

Διαβάστε αναλυτικά το πλάνο μας για
τον τουρισμό στο www.isxirikos.gr/kos4all

Η ιστορία της Κω, τα μνημεία, ο πολιτισμός μας, το πλούσιο φυσικό περιβάλλον, η θέση του νησιού μας, οι υψηλού επιπέδου ξενοδοχειακές υποδομές, δημιουργούν νέες απαιτήσεις στο Δήμο για να συμβάλει στην ανάπτυξη του τόπου.

Κάθε σκέψη και δράση μας ξεκινά και καταλήγει στην τουριστική οικονομία:

- ✓ με σεβασμό στο περιβάλλον
- ✓ με εξοικονόμηση πλουτοπαραγωγικών πόρων
- ✓ με διαφάνεια στο δημόσιο χρήμα
για τον άνθρωπο και τις ανάγκες του, το δημότη και τον επισκέπτη

ΕΤΣΙ ΣΚΕΠΤΟΜΑΣΤΕ

ΕΤΣΙ ΣΧΕΔΙΑΖΟΥΜΕ

ΕΤΣΙ ΥΛΟΠΟΙΟΥΜΕ

Υλοποιούμε στρατηγικό πλάνο για τον τουρισμό με 8 τομείς παρέμβασης:

- **Συγκροτούμε** Συμβούλιο Τουριστικής Πολιτικής
- **Βάζουμε** την Κω στη ψηφιακή εποχή
- **Δημιουργούμε** τη γαστρονομική ταυτότητα του νησιού
- **Ενοποιούμε** και προβάλλουμε τους ιστορικούς χώρους
- **Επικοινωνούμε** τον **Ιπποκράτη** φτιάχνοντας το παγκόσμιο Brand **“Ζήσε σαν Κώος”**
- **Πρωθούμε** τη λαογραφική μας παράδοση
- **Ενισχύουμε** τον εναλλακτικό τουρισμό
- **Κάνουμε** την Κω νησί για όλο το χρόνο

ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ

Βασικός στόχος η διεθνής κατοχύρωση της ταυτότητας της Κω

Για αυτό δημιουργούμε τον Οργανισμό Τουριστικής Πολιτικής & Marketing

- ✓ **Θεσμοθετείται** ως όργανο άσκησης τουριστικής πολιτικής του Δημοτικού Συμβουλίου
- ✓ **Αναλαμβάνει** τον σχεδιασμό της τουριστικής προβολής του νησιού και υλοποιεί το ετήσιο πλάνο επικοινωνίας
- ✓ **Στελεχώνεται** από εκπρόσωπο του Δήμου και εκπροσώπους των φορέων
- ✓ **Έχει** ετήσιο προϋπολογισμό τουλάχιστον 500.000 ευρώ
- ✓ **Συντονίζει** όλες τις δημοτικές τουριστικές δράσεις που πραγματοποιούνται σε συνεργασία με τις τουριστικές επιχειρήσεις
- ✓ **Επιβλέπει** το πρόγραμμα εκπαιδευτικών σεμιναρίων για τους επαγγελματίες του νησιού

Προβάλλουμε την ταυτότητα της Κω, το brand name της ισχυρής Κω, σε συνεργασία, με:

- το Υπουργείο Τουρισμού
- τον Σύνδεσμο Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων
- την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
- το Εμπορικό Επιμελητήριο Δωδεκανήσου

Ισορροπημένη οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της Κω, για δίκαιη διανομή του τουριστικού εισοδήματος, με:

- ✓ **σεβασμό** και βελτίωση στο φυσικό και δομημένο περιβάλλον
- ✓ **επέκταση** και **εμπλουτισμό** της τουριστικής περιόδου
- ✓ **προστασία** του υδροφόρου ορίζοντα και των υδατικών αποθεμάτων του νησιού
- ✓ **δημιουργία** οικολογικής και περιβαλλοντικής συνείδησης

Θα τα πετύχουμε με:

- ενιαίο σχεδιασμό για όλο το νησί
- αναδιοργάνωση και εκσυγχρονισμό της υπηρεσίας καθαριότητας
- αποκατάσταση και επέκταση του ΧΥΤΑ
- χωροθέτηση και σχεδιασμό δικτύου εγκατάστασης μονάδων αφαλάτωσης
- κατασκευή έργων εμπλουτισμού του υδροφόρου ορίζοντα
- προστασία των δημοτικών και δημόσιων εκτάσεων για κοινωνικούς σκοπούς
- κατασκευή πλωτής εξέδρας στα Θερμά για τους καλοκαιρινούς μήνες
- προστασία και ανάδειξη της Αλυκής
- περιβαλλοντικές και αθλητικές δράσεις στον υγροβιότοπο Ψαλιδίου
- αξιοποίηση του δάσους της Πλάκας

ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ

Πρωτοβουλίες για την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας

- κατασκευή μόλου κρουαζιερόπλοιων, έργο προτεραιότητας για:
 1. Αύξηση επίσκεψης κρουαζιερόπλοιων
 2. Ενίσχυση της τοπικής αγοράς και των μικρομεσαίων επιχειρήσεων
- τοπικό σχέδιο ανάπτυξης της Καρδάμαινας, με στόχο:
 1. Βελτίωση υποδομών και λειτουργιών του χωριού
 2. Αύξηση διαμονής επισκεπτών εντός οικισμού
 3. Στήριξη των τοπικών επιχειρήσεων
- προστασία και αξιοποίηση του παραλιακού μετώπου της Κεφάλου, σε δύο στάδια:
 1. Προστασία της ακτογραμμής και του παράλιου δρόμου
 2. Αξιοποίηση με έργα ανάπλασης σε όφελος των τοπικών επιχειρήσεων
- ενίσχυση δράσεων εναλλακτικού τουρισμού (θρησκευτικού, ποδηλατικού, οικολογικού)

Δημιουργία Δικτύου μαρινών & τουριστικών λιμένων

- ✓ επέκταση των λιμανιών Καρδάμαινας και Κεφάλου με τριπλό χαρακτήρα: Εμπορικό, αλιευτικό, τουριστικό
- ✓ επέκταση της μαρίνας
- ✓ βελτίωση και επέκταση του λιμανιού Μαστιχαρίου - αξιοποίησή του και ως μαρίνα
- ✓ κατασκευή της σκάλας στο Τιγκάκι
- ✓ κατασκευή της σκάλας στο Μαρμάρι

Υδατοδρόμια

- ✓ Εντάσσουμε την Κω στο χάρτη υδατοδρομιών της χώρας, σε συνεργασία με την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Για τη χρηματοδότηση των δράσεών μας:

- Αξιοποιούμε ευρωπαϊκά προγράμματα
- Διεκδικούμε εθνικούς πόρους
- Χρησιμοποιούμε κάθε χρηματοδοτικό εργαλείο

ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ



- **Προβάλλουμε** την Κωακή γαστρονομία και τον αγροδιατροφικό τομέα
- **Οργανώνουμε** τη λειτουργία του Σφαγείου σε συνεργασία με τους κτηνοτρόφους του νησιού μας
- **Μειώνουμε** το κόστος σφαγής
- **Στηρίζουμε** την εξαγωγή της κτηνοτροφικής παραγωγής
- **Οριοθετούμε** χρήσεις βοσκοτόπων για την οργάνωση και ενίσχυση της κτηνοτροφίας
- **Ιδρύουμε** δημοτική αγορά πώλησης τοπικών προϊόντων
- **Οργανώνουμε** το σύστημα άρδευσης για ορθολογική αξιοποίηση του νερού
- **Παρέχουμε** φτηνό νερό για γεωργική χρήση
- **Στηρίζουμε** προγράμματα αγροτικής επιμόρφωσης

ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

- ✓ **Εκπονούμε** ολοκληρωμένο συγκοινωνιακό σχέδιο
- ✓ **Ανασχεδιάζουμε** και **εκσυγχρονίζουμε** το οδικό δίκτυο σε συνεργασία με την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
- ✓ **Συντονίζουμε** τους συγκοινωνιακούς φορείς του νησιού για αποτελεσματική συγκοινωνία



ΔΕΥΑΚ

Η ΔΕΥΑΚ δηλώνει ετοιμότητα

Αναλαμβάνει τον στρατηγικό σχεδιασμό προστασίας και ενίσχυσης του υδροφόρου ορίζοντα με δράσεις:

- για την υδροδότηση όλου του νησιού
- για τη βελτίωση ποιότητας πόσιμου νερού
- για την αντιμετώπιση της λειψυδρίας

- ✓ **Επιλύουμε** το πρόβλημα της ποιότητας και της επάρκειας του νερού στη Δημοτική Ενότητα Ηρακλειδών
- ✓ **Ενισχύουμε** το ταμείο της επιχείρησης με την κατασκευή του Αιολικού Πάρκου
- ✓ **Δημιουργούμε** δίκτυο εγκαταστάσεων αφαλάτωσης για αντιμετώπιση της λειψυδρίας
- ✓ **Ολοκληρώνουμε** τα έργα βιολογικού καθαρισμού - **οργανώνουμε** την καλύτερη λειτουργία τους
- ✓ **Επεκτείνουμε** την εγκατάσταση του βιολογικού καθαρισμού της πόλης

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Ενισχύουμε τη Δημοτική Αστυνομία με ρόλο στην υπηρεσία των Δημοτών:

- Για την **υλοποίηση** των κανονιστικών αποφάσεων
- Για την **υποστήριξη** στις τοπικές επιχειρήσεις
- Για τον **έλεγχο προστασίας** του περιβάλλοντος
- Για την **κυκλοφοριακή εκπαίδευση** των νέων μας

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

- **Απαντούμε στις προκλήσεις της εποχής**
- **Στηρίζουμε** την Προσχολική Αγωγή με ολοκληρωμένο δίκτυο παιδικών σταθμών
- **Οργανώνουμε** κατασκηνώσεις σε συνεργασία με τοπικούς φορείς
- **Ενισχύουμε** τις υποδομές και τις δράσεις των σχολικών μονάδων
- **Στηρίζουμε** το δημόσιο ΙΕΚ για την εκπαίδευση των νέων μας σε παραγωγικές δράσεις που έχει ανάγκη η τοπική οικονομία

ΔΡΑΣΕΙΣ ΦΙΛΟΖΩΪΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΖΩΩΝ

- **Δημιουργούμε** το δημοτικό καταφύγιο αδέσποτων ζώων
- **Ενημερώνουμε** τους δημότες και τους επισκέπτες για τις δημοτικές δομές προστασίας αδέσποτων ζώων
- **Συνεργαζόμαστε** με τους κτηνιάτρους και τις φιλοζωικές οργανώσεις για σήμανση όλων των ζώων με μικροτσιπ



ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ

- **Αναδιοργανώνουμε** και συνδέουμε τον τομέα πολιτισμού με τον στρατηγικό στόχο ανάδειξης της ταυτότητας του νησιού μας
- **Δημιουργούμε Συμβούλιο Πολιτιστικής Πολιτικής** με εκπροσώπους όλων των πολιτιστικών φορέων του νησιού
- **Κατασκευάζουμε** σύγχρονο “Πολυχώρο Πολιτισμού” στην Αντιμάχεια
- **Δημιουργούμε** ανοιχτό αμφιθέατρο στην Κω
- **Ιδρύουμε** Εργαστήρι Παραδοσιακής Μουσικής
- **Χρηματοδοτούμε** έρευνα και καταγραφή της μουσικής παράδοσης του νησιού μας
- **Στηρίζουμε** την πολιτιστική δημιουργία των συμπατριωτών μας
- **Ιδρύουμε** Δημοτικό Ωδείο με υπαγωγή στα υπουργεία Παιδείας και Πολιτισμού
- **Αξιοποιούμε** την πολιτιστική κληρονομιά και τη σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία ως στοιχεία ταυτότητας του νησιού μας
- **Ενισχύουμε** τη λειτουργία των Φιλαρμονικών
- **Λειτουργούμε** τη Δημοτική Βιβλιοθήκη ως Κέντρο Εκδόσεων και Πολιτισμού



ΜΕΡΙΜΝΑ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ

- **Υποστηρίζουμε** οικονομικά τους επικουρικούς γιατρούς (σίτιση - στέγαση)
- **Διεκδικούμε** αλλαγή του θεσμικού πλαισίου για την οικονομική ενίσχυση του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού
- **Στηρίζουμε** τη λειτουργία Κέντρου Υγείας στην Αντιμάχεια
- **Διεκδικούμε** βάση ΕΚΑΒ στη Δ.Ε. Ηρακλειδών
- **Ενισχύουμε** τις δράσεις του Ειδικού Σχολείου
- **Κάνουμε** προσβάσιμες τις παραλίες για τους ΑΜΕΑ
- **Δημιουργούμε, οργανώνουμε και στελεχώνουμε** νέα δομή «Φροντίδα στο Σπίτι»
- **Ιδρύουμε** Κοινωνικό Παντοπωλείο
- **Λειτουργούμε** Κοινωνικό Φαρμακείο
- **Ενισχύουμε & επεκτείνουμε** τη λειτουργία των Λεσχών Φιλίας
- **Οργανώνουμε** χώρο φιλοξενίας αστέγων
- **Δημιουργούμε** παιδικές χαρές σε όλες τις γειτονιές
- **Ενισχύουμε** τις δράσεις της Αστικής Εταιρείας κατά των Ψηφιακών Εξαρτήσεων
- **Αποδίδουμε** το Πάρκο Κυκλοφοριακής Αγωγής στη σχολική κοινότητα
- **Ιδρύουμε** το Τοπικό Συμβούλιο Παραβατικότητας σε συνεργασία με δημόσιους και δημοτικούς φορείς
- **Στηρίζουμε** τις εθελοντικές δράσεις των συμπατριωτών μας

ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

- **Κατασκευάζουμε** Αθλητικό Κέντρο Ηρακλειδών
- **Κατασκευάζουμε** Κλειστό Γυμναστήριο στο Λινοπότη
- **Τοποθετούμε** χλοοτάπητα στο παλιό γήπεδο «ΑΝΤΑΓΩΡΑΣ»
- **Ανακατασκευάζουμε** το «ΦΙΛΙΝΟ» σε σύγχρονο προπονητήριο
- **Ολοκληρώνουμε** αθλητικές υποδομές σε όλες τις Κοινότητες
- **Κατασκευάζουμε** ανοιχτή πισίνα για κοινωνική χρήση
- **Δημιουργούμε** μικρής κλίμακας αθλητικές υποδομές στις γειτονιές της πόλης
- **Αναπτύσσουμε** προγράμματα μαζικού αθλητισμού

ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ



ΑΝΤΙΜΑΧΕΙΑ

- **Αναβαθμίζουμε** τις υπηρεσίες στον δημότη με τη λειτουργία ψηφιακού e-ΚΕΠ
- **Επιλύουμε** το πρόβλημα ποιότητας του νερού
- **Αντικαθιστούμε** το δίκτυο ύδρευσης από αμιαντοσωλήνες
- **Ολοκληρώνουμε και λειτουργούμε** το Βιολογικό Καθαρισμό
- **Αναδεικνύουμε** την Αντιμάχεια σε Κέντρο Λαϊκής Παράδοσης
- **Ενισχύουμε** τον οδικό φωτισμό
- **Βελτιώνουμε** τη βατότητα οδών με νέες ασφαλτοστρώσεις
- **Αναπτύσσουμε** τη Ναυτιλιακή Εταιρεία του Δήμου (ANEM) με νέο ρόλο στις ακτοπλοϊκές συγκοινωνίες της περιοχής
- **Στηρίζουμε** τη μελισσοκομία με χωροθέτηση και φύτευση μελισσοκομικού πάρκου
- **Ενισχύουμε** την κτηνοτροφία για την παραγωγή ποιοτικών προϊόντων

ΑΣΦΕΝΔΙΟΥ

- **Ολοκληρώνουμε** και **αποδίδουμε** σε χρήση το κτίριο του «Δημαρχείου Δικαίου»
- **Αναδεικνύουμε** τη φύση και το οικιστικό περιβάλλον του ορεινού Ασφενδιού ως στοιχεία της πολιτιστικής ταυτότητας του νησιού
- **Οργανώνουμε** την αντιπυρική προστασία της περιοχής
- **Δημιουργούμε** χώρους στάθμευσης
- **Διανοίγουμε** τον Περιφερειακό δρόμο Ζηπαρίου
- **Λειτουργούμε** τον Βιολογικό Καθαρισμό
- **Ανακατασκευάζουμε** σύγχρονο παραλιακό δρόμο
- **Κατασκευάζουμε** προβλήτα στο Τιγκάκι
- **Επεκτείνουμε** το νεκροταφείο Ζηπαρίου
- **Αναδεικνύουμε** διαδρομές περιπάτου και ποδηλάτου βουνού στον ορεινό όγκο Ασφενδιού - Πυλιού
- **Διεκδικούμε** τροποποίηση του πλαισίου προστασίας της Αλυκής
- **Αναδεικνύουμε** την Αλυκή σε κέντρο περιήγησης και οικοτουρισμού
- **Προστατεύουμε** την παραλιακή ζώνη Τιγκακίου
- **Εκσυγχρονίζουμε** το οδικό δίκτυο σύνδεσης της πόλης με το Τιγκάκι
- **Σχεδιάζουμε** τον παραλιακό ποδηλατόδρομο Κως - Τιγκάκι - Μαρμάρι - Μαστιχάρι
- **Στηρίζουμε** τη μελισσοκομία με χωροθέτηση και φύτευση μελισσοκομικού πάρκου
- **Ενισχύουμε** την κτηνοτροφία για την παραγωγή ποιοτικών προϊόντων



ΚΑΡΔΑΜΑΙΝΑ

- **Μελετούμε** σε συνεργασία με τους κατοίκους τις αλλαγές που προσδιορίζουν τη σύγχρονη ταυτότητα της Καρδάμαινας, ως περιοχή τουρισμού και παραθεριστικής κατοικίας. Με στόχο την επιμήκυνση της σεζόν, την αύξηση της επισκεψιμότητας και διαμονής τουριστών εντός οικισμού.
- **Κατασκευάζουμε** τον παραλιακό δρόμο Ανατολικά και Δυτικά της Καρδάμαινας
- **Διανοίγουμε** τον περιφερειακό δρόμο Αεροδρόμιο - Γουρνιατή
- **Αναδημιουργούμε** την πλατεία του χωριού, με σεβασμό στην ιστορία του τόπου, στους κατοίκους και στους επαγγελματίες της Κοινότητας
- **Επεκτείνουμε** το λιμάνι με λειτουργίες μαρίνας
- **Αναβαθμίζουμε** την ποιότητα του νερού
- **Εφαρμόζουμε** πρόγραμμα αστικής και λειτουργικής ανάπλασης
- **Λειτουργούμε** τον Βιολογικό Καθαρισμό

ΚΕΦΑΛΟΣ

- **Προβάλλουμε** την Κέφαλο ως περιοχή οικογενειακού τουρισμού
- **Αναδεικνύουμε** τον παραδοσιακό χαρακτήρα του οικισμού
- **Επεκτείνουμε** τον λιμένα Καμαρίου
- **Προστατεύουμε** το παραλιακό μέτωπο και αναδεικνύουμε τις επιχειρήσεις
- **Βελτιώνουμε** το αλιευτικό καταφύγιο Λιμνιώννα
- **Ολοκληρώνουμε** τον Βιολογικό Καθαρισμό
- **Κατασκευάζουμε** Παιδικό Σταθμό
- **Κατασκευάζουμε** νέο Δημοτικό Νεκροταφείο
- **Στηρίζουμε** τη μελισσοκομία με χωροθέτηση και φύτευση μελισσοκομικού πάρκου
- **Ενισχύουμε** την κτηνοτροφία για την παραγωγή ποιοτικών προϊόντων

ΚΩΣ

- **Αναδεικνύουμε** τη μοναδικότητα της Κω με σύγχρονες υποδομές και λειτουργίες
- **Ανακτούμε** την παραλία της Λάμπης. Δημιουργούμε παράλιο πάρκο με ναυταθλητικές χρήσεις και το αποδίδουμε για ελεύθερη χρήση στους δημότες
- **Ολοκληρώνουμε** το ανοιχτό αρχαιολογικό πάρκο της πόλης
- **Δημιουργούμε** τη νέα είσοδο της πόλης στο ύψος του Συνεταιρισμού. Με κατασκευή νέας οδού προς το Ασκληπιείο και νέο Κέντρο Διοίκησης του Δήμου στο κτίριο της πρώην Αλεξάντερ Φάσιον
- **Ανασχεδιάζουμε** και εκσυγχρονίζουμε τη δημοτική συγκοινωνία
- **Κατασκευάζουμε** το μόλο Κρουαζιερόπλοιων
- **Διεκδικούμε** επέκταση της μαρίνας
- **Ανασχεδιάζουμε** την οδική κίνηση στην πόλη της Κω
- **Ολοκληρώνουμε** την Περιφερειακή Οδό Αμπάβρης - Κακό Πρινάρι - Μαρίνα
- **Διανοίγουμε** την Περιφερειακή Οδό - παράλληλη στην Εθνικής Αντιστάσεως
- **Αξιοποιούμε** την ιαματική πηγή Αγίου Φωκά (Θερμά)
- **Προστατεύουμε** και αναδεικνύουμε το περιαστικό δάσος της Κω
- **Αναδεικνύουμε** τον υγροβιότοπο Ψαλιδίου
- **Αναβαθμίζουμε** τις υπηρεσίες στο δημότη με τη λειτουργία δεύτερου ψηφιακού e-ΚΕΠ



ΠΥΛΙ

- **Αναδεικνύουμε** το Πυλί σε Κέντρο αγροτουριστικής ανάπτυξης
- **Προστατεύουμε** τη φύση και το οικιστικό περιβάλλον του ορεινού Ασφενδιού ως στοιχεία της πολιτιστικής ταυτότητας του νησιού
- **Επεκτείνουμε** το δίκτυο βιολογικού
- **Διαμορφώνουμε** το χείμαρρο Αμανιού
- **Οργανώνουμε** την αντιπυρική προστασία της περιοχής
- **Συντηρούμε** το πάρκο στο δάσος Κονιδαριού
- **Κατασκευάζουμε** προβλήτα στο Μαρμάρι
- **Αναδεικνύουμε** διαδρομές περιπάτου και ποδηλάτου βουνού στον ορεινό όγκο Ασφενδιού - Πυλίου
- **Δημιουργούμε** χώρους στάθμευσης σε Πυλί και Μαρμάρι
- **Αναβαθμίζουμε** τις υπηρεσίες στο δημότη με τη λειτουργία ψηφιακού e-ΚΕΠ
- **Κατασκευάζουμε** νέο Δημοτικό Σχολείο και Νηπιαγωγείο
- **Προχωράμε** σε ανάπλαση Λίμνης Πυλίου και αποκατάσταση παλιού Λατομείου
- **Αναδιαμορφώνουμε** τα κυκλοφοριακά δεδομένα περιοχής Πυλίου (διαμόρφωση κόμβου Λίμνης Πυλίου, διαμόρφωση κόμβου Μαρμαρίου, είσοδος Πυλίου)
- **Δημιουργούμε** δίκτυο ποδηλατοδρόμων - διασύνδεση Μαρμαρίου - Τιγκακίου
- **Μελετούμε** την κατασκευή οδικού άξονα Μαρμάρι - Σικαμίνι - Μαστιχάρι
- **Κατασκευάζουμε** πλατεία Αγίου Γεωργίου - ανοιχτό θέατρο
- **Δημιουργούμε** νέες και εκσυγχρονίζουμε τις υφιστάμενες Παιδικές Χαρές
- **Αναδεικνύουμε** το κάστρο στο Παλιό Πυλί. Συνεργασία με Περιφέρεια & ΥΠΠΟ
- **Λειτουργούμε** Λαογραφικό Μουσείο στο «Σπίτι της Κοκκίνας»
- **Τοποθετούμε** infokiosk σε Μαρμάρι - Πυλί
- **Ιδρύουμε** Κέντρο Ενημέρωσης και Αγροτικής Εκπαίδευσης
- **Δημιουργούμε** υποδομές ύδρευσης για ενίσχυση της κτηνοτροφίας
- **Αξιοποίηση** του Σχολείου Αμανιού για πολιτιστικές χρήσεις