



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΩ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚ/ΚΗΣ & ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**Ταχ. Δ/ση** : Ακτή Κουντουριώτη 7, Κως  
**Ταχ. Κώδικας** : 85300  
**Πληροφορίες** : Αγγελική Χατζηπαναγιώτη  
**Τηλ.** : 22423-60485  
**Τηλ/τυπία** : 22420-21341  
**Ηλεκτρον. δ/ση** : a.xatzipanagiotti@kos.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ»**

Προϋπολογισμού: **5.566,27€ με ΦΠΑ 17%**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ**

**Διακηρύσσει**

Την διενέργεια **συνοπτικού διαγωνισμού** για την ανάθεση της «**Προμήθειας Ρουχισμού & Εξοπλισμού Δημοτικής Αστυνομίας**» με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει **της τιμής για το σύνολο της προμήθειας , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν.4412/2016 , Συνολικού Προϋπολογισμού 5.566,27ευρώ (συμπ/μένου του Φ.Π.Α. 17%)** που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες διατάξεις, όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί και σήμερα ισχύουν:

- 1) Τις διατάξεις του Ν.4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- 2) Τις διατάξεις του Ν.3463/2006, «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- 3) Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010).
- 4) Τις διατάξεις του Ν.4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

- 6) Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 11/Α'/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- 7) Τις διατάξεις του Νόμου 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/09-05-2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
- 8) Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- 9) Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α'/15-09-2011 ) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- 10) Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 11) Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- 12) Του Π.Δ. 28/2015 (Α'34). «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση στα δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- 13) Την υπ' αρ. Π1/2380//2012/Β'3400 Κ.Υ.Α. «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του κεντρικού ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων».
- 14) Την υπ' αρ. 11389/1993/Β'185 ΚΥΑ «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως ισχύει (άρθρο 377 παρ.1 περ. 82 του Ν. 4412/2016) 15) Τις διατάξεις του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- 15) Το άρθρο 18 του Ν.4469/2017 περί τροποποίηση διατάξεων του Ν.4412/2016
- 16) Την υπ' αρ. 57654/23.05.2017 Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης περί «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας & διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ».
- 17) Τις διατάξεις του Ν. 4497/2017, «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»
- 18) Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης –Εμβάθυνσης της Δημοκρατίας –Ενίσχυσης της Συμμετοχής–Βελτίωσης της Οικονομικής & Αναπτυξιακής λειτουργίας των ΟΤΑ (Πρόγραμμα Κλεισθένης)»
- 19) Τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν.4605/01.04.2019 περί τροποποίησης του Ν.4412/2016.
- 20) Την υπ' αριθμό 822/2019 απόφαση του Δημάρχου Κω με την οποία εγκρίνει τη διάθεση πίστωσης
- 21) Την Υ.Α.υπ' αριθμό 15945/28.03.2006 (ΦΕΚ 426/7.04.2006 τεύχος Β') , συμπληρωματική υπ' αριθμό 55572/26.10.2005 (ΦΕΚ 1648/29-11-2005 τεύχος Β') απόφαση περί καθορισμού της στολής του ειδικού προσωπικού της Αστυνομίας
- 22) Την υπ' αριθμόν 112/2019, απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ:ΩΣΑΡΩΛΕ-2ΨΝ) του Δήμου Κω, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας,

τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**Προσκαλεί**

Τους Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου διενέργειας της ανωτέρω εργασίας.

**Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας**

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΚΩ  
 Οδός: Ακτή Κουντουριώτη 7  
 Ταχ. Κωδ.: 85300 Κως  
 Τηλ.: 2242360-485-486-427  
 Telefax: 22420-21341  
 E-mail: [a.xatzipanagiotti@kos.gr](mailto:a.xatzipanagiotti@kos.gr)  
 Ιστοσελίδα: [www.kos.gov.gr](http://www.kos.gov.gr)

Κωδικός NUTS: **Κοινή ονοματολογία των εδαφικών στατιστικών μονάδων)**  
 NUTS 1: GR4 (Νησιά Αιγαίου-Κρήτη)  
 NUTS 2: GR 42 (Δωδεκάνησα)  
 NUTS 3: GR421 (ΔΗΜΟΣ ΚΩ)

Η Αναθέτουσα αρχή είναι τοπική αρχή (Δήμος) και ανήκει στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου. Η κύρια δραστηριότητά της είναι η Τοπική Αυτοδιοίκηση.

Η Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού ορίστηκε με την 8/15-01-2019 (ΑΔΑ:ΨΛΤΗΩΛΕ-Χ3Ι) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κω.

**Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών**

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια άρθρου 2, παρ. 1, περ. 14 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) η Περίληψη της Διακήρυξης,
- β) η παρούσα διακήρυξη, με τα παραρτήματα αυτής τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της
- γ) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016).
- δ) την από 11/01/2019 Μελέτη που συνέταξε το Τμήμα της Δημοτικής Αστυνομίας
- ε) οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2. Για την παραλαβή των τευχών οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν αίτηση εγγράφως στην διεύθυνση του Δήμου Κω, Ακτή Κουντουριώτη 7, 85300 Κως, 1<sup>ος</sup> όροφος, τηλ. επικοινωνίας 22420360-485-487 και 427, μπορούν να αποστείλουν φαξ στην γραμματεία του Δήμου Κω (22420-21341), ή να αποστείλουν ηλεκτρονικά αίτηση στο email: [a.xatzipanagiotti@kos.gr](mailto:a.xatzipanagiotti@kos.gr). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα, να λάβουν γνώση των εγγράφων της σύμβασης στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Κω, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, αναλάβουν τα έξοδα της δαπάνης της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των ελληνικών ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών ταχυμεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τα έγγραφα της σύμβασης με ηλεκτρονικό μέσο αποστέλλοντας

απλοποιημένη αίτηση στο παραπάνω ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής προσφορών του συνοπτικού διαγωνισμού είναι δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης (διακήρυξης) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) σύμφωνα με το άρθρο 121 παρ. 1 γ' του Ν. 4412/2016 το οποίο τροποποιήθηκε με την παρ.19 του άρθρου 43 του Ν.4605/01.04.2019.

### Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός αφορά την ανάθεση της «**Προμήθειας Ρουχισμού & Εξοπλισμού της Δημοτικής Αστυνομίας**», όπως περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
2. **Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προμήθειας.** Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά μόνο βάσει της τιμής στο σύνολο της δαπάνης.
3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή η προσφορά υπερβαίνει τη μέγιστη προϋπολογισθείσα δαπάνη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

### Άρθρο 4: Προϋπολογισμός της σύμβασης

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται σε **5.566,27€** και αναλύεται σε:

- Καθαρή αξία: **4.757,50€**
- Φόρος Προστιθέμενης Αξίας: **808,77€**

όπως αναλύεται παρακάτω :

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΖΗΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (€)
1	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ( ΜΕ ΤΣΕΠΕΣ) ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	Τεμ.	22,00	34,00	748,00
2	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ( ΜΕ ΤΣΕΠΕΣ) ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟ	Τεμ.	22,00	34,00	748,00
3	ΤΖΟΚΕΥ	Τεμ.	11,00	6,00	66,00
4	ΑΡΒΥΛΑ ΜΕ ΦΕΡΜΟΥΑΡ (ΖΕΥΓΑΡΙ)	Ζευγ.	22,00	50,00	1100,00
5	ΖΩΝΕΣ ΑΣΥΡΜΑΤΟΥ	Τεμ.	11,00	9,00	99,00
6	ΠΟΥΛΟΒΕΡ	Τεμ.	11,00	16,00	176,00
7	ΣΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	Τεμ.	55,00	2,50	137,50
8	ΜΠΟΥΦΑΝ ΜΑΥΡΟ ΤΥΠΟΥ FLIGHT	Τεμ.	11,00	50,00	550,00
9	ΚΑΛΤΣΕΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ (ΖΕΥΓΑΡΙ)	Ζευγ.	55,00	4,00	220,00
10	ΓΙΛΕΚΟ ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ	Τεμ.	11,00	4,00	44,00
11	ΠΟΥΚΑΜΙΣΟ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΟ ΓΑΛΑΖΙΟ	Τεμ.	22,00	16,00	352,00
12	ΠΛΟΥΖΑΚΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ	Τεμ.	11,00	15,00	165,00

13	ΠΟΥΚΑΜΙΣΟ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΟ ΓΑΛΑΖΙΟ	Τεμ.	22,00	16,00	352,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>4.757,50€</b>
	<b>ΦΠΑ 17%</b>				<b>808,77€</b>
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>5.566,27€</b>

#### **Άρθρο 5: Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου**

**A.** Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους και βαρύνει τον κωδικό **Κ.Α.50.6061** του προϋπολογισμού του Δήμου Κω έτους 2019, με α/α **637/2019** .

**B.** Κρατήσεις-Φόροι: Ο ανάδοχος προμηθευτής βαρύνεται με όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της σύμβασης. Συγκεκριμένα τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Φόρος εισοδήματος, σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94

β) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) για συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ (άρθρο 375 παρ. 7 του Ν. 4412/2016). Η κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί χαρτοσήμου.

Γ. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο και αποδίδεται από τον ανάδοχο.

Δ. Ο Δήμος Κω είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιωθεί η καλή εκτέλεση της σύμβασης, να καταβάλει την ανάλογη αμοιβή. Το ποσό θα καταβληθεί στον προμηθευτή, μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ή τμηματικής παραλαβής των ειδών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

#### **Άρθρο 6: Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου**

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής για το σύνολο της προμήθειας**, όπως ορίζεται στα άρθρα 86 του Ν.4412/2016.

#### **Άρθρο 7: Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών –Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού.**

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται **η 14<sup>η</sup> Ιουνίου 2019 , ημέρα Παρασκευή**. Ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η **11:00πμ** . Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού του Δήμου Κω, (άρθρο 221 του Ν.4412/2016), στον Δήμο Κω, στην οδό, Ακτή Κουντουριώτη 7, 1<sup>ος</sup> όροφος.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως,

πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

### **Άρθρο 8: Υποβολή φακέλου προσφοράς – Δικαιολογητικά συμμετοχής**

**1.** Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται επί αποδείξει μέσα στην οριζόμενη προθεσμία στα έγγραφα της σύμβασης, είτε:

- (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού,
- (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε,
- (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής (μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή Ιδιωτικών Εταιριών Ταχυμεταφοράς Επιστολών), οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

**2.** Οι προσφορές είναι έγγραφα και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

- α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου Κω.
- γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

**3. Με την προσφορά υποβάλλονται και τρεις (3) εσωτερικοί σφραγισμένοι φάκελοι, όπως οι παρακάτω:**

**α)** Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**», ο οποίος πρέπει να περιέχει:

**1. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 12 (λόγοι αποκλεισμού) της παρούσας,
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ ) υπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο και με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του

άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του Διοικητικού, Διευθυντικού ή Εποπτικού οργάνου του, ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψεως αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. (Πρβλ. Κανονισμό (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των κατά νόμο υπόχρεων προς υπογραφή του. Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι τυχόν ανακριβής ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις έννομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, σύμφωνα με τα παραπάνω έχουν υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ, υπογράφουν στο Μέρος VI Τελικές δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) ΤΕΥΔ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή να υποβάλλουν οι προσφέροντες όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

**β) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με τη μελέτη, α) υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται του όρους της διακήρυξης.**

Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιέχει ιδίως τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης, (άρθρο 94 παρ.4 Ν.4412/164).

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

**γ) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης και το τιμολόγιο προσφοράς.**

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.

1. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά

δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

2. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

3. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

4. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

5. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

#### **Άρθρο 9: Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών**

1. Η τιμή δίνεται για το σύνολο της προμήθειας, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., **για την παράδοση των ειδών με έξοδα του προμηθευτή, στον Δήμο Κω του Νομού Δωδεκανήσου.**

2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ.

3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

6. Όταν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με την προμήθεια, ο Δήμος Κω σαν αναθέτουσα αρχή, απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, να εξηγήσουν την τιμή, εντός αποκλειστικής προθεσμίας κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης του Δήμου Κω, άρθρο 88 του Ν. 4412/16.

7. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή, η αναθέτουσα αρχή θα επιλέξει τον ανάδοχο, μετά από κλήρωση των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου οργάνου της επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων, άρθρο 90 του Ν. 4412/16.

#### **Άρθρο 10: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση**

##### **1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς:**

**α)** Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές και σε



καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

**β)** Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

## **2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών:**

**Κατά την κρίση της Επιτροπής**, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο φάκελος με τις τεχνικές προδιαγραφές και ο φάκελος με την οικονομική προσφορά, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται, η τεχνική και η οικονομική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, σύμφωνα με το άρθρο 310 του Ν. 4412/16, η αναθέτουσα αρχή, μπορεί να καλεί εγγράφως, τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει μέσω σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7), ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τις παραγράφους του παρόντος άρθρου και τις παρ. 1 έως 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

**Τα αποτελέσματα του ανωτέρω σταδίου επικυρώνονται με μια απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου του Δήμου Κω (Οικονομική Επιτροπή)**, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια του αρμόδιου οργάνου στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένταση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν.4412/2016.

## **3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης:**

**α)** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την επικύρωση από το αρμόδιο όργανο, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η

κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει σε διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, (όπως τροποποιήθηκε με την παρ.12<sup>α</sup> του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) να προσκομίσει τα δικαιολογητικά, κατακύρωσης που καθορίζονται στα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Δεν δίνετε η δυνατότητα συμπλήρωσης των δικαιολογητικών εκτός και αν αναφέρεται στο Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής,

απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

**β)** Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

**γ)** Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης της παρούσας διακήρυξης μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής και υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνει ότι δεν έχουν επέλθει οψιγενείς μεταβολές στο πρόσωπο του προσωρινού αναδόχου.

Τα δικαιολογητικά ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή

του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

**δ)** Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, **απορρίπτεται η προσφορά** του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

#### **Άρθρο 11: Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό**

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της προμήθειας και που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ (Διεθνής Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (π.χ. κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

#### **Άρθρο 12: Λόγοι αποκλεισμού από συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης – Αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.**

1. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης όταν αποδεικνύει, με την επαλήθευση βάσει των προβλεπόμενων του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- β) δωροδοκία,
- γ) απάτη,
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως οι λόγοι αυτοί ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γγ) στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

**3.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής:

α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με υπουργική απόφαση, όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

β) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι υπό α' και β' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**Ο παραπάνω λόγος αποκλεισμού δεν εφαρμόζεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α. είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των είκοσι χιλιάδων Ευρώ, ( άρθρο 73 παρ. 2 Ν. 4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. Α1 του άρθρου 39 του Ν. 4488/2017).**

4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- α) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,
- β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
- γ) εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- ε) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- στ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,
- ζ) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- η) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Άρθρο 13: Κριτήρια επιλογής:** (άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4412/2016).

**A. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας:**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του.

**B. Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων: Δάνεια εμπειρία - (άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).**

Όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016 και τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016, ένας οικονομικός φορέας μπορεί, κατά περίπτωση και για συγκεκριμένη

σύμβαση, να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΗ: Ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την ενότητα α του μέρους IV( ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ) του ΤΕΥΔ, χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε ενότητα του μέρους IV. Η αναθέτουσα αρχή, ενδέχεται να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες ή να ζητηθεί από τον οικονομικό φορέα να προσκομίσει μόνο τα έγγραφα που τεκμηριώνουν την καταλληλότητα του για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.**

## **Άρθρο 14: Δικαιολογητικά Κατακύρωσης<sup>1</sup> (Αποδεικτικά μέσα)**

### **Δικαιολογητικά**

**Α. Υπεύθυνη Δήλωση (αντί ποινικού μητρώου για συμβάσεις έως 20.000,00€) του οικονομικού φορέα για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 . Υπόχρεοι στην προσκόμιση της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης είναι:**

1. Φυσικά Πρόσωπα,
2. Σ περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,
3. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

### **β. Για την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας: πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.**

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή

<sup>1</sup> Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

#### **1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

#### **2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

#### **3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση, από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

#### **4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους .

**Υ.** Για την παράγραφο 2 του άρθρου 12: **πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας**, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (**φορολογική ενημερότητα**) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα **Φορολογική Ενημερότητα** που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα, **Ασφαλιστική Ενημερότητα** που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή , **εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους** και αφορά :

Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν. Οι ομόρρυθμες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού.

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού.

Οι Ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) μόνο για το προσωπικό που απασχολούν. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

**Δ. Υπεύθυνη Δήλωση** ότι δεν εμπίπτουν σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 2γ' του Ν. 4412/16.

**Ε. για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης(όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κ.λ.π., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου.)Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού(νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ),τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:** Αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) ,(β) και (γ) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1 και 2 του άρθρου 12, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 και 2 του άρθρου 12 της παρούσας.

Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά και βρίσκονται σε ισχύ ( δεν έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης τους ).

#### **Άρθρο 15: Χρόνος ισχύος προσφορών**

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον οικονομικό φορέα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για **διάστημα σαράντα πέντε ημέρες** από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 97 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

#### **Άρθρο 16: Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό **5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.**

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο



Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Το περιεχόμενο της εγγύησης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία της παρ. 4 του άρθρου 72 Ν.4412/2016 και υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του παρατήματος Α της παρούσης.

Το περιεχόμενο της εγγύησης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και - ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου Κω και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης (Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας υφίσταται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής).

Ο Δήμος Κω επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### **Άρθρο 17 : Εχεμύθεια - πρόσβαση στα έγγραφα**

1. Ο Δήμος Κω, δεν αποκαλύπτει πληροφορίες των οικονομικών φορέων, τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.

2. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

3. **Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.**

4. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015. Ειδικότερα, κατά τις διατάξεις του διατάγματος αυτού, κάθε ενδιαφερόμενος έχει το δικαίωμα, ύστερα από γραπτή αίτησή του, να λαμβάνει γνώση των διοικητικών εγγράφων. Ως διοικητικά έγγραφα νοούνται όσα συντάσσονται από τις δημόσιες υπηρεσίες, όπως εκθέσεις, μελέτες, πρακτικά, στατιστικά στοιχεία, εγκύκλιες οδηγίες, απαντήσεις, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις.

5. Όποιος έχει ειδικό έννομο συμφέρον δικαιούται, ύστερα από γραπτή αίτησή του να λαμβάνει γνώση των ιδιωτικών εγγράφων που κατέχουν οι δημόσιες υπηρεσίες και είναι σχετικά με υπόθεσή του, η οποία εκκρεμεί σε αυτές ή έχει διεκπεραιωθεί από αυτές. Το

δικαίωμα δεν υφίσταται στις περιπτώσεις που το έγγραφο αφορά την ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτου, ή αν παραβιάζεται απόρρητο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

6. Η άσκηση του δικαιώματος γίνεται με την επιφύλαξη της ύπαρξης τυχόν δικαιωμάτων πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

7. Εντός είκοσι (20) ημερών, η υπηρεσία υποχρεούται να χορηγήσει στον αιτούντα τα ζητούμενα έγγραφα ή αιτιολογημένα να απορρίψει τη σχετική αίτησή του.

#### **Άρθρο 18: Ενστάσεις**

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 8/15-01-2019 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κω), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης.

#### **Άρθρο 19: Γλώσσα διαδικασίας**

1. Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα<sup>2</sup>, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.<sup>3</sup>, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

<sup>2</sup> Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

<sup>3</sup> Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5. Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

#### **Άρθρο 20: Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης**

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η εργασία είναι τα αναφερόμενα παρακάτω:

1. Η Παρούσα Διακήρυξη.
2. Η Ενιαία Μελέτη των Τεχνικών Προδιαγραφών.
3. Το Τιμολόγιο Προσφοράς.
4. Το Συμφωνητικό.
5. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

#### **Άρθρο 21: Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 121 του Ν. 4412/2016.

#### **Άρθρο 22: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της προμήθειας.

#### **Άρθρο 23: Ποινικές ρήτρες**

Αν η παροχή των υπηρεσιών από υπαιτιότητα του αναδόχου πραγματοποιηθεί μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται κυρώσεις και ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα των διατάξεων του άρθρου 218 του Ν.4412/2016.

#### **Άρθρο 24: Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της**

Η τροποποίηση της σύμβασης, γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και την σύμφωνη γνώμη του οριστικού ανάδοχου .

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, **χωρίς να μεταβάλει την συνολική φύση της σύμβασης και σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων η σωρευτική αξία των τροποποιήσεων αυτών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης**, σύμφωνα με το άρθρο 132 του Ν. 4412/16.

#### **Άρθρο 25: Ματαίωση διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

#### **Άρθρο 26: Χρόνος, τόπος και διάρκεια εκτέλεσης**

Η προθεσμία παράδοσης της προμήθειας ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και σε συνεννόηση με τη Δημοτική Αστυνομία .

Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 208, 209 και 219 σε συνδυασμό με το άρθρο 221 παρ.11 περ. β του Ν.4412/2016, από την αρμόδια επιτροπή.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής θα διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος με ένα από τους τρόπους που προβλέπονται στα άρθρα 208, 219 παρ. 2 του Ν.4412/2016, στον οποίο μπορεί να παρίσταται ο ανάδοχος.

Κατόπιν η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής, το οποίο υποχρεωτικά κοινοποιεί στον ανάδοχο (άρθρο 208 παρ.6 Ν.4412/2016)

Σε κάθε περίπτωση που διατυπώνονται παρατηρήσεις ή τα προϊόντα απορρίπτονται από την επιτροπή εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του άρθρου 208 παρ.4 – 8 του Ν.4412/2016.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα υλικά-υπηρεσίες μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση κατ' εφαρμογή των άρθρων 206, 207 και 219 του Ν. 4412/2016.

Η παράδοση των ειδών θα είναι τμηματική σύμφωνα με τις εντολές της Υπηρεσίας, αλλά μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία. Η παραλαβή, είτε τμηματική, είτε οριστική, των υπό προμήθεια ειδών διενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Διευκρινίζεται ο Δήμος δεσμεύεται να παραλάβει το 100% των ποσοτήτων που περιγράφονται στην μελέτη. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη κάποιου είδους ή την αποκατάστασή του. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις ανωτέρω προτάσεις της επιτροπής, μέσα σε προθεσμία που η ίδια θα ορίσει, ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

#### **Άρθρο 27: Λοιποί όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**Άρθρο 28: Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης**

Η Προκήρυξη (Περίληψη της Διακήρυξης), θα δημοσιευτεί, σε μία (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα, ή σε μία (1) τοπική ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα, θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Δωδεκανήσου - Παράρτημα Κω, θα αναρτηθεί στο [www.dianveia.gov.gr](http://www.dianveia.gov.gr), και στον ιστότοπο του Δήμου της Κω [www.kos.gov.gr](http://www.kos.gov.gr). Το αναλυτικό Τεύχος της Διακήρυξης, θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ), [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού, βαρύνουν τον οριστικό ανάδοχο πάροχο, στον οποίο κατακυρώθηκε οριστικά η υπηρεσία και καταβάλλονται πριν ή κατά την διάρκεια της υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ**

**ΓΙΩΡΓΟΣ Ι. ΚΥΡΙΤΣΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΕΓΓΥΗΣΗ καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ΔΗΜΟ ΚΩ

ΑΚΤΗ ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΗ 7

ΤΚ85300 ΚΩΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ημερομηνία έκδοσης,.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ της εταιρείας .....ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β) ....., ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθμό ..... σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της .....**2019** με τίτλο «**Προμήθεια Ρουχισμού & Εξοπλισμού Δημοτικής Αστυνομίας**», σύμφωνα με την υπ' αρ.: ...../**2019** Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΩ  
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΩ	
ΕΡΓΟ :	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΧΡΗΣΗ:	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.757,50 € (μη συμπ/νου του Φ.Π.Α. 17%)**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
2. Τεχνική έκθεση
3. Ενδεικτική προμέτρηση
4. Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων - Τεχνικές προδιαγραφές
5. Τιμολόγιο προσφοράς

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΩ**

**ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**

ΤΜΗΜΑ: ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ  
ΤΑΧ. ΔΙ/ΝΣΗ : 85300 ΚΩΣ  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 22420360471  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Παριανός Δημήτριος

**ΕΡΓΟ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 5.566,27 € ( Φ.Π.Α.17%)  
ΧΡΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα τεχνική μελέτη συντάσσεται από το Τμήμα της Δημοτικής Αστυνομίας Δήμου Κω ύστερα από την ανάγκη που προέκυψε για την προμήθεια στολών Χειμερινής και Θερινής ένδυσης για 11 άτομα (9 άνδρες και 2 γυναίκες) ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Κω.

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (Καλλικράτης), τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, τους λοιπούς νόμους – διατάξεις και ΠΔ για τις προμήθειες των Δήμων καθώς και τις προδιαγραφές που καθορίζονται από την Υ.Α. υπ' αριθμ. 15945/28-03-2006 (Φ.Ε.Κ 426 / 7-4-2006 τεύχος Β) συμπληρωματική της υπ' αριθμ. 55572/26-10-2005 (Φ.Ε.Κ 1648 / 29-11-2005 τεύχος Β) απόφαση περί καθορισμού της στολής του ειδικού προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας, καθώς και από όλες τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει τις προμήθειες των Ο.Τ.Α .

Η προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό 4.757,50 ευρώ (πλέον Φ.Π.Α 17%) ήτοι η συνολική δαπάνη θα ανέλθει σε 5.566,26 ευρώ. Η εκτέλεση της προμηθείας θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού με **σφραγισμένες μειοδοτικές προσφορές** και με κριτήριο κατακύρωσης την προσφορά με την **χαμηλότερη συνολική τιμή**, σύμφωνα με τις ισχύουσες περί προμηθειών διατάξεις.

Το τιμολόγιο μελέτης συντάχθηκε με τιμές από το ελεύθερο εμπόριο.

ΚΩΣ: 11/01/2019  
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ  
ΠΑΡΙΑΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ  
ΠΕ23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΩ**  
**ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**

ΤΜΗΜΑ: ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ  
 ΤΑΧ. ΔΙ/ΝΣΗ : Ακτή Κουντουριώτη 7, ΤΚ 85300, ΚΩΣ  
 ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2242360471  
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Παριανός Δημήτριος

**ΕΡΓΟ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ»**  
**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 5.566,27€ ( με Φ.Π.Α.17%)**  
**ΧΡΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ**

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΖΗΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (€)
1	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ( ΜΕ ΤΣΕΠΕΣ) ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	Τεμ.	22,00	34,00	748,00
2	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ( ΜΕ ΤΣΕΠΕΣ) ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟ	Τεμ.	22,00	34,00	748,00
3	ΤΖΟΚΕΥ	Τεμ.	11,00	6,00	66,00
4	ΑΡΒΥΛΑ ΜΕ ΦΕΡΜΟΥΑΡ (ΖΕΥΓΑΡΙ)	Ζευγ.	22,00	50,00	1100,00
5	ΖΩΝΕΣ ΑΣΥΡΜΑΤΟΥ	Τεμ.	11,00	9,00	99,00
6	ΠΟΥΛΟΒΕΡ	Τεμ.	11,00	16,00	176,00
7	ΣΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	Τεμ.	55,00	2,50	137,50
8	ΜΠΟΥΦΑΝ ΜΑΥΡΟ ΤΥΠΟΥ FLIGHT	Τεμ.	11,00	50,00	550,00
9	ΚΑΛΤΣΕΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ (ΖΕΥΓΑΡΙ)	Ζευγ.	55,00	4,00	220,00
10	ΓΙΛΕΚΟ ΦΩΣΦΟΡΙΖΕ	Τεμ.	11,00	4,00	44,00
11	ΠΟΥΚΑΜΙΣΟ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΟ ΓΑΛΑΖΙΟ	Τεμ.	22,00	16,00	352,00
12	ΠΛΟΥΖΑΚΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ	Τεμ.	11,00	15,00	165,00
13	ΠΟΥΚΑΜΙΣΟ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΟ ΓΑΛΑΖΙΟ	Τεμ.	22,00	16,00	352,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>4.757,50€</b>
	<b>ΦΠΑ 17%</b>				<b>808,77€</b>
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>5.566,27€</b>

ΚΩΣ: 11/01/2019

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΠΑΡΙΑΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΠΕ23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΩ**

**ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**

ΤΜΗΜΑ: ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ  
 ΤΑΧ. ΔΙ/ΝΣΗ : Ακτή Κουντουριώτη 7, ΤΚ 85300, ΚΩΣ  
 ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2242360471  
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Παριανός Δημήτριος

**ΕΡΓΟ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.757,50 € ( χωρίς Φ.Π.Α.)**  
**ΧΡΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**Άρθρο 1°****Αντικείμενο προμήθειας**

Αντικείμενο της μελέτης είναι η προμήθεια των χειμερινών και θερινών στολών του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Κω όπως αναλυτικά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή.

**Άρθρο 2°****Ισχύουσες Διατάξεις**

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις :

1. Το Π.Δ. π.δ 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α΄) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
2. Τον Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄ 8-6-2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α΄/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
5. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/8-8-2016 ) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
6. Του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» και της παραγράφου Ζ αυτού «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
7. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α΄/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις,

Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και του με αριθ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.15/οικ.8342/01-04-2014 εγγράφου «Κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων»

8. Την υπ' αριθμ. 55572/26-10-2005 (Φ.Ε.Κ 1648 / 29-11-2005 τεύχος Β) «Καθορισμός της στολής του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας»
9. Την υπ' αριθμ. 15945/28-03-2006 (Φ.Ε.Κ 426 / 7-4-2006 τεύχος Β) «Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 55572/26-10-2005(Φ.Ε.Κ 1648/29-11-2005/Β) απόφαση καθορισμού της στολής του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας»

### Άρθρο 3<sup>ο</sup>

### Τεχνικές προδιαγραφές

#### Γενικά χαρακτηριστικά – Περιγραφή

Ισχύουν οι ίδιες τεχνικές συγγραφές και προδιαγραφές που ισχύουν και για τις κατασκευές των έργων, οι οποίες περιγράφονται στις επόμενες σελίδες, με την διαφορά ότι αυτές οι προδιαγραφές περιλαμβάνουν και την ενσωμάτωση των υλικών-προμηθειών στην κατασκευή.

Οι τεχνικές προδιαγραφές είναι σύμφωνες με τα **ΦΕΚ 637/30-04-2006, ΦΕΚ 426/07-04-2006, ΦΕΚ 1648/29-11-2005, και ΦΕΚ 867/11-6-2004** καθώς και όλες τις νεώτερες τροποποιήσεις. Διευκρινίζεται ότι στον φάκελο τεχνικής προσφοράς για το κάθε είδος προς προμήθεια θα υπάρχει αναλυτική περιγραφή που θα αναφέρει τα τεχνικά του χαρακτηριστικά τα οποία θα είναι σύμφωνα με τις οριζόμενες στα ΦΕΚ τεχνικές προδιαγραφές ή θα υπερτερούν. Είδη των οποίων τα τεχνικά χαρακτηριστικά δεν θα είναι σύμφωνα με τα ανωτέρω θα οδηγούν σε αποκλεισμό του προμηθευτή από την συνέχιση της διαδικασίας. Για τα είδη των οποίων τα τεχνικά χαρακτηριστικά δεν περιγράφονται στο ΦΕΚ θα ισχύουν οι αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται παρακάτω.

#### **1. Παντελόνι ειδικών εργασιών (χειμερινό-θερινό):**

Πατιλέτα μόνο εξωτερικό γαζί, ραφή καβάλου πίσω, εξώγαζο, Θηλύκια ζώνης 4cm περιμετρικά Στρίφωμα κοττοράπτης, ζώνη: κουμπί, τσέπες πίσω φιλέτο με θυλάκια, τσέπη πλαϊνή (μπατζάκι παντελονιού διπλό εξώγαζο επένδυση: υαλοβάμβακας, ΠΑΤ μονό εξώγαζο επένδυση υαλοβάμβακας, προδιαγραφές υφάσματος - χειμερινό, σύνθεση: 65 % polyester - 35 % cotton, ύφανση καμπαρτίνα με υαλοβάμβακα, βάρος 240 kg/m<sup>2</sup>,

προδιαγραφές υφάσματος - θερινό, σύνθεση: 65 % polyester - 35 % cotton, ύφανση καμπαρτίνα με υαλοβάμβακα, βάρος: 200 kgr/m<sup>2</sup>

## **2. Πουκάμισο μακρυμάνικο και κοντομάνικο γαλάζιο:**

Οδηγίες ραφής: ραφή ώμου: εξώγαζο, ωμίτης, εξώγαζο, ραφή μασχάλης πλακοραφή. ραφή πλαινή πλακοραφή. ραφή εσωτερική μανικιού πλακοραφή , στρίφωμα εξώγαζο. τσέπες πατ εξώγαζο. **προδιαγραφές υφάσματος - χειμερινό - θερινό**, σύνθεση : 65 % polyester - 35 % cotton, ύφανση : rodlina. βάρος: 115 Kgr/τρέχον μέτρο. **Επισήμανση:** στο θερινό θα υπάρχει πατιλέτα για ανασήκωμα του μανικιού.

## **3. Μποτάκια δερμάτινα μαύρα:**

Δερμάτινο 100% στεγανό με διαπνέουσα μεμβράνη,. Αποσπώμενος ορθοπεδικός πάτος για άνεση στο πολύωρο περπάτημα, S.W.A.T. 1270 χωρίς μεταλλικά μέρη, 100% στεγανό με διαπνέουσα μεμβράνη, συνδυασμός δέρματος με CORDURA 1100 DENIER, επίπεδη σόλα μεγαλύτερη άνεση στο περπάτημα, , αποσπώμενος ορθοπεδικός πάτος για άνεση στο πολύωρο περπάτημα.

## **4. Πουλόβερ με σηκωμένο γιακά:**

Οδηγίες ραφής: διακοσμητικά δέρμα, Προδιαγραφές υφάσματος: σύνθεση PACHB - HEIGHT BALL.

## **5. Ανακλαστικά (φωσφοριζέ) γιλέκα:**

Γιλέκο με έντονα διακρινόμενο χρώμα με δύο οριζόντιες λωρίδες από ειδικό αντανάκλαστικό υλικό. Ως υλικό κατασκευής του γιλέκου είναι προτιμότερο βαμβάκι (15%) και πολυεστέρας (85%) για καλύτερο συνδυασμό άνεσης και μηχανικών αντοχών. Δεκτό επίσης γίνεται και υλικό κατασκευής 100% πολυεστέρας .Στο πίσω μέρος του οποίου θα υπάρχει το λογότυπο «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ ΚΩ». Πρότυπα EN 340, 471.

Σήμανση: τα πρότυπα ή τα αντίστοιχα εικονόσημα τους. CE Κατασκευαστής, κωδικός προϊόντος, έτος κατασκευής, εικονόσημο για αντανάκλαστικές ενδυμασίες και οι κωδικοί 2.2.

Η ημερομηνία κατασκευής μπορεί να αναγράφεται στη συσκευασία ή να δηλώνετε ρητά στην υπεύθυνη δήλωση.

**6. Κάλτσες Βαμβακερές και μάλλινες:**

Σύνθεση 95 % βαμβάκι - 5 %, Ελαστικό υδρόφιλες (βαμβακερό), ΡΑΦΗ ΩΜΟΥ 95% WOOL - 5% ΕΛΑΣΤΙΚΟ

**7. Μπουφάν μαυρο τυπου flight:**

Θα πρέπει να είναι 100% αδιάβροχο 210t νάυλον με ζέρσεϊ πολυέστερ/βαμβάκι. Άνοιγμα με πατιλέτα, φερμουάρ και τρουκ, ρυθμιζόμενες μανσέτες με κουμπιά τρουκ πολλές τσέπες-κουκούλα που διπλώνει μέσα στον γιακά – ανοίγματα εξαερισμού – ανοίγματα φαντεζί μπροστά και πίσω – σκισίματα στο πλάι με λάστιχο για σφίξιμο και στοπ. . Θα πρέπει να αναγράφουν στο εμπρός μέρος στο ύψος του στήθους« ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ ΚΩ » και στο πίσω μέρος στο ύψος της πλάτης σε 2 γραμμές «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ ΚΩ» και «MUNICIPAL POLICE OF KOS ».

**8. Ζώνη Ασυρμάτου:**

Ζώνη εξωτερική ultra ανθεκτική για να κρεμάει ο ασύρματος (C.B.), δέρμα φυσικό Βρετάνης annelin πάχους 3 – 4,2 χιλιοστών, μήκος 1,00 μέτρο και 0,15 εκατοστά γύρισμα εξωτερικό για να αυξομειώνεται. Το γύρισμα συγκρατεί παλάσκα. Το εξάρτημα να κουμπώνει για να αντέχει το βάρος του ασυρμάτου (C.B.) το χρώμα του μπρονζέ.

**9. Τζόκεϊ Δημοτικής Αστυνομίας:**

Θα είναι χρώματος κυπαρισσί ,κατασκευασμένο από 65% πολυέστερ και 35% βαμβάκι και στην μετωπίδα θα φέρει κεντημένο το σήμα της Δημοτικής Αστυνομίας.

**10. Σήματα Δημοτικής Αστυνομίας:**

**A.1 Παρουσίαση όρων και υποχρεώσεων.****ΑΡΘΡΟ 1ο - ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Τα είδη θα παραδοθούν συνολικά ή όπως διαφορετικά επιθυμεί ο Δήμος Κω και σύμφωνα με τις έγγραφες εντολές της Δημοτικής Αστυνομίας Κω , αλλά μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία του άρθρου 2. Για τα είδη η εντολή θα δίνεται (5) ημέρες νωρίτερα από την ημερομηνία παραδόσεως. Αν ο προμηθευτής καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παράδοση του συνόλου της προμήθειας στο δήμο πέραν από το συμφωνούμενο χρόνο (στο άρθρο 2), τότε ο προμηθευτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 οπότε ολόκληρο το ποσό της εγγυήσεως θα καταπέσει υπέρ του Δήμου σαν ποινική ρήτρα.

Τα είδη θα παραδοθούν στις Αποθήκες του Δήμου ή σε άλλο χώρο άμεσα προσβάσιμο στους δικαιούχους υπαλλήλους που θα υποδειχθεί από την αρμόδια υπηρεσία, με δαπάνη του προμηθευτή .

**ΑΡΘΡΟ 2ο - ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΟΙΝΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο χρόνος παράδοσης της προμήθειας ορίζεται **σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Παράταση προθεσμίας παρέχεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως του Προμηθευτή, και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου και ως το ¼ του αρχικού χρόνου. Το αίτημα πρέπει να υποβληθεί πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης υπερβάσεως της συμβατικής προθεσμίας (ή της παρατάσεως που τυχόν θα δοθεί), που αφορά μέρος της προμήθειας επιβάλλονται ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 3ο - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ**

Η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα τις διατάξεις του Ν. 4412/2016. Η παραλαβή των ειδών πραγματοποιείται στον προβλεπόμενο συμβατικό χρόνο με **την διαδικασία της προσωρινής παραλαβής. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται υποχρεωτικά με πρωτόκολλο στο οποίο θα αναγράφονται το είδος και η ποσότητα.**

Ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί ολόκληρη την συμβατική ποσότητα ενώ σε ενδεχόμενο λήξης του συμβατικού χρόνου χωρίς την εξάντληση της ανωτέρω ποσότητας, αυτή (η σύμβαση) λύεται αυτοδίκαια κι ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να διεκδικήσει από τον Δήμο τυχόν οικονομικές αξιώσεις.

**ΑΡΘΡΟ 4ο - ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΙΔΩΝ**

Τα είδη πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τους όρους των αντιστοιχών τεχνικών προδιαγραφών, την προσφορά και το δείγμα. Ο προμηθευτής εγγυάται την καλή ποιότητα των προσφερόμενων ειδών, για ένα (1) χρόνο τουλάχιστον και υποχρεούται να καλύψει για το διάστημα αυτό τυχόν βλάβες κακής κατασκευής. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιεί έλεγχο ποιότητας τυχαίου δείγματος των υπό προμήθεια ειδών σε πιστοποιημένα εργαστήρια, με έξοδα του προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 5ο - ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΜΗ ΚΑΤΑΛΛΗΛΩΝ Ή ΜΗ ΑΡΙΣΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΙΔΩΝ**

Είδος ή είδη που δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών ή γενικά είναι ακατάλληλα πρέπει να απομακρύνονται με δαπάνη του προμηθευτή και μέσα σε τακτική προθεσμία πέντε (5) ημερών θα αντικαθίστανται από νέα είδη. Εάν περάσει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, θα έχουν ισχύ οι διατάξεις του Ν. 4412/2016. Τα ίδια ισχύουν και για την περίπτωση που το είδος μετά τη χρησιμοποίηση του παρουσιάζει ελαττώματα και ο ανάδοχος καθυστερεί ή αρνείται την απομάκρυνση και αποκατάσταση του σύμφωνα με σχετική εντολή της Υπηρεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 6ο- ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Κατά την εκτέλεση της προμήθειας θα πρέπει να πληρούνται, οι κανονισμοί της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αφορούν την πρόληψη των ατυχημάτων, την προστασία του περιβάλλοντος και την προστασία των εργαζομένων. Για κάθε ατύχημα ή δυστύχημα στο προσωπικό του προμηθευτή ή σε τρίτους ή οποιαδήποτε ζημιά που προκαλείται από τον προμηθευτή βαρύνεται αποκλειστικά ο ίδιος.

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο - ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ**

Κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στον διαγωνισμό, υποχρεούται – ποινή αποκλεισμού – να υποβάλλει τα ζητούμενα κατά περίπτωση δείγματα μαζί με την τεχνική και οικονομική προσφορά του, ή εντός τεσσάρων (4) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας σε περίπτωση αποστολής με courier.

Ο ανάδοχος της προμήθειας πρέπει οπωσδήποτε να έχουν υπόψη τους ότι οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιηθούν είναι απαραίτητα σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές. Το σύμφωνο ή όχι των πρώτων υλών με τις τεχνικές προδιαγραφές θα διαπιστώνεται καταρχήν με μακροσκοπικό έλεγχο και σε περίπτωση που προκύψουν ενδείξεις για απόκλιση, η Υπηρεσία δύναται να τα διαβιβάσει για έλεγχο στο Γενικό Χημείο του Κράτους. Προς τούτο, δείγμα και αντίδειγμα θα λαμβάνονται τυχαία από το σύνολο των υπαρχόντων ειδών, με φροντίδα και ευθύνη της Επιτροπής παραλαβής. Το δείγμα και το αντίδειγμα θα σημειώνονται με τέτοιο τρόπο ώστε να αποφεύγεται κάθε κίνδυνος αλλαγής τους (άρθρο 28 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης).

Τα έξοδα για εξέταση δείγματος βαρύνουν τον προμηθευτή καθώς και το δείγμα και αντίδειγμα που είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει. Το αντίδειγμα θα μονογράφεται από

την Επιτροπή παραλαβής και τον προμηθευτή και θα κρατείται από την Υπηρεσία. Τα δείγματα που δεν κατακυρώθηκαν, παραλαμβάνονται με ευθύνη του προμηθευτή, εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κατακύρωσης του αποτελέσματος. Μετά την πάροδο του ανωτέρω χρονικού περιθωρίου, η Υπηρεσία δεν υποχρεούται στην τήρηση, διαφύλαξη ή επιστροφή των δειγμάτων στον προμηθευτή.

Κως: 11/01/2018  
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΠΑΡΙΑΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ  
ΠΕ23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ