



ΔΗΜΟΣ ΚΩ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΩ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ Τ.Π.Ε.

Ανανέωση – Συντήρηση Αναβαθμίσεις προγραμμάτων Δήμου Κω,

Συνολικής Αξίας **139.571,71€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Διαδικασία Ανοικτού Διαγωνισμού

Κ.Α. 10.6266.0003, 30.6266.0003, 70.6266.0001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνικές προδιαγραφές
2. Συγκεντρωτική περιγραφή
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων

1. Τεχνικές προδιαγραφές

Σκοπός της παρούσης μελέτης είναι η ανανέωση χρήσης , η συντήρηση και η επέκταση των εφαρμογών Λογισμικού που χρησιμοποιεί ο Δήμος Κω και αφορά τις παρακάτω υπηρεσίες :

- 1) Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (μισθοδοσία και Οικονομική Διαχείριση)
- 2) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών (πρόγραμμα στατικών - διαχείριση αδειών και συντηρήσεων οχημάτων, πρόγραμμα διαχείρισης καυσίμων) .
- 3) Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής (συντήρηση ιστοσελίδας kos.gov.gr, πρόγραμμα διαχείρισης αιτημάτων καθημερινότητας, πρόγραμμα διαχείρισης αιτήσεων δημοτών, πρόγραμμα διαχείρισης και ελέγχου του δικτύου του Δήμου Κω, ανανέωση προγράμματος Visual studio Microsoft, αναβάθμιση ανανέωση προγράμματος προστασίας όλων των δικτυακών εγκαταστάσεων).

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

I. Οικονομική Διαχείριση (Ομάδα 1)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το συμβόλαιο συντήρησης των Εφαρμογών Λογισμικού (Q-Prime/Financials R.4) αφορά σε ανανέωση προγραμμάτων οικονομικής και λογιστικής διαχείρισης - εξειδικευμένων εσόδων για τον Δήμο της Κω. Το πρόγραμμα υποστηρίζει την λειτουργία της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κω από το 2016, η οποία με το υπ' αρ. πρ. 22866/13.09.2021 έγγραφο της, μας ενημερώνει για την αναγκαιότητα ανανέωσής του.

ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα περιλαμβάνουν τα εξής:

A) Παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων (releases) ή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία και στην αφαίρεση / αναιρέση αστοχιών/ελαττωμάτων (bug fixing).

B) Τεχνική Υποστήριξη του προσωπικού του Δήμου Κω. Τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στην παραπάνω εφαρμογή που αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας αυτής. Αναλυτικότερα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα :

- Τηλεφωνική υποστήριξη μέσω του Κέντρου Κλήσεων της κατασκευάστριας εταιρείας της εφαρμογής για την λήψη και επίλυση προβλημάτων και συγκεκριμένα :
 - Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του προγράμματος.
 - Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
 - Οδηγίες σε μη έμπειρους χρήστες για την ορθή χρήση του προγράμματος.

➤ Υποστήριξη μέσω e-mail

➤ Υποστήριξη με χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης (remote access)

Γ) Ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων της εφαρμογής (restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως της εφαρμογής).

Δ) Παροχή φιλοξενίας του Συστήματος Διαδικτυακής Οικονομικής Πληροφόρησης Συναλλασσόμενων σε Data Center της.

Ε) Επιπρόσθετα η προσφέρουσα εταιρεία θα πρέπει δύναται να παρέχει σε ετήσια βάση μέσω του Συμβολαίου Συντήρησης τις αναγκαίες κατ' εκτίμηση ημέρες που απαιτούνται για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου για τεχνική – συμβουλευτική απομακρυσμένη υποστήριξη, εκπαίδευση, ανάπτυξη λογισμικού βάσει των αναγκών του Δήμου (ενδεικτικά αναφέρονται υπηρεσίες παραμετροποίησης, εκπαίδευσης, ελέγχου και αποκατάστασης μηχανογραφικών αρχείων, μεταφορές δεδομένων, σχεδιασμός εντύπων εκτυπωτικές αναφορές κ.λ.π.). Υπηρεσίες οι οποίες και θα παρέχονται όταν απαιτηθούν και θα μειώνονται από τις προβλεπόμενες ώρες επιτόπιας ή απομακρυσμένης υποστήριξης τεχνικής υποστήριξης μέσω απολογιστικών δελτίων που θα στέλνονται στο αρμόδιο τμήμα παρακολούθησης του Δήμου Κω.

Η ανανέωση θα ισχύει για ένα χρόνο από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης η πληρωμή αυτής θα γίνεται ανά τρίμηνο με την κατάθεση αντίστοιχων δελτίων εργασιών.

II. Μισθοδοσία – Διαχείριση Προσωπικού – Σύστημα ωρομέτρησης (Ομάδα 2)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το συμβόλαιο συντήρησης της Μισθοδοσίας – Διαχείρισης Προσωπικού και Ωρομέτρησης αφορά σε ανανέωση των προγραμμάτων **Μισθοδοσία – Διαχείριση Προσωπικού – Σύστημα ωρομέτρησης**. Το πρόγραμμα υποστηρίζει την λειτουργία της των Διοικητικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κω, η οποία με το υπ' αρ. πρ. 22866/13.09.2021 έγγραφο της, μας ενημερώνει για την αναγκαιότητα ανανέωσής του

Ανανέωση Υπηρεσιών

Οι παροχές και οι υπηρεσίες που συμπεριλαμβάνονται στις συμβάσεις, περιλαμβάνουν δύο ομάδες υπηρεσιών:

α) Την παροχή των **νέων εκδόσεων (new releases)** και στα τρία προγράμματα και

β) Την υποστήριξη, δηλαδή την πρόσβαση στις υπηρεσίες του **γραφείου υποστήριξης (Help DESK)**.

Γραφείο Υποστήριξης (Help DESK)

- Τηλεφωνική υποστήριξη των χρηστών για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης, αποτελεσματικότερης και πληρέστερης χρήσης των συστημάτων. Παροχή διευκρινίσεων και τεχνικών πληροφοριών για την επίλυση συγκεκριμένων αποριών ή προβλημάτων (δε συμπεριλαμβάνεται τηλεφωνική εκπαίδευση).
- Συλλογή, αξιολόγηση, κοστολόγηση και προώθηση των αιτημάτων για βελτιώσεις και πρόσθετες λειτουργικότητες των εφαρμογών, όπως επίσης και των αιτημάτων για παροχή πρόσθετων υπηρεσιών πληροφορικής, όπως: πρόσθετη εκπαίδευση, συμβουλευτικές υπηρεσίες, υποστήριξη μέσω διαδικτύου για αποκατάσταση βλαβών ή διόρθωση προβληματικών εγγραφών, κλπ.
- Ηλεκτρονική υποστήριξη μέσω του διαδικτύου με επιμέρους υπηρεσίες όπως: Η επικοινωνία, η κατάθεση αιτημάτων, απόψεων, προτάσεων αποριών και ερωτήσεων, η πρόσβαση στο αρχείο συχνών ερωτήσεων (FAQs), η λήψη των αναβαθμίσεων των εφαρμογών (Updates), η λήψη των ηλεκτρονικών αντιτύπων των εγχειριδίων (Manuals), η λήψη βοηθητικών προγραμμάτων, κλπ.

Νέες Εκδόσεις

- Παραγωγή και δωρεάν διάθεση, νέων εκδόσεων (τουλάχιστον μία ανά έτος), σύμφωνα με τις εξελίξεις, τις υποδείξεις των χρηστών και τις ανάγκες και τις προτάσεις για βελτιωμένη λειτουργία.
- Παραγωγή και δωρεάν διάθεση, νέων εκδόσεων κάθε φορά που θα υπάρξει λόγος προσαρμογής στο θεσμικό πλαίσιο το οποίο διέπει τη λειτουργία των εφαρμογών.
- Διασφάλιση της καλής λειτουργίας του λογισμικού με αποκατάσταση πιθανών ανωμαλιών λειτουργίας και αποκατάσταση κάθε αποδεδειγμένης βλάβης.
- Ενημέρωση των εγχειριδίων χρήσης με τις αλλαγές και τις αναβαθμίσεις που συμπεριλαμβάνονται στις νέες εκδόσεις.
- Δωρεάν παράδοση των αντιτύπων στους πελάτες, σε ηλεκτρονική μορφή.
- Διάθεση μέσω του συστήματος ηλεκτρονικής υποστήριξης στον ιστοχώρο της εταιρείας, των νέων εκδόσεων των εφαρμογών, των ενημερωμένων αντιγράφων των εγχειριδίων, κλπ.

Επιπρόσθετα η εταιρεία θα πρέπει δύναται να παρέχει σε ετήσια βάση μέσω του Συμβολαίου Συντήρησης τις αναγκαίες κατ' εκτίμηση ημέρες που απαιτούνται για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου για τεχνική – συμβουλευτική απομακρυσμένη υποστήριξη, εκπαίδευση, ανάπτυξη λογισμικού βάσει των αναγκών του Δήμου (ενδεικτικά αναφέρονται υπηρεσίες παραμετροποίησης, εκπαίδευσης, ελέγχου και αποκατάστασης μηχανογραφικών αρχείων, μεταφορές δεδομένων, σχεδιασμός εντύπων εκτυπωτικές αναφορές κ.λ.π.). Υπηρεσίες οι οποίες και θα παρέχονται όταν απαιτηθούν και θα μειώνονται από τις προβλεπόμενες ώρες επιτόπιας ή απομακρυσμένης υποστήριξης τεχνικής

υποστήριξης μέσω απολογιστικών δελτίων που θα στέλνονται στο αρμόδιο τμήμα παρακολούθησης του Δήμου Κω.

Η ανανέωση θα ισχύει για 2 χρόνια από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και η πληρωμή θα γίνεται ανά τρίμηνο με την κατάθεση αντίστοιχων δελτίων εργασιών.

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

III. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΑΤΙΚΩΝ (ομάδα 3)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο Δήμος Κω για τις ανάγκες των Τεχνικών υπηρεσιών του χρησιμοποιεί από το 2018 το σχεδιαστικό πρόγραμμα fespa συνολικά με 3 άδειες. Το fespa είναι το πρόγραμμα που χρησιμοποιείται για την ανάλυση, διαστασιολόγηση, απεικόνιση, έλεγχο και σχεδίαση δομημάτων τριών διαστάσεων σύμφωνα με τους Ευρωκώδικες και τους ισχύοντες ελληνικούς κανονισμούς. Η Διεύθυνση Τεχνικών υπηρεσιών με σχετικό αίτημα της ζήτησε την άμεση ανανέωση του με προμήθεια νέας έκδοσης.

Ανανέωση Υπηρεσιών

Για την νέα έκδοση FespaC, (2 θέσεις) με τις παρακάτω προσθήκες/ βελτιώσεις:

- ✓ **Αναβαθμισμένη πλατφόρμα λειτουργίας, συμβατή με τα τρέχοντα λειτουργικά συστήματα** που υποστηρίζονται από την εταιρεία Microsoft (Windows 8, 8.1 & 10)
- ✓ **Προσαρμοσμένη στην ισχύουσα νομοθεσία.** Ενσωματώνει όλες τις αλλαγές σε κανονισμούς & διαδικασίες αδειοδότησης σύμφωνα με τις τρέχουσες απαιτήσεις των ΥΠΕΝ, ΤΕΕ, ΥΔΟΜ και λοιπών φορέων. Περιλαμβάνεται ο **Δευτεροβάθμιος Προσεισμικός έλεγχος** για κτήρια δημόσιας και κοινωφελούς χρήσης (νοσοκομεία, σχολεία, κτίρια διοίκησης, τηλεπικοινωνίας, **παραγωγής και μεταφοράς ενέργειας**, πυροσβεστικοί σταθμοί, κ.ά.).
- ✓ **Νέο πρωτόκολλο επικοινωνίας HTTPS** κατά την εγκατάσταση του προγράμματος το οποίο υποστηρίζει την άμεση λήψη κωδικών ενεργοποίησης του μέσω internet στον τερματικό ΗΥ του χρήστη
- ✓ **Βελτιωμένη δυνατότητα επεξεργασίας και φύλαξης αρχείου σε δίκτυο.** Σε περιπτώσεις επεξεργασίας αρχείου δικτυακά το πρόγραμμα προτρέπει αυτόματα τον χρήστη κατά την απώλεια επαφής της διασύνδεσης ώστε να αποθηκεύσει το αρχείο του σε άλλο σημείο
- ✓ **Ανανεωμένα πλήρη εγχειρίδια χειρισμού & παραδείγματα εφαρμογών** τα οποία είναι ενσωματωμένα στο πρόγραμμα σε μορφή pdf (e-manuals) και διασυνδεδεμένα με αυτό
- ✓ Τεχνική υποστήριξη λογισμικού FespaC, FespaR & FespaM + add-on modules **μέσω τηλεφώνου / e-mail / αποστολή αρχείου μέσω του menu e-support.**

- ✓ Βελτιωμένες εκδόσεις λογισμικού που θα κυκλοφορήσουν εντός της διάρκειας της ενεργούς υποστήριξης. Στις βελτιώσεις των εκδόσεων περιλαμβάνονται διορθώσεις bugs, μικρές βελτιώσεις στα προγράμματα.
- ✓ Ειδικές τιμές για προσθήκη επιπλέον δυνατοτήτων (add on modules) που κυκλοφορούν με κάθε νέα έκδοση.

Αναλυτικά για όλες τις εκδόσεις του FESPA θα πρέπει να δοθούν τα παρακάτω :

FespaC, (δύο (2) θέσεις εργασίας)

Υπολογισμός κατασκευών από σκυρόδεμα

Ισοδύναμη και Φασματική ανάλυση - Subspace Iteration, Gupta - Πέδιλα, πεδιλοδοκοί, εσχάρες, κοιτοστρώσεις. - Αναλυτικές προμετρήσεις - Γραμμικό 3D - Διαγράμματα στο χώρο - Έλεγχοι αντοχής - Έλεγχος κοντού υποστυλώματος - Συντελεστής σεισμικής συμπεριφοράς ανά διεύθυνση qx και qz - Ανάλυση του φορέα και με το ελαστικό φάσμα Re(T) - Κανονισμοί: **EC2, EC8, EAK 2003, EAK 2000 - ΕΚΩΣ 2000, ΝΕΑΚ, 1985.** - Context sensitive help σε όλες τις παραμέτρους & εντολές - **CAD Organizer** για **οργανωμένη και απόλυτη συνεργασία με AutoCAD** και προγράμματα που χρησιμοποιούν πλατφόρμα CAD. Μέσω αρχείου DXF μεταφέρονται οντότητες ταξινομημένες στα αντίστοιχα διαφανή (layers) ώστε να είναι εύκολα αναγνωρίσιμες και χειρίσιμες.

Υπολογισμός κατασκευών από σκυρόδεμα

- Ισοδύναμη και Φασματική ανάλυση - Subspace Iteration, Gupta - Πέδιλα, πεδιλοδοκοί, εσχάρες, κοιτοστρώσεις - Αναλυτικές προμετρήσεις - Γραμμικό 3D - Διαγράμματα στο χώρο - Έλεγχοι αντοχής - Έλεγχος κοντού υποστυλώματος - Συντελεστής σεισμικής συμπεριφοράς ανά διεύθυνση qx και qz - Ανάλυση του φορέα και με το ελαστικό φάσμα Re(T) - Κανονισμοί: EC2, EC8, EAK 2003, EAK 2000 - ΕΚΩΣ 2000, ΝΕΑΚ, 1985. - Context sensitive help σε όλες τις παραμέτρους & εντολές - CAD Organizer για οργανωμένη και απόλυτη συνεργασία με AutoCAD και προγράμματα που χρησιμοποιούν πλατφόρμα CAD. Μέσω αρχείου DXF μεταφέρονται οντότητες ταξινομημένες στα αντίστοιχα διαφανή (layers) ώστε να είναι εύκολα αναγνωρίσιμες και χειρίσιμες.

Σχεδίαση αναπτυγμάτων δοκών, (δύο θέσεις εργασίας)

- Επεξεργασία και εκτύπωση των σχεδίων των αναπτυγμάτων - Αλλαγές και προσθήκες στους οπλισμούς με ειδική εργαλειοθήκη.
- Ένας πλήρως εξοπλισμένος κειμενογράφος (2 θέσεις εργασίας)
- Εισαγωγή & επεξεργασία κειμένου πλούσιου σε περιεχόμενο και με ιδιαίτερη μορφοποίηση - Εύκολη εισαγωγή κειμένων- πινάκων παραδοχών- εμβαδών- πληροφοριών - Αντιγραφή- επικόλληση κειμένων από word/ excel/ pdf με ταυτόχρονη διατήρηση των προκαθορισμένων στυλ.

Τοίχος Αντιστήριξης με Ευρωκώδικες, (δύο θέσεις εργασίας)

- Πλήρης γραφική εισαγωγή δεδομένων και δυνατότητα τροποποίησης οποιασδήποτε παραμέτρου υλικών, εδάφους και διαστάσεων. Ωθήσεις και γεωτεχνικοί έλεγχοι βάσει EC0, EC2, EC7, EC8 - Πρόσθετα σεισμικά φορτία, συνδυασμοί δράσεων, συντελεστές ασφαλείας, αντοχή σε ολίσθηση και φέρουσα ικανότητα εδάφους, έλεγχος ανατροπής - Καθορισμός ύψους επίχωσης εμπρός από τον τοίχο για παθητική ώθηση - Υποστηρίζονται τοίχοι με χαλινό ή κεκλιμένο πέλμα, Όπλιση κορμού και πέλματος - Εξαγωγή σχεδίου σε αρχείο tek. Εκτύπωση σχεδίου και τεύχους.

Η υπηρεσία παρέχεται σε μορφή λογισμικού κα πληρώνεται άπαξ και η συνολική διάρκεια είναι για 1 χρόνο από την υπογραφή της σύμβασης .

IV. Αναβάθμιση eroute για τις ανάγκες του Γραφείου κίνησης (Ομάδα 4)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο Δήμος Κω για τις ανάγκες του γραφείου κινήσεως έχει προχωρήσει από το 2016 και χρησιμοποιεί το eroute ένα πρόγραμμα που αφορά τις διαταγές πορείας των οχημάτων όπως και τα service και τις κρίσιμες ημερομηνίες πραγματοποίησης αυτών. Η Διεύθυνση Τεχνικών υπηρεσιών με σχετικό αίτημα της ζήτησε την άμεση ανανέωση του.

Υπηρεσίες ανάπτυξης και αναβάθμισης εφαρμογής Διαχείρισης Γραφείου Κίνησης

- Για τις ανάγκες της υπηρεσίας θα γίνει νέος σχεδιασμός εντύπων επισκευών και ανταλλακτικών, προσαρμοσμένα στις ανάγκες του τμήματος:
 - Εντολή επιθεώρησης οχήματος
 - Δελτίο τεχνικής επιθεώρησης
 - Βεβαίωση αδυναμίας επισκευής
 - Δελτίο επισκευής οχήματος
 - Έγκριση τεχνικής επιθεώρησης
 - Δελτίο επισκευής οχήματος
 - Πρακτικό παραλαβής
 - Βεβαίωση επισκευών – ανταλλακτικών
- Θα δημιουργηθούν νέες στατιστικές αναφορές Επισκευών & Ανταλλακτικών Οχημάτων.
- Αναβάθμιση διαθέσιμης αποκλειστικής μνήμης για το subdomain
- Αναβάθμιση διαθέσιμου αποκλειστικού αποθηκευτικού χώρου SSD για το subdomain στα 50GB

Η υπηρεσία παρέχεται σε μορφή λογισμικού κα πληρώνεται άπαξ και αφορά αναβαθμίσεις του προγράμματος.

V. Ανανέωση προγράμματος διαχείρισης Πρατηρίων καυσίμων (Ομάδα 5)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στα δύο πρατήρια του Δήμου Κω (Κω, Αντιμάχεια), έχει εγκατασταθεί εξοπλισμός μέτρησης στάθμης δεξαμενών καυσίμων, μέτρηση εκροής καυσίμων από τις αντλίες με παράλληλη αναγνώριση του οχήματος που ανεφοδιάζεται και αποθήκευση των παραπάνω πληροφοριών τοπικά στα δύο πρατήρια σε αντίστοιχες βάσεις δεδομένων (Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Καυσίμων). Οι πληροφορίες αυτές αποθηκεύονται και στέλνονται σε πραγματικό χρόνο σε ενοποιημένη βάση. Τοπικά στα πρατήρια είναι εγκατεστημένο το λογισμικό διαχείρισης πρατηρίου GasStation που είναι υπεύθυνο για την καταγραφή της στάθμης των δεξαμενών, την επαλήθευση/πιστοποίηση του όγκου καυσίμου που προμηθεύεται ο Δήμος, την ενεργοποίηση συναγερμών σε τυποποιημένα προβλήματα καθώς και για την καταγραφή των λίτρων που ανεφοδιάζεται κάθε όχημα που φέρει τον αντίστοιχο δακτύλιο.

Ανανέωση Υπηρεσιών

Το αντικείμενο της Τεχνικής Υποστήριξης περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες εργασίες που απαιτούνται, κάθε εργάσιμη ημέρα (Δευτέρα έως Παρασκευή) από τις 9:00 πμ. έως και τις 17:00 μμ. , για την ορθή λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Καυσίμων. Η ετήσια συντήρηση περιλαμβάνει:

A. Υπηρεσίες Απομακρυσμένης Εξυπηρέτησης Πελατών:

- Τηλεφωνική υποστήριξη
- Ανταπόκριση εντός 4 ωρών από την ώρα λήψης αναγγελίας προβλήματος από τον Δήμο Κω. Σε περίπτωση που η αναγγελία πραγματοποιηθεί εκτός του προκαθορισμένου ωραρίου εργασίας (Δευτέρα μέχρι Παρασκευή, 9.00 π.μ. με 17.00 μ.μ.) ο χρόνος λήψης της θεωρείται η πρώτη εργάσιμη μέρα. Η αναγγελία προβλημάτων/ βλαβών θα μπορεί να γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)
- Ενημέρωση τόσο τηλεφωνικά όσο και με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον Δήμο Κω κάθε φορά που εκδίδονται βελτιωμένες εκδόσεις της εφαρμογής Gas Station
- Ενημέρωση των οδηγίων χρήσης του συστήματος σε περίπτωση που υπάρχουν αλλαγές στο πρόγραμμα.
- Διάθεση του απαραίτητου εξειδικευμένου προσωπικού υποστήριξης για την επιδιόρθωση του προβλήματος εντός 4 8 ωρών από την ώρα λήψης. Στη περίπτωση που το πρόβλημα οφείλεται σε κακή χρήση του λογισμικού ή σε ελαττωματικό εξοπλισμό του Δήμου, η εταιρία είναι υποχρεωμένη να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια, σε συνεργασία με στελέχη του Δήμου, για την όσο το δυνατόν γρηγορότερη επίλυση των προβλημάτων.

B. Υπηρεσίες Συντήρησης και Καλής Λειτουργίας Λογισμικού:

- Αναβαθμίσεις λογισμικού, με πακέτα αναβαθμίσεων που παράγονται από τη **Logicom** και αφορούν στη βελτίωση / επέκταση των λειτουργιών του λογισμικού που η **Logicom** αποφασίζει να ενσωματώσει στην εκάστοτε νέα έκδοση
- Να αναφέρει αναλυτικά και με σαφήνεια στον Δήμο Κω τις λειτουργικές αλλαγές που έχει επιφέρει στις βελτιωμένες εκδόσεις που διαθέτει.
- Να παρέχει σαφείς και γραπτές οδηγίες για την εργασία εγκατάστασης, παραμετροποίησης ή άλλης αλλαγής που θα απαιτεί η νέα έκδοση.
- Να προσθέσει έως τρεις επιπλέον αναφορές εάν απαιτηθεί από την υπηρεσία διαχείρισης του προγράμματος.

Γ. Εγγύηση εξοπλισμού πρατηρίων και οχημάτων:

Κάλυψη κόστους επισκευής, ανταλλακτικών και εφόσον απαιτείται αντικατάσταση του εξοπλισμού με νέο του **Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Καυσίμων** (καλύπτεται ο εξοπλισμός του Πίνακα 1) . Η εταιρία είναι υποχρεωμένη να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια, σε συνεργασία με στελέχη του Δήμου, για την όσο το δυνατόν γρηγορότερη επίλυση των προβλημάτων.

Κάλυψη υπηρεσιών διάγνωσης και επιδιόρθωσης βλαβών που προσφέρονται στις εγκαταστάσεις του πελάτη.

Πίνακας 1.

1. Εξοπλισμός οχήματος FuelOPass (μέχρι 30 τμχ)
2. Σύστημα Αναγνώρισης Οχημάτων Nozzle Reader
3. Controller Δεξαμενών
4. Ηλεκτρονικές βέργες μέτρησης στάθμης
5. WGT

Το κόστος των υλικών θα πρέπει να κοστολογηθεί και να προσφερθεί ξεχωριστά από το κόστος των υπηρεσιών που προσφέρει η εταιρεία.

Η σύμβαση θα έχει χρονική διάρκεια για ένα χρόνο και η πληρωμή της ετήσιας συντήρησης θα γίνει σε 4 ισόποσες δόσεις καταθέτοντας και τα αντίστοιχα δελτία εργασιών.

3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

VI. Ετήσια συντήρηση, υποστήριξη και αναβάθμιση του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων Docutracks και του site kos.gov.gr, εφαρμογή κινητών και αιτήσεων – αιτημάτων δημοτών (Ομάδα 6)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στο Δήμο Κω λειτουργεί από τον Ιούλιο του 2012 ηλεκτρονική εφαρμογή διαχείρισης εγγράφων (Document Management System - DMS-Docutracks). Η εφαρμογή χρησιμοποιείται από όλους τους υπαλλήλους του Δήμου, με αποτέλεσμα την εξοικονόμηση πόρων, προσωπικού και χρόνου σε όλο το φάσμα της διακίνησης εγγράφων, επίσης παρέχει την φιλοξενία του αναβαθμισμένου site www.kos.gov.gr, την mobile εφαρμογή αυτοματοποιημένων αιτημάτων για τους πολίτες του νησιού καθώς και την διαχείριση των αιτήσεων των δημοτών (63 αιτήσεις αυτή την στιγμή).

Η υποστήριξη του προγράμματος είναι απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία της παραπάνω εφαρμογής πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενημερώσεις των εφαρμογών, για την καλή λειτουργία αυτών .

Το αντικείμενο της Τεχνικής Υποστήριξης πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες εργασίες που απαιτούνται, κάθε εργάσιμη ημέρα (Δευτέρα έως Παρασκευή) από τις 08:00πμ έως τις 17:00μμ, για την ορθή λειτουργία του προγράμματος του Δήμου.

Τέλος, να προσφέρεται σε μορφή λογισμικού ως υπηρεσία (SaaS) σε ετήσια βάση, η υπηρεσία ψηφιακού κέντρου εξυπηρέτησης Δήμου Κω , η οποία θα περιλαμβάνει και τη mobile εφαρμογή που το συνοδεύει.

Η προσφέρουσα εταιρεία, πρέπει :

- Να παρέχει ετήσια συντήρηση και τεχνική υποστήριξη για την εφαρμογή Docutracks καθώς και για το site www.kos.gov.gr ως εξής:
- Να παρέχει το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό υποστήριξης. Αυτό θα εξασφαλίζεται μέσα σε χρονικό διάστημα 24 ωρών από την κλήση του Δήμου Κω είτε με την φυσική παρουσία εξειδικευμένου συμβούλου της Εταιρίας στον τόπο παροχής υπηρεσιών είτε με την υποστήριξη εξ' αποστάσεως μέσω τηλεφώνου (σταθερού ή κινητού) ή μέσω διαδικτύου ή μέσω e-mail.
- Να παρέχει στον Δήμο Κω δωρεάν τις νέες εκδόσεις των εφαρμογών.
- Να παρέχει σαφείς και γραπτές οδηγίες αν είναι απαραίτητες και ζητηθούν από τον Δήμο Κω, για την εργασία της εγκατάστασης, παραμετροποίησης ή άλλης αλλαγής που θα απαιτεί η νέα έκδοση.
- Να αναφέρει αναλυτικά και με σαφήνεια στον Δήμο Κω τις λειτουργικές αλλαγές που έχει επιφέρει στις βελτιωμένες εκδόσεις που στα πλαίσια της παρούσας του διαθέτει.

- Να παραδίδει στον Δήμο Κω νέες οδηγίες χρήσεις για τα σημεία στα οποία τα Προγράμματα έχουν υποστεί αλλαγές.
- Να παρέχει στον Δήμο Κω την απαραίτητη τεκμηρίωση ώστε να είναι η δυνατή η εκμετάλλευση των νέων στοιχείων (Τεκμηρίωση για τις ανάγκες του παρόντος όρου της παρούσης σημαίνει πλήρη περιγραφή της βάσης των δεδομένων και επεξηγήσεις για κάθε πεδίο, οντότητα ή σχέση).
- Να ενημερώνει τόσο τηλεφωνικά όσο και με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον Δήμο Κω κάθε φορά που εκδίδονται βελτιωμένες εκδόσεις της εφαρμογής.
- Να παραμετροποιεί και να ρυθμίζει τους τρεις διακομιστές του Δήμου Κω στους οποίους είναι εγκατεστημένη η εφαρμογή.
- Να προσθέτει τυχόν αναφορές που απαιτούνται από την υπηρεσία διαχείρισης του προγράμματος.
- Να παρέχει ως υπηρεσία για ένα έτος το ψηφιακό κέντρο εξυπηρέτησης Δήμου Κω (SaaS - hosted)
- Να παρέχει ως υπηρεσία την mobile εφαρμογή του ψηφιακού κέντρου εξυπηρέτησης

Ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης που αναφέρονται ανωτέρω είναι για ένα χρόνο από την υπογραφή της σύμβασης και η πληρωμή θα γίνεται σε 4 άτοκες καταθέτοντας τα αντίστοιχα δελτία εργασιών .

VII. Ανανέωση visual studio subscription (02855684ZZG2110- AUTHORIZATION NUMBER, LICENCE : 74002938) (Ομάδα 7)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο Δήμος Κω από το 2012 χρησιμοποιεί το visual studio το πρόγραμμα που μας προσφέρει πλήρη πρόσβαση σε όλα τα προγράμματα της Microsoft τα οποία είναι αναγκαία για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος Τ.Π.Ε. του Δήμου Κω. Η υπηρεσία παρέχεται σε μορφή λογισμικού κα πληρώνεται άπαξ και η συνολική διάρκεια είναι για 2 χρόνια από την υπογραφή της σύμβασης .

VIII. Ανανέωση υπηρεσιών Sophos και αναβάθμιση των συστημάτων παρακολούθησης και εντοπισμού απειλών στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου Κω. (Ομάδα 8)

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο Δήμος Κω προμηθεύτηκε το 2017 για την προστασία του Δικτύου των ηλεκτρονικών υπολογιστών και του δικτύου του την υπηρεσία ελέγχου και προστασίας δικτυακών εγκαταστάσεων από την εταιρεία Sophos. Η εξέλιξη των απειλών αλλά και η εθνική στρατηγική του Υπουργείου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με την αποστολή του Εγχειριδίου Κυβερνοασφάλειας (Α.π. εισ. 19294/09-08-2021 Δήμου Κω), μας επιβάλλει πλέον την προστασία όλου του δικτύου του Δήμου Κω. Αυτό απαιτεί την άμεση αναβάθμιση όλων των Τερματικών κόμβων του Δικτύου του Δήμου Κω

Για την αναβάθμιση του και την ανανέωση των κρίσιμων αυτών υπηρεσιών προτείνεται η ανανέωση και αναβάθμιση όλων των παρακάτω υπηρεσιών αλλά και εξοπλισμού όπου απαιτείται σε όλα τα endpoint του Δήμου:

- Sophos Intercept X with Endpoint Detection and Response (EDR): Απαντά σε κάθε ερώτημα σχετικά με το τι συνέβη στο παρελθόν και τι συμβαίνει τώρα στις τερματικές συσκευές. Το Sophos EDR παρέχει τα εργαλεία για προηγμένο κυνήγι απειλών καθώς και για την υγιεινή των λειτουργιών ασφάλειας πληροφορικής. Επιθεώρηση των τερματικών συσκευών και τους διακομιστές, τόσο στις εγκαταστάσεις (on-premises) όσο και στο cloud, σε όλα τα λειτουργικά συστήματα Windows, είτε macOS ή Linux. Με τα Intercept X και Intercept X for Server υπάρχει επίσης πρόσβαση σε προηγμένη προστασία ενάντια στις τελευταίες, πρωτοεμφανιζόμενες απειλές, ενάντια στο ransomware και στις file-less, memory-based επιθέσεις.
- Central Intercept X Advanced for Server. Το Sophos Intercept X for Server παρέχει προστασία, συνδυάζοντας χαρακτηριστικά που είναι ειδικά ανεπτυγμένα για διακομιστές με στόχο να δημιουργηθεί μια ολοκληρωμένη άμυνα εις βάθος. Χρησιμοποιώντας τεχνολογία βαθιάς εκμάθησης, πρέπει να μπορεί να ανιχνεύσει το κακόβουλο λογισμικό και να αποκλείσει τεχνικές exploit που χρησιμοποιούνται ευρέως από κυβερνοεγκληματίες και hackers για να εισέλθουν σε διακομιστές οργανισμών. Η προστασία anti-ransomware του Intercept X πρέπει να μπορεί να αποκλείει το ransomware από το να προχωρήσει στην κρυπτογράφηση αρχείων του διακομιστή ενώ εφόσον κριθεί απαραίτητο μπορεί να τα επαναφέρει στην προηγούμενη, ασφαλή τους κατάσταση. Επίσης πρέπει να μπορεί να σταματάει τις τεχνικές hacking που χρησιμοποιούνται για την κλοπή διαπιστευτηρίων, την εσωτερική μετακίνηση και την κλιμάκωση προνομίων.
- Αλλαγή του antivirus με πλήρη συνεργασία με το firewall για 253 θέσεις (με 10 άδειες για τους server).
- Προμήθεια τερματικών κόμβων για όλα τα σημεία του Δήμου Κω για τον πλήρη έλεγχο αυτών
- Αλλαγή – αναβάθμιση όλων των μηχανημάτων στα κεντρικά σημεία του Δημαρχείου

Η υπηρεσία παρέχεται σε μορφή λογισμικού αλλά και σε αναβάθμιση των ήδη υπαρχόντων μηχανημάτων κα πληρώνεται κάθε χρόνο (στην αρχή του χρόνου SAAS) και η συνολική διάρκεια είναι για 3 χρόνια από την υπογραφή της σύμβασης .

Κως, 02/11/2021

Ο Συντάξας

Καλλούδης Αλέξανδρος
Μηχανικός Πληροφορικής Τ.Ε



ΔΗΜΟΣ ΚΩ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΩ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ Τ.Π.Ε.

2. Συγκεντρωτική Περιγραφή

α/α	Περιγραφή αντικειμένου	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Κωδικός cρν
1.	Ετήσιο Συμβόλαιο Συντήρησης των εφαρμογών λογισμικού (Q-Prime/Financials R.4) – Ανανέωση προγραμμάτων οικονομικής και λογιστικής διαχείρισης - εξειδικευμένων εσόδων και δημοτικής κατάστασης για τον Δήμο της Κω», της εταιρείας Uni Systems A.E. – Συστήματα Πληροφορικής.(Ομάδα 1)	1 άδεια	72267100-0
2	Μισθοδοσία – Διαχείριση Προσωπικού – Σύστημα ωρομέτρησης(Ομάδα 2)	1 άδεια	48100000-9
3	Ανανέωση – Αναβάθμιση Προγράμματος Στατικών μελετών (Ομάδα 3)	2 άδειες	48321000-4
4	Αναβάθμιση eroute για τις ανάγκες του Γραφείου κίνησης (Ομάδα 4)	1 άδεια	48213000-4
5	Ανανέωση προγράμματος διαχείρισης Πρατηρίων καυσίμων(Ομάδα 5)	1 άδεια	48213000-4
6	Ετήσια συντήρηση, την υποστήριξη και την αναβάθμιση του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων Docutracks και του site kos.gov.gr, εφαρμογή κινητών και αιτήσεων – αιτημάτων δημοτών (Ομάδα 6)	1 άδεια	48219100-7
7	Ανανέωση visual studio subscription (02855684ZZG2110)(Ομάδα 7)	1 άδεια	48214000-1
8	Ανανέωση υπηρεσιών Sophos και αναβάθμιση των συστημάτων παρακολούθησης και εντοπισμού απειλών στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου Κω.(Ομάδα 8)	1 άδεια	48730000-4



ΔΗΜΟΣ ΚΩ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΚΩ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ Τ.Π.Ε.

3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

α/α	Περιγραφή αντικειμένου	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Δαπάνη €
1.	Ετήσιο Συμβόλαιο Συντήρησης των εφαρμογών λογισμικού (Q-Prime/Financials R.4) – Ανανέωση προγραμμάτων οικονομικής και λογιστικής διαχείρισης - εξειδικευμένων εσόδων και δημοτικής κατάστασης για τον Δήμο της Κω», της εταιρείας Uni Systems A.E. – Συστήματα Πληροφορικής. (Ομάδα 1)	1	20.450,00€
2	Μισθοδοσία – Διαχείριση Προσωπικού – Σύστημα ωρομέτρησης (2 χρόνια) (Ομάδα 2)	1	13.810,00€
3	Ανανέωση – Αναβάθμιση Προγράμματος Στατικών μελετών (Ομάδα 3)	2	5.364,00€
4	Αναβάθμιση eroute για τις ανάγκες του Γραφείου κίνησης (Ομάδα 4)	1	5.600,00€
5	Ετήσια συντήρηση προγράμματος διαχείρισης Πρατηρίων καυσίμων και εξοπλισμού (Ομάδα 5)	1	10.175,00€
6	Ετήσια συντήρηση, την υποστήριξη και την αναβάθμιση του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων Docutracks και του site kos.gov.gr, εφαρμογή κινητών και αιτήσεων – αιτημάτων δημοτών (Ομάδα 6)	1	12.000,00€
7	Ανανέωση visual studio subscription (02855684ZZG2110) (Ομάδα 7)	1	6.000,00€
8	Αναβάθμιση - Ανανέωση υπηρεσιών Sophos των συστημάτων παρακολούθησης και εντοπισμού απειλών στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου Κω. (Ομάδα 8)	1	39.158,83€
Σύνολο Καθ. Αξίας			112.557,83€
Φ.Π.Α 24%			27.013,88€
Συνολική δαπάνη			139.571,71€

ΣΗΜΕΙΩΣΗ :

1. Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν με βάση προγενέστερη εμπειρία, προγενέστερες παρόμοιες συμβάσεις, από πρόσφατους επαγγελματικούς καταλόγους, με προκαταρκτική πρόσφατη έρευνα αγοράς στο διαδίκτυο και διαβούλευση τόσο με την τοπική όσο και την κεντρική αγορά (έρευνα αγοράς) στην οποία προέβη το τμήμα Πληροφορικής & Επικοινωνιών του Δήμου Κω. Οι ενδεικτικές τιμές των ειδών είναι αντιπροσωπευτικές της ζητούμενης ποιότητας και συνεπώς ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές δεν θα γίνουν αποδεκτές.

2. Τεκμηρίωση προϋπολογισμού. Υπάρχει κατάλληλη τεκμηρίωση του προϋπολογισμού κατά τρόπο αντικειμενικό και επαληθεύσιμο. Σύμφωνα με το έγγραφο καθοδήγησης για επαγγελματίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Φεβρουάριος 2018) (σελ. 34): «Οι επαγγελματίες που ασχολούνται με τις προμήθειες πρέπει να εκτιμούν την αξία μιας αγοράς με βάση την προγενέστερη εμπειρία, προγενέστερες παρόμοιες συμβάσεις ή/και με προκαταρκτική έρευνα αγοράς ή διαβούλευση με την αγορά.». Εν κατακλείδι, το τμήμα Πληροφορικής & Επικοινωνιών του Δήμου Κω είναι σε θέση αφενός να τεκμηριώσει τις επιλογές της ως προς τον σχεδιασμό των κριτηρίων ανάθεσης με τρόπο που να καταδεικνύεται ότι τα εν λόγω κριτήρια είναι πράγματι εκείνα τα αναγκαία κριτήρια για την εύρεση της συμφερότερης από οικονομική άποψη προσφοράς και αφετέρου να τεκμηριώσει την ορθότητα, αντικειμενικότητα και καταλληλότητα της προκαθορισμένης τιμής ή κόστους σύμφωνα με το άρθρο 45 του ν. 4412/2016. (Υπ. Οικονομίας και Ανάπτυξης 46613/25.04.2019)

Οι τιμές επιβαρύνονται με Φ.Π.Α 24% και ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται σε **139.571,71€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ . Οι κωδικοί εξόδων είναι ο Κ.Α. 10.6266.0003, ο Κ.Α. 30.6266.0003 και ο 70.6266.0001. Η διαδικασία της ανάθεσης θα πραγματοποιηθεί με ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, κατά ομάδα προγράμματος (Σύνολο ομάδων 8).

Κως, 02/11/2021

Ο Συντάξας

Ο Προϊστάμενος
Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής

Καλλούδης Αλέξανδρος
Μηχανικός Πληροφορικής Τ.Ε

Φρατζάκης Χ. Μιχαήλ
Διπλ. Ηλ/γος Μηχ/κος ΕΜΠ MSc

4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο (Αντικείμενο της ανανέωσης)

Η συγγραφή αυτή αφορά την ανανέωση- αναβάθμιση των προγραμμάτων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κω.

ΑΡΘΡΟ 2^ο (Ισχύουσες διατάξεις)

Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με την ισχύουσα περί προμηθειών νομοθεσία και ειδικότερα τον Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 3^ο (Συμβατικά στοιχεία)

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Τεχνικές προδιαγραφές
2. Συγκεντρωτική περιγραφή
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 4^ο (Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας)

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία του ανοικτού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, **κατ' ομάδα, σύνολο ομάδων οχτώ(8)**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016..

ΑΡΘΡΟ 5^ο : (Αξιολόγηση προσφορών)

Η αξιολόγηση των προσφορών (συμφωνία ή όχι της τεχνικής περιγραφής της προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές) και η εισήγηση για την ανάθεση της προμήθειας θα γίνει από το αρμόδιο όργανο, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6^ο (Σύμβαση)

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και να υπογράψει τη σχετική σύμβαση έτσι όπως ρητά αναφέρονται στα άρθρα 103 και 105 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7^ο (Προθεσμία εκτέλεσης προμήθειας – παραλαβή υλικών)

Η προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται από την μελέτη και ισχύει **από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης**. Η παραλαβή των ειδών αυτών καθορίζονται στο άρθρο 208-209 και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής γίνεται σύμφωνα με το άρθ. 221 παρ. 11β), του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8^ο (Ποινικές ρήτρες-Έκπτωση του αναδόχου)

Εφόσον υπάρχει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, μπορεί να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9^ο (Πλημμελής κατασκευή)

Εάν κάποιο από τα είδη δεν ανταποκρίνεται στους όρους της σύμβασης ή εμφανίζει ελαττώματα ή κακοτεχνίες, ο ανάδοχος υποχρεούται να το αποκαταστήσει ή να το αντικαταστήσει με άλλο αν χρειαστεί, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 10^ο (Φόροι, τέλη, κρατήσεις)

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη, κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, πλην Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 11^ο (Εξοφλητικός λογαριασμός)

Η πληρωμή θα γίνει μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ή τμηματικής παραλαβής των ειδών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 12^ο (Τμηματική – Οριστική παραλαβή)

Η παραλαβή μπορεί να γίνει και τμηματικά σύμφωνα με τις εντολές της Υπηρεσίας, αλλά μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία.

Η παραλαβή, είτε τμηματική, είτε οριστική, των υπό ανανέωση υπηρεσιών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Στην περίπτωση τμηματικής παραλαβής θα πρέπει ο ανάδοχος για τις υπηρεσίες που προσφέρει να καταθέτει και τεχνικά δελτία των εργασιών που πραγματοποιούν.

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη κάποιου είδους ή την αποκατάστασή του. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις ανωτέρω προτάσεις της επιτροπής, μέσα σε προθεσμία που η ίδια θα ορίσει, ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφερότερο, για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

Όλα τα προσφερόμενα είδη είναι παραδοτέα στο Δήμο της Κω. Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί από τον ανάδοχο σε χρόνο και τόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Υπηρεσία.. Η παραλαβή μπορεί να γίνει και τμηματικά με αντίστοιχη εντολή.

ΑΡΘΡΟ 13^ο (Ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής)

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει πολυετή εμπειρία και τεχνογνωσία στην μηχανογράφηση του δημόσιου τομέα και ειδικότερα στην μηχανογραφική λειτουργία των τμημάτων και υπηρεσιών του Δήμου, με κατάλογο των έργων που θα αναφέρονται στο ΕΕΕΣ.

Λόγω της ιδιαιτερότητας της παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης των συγκεκριμένων εφαρμογών λογισμικού που σχετίζονται με συγκεκριμένες κατασκευάστριες εταιρείες (ιδιοκτήτες πηγαίου κώδικα) και υπόκεινται σε πνευματικά δικαιώματα της ίδιας και στην πολιτική συνεργασίας και πωλήσεων της, σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν είναι η εταιρεία κατασκευής, τότε οφείλει να προσκομίσει μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής μια βεβαίωση της κατασκευάστριας με την οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων είναι εξουσιοδοτημένος

υποστηρικτής-συνεργάτης της εν λόγω εταιρείας για τις συγκεκριμένες εφαρμογές καθώς και ενυπόγραφη συμφωνία/δέσμευση για την εχεμύθεια των εφαρμογών της.

Εάν ο προσφέρων είναι η κατασκευάστρια εταιρεία μια βεβαίωση/δήλωση/ή άλλο επίσημο έγγραφο πχ αποκλειστικότητας, ότι κατέχει τον πηγαίο κώδικα.

Πρέπει να υποβληθεί επίσης, υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναλαμβάνει, ως εκτελών την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, με την υπογραφή της σύμβασης, να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και συμμόρφωση με κατάλληλα οργανοτεχνικά μέτρα με τις επιταγές με το Γενικό Κανονισμό της ΕΕ για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (GDPR 2016/679), σχετικής ελληνικής νομοθεσίας και τυχόν οδηγιών ΑΠΔΠΧ, βάσει και αντίστοιχου παραρτήματος της σύμβασης που θα ακολουθήσει, σχετικό με την συμφωνία εκτέλεσης επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων- σχέδιο της οποίας ακολουθεί στο τέλος όλων των μελετών

Κως, 02/11/2021

Ο Συντάξας

Καλλούδης Αλέξανδρος

Μηχανικός Πληροφορικής Τ.Ε